

REPERTORIO N.59.294

RACCOLTA N.39.037

VERBALE DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno trentuno marzo duemilaventidue, in Castel di Sangro, P.le Mannarelli, Palazzo Comunità Montana, alle ore diciassette e trenta.

Innanzi a me VITTORIO ALTIERO, notaio iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di L'Aquila, Sulmona ed Avezzano, residente a Castel di Sangro, con studio alla Via Porta Napoli n.111,

Registrato a:

Castel di Sangro

il 06/04/2022

SI E' RIUNITA

l'assemblea della Associazione non riconosciuta:

n. 355, Serie 1T

"PROTEZIONE CIVILE ALTO SANGRO ETS-ODV"

con sede in Castel di Sangro, P.le L. Mannarelli - Palazzo Comunità Montana, codice fiscale 91007510661, costituita con scrittura privata in data 11 novembre 2009 (reg.ta a Castel di Sangro il 18 gennaio 2010 al n.26, Serie 3), per discutere e deliberare sul seguente,

ORDINE DEL GIORNO

-approvazione ed adozione di nuovo testo dello Statuto sociale e seguito della variazione della ragione sociale;
-Acquisizione della "personalità giuridica" ai sensi dell'art.22 del Codice del Terzo Settore;
-Varie ed eventuali;

E' PRESENTE

-Serricchio Domenico, nato a Castel di Sangro il giorno 11 febbraio 1960, nella qualità di Presidente e Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede sociale.

Il costituito, cittadino italiano, della cui identità personale, qualifiche e poteri, io Notaio sono certo, mi chiede di redigere il presente verbale.

Aderendo, dò atto che assume la presidenza ai sensi di statuto e per acclamazione unanime dell'assemblea, il signor Serricchio Domenico, il quale:

CONSTATATO

---che l'assemblea è stata regolarmente convocata a norma di statuto;

---che sono presenti gli associati, personalmente o come rappresentati, di cui al documento che si allega al presente atto sotto la lettera "A", rappresentanti una maggioranza atta a deliberare;

---che è presente il Consiglio Direttivo nelle persone di:

-Serricchio Domenico - Presidente;

-Sabbadini Simona Palmina - Segretario;

-Tesone Alessandra - Tesoriere;

-Coletta Simona - Consigliere;

-Marasco Roberto - Consigliere;

-Cincione Enrico - Vice presidente.

DICHIARA

validamente costituita la presente assemblea ed apre la di-



Firmato digitalmente da
VITTORIO ALTIERO

C: IT
O: DISTRETTO NOTARILE DI
L'AQUILA:80003130665

scussione sull'ordine del giorno.

Preliminarmente gli intervenuti autorizzano il Presidente a trattarne unitariamente i capi, data la stretta connessione tra essi esistente.

Prendendo la parola il Presidente si riporta alla riunione dell'Organo di Amministrazione del 29 marzo 2021 con la quale è stato deliberato di procedere alla registrazione presso l'Agenzia delle Entrate del testo del nuovo Statuto sociale, adeguato al codice del Terzo Settore di cui al D.Lgs 3 luglio 2017 n.117 ed al Codice della Protezione Civile di cui al D.Lgs 2.1.2018 n.1, statuto di fatto già approvato nella assemblea dei soci del 9.4.2019.

Lo stesso Presidente ricorda, inoltre, che con delibera assembleare in data 12.3.2021, l'associazione ha modificato la ragione sociale in quanto la preesistente "CISAR ABRUZZO Gruppo di Protezione Civile", assunta con l'atto costitutivo in data 11.11.2009), risultava inadeguata alle attuali attività di Protezione Civile ed alle nuove norme contenute in Statuto ed è stata effettuata la regolare comunicazione al Registro delle Entrate con il rilascio del nuovo codice fiscale.

Il Presidente, quindi, da lettura del nuovo testo di statuto che sottopone all'assemblea per l'approvazione, soffermandosi, articolo per articolo, ed illustrando la nuova normativa in materia.

A tal proposito, ed in conformità di quanto previsto dalle disposizioni di legge in materia, è stata redatta dal Dott. Atletico Luciano, revisore legale, la richiesta relazione ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 117/2017, giurata con il verbale di asseverazione giurato davanti a me Notaio in data odierna, rep.n. 59.293, che si allega al presente atto sotto la lettera "C", dalla quale risulta un patrimonio complessivo netto di Euro 28.067,45 (ventottomilasessantasette/45).

Continuando, il Presidente, precisa che, ove venissero deliberate le proposte innanzi enunciate, la naturale conseguenza è quella dell'acquisizione della personalità giuridica con l'iscrizione al Registro Unico Nazionale, il tutto nel rispetto dell'art.12 del Codice del Terzo Settore il quale prevede, fra l'altro, anche l'esenzione dell'iscrizione presso i registri regionali/provinciali o di quelli tenuti presso le Prefetture.

Dopo breve discussione, l'assemblea, udite le proposte del Presidente, con il voto favorevole di tutti i presenti, all'unanimità,

DELIBERA

I

-di confermare la costituzione dell'Associazione con scrittura privata in data 11 novembre 2009 (reg.ta a Castel di Sangro il 18 gennaio 2010 al n.26, Serie 3), nonché di ratificare il deliberato dell'Organo di Amministrazione in data 29 marzo 2021;

II

-di confermare la nuova ragione sociale in:

"PROTEZIONE CIVILE ALTO SANGRO ETS-ODV"

III

-di attivare ogni procedura necessaria per l'acquisizione della personalità giuridica, ai sensi dell'art.22 del Codice del Terzo Settore, il tutto nel pieno rispetto dell'art.22 del D.Lgs.117/2017;

IV

--di adottare il nuovo testo di Statuto sociale del quale il Presidente ha dato lettura all'assemblea

V

-di confermare l'esistenza di un patrimonio sociale pari ad Euro 28.067,45 (ventottomilasessantasette/45), giusta l'allegata relazione giurata;

VI

-di conferire ogni più ampio potere, mandato e delega al Presidente pro-tempore per apportare allo Statuto le eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dalle autorità competenti ai fini dell'iscrizione nei relativi registri;

Il Presidente dichiara di aver accertato che il voto è stato espresso in modo palese con comunicazione orale su tutti i punti all'ordine del giorno, con i seguenti risultati:

-favorevoli: tutti;

-astenuti: nessuno;

-contrari: nessuno.

