

5825



27 NOV 2020

C/C

mail: terrasophia@tiscali.it - tel +39 338 89 852 12

ESENTE

Crogole 1
San Dorligo della Valle
34018 - Trieste
C.f. 90120990321

Associazione TerraSophia

-VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DELL'ASSOCIAZIONE-

"Associazione Terrasophia"

JALL

L'anno 2020, il giorno 3 del mese di settembre, alle ore 18:00, presso la sede sociale si è riunita l'Assemblea ordinaria dei soci dell'Associazione Terrasophia.

I soci presenti, chiamano a presiedere la riunione la sig.ra Gabriella Zubelli, Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione, ed il sig. Lorenzo Niego quale estensore del presente verbale.

La Presidente, rilevato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata e accertata la presenza di un numero di soci sufficiente a deliberare sulle modifiche statutarie, dichiara che la stessa deve ritenersi pienamente regolare e valida.

Il foglio delle firme dei soci presenti rimane agli atti dell'Associazione.

La Presidente invita a discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Modifiche Statutarie per adeguamento alla normativa (Codice del Terzo Settore: D. Lgs. 03 luglio 2017 n. 2017);**
2. **Relazione della Presidente sulle attività dell'anno 2019 e approvazione del relativo Bilancio;**
3. **Rielezione delle cariche sociali;**
4. **Comunicazioni della Presidente in merito alla necessità di una nuova sede legale e operativa.**

In merito al punto 1, la Presidente dell'Assemblea sig.ra Gabriella Zubelli illustra ai soci la necessità di modificare lo Statuto dell'Associazione per renderlo conforme a quanto richiesto dalla nuova normativa (Codice del Terzo Settore: D. Lgs. 03 luglio 2017 n. 2017).

X 1603

La Presidente dà lettura del testo del nuovo Statuto associativo, soffermandosi in particolare su articoli che sono stati variati e fornendo tutte le opportune informazioni in merito a tali variazioni. L'Assemblea, dopo la lettura del documento, alla quale fa seguito ampia ed esauriente discussione, approva all'unanimità il nuovo Statuto sociale così come modificato che si allega al presente verbale. La denominazione dell'Associazione è: "Terrasophia"

La denominazione dell'Associazione sarà integrata automaticamente con la locuzione "*Associazione di Promozione Sociale (in sigla APS)*" successivamente all'iscrizione della stessa Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o, se precedente, nel Registro Regionale di Promozione Sociale. A seguito della predetta iscrizione l'Associazione assume automaticamente seguente denominazione: Terrasophia APS (*Associazione di promozione sociale*).

Considerato che le modifiche statutarie sono state necessarie per l'adeguamento alla normativa in tema di Enti del Terzo Settore (D. Lgs. n. 117/2017), l'Associazione provvederà a richiedere l'esenzione dell'imposta di registro e di bollo così come stabilito dall'art. 82, commi 3 e 5 del D. L. n. 117/2017 per la registrazione del presente documento e dello Statuto allegato.

In merito al punto 2, la Presidente illustra il Bilancio e condivide la relazione sulle attività svolte dall'Associazione nell'anno 2019.

L'Assemblea, dopo la lettura dei documenti, alla quale fa seguito ampia ed esauriente discussione, approva entrambi all'unanimità.

Il Bilancio relativo all'anno 2019 e la Relazione vengono allegati al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante.

In merito al punto 3, la Presidente avanza le seguenti proposte:

estensione del numero di componenti dell'Organo di Amministrazione da 3 a 5;

conferma della sig.ra Gabriella Zubelli alla Presidenza dell'Associazione;

nomina della sig.ra Daša Zeriali alla carica di Vicepresidente;

nomina del sig. Lorenzo Niego alla carica di Segretario facente funzioni;

nomina della sig.ra Barbara Sain alla carica di Amministratore;

La merito al punto 4, la Presidente rende nota la volontà di reperire una nuova sede in cui svolgere le attività associative ai fini dell'ampliamento delle stesse, di conseguire una maggiore autonomia dall'istituzione comunale, perseguendo altresì il necessario adeguamento gli spazi alle norme anti covid.

