

Data: 22 febbraio 2024, 12:05:06
Da: dp.Taranto@pce.agenziaentrate.it
A: m.schiavone@consulentidellavoropec.it
Oggetto: NOTIFICA PROTOCOLLAZIONE MESSAGGIO DI POSTA ELETTRONICA
CERTIFICATA - ENTRATE.AGEDP-TA.REGISTRO UFFICIALE.21517.22-02-2024-I

Gentile utente, il messaggio di posta elettronica certificata da lei inviato il 22-02-2024 - 11:57 all'indirizzo PEC dell'Agenzia delle entrate dp.taranto@pce.agenziaentrate.it con oggetto Registrazione atto costitutivo e statuto "A.P.S. OIKOS E.T.S." (art. 82, co. 3, D.Lgs 117/2017) e' stato ricevuto da DIREZIONE PROVINCIALE DI TARANTO e protocollato in data 22-02-2024 sul registro: REGISTRO UFFICIALE con il numero 21517.

Data: 22 febbraio 2024, 11:57:20
Da: Posta Certificata Legalmail <posta-certificata@legalmail.it>
A: m.schiavone@consulentidellavoropec.it
Oggetto: CONSEGNA: Registrazione atto costitutivo e statuto "A.P.S. OIKOS E.T.S." (art. 82, co. 3, D.Lgs 117/2017)
Allegati: postacert.eml (2.9 MB) **Messaggio di posta elettronica**
dati-cert.xml (1.1 KB)
smime.p7s (9.1 KB)

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 22/02/2024 alle ore 11:57:20 (+0100) il messaggio "Registrazione atto costitutivo e statuto "A.P.S. OIKOS E.T.S." (art. 82, co. 3, D.Lgs 117/2017)" proveniente da "m.schiavone@consulentidellavoropec.it" ed indirizzato a "dp.taranto@pce.agenziaentrate.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Identificativo messaggio: 31ED3359.00E59DF4.D0767300.E6649BAC.posta-certificata@legalmail.it

Delivery receipt

The message "Registrazione atto costitutivo e statuto "A.P.S. OIKOS E.T.S." (art. 82, co. 3, D.Lgs 117/2017)" sent by "m.schiavone@consulentidellavoropec.it", on 22/02/2024 at 11:57:20 (+0100) and addressed to "dp.taranto@pce.agenziaentrate.it", was delivered by the certified email system.

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed. Please keep it as certificate of delivery to the specified mailbox.

Message ID: 31ED3359.00E59DF4.D0767300.E6649BAC.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica allegato :	postacert.eml
---	---------------

Data: 22 febbraio 2024, 11:57:16
Da: m.schiavone@consulentidellavoropec.it
A: dp.taranto <dp.taranto@pce.agenziaentrate.it>
Oggetto: Registrazione atto costitutivo e statuto "A.P.S. OIKOS E.T.S." (art. 82, co. 3, D.Lgs 117/2017)
Allegati: STATUTO_OIKOS.pdf (511.5 KB)
Verbale AS_firm.pdf (90.4 KB)
ATTO_COSTITUTIVO.pdf (1.6 MB)
DICH_ATTO_NOTORIO.pdf (179.3 KB)
MOD69_firm.pdf (191.2 KB)
PT_fronte.jpg (194.8 KB)
PT_retro.jpg (219.3 KB)

Spett.le Agenzia Entrate di Taranto,
in allegato la richiesta di registrazione in oggetto corredata della documentazione chiesta.

Cordiali saluti.

--

ATTO COSTITUTIVO
DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE
Denominata "Oikos - Centro per l'ecologia integrale del Mediterraneo" E.T.S.

