

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

90279310735

NATURA GIURIDICA

12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI

DENOMINAZIONE

GRUPPO VOLONTARIATO VINCENZIANO - AIC ITALIA - MANDURIA ODV

TIPO ATTIVITA'

949990 - ATTIVITA' DI ALTRE ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE NCA

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO

VIA FEDERICO SCHIAVONI 2

C.A.P.

74024

COMUNE

MANDURIA

PROV.

TA

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE

STTLRZ50E44H501O

CODICE CARICA

1

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE

SETTANNI LUCREZIA

DATA 10/05/2023

IL FUNZIONARIO

Firma

Incarnato
Anna Maria MAMMÀ
Sottile del Direttore Provinciale
Valutazione SVICCE

TIMBRO
UFFICIO

UFFICIO

AGENZIA DELLE ENTRATE
UT GIOIA DEL COLLE

ATTO COSTITUTIVO DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

"GRUPPO VOLONTARIATO VINCENZIANO -AIC ITALIA-MANDURIA ODV"

Esente da imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82 Dlgs 117/2017 e art. 26 Dlgs 105/2018

L'anno 2023 il mese di maggio il giorno cinque in Manduria (TA), presso la sede legale dell'associazione di volontariato "GRUPPO VOLONTARIATO VINCENZIANO -AIC ITALIA-MANDURIA ODV" in via Schiavoni n.2 sono presenti i seguenti signori:

1. SETTANNI LUCREZIA nata a ROMA il 04/05/1950 residente a MANDURIA CAP 74024 in via PER MARUGGIO D.N_ codice fiscale STTLRZ50E44M5010
2. STRANIERI_GIULIANA nata a BERGAMO il 17/10/1959 residente a_MANDURIA CAP 74024 in via SANTA LUCIA N°8 codice fiscale STRGLN59R57A794T
3. DE MARCO MARIA GABRIELLA nata A Torre SANTA SUSANNA il_01/11/50 residente a_MANDURIA cap74024 in via MARUGGIO N°7 codice fiscale DMRMGB50S41L280F
4. ANTERMITE GRAZIA nata a MANDURIA il 05/12/1958 residente a MANDURIA CAP 74024 in via XX SETTEMBRE N°96 codice fiscale NTRGZM58T45E882U
5. PEZZULLO ANNA nata a GAETA il_05/03/1936 residente a MARUGGIO domiciliata a MANDURIA CAP74024 in via per MARUGGIO N°10 codice fiscale PZZNNA36C45D843W
6. LA GROTTA M. Luigia_ nata a LECCE il 27/10/1931 residente a MANDURIA CAP 74024 in via S. PAOLO DELLA CROCE N°20 codice fiscale LGRMLG31R67E506H
7. MANCINI SILVIA nata a MANDURIA il 16/04/1954 residente a MANDURIA CAP 74024 in via XX SETTEMBRE N° 114 codice fiscale MNCSLV54D56E882D
8. SERGI LICIA MARIA nata a Manduria il_03/12/1953 residente a MANDURIA CAP 74024 in via G. FALCONE N°7 codice fiscale SRGLMR53T43E882L
9. JACOIANNI ETELUCCIA nata a LARI (PI) il 30/03/1943 residente a MANDURIA CAP 74024 in via KASSALA codice fiscale JCNTCC43C70E455V
10. FONTANA MARIA ROSA nata a MANDURIA il 28/04/1955 residente a MANDURIA CAP 74024 in via NICOTERA N°47 codice fiscale FNTMRS55D68E882I
11. BASILE ANNAMARIA nata a MANDURIA il 20/07/1947 residente a MANDURIA CAP74024 in via DELLA CITTADELLA N°20 codice fiscale BSLNMR47L60 E882D
12. DI MAGLI ROSETTA nata a MANDURIA il 25/07/1942 residente a MANDURIA CAP 74024 in via TARAS N°12 codice fiscale DMGRSO42L65E882Q
13. DE SANTIS ROSA IMMACOLATA nata a MANDURIA il 11/06/1958 residente a MANDURIA CAP 74024 in VIADIVISIONE ACQUI N°10 codice fiscale DSNRMM58H51E882P
14. DEL VECCHIO ANTONIETTA nata a NAPOLI il 01/05/1955 residente a MANDURIA CAP 74024 in CONTRADA POZZI VIA MARUGGIO SNC codice fiscale DLVNNT55E41F839D

I presenti designano, in qualità di Presidente dell'Assemblea costitutiva, la Sig.ra Lucrezia Settanni la quale accetta e nomina per assisterlo e coadiuvarlo nella riunione la Sig.ra Anna Lucia Brunetti quale Segretario ed estensore del presente atto.