L'Assemblea, in seguito ad ampia ed esauriente discussione, approva tutte le proposte all'unanimità. I soci indicati accettano il mandato conferitogli dall'Assemblea.

Alle ore 20:00, non essendovi più argomenti all'ordine del giorno e non avendo altri chiesto la parola, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

Lorenzo Niego

Lp Lr

La Presidente

Gabriella Zubelli

Gabriella Zubelli



0 1 19 111018 215 6
X RITTI X c/c

Statuto dell'associazione "TerraSophia APS"

ART.1 – DENOMINAZIONE

E' costituita l'Associazione denominata: "TerraSophia APS"

ART.2 – SEDE E DURATA

L'Associazione ha sede legale in San Dorligo della Valle (TS)

La sua durata è illimitata nel tempo, in connessione al perpetuarsi degli scopi.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria se avviene all'interno dello stesso Comune.

ART.3 – SCOPI DELL'ASSOCIAZIONE

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

L'Associazione nasce come incontro di energie sociali, al fine di promuovere attività aventi lo scopo di recuperare il valore dell'agire collettivo e di riaffermare in una visione olistica il diritto dell'uomo ad evolvere come singolo e cor appartenente alla società, superando ogni forma di ignoranza e sfruttamento- L'Associazione, una ed indivisibile, è apolitica e non ha finalità di lucro ed è formata da un numero non inferiore a sette persone fisiche

L'Associazione si ripromette di realizzare, anche avanzando progetti e proposte ad enti di diritto pubblico e privato, nell'ambito delle attività di interesse generale individuate dalle lettere: a), e), f), i), k), l), s), v), w), z) dall'Articolo del D. Lgs. 117/17 (Codice del Terzo Settore)

Ai fini degli obiettivi sopra descritti, l'Associazione potrà:

1. promuovere ed organizzare ogni forma di approfondimento, studio e partecipazione a esperienze orientate al sviluppo ed al benessere psicofisico e spirituale dei cittadini. Soci e non attraverso corsi, seminari, convegni, laboratori, meeting nelle proprie e altrui sedi, ideando e sostenendo iniziative in proprio o in collaborazione con altri Enti ed Associazioni;
2. promuovere servizi ed iniziative rivolte espressamente alle famiglie al fine di sviluppare stili di vita solidaristici e rispondenti ai bisogni delle stesse.
3. acquisire, produrre, gestire e diffondere, anche come editore e gestore di librerie, documenti, audiovisivi, filmati, pubblicità e altri materiali a carattere educativo/culturale, didattico attraverso qualsiasi mezzo di comunicazione, sia per conto proprio che per conto terzi, individui o altre associazioni o enti, che siano in accordo con lo scopo Sociale;
4. stipulare con enti pubblici (es. scuole, università, comuni, provincie, regioni, ecc.) e privati contratti e convenzioni al fine di progettare e gestire attività di formazione ed aggiornamento per i diversi settori e contesti riferibili alle finalità dell'Associazione stessa;
5. progettare e gestire strutture e servizi orientati agli scopi Sociali della associazione, aventi anche finalità professionali;
6. promuovere attività di sostegno a tutela della flora, della fauna, dell'ambiente e dei luoghi sacri, e per la promozione di aree e siti di importanza naturalistica, archeologica e storico culturale, nel quadro delle leggi regionali, nazionali ed internazionali; collaborare alla tutela e alla conservazione di materiali, oggetti, conoscenze e siti di particolare interesse archeologico, antropologico, culturale e sociale dei popoli del mondo la cui saggezza è messa in pericolo;
7. organizzare e sviluppare il turismo sociale e la cooperazione anche internazionale, attivando a titolo esemplificativo, viaggi, gite, escursioni, campeggi, campi scuola, centri di studio delle lingue e di scambi culturali fra persone di nazionalità diverse, gestione di strutture e sedi di turismo sociale, salutistici ed in genere ricettivi in Italia e all'estero con lo scopo di far partecipare Soci e cittadini a esperienze significative scambio o estendere la conoscenza di argomenti o luoghi specifici;
8. promuovere gruppi di acquisto fra i Soci per beni, servizi e materie che possono giovare alla loro economia necessario anche gestire direttamente attività di esercizi ed agenzie di vendita ai Soci, alle loro famiglie di e servizi connessi alle attività istituzionali;
9. promuovere progetti interculturali, attraverso percorsi, anche eno-gastronomici, che favoriscano la conoscenza della storia e delle tradizioni popolari ed etniche, nel rispetto delle vigenti leggi, per sviluppare solidarietà connessioni tra popoli;
10. favorire lo sviluppo di una coscienza consapevole dei consumi, attraverso la conoscenza di tecniche, materiali e prodotti utili alla salvaguardia della terra nel rispetto dell'ambiente e del benessere della persona, per una migliore qualità della vita