L'anno 2023 il mese di giugno il giorno 08 in Taranto (TA), presso la sede sociale in via Pitagora n. 32, presenti i signori:

1. **Alessandro Mastromatteo** nato a Lucera (FG) il 19/08/1980 e residente a Molfetta (BA) cap 70056 in Piazza Madonna dei Martiri,1 - CF MSTLSN80M19E716A, identificato a mezzo C.I. n. CA11105GD rilasciata da Ministero dell'Interno il 19/02/2020 e con scadenza il 19/08/2030
2. **Domenico Nicola Casulli** nato a Conversano (BA) il 08/12/1970 e residente a Taranto (TA) cap 74121 in Via Pitagora,32 - CF CSLDNC70T08C975P identificato a mezzo C.I. n. CA38717DI rilasciata da Ministero dell'Interno il 19/02/2019 e con scadenza il 08/12/2029
3. **Francesca Basile** nata a Martina Franca (TA) il 20/10/1991 e residente a Martina Franca (TA) cap 74015 in Via Oronzo de Mita, 60 - CF BSLFNC91R60E986E identificata a mezzo C.I. n. CA18727DL rilasciata da Ministero dell'Interno il 01/03/2019 e con scadenza il 20/10/2029
4. **Francesco Zecca** nato a Copertino (LE) il 09/11/1976 e residente a Taranto (TA) cap 74121 in Via Pitagora, 32 - CF ZCCFNC76S09C978G identificato a mezzo Passaporto n. YB5210974 rilasciato dalla Questura di Taranto il 21/05/2019 e con scadenza il 20/05/2029
5. **Gabriele Graniello** nato a Castellaneta (TA) il 01/10/1995 e residente a Castellaneta (TA) cap 74011 in Via Martiri di via Fani,3/A - CF GRNGRL95R01C136B identificato a mezzo C.I. n. AV6151669 rilasciata da Comune di Castellaneta il 12/08/2015 e con scadenza il 01/10/2025
6. **Giuseppe Portacci** nato a Taranto (TA) il 27/03/1967 e residente a Taranto (TA) cap 74123 in Via A. Berardi,73 - CF PRTGPP67C27L049L identificato a mezzo C.I. n. CA1107MF rilasciata da Ministero dell'Interno il 16/06/2022 e con scadenza il 27/03/2033
7. **Marco Antonio Mendoza Martinez** nato a Guanajuato (MESSICO) il 16/06/1982 e residente a Roma cap 00185 in via Merulana,124/B - CF MNDMCN82H16Z514O identificato a mezzo Passaporto n. G38879315 rilasciato il 07/07/2020 e con scadenza il 07/07/2030
8. **Massimo De Maio** nato a Pagani (SA) il 23/02/1969 e residente a Tagliacozzo (AQ) cap 67069 in Via Lungo Imele,66 - CF DMEMSM69B23G230I identificato a mezzo C.I. n. AT8150914 rilasciata da comune di Tagliacozzo il 01/10/2013 e con scadenza il 23/02/2024
9. **Paolo Cancelli** nato a Roma (RM) il 04/02/1982 e residente a Monte Porzio Catone (RM) cap 00078 in Via Silio Italico,71 - CF CNCPLA82B04H501O identificato a mezzo Patente n. U18X57271P rilasciata da Motorizzazione civile il 30/01/2021 e con scadenza il 04/02/2031
10. **Pierpasquale Antonante** nato a Grottaglie (TA) il 13/05/1982 e residente a Taranto (TA) cap 74121 in Via Brindisi,22 CF NTNPPS82E13E205Z identificato a mezzo Passaporto n. YB1430694 rilasciato dalla Questura di Taranto il 26/10/2017 e con scadenza il 25/10/2027
11. **Stefano Vinci** nato a Taranto (TA) il 25/12/1976 e residente a Taranto (TA) cap 74121 in Via Pitagora,19 - CF VNCSFN76T25L049F identificato a mezzo C.I. n. CA42493BO rilasciata da Ministero dell'Interno il 21/06/2018 e con scadenza il 25/12/2028
12. **Vincenzo Chirico** nato a Francavilla Fontana (BR) il 27/03/1984 e residente a Villa Castelli (BR) cap 72029 in Strada Montescotano V,7 - CF CHRVCN84C27D761C identificato a mezzo C.I. n. CA22826JY rilasciata da Ministero dell'Interno il 16/09/2021 e con scadenza il 27/03/2032
13. **Vincenzo Mercinelli** nato a Taranto (TA) il 18/04/1961 e residente a Capua (CE) cap 81043 in Vico Torretta, 11 - CF MRCVCN61D18L049D identificato a mezzo C.I. n. CA02115NI rilasciata da Ministero dell'Interno il 02/11/2022 e con scadenza il 18/04/2032

mediante quest'atto, convengono e stipulano quanto segue:

ART.1 È costituita, ai sensi del D.lgs. 117/2017, tra i Signori di cui sopra l'Associazione di promozione sociale denominata "Oikos - Centro per l'ecologia integrale del Mediterraneo" E.T.S.

