



CENTRO
Amore e Vita



**VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DEL 2 LUGLIO 2022
DELL'ASSOCIAZIONE "CENTRO "AMORE E VITA" - PIANIFICAZIONE NATURALE DELLA
FAMIGLIA - CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS"APS**

L'anno 2022, il giorno due del mese di luglio, alle ore 17,15, presso la sede sociale si è riunita l'Assemblea ordinaria dei soci dell'Associazione **CENTRO "AMORE e VITA APS"**. I soci presenti, chiamano a presiedere la riunione il Sig. ANGELO FRANCESCO FILARDO, Direttore del Consiglio Direttivo dell'Associazione, e la Sig.ra GENTILE Marta quale Segretario ed estensore del presente verbale.

Il Presidente rilevato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata, accertata la presenza di un numero di soci sufficiente a deliberare sulle modifiche statutarie, dichiara che la stessa deve ritenersi pienamente regolare e valida.

Il foglio delle firme dei soci presenti e delle deleghe rimane agli atti dell'Associazione.

Il presidente propone di modificare l'odg mettendo al n. 1:

1. **Modifiche Statutarie per adeguamento alla normativa (Codice del Terzo Settore: D. Lgs. 03 luglio 2017 n. 2017).**

L'assemblea all'unanimità approva.

Il Presidente dell'Assemblea illustra ai soci la necessità di apportare alcune modifiche allo Statuto dell'Associazione, suggerite dagli uffici della Regione Umbria come da lettera allegata - che viene letta - per renderlo conforme a quanto richiesto dalla nuova normativa per l'iscrizione al RUNTS.

Il presidente dà lettura del testo del nuovo Statuto associativo soffermandosi in particolare sugli articoli che sono stati variati e fornendo tutte le opportune informazioni in merito a tali variazioni. L'Assemblea, dopo la lettura del documento, alla quale fa seguito uno scambio di idee, **all'unanimità, approva il nuovo Statuto sociale** così come modificato che si allega al presente verbale.

Considerato che le modifiche statutarie sono state necessarie per l'adeguamento alla normativa in tema di Enti del Terzo Settore (D.Lgs. n. 117/2017), l'Associazione provvederà a richiedere l'esenzione dell'imposta di registro e di bollo così come stabilito dall'art. 82, commi 3 e 5 del D. Lgs. n. 117/2017 per la registrazione del presente documento e dello Statuto allegato. L'Assemblea delega il Direttore a provvedere alla registrazione del presente statuto ed alla trasmissione dello stesso agli indirizzi di posta elettronica indicati: runts.aps@regione.umbria.it e/o direzionesanita.regione@postacert.umbria.it.

Alle ore 18,00 si passa alla discussione degli altri punti all'o.d.g.

Il Segretario

Marta Gentile

Il Presidente

A. Filardo

Foligno, 2 luglio 2022

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

**ARTICOLO 1
COSTITUZIONE**

È costituita in Foligno ai sensi del Codice civile e del D. Lgs. n. 117/2017 (d'ora in avanti *Codice del Terzo Settore*) e successive modifiche, l'Associazione denominata: **"Centro "Amore e Vita" - Pianificazione Naturale della Famiglia - Centro Regionale Umbro Metodo dell'Ovulazione Billings Associazione di promozione sociale"**, in sigla denominata. **"Centro "Amore e Vita" APS"**

**ARTICOLO 2
SEDE - DURATA**

- L'Associazione ha sede a Foligno, Piazza S. Giacomo n. 11 ed ha durata illimitata.
- Essa potrà istituire con delibera dell'Assemblea ordinaria sedi secondarie, amministrative, sezioni locali.
- La variazione di sede legale deliberata dall'Assemblea ordinaria dei soci non dovrà intendersi quale modifica del presente Statuto.

**ARTICOLO 3
ASSENZA SCOPO DI LUCRO - DIVIETO DISTRIBUZIONE UTILI**

L'Associazione non ha fini di lucro, è apartitica ed aconfessionale e si ispira ai principi di solidarietà, sussidiarietà, democraticità della struttura e sul pieno rispetto della persona, nella sua dimensione fisica, mentale, spirituale, morale.

