

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.Lgs. 117/2017

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

Oggi 8 (otto) aprile 2019 (duemiladiciannove), alle ore 21.00, in Venezia, Mestre, Via San Donà 2, nei locali della "Parrocchia dei Ss. Gervasio e Protasio",

INTERVENGONO

i signori:

- BAITA Manuela, nata a Venezia il 1° aprile 1953, codice fiscale BTAMNL53D41L736G, residente a Venezia Mestre (VE) Via Coni Zugna 5, identificata con carta d'identità numero AV2867902 rilasciata il 26 febbraio 2015 dal Comune di Venezia;
- BIANCHI Floriana, nata Venezia il 4 dicembre 1967, codice fiscale BNCFRN67T44L736J, residente a Venezia Mestre (VE), Via Cappuccina 48, identificato con carta di identità numero AR4129780 rilasciata il 10 novembre 2010 dal Comune di Venezia;
- CALORE Stefano, nato a Venezia il 23 novembre 1958, codice fiscale CLRSFN58S23L736A, residente a Venezia (VE), Favaro Via Arturo Chiarin 11, identificato con carta d'Identità numero AU5458010 rilasciata il 19 settembre 2014 dal Comune di Venezia;
- CARRARO Roberta, nata a Dolo (VE) il 1° luglio 1974, codice fiscale CRRRRT74L41D325Y, residente a Mira (VE) Via Cadore 24, identificata con carta d'identità numero AV4066647 rilasciata il 15 giugno 2015 dal Comune di Mira

(VE);

- DANIELE Sandra, nata a Venezia il 4 dicembre 1969, codice fiscale DNLSDR69T44L736H, residente a Marcon (VE), Via G.Pepe 16/A, identificata con carta d'identità numero AR7908902 rilasciata il 4 giugno 2011 dal Comune di Marcon (VE);
- DAVYDOVA Olga, nata a Samara (FedRus) il 13 giugno 1973, codice fiscale DVYLGO73H53Z154Y, residente a Mira (VE), Via Valmarana 25, identificata con carta d'identità elettronica numero 303704 rilasciata il 16 dicembre 2017 dal Comune di Mira (VE);
- MARCHIORI MARCO nato a Venezia il 3 ottobre 1983, codice fiscale MRCMRC83R03L736P, residente a Venezia, Mestre Corso del Popolo 146/A identificato con carta d'Identità numero AR7897204 rilasciata il 30 agosto 2011 dal Comune di Venezia;
- MARTINI Cristina, nata a Venezia il 10 gennaio 1969, codice fiscale MRTCST69A50L736D, residente a Venezia, Mestre Via Paolo Sarpi 17, identificata con carta di identità numero AU2166584 emessa l' 8 agosto 2013;
- MILLI Elisabetta, nata a Venezia il 20 agosto 1965, codice fiscale MLLLBT65M60L736Y, residente a Venezia, Mestre Via Borgo Pezzana 63/D, identificata con carta di identità numero AS3452851 emessa il 11 giugno 2012 dal Comune di Venezia (VE);

- MORO Annalisa, nata a Dolo il 14 novembre 1967, codice fiscale MRONLS67S54D325Y, residente a Mira (VE), Via Di Vittorio G. 26, identificata con carta di identità numero AV4067050 rilasciata il 9 luglio 2015 dal Comune di Mira (VE);
- PENZO VALTER, nato a Venezia l' 11 febbraio 1960, codice fiscale PNZVTR60B11L736X, residente a Venezia, Zelarino Via Magnasco 13, identificato con carta d'identità numero AT3832832 rilasciata il 9 maggio 2013 dal Comune di Venezia;
- POPOLIZIO DIVICARI Antonietta, nata a Venezia il 24 gennaio 1963, codice fiscale PPLNNT63A64L736Y, residente a Venezia, Zelarino Via A. Da Pordenone 24, identificata con carta d'Identità numero AR7887878 rilasciata il 7 dicembre 2011 dal Comune di Venezia;
- POLESE Silvia, nata a Jesolo (VE) il 13 settembre 1969, codice fiscale PLSSLV69P53C3880, residente a Venezia Mestre (VE), via Andrea Costa 19/B, identificata con carta d'identità numero AT3828910 rilasciata il 28 maggio 2013 dal Comune di Venezia;
- SCARPA Laura, nata a Venezia il 24 marzo 1995, codice fiscale SCRLRA95C64L736D, residente in Venezia Mestre (VE) Via Napoli 73, identificata con carta d'identità numero AR4127421 rilasciata il 1° luglio 2010 dal Comune di Venezia;

- TAGLIAPIETRA Paolo, nato a Venezia il 1° settembre 1948, codice fiscale TGLPLA48P01L736F, residente a Venezia Favaro Veneto Via San Maurizio 27, identificato con carta d'identità numero AT3834894 rilasciata il 14 maggio 2013 dal Comune di Venezia;

1 - I costituiti, costituiscono una associazione senza scopo di lucro con la denominazione di "KOLBE ARTE MUSICA APS".

2 - L'associazione è "associazione di promozione sociale" costituita ai sensi della L. 7/12/2000 n. 383 ed è ente del terzo settore ai sensi del Decreto Legislativo 3/7/2017 n. 117.

