



MANDURIA CENTRO CULTURALE GS-Giulia Selvaggi-ONLUS

Codice Fiscale: 90175620732

Sede legale: Via Cardinal Ferrara, 31 - 74024 Manduria (Ta)

Tel. 099 9712053 - Cell. 333 9735215

giulia.selvaggi@virgilio.it

giuliaselvaggi.centroculturale@pec.it

www.giuliaselvaggi.com



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Verbale di Assemblea Straordinaria per adeguamento statutario del 24/05/2019

Nell'anno 2019, del giorno 24 del mese di maggio 2019, alle ore 19:00, presso la sede legale dell'Associazione, si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci dell'Associazione ONLUS "Manduria Centro Culturale GS Giulia Selvaggi", codice fiscale: 90175620732. Sono presenti i soci: Giulia Selvaggi, Costanzo Antermite.

Assume la presidenza: Giulia Selvaggi con il segretario: Costanzo Antermite.

Il Presidente dichiara che l'assemblea straordinaria è regolarmente costituita nel rispetto dello statuto sociale, per la validità dell'assemblea di seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Modifica dello Statuto sociale per adeguamento
2. Variazione Denominazione sociale: ETS
3. Ingresso nuovi soci
4. Elezione Direttivo
5. Varie ed eventuali

Passando alla trattazione del primo e secondo punto all'ODG, che vengono trattati congiuntamente, il Presidente comunica che il Consiglio Direttivo ha ritenuto necessario indire l'Assemblea straordinaria dei soci per esaminare ed approvare un nuovo statuto sociale in forza del quale l'Associazione ONLUS assume la nuova denominazione: "Manduria Centro Culturale GS Giulia Selvaggi ETS ODV" e adegua il proprio statuto alle modifiche normative introdotte dal Dlg.n.117/2017, ed in quanto Ente di Terzo settore si iscriverà nel registro unico nazionale del Terzo settore e potrà utilizzare la denominazione ETS, dopo tale iscrizione, indicandone tutti gli estremi dell'iscrizione negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

Dà lettura della proposta dello statuto dell'Associazione, articolo per articolo.

Al termine della lettura di ogni singolo articolo, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla modifica, se necessaria.

A conclusione della lettura, viene posto in votazione palese lo Statuto nella sua integrità.

L'Assemblea con voto unanime delibera di approvare il nuovo Statuto Sociale che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.

Si passa al 3° punto all'ODG: la presidente comunica l'allargamento della compagine sociale a n. 07 soci, come per legge, con l'ingresso di n. 05 nuovi soci che si aggiungono

Giulia Selvaggi
Costanzo Antermite
Angolina Carrolo
Fid Dintin

a: Giulia Selvaggi, C.F. SLVGLI57C63I018D;
Costanzo Antermite, C.F. NTRCTN50PO1L049Z.

Sono:

1. *Piero Perrucci*, C.F. PRRPRI71D17F152N;
2. *Antonio Cosimo Andrisano*, C.F. NDRNNC52A23E882X;
3. *Grazia Caporosso*, C.F. CPGGRZ54A49E882X;
4. *Rita Dimitri*, C.F. DMTRTI41D60E882C;
5. *Angelina Cavallo*, C.F. CVLNLN33E45I018V.

Passando al 4° punto all'ordine del giorno, la Presidente invita l'assemblea alla elezione del nuovo direttivo che si decide composto da tre componenti, come per legge.

Dopo elezione risultano eletti alla Carica di:

Presidente e tesoriere: la signora Giulia Selvaggi;

Vice Presidente: il dott. Piero Perrucci;

Segretario: il signor Antonio Andrisano.

Socio fondatore e socio Onorario: Giulia Selvaggi.

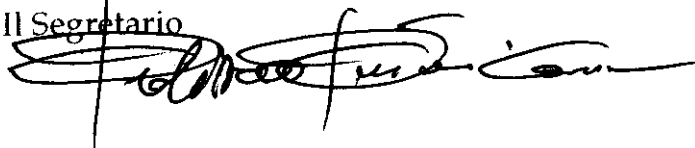
Soci sostenitori: Giulia Selvaggi, Costanzo Antermite, Piero Perrucci, Antonio Andrisano.

L'assemblea approva all'unanimità.

