



Dott. Antonio Marzani
Notaio in Aosta
Via Antonio Gramsci n.7 - Tel. 0165.45626

N.25630 di repertorio

N.16882 di raccolta

Verbale di assemblea della

Volontari del Soccorso della Valpelline - ODV

REPUBBLICA ITALIANA

Il quindici dicembre duemilaventidue

15 dicembre 2022

alle ore diciotto e cinquanta

in Valpelline, Località Capoluogo, presso il capannone nell'area "Attilio Rolando"

Innanzitutto a me dottor Antonio Marzani, Notaio in Aosta, iscritto al Collegio notarile del distretto di Aosta, è comparso il signor:

Maurizio LANIVI, nato ad Aosta il 28 aprile 1974 e domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione di cui oltre;

il quale interviene al presente verbale nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo della

"Volontari del Soccorso della Valpelline - ODV", con sede in Valpelline, Località Capoluogo n.19, codice fiscale 91025370072.

Detto comparso, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di far constare da atto pubblico le risultanze di una parte dell'assemblea della detta Associazione, qui riunita per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

Prima parte in presenza del Notaio:

1. Modifiche allo Statuto come richiesto dall'ufficio territoriale del RUNTS con pec del 04/11/2022.

Aderendo alla richiesta io Notaio do atto di quanto segue.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art.11 del vigente Statuto Sociale il comparso signor Maurizio LANIVI, il quale

constata

- che l'Assemblea degli associati della detta Associazione è stata indetta in questo luogo in prima convocazione per oggi 15.12.2022 alle ore 3.00 e in seconda convocazione per oggi alle ore 18.30;

- che l'Assemblea in prima convocazione è andata deserta;

- che, come risulta dall'elenco che si allega al presente verbale sotto la lettera "A", dispensatamene la lettura dal comparso, dei n.100 (cento) associati aventi diritto al voto sono ora presenti - in proprio o per delega a mani del Presidente - n.54 (cinquantaquattro) associati, dei quali il Presidente ha accertato l'identità e la legittimazione;

- che del Consiglio Direttivo sono presenti il Presidente in persona del comparso e i signori Lucia Cheillon, Rosanna Coronel, Ezio Diémoz, Sharon Jotaz Petitjaques e Simone Soldà e quindi l'intero organo di gestione;

- che dell'organo di controllo sono presenti i signori Sonia Buthod, Fabrizio Mecugni e Rodolfo Pavetto e quindi l'intero organo;

- che, pertanto, l'Assemblea è regolarmente costituita e atta a deliberare sull'argomento posto all'ordine del giorno da trattare alla presenza del Notaio; e quindi

dichiara

aperta la discussione sull'argomento stesso.

Registrato ad

AOSTA

il 27/12/2022

al N. 7463 - 1T

Il Presidente informa che è stata inviata alla PEC dell'associazione una nota in data 4.11.2022 da parte degli uffici R.U.N.T.S. con la quale è stata comunicata la non conformità, allo stato attuale, dello statuto ai requisiti di legge richiesti dal D.Lgs. n.117/2017 (Codice del Terzo settore).-----

Il Presidente informa gli associati di aver provveduto, come richiesto dalla norma, entro dieci (10) giorni dalla ricezione della detta PEC, a rispondere confermando la volontà dell'associazione a procedere alle modifiche statutarie al fine di ricevere il consolidamento dell'iscrizione al R.U.N.T.S. Il Presidente informa anche che lo statuto modificato dovrà poi essere trasmesso al R.U.N.T.S. entro sessanta (60) giorni dal ricevimento della PEC.-----

Il Presidente ricorda all'assemblea che per le modifiche statutarie richieste dagli uffici R.U.N.T.S, a differenza di quanto previsto dallo statuto e dal Codice civile, ai sensi dell'art.101 comma 2 del D.Lgs.117/2017 modificato dal D.L. 73 del 21.6.2022 - "D.L. semplificazioni" è possibile deliberare con i quorum previsti per l'assemblea ordinaria.-----

Il Presidente, su indicazione degli uffici del R.U.N.T.S. propone all'assemblea di deliberare le seguenti modifiche allo statuto vigente ai fini del perfezionamento dell'iscrizione al R.U.N.T.S.:-----

- modificazione dell'art.1 relativo alla sede sociale;-----
- modificazione dell'art.3 specificando che per richiedere l'ammissione come socio è necessario aver raggiunto la maggiore età;-----
- modificazione dell'intero art.5;-----
- eliminazione dell'art.7;-----
- eliminazione dall'art.10 dell'istituto della cooptazione.-----

L'Assemblea, udito quanto sopra, ricevuta dal Presidente chiara spiegazione di ogni singola modifica, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano, dopo prova e controprova, come constata il Presidente,-----

delibera-----

a) di sostituire l'art.1 comma 2 dello Statuto con il testo che segue:-----
"L'organizzazione di volontariato ha la sede legale nel Comune di Valpelli-
ne.-----

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Co-
mune non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli
uffici competenti e potrà essere decisa dall'Assemblea ordinaria.";-----
fermo e immutato il resto dell'articolo;-----

b) di modificare l'art.3 dello Statuto aggiungendo dopo il primo comma il se-
guente nuovo comma:-----

"Considerato che l'Associazione opera prevalentemente nel settore della pro-
tezione civile e del soccorso pubblico per poter richiedere l'ammissione co-
me socio è necessario aver raggiunto la maggior età.";-----
fermo e immutato il resto dell'articolo;-----

c) di sostituire l'intero art.5 nel seguente nuovo testo:-----
"ART. 5 (Volontari e rapporti economici)-----

L'organizzazione di volontariato si avvale di volontari che svolgono attività
in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiret-
ti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. I volontari sono iscritti in un ap-
posito registro e svolgono la loro attività in modo non occasionale.-----
Sono volontari tutti i soci che prestano attività a qualsiasi titolo per l'orga-

nizzazione.....

L'associazione si avvale anche di:.....

-volontari che pur non essendo soci prestano servizio gratuitamente.....

-volontari che aderiscono al Gruppo Giovanile: ragazze e ragazzi di età compresa fra gli 8 anni e i 18 anni che con modalità adeguate alle diverse età condividono le finalità dell'organizzazione, sono mossi da spirito di rispetto, di solidarietà, prestano servizio gratuitamente vivendo un'esperienza di crescita personale e di cittadinanza attiva.....

Entrambi sono normati in apposito regolamento così come il funzionamento del Gruppo giovanile.....

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.....

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.....

L'organizzazione di volontariato può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.".....

d) di eliminare l'intero art.7 del vigente Statuto Sociale con conseguente rinumerazione degli articoli seguenti;.....

e) di modificare all'art.10 dello Statuto comma 4 due periodi tra loro consecutivi (il primo avente inizio con le parole "Nel caso" e il secondo avendo termine con la parola "mandato") nel testo che segue:.....

"Nel caso in cui uno o più Consiglieri cessino dall'incarico il Consiglio Direttivo provvede alla sostituzione attingendo alla lista dei non eletti nell'ultima elezione del Consiglio Direttivo svoltasi. I Consiglieri così subentrati rimangono in carica fino alla prima Assemblea ordinaria utile, la quale dovrà decidere sulla loro conferma. Se confermati, essi rimangono in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo vigente. In caso di mancata conferma si procederà ad una nuova elezione. Nel caso di esaurimento o di assenza del numero dei non eletti il Consiglio Direttivo continuerà la propria attività fino a scadenza del mandato nel caso sia ancora formato da un numero di Consiglieri superiore o uguale al numero minimo previsto nel primo comma altrimenti si procederà ad nuova elezione dell'intero consiglio di amministrazione.".....

fermo e immutato il resto dell'articolo;.....

il Presidente mi consegna il nuovo testo dello statuto, nella sua versione aggiornata con le modifiche come sopra deliberate, composto da ventidue (22) articoli e scritto su tre (3) fogli, che viene allegato al presente verbale sotto la lettera "B" (dispensatamene la lettura dal comparente);.....

f) di chiedere l'iscrizione dell'Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore; all'uopo il Presidente mi consegna la relazione di stima del pa-

trimonio dell'associazione redatta dal dott.Paolo Sinisi, da cui risultano la sussistenza del patrimonio richiesto dalla Legge per gli Enti del Terzo Settore e l'inesistenza di passività tali da ridurne la consistenza e che, dispensatamente la lettura dal comparente, si allega al presente atto sotto la lettera "C";.....

io Notaio attesto la sussistenza delle condizioni previste dal Codice del Terzo Settore e la sussistenza di un patrimonio non inferiore al minimo previsto per le associazioni dall'art.22 comma 4 del D.Lgs.117/2017;.....

g) di dare mandato al Presidente *pro tempore* dell'Associazione per l'esecuzione di tutti gli adempimenti dipendenti dalle deliberazioni adottate, delegandolo altresì ad apportare al presente verbale e all'allegato Statuto Sociale tutte le modificazioni (variazioni, integrazioni, soppressioni) che eventualmente fossero richieste in rettifica da tutte le Autorità competenti in sede di procedimento di approvazione dello Statuto.....

