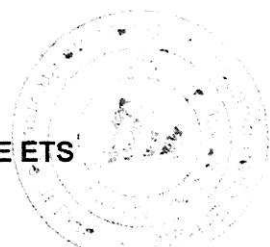


ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ETS

Denominata "Rock City" ETS



L'anno 2017 il mese di Ottobre il giorno 9 in Largo Uberto Bonetti c/o Centro Giovani Comunale a Santa Croce sull'Arno 56029, presso la sede sociale, presenti i signori:

1. Elia Guerrini nato a San Miniato (PI) il 31/08/1996 e residente a San Miniato (PI) CAP 56028 in Piazza Guido Rossa, 6 - CF GRRLEI96M31I046O
2. Diego Deidda nato a San Miniato (PI) il 26/07/1996 e residente a Santa Croce Sull'Arno (PI) CAP 56029 in Via di Pelle 79/b, - CF DDDGI96L26I046P
3. Beatrice Restaino nata a San Miniato (PI) il 30/03/1996 e residente a San Miniato (PI) CAP 56028 in Via Mezzopiano, 10 - CF RSTBTC96C70I046P
4. Filippo Telleschi nato a San Miniato (PI) il 20/01/1994 e residente a Marti, Montopoli in Val d'Arno (PI) CAP 56020 in Via delle due Ville, 1 - CF TLLFPP94A20I046F
5. Luca Quiriconi nato a Milano (MI) il 09/06/1995 e residente a Spianate, Altopascio (LU) CAP 55011 in Loc. Martinoni, 22 - CF QRCLCU95H09F205V

mediante quest'atto, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 E' costituita, ai sensi della L.383/2000, tra i Signori *di cui sopra* l'Associazione di promozione sociale denominata "Rock City"

ART. 2 L'associazione ha sede in: SANTA CROCE SULL'ARNO in Largo Uberto Bonetti, snc

ART.3 L'associazione ha come scopo:

Rock City curerà l'organizzazione delle manifestazioni e di tutte quelle iniziative culturali, sociali, formative e ricreative rivolte in modo prevalente ai giovani e della raccolta dei fondi necessari per conseguire lo scopo.

I principali obiettivi delle azioni rivolte ai giovani consistono: nell'offrire, a coloro che ricercano un impegno operativo nella società, per acquisire un ruolo di cittadinanza sociale attiva e di protagonismo; nel promuovere la partecipazione e la responsabilizzazione dei giovani nell'ideazione di progetti e nella loro gestione; nel fornire strumenti, occasioni e spazi per lo sviluppo della creatività; nel rafforzare la rete di relazione esistente fra i giovani, l'associazionismo e le istituzioni.

Le attività organizzate e promosse dal Rock City dovranno rispettare gli indirizzi espressi dall'Assemblea dei Soci aderenti.

Rock City è un organismo indipendente, autonomo e apolitico.

ART. 4 L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART. 5 L'associazione avrà come principi informatori, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, esclusivo perseguimento di finalità di utilità sociale, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche associative, sovranità dell'assemblea, divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle economiche marginali.

ART. 6 I componenti stabiliscono che, per il primo mandato biennale, il Consiglio Direttivo sia composto da 5 membri e nominano a farne parte i signori:

Elia Guerrini, Diego Deidda, Beatrice Restaino, Filippo Telleschi, Luca Quiriconi.

A presidente viene eletto il Signore Elia Guerrini.

Per le altre cariche vengono eletti

Diego Deidda, Vice Presidente

Beatrice Restaino, Tesoriere e Segretario

Filippo Telleschi, consigliere

Luca Quiriconi, consigliere

ART. 7 - Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita.

Il primo esercizio sociale chiuderà il 31/12/2018.

È parte integrale del presente atto lo statuto - definito su 16 articoli di seguito specificati.

Letto firmato e sottoscritto.

