

STATUTO CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

STATUTO Associazione CONTRADA CASOLE CAMPAGNA APS

ART. 1 (Denominazione, sede e durata)

E' costituita, ai sensi del Codice Civile e del Codice del Terzo Settore - CTS (Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni), una associazione senza scopo di lucro avente la seguente denominazione: "CONTRADA CASOLE CAMPAGNA APS", da ora in avanti detta "associazione", con sede legale nel Comune di Casole d'Elsa e con durata illimitata.

La variazione della sede legale nell'ambito del suddetto Comune non comporta modifica statutaria.

L'acronimo APS acquista efficacia con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (Runts).

ART. 2 (Scopo, finalità, attività)

L'associazione ha come scopo: la promozione delle tradizioni culturali storiche toscane, con particolare riferimento alle tradizioni cavalleresche, alle parate d'armi storiche, ai giochi con i cavalli, alle tradizioni con gli sbandieratori, giocolieri e sfilate storiche in costume

L'associazione persegue finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati, e svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5, co. 1 CTS, in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi:

- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'associazione intende svolgere:

- Rievocazioni storiche a cavallo con tornei, caroselli e quanto altro conosciuto della tradizione cavalleresca toscana;
- Parate in costume con rievocazioni dei periodi medievali e rinascimentali della zona;
- Duelli finti a somiglianza delle battaglie in armi svolte nei nostri territori nei periodi medievali e rinascimentali;
- Promozione della tradizione culinaria con la riproduzione dei piatti tipici toscani del periodo medievale e rinascimentale;
- Riproduzioni e rievocazioni storiche derivanti da scritti e documenti storici del nostro territorio;
- Collaborazione con Enti Pubblici e Privati, Associazioni di altri comuni, province, regioni e Stati per la promozione della cultura nel nostro territorio;
- Collaborazione con il Comitato Palio di Casole d'Elsa per la promozione di manifestazioni in collaborazione con altre associazioni ed Enti della città.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale 19 Maggio 2021, n. 107.

STATUTO CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

L'individuazione delle attività diverse sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione. L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, attività di raccolta fondi attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico e delle Linee Guida approvate con Decreto Ministeriale del 9 giugno 2022.

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono aderire all'associazione le persone fisiche, altre APS e, a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% del numero delle APS associate, altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare al Consiglio direttivo una domanda che contenga:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

Il Consiglio direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio direttivo, nel libro degli associati.

Il Consiglio direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio direttivo, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4

(Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi;
- essere eletti negli organi associativi (*se maggiorenni*);
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci ed esaminare i libri associativi chiedendolo al Consiglio direttivo

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea;

STATUTO CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

ART. 5 (Perdita della qualifica di associato)

La qualifica di associato si perde per morte, recesso, decadenza automatica o esclusione.

L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali all'associazione, può essere escluso dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea su proposta del Consiglio direttivo, e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre recedere dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha effetto immediato.

L'associato può decadere automaticamente dall'associazione, senza necessità di alcuna deliberazione da parte di un organo associativo, per mancato pagamento della quota associativa entro due anni.

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 6 (Organi)

Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- L'Organo di Controllo

ART. 7 (Assemblea)

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi nel libro degli associati.

Ciascun associato ha un voto

L'associato non presente all'Assemblea perde il suo diritto di voto per l'assemblea in atto.

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 7 giorni prima della data fissata per l'Assemblea mediante comunicazione scritta anche tramite Whatsapp o posta elettronica.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili;

STATUTO CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e (*se previsto*) il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo;
- delibera la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega, ogni delegato può rappresentare un solo delegante.

Si può prevedere l'intervento all'Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota, e a condizione che sia espressamente previsto nella comunicazione scritta di convocazione.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per modificare lo Statuto sono necessarie le maggioranze costitutive e deliberative di due terzi.

Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio sono necessarie le maggioranze costitutive e deliberative di due terzi.

Per deliberare la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione sono necessarie le maggioranze costitutive e deliberative di due terzi.

Per quello che concerne le assemblee straordinarie sopra citate, per quanto riguardo la costituzione dell'assemblea, si stabilisce che se non venisse raggiunta la maggioranza costitutiva di due terzi, contestualmente alla presa d'atto, verrà convocata una nuova assemblea con maggioranza costitutiva di tre quinti, se l'assemblea, così come sopra convocata non raggiungesse il quorum, verrà contestualmente convocata una nuova assemblea con maggioranza costitutiva di un mezzo; da questo momento in poi l'assemblea sarà valida solo con maggioranza costitutiva di un mezzo.