L'Associazione svolge le attività di cui all'articolo 4 per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale senza scopo di lucro, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati o delle persone aderenti agli enti associati e ricorrendo al lavoro dipendente, autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure occorrenti a qualificare o specializzare l'attività da essa svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività, non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione. Sono in ogni caso vietati i rimborsi spese di tipo forfetario. Ogni associato che presta attività di volontariato sarà assicurato contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione di cui il volontario è associato o tramite la quale svolge la propria attività volontaria, salvo le deroghe di cui al co. 7, art. 17 del all'art. 36 D. Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, agli associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

ARTICOLO 4
OBIETTIVI - SCOPI - ATTIVITA'

1. Per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale l'Associazione svolge in favore dei propri associati, dei loro familiari e di terzi, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni degli associati, le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del Decreto Legislativo n.117 del 2017:
- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
 - c) prestazioni socio-sanitarie, di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
 - d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
 - g) formazione universitaria e post-universitaria
 - h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
 - i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
 - m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;
2. L'Associazione si propone di operare a servizio della persona umana per favorire una più solida maturazione individuale e relazionale, tutelare la salute procreativa, promuovere scelte libere e consapevoli per una paternità e maternità responsabile e rispettosa della vita umana fin dal concepimento.

L'Associazione assume come quadro di riferimento per la propria attività, condividendone i contenuti, i principi ispiratori della Charter di WOOMB International, in cui è sottolineato che «il Metodo è accettato da tutte le culture e religioni, includendo sia il Cristianesimo, come espresso nell'*Humanae Vitae* che l'Islam, come in alcuni propri scritti. Esso promuove relazioni forti e salutari in persone di tutte le religioni o atee. Esso è un'espressione della Legge Naturale scritta in tutti i cuori umani».

L'Associazione crede che solo i coniugi hanno il diritto di determinare in coscienza il numero dei propri figli. È un loro diritto naturale e non può essere usurpato da alcuna autorità civile.

L'Associazione rifiuta ogni forma di contraccezione, aborto o sterilizzazione diretta dell'uomo e della donna, ogni forma di selezione eugenetica prenatale, ogni forma di fecondazione in vitro e manipolazione embrionaria, ogni forma di eutanasia. Ogni membro si obbliga a non usare, promuovere, consigliare e/o favorire l'uso di tali metodi e tecniche.

L'Associazione in particolare persegue tali attività di interesse generale proponendosi di:

- a) incoraggiare i coniugi perché assumano le proprie responsabilità l'uno verso l'altro ed ambedue verso i figli;

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

- b) adoperarsi attivamente ai fini di arricchire l'unione tra marito e moglie per il loro bene reciproco e per quello di ogni loro figlio, promuovendo un clima di amore, rispetto reciproco e sicurezza all'interno della famiglia;
 - c) adoperarsi allo sviluppo di un amore generoso tra i coniugi mediante servizi di educazione, di consulenza ed altri comunque ritenuti necessari o utili;
 - d) promuovere la conoscenza e la diffusione dei metodi di regolazione naturale della famiglia, in modo particolare del Metodo dell'Ovulazione Billings aiutando le donne e le coppie a conseguire una gravidanza o ad evitare o differire una gravidanza;
 - e) istruire le donne e le coppie a fare le necessarie osservazioni e ad usarle le tecniche necessarie per la identificazione della fertilità o infertilità;
 - f) dare incoraggiamenti ai mariti perché possano meglio esercitare un ruolo di sostegno nell'applicazione del metodo;
 - g) promuovere mediante incoraggiamento e aiuto un atteggiamento di accettazione di ogni gravidanza non deliberatamente pianificata, cosicché quando il bambino nasca venga accolto ed amato;
 - h) organizzare corsi di formazione per Insegnanti e Sensibilizzatori del Metodo dell'Ovulazione Billings (MOB);
 - i) curare l'aggiornamento continuo delle Insegnanti e dei Sensibilizzatori del MOB;
 - j) organizzare Corsi "Mamma/Figlia" e "Ragazze in anima e corpo" per prepararle ad affrontare serenamente il menarca e l'adolescenza;
 - k) organizzare incontri "Da Donna a Donna" ed altri simili per le varie età per continuare a riflettere sulla bellezza della sessualità umana e dell'amore coniugale;
 - l) organizzare incontri "Noi Uomini: Papà e Figlio" per aiutarli a dialogare nel momento importante e difficile dell'adolescenza anche sulla sessualità e l'amore coniugale;
 - m) accompagnare le coppie con difficoltà procreative, al fine di proporre un percorso scientifico alternativo alla procreazione medicalmente assistita (PMA), nello spirito della Legge 40/2004, art.1, comma 2;
 - n) curare la pubblicazione di materiale scientifico e didattico per favorire la corretta conoscenza dei Metodi Naturali e dei meccanismi di azione e dei rischi dei vari "contraccettivi";
 - o) offrire alle Scuole Pubbliche e Private di ogni ordine e grado la disponibilità a realizzare incontri con gli Studenti e con i Docenti e Genitori sull'affettività, la sessualità, la procreazione responsabile e sulla vita nascente;
 - p) operare nell'ambito dell'educazione sanitaria con specifico riferimento alla Sessualità ed alla Fertilità Umana anche in collaborazione con i diversi servizi ed organismi pubblici e privati;
 - q) collaborare con i diversi servizi ed organismi pubblici e privati, civili ed ecclesiali, che, sul piano locale, regionale e nazionale si occupano di tutela della salute procreativa e procreazione responsabile, formazione dei giovani e delle coppie, accompagnamento delle famiglie;
 - r) promuoverne la sensibilizzazione e l'informazione attraverso stampa, radio, TV, social network e new media, convegni, manifestazioni, seminari ed ogni altra forma di comunicazione e divulgazione.
3. L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 117/2017, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime.
4. L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi, di cui all'art.7 del D. Lgs. n. 117/2017 - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

