

REPERTORIO N. 7770

RACCOLTA N. 5694

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

"V.I.O.L.A. Organizzazione non lucrativa di utilità sociale"

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue addì diciannove del mese di dicembre

- 19 - 12 - 2022 -

alle ore quattordici.

in Aosta, nel mio studio in Via De Tillier n. 3.

Avanti me dottor **Silvia GALLIANO** Notaio alla residenza di Aosta, iscritto presso il Collegio del Distretto Notarile di Aosta,

è presente - la signora:

- **LONGO Raffaella** nata a Pietramontecorvino (FG) il 29 marzo 1957 e domiciliata ai fini del presente atto presso la sede dell'Associazione, nella sua qualità di Presidente dell'Associazione di volontariato a sostegno della vita dopo il cancro al seno

"V.I.O.L.A. Organizzazione non lucrativa di utilità sociale"

con sede in Aosta (AO), Place Soldats de la Neige n. 2, Codice Fiscale 91034170075.

Detta comparente, cittadina italiana, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di ricevere in forma pubblica il presente atto e mi dichiara che si trova qui riunita l'assemblea degli associati della predetta associazione per discutere e deliberare sul seguente

Registrato a:
AOSTA
il 22/12/2022
n. 7368
Serie 1T
Pagati euro

	ORDINE DEL GIORNO	
	1. Approvazione modifica Statuto;	
	2. Varie ed eventuali.	
	E invita me Notaio a far constare da questo pubblico verbale	
	le risultanze che l'assemblea stessa andrà ad adottare. Al che	
	aderendo io Notaio do atto di quanto segue.	
	Assume la presidenza, ai sensi del vigente statuto, la compa-	
	rente la quale	
	constata:	
	- che l'assemblea è stata regolarmente convocata mediante av-	
	viso inviato ai sensi di legge e di statuto in seconda convo-	
	cazione in questo luogo e ora essendo la prima convocazione	
	andata completamente deserta;	
	- che oggi sono presenti o rappresentanti, per deleghe che,	
	ritenute valide, vengono acquisite agli atti gli associati	
	quali risultano dal Foglio Presenze che, omessane la lettura	
	per dispensa avutane dal comparente, previa sua e mia sotto-	
	scrizione, si allega sotto la lettera A) ;	
	- che del Consiglio Direttivo sono presenti: il Presidente	
	nella persona della comparente, JOCOLLE' Genny, BARE' Cristi-	
	na, GRASSO Fulvia, FRASSY Tiziana e ACTIS Anna Maria; assente	
	giustificata BONIFACE Maria;	
	- che non esiste revisore legale dei conti;	
	e dichiara:	
	- di aver accertato l'identità e la legittimazione dei presen-	

	ti;	
	- che l'assemblea è quindi valida ed idonea a deliberare sui	
	punti di cui al predetto ordine del giorno, in seconda convo-	
	cazione.	
	Il Presidente prende quindi la parola ed espone all'assemblea	
	le singole modifiche statutarie che si intendono proporre per	
	adeguare lo statuto alla vigente normativa ai fini dell'iscrizi-	
	one al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ed ottene-	
	re il riconoscimento della personalità giuridica, e segnata-	
	mente:	
	* eliminazione dell'indirizzo della sede legale e dell'istitu-	
	to della cooptazione.	
	L'assemblea - udito quanto sopra, dopo esauriente discussione	
	- all'unanimità con voto palese per alzata di mano.	
	L'assemblea - udito quanto sopra, dopo esauriente discussione	
	- con voto unanime espresso per alzata di mano;	
	DELIBERA	
	- di adottare , anche al fine di adeguarlo alla normativa in	
	vigore, il nuovo testo integrale dello statuto dell'Associa-	
	zione proposto dall'organo amministrativo, approvandolo arti-	
	colo per articolo;	
	- di allegare al presente verbale sotto la lettera B) detto	
	nuovo statuto sociale aggiornato alla luce di quanto sopra,	
	omessane la lettura per dispensa avutane dal comparente e pre-	
	via sua e mia sottoscrizione;	

- di **dare mandato** al Presidente dell'assemblea per apportare al presente atto e allegato statuto tutte quelle modifiche non sostanziali che venissero richieste dalle competenti Autorità in sede di pubblicità del presente.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola l'assemblea viene sciolta alle ore quattordici e venti minuti.

La parte, acquisita l'informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali qui dalla stessa forniti.

E

richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto che, dattiloscritto da persona di mia fiducia ove non scritto di mio pugno, ho letto alla comparente, la quale da me interpellata lo dichiara conforme alla sua volontà ed a verità ed in conferma con me lo sottoscrive alle ore quattordici e venti minuti.

Occupi di fogli uno, pagine tre intere più la presente.

