

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA NATURALISTI SACILE ANNO 2025



Verbale dell'assemblea ordinaria tenutasi presso il ristorante Forc Eat di Forcate in data 23 Marzo 2025 con inizio ore 11,30.

Ordine del giorno:

- Relazione del presidente sull'attività svolta nell'anno 2024 e successiva presentazione. Discussione e votazione del bilancio consuntivo dell'anno 2024
- Presentazione, discussione e votazione del programma per l'anno 2025 e relativo preventivo di spesa;
- Verifica numero soci presenti con riferimento agli attuali iscritti;
- Lettura ed approvazione del nuovo statuto in modifica di quello vigente;
- Varie ed eventuali.

Il presidente illustra l'attività svolta dall'associazione nell'anno 2024 di cui si riportano qui gli elementi più significativi rinviando all'elenco attività mese per mese depositato presso la sede.

Sintesi attività 2024:

L'assemblea ordinaria si tenne il 25 febbraio con buona partecipazione dei soci.

Si programma in collaborazione con il GAS di Caneva un'attività relativa alla conoscenza e all'utilizzo delle erbe spontanee in cucina avvalendosi della collaborazione dello chef Ennio Furlan: Al San Gregorio conferenza il 15 marzo, sabato 15 aprile camminata per ricerca sul campo di erbe spontanee, a maggio corso di cucina presso apposito locale attrezzato a Villafrova, Stevenà di Caneva.

Conferenze della Doo.ssa Cristina Micheloni presidente AIAB del FVG insieme al Gas Caneva:

Il 23 aprile al San Gregorio su alimentazione tra trazione e innovazione, l'08 maggio su agricoltura tradizionale e biologica nell'ambito della settimana della cultura del Comune di Sacile.

Gita in Lessinia e alle Cascate del Molina sabato 18 e domenica 19 maggio.

Escursioni e passeggiate: 21 aprile da Fiaschetti al castello di Caneva, 2 giugno gita a Flambro, Ariis e risorgive Codroipo, 15 settembre visita ad azienda agricola biologica di Rivignano.

Il 23 luglio firma atto di impegno per il Contratto di Fiume Altolivenza, che viene festeggiato sabato 12 e domenica 13 ottobre. Ns relazione sul lavoro di Villavarda e nel pomeriggio passeggiata per visitare la smorta di San Giovanni di Livenza.

Prosegue l'attività per il centro di paleontologia con incontro con assessore alla cultura Ruggero Spagnol. L'anno si chiude con la tradizionale castagnata il 16 novembre.

Il presidente legge quindi il consuntivo delle entrate e delle uscite dell'anno 2024 e pone in votazione la relazione sull'attività svolta ed il consuntivo economico che vengono approvati all'unanimità.

Il presidente passa quindi ad illustrare il programma per l'attuale anno 2025 distinguendo le azioni indicate per temi:

RAPPORTO CON AMMINISTRAZIONE COMUNALE

- Particolare attenzione dovrà essere dedicata al rapporto con l'Amministrazione Comunale per lo sviluppo dei temi indicati nel CdF, oltre a quelli di Sacile anche le risorgive di Fontanafredda, e della vicenda del centro paleontologico;

Temi derivati dal CdF Alto Livenza

- Progetto Smorta di San Giovanni di Livenza, si attende incontro con arch. Baccichet per impostazione definitiva alla presenza dei rappresentanti di Terra amica per un confronto decisivo con assessore/ i;



- Bosco urbano Sacile, ulteriore sollecitazione assessori amb e urb per recepimento del tema del bosco urbano indicato come prioritario nel CdF, sia per variante urbanistica che modifichi da agricolo produttivo ad agricolo ambientale il terreno a sud della Paisa tra le due ferrovie, sia perché si inizi ad avviare la realizzazione del progetto coinvolgendo i proprietari degli ambiti SC al fine di consentire di procedere alle prime piantumazioni di alberi cui le destina il Piano Regolatore;
- Parco urbano Sacile, conoscere il progetto esecutivo specie del verde al fine di poter esercitare il ns ruolo di partecipazione e verifica assegnatoci dal CdF;
- Risorgive di Fontanafredda, da seguire con Del Tedesco Adriana, in particolare per la Val Grande evidenziandone le manomissioni e quindi promuovendo l'idea di farne un Biotopo riconosciuto e dotato di norma di rispetto, anche con il coinvolgimento dell'arch Baccichet.