Il Presidente dell'Assemblea costitutiva illustra i motivi che hanno indotto i presenti a promuovere la costituzione in autonomia, del Gruppo GVV Manduria, ai sensi dell'art. 5 Statuto nazionale GVV Italia.

Il Gruppo GVV Manduria operante nel territorio dal 1926 come articolazione locale della sez. regionale Puglia Onlus e come tale iscritti all'Albo Regionale decreto n104/96 e al n. 207 Reg. generale, decide di costituirsi in autonomia per una migliore e più efficace azione del Gruppo sul territorio nonché essere una risorsa importante per gli altri gruppi regionali e locali, al fine di costituire più facilmente "reti di associazioni", requisito indispensabile per partecipare ai vari bandi regionali e nazionali, rispondendo altresì alle nuove modalità operative previste dalla normativa che disciplina il terzo settore Dlgs 117/17 istitutiva, tra le altre del Registro unico nazionale del terzo settore(RUNTS),

Il Presidente dà lettura dello Statuto articolo per articolo, contenente le norme relative al funzionamento dell'Associazione, da considerarsi parte integrante del presente Atto costitutivo, che viene approvato all'unanimità. I presenti, di comune accordo, convergono e stipulano quanto segue:

ART. 1

È costituito fra i soci presenti ai sensi del D. Lgs. 117/2017, l'Ente del Terzo settore, in forma di associazione, non riconosciuta, avente la seguente denominazione "Gruppo Volontariato Vincenziano Manduria ODV".

L'Associazione dovrà utilizzare obbligatoriamente l'indicazione di "organizzazione di volontariato-Ente di terzo settore" o l'acronimo "ODV-ETS" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico allorché iscritta nel RUNTS. La cancellazione dell'Associazione dall'apposita sezione del RUNTS comporta l'illegittimità dell'utilizzo nella denominazione sociale e nei rapporti con i terzi degli acronimi e delle locuzioni di cui agli articoli 12 e 32, comma 3 del Codice del Terzo settore.

Gli eventuali provvedimenti di cancellazione e/o di futura iscrizione, emanati dall'autorità competente, che determinano una variazione della denominazione sociale, ai sensi dell'articolo 32, comma 3 del Codice del Terzo settore, non comporta modifica statutaria, salvo comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2

L'Associazione ha sede legale in via F. Schiavoni n. 2 in Manduria(TA);

ART.3

L'Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale, di seguito elencate, per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art.5 del Codice del Terzo Settore, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati:

- lett. a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della Legge 8 novembre 2000 n. 328 e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e alla Legge 22 giugno 2016 n. 112 e successive modificazioni;
- lett. c) prestazioni sociosanitarie di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- lett. d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della Legge 28 marzo 2003 n. 53 e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- lett. i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, del D.Lgs. n. 117/2017;
- lett. l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- lett. q) alloggio sociale, ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture del 22 aprile 2008 e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
- lett. u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla Legge 19 agosto 2016 n. 166 e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- lett. v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata

Atto Costitutivo Organizzazione di Volontariato



- la lotta contro le povertà materiali e spirituali e il sostegno finalizzato ad arginare le cause che le determinano;
 - la promozione umana delle persone e delle famiglie in situazione di disagio;
 - l'incontro diretto con la persona nel suo ambiente di vita senza alcuna discriminazione, anche per il tramite di interventi di aiuto e di sostegno immediato, ove necessario;
- Scopo del Gruppo autonomo GVV Manduria è svolgere la propria attività nell'ambito del territorio della città di Manduria, in favore di persone e famiglie, in stato di svantaggio culturale, economico e/o sociale, educativa, con particolare attenzione ai minori/adolescenti/giovani, donne, anziani, persone colpite da vecchie e nuove povertà con attività e mezzi così come meglio dettagliato nello statuto, in allegato che fa parte integrante del presente atto.