In ogni caso la maggioranza deliberativa sarà valida esclusivamente con il quorum di due terzi

ART. 8 (Consiglio direttivo)

Il Consiglio direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione degli associati;

STATUTO CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- nomina del Presidente e delle altre cariche di riferimento all'interno dello stesso Consiglio direttivo.
- per le cariche tecniche (capo cucina, barbaresco, stalliere) il consiglio direttivo può nominare una persona associata fuori dallo stesso.

L'Organo di amministrazione è formato da un numero di componenti, compreso tra 3 e 17, nominati dall'Assemblea per la durata di 3 anni.

La maggioranza degli amministratori è scelta tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 del Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

La convocazione dell'Organo di amministrazione avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora, l'ordine del giorno, spedita almeno 7 giorni prima della data fissata per il suddetto Organo, anche mediante comunicazione Whatsapp o posta elettronica.

L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

Si può prevedere l'intervento all'Organo di amministrazione anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'amministratore che partecipa e vota, e a condizione che sia espressamente previsto nella comunicazione scritta di convocazione.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 9 (Presidente)

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dal Consiglio direttivo tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato del Consiglio direttivo, il Presidente convoca l'Assemblea per il rinnovo degli Organi associativi (Consiglio Direttivo, Presidente, Organo di controllo).

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10 (Organo di controllo)

L'Organo di controllo è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

STATUTO CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

I componenti dell'Organo di controllo devono avere i seguenti requisiti:

- età non inferiore a 45 anni;
- aver ricoperto cariche, fatto parte del Consiglio direttivo o ritenute idonee dal Consiglio direttivo;

I componenti dell'Organo di controllo vengono proposti dal Consiglio direttivo ed approvati mediante voto dall'Assemblea.

I componenti dell'Organo di controllo possono essere massimo 3.

I componenti dell'Organo di controllo possono recedere dalla carica in ogni momento, mediante comunicazione scritta.

I componenti dell'Organo di controllo vengono eletti.

ART. 11 **(Revisione legale dei conti)**

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

ART. 12 **(Modalità elettorale)**

Un mese prima della scadenza del mandato il Presidente convoca l'Assemblea elettorale inviando agli associati, almeno dieci giorni prima della data elettorale, una lista comprendente i candidati, sia per il Consiglio Direttivo che per l'Organo di Controllo, con numero congruo di nominativi, in ogni caso superiore al numero dei componenti dell'organismo, in modo di assicurare una legittima scelta ai votanti.

ART. 13 **(Patrimonio)**

Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale.

ART. 14 **(Divieto di distribuzione degli utili)**

STATUTO CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 15 (Risorse economiche)

L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS, proventi da attività diverse di cui all'art. 6 CTS e proventi da attività di raccolta fondi di cui all'art. 7 CTS.

ART. 16 (Bilancio di esercizio)

L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è predisposto dal Consiglio direttivo, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno.

L'Organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

ART. 17 (Libri e Registro)

L'associazione deve tenere il:

- libro degli associati, tenuto a cura Consiglio direttivo;
- libro degli associati sostenitori, tenuto a cura Consiglio direttivo;
- registro dei volontari, tenuto a cura del Consiglio direttivo e vidimato ai sensi della Nota ministeriale n. 12675 del 14 Settembre 2022;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, se nominato, tenuto a cura dello stesso organo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

ART. 18 (Volontari)

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

STATUTO CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del CTS.

I volontari sono assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi, ai sensi del art. 18 del CTS.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 19 (Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

ART. 20 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

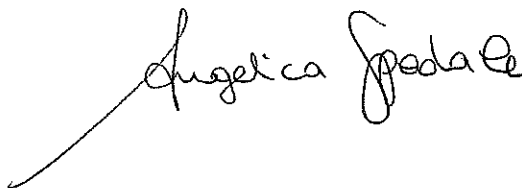
In caso di scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento provvede alla nomina di uno o più liquidatori.

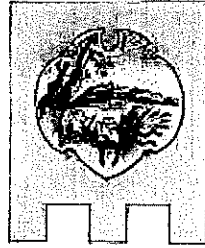
ART. 21 (Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice Civile.

