

Verbale Assemblea

Il giorno 25 settembre 2020 alle ore 20:00 si sono riuniti in Assemblea, in Empoli, Canto Ghibellino 2, i soci Frullani Corrado, Donatella Martini, Davide Vezzi, Alfonso Senatore (delega a Frullani), Fernando Palmerini, Jacopo Nannoni (delega a Frullani) e Alessandro Noccioli.

Essendo presenti 7 soci su un totale di 9 attualmente iscritti (>3/4) l'Assemblea è regolarmente costituita per assumere decisioni sia Ordinarie che Straordinarie.

I presenti hanno eletto a Presidente dell'Assemblea Corrado Frullani e a Segretario Donatella Martini.

Si ricordano i motivi di eccezionalità connessi alla pandemia di Sars-Cov2 e conseguenti provvedimenti legislativi di urgenza che hanno provocato e reso legittimo il posticipo della Assemblea di Bilancio che, normalmente, si tiene nel periodo di marzo/aprile di ogni anno. Tali medesimi motivi fanno sì che sia opportuno discutere sia del Bilancio preventivo dell'anno 2020 che del 2021. Fermo restando l'auspicio che la situazione torni alla normalità e si possa ridiscutere i progetti 2021 nel consueto appuntamento annuale.

Il Presidente Corrado Frullani dà lettura integrale del Verbale del Consiglio Direttivo che ha preceduto l'Assemblea, del Bilancio Consuntivo 2019 e del Bilancio di Previsione 2020 e 2021, che perciò si allegano integralmente.

Il Presidente Corrado Frullani dà lettura integrale dello Statuto modificato per gli obblighi disposti dalla entrata in vigore del Codice del Terzo Settore, che perciò si allega integralmente.

Ad integrazione di quanto riportato e allegato, il socio Corrado Frullani ha riferito sulle attività formative e di seguito istituzionale che il Consiglio Direttivo ha effettuato e sta effettuando relativamente alla legge di riforma del terzo settore.

Si invitano tutti i soci a proporre nuove idee e nuovi progetti, così come ad ampliare il loro coinvolgimento come quello di ulteriori persone interessate, sia come volontari che come fasce di popolazione svantaggiata cui indirizzare le attività dell'Associazione.

Alle ore 21:00 i presenti approvano tutto all'unanimità, incluso quanto contenuto negli allegati illustrati: Verbale del precedente Direttivo, Bilancio a Consuntivo 2019, Bilancio di previsione 2020 e 2021, bozza del nuovo Statuto.

Relativamente al nuovo Statuto dell'Associazione, approvato all'unanimità da tutti i presenti, rappresentanti sette/noni dei membri effettivi, l'Assemblea da mandato al Consiglio Direttivo di: tenere in sospeso lo Statuto in attesa di eventuali sviluppi normativi e delle scadenze determinate dalla attivazione del Runt; approfondire le attuali modalità di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate; convocare velocemente una Assemblea Straordinaria anche in modalità online per la definitiva approvazione secondo necessità.

Alle ore 21:00 si dispone la prosecuzione della presente Assemblea durante la cena sociale. Alle ore 23:00 si conclude approvando all'unanimità.

Allegati:

2020.09.25 Verbale Direttivo.pdf

2020.09.25 Bilancio 2019.pdf

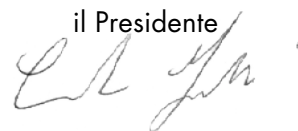
2020.09.25 Bilancio 2020 previsione.pdf

2020.09.25 Bilancio 2019 previsione.pdf

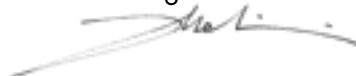
2019.04.17 Statuto Photos ODV.pdf

Empoli, 25 settembre 2020

il Presidente



il Segretario



Verbale Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo dell'Associazione PHOTOS Onlus si è aperto alle ore 19:00 del giorno 25 settembre 2020 in Empoli, Canto Ghibellino 2, essendo regolarmente costituito. Presenti i soci Corrado Frullani, Donatella Martini e Davide Vezzi (delega a Frullani). Essendo nostro uso svolgere il Direttivo preparatorio della Assemblea di Bilancio in forma aperta a tutti i soci, hanno risposto all'invito e partecipato anche: Fernando Palmerini e Alessandro Noccioli.