IN ORIGINALE FIRMATI:

LONGO Raffaella

Silvia GALLIANO, Notaio

ABRAM CARLA MARIA
Frazione Prariond
11010 VALGRËNCHÈ AO *Delega*

ACTIS - NON INVIARE ANNAMARIA
Via Circonvallazione, 14
11027 ST.-VINCENT AO *Delega*

AGUETTAZ EMILIA
Frazione Micheley, 11
11010 Aymavilles AO *Delega*

Allegato A al nn. 7770/5694

AIELLO FRANCA ANGELA
via Parigi 144
11100 AOSTA AO *Delega*

ALLIOD ANNA
Viale Gran San Bernardo 19
11100 AOSTA AO

ALLIOD VALERIA
Via Piave, 6/A
11100 AOSTA AO

ANDRUET LIDIA
Fraz. Montan, 51
11010 Sarre AO

ARMAND LILIANA
Loc. Bussan di Sopra, 95
11010 SAINT PIERRE AO

AVANTEY ORIANA
Fraz. Tissoret, 20
11010 Sarre AO

BACIU STEFANIA
Via Dora, 15
11020 NUS AO

BALLERINI DANIA
Fraz. Cretaz, 26
11020 VERRAYES AO *Delega*

BARÈ CRISTINA
PIAZZA E. CHANOUX, 18
11100 Aosta AO *Delega*

BATAILLON KATIA
Loc Chevrot, 12
11020 GRESSAN AO

BATTISTIOL MONICA
Corso Battaglione Aosta, 42
11100 AOSTA AO

BAUDIN GIULIA
Glereaz 22
11027 SAINT VINCENT

BELLEY SILVANA
Fraz. Fournier, 19
11010 AYMAYILLES AO

BENZONI AVE
Loc. Planey n. 1
11010 AYMAYILLES AO *Delega*

BIANCHI ELENA MARIA LIGIA
Fraz. Preit, 95/B
11020 ISSME AO

BIANCIOOTTO AMBRA MONICA
Loc. Movisod, 6/A
11100 POOSSAN AO

BIONAZ INES
Fraz. Chetoz, 32
11020 QUART AO

BIZZOTTO STEFANIA
VIA CROIX NOIRE 10
11100 AOSTA AO

BLANC GIULIANA
Coors 110
11020 FENIS AO

BOERO CARLOTTA
Strada Barat, 20
11024 CHATILLON AO

BOIS SABRINA
Fraz. Tzesanouva, 4
11024 PONTEY AO

BOLOGNA MIRELLA
Via Chambéry 133
11100 AOSTA AO

BONFANT GIOVANNA
VIA ZIMMERMAN, 1
11100 AOSTA AO *Delega*

BONFANT PIA
Fr. La Cretaz, 6/A
11010 DOUES AO *Delega*

BONIFACE MARIA (MARIOLINA)
Frazione Moulins, 38
11010 AYMAYILLES AO *Delega*

BORTOLOTTI VIVIANA
Regione Breno, 23
11100 AOSTA AO *Delega*

BRUNA LOREDANA
Via Monte Pasubio, 22
11100 AOSTA AO

CACCAMO MARIA CARMELA
fraz. Pont Suaz n. 174/10
11020 Charvensod AO *Caccamo*

CARLIN MILENA
Fraz. Urbains, 28
11010 AYMAYILLES AO

CARMINTRANO FRANCA
Via Toumeve, 16/C
11100 AOSTA AO

CARROZZINO ELISA
Fraz. Echallod, 253
11020 LA SALLE AO

CASAGRANDE LUCIANA
Fraz. Sainte Hélène 12
11010 SARRE

CESOLARI ALESSANDRA
Via F. Sacco, 8
11100 AOSTA AO *Delega*

CHALLANCIN MARIAGE IDA
avenue Jean Baptiste Lully
SAINT GERMAIN EN LAYE FRANCIA

CHANDIOU SANDRA
Via Guedoz,3
11100 AOSTA AO

CHAPELLU ENRICA
Via San Biagio,30
11018 VILLENEUVE AO

CHATRIAN MILVA
Via delle Betulle, 74/M
11100 Aosta Ao

CHIERICATO MARINELLA
Via Chambéry n. 176
11100 AOSTA AO

COLTRO GRAZIELLA
Fraz. Les Neives 211
11100 POROSSAN AO

CONSOLI AGATINA
Via Capitano Chamonin,23
11100 AOSTA AO

**COQUEBERT DE NEUVILLE
BERNADETTE**
Rue Du Mont Blanc, 64
11017 MORGEX AO

CORDI MARISA
Via Brocherel, 6
11100 Aosta AO

COUT SANDRA
Fraz. Follias, 18
11020 ISSOGNE AO

CRECCA LUCIANA
Via Corrado Gex 62A
11020 NUS AO

CRIPPA ALESSIA
Fraz. Seissinod 181
11100 AOSTA AO

CUCCIA GIUSI
Via Gorret, 12
11027 Saint Vincent AO

D AGOSTINO ANNA
Loc. Le Clou,17
11020 SARRE AO

D_AGOSTINO ELISABETTA
Via Saint Martin de Corleans,179
11100 AOSTA AO

DAL CANTON ANNAMARIA
Via G. Eyvia, 4
11100 AOSTA AO

DAL LAGO SANDRA
Fraz. Bas Villair 34
11020 QUART AO

DAVID ANITA MARIA
Frazione Cezan, 17
11018 Villeneuve AO

DAYNE DEBORAH
Ville Dessus 83
11010 INTROD

DE FILIPPIS DORE
Via Volontari del Sangue, 11
11100 AOSTA AO

DE PASQUALE MARIA EMANUELA
Via Brean, 2/e
11100 AOSTA AO

DECLICH PAOLA
Fraz. Lassolaz 21
11020 PONTEY AO

DEMARCHI IVANA
CORSO XXVI Febbraio,16
11020 AOSTA AO

DENCHASAZ GRAZIANA
Reg. Bioula, 18
11100 AOSTA AO

DENCHASAZ MONIA
Fraz. Chentre
11010 BIONAZ AO

DENCHASAZ ORNELLA
Excenex
11100 Aosta

DODERO ROSINA
Fraz. Venaz,4
11020 GRESSAN AO

DUBLANC CINZIA ANNA
Fraz. Fleuran 1
11020 ISSOGNE AO