Non essendovi altro da deliberare il Presidente proclama i risultati delle votazioni e dichiara sciolta l'assemblea alle ore diciotto e dieci, e chiede a me notaio di allegare al presente atto il nuovo testo di statuto.

Aderendo allego sub. "B" l'indicato documento.

Io notaio vengo dispensato dalla lettura di quanto allegato., dalla cui lettura vengo dispensato.

Il costituito, preso atto dell'informativa ricevuta ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, ha dichiarato il proprio consenso al trattamento dei dati contenuti in questo atto.

Di questo atto, in parte dattiloscritto da persona di mia fiducia ed in parte di mio pugno su fogli uno per quattro facciate, ho dato lettura alla parte che lo approva e sottoscrive alle ore diciotto e dieci.

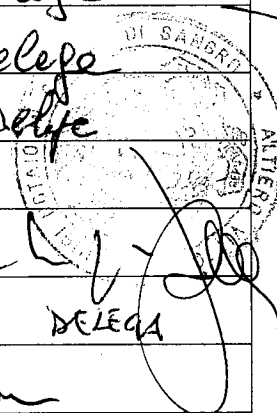
F.to: Serricchio Domenico - Vittorio Altiero - notaio (sigillo).

FOGLIO DI PRESENZA

ALLA ASSEMBLEA
DELLA ASSOCIAZIONE
"PROTEZIONE CIVILE ALTO SANGRO ETS-ODV"
DEL 31 Marzo 2022

Scheda 'A'
del n. 39231
recata

	Cognome	Nome	Firma
1	Alviani	Marcello	
2	Amorosi	Domenico	Domenico Amorosi
3	Apra	Giorgio	Giorgio Apra
4	Bonomi	Claudio	Claudio Bonomi
5	Buzzelli	Nicola	Buzzelli Nicola
6	Carlini	Marco	
7	Carnevale	Valentina	N. Motta V. Carnevale delegata
8	Caruso	Amalia	Amalia Caruso delegata
9	Catullo	Sabrina	
10	CentenoPereira	Jesús Rafael	
11	Cincione	Enrico	Enrico Cincione
12	Coletta	Simona	Simona Coletta
13	Cone	Cassandra	Cassandra Cone delegata
14	D'Amico	Egeo	Egeo D'Amico delegata
15	D'Angelo	Giuseppe	Giuseppe D'Angelo delegata
16	De Feo	Massimo	
17	Di Ciacci	Alessandra	Alessandra Di Ciacci
18	Di Ciacci	Francesca	Francesca Di Ciacci delegata
19	Di Felice	Angelo	Angelo Di Felice
20	Di Matteo	Vittorio	N. Motta Vittorio
21	Di Nardo	Cristina	Cristina Di Nardo delegata
22	Di Quinzio	Vittorio	Vittorio Di Quinzio delegata
23	Donatelli	Pierfrancesco	Pierfrancesco Donatelli delegata
24	Fantone	Lucio	Lucio Fantone delegata



25	Iallonardi	Ilaria	Ilaria Iallonardi
26	La Selva	Stefano	Stefano La Selva DELEGA
27	Lombardozi	Alessandro	Alessandro Lombardozi
28	Marasco	Roberto	Roberto Marasco
29	Marcelli	Luca	Luca Marcelli
30	Marracino	Luciana	Luciana Marracino
31	Marrandino	Antonio	Antonio Marrandino DELEGA
32	Onorato	Amedeo	Amedeo Onorato DELEGA
33	Orlando	Giuliana	
34	Pagnin	Elisa	Elisa Pagnin DELEGA
35	Paolone	Danilo	Danilo Paolone DELEGA
36	Petrarca	Angelo	Angelo Petrarca
37	Petrarca	Antonio	Antonio Petrarca
38	Petrarca	Davide	Davide Petrarca DELEGA
39	Quintavalle	PieroFrancesco	
40	Romano	Lucia	Lucia Romano DELEGA
41	Romano	Pasquale	Pasquale Romano
42	Sabbadini	SimonaPalmina	SimonaPalmina Sabbadini
43	Serricchio	Domenico	Domenico Serricchio
44	Silvestri	Serena	Serena Silvestri
45	Spadanuda	Giuseppe	Giuseppe Spadanuda
46	Tartaglione	Amico	Amico Tartaglione
47	Tesone	Alessandra	Alessandra Tesone
48	Tesone	Giulia	Giulia Tesone DELEGA
49	Traini	Alberto	Alberto Traini DELEGA
50	Trilli	Eleonora	Eleonora Trilli DELEGA
51	Trilli	Giannicola	Giannicola Trilli
52	Uzseo	Marco	Marco Uzseo DELEGA
53	Verlingieri	Pier Francesco	Pier Francesco Verlingieri



-----STATUTO-----

-----Articolo 1 - Costituzione, denominazione e sede-----

Al fine di realizzare concrete forme di civica solidarietà a salvaguardia della vita umana ed a tutela della collettività, viene costituito l'Ente di Terzo Settore di Protezione Civile denominato:-----

-----"Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV"-----

ai sensi del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e, per quanto non previsto, dalle norme del Codice Civile e relative disposizioni di attuazione, in quanto compatibili, e come forma abbreviata "ProCiv Alto Sangro", con sede in Castel di Sangro (AQ).-----

Il cambio della sede legale potrà anche essere deliberato dall'Organo di Amministrazione, non comporta modifica statutaria se avviene all'interno dello stesso Comune, ma sarà prodotto un allegato che diventerà parte integrante dello statuto, diversamente deve essere deliberata dall'Assemblea Straordinaria dei soci. Deve comunque essere comunicata entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento agli enti gestori di pubblici registri presso i quali l'organizzazione è iscritta.-

La Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV viene costituito per coordinare il servizio di Protezione Civile svolto dai propri Volontari; a richiesta delle Autorità competenti la Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV può operare sull'intero territorio nazionale, collaborando con gli Organi dello Stato, con gli Enti locali e con le Associazioni di Protezione Civile.-----

La Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV può operare, in caso di emergenza, per proprio conto o, in caso di adesione e/o collaborazione ad altre organizzazioni a carattere regionale e/o nazionale, per conto delle stesse organizzazioni.-----

La durata dell'Associazione non è predeterminata ed essa potrà essere sciolta con delibera dell'Assemblea dei soci convocata in via straordinaria con la maggioranza di tre quarti dei soci, in proprio o per delega e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti.-----

-----Articolo 2 - Scopi e finalità-----

1) La Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV persegue, senza scopo di lucro, esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Essa intende operare, in via esclusiva o principale, nel settore di attività previsto nell'art. 5 D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 (lettera Y):-----

• protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni.-----

2) Considerato che in gravi situazioni nulla può essere lasciato all'improvvisazione dei singoli, la Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV mette a disposizione degli Organi competenti dello Stato volontari disponibili, preparati, specializzati, attrezzati e coordinati dal punto di vista

Allegato B°
dla n. 31037
22/02/2019

tecnico-operativo.-----

3) La Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV è disciplinata dal presente Statuto oltre che dal regolamento interno, se redatto, e persegue le finalità di Protezione Civile previste dal D.Lgs. n° 1 del 02.01.2018, dal D.P.R. n.-----
194 del 8.2.2001, emanato in attuazione dell'art. 18 L. 225/92, nonché quelle previste dalla L.R. n. 45/95, e successive modificazioni e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.-----

4) Lo Statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti alla Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV;-----

5) Le principali finalità che la Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV si propone, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati o delle persone aderenti agli enti associativi, sono:-----

a) organizzare e coordinare tutti i volontari delle organizzazioni di Protezione Civile che intendono svolgere la loro opera di Protezione Civile, senza alcuna finalità di lucro;-----

b) organizzare e coordinare i cittadini che l'autorità preposta di Protezione Civile riterrà di mettere a disposizione dell'associazione in caso di emergenza;-----

c) assicurare l'intervento del servizio di emergenza in caso di necessità;-----

d) offrire agli Enti ed Autorità Pubbliche interlocutori specificatamente preparati;-----

e) preparare volontari pienamente autosufficienti, in grado di intervenire tempestivamente e con specifico addestramento tecnico ed operativo;-----

f) assumere iniziative per la promozione e la divulgazione della cultura di Protezione Civile anche mediante l'organizzazione di conferenze, esercitazioni corsi di specializzazione ed ogni altra attività attuata sia in autonomia sia in collaborazione con altre organizzazioni di Volontariato e con le competenti autorità.-----

L'ETS - ODV, inoltre, può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del DLGS 117/2017.-----

6) Non ha fini di lucro, è apolitica, aconfessionale ed indipendente;-----

-----Articolo 3 - Ambito di attuazione-----

1) la Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV è una Associazione di Volontariato di Protezione Civile, opera sull'intero territorio nazionale e in modo particolare nel territorio della Regione Abruzzo, con sede operativa nel Comune di Castel di Sangro (Aq). Possono essere effettuati interventi in campo nazionale e/o internazionale nel rispetto delle leggi e disposizioni vigenti in materia nei paesi interessati, nonché dei trattati e delle convenzioni

internazionali a cui il Governo italiano abbia aderito e delle iniziative degli Enti internazionali.-----

2) Le attività di cui ai commi precedenti sono svolte dall'Associazione prevalentemente tramite le prestazioni dei volontari associati in modo personale, spontaneo e gratuito. Le attività sono svolte prevalentemente a favore di terzi.----

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono solo essere rimborsate dall'associazione le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro i limiti preventivamente stabiliti dall'Associazione. Sono in ogni caso vietati i rimborsi spese di tipo forfettario.-----

Ogni forma di rapporto economico con l'Associazione derivante da lavoro dipendente, autonomo o altro è incompatibile con la qualità di socio e volontario.-----

L'Associazione potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al proprio regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero di lavoratori impiegati nell'attività non potrà essere superiore al 50% del numero dei volontari.-----

L'Associazione, inoltre, potrà svolgere attività diverse da quelle indicate a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale.-----

----**Articolo 4 - Risorse economiche, mezzi ed attrezzature**----

1. Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:-----

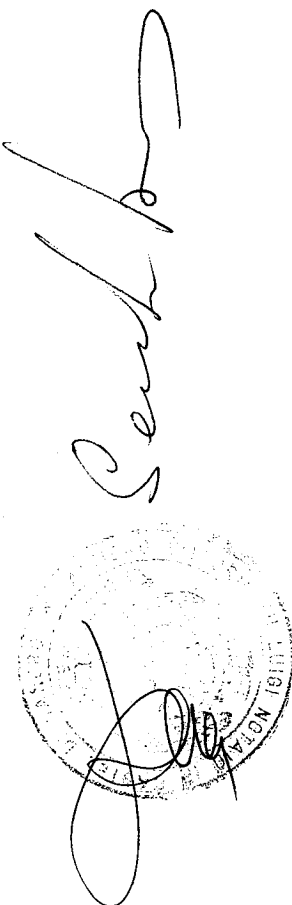
- a) quote associative;-----
- b) contributi pubblici e privati;-----
- c) donazioni e lasciti testamentari;-----
- d) rendite patrimoniali;-----
- e) raccolte fondi;-----

f) entrate derivanti da attività diverse secondarie e strumentali (rif. Art 6 del Decreto Legislativo n. 117/2017).-

Il patrimonio è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.-----

L'Associazione vieta la distribuzione, anche in forma indiretta, di utili o avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione di attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.-----

L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 01/01 al 31/12 di ogni anno. L'Organo di amministrazione dovrà predisporre il bilancio di esercizio secondo le modalità

A handwritten signature in dark ink is written vertically on the right side of the page. Below the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text "ASSOCIAZIONE" at the top and "117/2017" at the bottom, with a central emblem. A signature is also written across the stamp.

stabilite dall'art. 13 del Dlgs. 117/2017 e s.m.i.-----
Indipendentemente dalla redazione del bilancio di esercizio,
l'Associazione per ogni attività occasionale di raccolta
pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni,
ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, redige entro
quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e
separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo
di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente le
entrate e le spese relative a ciascuno di detta celebrazione,
ricorrenza o campagna di sensibilizzazione, nel rispetto dei
principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con
i sostenitori e il pubblico.-----

2) La Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV integra il parco
mezzi ed attrezzature tramite:-----

- trasferimento da Enti, Associazioni/Organizzazioni e
privati;-----
- acquisti diretti;-----
- partecipazione diretta ad attività di prevenzione/previsione
in materia di Protezione Civile attuate da Enti Pubblici.-----

-----Articolo 5 - Ammissione ed esclusione dei Soci-----

1) Possono essere Soci dell'Associazione:-----

- le persone fisiche (senza alcuna distinzione di sesso,
razza, idea, religione) che, condividendone lo spirito e gli
ideali, intendono impegnarsi personalmente per il
raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto;--
- le organizzazioni di volontariato;-----
- altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro a
condizione che il loro numero non sia superiore al 50% del
numero delle organizzazioni di volontariato.-----