ART.4

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art.6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti predefiniti e può esercitare, a norma dell'art.7 Codice del Terzo Settore, anche attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 5

L'Associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART. 6

L'Associazione avrà come principi informatori, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche associative, gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, sovranità dell'assemblea, prevalenza delle prestazioni dei volontari, diritti e obblighi degli associati, norme sulla devoluzione del patrimonio residuo in caso di scioglimento, norme sull'ordinamento, sull'amministrazione e sulla rappresentanza dell'organizzazione, i requisiti per l'ammissione di nuovi soci.

ART. 7

I componenti stabiliscono che, per il primo mandato, il Consiglio Direttivo sia composto da 5 membri e nominano a farne parte i signori:

1. Lucrezia Settanni;
Mariella De Marco
Antonietta Del Vecchio
Giuliana Stranieri
Licia Sergi

A presidente viene eletto la Signora Lucrezia Settanni

Per le altre cariche vengono eletti:

- Sig. Mariella De Marco (Vicepresidente);
Sig. Giulia Stranieri (Segretario);
Sig. Antonietta Del Vecchio (Tesoriera);
Sig. Licia Sergi (Consigliere).

Il consiglio direttivo dura in carica quattro anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

ART. 8

La quota di iscrizione verrà determinato annualmente da una delibera assembleare in conformità al disposto del citato statuto.

Ognuno degli associati si impegna, pertanto, a versare tale somma nelle casse sociali, con le modalità indicate dal Consiglio Direttivo.

Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'Associazione qui costituita.

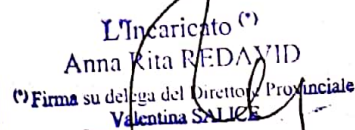
Il primo esercizio sociale si chiuderà in data 31/12/2023.

Letto, approvato e sottoscritto.

Firme dei costituenti:

Bar

ESSENTE



Statuto dell'organizzazione di volontariato

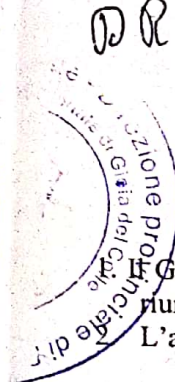
Esente da imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82 Dlgs 117/2017 e art. 26 Dlgs 105/2018

Gruppo di Volontariato Vincenziano Manduria odv

Art. 1

Costituzione, denominazione e sede

1. E' costituita, conformemente alle norme del Codice Civile e al D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e ss.mm.ii., l'Organizzazione di Volontariato "Gruppi di Volontariato Vincenziano Manduria- ODV", in acronimo GVV Manduria ODV.
2. L'Associazione fa parte dei Gruppi di Volontariato Vincenziano – AIC Italia ed il presente Statuto condivide e si ispira allo Statuto nazionale dei **"Gruppi di Volontariato Vincenziano, AIC Italia ODV"** ed è stato sottoposto, dopo attenta valutazione e verifica da parte del Consiglio Regionale, ad approvazione del Consiglio Nazionale GVV - AIC Italia.
3. In conformità all'Art. 2 dello Statuto Nazionale, l'Associazione si ispira al modello del proprio fondatore, San Vincenzo de' Paoli; opera in comunione con i pastori della Chiesa; riconosce nel Superiore Generale della Congregazione della Missione l'Assistente Generale dell'Associazione, nei Sacerdoti della Missione gli animatori della spiritualità vincenziana e nelle Figlie della Carità le sue storiche e naturali collaboratrici,
4. L'Associazione ha sede legale nel Comune di Manduria. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso Comune e deve essere comunicata entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento agli enti gestori di pubblici Registri presso i quali l'organizzazione è iscritta.
5. La durata dell'Associazione non è predeterminata ed essa può essere sciolta con delibera dell'Assemblea straordinaria con la maggioranza prevista all'art. 11.



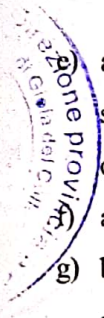
Art. 2
Scopi, finalità e attività

Handwritten signatures and initials: AP, DK, H, II, SR, and others.

Il Gruppo di Volontariato Vincenziano ODV un'Associazione di laici cattolici volontari. Essa riunisce persone che intendono vivere la solidarietà e la carità cristiana secondo il Vangelo. L'associazione è apartitica, a struttura democratica e senza scopo di lucro e si prefigge lo scopo di perseguire finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

3. Con riferimento agli art. 3 e 4 dello Statuto Nazionale, l'Associazione ha per scopo:
 - la promozione umana e cristiana delle persone e delle famiglie in situazione di disagio;
 - la lotta contro le povertà materiali e spirituali e le cause che le determinano;
 - l'incontro personale con il fratello nel suo ambiente di vita senza alcuna discriminazione, con interventi immediati di aiuto quando la situazione lo richieda.
4. L'Associazione svolge in via esclusiva le attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del Codice del Terzo Settore, ed in particolare:
 - a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
 - b) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
 - c) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
 - d) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

Handwritten signature.