DUJANY IRMA
Fraz. Brengon, 54
11020 LA MAGDELEINE AO

DUNAREANU KATALINA
Viale Europa,18
11100 AOSTA AO

EMPEREUR IRIS
Fraz. Vignettaz, 8
11020 GRESSAN AO

ERRICO MARIA
Via Tour de Grange,42
11024 CHATILLON AO

FAVALE VERONICA
Reg. Borgnalle 13
11100 AOSTA AO

FETTOLINI AMELIA
Fraz. Albard,22
11024 CHATILLON AO

FIOCCO ANNA
Frazione Ferrière 29
11010 AYMAVILLES AO

FOLLIN CARLA
Località Champagne n. 7/c
11020 Verrayes AO

FOSSON MARGHERITA

Corso Lancieri,2
11100 AOSTA AO

FRASSY TIZIANA

Loc. Capoluogo,12
11010 VALGRISENCE AO

FREGNANI LUISA

Via Perloz 41
11026 PONT SAINT MARTIN

FURFARO MARIA

Corso Ivrea,57
11100 AOSTA AO

GAGLIARDI LAURA

Fraz. Pondel
11010 AYMAVILLES AO

GALLIZIOLI ESTER

Frazione Arpuilles, 5/A
11100 AOSTA AO

GARD RITA

Fraz. Pissin di sopra 73
11024 CHATILLON AO

GENTILE PAOLA

Frazione Messignè,28
11020 NUS AO

GIOANA GIUSEPPINA

Via Marmore, 13
11100 AOSTA AO

GIOVINAZZO BARBARA

Corso Ivrea 55
11100 AOSTA

GODIOZ GAUDENZIO

Via Martinet,1
11100 AOSTA AO

GONRAD LUCIANA

Via Edelweis, 28/B
11100 AOSTA AO

GOSETTI CAROLA

VIA PONTE ROMANO 45
11023 SAINT VINCENT AO

GRECO CARMEN

Fr. Chabloz, 10
11100 Aosta Ao

GUARDABENE NELLINA

Loc. Soleil,5
11024 CHATILLON AO

GUILLON NICOLE

Via Croix Noire,18
11100 AOSTA AO

INSINGA LETIZIA

Via Emile Chanoux,81
11024 PONT ST MARTIN AO

INSINGA NON CONSIDERARE LETIZI

Via Emile Chanoux, 81
11024 PONT ST MARTIN AO

JACCOD DIANA

Corso XXVI febbraio, 34
11100 Aosta AO

JOCOLLÈ GENNY

Fraz. Sorreley,178
11020 SAINT CHRISTOPHE AO

JORRIOZ MICHELA

Loc. Jacquin,3
11020 GRESSAN AO

LAMBOT CHRISTEL

Loc. Les Merloz 1
11010 SAINT RHEMY EN BOSSES AO

LONGO LAURA

Via Brean, 2/E
11100 AOSTA AO

LONGO - NON INVIARE RAFFAELA

Via Sturzo,48
20010 CORNAREDO MI

LOYAL RENATA ALINA

Via Innocenzo V
11020 LA SALLE AO

LUCIA BIAGINA

Via Menabreaz,92
11024 CHATILLON AO

LUMIGNON MARZIA

XXXXX
11100 AOSTA AO

MARADEI FILOMENA

Via Martiri della Libertà,14
11027 SAINT VINCENT AO

MARCOZ LOREDANA

Corso Lancieri 32
11100 AOSTA AO

MELIS MARIA LAURA

Via S. Anselmo 36
11100 AOSTA AO

MICCONO ELENA

fraz. Feilley, 3
11027 Saint Vincent AO

MOLLO ANGIOLINA

Coso Ivrea 49
11100 AOSTA AO

MONTIALBA MILVA

Via Tollen,1
11024 CHATILLON AO

MOTTO ROS GERMANA

Via Lostan,57
11100 AOSTA AO

NOSKOWIAK EWA

Fraz. Capoluogo, 8
11010 INTROD AO

OBERT MARA ROBERTA

Via Tornafol,9
11024 CHATILLON AO

PAPAGNI NICOLA
Rue du Mont Blanc, 64
11017 MORGEX AO *Deleza*

PASTERIS ALBA
Frazione Chantroil,9
11020 VERRAYES AO

PEAQUIN ROBERTA
Via Ponte Romano,216
11027 SAINT VINCENT AO

PEDRON CINZIA
Senin Loc. Toules, 7
11020 Saint Christophe AO

PELOSO GIULIANA
Via Parigi 37
11100 AOSTA AO

PERNETTAZ ROMAINA
Corso Lancieri,2
11100 AOSTA AO

PERRET MARILENA
Fraz. Ampaillant, 28
11020 Charvensod AO *Deleza*

PERRON PAMELA
Fraz. Losanche
11020 VALTOURNENCHE AO

PERRON ROSITA
FRAZ. CHEVROZ, 18
11020 ST. MARCEL AO

PISTONI LUIGI
Regione Champailier, 12/A
11100 AOSTA AO

PLASSIARD JEANNINE
Viale Conte Crotti, 58
11100 AOSTA AO *Deleza*

PODDA GIORGIA
Loc. Petit Pollein
11020 POLLEIN AO

POLIMENI SANTA
Fraz. Clou,16
11020 SARRE AO

PONTIGGIA FRANCESCA
Viale Conte Crotti,59
11100 AOSTA AO *Pont*

RIBERI REGINE
Fraz. Etavel 45
11010 SAINT PIERRE AO

RODOZ ROBERTA
Fraz. Lo Pian, 117
11029 CHAMPDEPRAZ AO

ROSAIRE TIZIANA
Fraz. Moulins, 56
11010 AYMAYILLES AO *Deleza*

ROULET IOLANDA
Fr. Gran Haury,6
11011 Arvier AO

SAFFI MORENA
Via Monte Cervino,8
11100 AOSTA AO

SALICO GIORGIA
Via Wuillerminaz, 50
11027 SAINT-VINCENT AO *Deleza*

SCARPELLINI MARINA
Piazza Battaglione Cervino, 41
11100 AOSTA AO

SCHIMIZZI CONCETTINA
Loc. Bret, 10
11020 SAINT CHRISTOPHE AO *Sley*

SPATARO ERIKA