Il rapporto associativo e le modalità associative sono volte a
garantire l'effettività del rapporto medesimo, pertanto la
partecipazione alla vita associativa non potrà essere
temporanea.-----

2) Possono essere volontari della Protezione Civile Alto
Sangro ETS - OdV tutti coloro che ne fanno richiesta. Sono
comunque ammessi, altresì, e con la qualifica di volontario,
coloro che condividono le finalità della Protezione Civile
Alto Sangro ETS - OdV e tutti coloro che sono mossi da spirito
di solidarietà e volontariato.-----

Sono ammessi anche soci sostenitori.-----

La richiesta di ammissione a socio deve essere
obbligatoriamente corredata anche da un certificato di sana e
robusta costituzione.-----

I moduli saranno reperibili presso la segreteria.-----

La richiesta va consegnata, in originale, alla segreteria
dell'associazione che provvederà ad informare l'Organo di
Amministrazione.-----

La segreteria una volta che il richiedente ha acquisito la
qualifica di volontario dovrà aggiornare gli elenchi presso
l'albo della Protezione Civile della Regione Abruzzo tramite

l'apposita piattaforma online.-----

3) L'ammissione a Socio, deliberata dall'Organo di amministrazione, è subordinata a:

a) esplicita domanda scritta alla Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV;-----

b) approvazione espressa dello statuto della Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV e dell'eventuale regolamento interno;---

c) raggiungimento dell'età minima di anni 16;-----

d) godimento dei diritti civili;-----

e) ineccepibile moralità;-----

f) disponibilità personale di intervento come volontari in caso di necessità;-----

g) valutazione positiva dell'Organo di Amministrazione;-----

h) disponibilità a mettere a disposizione dell'associazione e, di conseguenza, della popolazione le proprie provate capacità tecniche ed operativa e attitudine ad assolvere tutti i compiti richiesti nell'ambito della Protezione Civile;-----

4) I Soci non favorevoli all'iscrizione del richiedente dovranno presentare all'Organo di Amministrazione istanza entro 15 giorni dalla delibera, dandone motivazione per iscritto.-----

5) Al richiedente, al quale viene respinta l'iscrizione, è ammessa la facoltà di ricorso all'Organo di controllo, qualora previsto.-----

-----Articolo 6 - Doveri e diritti dei Soci-----

1) I volontari sono tenuti:-----

- Ad osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli Organi associativi;---

- Ad osservare lo Statuto ed il regolamento della ProCiv Alto Sangro ETS - OdV e della eventuale associazione/raggruppamento nazionale che la ProCiv Alto Sangro ETS - OdV riterrà di iscriversi;-----

- A mantenere sempre un comportamento degno nei confronti dell'associazione;-----

- A versare la quota associativa. Tale quota comprende anche l'importo dovuto per le coperture assicurative obbligatorie previste per legge;-----

- A comunicare i propri recapiti e darne comunicazione in caso di variazione per mantenere la pronta reperibilità;-----

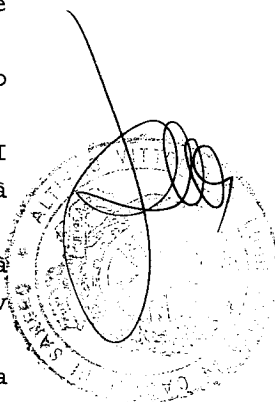
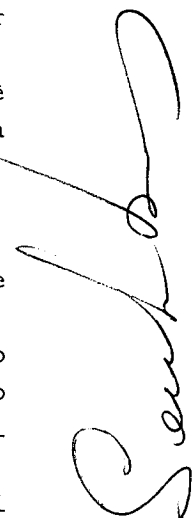
- A mantenere sempre integra ed efficiente le dotazioni, i DPI e quant'altro in suo possesso sia se di proprietà dell'associazione sia se di proprietà del volontario;-----

- Ad essere disponibili in caso di attivazione delle autorità competenti per emergenze, urgenze o altro per cui la ProCiv Alto Sangro ETS - OdV verrà attivato;-----

- Gli aderenti all'organizzazione devono svolgere la propria attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro.-----

2) I volontari hanno diritto:-----

- A partecipare a tutte le attività promosse dalla Protezione



Civile Alto Sangro ETS - OdV-----

- A partecipare all'Assemblea con diritto di voto se in regola con il pagamento della quota associativa;-----
- Ad accedere alle cariche associative;-----
- Ad esaminare i libri sociali.-----

3) fatto divieto ai volontari di utilizzare il nome ed i simboli associativi, i suoi servizi e le sue strutture per scopi diversi da quelli sanciti nel presente statuto e dagli organi direttivi. È fatto espresso divieto, inoltre, ai volontari di tenere comportamenti e azioni ritenute lesive e del buon nome e dell'immagine dell'Associazione.-----

4) È consentito l'utilizzo dell'emblema sociale, distintivi e fregi della Protezione Civile, nonché l'uso di equipaggiamento individuale solo in occasione di manifestazioni, esercitazioni, addestramento, interventi di soccorso e in qualunque altro caso che l'Associazione abbia preventivamente autorizzato.-----

5) I volontari che trasgrediranno le disposizioni potranno, con delibera dell'Organo di amministrazione, essere espulsi dall'associazione.-----

-----Articolo 7 - Perdita dell'appartenenza ed esclusione-----

1) L'appartenenza alla Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV non è temporanea e si perde per:-----

- dimissioni esplicite scritte;-----
- esclusione;-----
- decesso.-----

2) Nell'interesse superiore della Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV sono previsti, in contraddittorio, i seguenti provvedimenti disciplinari:-----

- Ammonizione verbale;-----
- Ammonizione scritta;-----
- Sospensione;-----
- Esclusione.-----

Contro i provvedimenti disciplinari, è dato ricorso all'Assemblea ed in seconda istanza all'Organo di controllo, qualora previsto.-----

3) L'aderente all'organizzazione che contravviene ai doveri stabiliti dallo Statuto può essere escluso dalla Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV. L'esclusione viene votata dall'Assemblea della Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV e può inoltre intervenire per:-----

- comprovato impedimento che non consenta di assolvere i compiti del servizio;-----
- prolungata assenza ingiustificata dalle attività della Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV;-----
- aver commesso atti incompatibili con i fini istituzionali della Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV;-----
- per l'instaurarsi di qualsiasi forma di rapporto di lavoro o di contenuto patrimoniale tra lo stesso e la Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV.-----

