

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA SOCI

Associazione GRILL FOR DRINKSS

L'anno 2025, il giorno 9 Ottobre alle ore 19:00 nella sede dell'associazione in Pegognaga (MN) in Strada Provinciale Est n. 26/A si è tenuta l'assemblea straordinaria dell'Associazione, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- 1) Modifica ed adozione nuovo Statuto;
- 2) Varie ed eventuali

Nel luogo e nella data indicata risultano presenti i Soci: il Signor Coppo Adriano in qualità anche di Presidente, i Signori Paluan Enrico, Terziotti Alessandro, Mazzali Stefano, Benazzi Matteo, Bonatti Marco, Malagutti Paolo, anche membri del consiglio direttivo. Sono inoltre presenti i Soci: Signori Bottoni Edoardo, Buzzi Roberta, Carnevali Paola, Dotti Giulio, Galafassi David, Lojdl Michal, Malaguti Alen, Marassi Andrea, Mitro Gentian, Prevedelli Sonia, Remi Glenda, Roveri Tiziana.

Ai sensi dello statuto assume la presidenza dell'assemblea il presidente Coppo Adriano, il quale, constatata che l'assemblea – in prima convocazione - deve ritenersi valida a norma di legge e di statuto, invita i soci presenti a nominare segretario verbalizzante dell'assemblea il sig. Mazzali Stefano, che accetta.

Si passa quindi allo svolgimento dell'ordine del giorno. Il Presidente illustra ai presenti la necessità di modificare lo statuto sociale a seguito della richiesta pervenuta dall'Ufficio Terzo Settore di Mantova al fine di perfezionare l'istanza di iscrizione al RUNTS presentata in data 11.07.2025 prot. n. 54123.

Viene pertanto data lettura del nuovo testo statutario rispondendo ai quesiti pervenuti, fornendo altresì tutti i chiarimenti richiesti. Dopo ampia ed approfondita discussione l'assemblea degli associati con la maggioranza richiesta dallo statuto

Delibera

- di adottare un nuovo Statuto sociale il cui testo è di seguito riportato, facente parte integrante del presente verbale;
- di dare mandato al Presidente al fine di procedere alla sua registrazione presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate conferendogli ogni potere opportuno e necessario.

Dopo di che, null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, la seduta è tolta alle ore 20.30 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

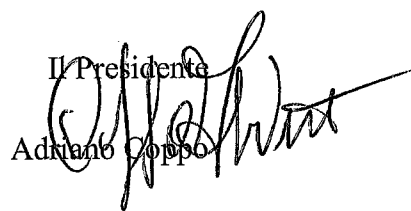
Il Segretario

Stefano Mazzali



Il Presidente

Adriano Coppo



STATUTO

ART. 1 - (Denominazione e sede)

1. E' costituita, nel rispetto dell' art. 36 e segg. del Codice Civile l'associazione denominata "GRILL FOR DRINKSS", con sede legale in Pegognaga (MN), Strada Provinciale Est n. 26/A.

A seguito dell'iscrizione al RUNTS l'associazione inserisce nella denominazione sociale l'acronimo APS (Associazione di Promozione Sociale) e ne fa uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso comune non comporta modifica statutaria, può essere deliberato dal Consiglio direttivo e comporta l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 - (Finalità - Oggetto sociale)

1. L'associazione è apartitica, non ha scopo di lucro e svolge attività solidaristiche, di promozione e utilità sociale ed attività di interesse generale.

L'attività viene svolta in favore dei propri associate, di loro familiari e di terzi.

2. Le finalità che si propone sono l'organizzazione e la promozione di:

- eventi gastronomici per la raccolta di fondi da devolvere in beneficenza;
- spettacoli musicali o di altri genere;
- eventi sportivi, ludici e culturali.

L'organizzazione di eventi e di tutto quanto innanzi precisato potrà avvenire in proprio, ovvero avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati. Per tali attività, che dovranno sempre essere svolte avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni volontarie dei soci, è ammessa la collaborazione con altre associazioni o con soggetti economici, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, bar, pub, discoteche, ristoranti, agriturismo o alberghi.

