

VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 2/05/2013
DELL'ASSOCIAZIONE "MAMME AL CENTRO"

IL GIORNO 30 DEL MESE DI MAGGIO DELL' ANNO 2013 ALLE ORE 19,00
SI SONO RIUNITI I SOCI DELL' ASSOCIAZIONE " MAMME AL CENTRO " .
PRESSO LA SEDE OPERATIVA IN S. AGNELLO ALLA VIA S. SERGIO N.1
SONO PRESENTI I SOCI DEL DIRETTIVO :

ROBERTA D'ESPOSITO presidente

ANNA SCARPATI vice-presidente

ANNA SALLUSTRO Segretaria

ANGELA FLINIO direttrice artistica

D'Esposito Raffaele tesoriere

E I SOCI DELL' Associazione :

Fernanda Ferreira Da Silva

Ksenia Kulikova

Laura Marra

Giuseppina Fiorentino

Maia Luisa Muscariello

Linda Iaconis

Claudia Ventucci

Anna Russo

Rodika Opayeis

Ersilia Esposito

Candida Lazazzera

Italia Fiorentino

Annalisa Cafiero

Giancarla De Luca

Federica Del Gaudio

Luciana Lauro

Maria Marone

Gorizia Manniello

Novella Pollio

Luisanna Palumbo

Rosa Savarese

Chiara Cafiero

Tiziana Maresca

Francesca Calemma

Gabriella Santoro

Ilaria Prezioso

Emiliana D'Esposito

Giulia Cardone

Flavia Mendozza

Margherita Volpe

Annunziata Esposito

Roberta Celentano

Fiorella Fusco *Fiorella Fusco*
Dora Di Nota *Dora Di Nota*
Angela Somma *Angela Somma*

Assunta Ercolano *Assunta Ercolano*
Veronica Gargiulo *Veronica Gargiulo*
Laura Del Gaudio *Laura Del Gaudio*

Viene nominata presidente la dott.ssa Roberta d'Esposito, già presidente dell'associazione, e segretaria la dott.ssa Anna Sallustro.

La presidente verifica, a norma di Statuto, che vi è il numero sufficiente di soci per deliberare.

Si passa a deliberare sul punto dell' O. d. g. riportato nell'avviso di convocazione esposto con congruo anticipo rispetto alla data dell'Assemblea, e precisamente di quindici giorni, nella sede operativa e in quella legale dell'associazione e che qui di seguito si riporta :

"Viene indetta l'assemblea Straordinaria dei Soci dell'Associazione "Mamme Al Centro" in I convocazione per il giorno 29/05/2013 ore 23,00 e in seconda convocazione in data 30/05/2013 ore 19,00 nella sede operativa in S.Agnello , via S. Sergio n. 1, per deliberare sul seguente ordine del giorno :

1. - Modifiche dello Statuto- Approvazione - "

L'Assemblea, constatata la necessità di dare maggiore chiarezza allo Statuto che, in alcuni articoli, lascia dubbiezze interpretative, valutate le modifiche apportate e, quindi il nuovo Statuto modificato già approvato dal Direttivo dell'Associazione in data 28/02/2013

DELIBERA

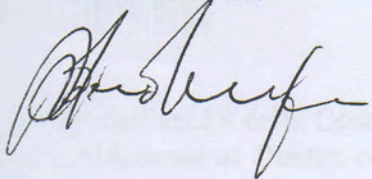
All'unanimità l'approvazione delle modifiche già riportate nel verbale del 28/02/2013 dell'assemblea del direttivo e APPROVA, pertanto, il predetto Statuto che viene allegato, già sottoscritto dai soci del Direttivo. La sottoscrizione del presente verbale da parte dei soci avviene con firma apposta a fianco del loro nominativo, nella I parte del verbale, dove sono stati costituiti

Del che è verbale .