4) Il Socio receduto, decaduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate, né a trattenere altri beni della Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV i quali dovranno essere restituiti entro 7 giorni.-----

I Soci, nell'espletamento del loro incarico, devono improntare la propria condotta alla massima serietà, impegno e correttezza.-----

5) Il decesso del Socio non conferisce agli eredi, alcun diritto nell'ambito associativo.-----

Articolo 8 - Organi della Protezione Civile Alto Sangro ETS - -----OdV-----

1) Sono organi della Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV--

- L'Assemblea;-----
- L'Organo di Amministrazione;-----
- L'Organo di controllo.-----

2) Tutte le cariche associative sono svolte gratuitamente.----

-----Articolo 9 - L'Assemblea-----

1) L'Assemblea è composta dai Soci in regola con la quota Associativa. Può essere ordinaria e straordinaria. Salvo deroga dell'Organo di amministrazione, sono ammesse deleghe per le assemblee (massimo due a socio).-----

2) All'Assemblea spettano i seguenti compiti: IN SEDE ORDINARIA:-----

- Approvare il bilancio;-----
- Nominare e revocare i componenti degli organi sociali;-----
- Nominare e revocare, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;-----
- Deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;-----
- Delibera su eventuali ricorsi da parte dei soci espulsi;----
- Approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;---
- Deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.-----,-----

IN SEDE STRAORDINARIA:-----

- Deliberare sulla trasformazione, fusione o scioglimento dell'Associazione;-----
- Deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;-----
- Deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.-----

3) Per le elezioni degli organi sociali, gli aventi diritto al voto presenti nominano, in forma palese, un Presidente e due scrutatori di seggio.-----

4) L'Assemblea procede per l'elezione di ciascuno dei detti organi con voto a maggioranza semplice. Per l'elezione dell'Organo di Amministrazione non è possibile esprimere più di sette preferenze, pena l'annullamento della scheda. Le votazioni vengono effettuate con voto segreto. In casi di parità si procede al ballottaggio.-----

5) Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto da recapitarsi, almeno 5 (cinque) giorni prima dalla data della riunione, via posta elettronica o alla residenza di ogni Socio via posta ordinaria per chi ne avesse fatto espressa richiesta.-----

6) L'Assemblea Ordinaria, presieduta dal Presidente-
dell'Organo di amministrazione, il quale nomina fra i Soci un Segretario verbalizzante, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza del 50% più uno dei Soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei Soci presenti. L'Assemblea ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno. Tra la prima e seconda convocazione deve intercorrere almeno 1 ora.-----

7) L'Assemblea Straordinaria è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa a maggioranza semplice il quale nomina tra i Soci un Segretario verbalizzante. Per modificare lo Statuto l'Assemblea Straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno 3/4 degli associati e delibera con la maggioranza del 50% più uno dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno 3/4 dei presenti.-----

8) Tutte le delibere assembleari e i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti nel libro dei verbali delle assemblee dei Soci sono pubblicizzati ai Soci con l'esposizione per 30 giorni dopo l'approvazione nella sede dell'Associazione.-----

-----Articolo 10 - Organo di Amministrazione-----

1) L'Organo di Amministrazione è composto da sei membri eletti dall'Assemblea dei soci.-----
I membri restano in carica per tre anni e sono rieleggibili. Il primo Organo di Amministrazione è nominato con l'Atto Costitutivo.-----

2) Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti l'Organo decada dall'incarico, questo verrà sostituito con il primo dei non eletti delle ultime elezioni. I nuovi nominativi scadono insieme con quelli in carica. È considerato dimissionario a tutti gli effetti il componente in carica che risulti assente a più di tre riunioni consecutive dell'Organo di amministrazione, quando l'assenza non sia stata determinata da cause di forza maggiore o da altre cause che siano ritenute giustificate dall'Organo stesso. L'assenza dovrà essere comunicata al Presidente od alla Segreteria da parte del diretto interessato.-----

3) Nel caso decada oltre la metà dei membri dell'Organo, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Organo di amministrazione.-----

4) L'Organo nomina al suo interno un Presidente, un

Vicepresidente, un Segretario e un Tesoriere. Le cariche, per delibera dell'Organo stesso, possono essere cumulabili.-----

L'Organo può nominare anche un Segretario aggiunto scelto fra quei soci che spiccano per le caratteristiche richieste.-----

5) L'Organo può nominare anche dei coordinatori per attività specifiche nell'interno dell'Associazione.-----

I coordinatori saranno degli specialisti/responsabili per il settore che gli sarà affidato e, in ogni caso, qualunque decisione o altro deve essere sempre sottoposto al nulla osta del Presidente e/o dell'Organo di amministrazione.-----

La nomina di detti coordinatori potrà essere finalizzata sia ad un preciso incarico temporaneo o potrà essere a tempo indeterminato.-----

I responsabili non fanno parte dell'Organo di amministrazione ma hanno la stessa durata dell'Organo stesso. Potranno essere ascoltati, anche dietro loro richiesta, dal Direttivo per problematiche inerenti al proprio settore. Si rimanda al regolamento interno per una normativa più precisa.-----

6) L'Organo di amministrazione è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza dal Vicepresidente.-----

7) All'Organo di Amministrazione spetta di:-----

- predisporre le proposte da presentare all'Assemblea per gli adempimenti;-----
- eseguire i deliberati dell'Assemblea;-----
- adottare tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione;-----
- stipulare contratti, convenzioni, accordi nel-perseguimento degli obiettivi associativi;
- adottare eventuali provvedimenti disciplinari;-----
- redigere il rendiconto;-----
- deliberare sulle domande di nuove adesioni;-----
- nominare eventuali referenti, per i rapporti con le Istituzioni, Enti locali ed altre Associazioni;-----
- promuovere tutte le iniziative necessarie per potenziare l'organico e per migliorare l'organizzazione tecnica degli operatori impegnati nel servizio;-----
- mantenere in efficienza le maglie del Servizio di Emergenza nel territorio di competenza secondo quanto previsto dal Piano Nazionale delle Comunicazioni e dai Piani Provinciali di Protezione Civile;-----

8) Il Presidente convoca l'Organo di Amministrazione di norma almeno una volta l'anno o quando due quinti dei componenti ne facciano richiesta. Le riunioni dell'Organo di Amministrazione si potranno convocare ed effettuare anche in via telematica.--

9) L'ordine del giorno delle sedute dell'Organo di Amministrazione è predisposto dal Presidente.-----