3. Le attività di interesse generale che costituiscono l'oggetto sociale, svolte dall'associazione sono:

- sostentamento all'educazione, istruzione e formazione professionale, scolastica e extra-scolastica - lettera d) dell'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 117/2017;
- eventi culturali, artistici o ricreativi di interesse sociale e in generale, promozione della cultura - lettera i) dell'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 117/2017;
- beneficenza, sostegno a distanza, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate - lettera u) dell'art. 5, comma 1.

4. L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto ed agisce nei limiti del D. Lgs n. 117/2017. Il presente Statuto contiene le norme relative al funzionamento dell'Associazione, costituisce regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'Associazione e vincola alla sua osservanza i soci dell'associazione stessa.

ART. 3 - (Soci)

1. Sono ammesse all'Associazione tutte le persone fisiche e le associazioni che ne condividono gli scopi e accettano il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

2. L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio Direttivo.

Il diniego va motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa.

3. Ci sono tre categorie di soci:

fondatori: che sono coloro che hanno sottoscritto l'atto costitutivo, il cui nome ogni anno verrà iscritto nel registro soci, salvo pervenuta comunicazione scritta di rinuncia;

ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo;

onorari sono persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione, i quali sono esonerati dal versamento della quota associativa, il cui nome annualmente verrà iscritto nel libro soci, salvo rinuncia espressa.

4. L'ammissione a socio è annuale, fermo restando il diritto di recesso. Il Consiglio Direttivo, anno per anno, a mezzo di regolare delibera stabilirà le modalità di tesseramento.

5. L'associazione prevede l'intrasmissibilità della quota o contributo associativo e la non rivalutabilità della stessa.

ART. 4 - (Diritti e doveri dei soci)

1. I soci hanno diritto di esprimere il proprio voto in Assemblea, di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi.

2. Essi hanno diritto di essere informati sulle attività dell'associazione e di essere rimborsati per le spese effettivamente sostenute nello svolgimento dell'attività prestata, previa approvazione del Consiglio Direttivo.

3. I soci devono versare nei termini la quota sociale e rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

4. I soci hanno il diritto di esaminare i libri sociali. In particolare, Il socio interessato dovrà inoltrare la propria specifica richiesta al Presidente dell'associazione mediante raccomandata A/R o ogni altro mezzo che ne garantisca la ricezione. Le modalità di consultazione dei libri (luogo, data e orario) verranno comunicate dal Presidente.

5. Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali. E' ammessa la collaborazione con le eventuali attività commerciali gestite a titolo personale da ciascuno dei soci, salvo il parere unanime favorevole del Consiglio Direttivo.

ART. 5 - (Recesso ed esclusione del socio)

1. Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

2. Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione.

3. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato. Il socio escluso ha diritto di appello, entro il termine di trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta esclusione, di fronte all'Assemblea.

E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

ART. 6 - (Organi sociali)

1. Gli organi dell'associazione sono:

- Assemblea dei soci;
- Consiglio direttivo;
- Presidente, con funzioni di legale rappresentanza;
- Vice presidente;
- Tesoriere;
- Segretario.
- dell'organo di controllo e/o revisore legale dei conti nei casi imposti dalla legge.

2. Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito.

ART. 7 - (Assemblea)

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci.

2. E' convocata almeno due volte all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare tramite lettera, e-mail o altro mezzo elettronico almeno 10 (dieci) giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori;
3. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario.
4. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto, lo scioglimento dell'associazione e le operazioni di trasformazione, scissione e fusione dell'Associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 8 - (Compiti dell'Assemblea)

1. L'assemblea deve, in particolare:
 - approvare il bilancio di esercizio, che comprende lo stato patrimoniale, il rendiconto gestionale e la relazione sull'attività svolta che rappresenti quanto realizzato e i risultati conseguiti;
 - determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
 - approvare l'eventuale regolamento interno;
 - deliberare in via definitiva sulle domande di nuove adesioni e sulla esclusione dei soci;
 - nominare o revocare i componenti del Consiglio Direttivo e il Presidente;
 - deliberare su quant'altro demandato per legge o per statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio direttivo.

ART. 9 - (Validità Assemblee)

1. L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.
2. Non è ammessa più di una delega per ciascun aderente.
3. Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).
4. L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di 3/4 (tre quarti) dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 (tre quarti) dei soci.