Nessuno chiedendo o prendendo la parola su questo argomento, il Presidente dichiara chiusa la discussione dell'ordine del giorno per il quale è richiesta la verbalizzazione del Notaio essendo le ore diciannove e quindici.

Atto esente da imposta di registro ai sensi dell'art.82.3 del D.Lgs.117/2017 e da imposta di bollo ai sensi dell'art.82.5 del D.Lgs.117/2017.....

E richiesto io Notaio ho ricevuto il presente verbale, scritto a macchina da persona di mia fiducia sotto la mia direzione ove non scritto di mio pugno, del quale ho dato lettura in assemblea al comparente che, approvandolo, con me lo sottoscrive alle ore diciannove e venti circa.....

Consta di due fogli scritti per sette pagine intere e per l'ottava fin qui.....

Firmato in originale: Lanivi Maurizio - Antonio Marzani notaio.....

Elenco Soci al 07 dicembre 2022

Cognome	Nome	Sesso	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Stato Attuale
Aguetta	Felice	Maschio	AOSTA	10/12/1939	GTTFLC39T10A326L	Milite attivo Serv. SOCIALI
Aguetta	Giorgio	Femmina	AOSTA	18/06/1966	GTTGRG66H18A326U	MILITE Attivo PC NO conv
Ancillai	Enrico	Maschio	AOSTA	12/09/1960	NCLNRC60P12A326T	MILITE Attivo 118
Antonelli	Gennaro	Femmina	NAPOLI	10/09/1951	NTNGNR51P10F839N	Milite attivo Serv. SOCIALI
Arcaro	Sergio	Femmina	AOSTA	07/09/1959	RCRSRG59P07A326M	MILITE Attivo 118-PC conv
Badarello	Claudio	Maschio	Corridonia	14/10/1959	BDRCLD59R14D042V	MILITE Attivo 118-PC conv
Barailler	Pieretta Sofia	Femmina	NUS	25/12/1945	BRLPTT45T65F987L	MILITE Attivo 118
Barocco	Jean Marie	Maschio	Aosta	29/01/1999	BRCJMR99A29A326O	MILITE Attivo 118-PC conv
Bee	Roberta	Femmina	Aosta	28/07/1991	BEERTT91L68A326C	MILITE Attivo PC conv
Bionaz	Claudia	Femmina	SANREMO	15/11/1967	BNZCLD67S55I138X	MILITE Attivo 118-PC conv
Bionaz	Mauro	Maschio	AOSTA	18/03/1963	BNZMRA63C18A326T	MILITE Attivo 118
Bologna	Corrado	Femmina	AOSTA	27/05/1970	BLGCRD70E27A326E	MILITE Attivo PC NO conv
Bono	Mattia	Femmina	AOSTA	25/11/1992	BNOMTT92S25A326N	MILITE Attivo 118-PC NO conv
Borre	Giorgio	Femmina	AOSTA	07/06/1956	BRRGRG56H07A326S	MILITE Attivo PC conv
Brigantino	Marco	Maschio		19/05/1960	BRGMRC60E19A326U	MILITE Attivo PC NO conv
Butelli	Ferdinando	Femmina	MORGEX	04/05/1946	BTLFDN46E04F726Q	MILITE Attivo PC conv
Buthod	Sonia	Femmina	AOSTA	21/06/1977	BTHSNO77H61A326D	MILITE Attivo 118
Carrara	Attilio	Maschio	BREMBILLA (BG)	23/04/1954	CRRTTL54D23B140J	MILITE Attivo PC conv
Carozza	Barbara	Femmina	AOSTA	07/05/1971	CRRBBR71E47A326Q	MILITE Attivo 118
Cerise	Giovanni	Femmina	DOUES	07/02/1952	CRSGNN52B07D356F	Milite attivo Serv. SOCIALI
Cerise	Ivan	Femmina	AOSTA	09/07/1996	CRSVNI96L09A326D	MILITE Attivo PC NO conv
Cheillon	Lucia	Femmina	AOSTA	15/02/1959	CHLLCU59B55A326M	MILITE Attivo 118-PC NO conv
Chevriere	Augusto Daniele	Maschio	IVREA	17/01/1974	CHVGTD74A17E379U	MILITE Attivo PC NO conv
Chevrier	Stefania	Femmina	AOSTA	06/05/1992	CHVSFN92E46A326L	MILITE Attivo PC conv
Coccu	Giuditta	Femmina	AOSTA	31/10/1994	CCCGTT94R71A326L	MILITE Attivo 118
Comandi	Francesco	Maschio	GROSSETO	04/09/1972	CMNFNC72P04E202F	MILITE Attivo PC NO conv
Conte	Clara	Femmina	RENDE (CS)	17/11/1953	CNTCLR53S57H235D	MILITE Attivo PC conv
Coronel	Ermelina	Femmina	VALPELLINE	21/12/1947	CRNRLN47T61L643T	Milite attivo Serv. SOCIALI
Coronel	Rosanna	Femmina	AOSTA	28/02/1958	CRNRNN58B68A326G	Milite attivo Serv. SOCIALI
Cretaz	Marta	Femmina	AOSTA	10/06/1992	CRTMRT92H50A326P	MILITE Attivo PC conv
Cuaz	Mauro	Maschio	AOSTA	14/11/1961	CZUMRA61S14A326Y	MILITE Attivo 118-PC NO conv
D'Herin	Remy Oswald	Femmina	VEVEY (SVIZZERA)	25/05/1968	DHRRYS68E25Z133H	MILITE Attivo 118
Dalla Libera	Silvano	Maschio	AOSTA	19/12/1954	DLLSVN54T19A326K	MILITE Attivo 118
De Fazio	Terenzio	Maschio	Carlopoli	01/03/1968	DFZTNZ68C01B790Z	MILITE Attivo 118
Dell'Anna	Sergio	Maschio	AOSTA	21/06/1953	DLLSRG53H21A326J	MILITE Attivo 118
Denchasaz	Monia	Femmina	Aosta	09/11/1976	DNCMNO76S49A326Z	MILITE Attivo 118
Desandre'	Mirko	Maschio	AOSTA	19/08/1978	DSNMRK78M19A326I	MILITE Attivo 118
Diemoz	Ezio	Maschio	AOSTA	01/08/1963	DMZZEI63M01A326O	MILITE Attivo 118-PC conv
Duranti	Alberto	Femmina	BOLOGNA	08/11/1950	DRNLRT50S08A944E	MILITE Attivo 118-PC conv
Fabris	Maria Luisa	Femmina	AOSTA	27/03/1956	FBRNLS56C67A326X	MILITE Attivo 118-PC conv
Falconero	Stefano	Femmina	AOSTA	26/02/1999	FLCSFN99B26A326O	MILITE Attivo 118-PC conv
Fiori	Marco	Maschio	Aosta	06/06/1967	FRIMRC67H06A326T	MILITE Attivo 118
Fougner	Andrea	Maschio	AOSTA	03/01/1991	FGNNDR91A03A326A	MILITE Attivo PC conv
Fougner	Marco	Femmina	AOSTA	16/01/1961	FGNMRC61A16A326O	MILITE Attivo 118-PC conv
Fuoco	Elisa	Femmina	AOSTA	26/09/1986	FCULSE86P66A326B	MILITE Attivo 118-PC NO conv
Gachet	Umberto	Maschio	VALPELLINE	22/01/1942	GCHMRT42A22L643Z	Milite attivo Serv. SOCIALI
Gaillard	Milena Rita	Femmina	Aosta	06/08/1969	GLLMNR69M46A326I	MILITE Attivo PC conv
Gaillard	Rossella	Femmina	Aosta	02/07/1978	GLLRSL78L42A326C	MILITE Attivo 118-PC conv
Genestrone	Melissa	Femmina	Aosta	21/11/2003	GNSMS503S61A326Y	MILITE Attivo 118
Giachino	Massimo	Maschio		09/12/1956	GCHMSM56T09A326S	MILITE Attivo 118
Gianninoto	Elisa	Femmina	Aosta	03/04/2000	GNNLSE00D43A326O	MILITE Attivo PC NO conv
Giovinazzo	Giuseppe	Femmina	AOSTA	14/03/1964	GVNGPP64C14A326I	Milite attivo Serv. SOCIALI
Gottardelli	Giuseppe	Maschio	ROMA	24/02/1961	GTTGPP61B24H501P	MILITE Attivo 118
Gottardelli	Simone	Maschio	AOSTA	15/04/1986	GTTSMN86D15A326L	MILITE Attivo 118-PC NO conv
Griso	Marco	Maschio	Aosta	18/09/1958	GRSMRC58P18A326E	MILITE Attivo PC conv
Jon	Matilde	Femmina	Ginevra	20/05/1997	JNOMHL97E60Z133I	MILITE Attivo 118
Jotaz Petitjacques	Sharon	Femmina		20/11/2001	JTZSRN01S60A326R	MILITE Attivo 118-PC conv
Juglair	Danilo	Maschio			JGLDNL64P26A326Y	MILITE Attivo PC conv
Lanivi	Maurizio	Maschio	AOSTA	28/04/1974	LVNMRZ74D28A326P	MILITE Attivo 118-PC conv
Larosa	Giovanni	Maschio	AOSTA	11/11/1983	LRSGNN83S11A326B	MILITE Attivo PC conv
Letey	Ezio	Femmina	ALLEIN	01/01/1956	LTYZEI56A01A205X	MILITE Attivo 118
Lunghi	Franco	Maschio	BOVES (CUNEO)	01/01/1951	LNGFNC51A01B101X	MILITE Attivo PC conv
Lupinacci	Giuseppe	Femmina	COSENZA	25/01/1980	LPNGPP80A25D086V	MILITE Attivo PC NO conv
Madonna	Thierry	Maschio	AOSTA	18/03/1993	MDNTRR93C18A326C	MILITE Attivo 118-PC NO conv
Manella	Stefano	Maschio	AOSTA	28/07/1965	MNLSFN65L28A326S	MILITE Attivo 118
Mangano	Manuela	Femmina	AOSTA	24/08/1965	MNGMNL65M64A326K	MILITE Attivo 118