L'Associazione assume la forma di "Associazione non riconosciuta" ai fini del Codice Civile, e quella di "ente non

Per lo svolgimento delle proprie attività, l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati volontari. Può inoltre avvalersi, in caso di particolare necessità, di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dalla attuale normativa. La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

ART.4 - GLI ASSOCIATI

Possono aderire all'associazione coloro che accettino lo scopo sociale, si impegnino ad agire in conformità al presente Statuto e si impegnino al versamento della quota annuale.

L'ammissione all'associazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea (* o altro organo eletto dalla medesima) in occasione della successiva convocazione.

Possono essere ammessi con la qualifica di soci benemeriti sia persone fisiche che enti del terzo settore, i quali possono avere solo voto consultivo e non vincolante, né essere tenuti al pagamento della quota associativa.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Ci sono 2 categorie di soci:

ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea,

benemeriti: sono persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa è intrasmissibile.

Diritti e doveri dei soci:

I soci hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento
- essere rimborsati dalle spese ordinariamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico - finanziario, consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati Ciascun associato ha diritto ad un voto.

I soci hanno il dovere di:

- rispettare il presente statuto
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

Recesso ed esclusione del socio:

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta all'Assemblea o all'Organo di amministrazione.

Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione.

L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

Oltre che nei casi previsti dalla legge, perde la qualifica di socio:

- chi, in qualunque modo, danneggi moralmente e materialmente l'Associazione;
- chi, senza giustificati motivi non adempia puntualmente agli obblighi assunti a qualunque titolo verso l'Associazione;
- chi, non adempia puntualmente all'obbligo di versamento della quota associativa.

Spetta all'Organo di Amministrazione constatare se ricorrano i motivi che, a norma di legge e del presente Statuto, ne legittimino l'esclusione ed a provvedere in conseguenza nell'interesse dell'Associazione.

Ogni socio può recedere dall'Associazione dandone comunicazione all'Organo d'Amministrazione; tale recesso ha decorrenza con ratifica dell'Organo d'Amministrazione.

Gli associati che non avranno presentato per iscritto le loro dimissioni entro il 30 ottobre di ogni anno saranno considerati associati anche per l'anno successivo ed obbligati al versamento della quota annuale di associazione.

ART.5 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Gli organi dell'Associazione sono:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) l'Organo d'Amministrazione,

ART.6 - L'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea nomina e revoca i componenti degli organi sociali; nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti; approva il bilancio; delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali; promuove azione di responsabilità nei loro confronti; delibera sull'esclusione degli associati, se l'atto costitutivo o lo statuto non attribuiscono la relativa competenza ad altro organo eletto dalla medesima; delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto; approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari; delibera lo scioglimento, trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione; delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dal costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto o scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

L'avviso di convocazione dell'Assemblea dei Soci, con relativo ordine del giorno, deve essere recapitato almeno 5 giorni prima della data fissata a mezzo lettera, fax, e-mail.