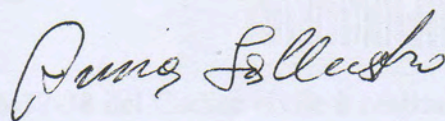
S. Agnello, 30/05/2013

Letto, Approvato, sottoscritto

La Presidente



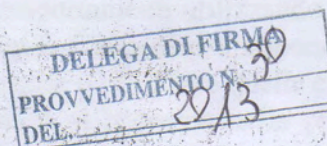
La segretaria



La presente copia fotostatica è conforme al suo originale
esistente negli atti di questo ufficio ed è stato registrato al

N. 5767 in data 29 AGO. 2013 esatte Euro 190,16

1 Centomovele/16



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Arturo BARCHETTA

DI LORENZO GIOVANNA





STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE

"MAMME AL CENTRO"



ART. 1

A norma dell'art.18 della Costituzione Italiana e degli art.36-37-38 del Codice civile è costituito il Circolo **'Mamme al Centro** con sede sociale in **Piano di Sorrento (NA) Corso Italia , n°371** , il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso comune. E' data facoltà al Consiglio Direttivo di cambiare la sede legale, ove se ne ravvisi la necessità, previa deliberazione dell'assemblea dei soci. L'Associazione è tenuta a comunicare tempestivamente qualsiasi trasferimento di sede legale agli enti gestori di pubblici albi o Registri nei quali è iscritta. L'Associazione aderisce all'ENDAS associazione nazionale "riconosciuta" quale assistenziale e quale ente di promozione sportiva ed usufruisce delle relative facilitazioni di legge.

ART. 2

PRINCIPI E SCOPI GENERALI DELL'ASSOCIAZIONE

- A) L'Associazione ha il compito fondamentale di promuovere e gestire attività culturali, turistiche, ricreative, motorio-sportive, assistenziali, ambientalistiche, sociale, di prevenzione sanitaria, valorizzando in particolare le iniziative che siano in grado di favorire la genitorialità e gli atteggiamenti e comportamenti utilizzando i metodi del libero associazionismo.
- B) Per raggiungere i suoi fini e rispondere alle esigenze del corpo sociale l'Associazione può creare strutture proprie o utilizzare quelle esistenti sul territorio.
- C) L'Associazione si impegna nella promozione e nello stimolo delle libere opzioni ideali e politiche dei soci, garantendo, assieme alla dialettica, che atteggiamenti e linguaggi al suo interno non offendano le diverse sensibilità e convinzioni.
- D) L'Associazione può promuovere direttamente in collaborazione con altre Associazioni lo sviluppo delle iniziative culturali, turistiche, sportive, ambientalistiche, sociali.
- E) L'Associazione ricerca momenti di confronto con forze presenti nella società nella valorizzazione dei diversi ruoli, con le istituzioni pubbliche, con gli enti locali ed enti culturali, turistici, sportivi per contribuire alla realizzazione di progetti che si collocano nel quadro di una programmazione territoriale delle attività del tempo libero e dello sport.

ART. 3

CARATTERISTICHE DEL CIRCOLO (Associazione Mamme al Centro)

a) *"Mamme al Centro è un'Associazione di promozione sociale ai sensi e per gli effetti della Legge n. 383 del 7/12/2000 e, con richiamo espresso all'art. 2 comma 1, svolge attività di utilità sociale a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati"*

L'Associazione opera in maniera specifica con prestazioni occasionali ed ha per scopo l'elaborazione, promozione, realizzazione di progetti di sostegno alla genitorialità e solidarietà sociale, tra cui l'attuazione di iniziative socio-educative e culturali. Lo spirito e la prassi dell'Associazione trovano origine nel rispetto dei principi della Costituzione Italiana che hanno ispirato l'Associazione stessa e si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, culturale e spirituale della persona con particolare riguardo alla salute e al benessere psicofisico dei neogenitori e dei bambini. Per perseguire gli scopi sociali l'Associazione in particolare si propone:

- 1) Di avere attenzione verso situazioni di bisogno presenti sul territorio;
- 2) Di stabilire rapporti personali capaci di educare e far crescere i cittadini e i nuclei familiari in un clima di benessere soggettivo e sociale ed in grado di sviluppare il senso di cittadinanza e di appartenenza alla comunità;

[Handwritten signatures]

- ricreativa e potrà compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare, per il migliore raggiungimento dei propri fini. L'Associazione potrà, esclusivamente per scopo di finanziamento e senza fine di lucro, esercitare le attività marginali previste dalla legislazione vigente.