0-Data	Marcantoni	Adele	Femmina	GUGLIONESI	19/09/1962	MRCDLA62P59E259Y	MILITE Attivo 118-PC conv
0-Data	Maschi	Annalisa	Femmina	AOSTA	08/02/1972	MSCNLS72B48A326M	MILITE Attivo 118-PC conv
0-Data	Mazzone	Giuseppe	Maschio	AOSTA	10/12/1975	MZZGPP75T10A326W	MILITE Attivo 118-PC conv
0-Data	Mecugni	Fabrizio	Maschio	Aosta	29/01/1970	MCGFRZ70A29A326I	MILITE Attivo 118
0-Data	Melotto	Stefania	Femmina	AOSTA	17/10/1969	MLTSFN69R57A326J	MILITE Attivo 118
0-Data	Montovert	Bruna	Femmina	AOSTA	14/09/1963	MNTBRN63P54A326W	MILITE Attivo 118
0-Data	Nicotra	Chiara	Femmina	Aosta	21/05/1990	NCTCHR90E61A326C	MILITE Attivo 118
0-Data	Niero	Ivana	Femmina	MONZA	01/01/1961	NRIVNI61A41F704B	MILITE Attivo 118
0-Data	Pagliaro	Franco	Maschio	AOSTA	15/04/1951	PGLFNC51D15A326V	MILITE Attivo PC conv
0-Data	Pavetto	Rodolfo	Femmina	AOSTA	23/01/1960	PVTRLF60A23A326J	MILITE Attivo 118-PC NO conv
0-Data	Petey	Matteo	Maschio	Aosta	15/11/2001	PTYMTT01S15A326N	MILITE Attivo 118
0-Data	Petey	Patrizia	Femmina	AOSTA	16/03/1972	PTYPRZ72C56A326G	MILITE Attivo 118-PC conv
0-Data	Petey	Piero	Femmina	VALPELLINE (AO)	25/05/1946	PTYPRI46E25L643X	MILITE Attivo PC conv
0-Data	Petitjacques	Marco	Maschio	AOSTA	30/01/1989	PTTMRC89A30A326L	MILITE Attivo PC conv
0-Data	Pisati	Gloria	Femmina	MILANO	21/05/1966	PSTGRG66E61F205K	MILITE Attivo 118-PC NO conv
0-Data	Pison	Lucia	Femmina	Aosta	23/07/1961	PSNLCU61L63A326E	MILITE Attivo PC conv
0-Data	Robbin	Susy	Femmina	AOSTA	30/05/1969	RBBSSY69E70A326Y	MILITE Attivo 118-PC conv
0-Data	Ronc	Gemma	Femmina			RNCGMM69B64A326V	MILITE Attivo 118
0-Data	Rosset	Davide	Maschio	AOSTA	10/05/1975	RSSDVD75E10A326H	MILITE Attivo 118
0-Data	Rosset	Rita	Femmina	OLLOMONT	07/03/1943	RSSRTI43C47G045J	Milite attivo Serv. SOCIALI
0-Data	Salvoldi	Darwin	Femmina	AOSTA	29/01/1998	SLVDWN98A29A326S	MILITE Attivo 118-PC conv
0-Data	Sartor	Riccardo	Femmina	AOSTA	03/05/1945	SRTRCR45E03A326G	MILITE Attivo PC conv
0-Data	Savoye	Nicole	Femmina	TORINO	16/03/2001	SVYNCL01C56A326H	MILITE Attivo 118
0-Data	Solda	Simone	Maschio	AOSTA	25/02/1983	SLDSMN83B25A326K	MILITE Attivo 118-PC conv
0-Data	Tacchella	Paolo	Maschio	Aosta	23/09/1958	TCCPLA58P23A326T	MILITE Attivo PC conv
0-Data	Tiotto	Elisa	Femmina	Asti	19/12/1999	TTTLSE99T59A479Z	MILITE Attivo 118-PC conv
0-Data	Torchio	Oscar	Maschio	Torino	02/02/1965	TRCSCR65B02L219J	MILITE Attivo PC conv
0-Data	Torraco	Massimiliano	Maschio	AOSTA	30/11/1977	TRRMSM77S30A326J	MILITE Attivo 118-PC conv
0-Data	Tripepi	Marika	Femmina	AOSTA	02/06/1994	TRPMRK94H42A326J	MILITE Attivo 118
0-Data	Venturini	Ezio Giulio	Femmina	OYACE	04/10/1948	VNTGLI48R04G012Y	Milite attivo Serv. SOCIALI
0-Data	Vevey	Ilde	Femmina	OLLOMONT	04/02/1946	VVYLDI46B44G045D	Milite attivo Serv. SOCIALI
0-Data	Viglino	Attilio	Maschio	AOSTA	23/02/1959	VGLTTL59B23A326P	MILITE Attivo PC conv
0-Data	Zurini	Sara	Femmina	AOSTA	12/12/1973	ZRNSRA73T52A326Y	MILITE Attivo PC conv

Leone Mercurio

Chitani: gary info.



Statuto dell'organizzazione di volontariato Volontari del Soccorso della Valpelline - ODV

ART. 1 (Costituzione, denominazione e sede)

È costituita, conformemente alla Carta Costituzionale, l'organizzazione di volontariato denominata Volontari del Soccorso della Valpelline - ODV. Essa è disciplinata dal presente statuto e dal DLgs del 3 luglio 2017 n. 117 – Codice del Terzo settore e successive integrazioni e modifiche. Essa assumerà la forma giuridica di Ente del Terzo settore e la denominazione sociale sarà automaticamente integrata dall'acronimo ETS solo successivamente e per effetto dell'iscrizione nel RUNTS – Registro unico nazionale del Terzo settore, senza necessità di alcuna modifica al presente statuto.