E' presieduta dal Presidente dell'Organo d'Amministrazione o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente o dal Amministratore più anziano d'età.

Hanno diritto di intervenire all'assemblea tutti gli associati in regola nel pagamento della quota annuale di associazione. Gli associati possono farsi rappresentare da altri associati anche se membri dell'Organo, salvo questioni riguardanti responsabilità degli amministratori. Spetta al Presidente constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il corso d'intervento all'assemblea. Ogni associato non può essere portatore di più di tre deleghe. Nell'assemblea ogni associato ha diritto ad un voto. Il diritto di elettorato attivo e passivo è riconosciuto esclusivamente ai soci iscritti nel libro soci almeno 90 giorni.

L'Assemblea dei Soci elegge, con votazione segreta, i componenti dell'Organo di Amministrazione. Possono essere come rappresentanti nell'Organo di Amministrazione solo i soci ordinari.

Il verbale di ogni assemblea, redatto dal Segretario e firmato dal Presidente, è pubblico ed è conservato agli atti.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, deve essere indetta in prima convocazione ad una certa ora e in seconda convocazione almeno 24 ore dopo, nella sede dell'Associazione, o in altro luogo da stabilirsi di volta in volta.

L'Assemblea ordinaria è valida allorquando sono presenti in prima convocazione la metà più uno dei Soci ordinari; seconda è sempre validamente costituita indipendentemente dal numero dei soci presenti.

L'Assemblea straordinaria è valida allorquando sono presenti in prima convocazione i 2/3 dei Soci Ordinari, ed in seconda convocazione almeno la metà più uno dei Soci Ordinari.

Le modifiche statutarie sono demandate unicamente all'Assemblea Straordinaria che può essere convocata allorquando il Presidente o l'Organo d'Amministrazione, unitariamente o a maggioranza, lo ritenga opportuno, o su richiesta di almeno 1/3 dei Soci Ordinari.

L'Assemblea delibera con la maggioranza dei voti dei presenti.

ART.7 – IL PRESIDENTE

Il presidente, nominato dall'Assemblea, ha la legale rappresentanza dell'Associazione e presiede sia l'Organo di Amministrazione sia l'Assemblea dei Soci.

In sua assenza viene sostituito dal Vice Presidente o dal Amministratore più anziano di età.

I suoi compiti sono:

- rappresentare legalmente l'Ente con tutti i poteri inerenti, compresi quelli di delega;
- controllare l'esecuzione delle deliberazioni assembleari e dell'Organo di Amministrazione;
- assicurare il funzionamento dell'Associazione;
- valutare le proposte da sottoporre all'Organo di Amministrazione e adottare i provvedimenti amministrativi di urgenza salvo ratifica dell'Organo di Amministrazione;
- convocare l'Assemblea dei Soci su richiesta di almeno 3 dei membri dell'Organo d'Amministrazione, di 1/3 dei soci ordinari ogni volta che venga richiesto e motivato;
- presentare i rendiconti e i preventivi all'Organo di Amministrazione.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

ART.8 – L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

L'Associazione è amministrata da un Organo di Amministrazione che rimane in carica 3 anni, ed è così composto:

- dal Presidente;
- dal Vice Presidente;
- dal segretario.
- da uno o più amministratori in relazione al numero dei soci iscritti

Spetta all'Organo d'Amministrazione:

- a) deliberare la convocazione straordinaria dell'Assemblea ed il relativo ordine del giorno;
- b) nominare un direttore tecnico, ove si rendesse necessario;

- e) compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, compreso quello di rappresentanza nelle manifestazioni;
- f) proporre all'Assemblea dei Soci eventuali modifiche da apportare allo Statuto per migliorarne la funzionalità;
- g) compiere infine tutti gli atti necessari per la realizzazione degli scopi dell'Associazione, esclusi quelli che per legge o per Statuto sono demandati all'Assemblea dei Soci.