PROMOZIONE INTERESSE NATURALE

- Domenica 23 febbraio ore 10 – 12e 30', Ortazza, Scout, Attività: prelievo acqua Livenza e analisi al microscopio, ns. operatori: Pierluigi Verardo, Giovanni Gobbo, Pierluigi Brescancin.

DIVULGAZIONE TRAMITE EVENTI PUBBLICI

- Mercoledì 26 marzo ore 20 e 30', Villa Frova Stevenà, Attività: Gas Caneva e Naturalisti Sacile APS organizzano con il patrocinio del Comune una pubblica conferenza sul tema dei rifiuti, relatore: un esperto indicato dalla direzione regionale dell'Arpa e un tecnico del Servizio Raccolta Rifiuti;
- Sabato 12 aprile ore 17e 30', San Gregorio, attività: Naturalisti Sacile APS organizza per settimana cultura sul tema intelligenza della storia la conferenza e video con presentazione del libro "L'Italia occupata 1917 – 1918" tenuta dall'autore Prof. Gustavo Corni;
- Venerdì 09 maggio ore 20 e 45', San Gregorio, attività: Naturalisti Sacile APS in collaborazione con Masci Sacile organizza per settimana cultura sul tema intelligenza delle piante la conferenza e video intitolata "Le piante sapienti protagoniste" con presentazione del libro "Quello che le piante non dicono" da parte dell'autore Riccardo Rizzetto, e la partecipazione del commissario forestale Basso Franco sul tema dello spazio boschivo in fvg e di Fregoli Mario sulle prospettive del bosco urbano di Sacile;
- Venerdì 16 maggio ore 20 e 45', San Gregorio, attività: Naturalisti Sacile APS in collaborazione con Associazione Lorenzoni organizza per settimana cultura sul tema intelligenza del rapporto con gli animali selvatici una conferenza con video intitolata "Problematiche e convivenza con il lupo presente nel ns. territorio", relatore il faunista Vendramin e la stazione forestale di Polcenigo.

AVVICINAMENTO ALLA NATURA ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI

- Venerdì 04 / maltempo / 11 Aprile ore 8 e 30' - 17, Livenza dalle sorgenti alle foci, classe III^A Grazia Deledda, attività: gita naturalistica, ns. operatori g. 04: Roberto Morasset, Beppino Presot (Giorgio), Pierluigi Brescancin, g. 11: Pierluigi Verardo, Pierluigi Brescancin, Beppino Presot (Giorgio);
- Martedì 15 aprile ore concordate, c/o Vittorino da Feltre, classi Ie, Iie e IIie, Attività: laboratorio sul tema "Conoscere il territorio dal punto di vista naturalistico: il fiume, le piante e gli animali del suo ecosistema" con presentazione prossime uscite, ns. operatore: Alessandro Pavan, ore 13 e 30' - 15 classi IIie, ore 15 – 16 classi Ie e Iie;
- Venerdì 02 maggio ore 8 e 30' - 11 / maltempo / giovedì 08 ore 10 – 12 e 30', Ortazza, Vittorino da Feltre due Ie (42 alunni), attività: visita al fiume in applicazione laboratorio in classe, ns. operatori: g. 02 Roberto Morasset, Paola Zava, Roberto Pavan, (Mario Fregoli);
- Giovedì 08 maggio ore 9 e 30' - 11 e 30', area fronte Livenza a valle ponte su S. S. 13, Grazia Deledda due Iie (45 alunni), attività: esperienza sui rifiuti in prossimità e sulla sponda del fiume, operatore in collaborazione Associazione Sorgiva, ns. operatori Giovanni Gobbo, Andrea Gazzetta;
- Martedì 13 maggio o mercoledì 14 ore 8 e 30' - 11 / maltempo / mercoledì 21 maggio, Ortazza e Paisa, Vittorino da Feltre due Iie (37 alunni), attività: visita al fiume in applicazione laboratorio in classe, ns. operatori: Andrea Gazzetta, Paola Zava, Alessandro Pavan;
- Giovedì 15 maggio mattino, prati sul Meschio, Grazia Deledda due IIie (40 alunni), attività: raccolta e riconoscimento erbe, ns. operatori: Gianni Gobbo, Beppino Presot (Giorgio), (Pavan Roberto);