L'organizzazione di volontariato ha la sede legale nel Comune di Valpelline.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti e potrà essere decisa dall'Assemblea ordinaria.

ART. 2 (Finalità e ambito di attuazione)

L'organizzazione di volontariato, che non ha scopo di lucro, persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale prevalentemente a favore di terzi avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri soci con lo scopo di promuovere la cultura dell'emergenza, fornire supporto e soccorso alla popolazione, favorire lo sviluppo del turismo sostenibile sul territorio, la pratica dell'attività sportiva e più in generale si propone come luogo di aggregazione dei cittadini per attività in favore della comunità e del bene comune e si ispira ai principi costituzionali della solidarietà e della partecipazione, in conformità alla disciplina del terzo settore.

L'organizzazione esercita in via principale le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della prati-

ca del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Dlgs del 3 luglio 2017 n. 117;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

s) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;

t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

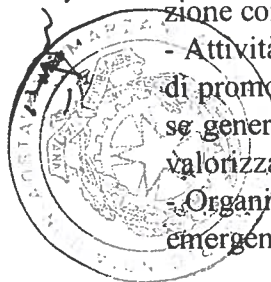
v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Dlgs del 3 luglio 2017 n. 117, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

y) protezione civile ai sensi del D.Lgs 1/2018, e successive modificazioni;

Altre attività, purché ricomprese nell'art. 5 del codice potranno essere decise dall'assemblea, in particolare intende svolgere a titolo esemplificativo le seguenti attività:

- Servizi di carattere sociale (trasporto, accompagnamento, compagnia) per anziani e/o minori sul territorio di competenza;
- Soccorso e trasporto infermi in ambulanza;
- Attività di presidio e monitoraggio del territorio per scopi di protezione civile;
- Attività di soccorso e supporto alla popolazione in caso di calamità;
- Attività di protezione civile in generale;
- Promozione della cultura di protezione civile;
- Supporto all'organizzazione e/o organizzazione diretta di eventi sportivi, ricreativi e turistici;
- Interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e paesaggistico del territorio,
- Accompagnamento di persone con disabilità per diverse attività anche ludico/ricreative e turistiche;
- Interventi e prestazioni sanitarie;
- Servizi di trasporto sociosanitario a mezzo di autoambulanza;
- Servizi di guardia medica ed ambulatoriali direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche;
- Iniziative di formazione e informazione sanitaria, educazione, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- Iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private e pubbliche amministrazioni;
- Attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e di attività di interesse generale, nonché di tutela della propria memoria storica, attraverso la conservazione e la valorizzazione del patrimonio documentale;
- Organizzazione di incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;



promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli della nonviolenza e della difesa non armata;

- Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;

- Assistenza, promozione e sostegno dei diritti dell'infanzia;

- Attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali.

L'Organizzazione riconosce il ruolo dei Giovani: ragazze e ragazzi quali agenti di cambiamento.

I giovani si caratterizzano per essere il presente, ovvero i motori per costruire una cittadinanza attiva consapevole: organizzata, formata e preparata al fine di accrescere la resilienza delle comunità e di migliorare la vita di tutti partendo dalla propria.

L'azione dei giovani si inserisce pienamente nella mission dell'Associazione. Le attività di promozione e sviluppo della gioventù e della cittadinanza attiva vengono approvate dal Consiglio Direttivo e costituiscono parte integrante della relativa programmazione

L'organizzazione può svolgere attività diverse, secondarie strumentali rispetto alle sopraindicate attività di interesse generale. La loro individuazione è approvata dall'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio direttivo. Nel caso l'organizzazione eserciti attività diverse, il Consiglio direttivo dovrà documentarne il carattere secondario e strumentale nei documenti di bilancio.

ART. 3 (Soci)

Sono soci tutte le persone fisiche che condividono le finalità dell'organizzazione, sono mosse da spirito di solidarietà e prestano servizio gratuitamente.

Considerato che l'Associazione opera prevalentemente nel settore della protezione civile e del soccorso pubblico per poter richiedere l'ammissione come socio è necessario aver raggiunto la maggior età.

La richiesta di ammissione è presentata con domanda scritta dell'interessato. E' deliberata dal Consiglio direttivo secondo criteri non discriminatori senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, coerenti con le finalità perseguite e l'attività di interesse generale svolta. E' comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

Eventuale diniego deve essere sempre motivato e comunicato entro 60 giorni.

Avverso il diniego dalla comunicazione di rigetto è ammesso ricorso all'Assemblea dei soci entro 60 giorni

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

La qualifica di socio si perde per:

- dimissioni con effetto allo scadere dell'anno;

- mancato pagamento della quota sociale;

- decesso;

- esclusione per comportamento contrastante con gli scopi statutari e/o persistente violazione delle regole dell'organizzazione.

L'esclusione del socio è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati all'interessato per iscritto gli addebiti che gli vengono mossi, consentendogli facoltà di replica.

ART. 4 (Diritti e doveri dei soci)

Tutti i soci godono degli stessi diritti e doveri di partecipazione alla vita dell'organizzazione e

alle sue attività.

I soci, che hanno raggiunto la maggiore età, hanno il diritto di:

- esercitare il diritto di voto in assemblea decorsi tre mesi dalla data di iscrizione;
- eleggere gli organi sociali e di essere eletti;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e potervi partecipare;
- controllare l'andamento dell'organizzazione come stabilito dalle leggi e dallo statuto;
- consultare i libri sociali inoltrando domanda scritta al Consiglio direttivo ;
- dimettersi.

I soci hanno il dovere di:

- osservare le norme interne dell'organizzazione e le decisioni adottate dagli organi sociali;
- versare la quota sociale annuale stabilita dall'Assemblea. Le quote sociali sono intrasmissibili e non rivalutabili e in nessun caso possono essere restituite ai soci e ai loro eredi;
- mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'organizzazione e improntato alla correttezza nei confronti degli altri soci e degli utenti.

ART. 5 (Volontari e rapporti economici)

L'organizzazione di volontariato si avvale di volontari che svolgono attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. I volontari sono iscritti in un apposito registro e svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Sono volontari tutti i soci che prestano attività a qualsiasi titolo per l'organizzazione.

L'associazione si avvale anche di:

- volontari che pur non essendo soci prestano servizio gratuitamente
- volontari che aderiscono al Gruppo Giovanile: ragazze e ragazzi di età compresa fra gli 8 anni e i 18 anni che con modalità adeguate alle diverse età condividono le finalità dell'organizzazione, sono mossi da spirito di rispetto, di solidarietà, prestano servizio gratuitamente vivendo un'esperienza di crescita personale e di cittadinanza attiva.

Entrambi sono normati in apposito regolamento così come il funzionamento del Gruppo giovanile.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.

L'organizzazione di volontariato può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.

ART. 6 (Simpatizzanti)

I simpatizzanti contribuiscono al raggiungimento degli scopi statuari mediante conferimento in denaro o in natura; non sono soci e pertanto non hanno diritto di voto decisionale in Assemblea né diritto di voto attivo e passivo per l'elezione degli organi sociali.

ART. 7 (Organi sociali)

Sono organi sociali:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- l'organo di controllo;
- il collegio dei Probiviri.

ART. 8 (Assemblea dei soci)

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti i soci in regola con il versamento della quota sociale annuale. Ciascun socio ordinario ha un voto e può farsi rappresentare mediante delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Ogni socio può rappresentare sino ad un massimo di 3 soci.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno su convocazione del Presidente oppure su domanda motivata e firmata da almeno un decimo dei soci.

L'Assemblea ordinaria e straordinaria è convocata almeno quindici giorni prima con comunicazione scritta, anche in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di prima e di seconda convocazione.

L'Assemblea ordinaria è costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno dei soci, in proprio o per delega da conferirsi ad altro socio; in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti.

L'Assemblea ordinaria delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

La modifica dello statuto è approvata dall'Assemblea straordinaria con la presenza di almeno tre quarti dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

La trasformazione, la fusione, la scissione e lo scioglimento con la conseguente liquidazione dell'associazione e la devoluzione del patrimonio sono approvate dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.