Località Chenaux 34/B
11020 POLLEIN AO

SPINA SELENA
via place de la neige 2
11100 aosta ao

SUSANNA MAURA
FRAZIONE CAPARD 7
11027 SAINT VINCENT AO *Deleza*

TADEI LUISA
Via S. Martin de Corleaus, 36
11100 AOSTA AO

TAROLLA MIRIANA
Corso Ivrea,49
11100 AOSTA AO

TOGNAZZI BARBARA
Via Trieste,17
11027 SAINT VINCENT AO *Tognazzi*

TRAMONTI STELLA
Loc. Pont Suaz 165/2
11020 CHARVENSOD AO

TRENTIN MARIELLA
Via 4 Novembre,9
11100 AOSTA AO

TROVARELLI EMANUELA
Via Pierino Paquettaz, 1/A
11100 AOSTA AO

TROVATO MAZZA GIUSEPPA
Frazione La Fontaine 18
11020 GRESSAN AO
Trovato

TUMAINI LAURA
Fraz. Lemeryaz, 12/c
11020 SAINT CHRISTOPHE AO

VACCARO ROSETTA
Via Mont Fallère 35
11100 AOSTA AO

VALDISSERRI GIORGETTA
VIA SINAIA 20
11100 AOSTA AO

VALLEISE ELISABETTA
Strada della Collina, 22
11020 DONNAS AO

VALLET MARIA CARMELA
Fr. Praximond, 111
11020 Saint Pierre AO

VICQUERY MONIQUE
Via Santo Anselmo, 112
11100 AOSTA AO

VIERIN MARISA
Fraz. Crétaz - S. Martin, 24
11020 AYMAVILLES AO

VIGANO UMBERTA
Via Aichino, 11
11027 SAINT VINCENT AO

VOYAT LAURA
FRAZ. BARCHE 58
11020 FENIS AO

laurea
Upt

ZACCURI LUISA
Fraz. St. Hélène, 8
11010 Sarre AO

ZANIVAN IVANA
Fraz. Ferriere, 39
11010 AYMAVILLES AO

Dehps

ZAVATTARO PATRIZIA
Via Buthier, 23
11100 AOSTA AO

ZIGIOTTI LORETTA
VIA MONTE GRIVOLA 29
11100 AOSTA AO

ZORZETTO ELDA
Loc. La Piece, 10
11010 SAINT PIERRE AO

GRASSO FOLVIA P
Sulphano

ALBANÈSE ALA

Ddeja

TOT 154

Ruffo Raffaele



-----Allegato B) ai nn. 7770/5694-----

-----Statuto dell'associazione di promozione sociale-----

-----"V.I.O.L.A." - APS-----

-----ART. 1 (Costituzione, denominazione e sede)-----

È costituita, conformemente alla Carta Costituzionale, l'associazione di promozione sociale denominata "V.I.O.L.A." - APS. Essa è disciplinata dal presente statuto e dal DLgs del 3 luglio 2017 n. 117 – Codice del Terzo settore e successive integrazioni e modifiche. Essa assumerà la forma giuridica di Ente del Terzo settore e la denominazione sociale sarà automaticamente integrata dall'acronimo ETS solo successivamente e per effetto dell'iscrizione nel RUNTS – Registro unico nazionale del Terzo settore, senza necessità di alcuna modifica al presente statuto.-----

L'associazione di promozione sociale, ha la sede legale in Aosta. L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti e potrà essere decisa dall'Assemblea ordinaria.-----

-----ART. 2 (Finalità e ambito di attuazione)-----

L'associazione di promozione sociale non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale prevalentemente in favore dei propri soci, di loro famigliari o di terzi avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri soci con lo scopo di offrire alle donne che hanno avuto o che hanno un cancro e a tutti coloro che in caso di necessità per malattia si rivolgeranno a V.I.O.L.A. un servizio di aiuto morale, pratico, qualificato, volontario e gratuito per risolvere problemi specifici connessi alla malattia.-----

L'associazione esercita in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Codice del Terzo settore:-----

- interventi e servizi sociali;-----
- interventi e prestazioni sanitarie;-----
- educazione, istruzione e formazione professionale, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;-----
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale;-----
- promozione di incontri, dibattiti, iniziative scientifiche, congressi e corsi di informazione sanitaria, la conoscenza sulla malattia e le relative cure con lo scopo principale di prevenire o di ridurre i danni causati dalla malattia.-----
- scambio e diffusione di conoscenza tra le donne interessate anche mediante contatti con altre Associazioni.-----