Lunedì 19 maggio ore 8 e 30' - 11 / maltempo / Venerdì 30 maggio, lungo fiumi Livenza (Ortazza) e Paise, Vittorino da Feltre due Ille (36 alunni), attività: camminata da pianificare in applicazione laboratorio in classe, ns. operatori: Paola Zava, Andrea Gazzetta, Angelo Riccobono;

GITE DI INTERESSE NATURALISTICO

- Sabato 05 Aprile, previsione di Gita di un giorno per visita naturalistica all'Arboretum vicino a Lubiana, spesa prevista max € 70, ns. operatore: Angelo Riccobono e Pia Ongaro;

- Venerdì 04, sabato 05 e domenica 06 luglio, prati di Castelluccio, monti Sibillini, Norcia, attività: Previsione di Gita di tre giorni per visita naturalistica ai luoghi, con vista della famosa fioritura delle lenticchie, monte Lieto, etc. seguirà programma dettagliato, ns. operatore Angelo Riccobono e Pia Ongaro.

CAMMINATE ED ESCURSIONI DI INTERESSE NATURALISTICO

- Maggio, giugno, settembre, ottobre, camminate ed escursioni da calendarizzare:

- Domenica 04 maggio, escursione a Conegliano, con visita al cimitero ebraico;
- Val Grande, Romano, Ranzano
- Val Grande, Lignano - Bibione
- Pian Salere sopra Stevenà, per orchidee
- Lenticchie (BI), corsi e bacini d'acqua
- Belluno Sant'Antonio del Tortal
- Rorai, risorgive, polle
- Isola della Cona
- Cervara, oasi (parco del Sile)
- Muzzana, riserva
- Gorizia - Nova Gorica, capitale cultura europea

Il presidente illustra quindi il bilancio per il 2025 evidenziando una spesa particolare prevista per attrezzatura espositiva e pone in votazione programma e bilancio che vengono approvati all'unanimità.

Il bilancio riassuntivo di consuntivo 2024 e preventivo 2025 come sopra regolarmente approvato viene depositato in sede a disposizione di tutti i soci che vogliano prenderne visione.

Si passa quindi alla verifica dei soci votanti che risultano essere superiori ai tre quarti degli iscritti per cui si può passare alla lettura del nuovo statuto predisposto al fine dell'iscrizione della associazione al Runts.

Il testo viene quindi posto in votazione ed approvato all'unanimità.

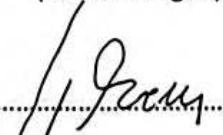
Tra le varie ed eventuali alcuni membri del Direttivo in accordo con il presidente evidenziano che gli impegni che attendono l'associazione richiedono una maggiore partecipazione di tutti i soci che possono presenziare alle riunioni che da quest'anno si svolgono in sede regolarmente ogni mercoledì alle ore 18.

Null'altro essendovi da discutere l'assemblea viene chiusa alle ore 13.

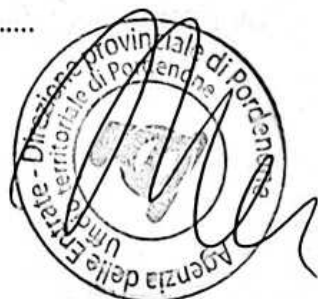
La segretaria
(Pia Ongaro)

Il Presidente
(Mario Fregoli)


.....