Le decisioni sono palesi. Possono essere a scrutinio segreto, se l'Assemblea lo ritiene necessario.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non votano.

L'Assemblea ordinaria:

- elegge e revoca tra i soci i componenti del Consiglio direttivo approvandone preventivamente il numero;
- approva il programma delle attività e il bilancio preventivo per l'anno successivo ;
- approva il bilancio di esercizio dell'anno precedente comprensivo della relazione di missione;
- approva l'eventuale bilancio sociale di cui all'art. 14 del Codice del Terzo settore e al relativo decreto ministeriale ;
- individua le attività diverse secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale indicate all'art. 2;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione dei soci;
- ratifica la sostituzione dei componenti del Consiglio direttivo dimissionari, decaduti o deceduti deliberata dal Consiglio direttivo;
- approva l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari;

- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- approva l'ammontare della quota sociale annuale su proposta del Consiglio direttivo;
- ratifica i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio direttivo per motivi di urgenza;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria:

delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;

delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione e la scissione dell'organizzazione.

Le deliberazioni assembleari devono essere rese note ai soci e inserite nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni dell'Assemblea. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti i soci compresi gli assenti, gli astenuti e i contrari.

ART. 9 (Consiglio direttivo)

Il Consiglio direttivo è composto da 5 a 7 membri scelti tra i soci.

Per poter essere candidati e quindi eletti i soci devono possedere i requisiti minimi (anni di iscrizione, formazione, ecc...) disciplinati dal regolamento di esercizio.

Il Consiglio direttivo è convocato almeno cinque giorni prima con comunicazione scritta anche in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di convocazione. E' validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti aventi diritto di voto. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio direttivo. Dura in carica tre anni e i membri sono rieleggibili.

Il Consiglio direttivo si riunisce ogniqualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno la maggioranza semplice del Consiglio. E' costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri e delibera a maggioranza dei voti dei presenti, in caso di parità di voti la deliberazione si considera non approvata. Nel caso in cui uno o più Consiglieri cessino dall'incarico il Consiglio Direttivo provvede alla sostituzione attingendo alla lista dei non eletti nell'ultima elezione del Consiglio Direttivo svoltasi. I Consiglieri così subentrati rimangono in carica fino alla prima Assemblea ordinaria utile, la quale dovrà decidere sulla loro conferma. Se confermati, essi rimangono in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo vigente. In caso di mancata conferma si procederà ad una nuova elezione. Nel caso di esaurimento o di assenza del numero dei non eletti il Consiglio Direttivo continuerà la propria attività fino a scadenza del mandato nel caso sia ancora formato da un numero di Consiglieri superiore o uguale al numero minimo previsto nel primo comma altrimenti si procederà ad nuova elezione dell'intero consiglio di amministrazione. Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, decada oltre la metà dei consiglieri, l'Assemblea deve provvedere all'elezione di un nuovo Consiglio.

Tutte le cariche sociali nel Consiglio direttivo sono elettive e gratuite: non è ammesso alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione. Le modalità di rimborso sono le stesse previste all'art. 7.

Il potere di rappresentanza attribuito al Consiglio direttivo è generale. Esso è investito dei più ampi poteri da parte dell'Assemblea per la gestione ordinaria e straordinaria dell'organizzazione, fatti salvi quelli che la legge e lo Statuto attribuiscono all'Assemblea.

Il Consiglio direttivo svolge le seguenti funzioni:

- attua tutte le deliberazioni dell'Assemblea;

redige e presenta all'Assemblea il programma delle attività e il bilancio preventivo per l'anno successivo;

- redige e presenta all'Assemblea il bilancio di esercizio dell'anno precedente comprensivo della relazione di missione;
- redige e presenta all'Assemblea l'eventuale bilancio sociale di cui all'art. 14 del Codice del Terzo settore e relativo decreto ministeriale;
- elegge al suo interno il Presidente e il Vicepresidente;
- nomina il segretario e il tesoriere tra i propri componenti;
- accoglie le domande degli aspiranti soci o le respinge con motivazione;
- ratifica, nella prima seduta utile, i provvedimenti di competenza del Consiglio direttivo, adottati dal Presidente per motivi di necessità e urgenza.
- nomina il Responsabile/referente del Gruppo giovanile;
- istituisce gruppi di lavoro tematici e ne nomina i componenti.

I verbali delle sedute del Consiglio direttivo regolarmente sottoscritti sono conservati agli atti.

ART. 10 (Presidente e Vicepresidente)

Il Presidente e il Vicepresidente sono eletti dall'Assemblea.

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio direttivo e decade per:

- scadenza del mandato;
- dimissioni volontarie;
- revoca decisa dall'Assemblea.

Il Presidente è il legale rappresentante dell'organizzazione e compie tutti gli atti che la impegnano.

Compete al Presidente:

presiedere il Consiglio direttivo e l'Assemblea e curarne l'ordinato svolgimento dei lavori;
sottoscrivere il verbale del Consiglio direttivo e dell'Assemblea e curare che siano custoditi presso la sede dell'organizzazione dove possono essere consultati dai soci;
nei casi di urgenza esercitare i poteri del Consiglio direttivo, salvo ratifica da parte di quest'ultimo nella sua prima riunione.

In caso di assenza, impedimento o cessazione, le relative funzioni sono svolte dal Vicepresidente.

ART. 11 (Segretario e Tesoriere)

Il segretario e il tesoriere svolgono attività amministrative, contabili e di cassa dell'organizzazione. Sono nominati dal Consiglio direttivo tra i propri componenti.

Compete loro:

- redigere e sottoscrivere i verbali dell'Assemblea e del Consiglio direttivo e assicurarne la libera visione ai soci;
- curare la tenuta e l'aggiornamento dei libri sociali;
- curare la corretta tenuta delle scritture contabili, l'assolvimento degli obblighi fiscali e tributari;
- predisporre il bilancio preventivo e consuntivo che il Consiglio direttivo redige e presenta all'Assemblea per l'approvazione.

Art. 12 – Organo di controllo

L'organo di controllo è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi componenti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono rieleggibili.

Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea l'organo di controllo elegge il presidente tra i propri componenti e stabilisce le modalità del suo funzionamento.
Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito libro.

Art. 13 - Competenze

L'organo di controllo, almeno trimestralmente, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili e lo stato di cassa dell'Associazione.

Verifica altresì il bilancio consuntivo, predisposto dal consiglio direttivo, ed esprime il parere su quello preventivo redigendo una relazione da presentare all'assemblea dei soci.

L'organo di controllo, qualora sia per legge obbligatorio, opera ai sensi dell'art. 30 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 14 – Collegio dei probiviri

Il Collegio dei probiviri è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, eletti fra i soci, dura in carica tre anni. I suoi componenti sono rieleggibili.

Nella sua prima riunione, dopo la nomina da parte dell'Assemblea, elegge il presidente tra i propri componenti.

Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere su apposito libro.

Art. 15 – Competenze

Il collegio dei probiviri delibera sui ricorsi presentati dai soci contro i provvedimenti adottati dal consiglio direttivo.

Decide altresì sulle controversie insorte tra gli organi dell'associazione e procede, previamente alle decisioni, al tentativo di conciliazione delle parti.

Le decisioni del Collegio dei Probiviri sono comunicate agli interessati a cura del Presidente del collegio e sono inappellabili.

Art. 16 - Sezioni

Qualora per decisione dell'assemblea vengano istituite una o più sezioni dell'Associazione, le stesse dovranno essere dotate di regolamenti organizzativi e di funzionamento conformi ai criteri partecipativi del presente Statuto.

Art. 17 - Regolamenti

1. Il regolamento generale:

- a. stabilisce forme di partecipazione consultiva alle riunioni del consiglio direttivo;
- b. individua le modalità di informazione ai soci delle attività associative e disciplina il diritto di accesso ai libri sociali;
- c. determina le competenze del segretario, del tesoriere, del direttore sanitario, degli altri direttori eventualmente nominati in relazione a specifici settori di intervento dell'associazione;
- d. regola ogni altra materia in attuativa del presente Statuto.