**ARTICOLO 5
PROVENTI DELL'ASSOCIAZIONE**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- beni mobili e immobili che diverranno di proprietà della Associazione;
- eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
- eventuali erogazioni, donazioni e lasciti;

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative e contributi dei soci;
- contributi di privati;
- contributi dello Stato, di Enti o di istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- contributi di organismi internazionali;
- entrate derivanti dal ricavato relativo all'organizzazione di manifestazioni o partecipazione ad esse;
- da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale ammessa ai sensi della legislazione vigente.
- Il Consiglio Direttivo annualmente stabilisce la quota associativa minima.
- L'adesione All'associazione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento originario. È comunque facoltà degli aderenti effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli originari.
- I versamenti al fondo di dotazione possono essere di qualsiasi entità, fatto salvo il versamento minimo come sopra determinato, e si intendono a fondo perduto; in nessun caso, e quindi nemmeno in caso di scioglimento dell'associazione, né in caso di morte, di estinzione, di recesso o di esclusione dall'associazione, può pertanto farsi luogo alla ripetizione di quanto versato all'associazione a titolo di versamento al fondo di dotazione.
- Il versamento non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale.

**ARTICOLO 6
MEMBRI DELL'ASSOCIAZIONE**

Sono Soci all'Associazione:

- i sottoscrittori dell'Atto costitutivo dell'Associazione (Soci Fondatori);
- coloro che ne fanno richiesta scritta al Consiglio Direttivo in quanto condividono gli scopi dell'Associazione e vengono ritenuti idonei al loro perseguimento e versano la quota di associazione annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo. Nella domanda di ammissione l'interessato dichiara di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.
- Le Insegnanti del MOB ed i Sensibilizzatori (Metodo dell'Ovulazione Billings) della Regione Umbria;
- le persone o le coppie di coniugi, cui l'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo – con il voto favorevole dei 2/3 dei membri – conferisce il titolo di socio

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

onorario perché si sono particolarmente distinte nello studio, nella promozione o nella diffusione dei metodi naturali o nel sostegno e nella promozione della famiglia fondata sul matrimonio. Non sono tenuti al versamento della quota associativa; partecipano ai lavori dell'Assemblea;

- Possono far parte dell'Associazione le persone fisiche, le società, le associazioni e gli enti che intendono contribuire al raggiungimento esclusivo dei fini di solidarietà sociale previsti dal presente Statuto e che siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - condividere gli scopi e la finalità dell'Associazione;
 - accettare il presente Statuto ed i Regolamenti Interni.
- La partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea.
- Le organizzazioni pubbliche e/o private partecipano nella persona di un loro rappresentante.
- Lo status di socio, una volta acquisito, ha carattere permanente, e può venir meno nei casi previsti dal successivo art. 9. Non sono pertanto ammesse iscrizioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.
- I nominativi dei soci sono annotati nel libro Soci dell'Associazione.
- Tutti gli associati regolarmente iscritti, possono intervenire con diritto di voto nelle Assemblee per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti, e per la nomina degli organi direttivi della Associazione e per tutte le altre funzioni previste dallo Statuto.