.....

atto registrato a Pordenone il 09/05/2025
al n° 889 Mod. 3 con liquidati € 360,00
di cui per imposta IPOT. € 1
con allegati: 1



STATUTO
[NATURALISTI SACILE]

allegato 1
Pordenone il 09/05/2025 all'atto reg.to a
n° 889 Mod. 3 al
liquidati € 360,00 con
per imposta IPOT. € 1 di cui

ART. 1

Denominazione, sede e durata

1.1 Il presente atto disciplina l'ordinamento e l'organizzazione dell'associazione non riconosciuta avente la seguente denominazione: "NATURALISTI SACILE", sigla Naturalisti Sacile APS, da ora in avanti denominata "associazione", ai sensi del Codice Civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore").

1.2 La denominazione "Associazione di promozione sociale" e l'acronimo "APS" potranno essere inseriti nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione nella relativa sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e limitatamente in costanza di iscrizione nel Registro unico medesimo.

1.3 L'associazione ha sede legale nel Comune di Sacile (Pn).

1.4 L'eventuale successivo cambio di sede all'interno dello stesso comune non comporterà variazione dello statuto ma dovrà essere votata dall'Organo di amministrazione all'unanimità dei suoi componenti.

1.5 L'associazione potrà istituire sezioni o sedi secondarie.

1.6 L'associazione ha durata illimitata ed opera nel territorio della Repubblica Italiana (o internazionale).

ART. 2

Scopo, finalità e attività

2.1 L'associazione, apartitica e aconfessionale, non ha scopo di lucro e fonda la propria attività istituzionale ed associativa sui principi costituzionali della democrazia, della partecipazione sociale e sull'attività di volontariato, perseguendo esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

2.2 In particolare, l'associazione agisce allo scopo di promuovere in generale la conoscenza e quindi il rispetto e le azioni di tutela dell'ambiente naturale e dei suoi ecosistemi e loro specificità geologiche, vegetali e faunistiche.

2.3 Tali propositi sono riconducibili alle seguenti attività di interesse generale, di cui all'articolo 5 c. 1 del D.Lgs 117/2017:

- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- promuovere la partecipazione dei propri soci a visite di siti naturalistici regionali e nazionali di particolare interesse scientifico e culturale.

2.4 Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati e svolge le proprie azioni, di seguito elencate, in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi:

- elabora e realizza progetti-obiettivi su tematiche attinenti alle finalità e agli scopi statuari;
- organizza e sostiene manifestazioni culturali e scientifiche;
- predispone ed attua programmi e progetti di recupero ambientale;
- promuove ed organizza campagne di opinione e di denuncia volte alla tutela dell'ambiente, del paesaggio e del patrimonio storico e artistico;
- svolge attività di formazione, riqualificazione, informazione e sensibilizzazione sulle tematiche oggetto degli scopi dell'associazione, orientandosi inoltre al mondo della scuola con iniziative volte anche all'accrescimento del grado di consapevolezza sugli argomenti e le metodologie di educazione ambientale degli insegnanti dei corsi scolastici di ogni ordine e grado, nonché dei capi di istituto;
- sviluppa la collaborazione con gli Enti pubblici e privati e con le Organizzazioni di volontariato e le Associazioni impegnate nel perseguimento dei medesimi scopi dell'Associazione e prevede anche la possibilità di consorzarsi con essi;
- promuove la costituzione di altre associazioni ovvero la partecipazione come socio, al fine di sostenere il conseguimento degli scopi dell'Associazione medesima;
- promuove e favorisce le iniziative volte a garantire un assetto del territorio coordinato e compatibile con i valori ambientali, paesistici, architettonici e monumentali, storici, artistici e culturali e con la tutela della salute;
- promuove e favorisce la partecipazione attiva dei cittadini alla determinazione delle scelte riguardanti il territorio e le sue risorse;



promuove azioni tese al superamento delle disparità sociali ed economiche, e di ogni altra forma di discriminazione derivante dalle violazioni dei principi della cultura ecologista;

promuove le iniziative editoriali e si avvale di tutti i mezzi di comunicazione;

promuove e favorisce la tutela del patrimonio faunistico, e forestale.