2. In relazione agli specifici settori di intervento dell'associazione, l'Assemblea può approvare regolamenti di funzionamento dei servizi.

ART. 18 (Patrimonio e risorse economiche)

Il patrimonio è costituito:

da beni mobili e immobili che potrebbero diventare di proprietà dell'organizzazione;



da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti pervenuti all'organizzazione;
da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio.

L'organizzazione di volontariato trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da fonti diverse:

- quote associative e contributi dei soci;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del Codice del Terzo settore e relativo decreto ministeriale;
- entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- entrate derivanti da somministrazione occasionale di alimenti e bevande in occasione di sagre e manifestazioni eventualmente organizzati dall'ODV;
- proventi per attività ludico/sportive in occasione di eventi organizzati dall'ODV;
- proventi da attività diverse purché secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo settore e relativo decreto ministeriale;
- ogni altra risorsa economica compatibile con le finalità dell'organizzazione e riconducibile alle disposizioni del Codice del Terzo settore.

ART. 19 (Bilancio)

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Per ogni esercizio dovrà essere redatto a cura del Consiglio direttivo il bilancio preventivo e il bilancio di esercizio comprensivo della relazione di missione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci.

Il bilancio preventivo contiene le previsioni delle spese e dei proventi relativi all'esercizio annuale ed è approvato dall'Assemblea entro il 30 marzo di ogni anno.

Il bilancio di esercizio contiene i proventi e le spese sostenute relative all'anno trascorso ed è approvato dall'Assemblea entro il mese di aprile di ogni anno.

I bilanci sono depositati presso la sede dell'organizzazione quindici giorni prima dell'Assemblea e possono essere consultati da ogni socio.

Il patrimonio comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 20 (Libri sociali)

E' obbligatoria la tenuta dei seguenti libri sociali:

- il libro dei soci;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.

E' altresì obbligatoria la tenuta del registro dei volontari.

ART. 21 (Scioglimento e devoluzione dei beni)

L'organizzazione ha durata illimitata. Lo scioglimento può essere deliberato esclusivamente

dall'Assemblea straordinaria dei soci e con voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.

In caso di estinzione o scioglimento l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio.

Il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui al comma 1 dell'articolo 45 del Codice del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale. L'obbligo del parere vincolante avrà efficacia dall'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore.

ART. 22 (Norme di rinvio)

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative nazionali e regionali in materia, con particolare riferimento al Codice Civile, al Dlgs del 3 luglio 2017 n. 117 – Codice del Terzo settore e successive integrazioni e modifiche e ai relativi decreti attuativi.

Luciano

Antonio





RELAZIONE DI STIMA
PERIZIA ASSEVERATA AI SENSI L. 11 dicembre 2000 n

Perizia asseverata relativa alla determinazione del patrimonio dell'Associazione del Terzo Settore denominata "Associazione Volontari del Soccorso della Valpelline" corrente in Valpelline, Fraz. Les Treilles, 7, c.f. 91025370072

In data 12.12.c.a. lo scrivente Dott. Paolo SINISI, Commercialista in Aosta con studio in Via Cerise 9, ha ricevuto incarico di determinare, in qualità di esperto, la determinazione del valore patrimoniale delle attrezzature in possesso dell'Associazione.

Lo scrivente ha quindi proceduto alla acquisizione della documentazione necessaria a procedere a tale valutazione ed alla sua classificazione in classi omogenee.

Nella esecuzione del mandato conferitogli, lo scrivente ha ritenuto suo principale dovere uniformarsi agli scopi che l'Associazione intende perseguire, ovvero evidenziare il valore delle attrezzature e dei materiali che la stessa possiede, ai fini della successiva richiesta di riconoscimento della personalità giuridica.

Fatte queste premesse, il sottoscritto ha proceduto alla disamina delle scritture contabili.

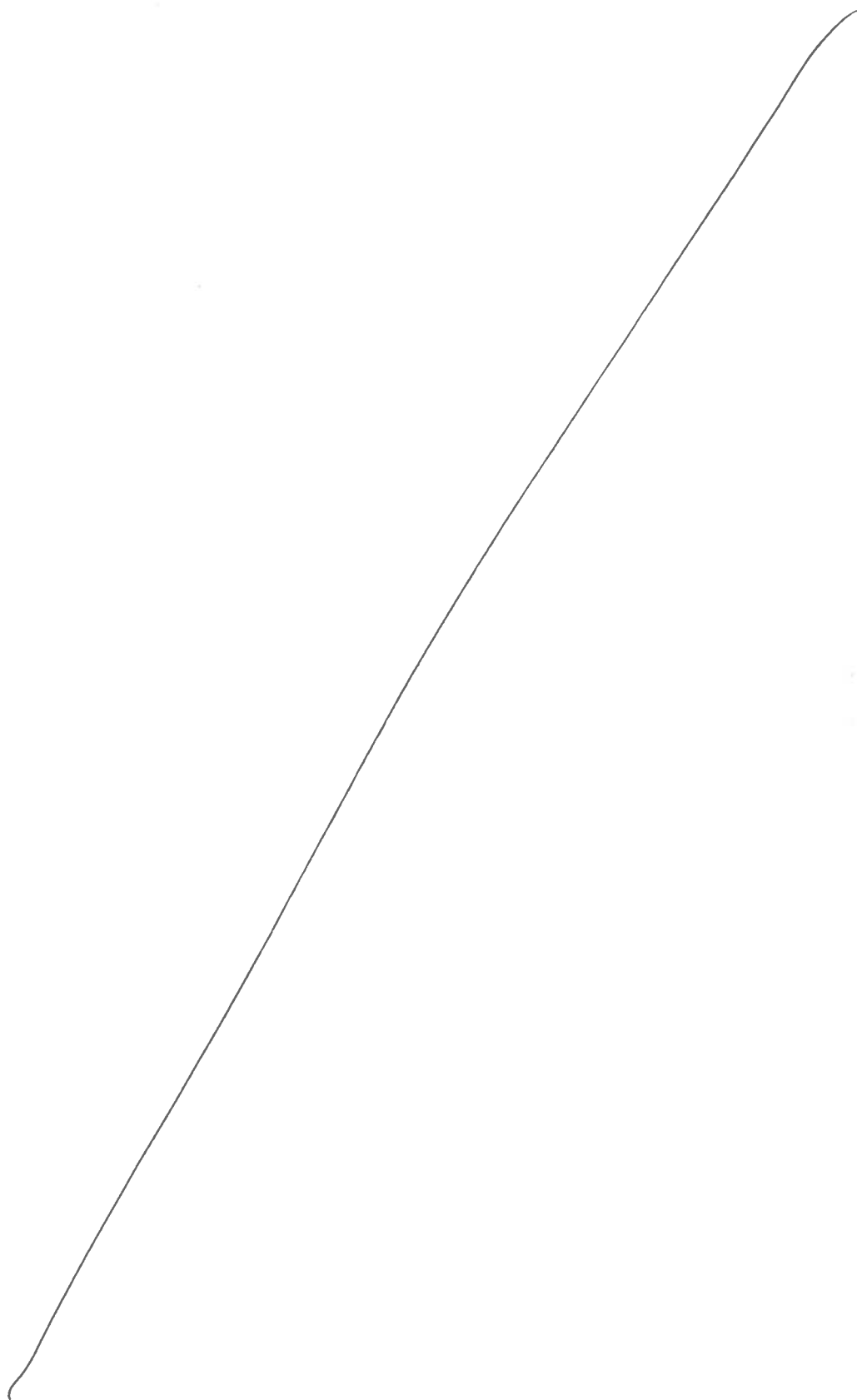
Inventario delle attrezzature e dei materiali

Effettuata la disamina delle scritture contabili, il sottoscritto ha provveduto ad estrapolare i documenti (ricevute, bolle, fatture) oggetto delle registrazioni, allo scopo di individuare i beni da assoggettare a valutazione.

Successivamente, i beni sono stati suddivisi per classi omogenee allo scopo di meglio condurre l'indagine valutativa.