AA ~~XX~~ SH DR RP H M G S D F

alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi; accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

- g) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- h) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- i) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- j) cura di procedure di adozione internazionale ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 18;
- k) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

5. Nello specifico, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Associazione intende svolgere le seguenti attività:

- sostenere l'inclusione civile, sociale, lavorativa delle persone;
- mantenere e sviluppare sul territorio il colloquio e il coordinamento con Enti locali, Istituzioni e altre organizzazioni del Terzo Settore;
- attivare progetti di assistenza che corrispondano ai bisogni emergenti;
- intervenire nell'assistenza, educazione e istruzione per i minori;
- curare la formazione degli adulti;

Lot

DR XSH bur DR AP A H J GOS
progettare ed aderire, anche in partnership, a campagne ed iniziative per la ricerca di fondi pubblici o privati, anche attraverso la redazione di progetti e bandi;
• promozione di iniziative che favoriscano il confronto, il dialogo, la collaborazione con gli altri Gruppi del Volontariato Vincenziano operanti nel territorio provinciale, regionale e nazionale.

prevenzione primaria e secondaria di situazioni di disagio, attraverso esperienze di socializzazione tra ragazzi/bambini e di identificazione con figure adulte significative oltre a quelle già conosciute nel contesto scolastico e familiare;

- creazione di occasioni per una positiva utilizzazione del tempo libero sviluppo di capacità creative e di modalità di espressione per la realizzazione di un nuovo ambiente di vita;
- progetto educativo di recupero scolastico individualizzato per i ragazzi e le ragazze individuati per conoscenza diretta e/o inserite a seguito di segnalazione da parte delle Scuole primarie e dei Servizi sociali;
- valorizzazione, laddove possibile e su base volontaria, delle risorse residuali delle persone, favorendo l'emersione dalle condizioni di disagio;
- istituzione di borse di studio rivolte a studenti liceali meritevoli per affrontare con serenità l'avvio degli studi universitari. Con la consapevolezza che un ostacolo è facilmente superabile solo se affrontato insieme, GVV Manduria valuterà ogni caso singolarmente e tramite le donazioni, finalizzate alle Borse di studio annuali, consentirà agli studenti meritevoli e in difficoltà di completare il percorso di studi serenamente, tornando a essere protagonisti del proprio futuro;
- l'offerta, di beni primari per le persone in situazione di disagio economico e sociale;
- corsi di formazione per favorire inclusione sociale e lavorativa prevalentemente rivolte alle donne vittime di disagio e/o violenza;
- comunicazione delle opportunità, iniziative e servizi proposti attraverso ogni opportuno canale al fine di favorirne la partecipazione, la conoscenza e la diffusione;
- partecipazione a bandi e progetti di enti pubblici e privati come enti capofila o "partners" per rispondere ai problemi della povertà;
- predisposizione momenti di formazione interna e partecipazione a tavoli/corsi/convegni esterni;
- pubblicazione di un report periodico sulle attività dell'Associazione;
- organizzazione di centri di ascolto, visite domiciliari, distribuzione di alimenti e guardaroba, servizi per il benessere della persona, attività di "counselling", sportello lavoro e accoglienza di persone per tirocini;
- predisposizione centri educativi di aggregazione giovanile, sostegno scolastico, libera aggregazione, orientamento scolastico e professionale, laboratori e spazi ludici, vacanze e uscite sul territorio, educazione alla cittadinanza attiva;
- promuovere incontri/corsi di formazione sul tema della legalità;
- informazione e formazione culturale, spirituale, sociale e tecnica dei volontari necessaria ad un'azione rispondente ai bisogni reali;

6. Le attività di cui al comma precedente sono svolte dall'Associazione prevalentemente a favore di terzi e tramite le prestazioni fornite dai propri aderenti in modo personale, spontaneo e gratuito.