**ARTICOLO 7
AMMISSIONE DEI SOCI**

- Per essere ammessi a socio è necessario presentare al Consiglio Direttivo domanda di adesione all'Associazione con l'osservanza delle seguenti modalità ed indicazioni:
 - indicare nome e cognome, o denominazione per le persone giuridiche, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale;
 - dichiarare di aver preso visione e di attenersi al presente Statuto ed alle deliberazioni degli organi sociali.
- È compito del Consiglio Direttivo dell'Associazione deliberare, entro trenta giorni, su tale domanda.
- In caso di non ammissione l'interessato potrà presentare ricorso, entro i successivi trenta giorni, all'Assemblea Ordinaria la quale, nella sua prima convocazione, si pronuncerà in modo definitivo.

**ARTICOLO 8
OBBLIGHI E DIRITTI DEI SOCI**

I Soci sono tenuti a:

- a partecipare attivamente secondo le proprie possibilità, alla vita dell'Associazione per contribuire a realizzarne gli scopi;
- ad operare, anche individualmente, per promuovere nei vari ambienti sociali la diffusione della difesa della vita dal concepimento alla morte naturale, della dignità della persona umana, della bellezza e dell'inestimabile valore della sessualità umana; dei metodi di regolazione naturale della famiglia, in modo particolare del Metodo dell'Ovulazione Billings facendone apprezzare la scientificità e l'alta efficacia;

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

- sono tenuti al pagamento della quota annuale di associazione, stabilita dal Consiglio Direttivo, all'osservanza dello Statuto e delle deliberazioni prese dagli organi sociali;
- l'adesione all'Associazione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento originario. È comunque facoltà degli aderenti all'Associazione di effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli ordinari;
- ad astenersi da qualunque atto o comportamento che possa recare pregiudizio, anche solo morale, all'Associazione.

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'Associazione;
- concorrere alla formazione ed espressione della volontà assembleare;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

**ARTICOLO 9
SCIOGLIMENTO DEL RAPPORTO ASSOCIATIVO**

Lo status di socio si perde per:

- a- Estinzione o scioglimento in caso di ente;
- b- Dimissioni: ogni associato può recedere dall'associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo; tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota associativa per l'anno in corso.
- c- Decadenza: quando si rendano morosi del pagamento delle quote sociali. La morosità viene stabilita dal Consiglio Direttivo nei confronti di quei soci che risultino inadempienti, anche dopo un richiamo, al versamento della quota associativa annuale per due anni consecutivi;
- d- Esclusione: i soci sono esclusi:
 - o quando non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto, dei Regolamenti Interni, o alle deliberazioni prese dagli organi sociali;
 - o quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione ovvero assumano comportamenti o iniziative in contrasto con le finalità dell'Associazione o tali da lederne l'onorabilità, il decoro ed il buon nome.

Il Consiglio Direttivo delibera il provvedimento di esclusione, previa contestazione degli addebiti e sentito l'associato interessato, se richiesto dallo stesso. Il provvedimento di esclusione dovrà essere comunicato con lettera raccomandata all'interessato, che potrà ricorrere entro trenta giorni all'Assemblea. In tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione dell'Assemblea entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.

**ARTICOLO 10
ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

Sono organi dell'Associazione:

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

- L'Assemblea degli aderenti all'associazione;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente del Consiglio Direttivo;
- Il Segretario del Consiglio Direttivo;
- Il Tesoriere.