Le convocazioni, scritte, devono indicare l'ordine del giorno, la data, l'ora e luogo della convocazione o il canale telematico e devono essere inviate con preavviso di almeno cinque giorni, salvo nei casi valutati urgenti del Presidente

per cui il preavviso sarà comunicato verbalmente.-----

10) L'Organo di Amministrazione approva le proprie deliberazioni con il metodo del voto palese, salvo quando si tratti di argomenti riguardanti le singole persone o di elezioni alle cariche sociali, non sono ammesse deleghe nelle deliberazioni. Qualora non si sia raggiunta una maggioranza alla terza votazione dello stesso argomento in caso di parità di voti il voto del Presidente ha valenza doppia.-----

11) I verbali di ogni adunanza dell'Organo di amministrazione, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza vengono conservati in apposito registro o, se redatti elettronicamente, in una apposita cartella web accessibile dai membri dell'Organo stesso.-----

12) Le riunioni dell'Organo di amministrazione saranno ritenute valide qualora sia presente almeno la metà più uno dei membri stessi-----

-----Articolo 11 - Presidente-----

1) Il Presidente è eletto dall'Organo di Amministrazione nella prima seduta.-----

2) Al Presidente è attribuita la rappresentanza della Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV di fronte a terzi. In caso di sua assenza o di impedimento le sue funzioni spettano al Vicepresidente.-----

3) Il Presidente convoca e presiede le riunioni dell'Organo di Amministrazione, redigendone l'ordine del giorno. Convoca altresì le riunioni dell'Assemblea.-----

4) Al Presidente spetta il compito di:-----

- Presentare all'Assemblea la relazione annuale dell'attività pratica svolta;-----

- Sottoscrivere tutti gli atti e contratti stipulati dalla Protezione Civile Alto Sangro ETS - OdV-----

- Delegare in parte o interamente, i propri poteri al Vicepresidente o ad altro componente dell'Organo di Amministrazione;-----

- Curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Organo di Amministrazione e, in caso di urgenza, assumere i poteri chiedendo ratifica dei provvedimenti adottati nell'adunanza immediatamente successiva.-----

- Al Presidente spetta altresì il compito intrattenere rapporti di collaborazione con le Associazioni di volontariato di Protezione Civile presenti sull'intero territorio nazionale;-----

5) Il Presidente e tutto l'Organo di Amministrazione sono responsabili della gestione economica dei contributi associativi e del loro impiego.-----

-----Articolo 12 - Vice Presidente-----

1) Il Vice Presidente viene nominato nella prima seduta dell'Organo di Amministrazione nel suo seno e dura in carica sino alla decadenza dell'Organo stesso.-----

2) Sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o

impedimento.-----

-----**Articolo 13 - Segretario**-----

1) Il Segretario viene nominato nella prima seduta dell'Organo di Amministrazione nel suo seno e dura in carica sino alla decadenza dell'Organo stesso.-----

2) Il Segretario ha i seguenti compiti:-----

- Sovrintendere alla compilazione dei ruoli sociali, al disbrigo della corrispondenza, alla redazione dei verbali ed alla convocazione delle adunanze secondo le direttive del Presidente;-----
- Curare il protocollo delle deliberazioni dell'Assemblea e dell'Organo di Amministrazione;-----
- Custodire l'archivio, gli atti, i sigilli ed i documenti dell'Associazione.-----

-----**Articolo 14 - Tesoriere**-----

1) Il Tesoriere viene nominato nella prima seduta dell'Organo di Amministrazione nel suo seno e dura in carica sino alla decadenza dell'Organo stesso.-----

2) Al Tesoriere sono affidati i seguenti compiti:-----

- Provvede alla tenuta della contabilità dell'Associazione ed ai rapporti con gli istituti di credito depositari dei capitali liquidi;-----
- Sottoscrive, con firma singola, i mandati di entrata;-----
- Provvede alla chiusura dell'esercizio sociale ed alla predisposizione del rendiconto annuale;-----
- Provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese in conformità alle decisioni dell'Organo di amministrazione.-----

3) L'operato del Tesoriere può essere sottoposto in qualsiasi momento e senza preavviso a verifiche e controlli da parte dell'Assemblea e dell'Organo di Amministrazione.-----

-----**Articolo 15 - Organo di controllo**-----

L'organo di controllo, collegiale o monocratico, deve essere nominato dall'Assemblea quando l'associazione superi per due esercizi consecutivi due dei limiti quantitativi e qualitativi previsti dall'art. 30 del Dlgs. 117/2017 s.m.i.-----

La scelta dei componenti l'organo di controllo avviene secondo quanto previsto dall'art. 2397 del Codice Civile.-----

L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.-----

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.-----

-Articolo 16 - Revisione legale dei conti (qualora previsto)--

L'organo di Revisione Legale dei conti, collegiale o monocratico, deve essere nominato dall'assemblea quando l'Associazione superi per due esercizi consecutivi due dei limiti quantitativi e qualitativi previsti dall'art. 31 del Dlgs. 117/2017 s.m.i..-----

L'organo di revisione è nominato dall'assemblea tra i revisori legali dei conti o società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.-----

L'organo di revisione vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.-----

I componenti dell'organo di revisione possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.-----

-----Articolo 17 - Scioglimento-----

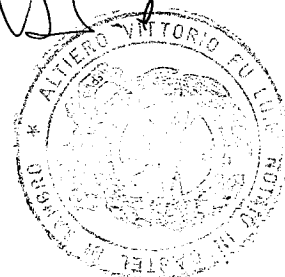
Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea Straordinaria dei Soci su proposta dell'Organo di Amministrazione, la quale nominerà anche i liquidatori. Il patrimonio residuo sarà devoluto, previo parere favorevole dell'Ufficio regionale del Registro Unico del Terzo Settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del terzo settore secondo le disposizioni statutarie o dell'organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.-----

-----Articolo 18 - Rinvio-----

Per quanto non espressamente riportato in questo Statuto si fa riferimento al codice civile e ad altre norme di legge vigenti in materia. Si rinvia altresì ai regolamenti operativi e gestionali che verranno emanati dal Consiglio Direttivo. Saranno possibili variazioni ed integrazioni al presente Statuto attraverso delibera dell'Assemblea dei Soci come previsto dall'art.9.-----







REPERTORIO N. 59283

VERBALE DI ASSEVERAZIONE PERIZIA
(Art.1, n.4 del R.D. 14.7.1937, n. 1666)

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno trentuno marzo duemilaventidue, in Castel di Sangro,
nel mio studio.

