

STATUTO

Art. 1 - Denominazione, sede e principi

- 1) E costituita l'associazione non riconosciuta, senza scopo di lucro, denominata "La Sorgente del Sapere" (di seguito: l'Associazione).
- 2) L'Associazione ha sede legale in Castellammare di Stabia (NA), Via Regina Margherita n. 136. Il Consiglio Direttivo può istituire sedi operative e variare l'indirizzo nell'ambito del medesimo Comune.
- 3) L'Associazione si ispira ai principi di democraticità, pari opportunità, trasparenza, partecipazione, assenza di lucro e di divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione.

Art. 2 - Qualifica ETS e attività di interesse generale

- 1) L'Associazione intende iscriversi al RUNTS nella sezione Altri Enti del Terzo Settore e adotta la denominazione "ETS" nella propria veste esterna a seguito dell'iscrizione.
- 2) L'Associazione esercita, in via esclusiva o principale, una o più attività di interesse generale fra quelle di cui all'art. 5 CTS, e precisamente: lett. a, d, i, l, p, v, w. Le attività sono realizzate nel rispetto delle normative di settore.
- 3) L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali ai sensi dell'art. 6 CTS e del D.M. 19/05/2021 n. 107. Secondarietà: si considerano secondarie se, alternativamente, i relativi ricavi non superano il 30% delle entrate complessive dell'ente oppure i relativi costi non superano il 66% dei costi complessivi (art. 2 D.M. 107/2021). Strumentalità: è valutata secondo l'art. 3 del medesimo D.M. È tenuta contabilità separata; nel bilancio è indicato il criterio adottato e, in caso di superamento, è effettuata la segnalazione al RUNTS.

Art. 3 - Somministrazione temporanea e iniziative accessorie

- 1) In coerenza con le finalità istituzionali, in occasione di eventi, manifestazioni e campagne di promozione culturale e sociale, l'Associazione potrà svolgere somministrazione temporanea di alimenti e bevande, previo assolvimento delle prescritte formalità amministrative (es. SCIA, HACCP, sicurezza alimentare), qualificandola come attività diversa strumentale ai sensi dell'art. 6 CTS.
- 2) L'Associazione può realizzare attività editoriali (ideazione, pubblicazione e diffusione di libri, opuscoli, riviste e contenuti digitali). La vendita al pubblico di tali materiali, quando a carattere commerciale, è svolta quale attività diversa con contabilità separata.



Art. 4 - Soci

1. Ammissione. Può diventare socio chiunque condivida finalità e metodi dell'Associazione. La domanda di ammissione è presentata al Consiglio Direttivo, anche via e-mail; il Consiglio delibera entro 30 giorni. Il rigetto è motivato e l'interessato può proporre ricorso all'Assemblea entro 30 giorni dalla comunicazione. L'ammissione decorre dall'iscrizione nel Libro soci.
2. Quote. La quota associativa annuale, determinata dall'Assemblea, è intransferibile e non rivalutabile; non è restituibile in caso di recesso, esclusione o decesso.
3. Categorie. I soci si distinguono in fondatori, ordinari, sostenitori e onorari. Le categorie non incidono sui diritti associativi fondamentali; ai soci onorari può essere esonerata la quota.
4. Diritti. Tutti i soci maggiorenni hanno diritto di voto capitolario, di elettorato attivo e passivo, di partecipare alla vita associativa e di consultare i libri sociali secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. È garantita la parità di trattamento fra i soci.
5. Doveri. I soci si impegnano a rispettare Statuto, regolamenti e deliberazioni degli organi sociali, a versare la quota e a collaborare al perseguimento delle finalità associative. Ogni socio è tenuto a comunicare e mantenere aggiornato il proprio indirizzo e-mail per le convocazioni

Art. 5 - Perdita della qualità di socio

- 1) La qualifica di socio si perde per: recesso; morosità protratta; esclusione per gravi motivi deliberata dal Consiglio Direttivo, sentito l'interessato.

Art. 6 - Organi sociali

Sono organi dell'Associazione:

- Assemblea dei soci;
- Consiglio Direttivo (almeno 3 membri);
- Presidente;
- Organo di controllo e/o Revisore legale, ove obbligatori o nominati facoltativamente (artt. 30 e 31 CTS).



Art. 7 - Assemblea

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione; è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio ed ogni volta sia necessario.
2. La convocazione è effettuata con almeno 5 (cinque) giorni di preavviso, mediante e-mail inviata all'indirizzo comunicato dal socio e risultante dal Libro soci. La convocazione indica data, ora, luogo, nonché l'ordine del giorno. Il socio è tenuto a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del proprio indirizzo e-mail.
3. L'Assemblea approva lo Statuto e le sue modifiche, nomina e revoca i componenti degli organi sociali, approva i regolamenti interni e le linee programmatiche.
4. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti, salvo diverse maggioranze previste dalla legge o dal presente Statuto.

Art. 8 - Consiglio Direttivo

1) Il Consiglio Direttivo è composto da 3 a 7 membri, eletti dall'Assemblea, dura in carica tre esercizi ed è rieleggibile.

2) Cura l'amministrazione ordinaria e straordinaria, predispone il bilancio, delibera sull'ammissione/esclusione dei soci, conferisce incarichi e approva i regolamenti interni.

