

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA
DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

"Argento Vivo"

L'anno 2022, il giorno 28 del mese di Ottobre alle ore 16:00, in Via Madonna di Viggiano, 160, nella sede dell'Associazione sono presenti in proprio e per delega n.15 soci, come da avviso di convocazione del 05 Ottobre c.a.

Assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente dell'Associazione, la Signora Policicchio Gabriella, la quale dichiara e chiede darsi atto che trovasi qui riunita l'Assemblea ordinaria dell'Associazione, in prima convocazione. Sono presenti n. 13 soci su 18 è validamente costituita per deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) modifica dello statuto in adeguamento alle norme del Codice del Terzo settore D.lgs 117/2017 per tras migrazione dal registro APS regionale al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore)

Il Presidente chiama a fungere da Segretario la sig.ra Rosa Di Girolamo.

Il Presidente illustra i motivi che hanno portato a procedere alla modifica dello Statuto dell'Associazione, iscritta al registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale dal al n° 72 Al.2011/D.00013 20/01/2011 ora in fase di tras migrazione al RUNTS; disposto dal Decreto Legislativo n. 117 del 2017 Codice del Terzo settore.

Dà, quindi, lettura all'Assemblea dei n.26 articoli nel testo che risulteranno dopo le modifiche se approvate.

Segue breve discussione per chiarimenti.

Terminata la discussione e forniti tutti i chiarimenti, lo Statuto, così come sopra modificato, composto di n. 26 articoli, viene approvato dall'Assemblea all'unanimità e si allega al presente atto.

Il Presidente dichiara approvato il nuovo Statuto sociale che dispone di conservare agli atti e che verrà registrato presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate in regime di esenzione d'imposta, ai sensi dell'articolo 82 comma 3 e 5 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 Codice del Terzo settore.

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente chiude la seduta alle ore 18:15, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Senise, 28 ottobre 2022

Il Presidente

Gabriella Policicchio

Il Segretario

Rosa Di Girolamo

AGENZIA ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI POTENZA
UFFICIO TERRITORIALE DI LAGONEGGIO
Cassa dell'Unità d'Italia 10122 Lione

Registrato addì 30 NOV. 2022

N° 430 Mod. 3

E sente //

L'ADDETTO AL FRONT OFFICE*

Biagio Cantiani

Blanton

(*) Firma in allegato del Direttore Provinciale
Maria Margherita Anna Maria

30 NOV. 2022

STATUTO

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

"ARGENTO VIVO"

ART. 1 - Denominazione e sede

E' costituita, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato: l'Associazione di Promozione Sociale "Argento Vivo APS" non avente scopi di lucro, basata su principi di partecipazione volontaria e solidaristici assume la forma giuridica di associazione, non riconosciuta apartitica e aconfessionale.

L'associazione ha sede legale in Via Madonna di Viggiano n.160 nel Comune di Senise (PZ) Il trasferimento della sede legale nel medesimo comune non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti. Il trasferimento è deliberato dall'organo di amministrazione.

ART. 2 - Regime dello Statuto

L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3- Efficacia dello statuto

Lo statuto vincola alla sua osservanza i soci che si prestano alla attività a titolo gratuito; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'organizzazione stessa.

ART. 4 - Interpretazione dello statuto

Lo statuto è interpretato secondo le regole della interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5 - Finalità e attività

L'associazione esercita in via principale attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Perseguire il bene comune, elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione in funzione e nel pieno sviluppo della persona. Nello specifico:

Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, a norma dell'art. 5, comma 1 del D.Lgs 3/7/2017, n.117, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono:

sub. f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

sub. i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della

pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

sub. n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;

A titolo esemplificativo e non esaustivo le azioni si concretizzeranno in:

1. Organizzazione di
 - a) Eventi di promozione culturali, storici, sociali, ambientali, folcloristici e gastronomici
 - b) Laboratori didattici ed educational turistici
 - c) Convegni e congressi
 - d) Mostre e presentazioni artistiche
 - e) Soggiorni, viaggi, gite e cene sociali
 - f) Gemellaggi e scambi culturali
2. Partecipazione a
 - a) Spettacoli teatrali e cinematografici
 - b) Animazioni ed intrattenimenti danzanti e musicali
 - c) Giochi di società
 - d) Fiere e Mostre con Stand
3. Sviluppo di
 - a) Progetti tecnici e business plain
 - b) Progetti di recupero e salvaguardia ambientale
 - c) Progetti di educazione alla legalità sociale ed ambientale
 - d) Progetti scolastici
4. Realizzazione di
 - a) Manufatti artigianali
 - b) Lavori manuali artistici
 - c) Pubblicazioni e raccolte
 - d) Riciclo artistico