Innanzi a me VITTORIO ALTIERO, notaio iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di L'Aquila, Sulmona ed Avezzano, residente a Castel di Sangro, con studio in Via Porta Napoli n.111,

SI COSTITUISCE

-Atletico Luciano, nato a Castel di Sangro il 2 marzo 1964, domiciliato a Castel di Sangro, in Via A. d'Aquino n. 15, codice fiscale TLT LCN 64C02 C096U, iscritto presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Legali di L'Aquila al n.165/A e al Registro dei Revisori Legali

Io Notaio sono certo dell'identità personale del costituito, il quale, mi chiede di asseverare con giuramento la perizia relativa alla valutazione dei beni mobili della "ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE ALTO SANGRO-ETS-ODV - CISAR ABRUZZO", con sede in Castel di Sangro, P.le Mannarelli - Palazzo Comunità Montana codice fiscale 91007510661 ai sensi dell'art.22 D.Lgs n.117/2017, punto 4

Aderendo alla richiesta, ammonisco ai sensi di legge il comparente, il quale presta quindi il giuramento di rito, ripetendo la formula:

"Giuro di aver bene e fedelmente proceduto alle operazioni a me affidate e di non aver avuto altro scopo che quello di far conoscere la verità".

L'indicata perizia consta di pagine 5 (cinque) e viene firmata in mia presenza.

Di questo verbale, in parte dattiloscritto da persona di mia fiducia ed in parte di mio pugno su fogli uno per una facciata, ho dato lettura alla parte che lo approva.

Atletico Luciano

Vittorio Altiero



del c° 110
u 3837
2000121

RELAZIONE DI STIMA

VALUTAZIONE DEI BENI MOBILI della Associazione Protezione Civile Alto Sangro-ETS-ODV - Cisar Abruzzo.

Il sottoscritto Dott. Atletico Luciano, dottore commercialista iscritto nel registro dei revisori contabili e legali (N. 84088) e all'Ordine di L'Aquila (N. 165/A)

premesso

- a) che in data 30 novembre 2021, il Presidente della Associazione Protezione Civile Alto Sangro, Serricchio Domenico nato a Castel di Sangro il 11.02.1960, C.F. SRRDNC60B11C096B, con sede in Castel di Sangro (AQ) VIA P.le Mannarelli, n. codice fiscale 91007510661, provvedeva a nominare lo scrivente, per la redazione della relazione dei beni mobili - escluso il contante -

1. Oggetto e finalità dell'incarico

Oggetto del presente incarico è la redazione della relazione di stima, richiesta dall'art. 2465 c.c., avente ad oggetto il complesso dei beni organizzati afferenti l'intera azienda - escluso il contante -

In conformità al disposto dell'art. 2465 c.c. tale relazione deve contenere la descrizione dei beni o crediti, l'indicazione dei criteri di valutazione adottati.

2. I criteri di valutazione

Al fine di scegliere il criterio con cui procedere alla valutazione del valore del complesso aziendale conferito vengono riportati brevi notazioni sui principali metodi di valutazione del capitale economico sviluppati dalla dottrina ed utilizzati nella pratica.

Come noto, la dottrina economico-aziendale, ha elaborato alcune grandi impostazioni metodologiche, seppur con molteplici varianti all'interno di ciascuna di essa, per la valutazione delle aziende, impostazioni che consistono in:

- metodi patrimoniali
- metodi reddituali
- metodi finanziari

a cui devono essere aggiunti i cosiddetti metodi misti.

(Descrizione metodi utilizzabili)

Il metodo prescelto dallo scrivente per la determinazione del valore economico del complesso aziendale, in considerazione della specificità della combinazione economica oggetto di valutazione, è il metodo patrimoniale sottoposto a verifica reddituale onde stimare autonomamente la sussistenza delle condizioni generatrici dell'avviamento.

La ragione della scelta di tale metodo rispetto agli altri sopra descritti deriva, oltre che dalle caratteristiche e dalla tipologia della società oggetto di stima, dal fatto che:

- a) il metodo prescelto è considerato nella prassi come un metodo valido per la stima di piccole e medie aziende e, pertanto, risulta adatto alla fattispecie in esame;
- b) la metodologia patrimoniale fa ampio ricorso ai criteri del costo che si fondono sull'ipotesi che un investitore razionale attribuisca ad un bene esistente un valore non superiore al suo costo di sostituzione (o di riproduzione).
- c) il procedimento in questione, infine, offre, sul piano pratico, una più diretta dimostrabilità ed analiticità della stima, che appare quindi più consona alla funzione cui è destinata la presente

relazione, e consente di evitare una valutazione basata su un "valore unico", come sarebbe quello derivante dalla attualizzazione dei flussi (metodi reddituali o finanziari puri);

- d) risponde alle finalità di cui all'art. 2465 c.c. che richiede una valutazione analitico-descrittiva degli elementi patrimoniali .

Lo scrivente, pertanto, ha proceduto - secondo il metodo prescelto - a determinare il patrimonio netto alla data del 30/11/2021 sulla base di apposita situazione patrimoniale contabile di riferimento ed a effettuare su di essa le opportune rettifiche.

3. Valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi oggetto del conferimento alla data del 30/11/2021.

Preliminarmente si precisano alcune indicazioni di carattere metodologico.

a) Nella rappresentazione dei valori patrimoniali del complesso aziendale conferito lo scrivente ha ritenuto opportuno attenersi fedelmente alla denominazione dei conti impiegati dalla Associazione. E ciò a motivo del fatto che viene così reso più agevole un riscontro dei valori patrimoniali rappresentati in perizia con quelli esposti nella contabilità della Protezione Civile Alto Sangro-ETS-ODV - Cisar Abruzzo .

b) nel processo di riespressione a valori correnti degli elementi patrimoniali si è fatto ricorso, se non diversamente evidenziato, all'ipotesi semplificatrice che il valore contabile dei medesimi non si discosti in misura apprezzabile dal correlativo valore corrente.

Ciò detto, gli elementi patrimoniali attivi e passivi costituenti l'azienda alla data di riferimento del 30/11/2021 sono riportati ai loro valori contabili, riespressi – esponendoli in colonna di raffronto - ai relativi valori correnti come segue, di cui si allega prospetto.