- promuove la verifica dei parametri inerenti la qualità di aria e acqua dell'Alto Livenza e loro comunicazione ai propri associati in ordine alla salute del medesimo, di loro stessi e dei relativi abitanti;
- organizza visite, lezioni, conferenze di educazione ambientale inerenti siti del proprio territorio caratterizzati da specifica biodiversità;
- svolge monitoraggio di specie protette e diffusione ai soci dei dati rilevati;

2.5 L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

2.6 L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con il Decreto Ministeriale n. 107 del 19 maggio 2021 e ss.mm.ii.

2.7 L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del terzo settore, attività di raccolta fondi, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 3

Ammissione e numero degli associati

3.1 Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

3.2 Possono aderire all'associazione le persone fisiche, le associazioni di promozione sociale, altri enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro, che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze. In ogni caso, il numero degli altri enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro non potrà mai essere superiore al 50% delle APS associate.

3.3 Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una domanda scritta che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

3.4 L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

3.5 La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati.

3.6 L'Organo di amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.

3.7 Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4

Diritti e obblighi degli associati

4.1 L'ordinamento interno dell'associazione è ispirato a criteri di democraticità, pari opportunità ed uguaglianza dei diritti di tutti gli associati.

4.2 Non è prevista alcuna differenza di trattamento tra gli associati riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'associazione.

4.3 Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;

- 
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

4.4 Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Organo di amministrazione.

ART. 5

Perdita della qualifica di associato

5.1 La qualifica di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

5.2 L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, degli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere escluso dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

5.3 L'associato può sempre recedere dall'associazione. Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione.

5.4 La dichiarazione di recesso ha effetto immediato.

5.5 I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

5.6 Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 6

Organi

6.1 Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di amministrazione/Consiglio Direttivo;

- L'Organo di Controllo (Al verificarsi delle condizioni previste dall'Art. 30 c. 2 del D.Lgs n. 117/2017);
- Il Revisore Legale dei Conti (Al verificarsi delle condizioni previste dall'Art. 31 c. 1 del D.Lgs n. 117/2017);

ART. 7

Assemblea

7.1 Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati.

7.2 Ciascun associato ha un voto.

7.3 Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

7.4 Si applicano i co. 4 e 5, art. 2372 del Codice civile, in quanto compatibili.

7.5 La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 15 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

7.6 L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

7.7 Qualora ne ricorra la necessità o l'opportunità, l'Assemblea può riunirsi anche mediante mezzi di telecomunicazione o videoconferenza, sempre che sia permesso al Presidente di verificare l'identità e la legittimazione degli intervenuti. Inoltre, ai partecipanti deve essere consentito di seguire la discussione in modo simultaneo, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno e di poter esprimere il proprio voto. L'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Segretario della riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale sul relativo libro.

7.8 L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- Nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- Approva il bilancio di esercizio;
- Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 117/2017, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

- Delibera sull'esclusione degli associati;
- Delibera, con la maggioranza qualificata, sulle modificazioni dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento (ex Art. 21 c. 3 del C. C.), la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

7.9 L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, in proprio o per delega, ed in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

7. 10 L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori si astengono.

7. 11 Per modificare lo Statuto occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti sia in prima che in seconda convocazione.

7. 12 Per deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione e la relativa devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati sia in prima che in seconda convocazione.

ART. 8

Organo di amministrazione

8.1 L'Organo di amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

8.2 Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- Eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- Formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- Predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale;
- Predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- Deliberare l'ammissione degli associati;

- Deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- Redigere tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- Curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.

8.3 L'Organo di amministrazione è formato da un numero di componenti, compreso tra 3 e 11, nominati dall'Assemblea per la durata di quattro anni e sono rieleggibili per più mandati.