L'Associazione agirà, ai sensi della normativa vigente, anche all'interno delle strutture sanitarie su eventuale richiesta delle pazienti.-----

Per il raggiungimento dei suoi scopi, l'Associazione potrà svolgere a titolo esemplificativo le seguenti attività:-----

- realizzare attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva, e ciò anche in forma organizzata e continuativa anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione di beni o erogazione di servizi di modico valore ed in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117;-----
- partecipare ad associazioni, enti e istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Associazione medesima; l'Associazione potrà, ove lo ritenga opportuno,

concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti;-----
- svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali.-----

L'associazione può svolgere attività diverse, secondarie strumentali rispetto alle sopraindicate attività di interesse generale. La loro individuazione è approvata dall'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio direttivo. Nel caso in cui l'associazione eserciti attività diverse, il Consiglio direttivo dovrà documentarne il carattere secondario e strumentale nei documenti di bilancio.-----

-----ART. 3 (Soci)-----

L'Associazione è costituita da donne operate di cancro, dai loro famigliari, amici e da tutti coloro - persone fisiche maggiorenni - che condividono gli scopi dell'Associazione stessa ed intendono destinare il proprio tempo libero - gratuitamente - al servizio non solo delle donne operate di cancro, ma di tutti coloro che sono stati operati di un qualsiasi tipo di cancro.-----

Gli aderenti sono classificati in tre distinte categorie:-----

- soci fondatori;-----

- soci ordinari;-----

- soci istituzionali.-----

Sono soci fondatori quelli risultanti dall'atto costitutivo.-----

Sono soci ordinari coloro che aderiscono all'Associazione nel corso della sua esistenza e sono in regola col pagamento della quota annuale di iscrizione.-----

Sono soci istituzionali: gli Enti Pubblici ed Ecclesiastici, le Società, gli Istituti, le Associazioni e i Centri di studio che svolgono attività con interessi e scopi simili a quelli dell'Associazione.-----

La divisione degli aderenti nelle suddette categorie non implica alcuna differenza di trattamento tra gli aderenti stessi in merito ai loro diritti nei confronti dell'Associazione.-----

I soci sono tenuti al segreto professionale. Il socio che divulgasse notizie ed informazioni di cui è venuto a conoscenza nell'ambito dell'attività di volontariato svolta a favore delle donne operate di cancro ne risponde in modo personale e viene, comunque, escluso dall'Associazione secondo la procedura di cui al presente statuto.-----

La richiesta di ammissione è presentata con domanda scritta dell'interessato. E' deliberata dal Consiglio direttivo secondo criteri non discriminatori senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, coerenti con le finalità perseguite e l'attività di interesse generale svolta. E' comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.-----

Eventuale diniego deve essere sempre motivato e comunicato entro sessanta giorni.-----

Avverso il diniego dalla comunicazione di rigetto è ammesso ricorso all'Assemblea dei soci entro sessanta giorni.-----

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

La qualifica di socio si perde per:-----

- dimissioni con effetto allo scadere dell'anno;-----

- mancato pagamento della quota sociale;-----

- decesso;-----

- esclusione per comportamento contrastante con gli scopi statutari e/o persistente violazione delle regole dell'associazione.-----

In presenza di gravi motivi, quali gravi inadempienze degli obblighi posti a carico degli associati dal presente statuto, l'associato può essere escluso dall'associazione con delibera del consiglio direttivo, ratificata successivamente dall'Assemblea. L'esclusione ha effetto dal trentesimo giorno successivo alla notifica del provvedimento di esclusione, il quale deve contenere le motivazioni per le quali l'esclusione è stata deliberata. Nel caso che l'associato non condivida le ragioni dell'esclusione, egli può chiedere che sulla sua esclusione si pronunci l'Assemblea degli associati: in tal caso la delibera di esclusione è sospesa sino alla pronuncia dell'Assemblea.-----

-----ART. 4 (Diritti e doveri dei soci)-----

Tutti i soci godono degli stessi diritti e doveri di partecipazione alla vita dell'associazione e alle sue attività.-----

I soci hanno il diritto di:-----

- partecipare a tutte le attività promosse dall'associazione senza limiti e discriminazioni;-----
- esercitare il diritto di voto in assemblea;
- eleggere gli organi sociali e di essere eletti;
- controllare l'andamento dell'associazione come stabilito dalle leggi e dallo statuto;-----
- consultare i libri sociali inoltrando domanda scritta al Consiglio direttivo;
- dimettersi.

I soci hanno il dovere di:-----

- osservare le norme interne dell'associazione e le decisioni adottate dagli organi sociali;-----
- versare la quota sociale annuale stabilita dall'Assemblea. Le quote sociali sono intransmissibili e non rivalutabili e in nessun caso possono essere restituite ai soci e ai loro eredi.-----
- mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'associazione e improntato alla correttezza nei confronti degli altri soci e degli utenti.-----

-----ART. 5 (Volontariato e rapporti economici)-----

L'associazione di promozione sociale si avvale di volontari che svolgono attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. I volontari sono iscritti in un apposito registro e svolgono la loro attività in modo non occasionale.-----

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.-----

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.-----

Nel caso in cui l'Associazione si avvalga di volontari, gli stessi devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.-----

L'associazione di promozione sociale può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al

perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero dei soci.-----

In caso di assunzione di lavoratori dipendenti, gli stessi avranno diritto ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, in conformità a quanto prescritto dall'articolo 16 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.-----

-----ART. 6 (Organi sociali)-----

Sono organi sociali: -----

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- il Comitato Scientifico;
- l'Organo di controllo;
- il Revisore legale dei conti.