ART. 6 – Ammissione

Sono soci dell'associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'associazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato, il quale, oltre a indicare le proprie generalità, dichiara di conoscere il presente statuto e di accettarne i principi ispiratori e regolatori. La deliberazione avviene secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e l'attività di interesse generale svolta ed è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso ed il regolare pagamento della quota associativa; in caso di mancato pagamento della quota sociale, il socio viene invitato, prima verbalmente poi per iscritto, a regolarizzare la propria posizione; in caso di perseveranza della situazione di insolvenza, il socio viene escluso su deliberazione dell'Assemblea, ai sensi dell'art.9 del presente statuto e cancellato dai libri sociali.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa è intrasmissibile a

qualsiasi causa.

ART. 7 - Diritti e doveri dei soci

I soci dell'organizzazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto.
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art.29 del Codice del terzo settore.

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito;
- esaminare i libri sociali, facendone espressa richiesta all'organo di amministrazione, l'assemblea deve consentire l'accesso entro i successivi 15 giorni.

ART. 8 - Qualità di volontario

Il volontario svolge la sua azione per libera scelta, in modo personale, spontaneo e gratuito la sua attività non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione. Al volontario possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti fissati con deliberazione dell'Organo di amministrazione. Sono in ogni caso vietati i rimborsi di tipo forfettario. Il rimborso si applica ai sensi dell'art. 17 del D.lg. 117/2017 del Codice del Terzo Settore.

ART. 9 - Recesso ed esclusione del socio

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta all'Assemblea. Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato. Il socio escluso viene cancellato dai libri sociali. E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario entro sei mesi dal giorno in cui gli è stata notificata la deliberazione.

ART. 10 - Organi sociali

Gli organi dell'associazione sono:

- Assemblea dei soci,
- Organo di amministrazione,
- Presidente,
- Organo di controllo (eventuale – nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 30 del D.Lgs117/2017)
- Organo di revisione (eventuale – nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 30

ART. 11 - Assemblea

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tra la prima e la seconda convocazione devono trascorrere almeno 24 ore. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail, spedita/divulgata almeno 15 giorni prima della data fissata per l'assemblea al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 12 - Compiti dell'Assemblea

L'assemblea deve:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, devoluzione del patrimonio, la fusione, la trasformazione e la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 13 - Validità Assemblee

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, decorse almeno 24 ore dalla prima convocazione, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di tre deleghe.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche all'atto costitutivo, allo statuto con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei

presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio, approva fusione, trasformazione e scissione col voto favorevole di $\frac{3}{4}$ dei soci.

ART. 14 - Verbalizzazione

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

ART. 15 - Organo di amministrazione

L'organo di amministrazione è composto da numero tre membri eletti dall'assemblea tra i propri associati.

Dura in carica per n. 3 anni e i suoi componenti possono essere rieletti per n. 4 mandati consecutivi.

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando sono presenti tutti e tre i membri componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

L'Organo di amministrazione nei casi previsti dall'art.14 del Codice del Terzo Settore redige il bilancio sociale e assolve gli adempimenti conseguenti.

ART. 16 – Il Presidente

Il Presidente è eletto dall'assemblea ed è legale rappresentante dell'associazione, presiede l'organo di amministrazione e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e l'organo di amministrazione sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente è eletto dalla assemblea, sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniquale volta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 17 - Organo di controllo

E' nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D. Lgs 117/2017. E' formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui

all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.
Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 18

Organo di Revisione legale dei conti

E' nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. E' formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

ART. 19 - Risorse economiche

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D. Lgs. 117/2017.