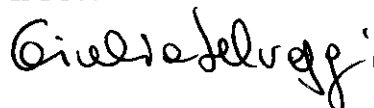
Null'altro essendovi da discutere e deliberare il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 21:00 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto chiedendo l'esenzione dell'imposta di bollo e di quella di registro ai sensi del Codice del Terzo settore art. 82, comma 3, riconosciuta in quanto la modifica ha scopo di adeguare gli atti statutari a modifiche o integrazioni normative.

Il Segretario

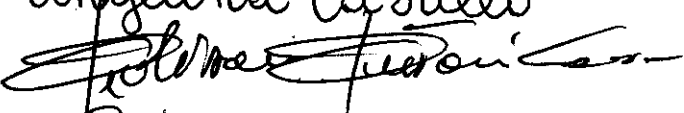
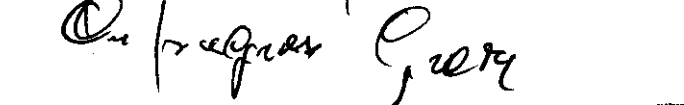


Il Presidente



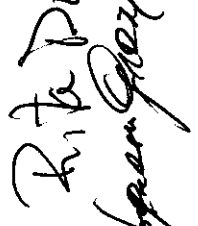
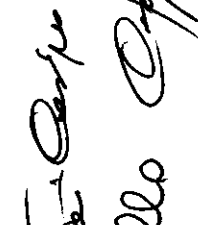
Modona, 24/05/2019

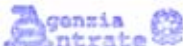
In foglio firma soci presenti:

Giulia Selvaggi
Costanzo Antermite
Angelina Cavallo





Giulia Selvaggi
Costanzo Antermite
Angelina Cavallo


Direzione Provinciale Taranto - Ufficio Territoriale Taranto
ATTO REGISTRATO
10 GIU 2019
ATTO PRIVATO SERIE 3 N° 1743
IMPOSTE LIQUIDATE
Per € per N° Anni



IL FUNZIONARIO
Marcella CARROZZO
Sindaco delegato Direttore Provinciale
[Signature]



Adeguamento STATUTO

ETS ODV - ONLUS "Manduria Centro Culturale GS Giulia Selvaggi"

Premessa: l'Associazione ONLUS "Manduria Centro Culturale GS Giulia Selvaggi", con Sede legale in Via Cardinal Ferrara, 31 in Manduria (TA), costituita in data 04/02/2008 presso l'Agenzia delle Entrate di Taranto 1 al n. 749, serie 3; successivamente con modifica statutaria registrata in data 15/09/2009 presso l'AdE di Taranto al n.1935 serie 3; **in seguito ad Assemblea Straordinaria in data 24/05/2019 decide la modifica dello Statuto dell'Associazione ONLUS**, in forza del quale assume la nuova denominazione **Ente Terzo Settore O.D.V. - già ONLUS Manduria Centro Culturale GS Giulia Selvaggi**, adegua il proprio statuto alle modifiche normative introdotte dal D.Lgs. n.117/2017 operando in continuità con le modalità operative che la qualificano come **Associazione di Volontariato iscritta al Registro del volontariato della Regione Puglia al n.69 del 26/02/2010 - Iscrizione n.1114, registro generale.**

In quanto Ente di Terzo Settore si iscriverà nel registro unico nazionale del Terzo settore e potrà utilizzare la denominazione **ETS**, dopo tale iscrizione, indicandone tutti gli estremi dell'iscrizione negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

Costituzione - Denominazione - Sede - Durata

Art. 1. È costituita, nel numero minimo dei soci previsto dalla legge, quale Ente del terzo settore, l'associazione ONLUS con sede legale in Manduria (TA) in Via Cardinal Ferrara n.31, denominata: Manduria Centro Culturale GS Giulia Selvaggi - ETS OdV - ONLUS in conformità al dettato del D.Lgs n.117/2017. L'associazione Onlus, ove previsto, ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo **ETS** con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) allorquando istituito.

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso comune potrà avvenire con delibera del Consiglio Direttivo.