-----ART. 7 (Assemblea dei soci)-----

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti i soci in regola con il versamento della quota sociale annuale. Ciascun socio ha un voto e può farsi rappresentare mediante delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Ogni socio può rappresentare sino ad un massimo di tre soci se l'associazione ha meno di cinquecento soci e di cinque soci se ne ha più di cinquecento.-----

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno su convocazione del Presidente oppure su domanda motivata e firmata da almeno un decimo dei soci.-----

L'Assemblea ordinaria e straordinaria è convocata almeno sette giorni prima con comunicazione scritta, anche in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di prima e di seconda convocazione.-----

L'Assemblea ordinaria è costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno dei soci, in proprio o per delega da conferirsi ad altro socio; in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti.-----

L'Assemblea ordinaria delibera a maggioranza dei voti dei presenti.-----

La modifica dello statuto è approvata dall'Assemblea straordinaria con la presenza di almeno tre quarti dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.-----

La trasformazione, la fusione, la scissione e lo scioglimento con la conseguente liquidazione dell'associazione e la devoluzione del patrimonio sono approvate dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.-----

Le decisioni sono palesi. Possono essere a scrutinio segreto, se l'Assemblea lo ritiene necessario.-----

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non votano.-----

L'Assemblea ordinaria:-----

- elegge e revoca tra i soci i componenti del Consiglio direttivo approvandone preventivamente il numero;-----
- approva il programma delle attività e il bilancio preventivo per l'anno successivo;-----
- approva il bilancio di esercizio dell'anno precedente comprensivo della relazione di missione;-----

- approva l'eventuale bilancio sociale di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo settore e al relativo decreto ministeriale;-----
- individua le attività diverse secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale indicate all'articolo 2;-----
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;-----
- delibera sull'esclusione dei soci;
- ratifica la sostituzione dei componenti del Consiglio direttivo dimissionari, decaduti o deceduti deliberata dal Consiglio direttivo;-----
- approva l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari;-----
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- approva l'ammontare della quota sociale annuale su proposta del Consiglio direttivo;-----
- ratifica i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio direttivo per motivi di urgenza;-----
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.-----

L'Assemblea straordinaria:-----

- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione e la scissione dell'associazione.-----

Le deliberazioni assembleari devono essere rese note ai soci e inserite nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni dell'Assemblea. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti i soci compresi gli assenti, gli astenuti e i contrari.-----

-----ART. 8 (Consiglio direttivo)-----

Il Consiglio direttivo è composto da cinque a sette membri scelti tra i soci.-----

Il Consiglio direttivo è convocato almeno cinque giorni prima con comunicazione scritta anche in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di convocazione. E' validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti aventi diritto di voto. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio direttivo. Dura in carica tre anni e i membri sono rieleggibili.-----

Il Consiglio direttivo si riunisce ogniqualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno la maggioranza semplice del Consiglio. E' costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri e delibera a maggioranza dei voti dei presenti, in caso di parità di voti la deliberazione si considera non approvata. Nel caso di cessazione della carica di consigliere, per qualsiasi motivo, subentrerà nel Consiglio direttivo il primo dei non eletti. I consiglieri subentranti rimangono in carica per la durata residua del mandato. Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, decada oltre la metà dei consiglieri, l'Assemblea deve provvedere all'elezione di un nuovo Consiglio.-----

Tutte le cariche sociali nel Consiglio direttivo sono elettive e gratuite: non è ammesso alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione. Le modalità di rimborso sono le stesse previste all'articolo 5.-----

Il potere di rappresentanza attribuito al Consiglio direttivo è generale. Esso è investito dei più ampi poteri da parte dell'Assemblea per la gestione ordinaria e

straordinaria dell'associazione, fatti salvi quelli che la legge e lo Statuto attribuiscono all'Assemblea.-----

Il Consiglio direttivo svolge le seguenti funzioni:-----

- attua tutte le deliberazioni dell'Assemblea;-----
- redige e presenta all'Assemblea il programma delle attività e il bilancio preventivo per l'anno successivo;-----
- redige e presenta all'Assemblea il bilancio di esercizio dell'anno precedente comprensivo della relazione di missione;-----
- redige e presenta all'Assemblea l'eventuale bilancio sociale di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo settore e relativo decreto ministeriale;-----
- elegge al suo interno il Presidente e il Vicepresidente;-----
- nomina il segretario e il tesoriere tra i propri componenti;-----
- accoglie le domande degli aspiranti soci o le respinge con motivazione;-----
- ratifica, nella prima seduta utile, i provvedimenti di competenza del Consiglio direttivo, adottati dal Presidente per motivi di necessità e urgenza.-----

Per l'eventuale conflitto di interessi degli amministratori, si applica l'articolo 2475 *ter* codice civile.-----

I verbali delle sedute del Consiglio direttivo regolarmente sottoscritti sono conservati agli atti.-----

-----ART. 9 (Presidente e Vicepresidente)-----

Il Presidente e il Vicepresidente sono eletti dal Consiglio direttivo tra i suoi componenti.-----

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio direttivo e decade per:-----

- scadenza del mandato;
- dimissioni volontarie;
- revoca decisa dall'Assemblea.