ATTIVO :

	Valore Contabile	Valore Corrente
-Immobilizzazioni Materiali	28.067,45	28.067,45

TOTALE ATTIVO 28.067,45

PASSIVO :

	Valore Contabile	Valore Corrente
	0	0
TOTALE PASSIVO	0	0

VALORE AZIENDALE NETTO €. 28.067,45

4. Verifica della congruità del valore patrimoniale attribuito al complesso aziendale in profilo reddituale.

Occorre precisare:

- il perito ha svolto verifiche o controlli contabili, su basi necessariamente campionarie, volti a corroborare l'attendibilità dei dati forniti ed a tal fine sono stati presi in esame i bilanci e/o le situazioni contabili di periodo degli esercizi 2018-2019-2020 e 2021 (quest'ultimo anno come frazione di esercizio di 11 mesi);
- in particolare il perito ha proceduto alla ricognizione delle componenti attive e passive del patrimonio oggetto di valutazione sulla base della documentazione contabile messa a disposizione dalla Associazione;

5. Conclusioni

La presente relazione è fondata sui dati e sulle informazioni fornite dalle parti, anche per il tramite di soggetti da esse designati; resta ferma, pertanto, la responsabilità dei soggetti da cui sono attinti i dati per qualsiasi errore od omissione nelle informazioni fornite e per qualsiasi conseguente errore od omissione nella valutazione.

Non risultando altre attività e passività, e pertanto il Valore complessivo della Associazione Protezione Civile Alto Sangro-ETS-ODV - Cisar Abruzzo alla data del 30 NOVEMBRE 2021 può essere stimato, in 28.067,45 euro (VENTOTTOSESSANTASETTEMILA/45).

Con Osservanza

Il Revisore Contabile e legale

Dott. Atletico Luciano

Castel di Sangro

31 marzo 2022

Aderente a: R.N.R.E. - Raggruppamento Nazionale Radiocomunicazioni in Emergenza

Iscritto alla Consulta Nazionale del Volontariato

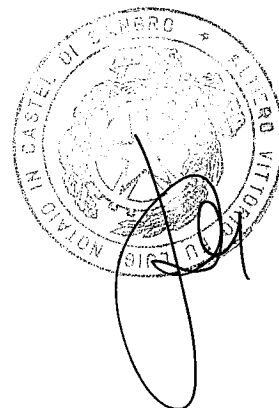
Iscritta all'Albo Nazionale di Protezione Civile
 e-mail cisarabruzzo@gmail.com cisarabruzzo@pec.it

QUANTITA'	DESCRIZIONE	IMPORTO
1	L200	€ 10.500,00
1	CARRELLO APPENDICE	€ 900,00
1	ROULOTTE	€ 1.900,00
1	VOPOEGET NAVY 140 bar	€ 250,00
1	COMPRESSORE PROFESSIONAL 2,5	€ 200,00
1	GRUPPO ELETTROGENO 2500	€ 600,00
1	GRUPPO ELETTROGENO 2500	€ 900,00
2	TRENI GOMME L200	€ 800,00
1	CRICK IDRAULICO	€ 80,00
7	FARI DA ESTERNO A LED	€ 50,00
5	QUADRI ELETTRICI	€ 300,00
12	PRESE INDUSTRIALI	€ 50,00
500 m	DI CAVI ELETTRICO	€ 60,00
300 m	PROLUNGA	€ 35,00
4	RADIO STAZIONE BASE	€ 350,00
4	RADIO VEICOLARI	€ 400,00
1	GRUPPO DI CONTINUITA'	€ 130,00
5	RADIO PORTATILI MOTOROLA (700)	€ 1.450,00
11	RADIO PORTATILI RETVIS	€ 850,00
12	RADIO PORTATILI PUXING	€ 950,00
1	SISTEMA SATELLITARE (PARABOLA E PALI)	€ 200,00
1	SISTEMA DI GEOLOCALIZZAZIONE	€ 50,00
2	BASI ANTENNE	€ 100,00
VARIE	5 PALE - 5 FLABELLI - 5 PICCONI - MATERIALE ELETTRICO	
6	RADIATORI A OLIO	€ 600,00
1	STUFA A PARAFFINA	€ 60,00
4	BRANDINE DA CAMPEGGIO	€ 600,00
12	CASCHI DA CANTIERE	€ 160,00
2	STUFE A GAS	€ 280,00
2	PC PORTATILE HP Pro Book6470b	€ 500,00
2	PC PORTATILE ACER RELIABILITY	€ 500,00
1	PC PORTATILE PANASONIC CF52	€ 600,00
1	TELEVISORE ACER 36"	€ 280,00
1	TELEVISORE LG 28"	€ 190,00



1	MONITOR 16	€ 60,00
1	STAMPANTE MULTIFUNZIONE XPRESM2875FD SAMSUNG	€ 180,00
1	STAMPANTE MULTIFUNZIONE I-SENSY MF4450 CANON	€ 150,00
1	STAMPANTE SAMSUNG XPRESS M2020W	€ 120,00
4	GAZEBO	€ 300,00
	ANTENNA DIRETTIVA	€ 90,00
	ANTENNA VHF ACCIAIO	€ 20,00
	ANTENNA RAC	€ 70,00
	ANTENNA TPLINK 2.4 GHZ	€ 40,00
	ANTENNA X200	€ 30,00
	ANTENNA COMET UHV 4	€ 40,00
	ANTENNA DIAMOND X 300	€ 20,00
	ANTENNA DIAMOND X 30	€ 40,00
	ANTENNA AUTO 27 MHZ	€ 30,00
	ANTENNA AUTO DIAMOND NR 770H	€ 25,00
	BASI MAGNETICHE PER AUTO	€ 10,00
	ANTENNA 27 MOBILE (FERRAGLIA)	€ -
9	RETEVIS RT 84 DIGITALE WALKIE TALKIE, DUAL BAND 3000 CANALI, DMR DIGITALI/ANALOGICHE, DTMF 1750, COMPATIBILE CON MOTOTRBO, DMR WALKIE TALKIE ALL'APERTO/AMATORIALE (NERO)	€ 637,65
10	GIACCA SECURITY TAFFETA' POLIESTERE SPALMATO PU 300D 170G ALTA VISIBILITA' PERSONALIZZATA CON RICAMI + PANTALONE CHARTER POLAR YWILL 250 GR INTERNO FLANELLA	€ 1.329,80
TOT		€ 28.067,45

Attilio



Copia su supporto informatico conforme all'originale documento su supporto cartaceo, ai sensi dell'art. 22 del D.L. 82/2005 che si trasmette per gli usi consentiti.