DATA 15/04/2025



CASOLE CAMPAGNA



CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DI APPROVAZIONE DEL NUOVO STATUTO

Nella data 15/04/2025, alle ore 21:30,

presso la sede della Contrada Casole Campagna,

in Viale Papa Giovanni Paolo II, Comune di Casole D'Elsa si è riunita l'Assemblea Straordinaria dell'Associazione Contrada Casole Campagna.

come previsto e regolamentato dallo Statuto art. 6, come da convocazione inviata ai Soci in data 08/04/2025, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) **Approvazione del nuovo Statuto;**
- 2) **Varie ed eventuali.**

Assume la presidenza dell'Assemblea la Signora Angelica Spedale che propone come Segretario verbalizzante il Sig. Alessio Maffei che accetta.

Sono presenti n. 28 associati su 120 iscritti di cui n. 28 in proprio e n. 0 per delega.

La Presidente rileva che l'Assemblea è stata regolarmente convocata rispettando i termini Statutari e che il numero delle persone presenti corrisponde a quello richiesto dallo Statuto medesimo per la validità dell'Assemblea in prima convocazione.

La Presidente constata e fa constatare la validità dell'Assemblea per deliberare sull'ordine del giorno proposto.

La Presidente dichiara aperta la seduta aprendo la discussione del primo punto.

1) Approvazione del nuovo statuto

Sul primo punto all'Ordine del giorno prende la parola la Presidente Angelica Spedale la quale illustra il nuovo Statuto, esaminando le principali voci e l'attività svolta per formularlo nella forma e nei contenuti richiesti dall'evoluzione Normativa e per assicurare la massima trasparenza e democraticità dell'Associazione.

Al termine della presentazione segue un breve dibattito, durante il quale i Soci chiedono chiarimenti su alcuni punti tra cui la nuova modalità di elezione dei Membri del Consiglio Direttivo.

Al termine della discussione la Presidente dichiara aperta la votazione per l'approvazione del nuovo statuto così come illustrato.

La votazione si tiene per alzata di mano, ripordando il seguente esito:

Favorevoli 28 (ventotto),

Contrari 0 (zero),

Astenuti 0 (zero)

L'Assemblea all'unanimità delibera l'approvazione e l'entrata in vigore immediata del nuovo Statuto.

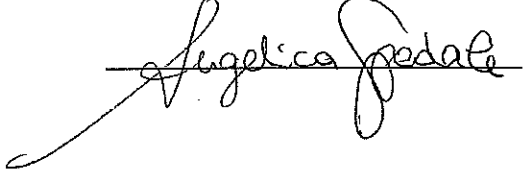
2) *Varie ed eventuali*

Nessuno richiedendo la parola alla voce "Varie ed Eventuali", la Presidente dichiara concluso l'esame e la discussione di tutti i gli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

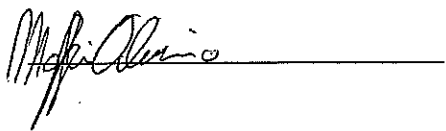
Null'altro essendoci da deliberare, la Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 22:30 dello stesso giorno .

La Presidente ed il Segretario verbalizzante, unitamente, sottoscrivono il presente verbale di cui ne viene disposto l'inserimento nel Libro dei Verbali delle Assemblee.

La Presidente

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angela Fedate', written over a horizontal line.

Il Segretario

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Di Amico', written over a horizontal line.

DATA 15/04/2025



DIREZIONE PROVINCIALE DI: SIENA

UFFICIO TERRITORIALE DI: POGGIBONSI

Registrazione di Atto Privato

Il 13/03/2026, presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TZ3, serie 3, numero 54

data di stipula: 15/04/2025

ident.vo telematico: TZ326L000054000RI per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 91007010522

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	MODIFICHE STATUTARIE VARIE COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

91007010522				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 64,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 2,00

Interessi: 1,06

Modalità di pagamento: Modello F24

dati relativi all'anno 2026

del contribuente 91007010522 - ASSOCIAZIONE CONTRADA CASOLE CAMPAGNA

Atto

Modello	MODELLO 69		
Ufficio registrazione	DPSI UT POGGIBONSI (TZ3)	Data registrazione	13/3/2026
Serie	3	Numero	000054
Negozi	MODIFICHE STATUTARIE VARIE COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI (E000)	Ruolo	dante causa
Data stipula	15/4/2025	Valore dichiarato	0,00 €
Codice identificativo contratto	TZ326L000054000RI		