ART.2 L'associazione ha sede in Taranto alla Via Pitagora n. 32.

ART.3 L'associazione ha come scopo le finalità di cui al D.Lgs. 117/2017 ed in particolare: generare visioni, percorsi e progetti che promuovano il paradigma dell'ecologia integrale nel Mediterraneo, secondo quanto proposto dalle encicliche di papa Francesco: *Laudato Si' e Fratelli Tutti*.

La promozione della cultura dell'ecologia integrale, inserendosi in particolare nella Rete Franciscana del Mediterraneo, mira a coinvolgere giovani, artisti, imprenditori, studenti, ricercatori, docenti, amministratori e religiosi per essere leva importante di trasformazione e contaminazione delle culture locali, per costruire nuovi scenari per un futuro che guardi al Mediterraneo come casa comune di tutti i popoli.

Si vuole favorire l'interconnessione tra enti, istituzioni, fondazioni, scuole, imprese e università del Mediterraneo per innescare una cultura della cura, dell'incontro e del dialogo.

La città di Taranto, proprio per la sua storia, diventa luogo privilegiato di scambio, confronto e promozione di tale nuovo paradigma.

ART. 4 L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART. 5 L'associazione avrà come principi informatori, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale, nonché nel regolamento generale, che sono parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, esclusivo perseguimento di finalità di utilità sociale, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche associative, sovranità dell'assemblea, divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle economiche marginali.

ART. 6 I componenti stabiliscono a mezzo elezione con scrutinio segreto che, per il primo mandato triennale, viene eletto il Consiglio Direttivo - n. 5 membri - così composto:

- Presidente e legale rappresentante: Francesco Zecca
- Vice presidente: Francesca Basile
- Consigliere: Paolo Cancelli
- Consigliere: Vincenzo Mercinelli
- Consigliere: Domenico N. Casulli

Lo stesso giorno 08/06/2023 l'Assemblea a mezzo elezione con scrutinio segreto elegge come Segretario: D. Casulli e come Tesoriere: V. Mercinelli.

ART. 7 Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita.

Il primo esercizio sociale chiuderà il 31 dicembre 2023.

Sono parte integrante del presente atto lo statuto - definito su 22 articoli di seguito specificati, steso su 9 pagine dattiloscritte.

Letto firmato e sottoscritto.

The block contains several handwritten signatures in black ink. From left to right, there are approximately ten distinct signatures, some of which are more stylized or overlapping. The signatures are placed below the text 'Letto firmato e sottoscritto.' and above the bottom edge of the page.

Firme dei costituenti:

Sig. Francesco Pucci

Sig. Francesco Boni

Sig. Luigi

Sig. Gianluigi

Sig. Francesco

Sig. Giuseppe

Sig. Vincenzo

Sig. F. M. M. M.

Sig. Stefano

Sig. Roberto

Sig. Paolo

Sig. Alexander

Sig. Giuseppe

VERBALE DELL' ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI

Il giorno 22/02/2024 alle ore 9:00 presso la sede sociale, si è riunita in seconda convocazione, l'assemblea dei soci dell'Associazione di Promozione Sociale Oikos ETS per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione adeguamento Statuto al D.Lgs. 117/2017, come da integrazioni ricevute dal RUNTS;
2. Varie ed eventuali.

L'assemblea è costituita in forma totalitaria.

Presiede la seduta, secondo quanto dispone lo Statuto, il Presidente dell'Associazione Sig. Francesco Zecca; verbalizza la seduta, il Segretario dell'Associazione sig Domenico Nicola Casulli.