Durante tale incontro sono stati discussi e approvati all'unanimità i seguenti punti:

1. la bozza di revisione dello Statuto resasi necessaria a seguito della entrata in vigore del Codice del Terzo Settore, licenziata provvisoriamente nella riunione del Direttivo del 17/4/2019 e successivamente discussa nella assemblea straordinaria dello stesso giorno, provvisoriamente approvata all'unanimità dalla Assemblea con licenza di verificarne la validità di concerto con il Cesvot nel corso dei mesi successivi, prima della sua approvazione definitiva, risulta tutt'ora valida e non ha richiesto correzioni per le novità normative ed interpretative emerse nell'ultimo anno;
2. si rimette all'Assemblea la bozza di statuto di ODV di cui sopra affinché si valuti l'opportunità di procedere alla definitiva approvazione o si procrastini ancora nel tempo tale espletamento che, al momento, non è reso urgente a causa dei ritardi nella istituzione del RUNS;
3. lo scoppio della pandemia mondiale di Sars-Cov2 ha provocato, anche nel nostro territorio, sconvolgimenti imprevedibili delle consuete attività. Tutti i nostri partner hanno cessato ogni attività nei mesi del cosiddetto lockdown e non le hanno riprese se non in minima parte e con dure limitazioni e prescrizioni. Le RSA in particolare, avendo sofferto gravi danni, sono tutt'ora molto limitate nello svolgimento delle attività sociali e culturali e nella mobilità degli ospiti. La stessa mera visita agli ospiti è fortemente limitata per i familiari stessi. Allo stesso modo le attività sociali e culturali nel territorio sono estremamente ridotte e limitate. Le possibilità che, in questo contesto, rimangono per il dispiego delle azioni e dei progetti in sicurezza della nostra Associazione sono quasi nulle.

4. il Direttivo propone di continuare a monitorare la situazione mantenendo l'Associazione pronta ad intervenire utilmente e in sicurezza laddove sia possibile.
5. tutti i progetti approvati nell'Assemblea del 17/4/2019 non ancora svolti si mantengono sospesi in attesa di riproporli e riavviarli appena le condizioni sanitarie e generali lo consentiranno;
6. si approva e rimette all'assemblea la bozza di bilancio consuntivo dell'anno 2019;
7. si approva e rimette all'assemblea la bozza dei bilanci preventivi per gli anni 2020 e 2021;
8. si esaminano i libri digitali/stampati dell'associazione: soci, entrate/uscite, beni strumentali, trovandoli in buono stato ed aggiornati; si ricorda che tutti i libri sono periodicamente salvati e conservati nel computer Mac presente in sede e consultabili in ogni momento;
9. il Presidente ricorda di aver sospeso la presentazione delle richieste di rimborsi nell'anno in corso per le spese da esso sostenute, ciò al fine di mantenere in sicurezza i conti dell'Associazione nel periodo emergenziale e nell'attesa di verificare, al termine di esso, l'entrata dei contributi promessi per le attività già svolte. Vista la positiva situazione del bilancio attuale si dà mandato al Presidente di presentare i rimborsi entro la fine del 2020;
10. il Consiglio approva l'acquisto a favore dei soci di numero 15 copie del libro "lo tremo" di Angelo Melechì sulla sua esperienza di lotta al Parkinson. Il corrispettivo di 150€ è stato devoluto dagli eredi di Angelo alla associazione Grigioni commenda ricevuta allegata. Il socio Palmerini rappresenta una situazione simile a sua conoscenza e tutti i presenti, accogliendo favorevolmente, lo invitano a approfondire.
11. Donatella Martini fa presente che la Fondazione Chiarugi ci ha invitato a provare a ricominciare la serie Cinematografo. Si procederà a proporre il ciclo Viaggio in Italia di 8 film già pronto a marzo e sospeso in conseguenza del Covid. Si decide di approfondire prima, con la struttura, le tutele sanitarie per i nostri volontari e lo spostamento delle proiezioni al venerdì. Si delibera di invitare tutti i soci a proporre ulteriori serie per l'eventuale proseguo dell'attività.