ART.4 SOCI DELL'ASSOCIAZIONE

Soci Fondatori

Soci Operativi o Aderenti

Soci Onorari

Robert H. Lippert, Penn State Schuylk

Sono Soci Onorari le persone fisiche e giuridiche e gli enti che abbiano acquisito particolari meriti per la loro opera a favore dell'Associazione o che siano impossibilitati a farne parte effettiva per espresso divieto normativo.

- Soci Sostenitori o Promotori

Sono Soci Sostenitori tutti coloro che contribuiscono agli scopi dell'Associazione in modo gratuito o mediante conferimento in denaro o in natura. Tutti sono tenuti al versamento di una quota associativa, la cui entità e le cui modalità di pagamento vengono deliberate annualmente dal Consiglio Direttivo.

1. Possono venire ammessi come soci dell'Associazione coloro che ne condividono gli ordinamenti generali e che si impegnano a partecipare alla vita dell'Associazione. Possono far parte dell'Ente le persone fisiche, italiane e straniere.
2. I soci, con il compimento della maggiore età, partecipano con pari diritti alla elezione degli organi sociali e all'approvazione e/o modifica dello statuto e dei regolamenti; essi sono eleggibili a tutte le cariche sociali, purchè in possesso dei seguenti requisiti, previsti per l'accesso all'elettorato passivo:
 - a) Non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati non colposi a pene detentive superiori ad un anno ovvero a pene che comportino l'interdizione dai pubblici uffici superiore ad un anno, fatti salvi i casi di riabilitazione;
 - b) Aver svolto funzioni dirigenziali negli organi territoriali o di base dell'Ente per almeno cinque anni;
3. L'adesione implica l'accettazione del presente Statuto.
4. Le richieste di iscrizioni all'Associazione vanno indirizzate al Consiglio Direttivo su modulo a ciò predisposto, che riunitosi in assemblea, delibera sulla ammissione del socio
5. Sono eleggibili alle cariche sociali tutti i soci che abbiano un'anzianità di iscrizione di almeno due anni. Per le cariche che comportano responsabilità civile o verso terzi, sono eleggibili soci che hanno raggiunto la maggiore età.
6. I soci sono tenuti: a) al pagamento della quota sociale annuale decisa dall'Assemblea; b) alla osservanza dello Statuto e degli eventuali regolamenti interni.
7. La qualifica di socio dà diritto di partecipare all'attività dell'associazione, secondo le modalità stabilite nell'apposito regolamento.
8. Il Socio che commetta, entro o fuori dall'Associazione, azioni ritenute disonorevoli, o che con la sua condotta costituisca ostacolo al buon andamento del sodalizio, può venire proposto per l'espulsione
 - a) I Soci possono essere sospesi, espulsi o radiati per i seguenti motivi:
 - qualora non ottemperino alle disposizioni del presente statuto ed alle deliberazioni prese dagli organi sociali;
 - qualora si rendano morosi nel pagamento della quota sociale senza giustificato motivo;
 - qualora in qualche modo arrechino danni morali all'Associazione.
 - b) I provvedimenti possono essere adottati soltanto a seguito di un procedimento disciplinare, previsto in un apposito regolamento, nel quale siano garantiti il diritto al contraddittorio e il doppio grado del giudizio.
 - c) Le sanzioni disciplinari possono essere comminate solo ed esclusivamente dagli organi giurisdizionali nella più assoluta autonomia.
 - d) E' ammesso in ogni caso il ricorso agli organi interni di garanzia e di giustizia.
 - e) In caso di recesso o di esclusione i soci non hanno diritto di chiedere la divisione del fondo comune né di pretendere la restituzione della quota o contributo versati.

[Handwritten signatures]

[Vertical handwritten signature]

ART. 5 ORGANI DEL CIRCOLO

- L'Assemblea;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente;
- Il Vice Presidente
- Segretario
- Il Collegio dei Probiviri
- Il Tesoriere
- Il Direttore Artistico



ART. 6 L'ASSEMBLEA

Le Assemblee sono ordinarie e straordinarie.