Firme dei costituenti:

Sig. Elia Guerrini, Presidente

Sig. Beatrice Restaino, Segretario Verbalizzante

Sig. Diego Deidda

Sig. Filippo Telleschi

Sig. Luca Quiriconi



ART. 1 – (Denominazione e sede)

1. E' costituita, nel rispetto del Codice Civile, della Legge 383/2000 e della normativa in materia, l'Associazione di promozione sociale denominata:

<< Rock City >>

con sede in via Largo Uberto Bonetti snc, nel Comune di Santa Croce Sull'Arno.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 - (Finalità)

1. L'Associazione è apartitica, non ha scopo di lucro e svolge attività di promozione e utilità sociale.

2. Le finalità che si propone sono in particolare:

Rock City curerà l'organizzazione delle manifestazioni e di tutte quelle iniziative culturali, sociali, formative e ricreative rivolte in modo prevalente ai giovani e della raccolta dei fondi necessari per conseguire lo scopo.

I principali obiettivi delle azioni rivolte ai giovani consistono: nell'offrire, a coloro che ricercano un impegno operativo nella società, per acquisire un ruolo di cittadinanza sociale attiva e di protagonismo; nel promuovere la partecipazione e la responsabilizzazione dei giovani nell'ideazione di progetti e nella loro gestione; nel fornire strumenti, occasioni e spazi per lo sviluppo della creatività; nel rafforzare la rete di relazione esistente fra i giovani, l'associazionismo e le istituzioni.

Rock City opera in tutti quei settori in cui si può dispiegare una battaglia civile contro ogni forma di ignoranza, intolleranza, violenza, di censura, di ingiustizia, di discriminazione, di razzismo, di emarginazione e di solitudine forzata in quanto potenziali settori di intervento del Rock City.

Rock City può anche avvalersi di eventuali collaborazioni, per organizzare e promuovere manifestazioni di qualunque genere, provvedere alla pubblicazione diffusione di opuscoli, stampati, registrazioni, video-registrazioni ed altri materiali e supporti e quant'altro si manifesti utile per sostenere le proprie finalità.

Rock City cura, gestisce e mantiene il Centro Giovani omonimo, in convenzione con l'Amministrazione di Santa Croce sull'Arno, che è interlocutore fondamentale per la programmazione e la gestione delle risorse umane, economiche e tecnologiche del Centro stesso.

Gli accordi con l'Amministrazione Comunale di Santa Croce hanno priorità assoluta rispetto ad altre attività non direttamente concordate con la stessa.

Al fine del raggiungimento degli scopi il Rock City può partecipare a bandi e gare, sia in maniera autonoma che in partenariato con altri soggetti.

Le attività organizzate e promosse dal Rock City dovranno rispettare gli indirizzi espressi dall'Assemblea dei Soci aderenti.

Rock City è un organismo indipendente, autonomo e apartitico.



ART. 3 - (Soci)

Sono ammesse all'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividono gli scopi e accettano il presente Statuto e l'eventuale regolamento interno.

Sono ammessi all'Associazione tutte le associazioni che intendono riconoscersi nel presente Statuto; l'Associazione Aderente nominerà un rappresentante e due vicari che rappresenteranno le istanze presso gli organi sociali descritti all'articolo 6 del presente Statuto. L'associazione ha pari diritti e doveri dei soci aderenti.

L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio Direttivo.

Il diniego va motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa.

Ci sono 3 categorie di soci:

ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo,

sostenitori: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie,

benemeriti: sono persone o associazioni nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa è intrasmissibile e l'entità decisa dal Consiglio Direttivo entro e non oltre il 1 Febbraio dell'anno di riferimento.

ART. 4 - (Diritti e doveri dei soci)

I soci hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi.

Essi hanno diritto di essere informati sulle attività dell'Associazione e di essere rimborsati per le spese effettivamente sostenute nello svolgimento dell'attività prestata.

I soci devono versare nei termini la quota sociale e rispettare il presente Statuto e l'eventuale regolamento interno.

Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'Associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali.

ART. 5 - (Recesso ed esclusione del socio)

Il socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo Statuto può essere escluso dall'Associazione.

E' ammessa la decisione del Consiglio Direttivo con possibilità di appello entro 30 gg all'Assemblea.

E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

ART. 6 - (Organi sociali)

1. Gli organi dell'Associazione sono:
 - , Assemblea dei soci,
 - Consiglio Direttivo,
 - Presidente.
2. Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito.

ART. 7 - (Assemblea)

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci.