Il trasferimento della sede legale in altra città dovrà essere disposta con delibera dell'Assemblea di modifica dello statuto.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

Art. 2. L'associazione Onlus: "Manduria Centro Culturale GS Giulia Selvaggi" - ETS OdV, più

Giulia Selvaggi
Costantino Annunziata
Angolina Carrallo
Giovanna Capogrosso
Giovanna D'Amico



avanti chiamata per brevità associazione, si ispira ai principi di democraticità e gratuità, non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

Attività di interesse generale

Art. 3. L'associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo in via principale in favore di terzi le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore:

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008 e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata".

Art. 4. L'associazione realizza i propri scopi con le seguenti attività:

Obiettivo dell'associazione è di accrescere la consapevolezza del concetto di una comune identità attraverso lo studio, la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico, "dote" storica, artistica e culturale che una comunità dispone, con la convinzione che proteggendo e valorizzando il proprio patrimonio, una comunità ha la possibilità non solo di tramandare nel tempo il frutto del lavoro artistico e culturale della propria terra, ma anche di creare occasioni di crescita economica e sociale del territorio. L'associazione Onlus "Manduria Centro Culturale GS-Giulia Selvaggi" si opererà per mettere a punto progetti ed azioni intese come efficaci strumenti di elevazione della personalità umana e dello sviluppo del territorio, secondo il seguente programma di massima:

1) crescita della cultura civica che nell'educazione, nel riconoscimento dei beni comuni locali della propria storia e delle proprie tradizioni, può trovare una fonte importante di maturazione;

2) preservazione e tutela dei beni ambientali e culturali, connesse anche alla fornitura di servizi: turismo, arte, creatività, tempo libero qualificato;

3) produzione e diffusione di proprie opere editoriali, con logo della stessa associazione e

Giulia Selvaggi
Costanza Amante
Paola / segretario Rita Danti
Angelina Carullo

riconoscimento ISBN; promozione della scrittura e della lettura; educazione e promozione degli scrittori esordienti e non esordienti; di pittori, scultori, artisti in genere.

4) progettazione e realizzazione grafica dei supporti per la realizzazione di attività statutarie, al fine di presentare e divulgare i progetti e le varie azioni dell'associazione.

5) recupero dell'antico patrimonio e della memoria storica in varie forme d'arte creativa e visiva, anche attraverso il racconto, rappresentazioni di commedie, drammi, favole di autori italiani e stranieri, concorsi letterari; realizzazioni di cartoline, guide turistiche, libri ed altri prodotti culturali editoriali in forma creativa; promozione di prodotti del territorio: vino e olio in forma artistica e creativa-finalizzata alle attività della associazione; produzione artistica di oggetti e *souvenir* che miri a promuovere il territorio ed attirare turisti in Manduria e in Puglia; Promuovere l'arte, la cultura, l'artigianato, la musica, la letteratura, gli antichi mestieri in tutte le creative forme d'arte.

6) approfondimento sulle conoscenze di autori ed opere culturali attraverso l'organizzazione di convegni e liberi dibattiti con la partecipazione di esperti; promozione di studiosi del territorio e nazionali, anche revisionando e pubblicando le stesse opere.

7) collaborazione con Guide turistiche riconosciute o volontari, biblioteche, chiese, ambienti religiosi, aziende agricole, società turistiche, alberghi, case vacanza, B&B, ristoranti, enti pubblici, scuole, consorzi universitari ed altre associazioni culturali, artigiani, artisti, per nuove e mirate forme di diffusione della cultura e del turismo, utilizzando tutte le espressioni artistiche.

8) progettazione e gestione di biblioteche, musei ed ecomusei del territorio in collaborazione con gli enti locali.

9) Organizzazioni e cura di manifestazioni, gare, concorsi, corsi interni ed esterni di formazione ed addestramento.

10) Realizzazione di ogni iniziativa utile alla produzione e alla diffusione delle opere editoriali e di ogni forma di cultura tra i giovani, i lavoratori, le famiglie, le scuole e così contribuire alla loro formazione sociale e culturale.

11) svolgimento di azioni mirate alla diffusione delle conoscenze ed esperienze acquisite, al fine di incentivare la fruizione dei beni comuni, del turismo, mediante la realizzazione e produzione di materiale artistico su ogni supporto, anche cartaceo, magnetico e telematico, in terracotta e ceramica artigianale, pietra, legno, tessuto e ogni materiale artistico, produzione di *gadget e souvenir*; produzione e presentazione di prodotti della terra, anche oleari e vinicoli in forma d'arte; realizzazione di mostre ed esposizioni, corsi, convegni, concorsi, incontri e tavole rotonde, seminari, *stages*, mostre espositive, ecc...; tali attività potranno avere anche scopo didattico e formativo.