8.4 La maggioranza degli amministratori è scelta tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati tra i propri associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

8.5 L'Organo di amministrazione si riunisce previa convocazione inviata in forma scritta (lettera o mezzo elettronico che accerti la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari) almeno 5 giorni prima dell'adunanza, a meno che non si tratti di questioni di particolare urgenza, per cui il Presidente può autorizzare una convocazione subitanea.

8.6 L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti. Con deliberazione votata all'unanimità di tutti i componenti l'Organo di amministrazione può decidere una modalità particolare della propria convocazione, purché nel rispetto di quanto previsto dal precedente c. 8.5. Alle riunioni possono presenziare, se invitati, anche soggetti esterni all'associazione, a mero scopo consultivo e senza diritto di voto.

8.7 Gli amministratori, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel co. 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

8.8 Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, a meno che non venga stabilito diversamente dal presente statuto. Ad ogni modo le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel suddetto Registro o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

8.9 La carica di amministratore si perde per:

- Dimissioni, rassegnate mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo;
- Revoca da parte dell'Assemblea ordinaria;
- Soprraggiunte cause di incompatibilità, di cui all'art. 2382 del Codice Civile;

Perdita della qualità di associato, a seguito del verificarsi di una o più delle cause previste dall'art. 5 del presente Statuto.

8.10 Tutte le cause di decadenza precedentemente elencate hanno effetto immediato.

8.11 Nel caso in cui uno o più amministratori cessino dall'incarico, l'Organo di amministrazione può provvedere alla sostituzione attingendo alla lista dei non eletti nell'ultima procedura di nomina. Gli amministratori subentrati rimangono in carica fino alla scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione in carica. In caso di esaurimento o di assenza di una lista dei non eletti, l'Organo di amministrazione potrà integrare la propria composizione solamente tramite convocazione di un'assemblea. In ogni caso, qualora non sia possibile mantenere il numero del collegio al di sopra del minimo previsto dal presente statuto, si procederà prontamente alla convocazione di una nuova assemblea per il rinnovo delle cariche.

ART. 9

Presidente

9.1 Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

9.2 Il Presidente è eletto dall'Organo di Amministrazione tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

9.3 Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti. Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per il rinnovo delle cariche.

9.4 Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

9.5 Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10

Patrimonio

10.1 Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Entrate
Uscite
Rendite
Patrimoniali
di p...

ART. 11

Divieto di distribuzione degli utili

11.1 L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai fondatori, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 12

Risorse economiche

12.1 L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.

ART. 13

Bilancio di esercizio

13.1 L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale nelle forme previste dall'art 13 c. 1-2 e dall'art 14 c. 1 del D.Lgs 117/17 e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

13.2 Il bilancio è predisposto dall'Organo di amministrazione, viene approvato dall'Assemblea entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

ART. 14

Libri

14.1 L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- Libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- Registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali, tenuto a cura dell'organo a cui si riferisce.

14.2 Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi secondo le seguenti modalità: presa di visione diretta presso la sede dell'Associazione.

ART. 15

Volontari

15.1 I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

15.2 La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

15.3 L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

15.4 Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

15.5 Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

15.6 La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

15.7 L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

ART. 16

Lavoratori

16.1 L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 20% del numero degli associati.

ART. 17

Convenzioni

17.1 Le convenzioni tra l'associazione di promozione sociale e le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 56 comma 1 del D.Lgs 117/2017 sono deliberate dall'organo di amministrazione, che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal presidente dell'organizzazione, quale suo legale rappresentante.

17.2 Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'associazione.

ART. 18

Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo

18.1 L'associazione si estingue quando intervengano una o più delle cause previste dall'articolo 27 del Codice Civile.

18.2 In caso di scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri Enti del Terzo settore.

18.3 L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori, anche scelti tra i propri associati.

ART. 19

Rinvio

19.1 Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dalla normativa vigente.