Il Presidente, constatato che, con riferimento ai punti di cui all'O.d.G., l'assemblea in prima convocazione del 15/02/2024 è andata deserta e che in questa seconda convocazione è regolarmente costituita per la presenza del numero dei soci richiesto dallo Statuto per deliberare, informa l'assemblea che gli argomenti saranno trattati in successione, poi verrà aperta la discussione su quanto all'ordine del giorno ed infine si procederà alle votazioni.

Al termine della trattazione di tutti gli argomenti, i legittimati all'esercizio del diritto di voto potranno chiedere la parola sugli argomenti posti in discussione una sola volta per ciascun argomento, con facoltà di fare osservazioni, chiedere informazioni e formulare proposte, purché pertinenti all'argomento posto in discussione.

La richiesta di intervento potrà essere fatta fino a che non sarà stata dichiarata chiusa la discussione sull'argomento oggetto della richiesta medesima.

Coloro che avranno chiesto la parola avranno facoltà di sintetica replica.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e passa a trattare il primo punto all'ordine del giorno: Approvazione adeguamento Statuto al D.Lgs. 117/2017, come da integrazione ricevute dal RUNTS

Segue una approfondita ed esauriente discussione al termine della quale l'assemblea dei soci all'unanimità delibera di:

- Approvare l'adeguamento dello Statuto – parte integrante del presente verbale – al D.Lgs. 117/2017, come da integrazioni ricevute dal RUNTS.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, e non avendo altri chiesto la parola, il Presidente, in seguito alla lettura ed all'approvazione del presente verbale, dichiara conclusa la seduta alle ore 10:30.

Il Segretario



(Domenico Nicola Casulli)

Il Presidente



(Francesco Zecca)

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE
A.P.S. "Oikos - Centro per l'ecologia integrale del Mediterraneo" E.T.S.

ART. 1
(Denominazione, sede e durata)

È costituita fra i presenti, nel numero minimo previsto dalla legge, ai sensi del Codice Civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore"), l'Associazione di Promozione sociale «Oikos – Centro per l'ecologia integrale del Mediterraneo» E.T.S., (in forma Abbreviata "Oikos Mediterraneo" E.T.S.) da ora in avanti denominata "Associazione", presso il Convento San Pasquale Baylòn con sede in via Pitagora, n.32 nel Comune di Taranto (TA) e con durata illimitata.
Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso comune potrà avvenire con delibera del Consiglio Direttivo. Il trasferimento della sede legale in altra città dovrà essere disposto con delibera dell'Assemblea di modifica dello statuto.

ART. 2
(Scopo, finalità e attività)

L'associazione è apartitica, non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e svolge in via principale in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi le attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi ((, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281));

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

g) formazione universitaria e post-universitaria;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;



u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

Nello specifico:

Finalità: generare visioni, percorsi e progetti che promuovano il paradigma dell'ecologia integrale nel Mediterraneo, secondo quanto proposto dalle encicliche di papa Francesco: *Laudato Si' e Fratelli Tutti*.

La promozione della cultura dell'ecologia integrale, inserendosi in particolare nella Rete Francescana del Mediterraneo, mira a coinvolgere giovani, artisti, imprenditori, studenti, ricercatori, docenti, amministratori e religiosi per essere leva importante di trasformazione e contaminazione delle culture locali, per costruire nuovi scenari per un futuro che guardi al Mediterraneo come casa comune di tutti i popoli.

Si vuole favorire l'interconnessione tra enti, istituzioni, fondazioni, scuole, imprese e università del Mediterraneo per innescare una cultura della cura, dell'incontro e del dialogo.

La città di Taranto, proprio per la sua storia, diventa luogo privilegiato di scambio, confronto e promozione di tale nuovo paradigma.