DD X SA G... AF H G...
7. L'Associazione, inoltre, può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii.. La loro individuazione può essere operata su proposta del Consiglio Direttivo ed approvata in Assemblea dei Soci. Nel caso l'Associazione eserciti attività diverse, il Consiglio Direttivo ne attesta il carattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilancio ai sensi dell'art.13 comma 6 D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii..

8. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari. Al volontario possono solo essere rimborsate le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro limiti preventivamente stabiliti dall'Assemblea dei soci.
9. Ogni forma di rapporto economico con l'Associazione derivante da lavoro dipendente o autonomo, è incompatibile con la qualità di volontario.
10. L'Associazione ha l'obbligo di assicurare i propri volontari ai sensi dell'art. 18 D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii..
11. L'Associazione può avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente esclusivamente entro i limiti necessari per assicurare il regolare funzionamento o per specializzare l'attività da essa svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

Art. 3

Patrimonio e risorse economiche

1. Il patrimonio dell'Associazione durante la vita della stessa è indivisibile, ed è costituito da:
- a. Beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà dell'Associazione;
 - b. Eventuali erogazioni, donazioni o lasciti;
 - c. Eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze del bilancio.

L'Associazione trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da:

- a. Quote associative e contributi degli aderenti;
- b. Contributi pubblici e privati;
- c. Donazioni e lasciti testamentari;
- d. Rendite patrimoniali;
- e. Attività di raccolta fondi (ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.);
- f. Ogni altra entrata o provento compatibile con le finalità dell'associazione e riconducibile alle disposizioni del d.lgs 117/2017 e ss.mm.ii..;
- g. Attività "diverse" di cui all'art. 6 del D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii.

2. L'esercizio sociale dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° Gennaio ed il 31 Dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio ai sensi degli art. 13 e 14 del D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii. che sottopone per l'approvazione all'Assemblea dei



DR X SP BR BA AP H N P Ch
soci entro il mese di aprile. Il bilancio/rendiconto è depositato presso la sede dell'Associazione, almeno cinque giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.
3. È fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
4. È fatto divieto di dividere anche in forme indirette, gli eventuali utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art 4 Soci

1. Ai sensi dell'art. 32 D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii. il numero dei soci è illimitato. Possono fare parte dell'Associazione tutte le persone fisiche che condividono gli scopi e le finalità dell'organizzazione e si impegnano spontaneamente per la loro attuazione.
2. L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fatto salvo il diritto di recesso di cui all'art. 6.

Art. 5

Criteri di ammissione ed esclusione

1. L'ammissione di un nuovo socio è regolata in base a criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e l'attività d'interesse generale svolta. Viene deliberata dal Consiglio Direttivo ed è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte dell'interessato o - in caso di minorenni - da chi ne esercita la potestà genitoriale, con la quale lo stesso si impegna a rispettare lo Statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione. La delibera di ammissione o di rigetto viene adottata entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.
2. Avverso l'eventuale rigetto dell'istanza, che deve essere sempre motivata e comunicata all'interessato entro 30 giorni dalla data della deliberazione, è ammesso ricorso all'assemblea dei soci.
3. Il ricorso all'assemblea dei soci è ammesso entro 60 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.
4. Il Consiglio direttivo comunica l'ammissione agli interessati e cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci dopo che gli stessi avranno versato la quota stabilita dall'Assemblea. La qualità di socio è intrasmissibile.
5. Ogni associato contribuisce con la quota annuale prevista dagli organi competenti, come stabilito dallo Statuto Nazionale, alle spese che si dovranno sostenere ai diversi livelli organizzativi: cittadino, provinciale, regionale, nazionale e internazionale.
6. La qualità di Socio si perde:
 - a. per recesso, che deve essere comunicato per iscritto;
 - b. per esclusione conseguente a comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
 - c. per morosità rispetto al mancato pagamento della quota annuale, trascorsi 30 giorni dall'eventuale sollecito scritto.
7. L'esclusione o la decadenza dei soci è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione di un Associato, devono essergli contestati per iscritto gli addebiti che gli vengono mossi, consentendogli facoltà di replica.