Art. 9 - Presidente (incarichi professionali retribuiti e trasparenza)

1) Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione, convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, sovrintende all'esecuzione delle deliberazioni e all'attuazione dei programmi.

2) Incarichi professionali retribuiti: il Presidente (così come altri amministratori) può ricevere incarichi professionali retribuiti dall'Associazione, purché conferiti con delibera motivata del Consiglio Direttivo (o dell'Assemblea, se previsto), con astensione dell'interessato, previa verifica della congruità del corrispettivo rispetto ai valori di mercato e ai CCNL applicabili, nel rispetto del divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili (art. 8 CTS).

3) Limiti economici: i compensi a lavoratori subordinati o autonomi non possono eccedere, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze per le Attività di Interesse Generale, il 40% in più rispetto ai minimi previsti dai CCNL (art. 8, c. 3, lett. b, CTS). In caso di deroga, il rapporto tra la retribuzione annua lorda più elevata e quella più bassa non deve superare 1:12 (art. 16 CTS); in assenza di deroga, si applica il rapporto 1:8.

4) Trasparenza: ove i ricavi/entrate annue superino euro 100.000, gli emolumenti, compensi o corrispettivi attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo sono pubblicati annualmente sul sito internet dell'ente (art. 14, c. 2 CTS).

5) Incompatibilità: resta fermo il divieto per il Presidente di svolgere funzioni di revisione legale o di organo di controllo dell'Associazione.

Art. 10 - Gratuità delle cariche, collaborazioni e conflitti di interesse

1) Le cariche sociali sono, di regola, gratuite; sono ammessi rimborsi spese secondo l'art. 17 CTS.

2) L'Associazione può avvalersi di lavoratori autonomi o subordinati e di collaboratori professionali per specifiche esigenze, nei limiti di legge.

3) I componenti degli organi sociali dichiarano tempestivamente eventuali interessi propri o di terzi in conflitto con quello dell'Associazione e si astengono dalla discussione e dal voto; la dichiarazione e l'astensione sono verbalizzate.

Art. 11 - Volontari (art. 17 e 18 CTS)

1) I volontari svolgono attività personale, spontanea e gratuita, senza fini di lucro anche indiretto.

2) Ai volontari sono rimborsate solo le spese effettivamente sostenute e documentate; è ammessa, per piccoli importi, la autocertificazione entro i limiti di legge (fino a 10 euro giornalieri e 150 euro mensili), previa deliberazione dell'organo competente sulle tipologie ammesse. Sono vietati rimborsi forfettari.

3) I volontari sono iscritti in apposito Registro e sono coperti da assicurazione per infortuni, malattie e responsabilità civile verso terzi (art. 18 CTS).

Art. 12 - Patrimonio e risorse economiche

Le risorse sono costituite da: quote associative; contributi pubblici e privati; donazioni e lasciti; proventi da convenzioni e accreditamenti; proventi da attività diverse e commerciali secondarie; entrate da iniziative di raccolta fondi.

Art. 13 - Divieto di distribuzione indiretta di utili

È fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, fondi o riserve a fondatori, soci, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche in caso di recesso o scioglimento.

Art. 14 - Esercizio sociale, bilancio e informativa

1) L'esercizio sociale si chiude al 31 dicembre di ogni anno.



- 2) Il Consiglio Direttivo predispone il bilancio di esercizio (o rendiconto per cassa ove consentito) ai sensi dell'art. 13 CTS e lo sottopone all'Assemblea entro 120 giorni dalla chiusura.
- 3) L'Associazione, ove ricorrano i presupposti di legge, redige e pubblica il Bilancio sociale e osserva gli obblighi di trasparenza sui contributi pubblici.

Il bilancio è depositato al RUNTS entro 90 giorni dall'approvazione

Art. 15 - Organo di controllo e Revisore legale

1) Al ricorrere delle condizioni previste dagli artt. 30 e 31 CTS, l'Associazione nomina l'Organo di controllo e/o il Revisore legale. La nomina può essere disposta anche facoltativamente dall'Assemblea.

2) Ai componenti dell'Organo di controllo e al Revisore legale si applicano i requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza previsti dalla legge.

Art. 16 - Libri sociali e registri

L'Associazione tiene: Libro soci, Libro verbali Assemblea, Libro verbali Consiglio Direttivo, Registro volontari, Libri contabili e, ove necessario, contabilità separata per le attività diverse.

Art. 17 - Modifiche statutarie

Le modifiche statutarie sono deliberate dall'Assemblea con le maggioranze previste dalla legge e dal presente Statuto.

Art. 18 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

In caso di scioglimento, cessazione o estinzione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio RUNTS e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore.

Art. 19 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del D.Lgs. 117/2017 (CTS) e del Codice civile.

Letto, approvato e sottoscritto dai Soci Fondatori.

Il presidente

[Firma]

Il vice presidente

[Firma]

Il consigliere

[Firma]

il consigliere

[Firma]

Direzione Provinciale II di Napoli	
Ufficio Territoriale di Castellammare di Stabia	
Atto registrato al n.	1735
In data	19 AGO. 2025
Totale versato	200,00
Il Direttore Territoriale	

IL FUNZIONARIO
Francesca Iozzi



col. interin lug. Nave

Forma di legge del Direttore Provinciale dell'Amministrazione
conferita con provvedimento n. 20 del 01/02/2021
24/2015