**ARTICOLO 11
ASSEMBLEA DEI SOCI**

- 1 L'Assemblea dei Soci è il massimo organo deliberante dell'Associazione.
- 2 L'Assemblea è costituita da tutti gli aderenti all'Associazione in regola con il pagamento della quota sociale. I soci non persone fisiche vi partecipano a mezzo di colui (normalmente il Presidente od un loro delegato) che viene designato dall'ente aderente all'Associazione.
- 3 L'Assemblea ordinaria è convocata almeno una volta all'anno dal Presidente entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.
- 4 L'assemblea è convocata dal Presidente mediante comunicazione scritta tramite lettera inviata per posta prioritaria o tramite posta elettronica o consegnata a mano a ciascun socio, contenente l'ordine del giorno, almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza. L'Assemblea è altresì convocata ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno, o quando gliene sia fatta richiesta scritta firmata da almeno un terzo degli aderenti. Essa deve inoltre essere convocata ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata almeno un decimo degli associati; in tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione.
- 5 Le convocazioni dell'Assemblea devono essere effettuate mediante comunicazione scritta da inviarsi almeno 15 giorni prima della data fissata per la riunione, ovvero con altro mezzo idoneo (mail, pec, Whatsapp, ...) ad assicurare l'avvenuto recapito entro il predetto termine.
L'avviso deve contenere il giorno, il luogo e l'ora per la prima e la seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno.
- 6 L'Assemblea è presieduta dal Presidente; in sua mancanza viene nominato dall'Assemblea. Il Presidente dell'Assemblea nomina il Segretario. Spetta al Presidente la verifica della regolarità delle deleghe. Delle riunioni dell'Assemblea si redige un verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario ed eventualmente dagli scrutatori in caso di votazioni.
- 7 L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno degli associati. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti o rappresentati.
- 8 Ogni socio ha diritto ad un voto: i soci possono farsi rappresentare da altri soci. Ogni socio può essere portatore al massimo di una delega.
- 9 In prima convocazione le deliberazioni dell'Assemblea, sono adottate con la presenza ed il voto favorevole della maggioranza dei soci.
In seconda convocazione, che deve essere tenuta in un giorno diverso da quello di prima convocazione, l'Assemblea delibera a maggioranza.
- 10 Nel conteggio dei voti non si tiene conto degli astenuti. Per le deliberazioni riguardanti le modifiche statutarie dell'Associazione è necessaria la presenza della maggioranza degli associati ed il voto favorevole di almeno due terzi degli intervenuti in proprio e per delega. La trasformazione, la fusione, la scissione o lo scioglimento della

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

Associazione e relativa devoluzione del patrimonio residuo deve essere deliberato con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

- 11 Le deliberazioni dell'Assemblea devono constare da verbale sottoscritto dal Presidente dell'Assemblea e dal Segretario. Ogni Associato ha diritto di consultare i verbali delle riunioni redatti.
- 12 La partecipazione all'Assemblea e/o la votazione possono avvenire anche con strumenti telematici che, anche a distanza, consentono l'individuazione univoca del partecipante/votante ed adeguati sistemi di sicurezza secondo le modalità stabilite nel regolamento e le decisioni e indicazioni del Consiglio Direttivo in fase di convocazione.

L'Assemblea ordinaria:

- elegge il Presidente;
- provvede alla nomina del Consiglio Direttivo, dopo averne stabilito il numero dei componenti;
- delinea gli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione;
- approva il programma di attività proposto dal Consiglio Direttivo;
- approva la relazione del Consiglio Direttivo sull'attività svolta dall'Associazione;
- approva il bilancio annuale preventivo e consuntivo;
- delibera su qualsiasi argomento attinente all'Associazione, ad essa sottoposto dal Consiglio Direttivo;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione;
- approva un regolamento interno;
- conferisce con maggioranza qualificata il titolo di *Socio Onorario* alle persone indicate dal Consiglio Direttivo;
- delibera sui limiti di importo per la quota associativa annuale e per le altre eventuali contribuzioni straordinarie;
- delibera, nella sua prima convocazione, in modo definitivo sul ricorso presentato dall'interessato in caso di non ammissione come socio all'Associazione da parte del Consiglio Direttivo, come previsto dall'articolo 7 dello Statuto;
- delibera sull'eventuale destinazione di utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, qualora ciò sia consentito dalla legge o dal presente statuto;
- delibera sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione stessa.