- L'assemblea è composta da tutti i soci in regola con i versamenti.
- L'assemblea:
 - Approva il Bilancio preventivo e consuntivo ed il rendiconto patrimoniale;
 - Approva il programma annuale e pluriennale di iniziative, di attività e di investimenti ed eventuali interventi straordinari;
 - Decide l'importo della quota associativa annua
 - Delibera la costituzione di sezione, società e di altri organismi e decide su eventuali controversie relative ai diversi regolamenti e sulla loro compatibilità con i principi ispiratori dello Statuto.
- Le assemblee sono ordinarie e straordinarie.
- La convocazione dell'Assemblea ordinaria avverrà normalmente entro il 30 Aprile di ciascun anno per l'approvazione, in particolare, del bilancio e rendiconto consuntivo dell'anno precedente e del bilancio di previsione per l'anno in corso.
- La convocazione dell'Assemblea oltre che dal Presidente del Consiglio Direttivo, potrà essere richiesta dalla metà più uno dei soci effettivi che potranno proporre l'Ordine del Giorno. In tal caso l'Assemblea dovrà essere convocata entro trenta giorni.
- L'Assemblea dovrà essere convocata mediante affissione di apposito avviso all'albo dell'Associazione almeno 8 giorni prima della data di convocazione.
- Potranno prender parte alle assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione i soli soci in regola con il versamento della quota sociale. Il socio potrà essere rappresentato da terzi in Assemblea, se provvisti di delega sottoscritta.
- Tanto l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria saranno valide con la presenza della maggioranza dei casi.
- Le stesse si riterranno altresì validamente costituite in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti.
- Eventuali modifiche del presente statuto potranno essere discusse e deliberate solo dall'Assemblea straordinaria e solo se poste all'ordine del giorno. Per tali deliberazioni inoltre occorrerà il voto favorevole di almeno 4/5 dei votanti, i quali rappresentino almeno la metà più uno dei soci.
- L'Assemblea ordinaria elegge il Consiglio Direttivo e i Revisori dei Conti.

ART. 7 CONSIGLIO DIRETTIVO

- Il Consiglio Direttivo è composto da cinque membri (più il Direttore Artistico) e nel proprio ambito elegge il Presidente e il Vice Presidente. Nomina anche il Segretario ed il Tesoriere anche fuori del proprio ambito. Tutti gli incarichi sociali si intendono esercitati a titolo

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including a large signature on the left and a vertical signature on the right.]

gratuito. Il Consiglio Direttivo rimane in carica 4 anni e i suoi componenti sono rieleggibili. Le deliberazioni verranno adottate a maggioranza semplice.

- In caso di dimissioni di un Consigliere subentrerà il primo dei non eletti.
- Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o lo richieda la maggioranza degli altri consiglieri, senza formalità.
- Sono compiti del Consiglio Direttivo:
 - a) Deliberare sulla ammissione dei soci;
 - b) Proporre all'Assemblea l'esclusione dei soci morosi e per indegnità, in conformità a quanto stabilito dall'art.4 del presente statuto;
 - c) Assumere le deliberazioni in merito al comportamento dei soci durante l'attività sociale;
 - d) Approvare il bilancio preventivo e il bilancio o rendiconto consuntivo da sottoporre all'Assemblea e deliberare l'entità delle quote associative annue;
 - e) Stabilire le date delle Assemblee ordinarie dei soci da indire almeno una volta all'anno e convocare l'Assemblea straordinaria qualora lo reputi necessario o venga richiesto dai soci;
 - f) Redigere i regolamenti per l'attività sociale;
 - g) Adottare tutti gli eventuali provvedimenti disciplinari che si dovessero rendere necessari;
 - h) Nominare il Direttore Artistico
 - i) Curare l'ordinaria amministrazione e, con esclusione dei compiti espressamente attribuiti all'Assemblea dal presente statuto, la straordinaria amministrazione.
- Il Consiglio Direttivo risponde in solido del buon andamento dell'Associazione sia sul piano morale che su quello finanziario, anche in deroga dell'art.38 del Codice Civile.