12) **l'Associazione potrà aprire più Sedi operative** in tutto il territorio nazionale, anche per scopo di autofinanziamento; potrà svolgere attività di gestione, manutenzione ordinaria di impianti e strutture idonee a favorire il raggiungimento dei propri scopi sociali; potrà compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare, ricreativa, per il migliore raggiungimento dei propri fini.

Giulio delweg di Teramo con Ce Sanguinere
 Cosentino Ambiente Angelina Carallo

13) l'associazione potrà svolgere attività strumentali o mediate per il raggiungimento di scopi secondari, distribuzione di merci, bevande e servizi vari, nonché attività similari senza scopo di lucro, che si rapporteranno all'attività principale in termini di strumentalità ed accessorialità, perché tendenti a creare le condizioni, ovvero le migliori opportunità operative affinché l'ente possa sempre più agevolmente realizzare il suo scopo primario. Tali attività, tuttavia, non saranno in alcun modo prevalenti rispetto all'attività principale dell'Associazione, ma assumeranno il carattere di estrema marginalità e autofinanziamento per la continuità, l'operatività e la sussistenza della stessa associazione.

Art. 5. Per lo svolgimento delle predette attività l'associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

Per il perseguimento dei propri scopi l'associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi, tra cui le reti associative, di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.

Art. 6. Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n.117/2017 **l'associazione potrà svolgere anche attività diverse rispetto a quelle d'interesse generale**, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. L'individuazione di tali attività sarà operata dal Consiglio Direttivo con apposita delibera.

Per le attività d'interesse generale l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, salvo che le stesse siano svolte quali attività secondarie e strumentali nei limiti di cui all'art. 6 D.Lgs. n.117/2017.

Soci

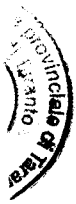
Art. 7. Possono diventare soci dell'associazione coloro che ne fanno richiesta, se ne condividono gli scopi e intendano impegnarsi per la loro realizzazione, mettendo a disposizione gratuitamente e volontariamente il proprio tempo libero e le proprie capacità, solo se il Consiglio Direttivo deciderà di accettare la richiesta.

Possono essere ammessi come associati, o collaboratori, o *partner*, altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, se il Consiglio Direttivo, dopo valutazione, lo vorrà, stabilendone i tempi e la durata del rapporto, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di volontariato.

Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dal Consiglio Direttivo.

Giulio Delvecchi
Costanzo Antezemite
Pegues Gar
Rita Dimontor

le Provincie di Torino



I Soci fondatori sono le persone fisiche o giuridiche che hanno firmato l'atto Costitutivo di questa Associazione.

I Soci onorari sono le persone fisiche e giuridiche e gli enti che abbiano acquisito particolari meriti per la loro opera a favore della stessa Associazione.

I Soci sostenitori o promotori sono tutti coloro che contribuiscono agli scopi d'Associazione in calce, in modo gratuito o mediante conferimento in denaro o in natura.

Art. 8. La domanda di ammissione a socio deve essere presentata al Consiglio Direttivo.

Il Consiglio deciderà sull'accoglimento o il rigetto dell'ammissione dell'aspirante.

L'adesione del socio è annotata nel libro soci.

Art. 9. Il rigetto della domanda di iscrizione deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi entro 60 giorni.

Diritti e doveri dei soci

Art.10. I soci hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'associazione, di partecipare con diritto di voto alle assemblee, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere le attività comunemente concordate.

Ciascun socio ha diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta da formularsi al Presidente e da evadersi entro 15 giorni.

Essi hanno, inoltre, il diritto di recedere, con preavviso scritto di almeno 8 giorni, dall'appartenenza all'associazione.

I diritti di partecipazione non sono trasferibili. La quota associativa ed ogni altra somma versata non è rimborsabile, rivalutabile e trasmissibile.

I soci hanno l'obbligo di rispettare e di far rispettare le norme dello statuto e degli eventuali regolamenti.