DR XSH ar DR ARH M P d

8. La perdita della qualifica di associato comporta la decadenza automatica da qualsiasi carica ricoperta per designazione o delega, sia all'interno sia all'esterno dell'Associazione

9. In tutti i casi di scioglimento del rapporto associativo limitatamente ad un associato, questi o i suoi eredi non hanno diritto al rimborso delle quote annualmente versate, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

Art. 6

Diritti e Doveri dei soci

1. Tutti i soci godono degli stessi diritti e doveri di partecipazione alla vita e alle attività dell'Associazione. In modo particolare:

a) I soci hanno diritto:

- di partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione, ricevendone informazioni e avendo facoltà di verifica nei limiti stabiliti dalla legislazione vigente, dal presente Statuto e dagli eventuali regolamenti dell'Associazione;
- di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- di esprimere il proprio voto in ordine all'approvazione delle deliberazioni degli organi associativi, degli eventuali regolamenti e di modifiche allo statuto;
- di consultare i libri sociali presentando richiesta scritta al Consiglio Direttivo.

b) I soci sono obbligati:

- all'osservanza dello Statuto, degli eventuali Regolamenti e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- a mantenere sempre un comportamento degno nei confronti dell'Associazione;
- al pagamento annuale della quota associativa. La quota associativa è intrasmissibile e non rivalutabile e in nessun caso può essere restituita.

Art. 7

Organi dell'Associazione e organizzazione interna

1. Sono organi dell'Associazione:

- a. L'Assemblea dei soci
- b. Il consiglio direttivo;
- c. Il Presidente;
- d. Organo di controllo (per i casi previsti dall'art. 30 CTS)
- e. Organo di revisione (per i casi previsti dall'art. 31 CTS)

L'Associazione è formata da soci che volontariamente operano per il perseguimento delle finalità di cui all'art. 2 di cui sopra.

L'Associazione gestisce i differenti progetti affidandoli a gruppi di volontari ed operatori che rispondono del loro operato agli organi dell'Associazione stessa.

Art. 8 Assemblea dei Soci

1. L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione, regola l'attività della stessa ed è composta da tutti i soci.

2. Hanno diritto di intervenire in Assemblea, esercitando il diritto di voto, tutti gli associati iscritti nel libro dei soci in regola con il pagamento della quota associativa annuale e che non abbiano avuto o non abbiano in corso provvedimenti disciplinari.

3. Ciascun associato dispone del voto singolo e può farsi rappresentare da un altro associato,

conferendo allo stesso delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione.

Ogni socio può ricevere una sola delega.

L'intervento in Assemblea può avvenire anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero esprimere il proprio voto in via elettronica/telematica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente, in sua assenza dal Vicepresidente, o da altro socio appositamente eletto in sede assembleare. In caso di necessità l'Assemblea può eleggere un segretario.

L'Assemblea si riunisce su convocazione del Presidente. Inoltre, deve essere convocata quando il Consiglio Direttivo ne ravvisa la necessità oppure quando ne è fatta richiesta motivata da almeno 1/10 (un decimo) degli associati aventi diritto di voto.

7. La convocazione è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, con sette giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo la data e l'orario della prima convocazione e della eventuale seconda convocazione. Quest'ultima deve avere luogo in data diversa dalla prima.

8. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i soci.

9. Le delibere assunte dall'assemblea vincolano tutti i soci anche assenti o dissenzienti. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riportate in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dallo stesso e dal Presidente.

10. L'assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria l'assemblea convocata per la modifica dello Statuto oppure per lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

Art. 9

Assemblea ordinaria dei Soci

1. L'assemblea ordinaria è valida in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati intervenuti o rappresentati. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non votano.

2. Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando vengono approvate dalla maggioranza degli associati presenti o rappresentati.

3. L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio, entro il 30 aprile.

4. L'Assemblea ordinaria:

a. approva il bilancio, la relazione di missione ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 117/2017 e l'eventuale bilancio sociale a sensi dell'art. 14 del D. Lgs 117/2017;

b. discute ed approva i programmi di attività, l'avvio di nuovi progetti, ed ogni forma di partecipazione in cui viene coinvolta l'associazione;

c. elegge tra i suoi membri, a maggioranza assoluta dei voti, il Presidente, da un vicepresidente, il Segretario ed il Tesoriere;

d. nomina e revoca, se previsto, l'organo di controllo;

e. nomina e revoca, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, stabilendone l'eventuale compenso;

f. elegge e revoca, se previsti, i membri del Collegio dei Probiviri;

g. delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

h. approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;