1. E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori; tuttavia è possibile convocare l'Assemblea con avviso affisso all'interno dei locali dell'Associazione con almeno 10 giorni di preavviso. L'avviso dovrà riportare luogo, data, ora della Prima e Seconda convocazione e ordine del giorno dell'Assemblea.
La seconda convocazione può avere luogo anche mezz'ora dopo la prima.
2. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio Direttivo lo ritiene necessario.
3. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello Statuto e lo scioglimento dell'Associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 8 - (Compiti dell'Assemblea)

1. L'Assemblea deve:
 - approvare il rendiconto conto consuntivo e preventivo;
 - fissare l'importo della quota sociale annuale;
 - determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'Associazione;
 - approvare l' eventuale regolamento interno;
 - deliberare in via definitiva sulle domande di nuove adesioni e sulla esclusione dei soci;
 - eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo;
 - deliberare su quant'altro demandato per legge o per Statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo.

ART. 9 - (Validità Assemblee)

1. L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.
2. Non è ammessa più di una delega per ciascun aderente.
3. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

4. L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo Statuto con la presenza di 3/4 dei soci partecipanti e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei soci partecipanti.

ART. 10 - (Verbalizzazione)

1. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal Presidente.
2. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

ART. 11 - (Consiglio Direttivo)

1. Il Consiglio Direttivo è composto da numero 5 membri eletti dall'Assemblea tra i propri componenti.
2. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.
3. Il Consiglio Direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'Associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.
4. Il Consiglio Direttivo dura in carica per n 2 anni e i suoi componenti possono essere rieletti per n. 3 mandati consecutivi.

ART. 12 - (Presidente)

1. Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea; convoca l'Assemblea dei soci e il Consiglio Direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

ART. 13 - (Risorse economiche)

1. Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:
 - a. quote e contributi degli associati;
 - b. eredità, donazioni e legati;
 - c. contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
 - d. contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;
 - e. entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
 - f. proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
 - g. erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
 - h. entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
 - i. altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

2. I proventi delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi tra gli associati, anche in forma indiretta.
3. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione.
4. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali.

Dalla Daga

ART. 14 - (Rendiconto economico-finanziario)

1. Il rendiconto economico-finanziario dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso. Il conto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo.
2. Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dal presente Statuto, depositato presso la sede dell'Associazione almeno 20 gg. prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.
3. Il conto consuntivo deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

*Beatrice Restano
11/10/17*

ART. 15 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

1. L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea con le modalità di cui all'art. 9.
2. In tal caso, il patrimonio, dopo la liquidazione, sarà devoluto a finalità di utilità sociale.

ART. 16 - (Disposizioni finali)

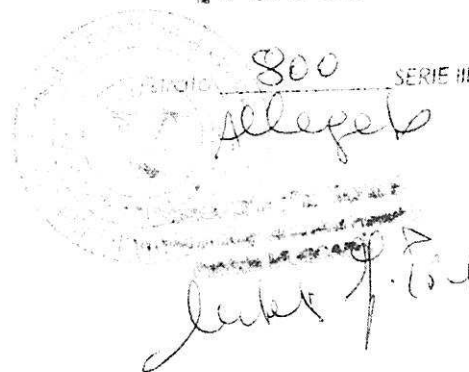
Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

*in gran
di...*



AGENZIA DELLE ENTRATE
TERRITORIALE PROVINCIALE DI PISA
RICOGLTTORE DI SAN MINIAIO

20 OTT. 2017



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI

DELL'ASSOCIAZIONE "ROCK CITY ETS"



Il giorno 27 marzo 2021, alle ore 15:00, presso la sede dell'associazione posta in Largo Bonetti a Santa Croce sull'Arno (PI) si è riunita - in videoconferenza a seguito delle restrizioni dovute a causa della pandemia in corso - l'assemblea straordinaria dei soci dell'associazione "Rock City ETS" per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Modifiche statutarie per conformare lo Statuto associativo al D.Lgs. 117/2017 - "Codice del Terzo settore";
2. Varie ed eventuali.

L'assemblea è tenuta in modalità telematica e, in forza del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 art. 106 comma 2 i partecipanti, ad eccezione del Presidente e del segretario, non si trovano nel medesimo luogo.