Gli **ambiti di azione** riguardano:

- a) **formazione e accompagnamento dei giovani:** offrire spazi e percorsi di formazione e confronto, scambio interculturale, sensibilizzazione dei giovani del Mediterraneo, per crescere nella consapevolezza e nella visione dell'ecologia integrale;
- b) **musica e arte:** coinvolgere i giovani del Mediterraneo attraverso la forza della musica e dell'arte in generale, con scambi culturali e percorsi artistici, rendendoli protagonisti di nuove visioni;
- c) **impresa:** accompagnare la nascita di idee e modelli imprenditoriali che promuovano la logica dell'ecologia integrale, attivando luoghi di confronto, studio e formazione fra imprenditori del Mediterraneo;
- d) **transizione ecologica ed energetica:** attivare percorsi formativi che possano accompagnare sia le imprese che i territori alla transizione;
- e) **università:** promuovere la collaborazione fra studenti, ricercatori e docenti delle Università del Mediterraneo per innescare percorsi di pensiero e progetti concreti;
- f) **profughi:** promuovere reti di accoglienza dei migranti, sensibilizzando alla cultura dell'accoglienza e dell'ospitalità;
- g) **spiritualità:** promuovere una spiritualità di pace, nonviolenza, dialogo e riconciliazione nel Mediterraneo che veda protagonisti i conventi, i monasteri, i santuari e i luoghi di spiritualità delle varie religioni del Mediterraneo per realizzare una fratellanza universale, secondo l'enciclica *Fratelli Tutti*.

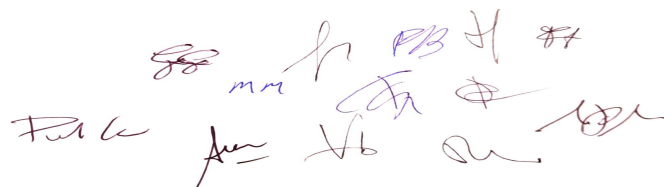
Le attività che l'associazione intende porre in essere per il raggiungimento delle finalità sopra esposte, saranno realizzate direttamente dai membri dell'associazione in collaborazione con la Conferenza dei Ministri Provinciali d'Italia e Albania (COMPI), l'Ufficio Generale Giustizia Pace e Integrità del Creato dei Frati Minori, e con altre associazioni o enti che ne condividano le finalità.

L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati.

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.



Sono ammessi all'Associazione tutti coloro – persone fisiche e enti del Terzo settore o senza scopo di lucro – che ne condividono gli scopi e accettano il presente statuto e il regolamento interno.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare al Consiglio Direttivo una domanda scritta che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio Direttivo, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.

Ci sono n. 4 categorie di soci:

- *fondatori* (coloro che hanno firmato l'atto costitutivo e che versano la quota associativa annualmente stabilita dall'Assemblea);
- *di diritto* (stabilito secondo l'art. 4)
- *ordinari* (coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea);
- *onorari* (persone alle quali l'Associazione deve particolare riconoscenza: vengono nominati dall'Assemblea Ordinaria, su proposta del Consiglio Direttivo. I soci onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo di tutti i diritti degli altri tipi di soci).

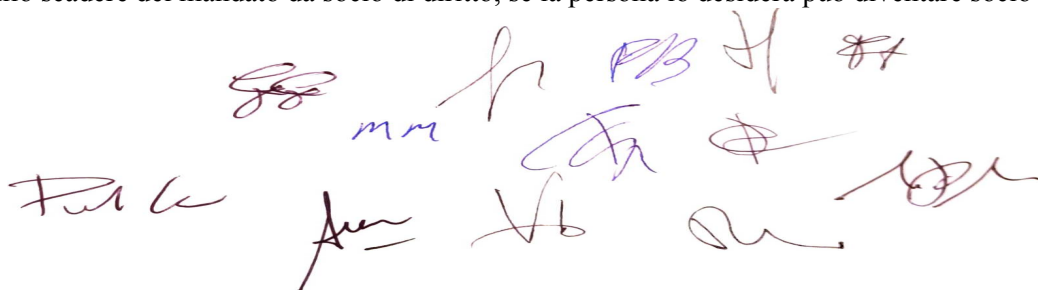
Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

La quota associativa è intrasmissibile: in caso di dimissioni, esclusione o morte di un socio la sua quota sociale rimane di proprietà dell'Associazione.