12. il Consiglio delibera di rivolgere un appello a tutti i soci facendo presente che, allo stato attuale, l'Associazione versa in buono stato economico. Si invita quindi i soci a partecipare sempre più attivamente, ad effettuare proposte di attività tenendo conto del momento particolare e prevedendo la loro partecipazione diretta, ad estendere l'invito ad avvicinarsi all'Associazione a conoscenti e amici possibilmente interessati ai nostri scopi ed attività.

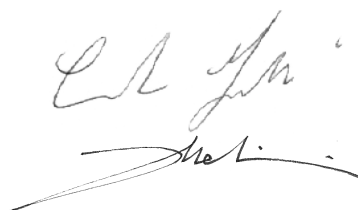
Il Consiglio Direttivo dispone infine di sottoporre integralmente questo verbale all'Assemblea affinché disponga delle proposte ivi contenute secondo le proprie prerogative statutarie.

Alle ore 20:00, approvato all'unanimità tutto quanto sopra riportato, l'incontro del Direttivo si conclude e si dà inizio dell'Assemblea dei Soci.

Empoli, 25 settembre 2020

il Presidente

il Segretario - Tesoriere

The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is for the President and the bottom one is for the Secretary-Treasurer. Both signatures are stylized and cursive.

BILANCIO 2019
Assemblea del 26 settembre 2020

- saldo in cassa al 1/1/2019 8627,98

ENTRATE

- donazione CHIARUGI per CINEMATOGRAFO V, VI, VII, VIII e IX	1300,00
- donazione CHIARUGI per HOLIDAYS 2018	500,00
- donazione CHIARUGI per EFFETTO MEMORIA 2018	1800,00
- donazione CFFM per TOSCANA	68,00
- donazione CHIARUGI per CONCERTI BUSONI I e II	500,00
- donazione FRULLANI	2000,00

TOTALE entrate 2019 6168,00

USCITE

- spese per EFFETTO MEMORIA	776,54
- spese per CINEMATOGRAFO	948,98
- spese per CONCERTI BUSONI	544,32
- spese per PHOTOS@EXPO	1149,24
- spese per ammodernamento SEDE, DOTAZIONI TECNICHE GENERICHE e CONDUZIONE OPERATIVA dell'associazione	877,83
- spese per assicurazione obbligatoria	156,31
- spese di tenuta ed esercizio del CC bancario	32,10

TOTALE uscite 2019 4485,32

SALDO in CASSA al 31 dicembre 2019 10310,66

Empoli, 26 settembre 2020

il Tesoriere

Donatella Martini



il Presidente

Corrado Frullani



BILANCIO di previsione 2020
Assemblea del 26 settembre 2020

- saldo in cassa al 1/1/2020	10310,66
ENTRATE	
- donazioni individuali	2000,00
- donazione ARCA AZZURRA	200,00
- donazione CHIARUGI per il progetto EFFETTO MEMORIA 2019	1800,00
- donazione CHIARUGI per i progetti CINEMATOGRAFO X	500,00
- donazione CHIARUGI per i progetti PHOTOS@EXPO 2019	650,00
- donazione CHIARUGI per i progetti CONCERTI BUSONI III	500,00
TOTALE entrate previste 2020	5650,00
USCITE	
- spese per il progetto EFFETTO MEMORIA	1000,00
- spese per i progetti CINEMATOGRAFO	1000,00
- spese per i progetti PHOTOS@EXPO	1000,00
- spese per i progetti EDIZIONI PHOTOS	300,00
- spese per i progetti CONCERTI BUSONI	500,00
- spese per nuove DOTAZIONI TECNICHE	200,00
- spese di ammodernamento SEDE	300,00
- spese di conduzione operativa	300,00
- spese per donazioni	500,00
- spese di assicurazione obbligatoria	200,00
- spese di tenuta ed esercizio del CC bancario	50,00
TOTALE uscite previste 2020	5350,00
SALDO entrate / uscite previsto al 31 dicembre 2020	300,00
SALDO in CASSA previsto al 31 dicembre 2020	10610,66