Da tale procedura è emersa la seguente tabella:

Classe di beni	Unità	Bene	Anno di acquisizione	Costo storico (€.)
Attrezzature campali	1	Gazebo Mastertent	2008	1.320,00
	2	Tenda Lanco	2009	33.611,80
	6	Brandine Ferrino	2011	482,40
	80	Brandine Ferrino	2012	7.310,40
	1	Monoblocco prefabbricato	2012	1.694,00
	4	Casse polietilene	2018	1.415,20
	1	Generatore Honda 6 Kw	2010	4.178,76
	1	Generatore	2021	10.869,00
Totale classe di beni				60.881,56
Veicoli e mezzi ruotati	1	Carrello furgonato	2007	9.480,00
	1	Fiat Panda 4x4	2008	19.562,00
	1	Volkswagen Caravelle	2011	40.256,00
	1	Iveco Daily	2012	19.602,00
	1	Carrello elevatore	2015	2.400,00
	1	Pick Up L200	2016	7.200,00
	1	Volkswagen Ambulanza	2017	99.485,88
	1	Volkswagen Ambulanza	2018	96.020,10
	1	Pick Up L200	2019	29.050,75
	1	Fiat Panda	2020	15.380,00
	1	Hard top per Pick Up	2020	4.392,00
	1	Volkswagen Ambulanza	2021	108.561,70
Totale classe di beni				451.290,43



Attrezzature ad uso specifico	1	Battello Rafting	2008	4.200,00
	1	Motopompa 2.000 lt.	2010	3.556,20
	1	Rimorchio nautico	2010	912,00
	1	Motopompa 6.000 lt.	2013	31.069,27
	1	Motosega Stihl	2013	267,90
	1	Modulo antincendio	2018	13.918,07
	1	Torre faro	2019	3.791,76
	1	Idropulitrice	2020	2.061,85
	1	Motosega	2020	842,76
Totale classe di beni				60.619,81
Attrezzature per telecomunicazioni	4	Radio Motorola DP3601	2013	4.188,40
	1	Radio Motorola DP 4801	2013	383,57
	1	Ripetitore Motorola	2013	3.490,25
	6	Radio Hytera PD705	2016	3.477,30
	1	Ripetitore Hytera	2018	2.695,59
	12	Radio Hytera PD505	2018	3.806,40
	6	Radio Hytera PD705	2018	3.067,80
	1	Sistema satellitare	2019	5.644,25
	1	Ripetitore Hytera	2019	1.844,64
	1	Sistema Roip	2021	5.570,52
Totale classe di beni				34.168,72
Attrezzature sanitarie	1	defibrillatore	2020	1.545,74
	1	Sanificatore a perossido	2020	12.200,00
Totale classe di beni				13.745,74
Attrezzature elettroniche	2	Computer rugged	2019	10.150,37
	1	Sistema videosorveglianza	2020	4.950,97
Totale classe di beni				15.101,34
Immobile	1	Capanone	2020	63.358,63
Totale generale				699.166,23

Indagine di mercato

Nell'espletamento del mandato, il sottoscritto ha ritenuto di dover determinare il reale valore di mercato delle attrezzature oggetto della perizia, senza pertanto affidarsi al riscontro del libro dei cespiti ammortizzabili, da cui sarebbe derivato un valore eccessivamente depurato dai fondi di ammortamento e, pertanto, privo dell'attribuzione di un valore reale, sia in considerazione della capacità di conseguimento di proventi a fronte della loro ipotetica cessione, sia facendo riferimento alla reale incidenza del valore in rapporto alla funzione esercitata dagli stessi nel perseguimento dei fini situazionali, ovvero quanto gli stessi partecipano, in termini di incidenza economica, nel processo operativo dell'Associazione.

Per poter risalire a tali valori, è stata effettuata una ricerca di mercato basandosi su quattro diversi siti ove attrezzature analoghe sono vendute usate, mentre, per l'immobile, il riferimento è stato dato dalla perizia effettuata da professionista.

Utilizzando successivamente una valorizzazione della perdita di valore di ciascun bene, è stato individuato il correttivo medio che, applicato alla categoria di riferimento, ha determinato la valorizzazione attribuita.

Ne è quindi scaturita la seguente tabella:



Classe di beni	tipologia	Anni di acquisizione	Costo storico (€.)	Valore di mercato
Attrezzature campali	Gazebo, tende, brandine, monoblocco, contenitori, generatori	vari	60.881,56	35.440,78
Veicoli e mezzi ruotati	Veicoli ad uso plurimo, veicoli sanitari, rimorchi,	vari	451.290,43	233.338,50
Attrezzature ad uso specifico	Motopompe, motoseghe, battello rafting, modulo antincendio	vari	60.619,81	42.433,87
Attrezzature per telecomunicazioni	Apparati radio, ripetitori, sistema satellitare	vari	34.168,72	15.375,92
Attrezzature sanitarie	Sanificatore, defibrillatore	vari	13.745,74	10.996,59
Attrezzature elettroniche		vari	15.101,34	6.040,54
Immobili		2020	63.358,63	258.335,54
TOTALI			699.166,23	601.961,74

Successivamente, lo scrivente ha operato una rettifica relativa ai costi di gestione ed implementazione delle attrezzature che ne hanno consentito il mantenimento in perfetta efficienza, allo scopo di patrimonializzare anche tale aspetto, mentre per l'immobile, data l'acquisizione recente, non si è ritenuto di utilizzare alcun correttivo

Considerata, quindi, una spesa media complessiva rapportata al numero di anni di vita del bene e svalutata secondo quanto previsto per la categoria di beni, ne è derivato un correttivo medio del 11%, correttivo che determina il valore delle attrezzature in €. 351.154,79, fermo restando il valore dell'immobile.

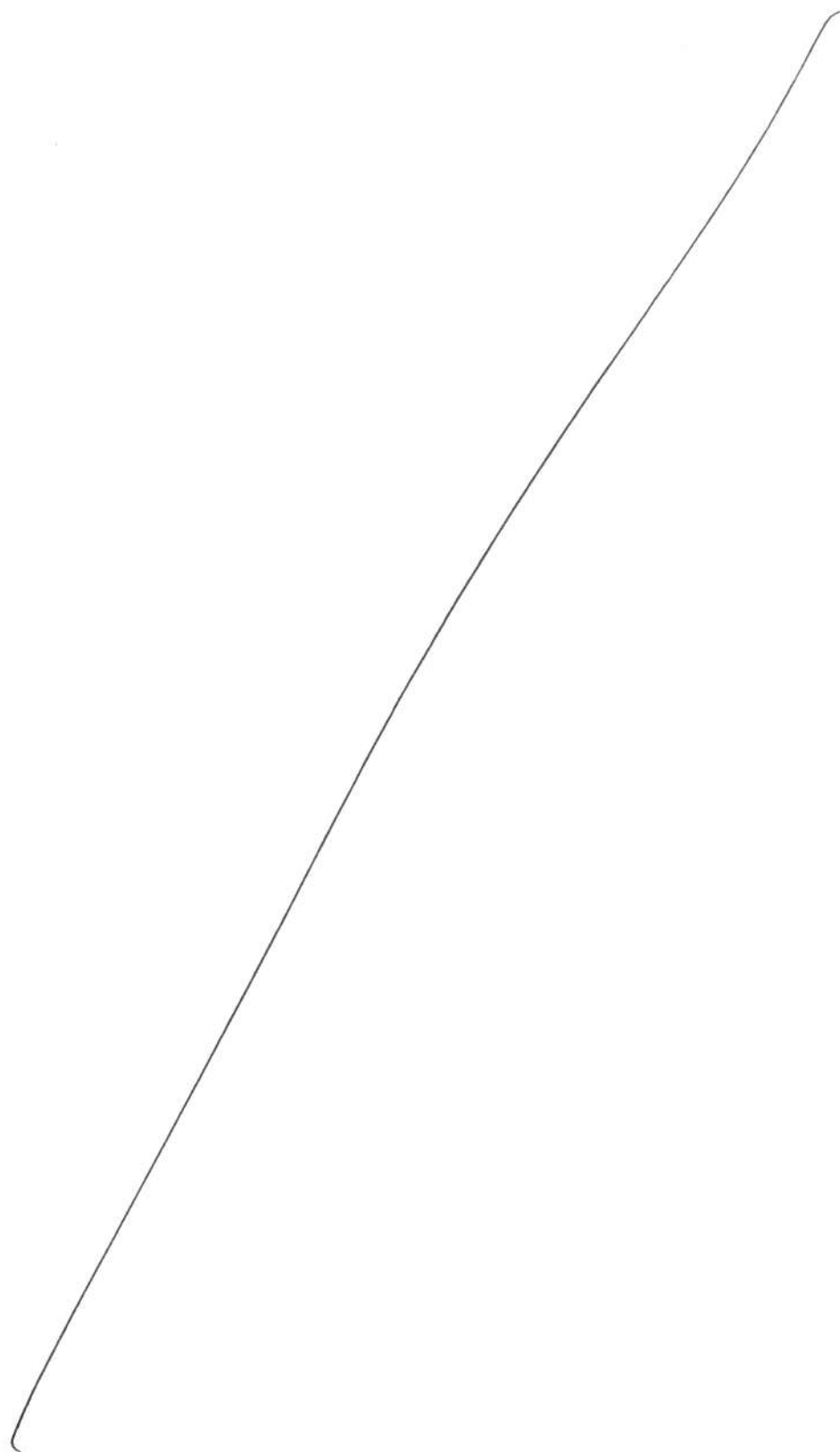
Sono quindi state considererete le restanti poste dell'attivo e del passivo patrimoniale, da cui è derivato il seguente stato patrimoniale:

ATTIVO

Attrezzature campali	35.440,78
Veicoli e mezzi ruotati	233.338,50
Attrezzature ad uso specifico	42.433,87
attrezzature per telecomunicazioni	15.375,92
attrezzature sanitarie	10.996,59
Attrezzature elettroniche	6.040,54
Immobili	258.335,54
Liquidità bancarie	<u>79.490,59</u>
Totale attività	681.452,33

PASSIVO

Mutui passivi	28.379,84
Correttivo 11%	<u>37.769,16</u>
Totale passività	66.149,00
Patrimonio netto	<u>615.303,33</u>
Totale a pareggio	681.452,33

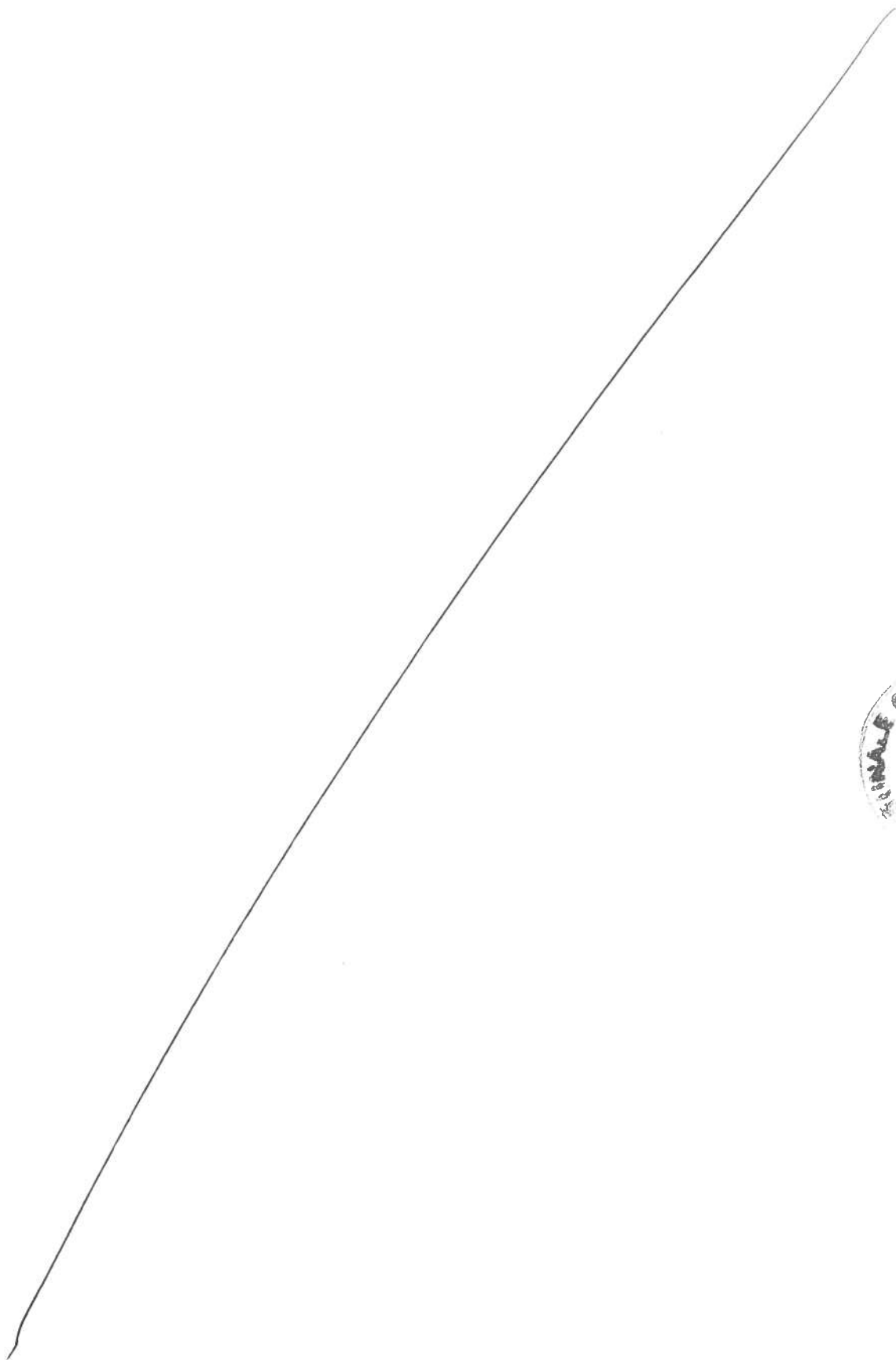


Il periziante, in esecuzione al mandato conferitogli può quindi affermare, coscientemente che il valore corrente del patrimonio netto dell'Associazione è pari ad €. **615.303,33**. arrotondato ad €. **615.300,00**.

Tanto si perizia, in ottemperanza alla Legge 11 dicembre 2000 n° 365
Aosta, li 12 dicembre 2022.

Dott. Paolo SINISI

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Paolo Sinisi', written over the printed name.



V.G. 1920/22
Cron 1915/22



Tribunale Ordinario di Aosta

VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI TRADUZIONE

L'Anno 2021 addi 13 del mese di DICEMBRE in Aosta, nei locali del Tribunale, avanti al sottoscritto Cancelliere, compare,

(Cognome nome) SINISI PAOLO

nato a ARA il 04/01/59 residente (città) SAINT VINCENT in via/fraz C. BATTISTI 10 identificato a mezzo

PATRONE n. AD 51 2484 Y rilasciato/a da MOT. 10811

C.F. SNS PLA 991101 BMA

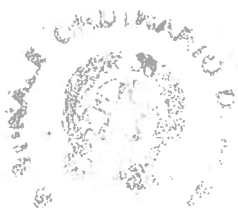
Il/la quale presenta l'avanti estesa traduzione e dichiara di volerla asseverare con giuramento.

Il Cancelliere aderendo all'istanza, deferisce al comparente il giuramento di rito che lo stesso presta pronunciando le parole della formula seguente:
"GIURO D' AVER BENE E FEDELMENTE PROCEDUTO ALLE OPERAZIONI
COMMESSEMI AL SOLO SCOPO DI FAR CONOSCERE AI GIUDICI LA
VERITA"

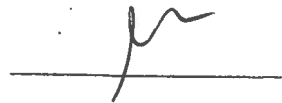
Letto, confermato e sottoscritto

IL COMPARENTE





IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
DOTT.SSA MARINA CARELLI
IL CANCELLIERE



Certifico io sottoscritto dott. Antonio MARZANI, Notaio in Aosta, iscritto al Collegio notarile del distretto di Aosta, che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale cartaceo, ai sensi dell'art. 22 D.Lgs 7.3.2005 n.82 e art.68-ter, L.16.2.1913 n.89. Consta in detto formato di ventisei pagine oltre alla presente.

Aosta, Via Antonio Gramsci n.7, nel mio studio, 27 dicembre 2022.

Firmato digitalmente: Antonio MARZANI notaio