A norma dell'art. 12 dello Statuto sociale, assume la presidenza il Presidente dell'Associazione, Sig. Elia Guerrini, che, constatato che sono presenti da remoto n. 8 soci aventi diritto al voto su n. 10 soci iscritti all'Associazione dichiara l'Assemblea straordinaria validamente costituita ai sensi dell'art. 9, e chiama a fungere da segretario verbalizzante della seduta la Sig.ra Beatrice Restaino.

Compiuto l'accertamento di cui sopra, il Presidente prende la parola per illustrare i punti posti all'ordine del giorno.

Il primo punto all'ordine del giorno riguarda le modifiche allo Statuto al fine di adeguarlo alla Riforma del Terzo settore. Il Presidente informa i presenti che, entro il 31 marzo 2021, è necessario procedere ad una modifica statutaria al fine di adeguare lo Statuto alle nuove disposizioni previste dalla Riforma del Terzo settore.

Egli fa presente che la scadenza del 31 marzo 2021 è posta dall'art. 101, c.2, del Decreto legislativo 117 del 2017 "Codice del Terzo settore" così come recentemente modificato dall'art. 1, comma 4-novies, D.L. 7.10.2020 n. 125, convertito, con modificazioni, dalla L. 27.11.2020 n. 159, e la modifica entro tale termine è fondamentale per iscriversi nel futuro Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), nel momento in cui esso sarà operativo.

Il Presidente presenta quindi agli intervenuti la bozza di Statuto nuovo.

Il Presidente continua affermando che il nuovo Statuto è stato aggiornato con le nuove disposizioni previste per le Associazioni di Promozione Sociale dal Codice del Terzo settore, dato che l'intenzione è quella di mantenere la tipologia di A.P.S.

Si procede alla lettura, articolo per articolo, del nuovo Statuto evidenziando le differenze rispetto alla versione ad oggi vigente.

Al termine della lettura, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla relativa approvazione, ponendo in votazione palese (per alzata di mano) lo Statuto nella sua integrità. L'assemblea, all'unanimità, delibera di approvare il nuovo Statuto sociale, che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.

L'assemblea, inoltre, delibera di conferire mandato al Presidente dell'associazione di apportare le eventuali modifiche o integrazioni, che fossero richieste per iscritto dalle amministrazioni pubbliche competenti in applicazione del Codice del terzo settore.

Il Presidente viene quindi altresì incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, il quale è esente dall'imposta di bollo (ex art. 82, c.5 del Codice del Terzo settore) ma è soggetto all'imposta di registro.

Null'altro essendovi su cui deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 15:50.

Il Presidente

Il segretario

Elia Guerrini

Beatrice Restaino



STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

DENOMINATA "ROCK CITY ETS"

Articolo 1 - Denominazione e sede

E' costituito, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice civile e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato "Rock City ETS". Assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

A decorrere dall'avvenuta istituzione del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), e ad avvenuta iscrizione dell'Associazione nell'apposita sezione di questo, l'acronimo "APS" dovranno essere inseriti nella denominazione sociale. Dal momento dell'iscrizione nel RUNTS, la denominazione dell'Associazione diventerà quindi "Rock City A.P.S.". L'Associazione dovrà da quel momento utilizzare l'indicazione di "associazione di promozione sociale" o l'acronimo "APS" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico. Fino all'istituzione del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), l'acronimo "APS" o l'indicazione di "associazione di promozione sociale" potranno comunque essere inseriti nella denominazione sociale qualora l'Associazione risulti iscritta ad uno dei registri previsti dalla Legge 383 del 2000.

L'associazione ha sede legale in Largo Bonetti snc, nel comune di Santa Croce sull'Arno (PI) c/o i locali del Centro Giovani Comunale.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Articolo 2 - Finalità e attività

L'associazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale a favore di associati, loro familiari o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati.

Le attività che l'Associazione si propone di svolgere avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati sono l'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 comma 1 lett. i) del D.Lgs. 117/2017. In particolare curerà l'organizzazione delle manifestazioni e di tutte quelle iniziative culturali, sociali, formative e ricreative rivolte in modo prevalente ai giovani e della raccolta dei fondi necessari per conseguire la finalità istituzionale.