3 - I costituiti sono soci fondatori della associazione.

4 - L'associazione è organizzata in modo volontario, è priva di finalità di lucro ed il fine istituzionale, meglio precisato nell'approvando Statuto, consiste nell'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, del D.Lgs. 117 del 2017.

In particolare, l'associazione ha lo scopo di valorizzare e promuovere la musica in tutte le sue forme anche tramite corsi di formazione, seminari di studio, attività ricreative, concorsi, manifestazioni ed eventi musicali e teatrali e tutto ciò che può risultare utile al fine per il quale

l'associazione è stata costituita.

5 - L'associazione ha sede nel Comune di Venezia nella frazione di Mestre e viene stabilita a Venezia, Mestre, Via Borgo Pezzana 63/D.

6 - La durata della associazione è a tempo indeterminato.

7 - Le norme relative al funzionamento della associazione sono contenute nello statuto che i sottoscritti soci fondatori dichiarano di aver esaminato ed approvato e che si allega al presente atto costitutivo sotto la lettera "A" costituendone, pertanto, sua parte integrante.

8 - L'associazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione, formato da cinque membri che durano in carica tre anni, nelle persone dei sopra identificati signori:

CALORE Stefano

MARTINI Cristina

MILLI Elisabetta

POLESE Silvia

TAGLIAPIETRA Paolo

i quali dichiarano di accettare la carica e di non trovarsi nelle condizioni di ineleggibilità o di decadenza richiamate dalla legge e dallo statuto per assumere l'incarico.

9 - E' nominato a ricoprire la carica Presidente della associazione il signor TAGLIAPIETRA Paolo mentre viene nominata Vice Presidente la signora MILLI Elisabetta i quali accettano la carica loro conferita e ringraziano.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la legale rappresentanza della associazione.

10 - L'organo di controllo e L'organo di revisione legale dei conti non vengono nominati non sussistendone i presupposti e non ravvisandone i costituenti la necessità.

11 - E' nominato a ricoprire la carica Tesoriere della associazione il signor CALORE Stefano il quale accetta la carica conferita e ringrazia.

12 - Tutte le cariche associative sono assunte a titolo gratuito.

13 - Il fondo associativo è costituito mediante un libero versamento di euro 20,00 (venti virgola zerozero) che ciascuno dei costituenti soci fondatori versa nelle mani dell'organo amministrativo nella persona del suo Presidente per un totale complessivo di euro 300,00 (euro trecento virgola zerozero).

14 - Il primo esercizio sociale si chiude il 31 (trentuno) agosto 2019 (duemiladiciannove).

15 - Le spese di costituzione, sono a carico della associazione.

L'atto si dichiara formato alle ore 23.00 mediante la sottoscrizione dello stesso da parte dei presenti costituenti.

- BAITA Manuela,

Manuela Baita

- BIANCHI Floriana,

Floriana Bianchi

- CALORE Stefano,
- CARRARO Roberta,
- DANIELE Sandra,
- DAVYDOVA Olga,
- MARCHIORI MARCO,
- MARTINI Cristina,
- MILLI Elisabetta,
- MORO Annalisa,
- PENZO VALTER,
- POPOLIZIO DIVICARI Antonietta,
- POLESE Silvia,
- SCARPA Laura,
- TAGLIAPIETRA Paolo,

Stefano Calore

Roberta Carraro

Sandra Daniele

Olga Davydova

Marco Marchiori

Cristina Martini

Elisabetta Milli

Annalisa Moro

Valter Penzo

Antonietta Popolizio Divicari

Silvia Polese

Laura Scarpa

Paolo Tagliapietra

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI VENEZIA
UFFICIO TERRITORIALE DI VENEZIA 1
SERIE ATTI PRIVATI

Reg. II 11 APR 2019 **547**

Liquidati Euro **700,00**

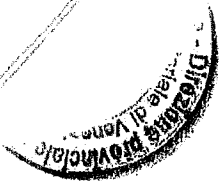
IL DIRETTORE

IL FUNZIONARIO*

[Signature]

(*) Il funzionario delegato in carica, Prov. Venezia

Wenzel
1920



Allegato "A")

STATUTO

Art. 1 - Denominazione e tipo associativo

E' costituita l'Associazione denominata KOLBE ARTE MUSICA
aps".

E' una libera associazione fondata sul volontariato che
svolge senza fini di lucro attività di organizzazione e ge-
stione di attività culturali.

L'Associazione è di promozione sociale ai sensi della legge
383/2000 ed è ente del terzo settore ai sensi del D.Lgs. 3
luglio 2017 n. 117.

Art. 2 - Sede

L'associazione ha sede legale nel Comune di Venezia e potrà
modificare liberamente la suddetta sede nell'ambito del me-
desimo Comune secondo le proprie esigenze operative ed orga-
nizzative.

Art. 3 - Oggetto e finalità

L'associazione esercita in via esclusiva o principale una o
più attività di interesse generale per il perseguimento,
senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e
di utilità sociale.

Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri
associati, dei loro familiari o di terzi, avvalendosi in mo-
do prevalente dell'attività di volontariato dei propri asso-
ciati è l'organizzazione e la gestione di attività cultura-

li, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse le attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse di cui all'art. 5, comma 1, del Decreto Legislativo 117/2017.

Le attività sopra indicate vengono realizzate in particolare mediante la valorizzazione e la promozione della musica in tutte le sue forme anche tramite corsi di formazione, seminari di studio, attività ricreative, concorsi, manifestazioni ed eventi musicali e teatrali, e tutto ciò che può risultare utile al fine per il quale l'associazione è stata costituita.

Nell'ambito dei propri fini l'associazione può promuovere e sviluppare iniziative o progetti specifici a cui possono essere attribuiti appositi identificativi o denominazioni.

Art. 4 - Soci

Sono soci dell'associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'associazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni,

motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

I soci sono classificati nelle seguenti categorie:

- soci ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita;
- soci sostenitori: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie;
- soci benemeriti: sono persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei.

La quota associativa non è trasmissibile.

Art. 5 - Diritti e doveri dei Soci

I soci della associazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di

legge;

- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico - finanziario, consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.

Ciascun associato ha diritto ad un voto.

I soci hanno il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

Art. 6 - Qualità di volontario

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

Art. 7 - Recesso ed esclusione del socio

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta da inviare all'organo amministrativo con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o con posta elettronica certificata.

Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione.

L'esclusione è deliberata dall'organo amministrativo dopo avere esaminato le eventuali giustificazioni del socio interessato.

E' ammessa la possibilità da parte del socio escluso di appellarsi all'assemblea dei soci entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di esclusione.

E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

Art. 8 - Organi sociali

Sono organi dell'associazione:

- L'Assemblea dei soci;
- L'Organo di amministrazione;
- Il Presidente;
- L'Organo di controllo se nominato;
- L'Organo di revisione se nominato;

Art. 9 - Assemblea

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso da inviare almeno otto giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. L'avviso di convocazione può avvenire a mezzo

lettera, fax, posta elettronica ordinaria o certificata, o qualsiasi altro mezzo idoneo da inviarsi al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata su richiesta di almeno un decimo dei soci o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante che verrà conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

E' straordinaria l'assemblea convocata per la modifica dello statuto e per lo scioglimento dell'associazione.

E' ordinaria l'assemblea convocata per la discussione di argomenti diversi dalla modifica dello statuto e dallo scioglimento.

Art. 10 - Compiti dell'Assemblea

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche della attività della associazione;
- approva il bilancio di esercizio;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incarica-

cato della revisione legale dei conti;

- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati, qualora richiesta;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Art. 11 - Validità Assemblee

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato può essere portatore di un numero massimo di tre deleghe.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

L'assemblea straordinaria

- approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di 2/3 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti;
- scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei soci;

Art. 12 - Verbalizzazione

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal Presidente.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

Art. 13 - Organo di amministrazione

L'organo di amministrazione è composto da cinque membri eletti dall'assemblea tra i propri associati.

L'organo di amministrazione dura in carica per tre anni ed i suoi componenti possono essere rieletti per due mandati.

Non possono ricoprire la carica di amministratore le persone per le quali sussistono le cause di ineleggibilità e di decadenza previste dall'art. 2382 del Codice Civile.

Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

E' ammessa la possibilità che uno o più amministratori siano scelti tra gli appartenenti alle diverse categorie di associati.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

L'organo di amministrazione compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo ed il preventivo.

Art. 14 - Presidente

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione, presiede l'organo di amministrazione e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e l'organo di amministrazione sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Art. 15 - Organo di controllo

L'organo di controllo é nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017 o in tutti i casi in cui l'assemblea lo ritenga opportuno.

L'organo di controllo é formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita i compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in

conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 16 - Organo di Revisione legale dei conti

E' nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 117/2017 o in tutti i casi in cui l'assemblea lo ritenga opportuno.

L'organo di revisione é formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro. L'organo di revisione effettua la revisione contabile nelle forme previste dalle norme vigenti.

Art. 17 - Risorse economiche

Le risorse economiche della associazione sono costituite:

- dalle quote associative annuali;
- dai contributi pubblici e privati;
- dalle donazioni e lasciti testamentari;
- dalle rendite patrimoniali;
- dalle attività di raccolta fondi;
- dai rimborsi da convenzioni;
- da ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Art. 18 - Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

Art. 19 - Bilancio

I bilanci della associazione sono annuali e decorrono dal primo settembre di ogni anno.

I bilanci sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

Art. 20 - Bilancio sociale

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 21 - Personale retribuito

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento se istituito.

Art. 22 - Assicurazione dei volontari

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 23 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea straordinaria con le modalità di cui all'art. 11. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 24 - Disposizioni finali

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI VENEZIA
UFFICIO TERRITORIALE DI VENEZIA 1
SERIE ATTI PRIVATI

Reg. II 11 APR 2019

Liquidati Euro

IL DIRETTORE

IL FUNZIONARIO*

SEGRETERIA

(*) Il funzionario deve essere iscritto all'Albo dei Funzionari

1