- ratifica la sostituzione dei membri del Consiglio Direttivo dimissionari, decaduti o deceduti deliberata dal Consiglio Direttivo attingendo dalla graduatoria dei non eletti;
- j. approva eventuali regolamenti e le loro variazioni;
- k. delibera sull'eventuale contributo straordinario;
- l. delibera sull'esclusione dei soci;
- m. delibera su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo ed attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza;
- n. delibera sui ricorsi in caso di reiezione di domanda di ammissione di nuovi associati;
- o. delega il Consiglio Direttivo a compiere tutte le azioni necessarie a realizzare gli obiettivi definiti dall'Associazione stessa.
- p. determina i limiti di spesa ed i rimborsi massimi previsti per gli associati che prestano attività di volontariato. Tali spese devono essere opportunamente documentate, nelle modalità previste dall'art. 3 comma 6 dello Statuto;
- q. delibera sull'esercizio e sull'individuazione di eventuali attività diverse ai sensi dell'art. 3 comma 2 lettera g) del presente Statuto
5. Le deliberazioni assembleari devono essere rese note agli associati ed inserite nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni dell'Assemblea tenuto a cura del segretario.

Art. 10

Assemblea straordinaria dei Soci

1. La convocazione dell'Assemblea straordinaria si effettua con le modalità previste dall'art. 9.
2. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.
3. L'Assemblea straordinaria dei soci approva eventuali modifiche dell'atto costitutivo o dello statuto con la presenza, in proprio o per delega, di tre quarti dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti.

Art. 11 Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente, Vicepresidente, il Tesoriere e il Segretario, i quali durano in carica 4 anni e sono rieleggibili. Si applica l'articolo 2382 del codice civile.
2. Il Segretario coadiuva il Presidente ed ha i seguenti compiti:
 - provvede al disbrigo della corrispondenza;
 - è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea dei soci e del consiglio direttivo
3. Il Tesoriere:
 - predispone il rendiconto di cassa e lo schema di bilancio dell'esercizio, nonché il preventivo che il consiglio direttivo presenta all'assemblea entro il mese di aprile;
 - provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese;
 - cura la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese ed in genere ogni atto contenente un'attribuzione o una diminuzione del patrimonio dell'Associazione;
 - cura la tenuta del libro cassa e di tutti i documenti che specificatamente riguardano il servizio affidatogli dal Consiglio Direttivo.
4. Tutte le cariche associative sono ricoperte a titolo gratuito. Ai membri del Consiglio Direttivo possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e rendicontate relativamente allo svolgimento degli incarichi e delle attività per conto dell'Associazione, entro un importo massimo stabilito dall'Assemblea dei soci.
5. Il Consiglio Direttivo è responsabile verso l'Assemblea della gestione operativa, attua i mandati e le decisioni dell'Assemblea ed è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria dell'Associazione
6. In particolare, esso svolge le seguenti attività:
 - a. attua tutte le deliberazioni dell'Assemblea;



b. sociale
c. della
d. del
e. del
f. del

redige e presenta all'Assemblea il bilancio, la relazione di missione e l'eventuale bilancio ai sensi dell'art. 13;
delibera sulle domande di nuove adesioni;
sottopone all'Assemblea le proposte di esclusione dei soci;
sottopone all'approvazione dell'Assemblea gli eventuali contributi straordinari;
nomina i coordinatori dei progetti;

g. propone all'assemblea l'esercizio e l'individuazione di eventuali attività diverse ai sensi dell'art. 3 comma 2 lettera g del presente Statuto;
h. approva i rimborsi previsti per gli associati che prestano attività di volontariato. Tali spese devono essere opportunamente documentate e devono essere comunicate all'assemblea;
i. approva l'ammontare dei compensi per le eventuali prestazioni retribuite che si rendano necessarie ai fini del regolare funzionamento delle attività e provvede a comunicarle all'assemblea;

7. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vicepresidente o, in assenza di quest'ultimo, da un membro eletto allo scopo dal Consiglio Direttivo.

8. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente almeno due volte l'anno, e tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno la maggioranza dei componenti.

9. La convocazione è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica/telematica, con 7 giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio Direttivo.

10. I verbali delle sedute del Consiglio Direttivo, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, vengono conservati agli atti.

11. Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo. Le deliberazioni sono valide con il voto della maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti la deliberazione si considera non approvata.

12. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si provi che i terzi ne erano a conoscenza.