Il Presidente è il legale rappresentante dell'associazione e compie tutti gli atti che la impegnano.-----

Compete al Presidente:-----

- presiedere il Consiglio direttivo e l'Assemblea e curarne l'ordinato svolgimento dei lavori;-----
- sottoscrivere il verbale del Consiglio direttivo e dell'Assemblea e curare che siano custoditi presso la sede dell'associazione dove possono essere consultati dai soci;-----
- nei casi di urgenza esercitare i poteri del Consiglio direttivo, salvo ratifica da parte di quest'ultimo nella sua prima riunione.-----

In caso di assenza, impedimento o cessazione, le relative funzioni sono svolte dal Vicepresidente.-----

-----ART. 10 (Segretario e Tesoriere)-----

Il segretario e il tesoriere svolgono attività amministrative, contabili e di cassa dell'associazione. Sono nominati dal Consiglio direttivo tra i propri componenti.-----

Compete loro:-----

- redigere e sottoscrivere i verbali dell'Assemblea e del Consiglio direttivo e assicurarne la libera visione ai soci;-----
- curare la tenuta e l'aggiornamento dei libri sociali;
- curare la corretta tenuta delle scritture contabili, l'assolvimento degli obblighi fiscali e tributari;-----
- predisporre il bilancio preventivo e consuntivo che il Consiglio direttivo

redige e presenta all'Assemblea per l'approvazione.-----

-----**ART. 11 (Comitato Scientifico)**-----

Il Comitato Scientifico è composto da personalità che si sono distinte per la competenza professionale e/o per le doti umane nella relazione con i pazienti affetti da patologia tumorale.-----

Il Comitato Scientifico è composto da un numero variabile da un minimo di cinque ad un massimo di nove membri ed è presieduto da un presidente eletto all'interno del comitato scientifico stesso.-----

Il Consiglio Direttivo, su proposta del proprio Presidente, nomina i membri del Comitato tecnico scientifico.-----

Nell'eventualità di dimissioni o altro impedimento di uno o più membri del Comitato, essi possono essere sostituiti per cooptazione salvo quanto previsto al comma successivo.-----

Qualora il numero dei membri del Comitato si riduca a meno di cinque, il Consiglio direttivo, su proposta del presidente, provvede alla nomina dei nuovi membri fino a concorrenza del numero minimo.-----

-----**ART. 12 (Esercizio, durata e gratuità delle cariche del Comitato Scientifico)**-----

Il Comitato Scientifico si riunisce almeno una volta all'anno.-----

Il Presidente, sentiti gli altri membri, predispone annualmente un calendario delle riunioni e redige di volta in volta, l'Ordine del giorno.-----

Il Comitato, deliberando a maggioranza semplice su istanza del Presidente, può invitare alle riunioni i componenti del Consiglio Direttivo o altre personalità esterne o interne all'Associazione relativamente a questioni scientifiche che richiedano la loro presenza.-----

Il Comitato Scientifico ha la durata di tre anni come il Consiglio Direttivo e decade con lo stesso. Alla scadenza entrambi gli organi possono essere riconfermati.-----

Il membri del Comitato Scientifico possono partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo, senza diritto di voto, per fornire avvisi di carattere scientifico.-----

I membri del Comitato Scientifico possono essere invitati a riferire in Assemblea, se richiesto dal Consiglio Direttivo o dall'Assemblea.-----

La carica di membro del Comitato Scientifico è gratuita.-----

-----**ART. 13 (Funzioni del Comitato Scientifico)**-----

Il Comitato Scientifico, in qualità di Organo consultivo, nell'ambito del perseguimento degli obiettivi propri dell'Associazione, svolge le seguenti funzioni:--

a) Valuta la correttezza scientifica degli elaborati, aventi rilevanza esterna, prodotti in nome o per conto dell'Associazione.-----

Tutti i documenti da pubblicare da parte dell'Associazione (articoli, presentazioni a congressi) aventi contenuto scientifico, sono sottoposti, dal Consiglio Direttivo, al Comitato Scientifico. Il Presidente, acquisito il parere del Comitato Scientifico, ne informa il Consiglio Direttivo: che decide autonomamente tenendo in considerazione tale parere.-----

b) Stimola le attività dell'Associazione volte al raggiungimento degli scopi sociali.----

Il Comitato, di sua iniziativa, può sottoporre al Consiglio direttivo appunti, memoranda, note ed elaborati contenenti proposte, in tutte le materie utili alla realizzazione dei fini statuari. Il Consiglio Direttivo è tenuto ad esaminare le proposte del Comitato nella prima riunione utile.-----

c) Esercita le funzioni consultive su tutte le materie sottopostegli dal Consiglio

Direttivo.

Il Consiglio Direttivo può richiedere pareri al Comitato su singole materie o insiemi di argomenti. Il Consiglio può, inoltre, affidare al Comitato incarichi di studio e ricerca in materie che richiedono particolari approfondimenti ed in relazione alle specifiche professionalità presenti nel Comitato medesimo.

d) Promuove la stesura di linee guida a carattere etico.

e) Individua con il Consiglio Direttivo tematiche emergenti di interesse scientifico.

f) Promuove l'attivazione di progetti collaborativi/gruppi di lavoro all'interno degli obiettivi istituzionali.

Periodicamente il Comitato tecnico scientifico potrà - su richiesta del Consiglio Direttivo - aggiornare le proprie attività e le proprie mansioni.