ART. 8 IL PRESIDENTE

- Il Presidente, per delega del Consiglio Direttivo, dirige l'Associazione e ne è il rappresentante in ogni evenienza;
- Rappresenta l'Associazione nei rapporti esterni, personalmente o a mezzo dei suoi delegati;
- Convoca e presiede il Consiglio Direttivo;
- Cura l'attuazione delle delibere del Consiglio Direttivo;
- Stipula gli atti inerenti l'attività dell'Associazione;
- Ratifica i provvedimenti di sua competenza, adottati in estrema urgenza;
- Determina l'indennità di carica per le varie cariche sociali;
- Emanava i regolamenti dell'associazione e le successive modificazioni;
- Vigila sull'osservanza dello Statuto e delle norme dell'Associazione;
- Adotta i provvedimenti di clemenza, quali l'indulto e l'amnistia, previsti dall'apposito regolamento in materia giurisdizionale;
- Provvede, inoltre, a quanto espressamente attribuitole dalla legge, dal presente Statuto o dai Regolamenti;
- Delega un vicepresidente, in caso di impedimento o di prolungata assenza del Presidente, lo sostituisce nei suoi compiti.
- Il Presidente uscente è tenuto a dare regolari consegne organizzative, finanziarie e patrimoniali al nuovo Presidente, entro 20 giorni dalla elezione di questi. Tali consegne devono risultare da apposito processo verbale che deve essere portato a conoscenza del Consiglio Direttivo alla prima riunione.

ART. 9 IL VICEPRESIDENTE

Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento oppure in quelle mansioni per le quali venga appositamente delegato.

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]

ART.10 IL SEGRETARIO

Il Segretario dà esecuzione alle deliberazioni del Presidente e del Consiglio Direttivo, redige e conserva i verbali delle riunioni.

ART. 11 IL DIRETTORE ARTISTICO

Colui che si occupa dell'organizzazione e la supervisione dei Mercatini, Fiere, Pesca di beneficenza Attività culturali e di promozione e Manifestazioni in genere.

ART. 12 IL TESORIERE

Il Tesoriere cura l'amministrazione dell'Associazione, si incarica della riscossione delle entrate e della tenuta dei libri sociali contabili, di quelli fiscali se previsti, redige il bilancio di previsione, il bilancio rendiconto consuntivo e provvede alla conservazione delle proprietà dell'Associazione ed alle spese, da pagarsi su mandato del Consiglio Direttivo.

ART. 13 IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

- Il Collegio dei Probiviri si compone di 3 membri effettivi e di 2 membri supplenti. I membri del Collegio durano in carica quattro anni, sono eletti con le stesse modalità dei membri del Consiglio Direttivo e sono rieleggibili. I membri effettivi eleggono al loro interno un Presidente. In caso di dimissione o impedimento di un membro effettivo subentra il supplente più anziano di età.

- Il Collegio è validamente costituito con la presenza di tre membri, compreso il Presidente o chi ne fa le veci; esso delibera a maggioranza.

- Al Collegio dei Probiviri è attribuita la funzione giurisdizionale in materia disciplinare in primo grado.

- E decisioni del Collegio dei Probiviri sono immediatamente esecutive, dalla notifica alle parti del procedimento.

ART.14 IL PATRIMONIO

Il patrimonio sociale dell'Associazione è costituito da:

- *Proventi da tesseramento;*
- *Eventuali versamenti dei soci, dei loro familiari e di tutti coloro che fruiscono delle iniziative dell'Associazione;*
- *Eventuali contributi pubblici;*
- *Dalle entrate di cui al successivo art. 15*
- *Proventi delle manifestazioni e delle gestioni del circolo;*
- *Donazioni, lasciti, elargizioni speciali, sia di persone che di Enti Pubblici o privati, concessi senza condizioni che limitino l'autonomia dell'Associazione;*
- *Beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione.*

ART. 15 LE ENTRATE

Le entrate dell'associazione sono quelle previste dall'art.4 L.383/2000 e cioè da:

- a) quote e contributi degli associati;*
- b) eredità, donazioni e legati;*
- c) contributi dello Stato, delle Regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;*
- d) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;*
- e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;*
- f) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo*

[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]

svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

g) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;

h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;

i) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale;

Le associazioni di promozione sociale sono tenute per almeno tre anni alla conservazione della documentazione, con l'indicazione dei soggetti eroganti, relativa alle risorse

economiche di cui al presente art. 16 capo b), c), d), e) nonché, per le risorse economiche di cui alla lettera g), della documentazione relativa alle erogazioni liberali se finalizzate alle detrazioni di imposta e alle deduzioni dal reddito imponibile.