L'Organo d'Amministrazione viene convocato quando il Presidente lo ritenga opportuno o quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei membri.

Per la validità delle riunioni dell'Organo di Amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza dei componenti.

L'Amministratore che presenta le dimissioni o che si rendesse assente ingiustificato a tre riunioni consecutive decade dalla carica; L'Organo d'Amministrazione provvede a sostituire l'Amministratore stesso nel caso questo sia stato eletto dall'Assemblea dei Soci.

Gli Amministratori rimangono in carica finché non vengono sostituiti da altri.

Le deliberazioni vengono prese a maggioranza dei presenti.

L'avviso di convocazione dell'Organo di Amministrazione, con relativo ordine del giorno, deve essere recapitato per lettera almeno 5 giorni prima della data fissata; nei casi di urgenza l'Organo di Amministrazione può essere convocato tramite comunicazione verbale.

I verbali delle deliberazioni dell'Organo di Amministrazione devono essere iscritti in un apposito libro di verbali e firmati dal Presidente stesso e dal Segretario.

L'Organo potrà redigere e approvare apposito regolamento per il migliore funzionamento dell'attività associativa, amministrativa e finanziaria.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 9- BILANCIO

L'esercizio finanziario va dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Entro sessanta giorni dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dall'Organo di Amministrazione un rendiconto economico e finanziario dell'associazione da sottoporre all'approvazione dell'assemblea degli associati.

ART. 10- PATRIMONIO

Il patrimonio dell'associazione comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate e' utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- dalle quote associative annualmente versate dai soci Ordinari, la cui entità verrà stabilita annualmente dall'Organo;
- da eventuali fondi di riserva costituiti dalle eccedenze di bilancio;
- da eventuali contributi e concorsi finanziari, donazioni in denaro e di beni mobili ed immobili di Enti pubblici e soggetti privati
- da ogni altra entrata derivante dall'esercizio delle proprie funzioni o attività.

ART. 11 - SCIoglimento

Lo scioglimento o eventuale fusione dell'Associazione dovrà essere deliberato con il voto favorevole di almeno due terzi degli associati.

La delibera concernente lo scioglimento provvederà anche:

- a) alla nomina di uno o più liquidatori, fissandone i poteri;
- b) alla fissazione delle norme per la devoluzione del fondo dell'associazione, fermo restando l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'Ente ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità nei termini previsti dall'art 9 del D.Lgs. 117/17.

ART. 12 - CONTROVERSIE

Tutte le eventuali controversie tra soci, tra questi e l'associazione o suoi Organi, saranno sottoposte, con esclusione di ogni altra giurisdizione, alla competenza di tre Proviviri, nominati dall'Assemblea; essi giudicheranno "ex bono et aequo" senza formalità di procedura.

ART. 13 - OBBLIGHI DEGLI ASSOCIATI

I soci si impegnano ad osservare il presente Statuto e si impegnano altresì a dare la loro collaborazione per la realizzazione

ART.14 – RICONOSCIMENTO

L'Associazione potrà chiedere il riconoscimento della propria personalità giuridica, con iscrizione nel pubblico registro osservati tutti gli obblighi di legge.

ART.15 – RIMANDO A NORME DI LEGGE

Per tutto quanto non stabilito nel presente Statuto si osservano le vigenti disposizioni di legge in materia. Ogni modifica del presente Statuto è subordinata al parere favorevole dell'Assemblea straordinaria.

La presente copia fotostatica è conforme al documento originale acquisito agli atti di questo Ufficio e registrato il 24/11/2020 a n° 3875 Serie 3 Liquidati € (Euro) Versati il Auto esente

IL DIRETTORE

per IL DIRETTORE PROVINCIALE
Gloria Prete
IL CAPO TEAM SEZIONE CONTROLLI
Francesca Manias



DIRITTI ASSOLTI MEDIANTE
APPLICAZIONE DI VALORI
BOLLATI PER € 32,00