I soci che abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

Perdita della qualità di socio

Art. 11. La qualità di socio si perde:

- a. per morte;

*Cirillo Selvaggi
Costanza Antezanite
Angolina Carrallo
De Longom Gaze*

- 
- b. per morosità nel pagamento della quota associativa;
 - c. dietro presentazione di dimissioni scritte;
 - d. per esclusione.

Perdono la qualità di socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure che senza adeguata ragione si mettano in condizione di inattività prolungata.

La perdita della qualità di socio è deliberata dal Consiglio Direttivo.

Volontari

Art. 12. Sono volontari gli associati che aderiscono all'associazione prestando, per libera scelta ed in modo personale, attività spontanea, gratuita, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario.

Al volontario possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione.

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D. Lgs. n. 117/17 le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000, purché non superino l'importo giornaliero di 10 euro e 150 euro mensili.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

Non si considera volontario l'associato che occasionalmente coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento delle loro funzioni.

I soci che prestano attività di volontariato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 117/2017 sono assicurati contro gli infortuni e le malattie, connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

I soci volontari sono iscritti in un apposito registro.

Sostenitori

*Giulio Beluffi
Costanzo Antermite
Angolina Carvallo
Carmine Capogrossa
Rita Di N. T...*

Provinciale di Torino

Gladie Selwey & ~~John~~^{Fred} Campbell
Costanzo Antezernite Angelina Carvallo
~~July 7th~~

Glad to hear of your success in the
Costa Rican Emeralds. Angelina Carvallo

Gilda Beloff & ~~John~~ ^{John} Campbell ~~John~~ Gary ~~John~~ ^{John} Dumb

Gilda Beloff & ~~John~~ ^{John} Campbell ~~John~~ Gary ~~John~~ ^{John} Dunbar
Costa Rica Antennite Angelina Carallo

- Gladie Selwey & ~~John~~^{Fred} Campbell
Costanzo Antezornite Angelina Carvallo
~~July 7th~~

Gilda Beloff & ~~John~~ ^{John} Campbell ^{John} Gary ~~John~~ ^{John} Dumb

Gilda Beloff & ~~John~~ ^{John} Campbell ~~John~~ Gary ~~John~~ ^{John} Dumb
Costanzo Antezmitz Angelina Carvallo

Glad to hear of your success in the
Costa Rican Emeralds. Angelina Carvallo

Glad to hear of your trip to Costa Rica. I hope you had a good time. I hope you had a good time. I hope you had a good time.

- Glad to hear of your success in the
Costa Rican Emeralds. Angelina Carvallo

Glad to be of service to you
Costa Rica
Angelina Carvallo
July 1968

Art. 17. L'Assemblea, è convocata almeno 10 giorni prima del giorno previsto mediante invio di lettera raccomandata a.r., ovvero consegnata a mano, debitamente controfirmata, a mezzo sms, telefax o e-mail, ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione.

L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione, l'ordine del giorno con i punti oggetto del dibattito.

All'Assemblea sono convocati tutti i soci.

Art. 18. L'Assemblea ha i seguenti compiti:

- discute ed approva il bilancio;
- approva il bilancio sociale quando previsto dalla legge;
- definisce il programma generale annuale di attività;
- procede alla elezione ed alla revoca dei consiglieri, determinandone previamente il numero dei componenti;
- procede eventualmente all'elezione e alla revoca dei componenti dell'Organo di controllo, determinandone previamente il numero dei componenti;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti
- discute ed approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari ed ogni altro eventuale regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'associazione;
- delibera sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- ratifica le delibere del Consiglio direttivo sulla perdita della qualità di socio nei casi a), b), c) di cui all'art.11;
- delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e statuto;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- discute e decide su tutti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno;
- delibera su ogni altro oggetto attribuito dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Art. 19. L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati, presenti in proprio o per delega scritta da conferirsi ad altro aderente anche in calce in avviso di convocazione; mentre in seconda convocazione è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero degli intervenuti. Ciascun aderente può essere latore di un numero massimo di tre

Rita D'Amico

Giuseppe Belvegi
Francesca Furlani
Cosetta Antermite
Angelina Carrallo

deleghe.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei voti.

Art. 20. Per le modifiche statutarie l'Assemblea delibera in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per lo scioglimento dell'associazione e devoluzione del patrimonio, l'Assemblea delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Art. 21. Nelle delibere di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio direttivo non hanno voto. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda.

Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario dell'Assemblea.

Consiglio Direttivo

Art. 22. Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 3 a un massimo di 9 componenti, eletti dall'Assemblea, fatta eccezione per i primi amministratori che sono nominati dall'atto costitutivo. **Esso dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili.**

Tutti i componenti devono essere scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate, tra i propri associati, dagli enti associati.

Non può essere eletto consigliere, e se eletto decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

I consiglieri entro 30 giorni dalla notizia della loro elezione devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico nazionale del Terzo settore, allorquando istituito, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente; il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale ed eventuali limitazioni non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico nazionale del Terzo settore.

Art. 23. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare, quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri.

La convocazione è fatta a mezzo avviso affisso nella sede sociale o a mezzo *e-mail* almeno per

Giuseppe Antonini
Cosentino
Angolina Carvallo
Giovanna Antonini
Cosentino

conclude

Druck

[Signature]

Ca. regu. Guiz
Carallo

Angelina

- ~~Official~~
Arztbescheinigung

Give full
consent

Provincia di Torino

~~Private~~

Very truly
yours

Q. 20

inter-na

19

for its

Joey teams

Diebel
auf 20 An

Costs

- 
- c) donazioni e lasciti testamentari;
 - d) rimborsi derivanti da convenzioni;
 - e) rendite patrimoniali;
 - f) attività di raccolta fondi;
 - g) entrate derivanti da eventuali attività commerciali e produttive marginali;
 - h) ogni altra entrata derivante da attività diverse di cui all'art. 6 del D.lgs. n.117/17 e smi, comunque secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale di cui all'art. 3 del presente statuto che a qualsiasi titolo pervenga all'associazione.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse rispetto a quelle di interesse generale, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 32. Il patrimonio sociale è costituito da:

- a) beni immobili e mobili;
- b) azioni, obbligazioni e altri titoli pubblici e privati;
- c) donazioni, lasciti o successioni;
- d) altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

Art. 33. Il patrimonio sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno per il conseguimento delle finalità dell'associazione.

Le quote sociali sono intrasferibili. In caso di dimissioni, esclusione o morte di un socio, la sua quota sociale rimane di proprietà dell'associazione.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Libri sociali

Art. 34. L'associazione deve tenere i seguenti libri sociali:

- a) libro degli associati
- b) registro dei volontari;
- c) libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;

Rita Pincher
Angela
Costantino
Giulio
Antonella
Cassella
Ermice

- 
- d) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.

Pubblicità e trasparenza

Art. 35. Il Consiglio direttivo assicura la sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'associazione, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali ed ai libri sociali obbligatori, ossia il libro soci, il libro delle adunanze e deliberazioni dell'assemblea dei soci, del Consiglio direttivo e, qualora eletto, dell'Organo di controllo.

Tali documenti sociali devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'associazione si avvale.

Le richieste di accesso alla documentazione vengono indirizzate al Presidente dell'associazione.

Bilancio sociale e informativa sociale

Art. 36. Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, sono superiori a 100 mila euro annui, l'Associazione dovrà pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet o nel sito internet della rete associativa cui eventualmente aderisce (co. 2, art. 14 D. Lgs. 117/2017) gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di controllo e ai dirigenti.

Scioglimento dell'associazione e devoluzione dei beni

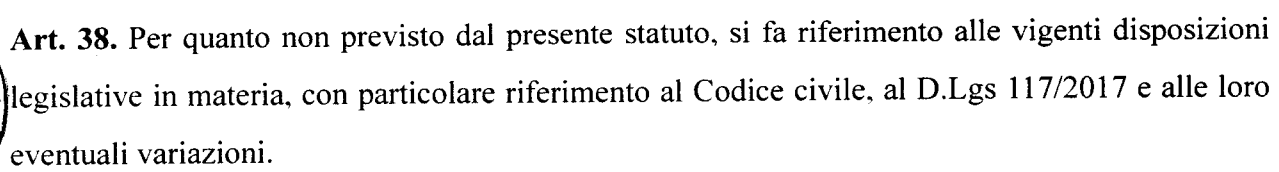
Art. 37. Lo scioglimento dell'associazione viene deciso dall'Assemblea con le modalità e le maggioranze previste, dell'art. 20 comma 2 dello statuto.