Empoli, 26 settembre 2020
il Tesoriere
Donatella Martini



il Presidente
Corrado Frullani



BILANCIO di previsione 2021
Assemblea del 26 settembre 2020

- saldo in cassa stimato al 1/1/2021	10000,00
ENTRATE	
- donazioni individuali	2000,00
- donazione CHIARUGI per il progetto EFFETTO MEMORIA 2020	0,00
- donazione CHIARUGI per i progetti CINEMATOGRAFO 2020	500,00
- donazione CHIARUGI per i progetti PHOTOS@EXPO 2020	500,00
- donazione CHIARUGI per i progetti CONCERTI BUSONI 2020	500,00
TOTALE entrate previste 2021	3500,00
USCITE	
- spese per il progetto EFFETTO MEMORIA	1000,00
- spese per i progetti CINEMATOGRAFO	1000,00
- spese per i progetti PHOTOS@EXPO	1000,00
- spese per i progetti EDIZIONI PHOTOS	300,00
- spese per i progetti CONCERTI BUSONI	500,00
- spese per nuove DOTAZIONI TECNICHE	2000,00
- spese di ammodernamento SEDE	300,00
- spese di conduzione operativa	300,00
- spese di assicurazione obbligatoria	200,00
- spese di tenuta ed esercizio del CC bancario	50,00
TOTALE uscite previste 2021	6650,00
SALDO entrate / uscite previsto al 31 dicembre 2021	-3150,00
SALDO in CASSA previsto al 31 dicembre 2021	6850,00

Empoli, 26 settembre 2020
il Tesoriere
Donatella Martini



il Presidente
Corrado Frullani



PHOTOS Organizzazione di Volontariato

STATUTO

1) PHOTOS ODV (dal greco phōtós, "luce") è un'Associazione di Volontariato, costituita ai sensi del Codice Civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (in seguito anche detto Codice del Terzo Settore) e successive modifiche, autonoma e pluralista che opera nel campo della cultura, del teatro, della musica, della fotografia e delle arti in genere perseguendo il fine esclusivo della solidarietà sociale, umana, civile e culturale.

2) La durata dell'Associazione è a tempo illimitato e la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'Assemblea Straordinaria dei Soci. L'Associazione ha Sede Legale in Empoli, Canto Ghibellino n°2. Il trasferimento della Sede all'interno del Comune non comporta la modifica del presente Statuto. Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di istituire diverse Sedi Operative.

SCOPO SOCIALE E MEZZI DI ATTUAZIONE

3) L'Associazione è organizzata su base volontaria, è disciplinata dal presente Statuto ed ai sensi del Codice del Terzo Settore e successive modifiche e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'Associazione non ha finalità politiche o religiose, è apartitica e apolitica e si atterrà ai seguenti principi: assenza di fini di lucro, democraticità della struttura, elettività e gratuità delle cariche sociali.

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati:

- a) interventi e servizi sociali;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
- f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- j) radiodiffusione sonora a carattere comunitario;
- k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo e al contrasto della povertà educativa;

- n) cooperazione allo sviluppo;
- q) alloggio sociale, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
- r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;
- w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati.

L'Associazione crede nei valori della cultura, dell'arte, del teatro e della musica, quali veicoli di educazione, valorizzazione e crescita dell'individuo e delle comunità. Inoltre opera per l'integrazione socio-culturale e il sostegno alle fasce sociali disagiate e/o svantaggiate, alle aree culturali e/o geografiche decentrate, al dialogo plurigenerazionale e multietnico e per la solidarietà sociale.