ART. 20 - Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 21 - Bilancio

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ART. 22- Bilancio sociale

E' redatto dall'Organo di amministrazione nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 23 - Personale retribuito

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

ART. 24 - Assicurazione dei volontari

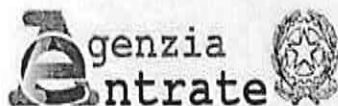
I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 25 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea straordinaria con le modalità di cui all'art. 13. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 26 - Disposizioni finali

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.



Amministrazione: AGE - Agenzia Delle Entrate
Area Organizzativa Omogenea: AGEDP-PZ - DIREZIONE PROVINCIALE DI
POTENZA

Si dichiara di aver protocollato il
il documento con i seguenti dati:

Registro: Registro Ufficiale AOO AGEDP-PZ
Oggetto: **ATTI PRIVATI - ASSOCIAZIONE APS ARGENTO VIVO.**
Classificazione:
Mittente: **ASS. APS ARGENTO VIVO**
Diretti Interessati:
Num. protocollo: **0132751**
Data: **30/11/2022 10:32:26**
Ufficio: **UFFICIO TERRITORIALE LAGONEGRO - DP POTENZA**





SCHEDA DI ADESIONE

NUOVA ADESIONE ☐ RINNOVO ☒

N. 23T0159F71767C5F

ANNO 2022-2023

DENOMINAZIONE DEL CIRCOLO

ASSOCIAZIONE ARGENTO VIVO

ADESIONE AL COMITATO TERRITORIALE ARCI

ARCI BASILICATA REGIONALE

CODICE FISCALE DEL CIRCOLO

91008580762

PARTITA IVA

91008580762

VIA E NUMERO CIRCOSCRIZIONE

Via Madonna di Viggiano 160

CAP

85038

LOCALITÀ

Senise

PROV.

PZ

RECAPITO TELEFONICO

3911598979

EMAIL DEL CIRCOLO

giulia.calabrese@yahoo.it

SITO WEB DEL CIRCOLO

ANAGRAFICA PRESIDENTI

NOME E COGNOME

Gabriella Policicchio

SESSO

F

DATA DI NASCITA

23-10-1974

COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA

Senise (PZ)

PROV.

PZ

VIA E NUMERO CIRCOSCRIZIONE

Via Madonna di Viggiano 160

CAP

85038

LOCALITÀ

Senise

PROV.

PZ

CODICE FISCALE DEL PRESIDENTE

PLCGRL74R63I610H

CELLULARE DEL PRESIDENTE

3333954002

TELEFONO FISSO

EMAIL DEL PRESIDENTE

info@argentovivosenise.it

Il circolo aderisce all'ARCI condividendo le finalità ideali e programmatiche, adotta la tessera nazionale quale propria tessera sociale e partecipa alle sue attività, impegnandosi al rispetto degli Statuti adottati dall'Associazione nelle sue varie articolazioni, nonché i Regolamenti e i deliberati degli Organismi.

Data del rilascio dell'adesione: 11-11-2022

Firma del/la presidente del circolo

Firma dell'incaricato/a del comitato

☐ Il/la sottoscritto/a chiede altresì, condividendo lo statuto, di aderire a titolo personale al Movimento Consumatori Nazionale con la quota di iscrizione agevolata pattuita in convenzione e dichiara di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei suoi dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/03.

Firma del/la presidente del circolo

1 ISCRIZIONE AD ALBI E REGISTRI	7 Questo circolo utilizza i prodotti delle seguenti convenzioni nazionali:	10 ATTIVITÀ PREVALENTEMENTE SVOLTE DAL CIRCOLO
• Richiede l'iscrizione al registro nazionale APS tramite Nazionale		
2 NUMERO SOCI/TE ANNO PRECEDENTE	IL CIRCOLO NELL'ADERIRE ALLE CONVENZIONI CONTRIBUISCE ALLE POLITICHE DELLE RISORSE DELL'ASSOCIAZIONE	
10		
3 ANNO DI PRIMA ADESIONE	8 Autorizzazione alla somministrazione di alimenti e bevande:	
2021	Riservata ai/le soci/e	
4 ADESIONE A RETE ASSOCIAZIONI TEMATICHE ARCI	• Servizio bar	
5 ADESIONE AD ASSOCIAZIONI DELLA FEDERAZIONE ARCI	9 Eventuali strutture ricettive extralberghiere	
6 ALTRE ADESIONI		

Copia per il Circolo