In caso di scioglimento il patrimonio dell'associazione non potrà essere diviso tra i soci ma, su proposta del Consiglio Direttivo approvata dall'assemblea, sarà interamente devoluto, previo parere positivo dell'ufficio regionale del Registro Unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altre associazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore.

In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci.

L'Associazione pertanto è tenuta ad inoltrare al predetto Ufficio la richiesta di parere con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Norma finale



Gilde feldef i ~~Fælles~~
Cortestofte og mite
~~Angeline Carvallo~~
C/miguo Gaoz
Rita Dmiller
Fif



MINISTERO DELLE FINANZE
ANAGRAFE TRIBUTARIA

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL NUMERO DI CODICE FISCALE

CODICE FISCALE DEL SOGGETTO

90175620732

UFFICIO COMPETENTE

TARANTO

DENOMINAZIONE

MANDURIA CENTRO CULTURALE GS GIULIA SELVAGGI

NAT GIUR

12

DOMICILIO FISCALE INDIRIZZO

VIA CARDINAL FERRARA 31

C A P

74024

COMUNE

MANDURIA

PROV

TA

RAPPRESENTANTE COGNOME

SELVAGGI

NOME

GIULIA

CODICE FISCALE

SLVGLI57C63I018O

DATA 15/09/2009



UFFICIO IMPOSTE DIRETTE

TARANTO

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE

RAH SSA Isabella CORRADINO

AVVERTENZE

1. Il presente certificato viene rilasciato dagli uffici delle Imposte Dirette soltanto ai soggetti diversi dalle persone fisiche non contribuenti IVA. Il numero di codice fiscale così attribuito rimane invariato nel corso delle attività espletate dal soggetto anche nel caso in cui questo sia tenuto, nel successivo inizio di nuova attività, a presentare la dichiarazione IVA.
2. Il soggetto al quale è stato attribuito un certificato di codice fiscale con dati identificativi errati e che non riceva successiva comunicazione dall'Amministrazione Finanziaria, deve recarsi entro sei mesi dalla data di emissione del certificato all'Ufficio delle Imposte Dirette competenti per chiedere la correzione di tali dati.
3. Nel caso di smarrimento del presente certificato è possibile, con apposita domanda soggetta a bollo, ottenere un duplicato da richiedere all'Ufficio delle Imposte Dirette competente.
4. A decorrere dal 1° gennaio 1978 è obbligatoria l'indicazione del numero di codice fiscale sui seguenti principali atti:
 - a) fatture, relativamente all'emittente;
 - b) richieste di registrazione di atti pubblici e privati;
 - c) dichiarazione dei redditi e relativi allegati;
 - d) dichiarazioni annuali IVA;
 - e) domande per autorizzazioni, concessioni e licenze per l'esercizio di determinate attività;
 - f) domande per iscrizioni, variazioni e cancellazioni nei registri delle Camere di Commercio e negli Albi professionali.
5. La normativa generale relativa al numero di codice fiscale è trattata nei D.P.R. 2 novembre 1976, n. 784 e 23 dicembre 1977, n. 955 e nei Decreti Ministeriali d'attuazione.



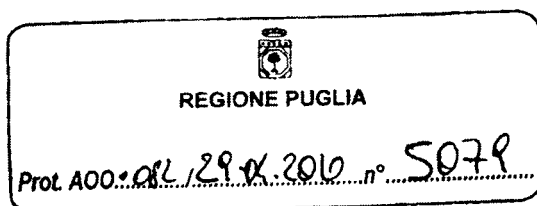
www.regione.puglia.it
servizisociali@regione.puglia.it
p.cimmino@regione.puglia.it

REGIONE PUGLIA
AREA POLITICHE PER LA PROMOZIONE DELLA
SALUTE, DELLE PERSONE E DELLE PARI OPPORTUNITÀ

*SERVIZIO POLITICHE DI BENESSERE SOCIALE E PARI OPPORTUNITÀ
UFFICIO GOVERNANCE E TERZO SETTORE*



RACCOMANDATA A.R.