ART.16 - BILANCIO -

L'esercizio sociale va dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Alla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il Bilancio che deve essere presentato all'approvazione dell'Assemblea entro il 30 Aprile successivo.

Gli utili o avanzi di gestione dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ART. 17 DISPOSIZIONI DIVERSE

La durata dell'Associazione è illimitata, ma la stessa può essere sciolta in mancanza di convocazioni del C.D. superiori ad un periodo pari all'anno solare.

Dimissioni

a) I Soci possono dare le dimissioni dal Circolo in qualsiasi momento purché non vi siano pendenti impegni economici assunti dall'Assemblea per investimenti ed interventi straordinari. Le dimissioni da socio devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo. Il Socio dimissionario è tenuto alla restituzione della tessera dell'Associazione all'atto della presentazione delle dimissioni.

b) Le dimissioni da organismi, incarichi e funzioni debbono essere espresse per iscritto al Consiglio Direttivo. Il C.D. ha facoltà di discuterle e di chiedere eventuali chiarimenti prima di ratificarle.

c) In caso di dimissioni dal Consiglio Direttivo, subito dopo la ratifica da parte dell'organo stesso, spetta al Presidente dell'Associazione dare comunicazioni al subentrante (o ai subentranti) delle variazioni avvenute.

d) Le dimissioni da membro del collegio dei Sindaci Revisori e del Collegio dei Probiviri debbono essere inviate al rispettivo collegio. Spetta al Presidente del Collegio, subito dopo la ratifica, dare comunicazione al subentrante (o ai subentranti) ed al Consiglio delle variazioni avvenute.

Gratuità degli incarichi

a) Le funzioni di membro del Consiglio Direttivo, del Collegio Sindacale, del Collegio dei Probiviri e degli Organi delle sezioni, società e gruppi o gli incarichi svolti dai cittadini che prestano attività volontaria sono completamente gratuite.

b) Eventuali rimborsi spese, dovranno essere concordati e definiti specificamente con il Consiglio Direttivo ed iscritti nel bilancio dell'Associazione.

Responsabilità amministrative

[Firma]

[Firma]

- a) per le operazioni di carattere amministrativo, economico e finanziario, oltre alla firma del Presidente è necessaria quella dell'Amministratore - *Tesoriere*

Modifiche statutarie

- a) *Il presente Statuto può essere modificato con decisioni dell'Assemblea straordinaria e secondo le modalità di cui all'art. 6 penultimo comma.*
b) Per le variazioni dello statuto, imposte dalle Leggi, è competente il Consiglio Direttivo.

ART. 18

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

- a) Lo scioglimento dell'Associazione può avvenire con decisione dell'Assemblea e con il voto favorevole di almeno 2/3 dei Soci presenti all'Assemblea, purchè questi rappresentino almeno il 50% più uno del corpo sociale.
- b) In caso di scioglimento dell'Associazione il patrimonio dovrà essere devoluto o a un ente locale o a un circolo o a strutture sociali simili operanti nel settore del tempo libero, della cultura, della ricreazione e dello sport.
- b) La scelta del beneficiario è deliberata dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo, con la maggioranza qualificata prevista per lo scioglimento dell'Associazione.

ART. 19

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto si fa riferimento alla normativa nazionale ed alle disposizioni contenute nello Statuto ENDAS (Ente Nazionale Democratico di Azione Sociale), Ente al quale l'Associazione è affiliata.

[Handwritten signatures]
Scorpet Anne
Dino Sallustio
Angelo Vento F.lli
D. E. F.lli