L'Associazione ha lo scopo di elaborare, promuovere e realizzare attività sociali, culturali, ricreative e formative; tra cui l'attuazione di iniziative socio educative e attività volte ad arrecare benefici a persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche e familiari.

Essa si prefigge di operare con metodo interdisciplinare esplicando la propria attività in ambito locale, nazionale e anche all'estero per la diffusione della cultura, per la crescita culturale della persona favorendo l'acquisizione di strumenti di percezione e di interpretazione delle diverse realtà artistiche, sociali e socio culturali, proponendo l'approfondimento come metodo primario per l'indagine della realtà e di approccio critico alla situazione sociale e culturale attuale e incoraggiando la consapevole e libera espressione del singolo.

L'Associazione attiverà, favorirà e coordinerà ogni attività e iniziativa che sia connessa allo scopo sociale perseguito anche intrattenendo rapporti con persone ed organizzazioni in ogni ambito, favorendo anche la diffusione di manifestazioni artistiche di altri paesi ed incoraggiando una contaminazione tra culture e arti diverse nello spirito di contribuire a creare un substrato culturale comune.

4) L'Associazione nel perseguire le proprie finalità:

- a) intrattiene rapporti con altri operatori culturali, amatoriali e sociali al fine di elaborare progetti comuni e di creare una rete di rapporti non occasionale, che facilitino l'interscambio di esperienze maturate e una collaborazione costante e duratura;
- b) programma la distribuzione sul territorio di eventi qualificati, anche cooperando a tal fine, con organismi o associazioni pubblici e privati e assicurando la più ampia pluralità di esperienze significative prodotte;
- c) promuove e sostiene la diffusione di eventi sociali e culturali di vario genere e di contaminazione, con particolare riguardo alle immagini, in quanto interessata al mantenimento e alla ricerca di tutto ciò che riflette la cultura dei popoli, la loro lingua, le abitudini, la condizione sociale, il carattere e le espressioni artistiche;
- d) promuove e sostiene le iniziative sociali e culturali rivolte al mondo della scuola e dei giovani, all'animazione culturale, alla utilizzazione delle immagini come

- mezzo di espressione, di crescita integrale dell'individuo incentivando la sperimentazione di nuove metodologie;
- e) promuove e sostiene rassegne, convegni, seminari iniziative di studio ed editoriali e le altre attività che contribuiscono alla formazione degli operatori sociali e culturali, al consolidamento ed alla crescita del pubblico ed alla diffusione della cultura e della solidarietà;
 - f) mantiene rapporti con organizzazioni delle varie discipline artistiche, culturali e sociali;
 - g) organizza eventi, manifestazioni, incontri in occasione di festività, ricorrenze, campagne di sensibilizzazione pubblica, al fine di procurarsi risorse economiche per lo svolgimento delle proprie attività.

5) L'Associazione può stipulare convenzioni annuali e pluriennali con vari gruppi, comitati, fondazioni, enti, associazioni varie culturali, artistiche, musicali esistenti per la realizzazione di specifici progetti di distribuzione e promozione.

L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte del Consiglio Direttivo.

L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finalizzare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

SOCI AMMISSIONE, RECESSO ED ESCLUSIONE

6) Possono rivestire la qualità di Soci tutti i cittadini italiani e stranieri, di maggiore età, che accettino integralmente lo Statuto dell'Associazione.

I Soci Fondatori sono le persone fisiche che hanno firmato l'Atto Costitutivo dell'Associazione. I Soci Ordinari sono le persone fisiche che aderiscono successivamente all'Associazione prestando un'attività gratuita e volontaria secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. I Soci Ordinari e Fondatori hanno diritto di elettorato attivo e passivo rispetto agli Organi dell'Associazione.

Essi hanno diritto di partecipare alle Assemblee per il controllo e l'informazione, secondo quanto stabilito dalle leggi e dallo Statuto.