Art. 4 (soci di diritto)

Sono soci di diritto:

- frati designati a Taranto per la gestione del progetto OIKOS;
- Ministro delegato GPIC COMPI;
- coordinatore GPIC COMPI;
- i coordinatori dei diversi progetti OIKOS: questi vengono nominati dal Consiglio direttivo, durano in carica 3 anni e possono essere rinominati per 3 mandati. Il consiglio direttivo può revocare per giuste ragioni la qualifica di coordinatore, in tal caso decade la qualifica di socio di diritto e si provvede alla nomina di un nuovo coordinatore.
- Allo scadere del mandato da socio di diritto, se la persona lo desidera può diventare socio ordinario.



ART. 5
(Diritti e doveri degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute, documentate e preventivamente autorizzate dal Consiglio Direttivo;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.

ART. 6
(Perdita della qualifica di associato)

La qualità di socio si perde:

- a) per decesso;
- c) per recesso volontario dietro presentazione di dimissioni scritte;
- c) per esclusione.

Perdono la qualità di socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di gravi atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni e coloro che abbiano provocato danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione.

La perdita della qualifica di socio nei casi di cui alla lettera c) avviene mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre recedere dall'associazione.

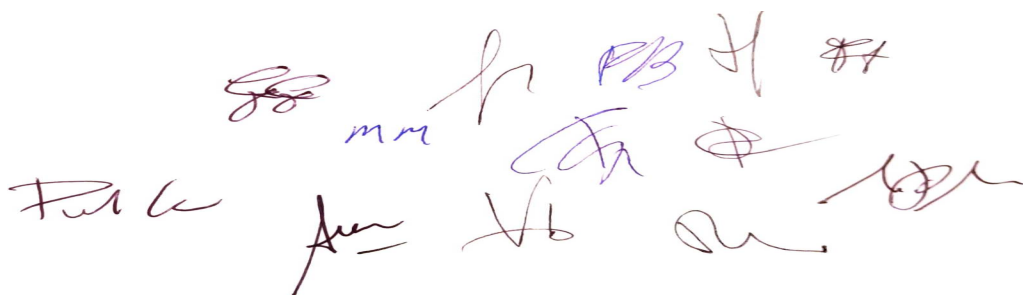
Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 1 mese prima.

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.



ART. 7 **(Organi sociali)**

Gli organi dell'associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente
- Vice presidente

Tutte le cariche sociali sono elettive e assolute a totale titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 8 **(Assemblea)**

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci.

È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare - via email ai soci ed affiggere nella bacheca della sede dell'Associazione - almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il consiglio direttivo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

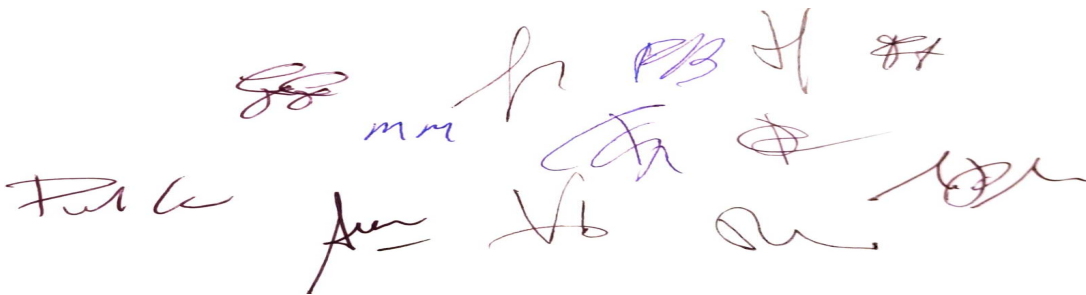
Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 9 **(Compiti dell'Assemblea)**

L'Assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- determina le modalità per l'esame dei libri sociali da parte dei soci;
- determina l'attivazione di un nuovo progetto OIKOS;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.



ART. 10 (Validità Assemblee)

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto presenti, in proprio o delega; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di tre deleghe.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di $\frac{3}{4}$ dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di $\frac{3}{4}$ dei soci.

ART. 11

(Verbalizzazione)

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale (e di trarne copia).

ART. 12 (Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.
- nominare i coordinatori dei progetti OIKOS che di diritto parteciperanno come soci.