13. L'obbligatorietà dell'iscrizione delle limitazioni del potere di rappresentanza di cui al comma 14 avrà efficacia a partire dall'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore.

Art. 12 Presidente

1. Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei soci.

2. Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a terzi e in giudizio sovrintende a tutte le attività dell'Associazione; ha la facoltà di aprire conti correnti per conto dell'Associazione, convoca l'Assemblea dei soci.

3. Il Presidente rappresenta in seno al Consiglio Cittadino e nel Consiglio regionale dei Gruppi di Volontariato Vincenziano il gruppo.

4. Provvede agli adempimenti richiesti dalle leggi civili per l'esercizio delle attività di volontariato;

5. In caso di assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vicepresidente.

6. Il Presidente, in caso di urgenza, assume i poteri del Consiglio Direttivo e adotta i provvedimenti necessari, convocando contestualmente il Consiglio per la loro approvazione: i provvedimenti urgenti del Presidente vengono esaminati obbligatoriamente dal Consiglio Direttivo alla prima riunione utile.

Art. 13 Organo di controllo

1. Qualora se ne ravvisi la necessità o sia previsto per legge ai sensi dell'art. 30 D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii., può essere nominato dall'Assemblea un organo di controllo anche monocratico ai quali si applicano l'art. 2399 c.c. (cause di ineleggibilità e decadenza). I componenti devono essere scelti tra le



categorie di soggetti di cui al comma 2, art.2397 Codice Civile.

2. L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile, nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro.

3. L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del D.Lgs. 117/2017, ed attesta che il bilancio sociale, ove previsto per legge, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.117/2017 e ss.mm.ii.. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

4. I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati temi

Art. 14

Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti

1. Qualora se ne ravvisi la necessità o si superano le soglie di cui all'art.31, comma 1, del CTS è istituito il Revisore Legale dei Conti monocratico o collegiale. Il Revisore Legale dei Conti, scelto tra gli iscritti nel Registro Nazionale dei Revisori Legali dei Conti, è nominato dall'Assemblea dell'Associazione.

2. Il Revisore Legale dei Conti dura in carica quattro anni ed è rieleggibile

3. Nel caso in cui il soggetto incaricato della revisione legale dei conti sia un Collegio, lo stesso è composto da tre membri effettivi e da due supplenti. Il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti è eletto dal Collegio stesso tra i suoi membri effettivi.

Art. 15 Comitati Tecnici

1. Nell'ambito delle attività approvate dell'Assemblea dei soci, il Consiglio Direttivo può proporre all'Assemblea la costituzione Comitati Tecnici cui partecipano gli associati o esperti anche non soci, per la definizione e la realizzazione concreta di specifici programmi e progetti, oppure con funzione consultiva in merito a progetti che l'Associazione intende promuovere. Il Consiglio stabilisce gli ambiti di azione e le linee di intervento del Comitato e ne nomina il coordinatore.

Art. 16 Libri sociali

1. È obbligatoria la tenuta dei seguenti libri sociali:

- il libro dei soci;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee;
- il libro delle adunanze di eventuali altri organi sociali.

È altresì obbligatoria la tenuta del registro dei volontari.

Art. 17 Scioglimento

1. L'Assemblea straordinaria può decidere lo scioglimento dell'Associazione con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci aventi diritto di voto. In caso di scioglimento, l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio sociale e la sua devoluzione ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs n. 117/2017.

2. In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione, dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo del competente ufficio afferente al Registro unico nazionale del Terzo settore (di cui all'art. 45, comma 1 del D. Lgs n. 117/2017), e salva diversa destinazione

imposta dalla legge, al GVV Regionale o Nazionale, purché ETS, o ad altri Enti del terzo settore o in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 18 Norme finali

1. Per tutto ciò che non è espressamente contemplato dal presente Statuto valgono le norme del Codice Civile, del D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii. e relativi decreti attuativi, della normativa nazionale e regionale in materia, nonché dello Statuto nazionale dei GRUPPI DI VOLONTARIATO VINCENZIANO AIC ITALIA.

Luciano Alfano
Giovanni Belli
Giuseppe Belli
Maria Gabriella De Marco

Federico Maria Fery
Anna Pezzulla
Antonio Fozzi
Domenico Fozzi
Alberto Trovati

Maria Rosa Fozzi
Silvia Fozzi

Domenico Fozzi

By By By
Lagrotta Maria Luigia