I principali obiettivi delle azioni rivolte ai giovani consistono nell'offrire, a coloro che ricercano un impegno operativo nella società, un ruolo di cittadinanza sociale attiva e di protagonismo; nel promuovere la partecipazione e la responsabilizzazione dei giovani nell'ideazione di progetti e nella loro gestione; nel fornire strumenti, occasioni e spazi per lo sviluppo della creatività; nel rafforzare la rete di relazione esistente tra i giovani, l'associazionismo e le istituzioni.

L'associazione si impegna altresì nella formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa di cui all'articolo 5 comma 1 lett. l) del D.Lgs. 117/2017 e più in generale in tutti quei settori in cui si può dispiegare una battaglia civile contro ogni forma di ignoranza, intolleranza, violenza, di censura, di ingiustizia, di discriminazione, di razzismo, di emarginazione e di solitudine forzata in quanto potenziali settori di intervento della nostra associazione.

L'associazione può anche avvalersi di eventuali collaborazioni, per organizzare e promuovere manifestazioni di qualunque genere, provvedere alla pubblicazione e diffusione di opuscoli, stampati, registrazioni, video-registrazioni ed altri materiali e supporti e quant'altro si

manifesti utile per sostenere le proprie finalità.



Le attività organizzate e promosse dal Rock City dovranno rispettare gli indirizzi espressi dall'Assemblea dei Soci aderenti. Rock City è un organismo indipendente, autonomo e apartitico.

L'Associazione potrà esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte del consiglio direttivo.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/17.

Articolo 3 - Soci

Sono associati coloro che, senza limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e senza discriminazioni di alcuna natura, avendone fatta domanda scritta, sono stati ammessi con deliberazione del consiglio direttivo, versano ogni anno l'eventuale quota associativa, che approvano e rispettano lo statuto, gli eventuali regolamenti e le deliberazioni degli organi dell'associazione.

Sono altresì ammesse tutte le associazioni che intendono riconoscersi nel presente Statuto; l'Associazione aderente nominerà un rappresentante e due vicari che rappresenteranno le istanze presso gli organi sociali descritti all'articolo 7 del presente Statuto. L'associazione ha pari diritti e doveri dei soci aderenti.

La deliberazione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

Il consiglio direttivo deve entro 30 giorni motivare l'eventuale deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla all'interessato. Questi può, entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.

Il richiedente, nella domanda di ammissione dovrà specificare le proprie complete generalità.

Ci sono 3 categorie di soci:

Ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo,

Sostenitori: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie,

Benemeriti: sono persone o associazioni nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa è intrasmissibile, non rivalutabile né rimborsabile.

La qualità di associato si perde per decesso, recesso o esclusione.

Articolo 4 - Diritti e doveri degli associati

Gli associati dell'associazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- di essere informati sulle attività dell'associazione;
- di votare in Assemblea, purché iscritti nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa, dal giorno successivo alla loro iscrizione;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico - finanziario, esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite al

successivo art. 21;

- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del terzo settore;

Gli associati dell'associazione hanno il dovere di versare la quota sociale nei termini e rispettare il presente Statuto e l'eventuale regolamento interno.

Articolo 5 - Volontario e attività di volontariato

L'associato volontario svolge la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. Tale attività non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

All'associato volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

Articolo 6 - Recesso ed esclusione dell'associato

L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo. L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo con delibera motivata per morosità, mancato rispetto delle norme statutarie, comportamenti contrari al raggiungimento dello scopo associativo con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato. Tale provvedimento dovrà essere comunicato all'associato dichiarato escluso, il quale, entro 30 giorni da tale comunicazione, potrà ricorrere all'assemblea mediante lettera raccomandata inviata al Presidente dell'associazione.

Articolo 7 - Organi sociali

Gli organi dell'Associazione sono:

- Assemblea degli associati;
- Consiglio Direttivo.
- Presidente;
- Organo di controllo;
- Organo di revisione

La nomina dell'Organo di controllo e dell'Organo di revisione è subordinata al verificarsi dei requisiti di cui agli artt. 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017.

Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito.

Articolo 8 - L'Assemblea

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti gli associati.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

Articolo 9 - Compiti dell'Assemblea

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;



gpc
RR

- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e l'organo di controllo;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente.