ART. 14 (Organo di Controllo)

La nomina dell'organo di controllo, anche monocratico, è obbligatoria verificandosi le condizioni poste dalle vigenti norme di legge ed in particolare dall'articolo 30, commi 2 e 4, Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La nomina dell'organo di controllo spetta all'assemblea degli associati. Nel caso di organo collegiale ne dovrà essere nominato il Presidente.

Nel caso di nomina obbligatoria, i componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397 II codice civile. Nel caso di organo di controllo collegiale i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

I membri dell'organo di controllo restano in carica tre anni e sono rinominabili.

In caso di nomina di un organo di controllo in forma collegiale, sarà possibile l'intervento alle riunioni dello stesso mediante mezzi di telecomunicazione.

L'organo di controllo, quando nominato, svolge le funzioni ed esercita i compiti di cui all'articolo 30, commi 6, 7 e 8, Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

ART. 15 (Revisore Legale dei Conti)

La nomina del Revisore legale dei conti o di una società di revisione legale iscritti nell'apposito Registro tenuto presso il Ministero della Giustizia, è obbligatoria verificandosi le condizioni poste dalle vigenti norme di legge ed in particolare dall'articolo 31 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La nomina del soggetto incaricato della revisione legale dei conti spetta all'assemblea degli associati, i quali, in occasione della nomina, dovranno stabilire se affidare l'incarico ad un revisore legale dei conti ovvero ad una società di revisione legale; in occasione della nomina dovrà essere anche fissato l'eventuale compenso da riconoscere al soggetto incaricato della revisione legale dei conti.

Il Revisore legale dei conti o la società di revisione legale eventualmente nominati restano in carica tre anni e sono rinominabili.

ART. 16 (Patrimonio e risorse economiche)

Il patrimonio è costituito:

– da beni mobili e immobili che potrebbero diventare di proprietà dell'associazione;

– da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti pervenuti all'associazione;

– da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio.

L'associazione di promozione sociale trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da fonti diverse:

– quote associative e contributi dei soci;

– eredità, donazioni e legati;

- contributi pubblici e privati;
- erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- rendite patrimoniali;
- raccolta fondi ai sensi dell'articolo 7 del Codice del Terzo settore e relativo decreto ministeriale;-----
- proventi da attività diverse purché secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo settore e relativo decreto ministeriale;-----
- ogni altra risorsa economica compatibile con le finalità dell'associazione e riconducibile alle disposizioni del Codice del Terzo settore.-----

-----ART. 17 (Bilancio)-----

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.-----

Per ogni esercizio dovrà essere redatto a cura del Consiglio direttivo il bilancio preventivo e il bilancio di esercizio comprensivo della relazione di missione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci.-----

Il bilancio preventivo contiene le previsioni delle spese e dei proventi relativi all'esercizio annuale successivo ed è approvato dall'Assemblea entro il mese di novembre di ogni anno.-----

Il bilancio di esercizio contiene i proventi e le spese sostenute relative all'anno trascorso ed è approvato dall'Assemblea entro il mese di aprile di ogni anno.-----

I bilanci sono depositati presso la sede dell'associazione almeno cinque giorni prima dell'Assemblea e possono essere consultati da ogni socio.-----

Il patrimonio comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.-----

E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.-----

-----ART. 18 (Libri sociali)-----

E' obbligatoria la tenuta dei seguenti libri sociali:-----

- il libro dei soci;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.-----

E' altresì obbligatoria la tenuta del registro dei volontari.-----

-----ART. 19 (Denuncia al Tribunale ed ai componenti dell'organo di controllo)-----

Se vi è fondato sospetto che i Consiglieri, in violazione dei loro doveri, abbiano compiuti gravi irregolarità nella gestione che possano arrecare danno alla associazione, associati, che rappresentino almeno un decimo del totale, possono denunciare i fatti al Tribunale con ricorso notificato anche alla associazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dell'articolo 2409 codice civile.-----

Ogni associato può denunciare i fatti che ritiene censurabili all'organo di controllo, se nominato, il quale deve tener conto della denuncia nella relazione all'assemblea. Se la denuncia è fatta da almeno un ventesimo degli associati dell'ente, l'organo di controllo deve agire ai sensi dell'articolo 2408, secondo comma, del codice civile.---

ART. 19 (Scioglimento e devoluzione dei beni)-----

L'associazione ha durata illimitata. Lo scioglimento può essere deliberato esclusivamente dall'Assemblea straordinaria dei soci e con voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.-----

In caso di estinzione o scioglimento l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio.-----

Il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui al comma 1 dell'articolo 45 del Codice del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale. L'obbligo del parere vincolante avrà efficacia dall'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore.-----

ART. 20 (Norme di rinvio)-----

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative nazionali e regionali in materia, con particolare riferimento al Codice Civile, al Decreto Legislativo del 3 luglio 2017 n. 117 – Codice del Terzo settore e successive integrazioni e modifiche e ai relativi decreti attuativi.-----

IN ORIGINALE FIRMATI:-----

LONGO Raffaella-----

Silvia GALLIANO, Notaio-----

Certifico io sottoscritto, dott. Silvia GALLIANO, notaio in Aosta, iscritto nel Distretto Notarile di Aosta, che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale cartaceo, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 7-3-2005 n. 82 e art. 68-ter, L. 16-2-1913 n. 89. Consta in detto formato di pagine undici.

Aosta, li 25 gennaio 2023 nel mio studio in via De Tillier n. 3

Firmato digitalmente: Silvia GALLIANO Notaio