Il Consiglio direttivo è formato da un numero di componenti, compreso tra 5 e 9, nominati dall'Assemblea per la durata di 3 anni e sono rieleggibili per 3 mandati.

La maggioranza degli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza. Tra i membri

[Handwritten signatures and initials]

eletti, almeno 3 (tre) devono essere soci fondatori se all'atto della votazione sussiste un numero maggiore o uguale a 3 (tre) soci appartenenti a tale qualifica.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni del Consiglio direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti.

Gli amministratori, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel com. 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel suddetto Registro o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 13 (Presidente e Vice presidente)

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato del Consiglio direttivo, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

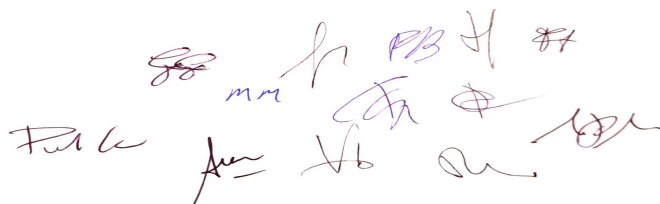
ART. 14 (Organo di Controllo)

L'Organo di Controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dal Codice del Terzo settore.

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dall'Associazione e sul suo concreto funzionamento.

Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'Associazione e attesta che il bilancio sociale, nel caso in cui la sua redazione sia obbligatoria o sia ritenuta opportuna, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'art. 14 del Codice del Terzo settore.

Nei casi previsti dal Codice del Terzo settore, l'Organo di Controllo, purché composto da revisori legali ed in alternativa alla contemporanea nomina di un revisore legale dei conti o di una società di revisione legale, può assumere inoltre le funzioni di revisione legale dei conti.



L'Organo di controllo, quando nominato in composizione collegiale, è composto da tre membri effettivi e due supplenti, nominati dall'Assemblea. Nomina nel suo seno il Presidente.

L'Organo di Controllo, anche monocratico, dura in carica tre anni, è riconfermabile e i suoi componenti possono essere revocati solo per giusta causa dall'Assemblea.

I membri dell'Organo di Controllo devono essere soggetti esterni e non appartenere all'Associazione, devono adempiere al loro dovere con la professionalità e la diligenza richieste dalla natura dell'incarico; costituiscono cause di impedimento alla nomina quelle previste all'articolo 2399 del c.c.; il componente dell'Organo di Controllo o, in caso di Organo di Controllo collegiale almeno uno dei suoi membri, deve essere scelto tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, comma 2 c.c..

Di ogni seduta è disposto il verbale che deve essere trascritto sul libro dell'Organo di Controllo custodito e tenuto a cura del medesimo.

ART. 15 **(Risorse economiche)**

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.lgs. 117/2017.

ART. 16 **(Patrimonio)**

Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART.17 **(Bilancio di esercizio)**

L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è predisposto dall'Organo di amministrazione, viene approvato dall'Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

ART. 18 **(Divieto di distribuzione degli utili)**



L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

Un eventuale avanzo di gestione dovrà essere reinvestito per sostenere attività afferenti a quelle previste dall'art.2.

ART. 19 (Libri)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi.

ART. 20 (Volontari)

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.



ART. 21
(Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati, con arrotondamento per eccesso all'unità successiva.

ART. 22
(Pubblicità trasparenza e informativa sociale)

Il Consiglio direttivo assicura la sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'associazione, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali ed ai libri sociali obbligatori, ossia il libro soci, il libro delle adunanze e deliberazioni dell'assemblea dei soci, del Consiglio direttivo e, qualora eletto, dell'Organo di controllo.

Tali documenti sociali devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'associazione si avvale.

Le richieste di accesso alla documentazione vengono indirizzate al Presidente dell'associazione.

Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, sono superiori a 100 mila euro annui, l'Associazione dovrà pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet o nel sito internet della rete associativa cui eventualmente aderisce (co. 2, art. 14 D. Lgs. 117/2017) gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di controllo e ai dirigenti.

ART. 23
(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di estinzione o scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 24
(Disposizioni finali)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

Taranto, 22/02/2024