Articolo 10 - Validità dell'Assemblea

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Non è ammessa più di una delega per ciascun associato. Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone.

L'Assemblea può essere svolta in collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (Skype, videoconferenza, teleconferenza) a condizione che sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione; sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari

oggetto di verbalizzazione; sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di 3/4 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 degli associati.

Articolo 11 - Consiglio Direttivo

Il consiglio direttivo è composto da un numero variabile di membri che vanno da un minimo di 3 (tre) ad un massimo di 11 (undici) eletti dall'assemblea tra i propri componenti. Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Il consiglio direttivo dura in carica per n. 2 anni e i suoi componenti possono essere rieletti senza alcun limite.

Il consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea. In particolare, tra gli altri compiti:

- amministra l'associazione;
- attua le deliberazioni dell'assemblea;
- predispone il bilancio di esercizio e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge;
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza;
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runt;
- disciplina l'ammissione e l'esclusione degli associati;

- 
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Articolo 12 - Il Presidente

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione a tutti gli effetti, di fronte a terzi e in giudizio, presiede il Consiglio direttivo e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e il Consiglio direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Articolo 13 - Organo di controllo

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs 117/2017.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Articolo 14 - Organo di Revisione legale dei conti

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. E' formato da un

revisore contabile iscritto al relativo registro.

Articolo 15 - Risorse economiche

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 117/2017.

Finché non saranno applicabili le disposizioni fiscali previste dal Codice del terzo settore,

l'associazione può beneficiare delle ulteriori risorse previste dalla L. 383/2000.

Articolo 16 - Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

Articolo 17 - Bilancio

Il bilancio di esercizio dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Entro il 31 marzo di ciascun anno il Consiglio Direttivo approva la bozza di bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione, ovvero dal rendiconto di cassa nei casi previsti dalla legislazione vigente, da

sottoporre all'assemblea degli associati per la definitiva approvazione entro il 30 aprile e successivo deposito presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse eventualmente svolte nei documenti del bilancio di esercizio.

Articolo 18 - Bilancio sociale

Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. 117/17, l'associazione redige il bilancio sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.

Articolo 19 - Responsabilità e assicurazione degli associati volontari

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

Articolo 20 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs. 117/2017.

Articolo 21 - Libri sociali

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati o aderenti, tenuto a cura del consiglio direttivo;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio direttivo, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali;
- d) il registro dei volontari, tenuto a cura del consiglio direttivo.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]



di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro 10 giorni dalla data della richiesta formulata al consiglio direttivo.

Articolo 22 - Disposizioni finali

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia e ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Articolo 23 - Norma transitoria

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runtis medesimo.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.



REGISTRAZIONE ATTO PRIVATO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il Sottoscritto Elia Guerrini (c.f. GRRLEI96M31I046O) nato a San Miniato (PI) il 31/08/1996 e ivi residente in piazza Guido Rossa n. 6 (telefono: **349-2626990** indirizzo mail: alessandropellegrini86@gmail.com) in qualità di legale rappresentante dell'associazione denominata "Rock City ETS" avente sede in Largo Bonetti snc (c.f. 91018860501) consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000) sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

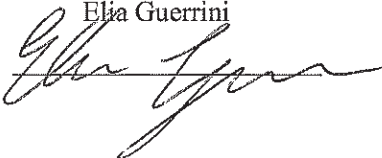
- ✓ di essere in possesso dell'originale dell'atto presentato per la registrazione;
- ✓ la conformità all'originale dell'atto presentato per la registrazione e degli eventuali allegati o dell'immagine inviata.

Si impegna a depositare l'atto in originale e gli eventuali allegati al termine del periodo emergenziale.

Chiede che la comunicazione degli estremi di registrazione da parte dell'Ufficio venga inviata all'indirizzo e-mail sopra indicato, gestito dal consulente.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge n. 675/96 (Privacy) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

San Miniato, lì 14 aprile 2021

Elia Guerrini


3	755	20/04/2021	0,00	TZ421L000755000MD
			200,00	<i>codice identificativo</i>
				<i>per eventuali adempimenti successivi</i>
			0,00	
			200,00	
	EURO	200,00	TOT. SOGG.: 1	TOT. NEG.: 1

TZ4