I Soci dell'Associazione devono svolgere la propria attività in modo personale, spontaneo e gratuito, analogamente al Socio che ricopre Cariche Sociali, essi non hanno diritto a nessun compenso o beneficio anche indiretto per l'attività svolta, possono aver diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, nei limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo e dalla legge.

Tutti i Soci Ordinari e Fondatori devono versare la quota sociale annuale, così come stabilita dal Consiglio Direttivo. Il comportamento verso gli altri Soci e verso l'esterno è animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza e buona fede.

In sintesi, tutti i Soci hanno il diritto di:

- a) eleggere gli Organi Sociali e di essere eletti negli stessi;
- b) esaminare i Libri Sociali;

- c) essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- d) frequentare i locali dell'Associazione;
- e) partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'Associazione;
- f) concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- g) essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- h) prendere atto dell'ordine del giorno delle Assemblee, prendere visione dei Bilanci e consultare i Libri Sociali.

Tutti i Soci hanno l'obbligo di:

- a) rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti Interni;
- b) svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- c) versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dal Consiglio Direttivo.

7) Viene conferita dal Consiglio Direttivo, la qualifica di Sostenitore, Promotore e Benemerito a coloro che per la loro personalità, per la frequenza o per aver contribuito finanziariamente, in natura o con attività particolari a favore dell'Associazione, ne hanno sostenuto l'attività e la valorizzazione.

Sostenitori saranno oltre alle persone fisiche tutti i professionisti, le imprese e gli enti che vorranno donare tempo e/o i propri servizi professionali e/o prodotti all'Associazione.

Promotori saranno privati o enti che partecipano all'attività dell'Associazione con donazione in danaro o concessione in comodato di beni o servizi.

Benemeriti sono le persone fisiche o giuridiche e gli enti che abbiano acquisito particolari meriti per la loro opera a favore dell'Associazione o che si siano particolarmente distinte nel campo dell'attività artistica, culturale e sociale.

8) Chi intende diventare Socio deve presentare domanda al Consiglio Direttivo, recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si propone e l'impegno di approvarne e osservarne lo Statuto, i regolamenti e tutte le norme di legge.

Le iscrizioni hanno validità fino al 31 dicembre dell'anno di sottoscrizione della quota sociale.

9) Il Consiglio Direttivo deve provvedere in ordine alle domande di ammissione entro trenta (30) giorni dal loro ricevimento; l'ammissione deve essere comunicata e annotata nel Libro dei Soci. Il caso di diniego sarà motivato e comunicato; l'aspirante Socio potrà sottoporre la sua candidatura all'approvazione della prima Assemblea utile.

10) Ogni Socio può recedere in qualsiasi momento dall'Associazione con comunicazione scritta al Consiglio Direttivo. La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre (3) mesi prima.

11) L'Assemblea dei Soci in seduta Straordinaria, su proposta del Consiglio Direttivo, può decidere, per gravi motivi, l'esclusione di uno o più Soci che tengano un comportamento non conforme allo spirito, alle regole ed alle finalità dell'Associazione.

Tale delibera dovrà essere presa a scrutinio segreto e a maggioranza assoluta dei voti a disposizione, essa dovrà essere comunicata adeguatamente al Socio che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

12) I Soci che siano receduti o siano stati esclusi o che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione, e loro aventi causa, non possono chiedere la restituzione dei contributi versati, né hanno alcun diritto sul patrimonio stesso.

QUOTA DI ASSOCIAZIONE E CONTRIBUTI VOLONTARI

13) La quota di Associazione è annualmente determinata dal Consiglio Direttivo. Oltre alla quota di Associazione obbligatoria è consentito ai Soci di offrire contributi annuali superiori. I contributi versati non creano quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare né per successione a titolo universale. I versamenti non sono rivalutabili in nessun caso e, pertanto, non può farsi luogo alla richiesta di rimborso di quanto versato all'Associazione nemmeno in caso di scioglimento dell'Associazione né in caso di morte, di estinzione, di recesso o di esclusione dall'Associazione.