ART. 10 - (Verbalizzazione)

1. Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente.
2. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

ART. 11 - (Consiglio direttivo)

1. Il consiglio direttivo è composto da numero minimo di tre membri e da un numero massimo di sette, eletti dall'assemblea tra i propri componenti.
2. Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti, nel caso in cui il Consiglio sia composto dal numero minimo previsto dallo statuto, è validamente costituito solo con la presenza di tutti i membri. Esso delibera a maggioranza dei presenti.
3. Il Consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

4. Il consiglio direttivo dura in carica per numero tre anni e i suoi componenti possono essere rieletti senza limitazione alcuna.
5. Il Consiglio Direttivo, si obbliga alla tenuta di un registro dei soci, che sarà annuale.

ART. 12 - (Presidente e Vice Presidente)

1. Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione, presiede il Consiglio direttivo e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e il Consiglio direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

In caso di assenza o impedimento del Presidente le sue funzioni sono esercitate dal Vice Presidente.

ART. 13 - (Tesoriere)

1. Il Tesoriere controlla il versamento delle quote associative e la regolare tenuta della contabilità.

ART. 14 - (Segretario)

1. Il Segretario cura la redazione dei verbali e la tenuta dei libri dell'associazione.

ART. 15 - (Organo di Controllo)

1. Qualora ricorrano le condizioni previste dall'art 30 del D. Lgs 117/2017 l'Assemblea nomina l'organo di controllo in composizione monocratica.
2. Qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 31 del D.Lgs 117/2017 l'Assemblea nomina un revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro.

ART. 16 - (Libri Sociali)

1. Sono i libri sociali dell'Associazione:
 - ✓ Il libro dei soci contenente l'elenco dei soci dell'Associazione;
 - ✓ Il libro verbali dell'Assemblea contenente i verbali della stessa;
 - ✓ Il libro verbali del Consiglio direttivo contenente i relative verbali;
 - ✓ Il libro dei volontari contenente i nominative delle persone che svolgono attività di volontariato non occasionale per l'Associazione.
2. La tenuta dei libri sociali è a cura del Segretario dell'Associazione.
3. I verbali di Assemblea e di Consiglio Direttivo devono contenere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della discussione di ogni punto all'ordine del giorno e il risultato di eventuali votazioni.
4. Ogni verbale deve essere firmato dal Presidente e dal Segretario.

ART. 17 - (Risorse economiche)

1. Le risorse economiche dell'associazione sono costituite per esempio, da:
 - a. quote e contributi degli associati;
 - b. contributi di privati,
 - c. eredità, donazioni e legati;
 - d. altre entrate compatibili con la normativa in materia.
2. Il patrimonio dell'associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
3. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'ente, in favore di amministratori, soci, fondatori, partecipanti, lavoratori o collaboratori e in generale a terzi, salvo diversa disposizione di legge.

4. L'associazione ha l'obbligo di reinvestire gli eventuali utili e avanzi di gestione esclusivamente per lo sviluppo delle attività funzionali al perseguimento dello scopo istituzionale di solidarietà sociale.

ART. 19 - (Scritture contabili)

1. Il Consiglio Direttivo gestisce le scritture contabili dell'Associazione nel pieno rispetto di quanto prescritto dall'art 13 e dall'art 87 del D. Lgs. N. 117/2017.

ART. 20 - (Rendiconto economico-finanziario)

1. Il rendiconto economico-finanziario dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno per terminare il 31 dicembre.
2. Il bilancio d'esercizio o rendiconto finanziario deve essere redatto in conformità del Decreto Ministeriale di cui all'art 13 comma 3 del D. Lgs. N. 117/2017.
3. Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio direttivo e approvato dall'assemblea ordinaria, depositato presso la sede dell'associazione almeno 20 (venti) giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.
4. Il bilancio d'esercizio o rendiconto finanziario deve essere approvato entro il 30 (trenta) aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale, salvo rinvio motivato dal Consiglio Direttivo.

ART. 21 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

1. L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea con le modalità di cui all'art. 9.
2. L'associazione ha l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente non commerciale, in caso di suo scioglimento o estinzione per qualunque causa, previo parere dell'ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui all'art. 45 comma 1 del D. Lgs 117/2017, ad altro ente del Terzo Settore individuato dall'Assemblea, salvo diversa destinazione imposta dalla legge con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità.

ART. 22- (Disposizioni finali)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

Pegognaga, il 9 ottobre 2025

Il Presidente

COPPO ADRIANO