L'Assemblea straordinaria:

- è convocata dal Presidente entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta presentata dal Socio escluso dal Consiglio Direttivo entro i termini previsti dall'art. 9 d;
- sia in prima che in seconda convocazione è richiesta la maggioranza qualificata (2/3) dei voti dei Soci presenti (anche per delega) favorevoli alla revoca dell'esclusione.

- 13 Le deliberazioni assembleari prese in conformità alla legge ed al presente Statuto obbligano tutti gli associati.

**ARTICOLO 12
CONSIGLIO DIRETTIVO**

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

- Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente e da quattro a sei membri eletti dalla Assemblea fra i soci e per la prima volta nell'atto costitutivo. Dura in carica tre anni ed i membri sono rieleggibili. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti; il consigliere così eletto rimane in carica fino al regolare rinnovo del Consiglio Direttivo.
- Nella sua prima seduta il Consiglio Direttivo elegge fra i suoi membri il Segretario e il Tesoriere.
- Le elezioni avvengono a scrutinio segreto ed a maggioranza dei partecipanti alla votazione.

Il Consiglio Direttivo:

- redige i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto sulla base delle linee approvate dall'Assemblea dei soci;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- redige i bilanci da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- redige - qualora lo ritenga opportuno - un apposito regolamento interno che, conformandosi alle norme del presente Statuto, dovrà regolare gli aspetti specifici ed organizzativi della vita dell'Associazione. Detto regolamento dovrà essere sottoposto per l'approvazione all'Assemblea che delibererà con maggioranze ordinarie;
- stipula tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale;
- nomina e revoca dirigenti, collaboratori, consulenti, dipendenti, personale ed emana ogni provvedimento riguardante il personale in genere;
- delibera circa l'ammissione, la sospensione, la radiazione e l'espulsione dei soci;
- determina l'ammontare delle quote annue associative e le modalità di versamento;
- svolge tutte le altre attività necessarie e funzionali alla gestione sociale.
- Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno due dei suoi membri e comunque almeno una volta per ogni esercizio per deliberare in ordine al bilancio consuntivo e all'eventuale preventivo da presentare all'approvazione dell'Assemblea degli associati.
- La convocazione avverrà nelle forme che il Consiglio Direttivo riterrà opportuno rispettando nei casi ordinari un preavviso di almeno otto giorni; in caso di urgenza potrà essere convocato anche telefonicamente.
- La partecipazione al Consiglio Direttivo e/o la votazione possono avvenire anche con strumenti telematici così come indicato per l'Assemblea.
- Il Consiglio è presieduto dal Presidente, ed in sua assenza, da un suo delegato.

**ARTICOLO 13
IL PRESIDENTE**

- il Presidente è eletto direttamente dall'Assemblea. Dura in carica tre anni ed è rieleggibile.
- Il Presidente rappresenta il Centro, convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo; vigila in stretta collaborazione e sintonia con il Coordinatore Regionale del Metodo Billings sull'ortodossia dell'insegnamento del Metodo; collabora con il Coordinatore Regionale MOB per la formazione ed il continuo aggiornamento delle insegnanti.
- In caso di assenza temporanea o di indisponibilità temporanea, delega uno dei membri del Direttivo a rappresentarlo.



**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

- Nel caso di urgenza può agire con poteri del Direttivo e dispone spese di carattere straordinario rendendone conto al Direttivo alla prima riunione successiva.
- In caso di dimissioni o di qualunque altro impedimento le funzioni di Presidente sono esercitate da un componente del Direttivo su designazione degli altri componenti, fino alla elezione del nuovo Presidente.

**ARTICOLO 14
SEGRETARIO E TESORIERE**

- Il Segretario cura l'attività amministrativa dell'Associazione. Tiene aggiornati i libri sociali (verbali assemblee, consiglio direttivo, registro degli associati) e cura la corrispondenza dell'Associazione.
- Il Tesoriere tiene aggiornata la contabilità e la conservazione della relativa documentazione, tiene i registri contabili, cura gli incassi ed i pagamenti dell'Associazione in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo.