Al sig. Sindaco
del Comune di
Manduria

e.p.c. Al Presidente dell'Associazione
MANDURIA CENTRO
CULTURALE GS GIULIA
SELVAGGI
Via Cardinal Ferrara n. 31
Manduria

“ “ Al Responsabile dell'Unità
Operativa Regionale Servizi Sociali
Taranto

Oggetto: Legge regionale 16 marzo 1994, n. 11 – art. 2 – Iscrizione nel Registro generale dell'Associazione “MANDURIA CENTRO CULTURALE GS GIULIA SELVAGGI”.

In allegato si trasmette copia dell'atto dirigenziale n. 69 del 26/02/2010, esecutivo, con il quale l'Associazione “MANDURIA CENTRO CULTURALE GS GIULIA SELVAGGI”, con sede in Via Cardinal Ferrara n. 31 – Manduria è stata iscritta al n. 1114 del Registro generale delle organizzazioni di volontariato.

L'associazione è tenuta a comunicare al Comune di Manduria ogni variazione che dovesse intervenire in merito allo statuto associativo ed all'indirizzo della sede, nonché sulla sussistenza dei requisiti e delle condizioni occorsi per l'iscrizione.

Il venir meno dei requisiti di legge richiesti per l'iscrizione o il mancato svolgimento delle attività di volontariato, prestate esclusivamente per fini di solidarietà, comporteranno la cancellazione dal Registro.

Si precisa che l'iscrizione al Registro generale non costituisce autorizzazione o abilitazione allo svolgimento delle attività e, pertanto, codesta Associazione dovrà comunque attenersi alle specifiche norme vigenti in materia e, ove occorra, munirsi delle prescritte autorizzazioni.

Si rammenta che l'iscrizione comporta per le organizzazioni di volontariato l'obbligo di assicurare i propri aderenti che prestano attività di volontariato (art. 4 legge 266/1991).

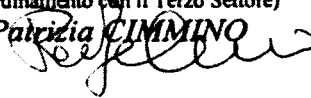
A tal proposito, ai sensi dell'art. 4 del Decreto 14 febbraio 1992 del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato, entro trenta giorni dall'avvenuta stipulazione della polizza, bisogna darne comunicazione a questo Assessorato, nonché all'Osservatorio Nazionale per il Volontariato (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per il Volontariato, l'Associazionismo e le Formazioni Sociali – Divisione III Volontariato – Via Fornovo n. 8 – 00192 - ROMA).

Si precisa infine che l'iscrizione nel Registro non esime gli enti che dovessero stabilire rapporti di convenzione o altri tipi di collaborazione con codesta Associazione, dall'effettuare gli accertamenti ritenuti necessari.

LA RESPONSABILE DELLA P.O.

(Rapporti e Coordinamento con il Terzo Settore)

Dr.ssa Patrizia CIMMINO



VALIDA PER L'ESPATRIO

SCADENZA 23/03/2025

AU 8475447



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI
MANDURIA (TA)

CARTA D'IDENTITA'
N° AU 8475447

DI
SELVAGGI

GIULIA

Cognome **SELVAGGI**
Nome **GIULIA**
Data di nascita **23/03/1957**
Indirizzo **54 P. 1 S. A**
SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE (TA)
Città **ITALIANA**
Prov. **MANDURIA (TA)**
Via **CARD. FERRARA n. 31**
Cod. civico **=====**
Indirizzo **=====**
CONTRIBUTO E CONTRIBUZIONI SALIENTI
Rivista **1.70**
Capelli **CASTANI**
Occhi **AZZURRI**
Segn. particolari

Foto

Firma del titolare *Giulio Selvaggi*
MANDURIA **20/06/2014**
IL SINDACO *B. B.*
Dir. Segr. € 0.28
Dir. CI € 5.16
TOTALE € 5.42
Stampa circolare con testo "REPUBBLICA ITALIANA" e "MINISTERO DELL'INTERNO"

REPUBBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
CONTRIBUTO ANNUALE DEI SERVIZI

Codice fiscale **SLVGLI57C63I0180** Sesso **F**
Cognome **SELVAGGI**
Nome **GIULIA**
Luogo di nascita **SAN MARZANO DI SAN GIULIO**
Prov. **TA**
Data di nascita **23/03/1957**
Data di scadenza **08/08/2024**

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE SANITARIA

SELVAGGI
GIULIA **23/03/1957**
SLVGLI57C63I0180 **SSN-MIN SALUTE - 500001**
80380001600124649968 **08/08/2024**

Giulio Selvaggi