**ARTICOLO 15
COORDINATORE REGIONALE**

Il Coordinatore Regionale delle Insegnanti del Metodo Billings, di norma individuato tra le Insegnanti del Metodo stesso, è nominato dal Centro Nazionale di Coordinamento del Metodo Billings (WOOMB Italia), attualmente Centro Studi Ricerche per la Regolazione Naturale della Fertilità (C.S.R.R.N.F.) dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma, su proposta del Consiglio Direttivo del Centro Amore e Vita di cui è socio.

- È responsabile della scuola di Formazione delle Insegnanti del Metodo Billings, del rilascio dei diplomi, nonché del rinnovo dell'abilitazione all'insegnamento.
- Partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo. Il suo parere favorevole è indispensabile per la ratifica di tutte le delibere del Consiglio Direttivo che riguardino la formazione e l'aggiornamento delle Insegnanti del Metodo Billings.
- Può chiedere all'Assemblea di rendere nulle in modo motivato le delibere del Consiglio Direttivo attinenti all'insegnamento ed alla formazione ed aggiornamento delle Insegnanti del MOB, qualora si rivelassero in contrasto con le direttive del Centro Nazionale di Coordinamento.
- Ha l'incarico di tenere il collegamento tra il Centro Umbro Metodo Billings e il Centro Nazionale di Coordinamento.
- Dura in carica fino a sue dimissioni o comunque fino a revoca da parte del Centro Nazionale di Coordinamento che l'ha designato.
- Il Coordinatore Regionale, in quanto socio, può essere eletto alle varie cariche associative.

**ARTICOLO 16
ORGANO DI CONTROLLO**

L'Organo di controllo, composto da un membro effettivo e da uno supplente, ovvero da tre membri effettivi e due supplenti, scelti anche fra i non associati, è eletto dall'Assemblea ove questa lo ritenga opportuno o quando sia reso obbligatorio dal Codice del Terzo Settore e/o per diversa norma di legge e resta in carica per la stessa durata degli altri organi associativi.

In composizione collegiale nomina al suo interno il proprio Presidente.

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO "AMORE E VITA" PIANIFICAZIONE NATURALE
DELLA FAMIGLIA CENTRO REGIONALE UMBRO METODO DELL'OVULAZIONE BILLINGS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

Se ed in quanto eletto, l'Organo di controllo svolge le funzioni ed esercita i poteri di cui agli artt. 30-31 del D. Lgs. n. 117/2017 anche in merito alla Revisione legale dei conti, ove obbligatoria, dovendo a tal fine almeno uno dei componenti possedere i requisiti professionali ivi richiesti.

**ARTICOLO 17
ESERCIZIO SOCIALE**

L'esercizio sociale va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.
L'Assemblea ordinaria deve approvare il bilancio di esercizio o il rendiconto per cassa e l'eventuale bilancio sociale entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio o anche oltre, qualora sussistano particolari ragioni, comunque in tempo utile per effettuarne il deposito presso il Registro Unico del Terzo Settore entro il termine massimo consentito (co. 3, art. 48 del D. Lgs. n. 117/2017).

**ARTICOLO 18
SCIoglimento - LIQUIDAZIONE - DEVOLUZIONE PATRIMONIO RESIDUO**

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati aventi diritto al voto.
L'Assemblea che delibera lo scioglimento nominerà uno o più liquidatori, scelti anche fra i non associati, che curino la liquidazione secondo le modalità di Legge.
In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo sarà devoluto, in conformità a quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. n. 117/2017, ad altro Ente del Terzo settore designato dall'Assemblea, che persegua finalità analoghe a quelle dell'Associazione, fatta salva diversa destinazione imposta dalla Legge.

**ARTICOLO 19
RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, si rinvia alle norme giuridiche vigenti e, in particolare, al Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo Settore) e successive modificazioni e al Codice Civile.

Approvato all'unanimità dall'Assemblea dei Soci

Foligno, 2 luglio 2022

Il Presidente dell'Assemblea

Il Segretario



[Signature]
Direzione Provinciale di Perugia
Ufficio Territoriale di Foligno

[Signature]

totocopia conforme all'originale qu. depositar
e registrato il 4 LUG. 2022 al n. 581 Mod. 3 con esatti
ESENTE
tassa. Si rilascia a richiesta di parte per gli
dalla legge consentiti.

Per il DIRETTORE DELL'UFFICIO
L'addetto al Servizio
Sig. *[Signature]*