ORGANI SOCIALI

14) Gli organi dell'Associazione sono:

- a) Assemblea dei Soci;
- b) Consiglio Direttivo;
- c) Presidente;
- d) Vice Presidente;
- e) Segretario-Tesoriere.

ASSEMBLEA

15) L'Assemblea dei Soci è l'organo collegiale formato da tutti i Soci e decide sugli aspetti più importanti che riguardano la vita dell'Associazione.

La convocazione delle assemblee è demandata al Presidente che notificherà ai Soci luogo, data e ordine del giorno dell'Assemblea almeno sette (7) giorni prima di quello fissato mediante forma scritta (e-mail, sito web, social network o altro mezzo). Lo stesso avviso potrà prevedere anche il luogo e la data di una seconda convocazione per l'ipotesi che l'Assemblea finisca deserta in prima. Le assemblee saranno tenute nella Sede Sociale o in altra località indicata con l'avviso di convocazione.

16) Hanno diritto di intervenire alla Assemblea tutti i Soci a qualunque categoria appartenenti in regola con il pagamento della quota di Associazione. Ciascun Socio potrà farsi rappresentare da altro Socio, conferendogli una delega scritta. E' consentito l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del

voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità del Socio che partecipa e vota.

17) Ogni Socio ha diritto ad un voto.

18) L'Assemblea è presieduta dal Presidente della Associazione o, in sua assenza o impedimento dal Vice Presidente. Il Segretario-Tesoriere dell'Associazione sottoscrive, con il Presidente dell'Assemblea, il verbale delle deliberazioni.

19) L'Assemblea può essere Ordinaria o Straordinaria.

L'Assemblea Ordinaria è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del Bilancio consuntivo o rendiconto per cassa relativo all'esercizio precedente, per l'eventuale rinnovo delle Cariche Sociali, per decidere sull'eventuale esclusione di Soci, per l'approvazione di regolamenti che disciplinano lo svolgimento dell'attività dell'Associazione, nonché per deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti e su ogni altro argomento di carattere generale e di gestione ordinaria posto all'ordine del giorno dal Presidente o dal Consiglio Direttivo. Deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo (1/10) dei Soci.

L'Assemblea Straordinaria tratta e delibera sulle modifiche dello Statuto e sull'eventuale scioglimento, trasformazione, fusione, scissione o liquidazione dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio.

20) L'Assemblea Ordinaria in prima convocazione è regolarmente costituita se vi sono presenti o rappresentati almeno la metà (1/2) dei Soci aventi diritto di voto e delibera a maggioranza assoluta dei Soci presenti e rappresentati. In seconda convocazione l'Assemblea è valida qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza assoluta dei Soci presenti e rappresentati. Nelle deliberazioni di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i Soci componenti del Consiglio Direttivo non hanno voto.

21) L'Assemblea Straordinaria per la modifica dello Statuto sociale e lo scioglimento anticipato dell'Associazione è regolarmente costituita, in prima convocazione, se vi sono presenti o rappresentati almeno tre quarti (3/4) dei Soci aventi diritto di voto.

Per modificare l'Atto Costitutivo e lo Statuto occorre vi siano presenti o rappresentati almeno tre quarti (3/4) dei Soci e il voto favorevole della maggioranza assoluta.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti (3/4) dei Soci.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

22) Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre (3) a un massimo di cinque (5) membri (compresi il Presidente – il Vice Presidente – il Segretario-Tesoriere) eletti dall'Assemblea Ordinaria fra i Soci. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi

se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. Il Consiglio Direttivo appena costituito può eleggere a maggioranza, nel proprio seno, il Presidente dell'Associazione e le altre cariche sociali, qual'ora non vi abbia già proceduto l'Assemblea. Il primo Consiglio Direttivo è nominato nell'Atto Costitutivo dell'Associazione.

23) Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente dell'Associazione o dal Vice Presidente in caso di sua assenza o impedimento. Il Consiglio può delegare particolari attribuzioni, o il compimento di atti particolari, specificatamente determinati, ad uno o più Consiglieri. Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni (3), i suoi membri possono essere rieletti.

24) Se nel corso dell'esercizio viene a mancare, anche per rinuncia, un membro, il Consiglio Direttivo provvede alla sua sostituzione attingendo nell'ordine alla lista dei non eletti. Il nuovo membro del Consiglio resterà in carica sino al compimento del mandato dei Consiglieri già eletti. Se viene a mancare la maggioranza dei componenti il Consiglio Direttivo, l'intero Consiglio decade e il Presidente, anche se dimissionario, dovrà convocare l'Assemblea per la nomina delle nuove Cariche Sociali.

25) Il Consiglio Direttivo si riunisce anche fuori della Sede Sociale, viene convocato dal Presidente. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono validamente costituite con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi membri. Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono adottate a maggioranza; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

26) Il Consiglio Direttivo è investito di ogni potere per l'ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Associazione, tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea. In particolare spetta al Consiglio Direttivo:

- a) eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- b) formulare i programmi di attività sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- c) stabilire le iniziative da assumere e promuovere per la migliore attuazione dello scopo sociale;
- d) stabilire la misura delle quote associative;
- e) sottoporre annualmente all'Assemblea il rendiconto finanziario e lo stato patrimoniale, accompagnati dalla relazione illustrativa;
- f) accettare i contributi volontari offerti dai Soci;
- g) accettare lasciti e liberalità di terzi;
- h) deliberare l'ammissione o esclusione dei Soci;
- i) stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- j) curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati.

L'assenza a tre riunioni consecutive, se non per giustificato motivo, è causa di decadenza dalla carica a componente del Consiglio Direttivo.

PRESIDENTE e VICE PRESIDENTE

27) Il Presidente ed il Vice Presidente sono eletti dal Consiglio Direttivo o dall'Assemblea a maggioranza. Il Presidente e il Vice Presidente durano in carica un triennio (3 anni) e possono essere rieletti. Entrambi cessano per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

28) Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo. E' demandata al Presidente la direzione e la sorveglianza sull'attività dell'Associazione e sull'osservanza dei principi sanciti dallo Statuto. In caso di sua assenza o impedimento tali compiti sono demandati al Vice Presidente.

29) Spetta al Presidente la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte all'autorità giudiziaria e amministrativa ed ai terzi in genere, con facoltà di riscuotere elargizioni, contributi e somme da chiunque per qualsiasi titolo, rilasciando valida quietanza di quanto incassato. In caso di sua assenza o impedimento tali compiti sono demandati al Vice Presidente.

IL SEGRETARIO-TESORIERE

30) Il Segretario-Tesoriere svolge le funzioni di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo, e coadiuva il Presidente e il Consiglio Direttivo nell'esplicazione delle attività esecutive che si rendono necessarie o opportune per il funzionamento dell'amministrazione.

Il Segretario-Tesoriere cura la tenuta del Libro dei Verbali delle assemblee, del Consiglio Direttivo, nonché il Libro dei Soci dell'Associazione.

31) Il Segretario-Tesoriere cura la gestione della cassa dell'Associazione e ne tiene la contabilità, effettua le relative verifiche, provvede alla tenuta dei Libri Contabili, predispone, dal punto di vista contabile, il Bilancio Consuntivo, accompagnandolo da idonea relazione contabile.

Gli associati hanno diritto di esaminare tutti i Libri Sociali facendone semplice richiesta, anche per via elettronica, al Segretario-Tesoriere che è tenuto a rispondere entro e non oltre trenta (30) giorni.

Il Segretario-Tesoriere viene nominato dal Consiglio Direttivo, o eletto dall'Assemblea a maggioranza, all'interno dei Consiglieri eletti dall'Assemblea stessa, dura in carica tre (3) anni e può essere riconfermato.

GESTIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

32) Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- a) dalle quote d'Associazione;
- b) dai contributi volontari dei Soci; dai lasciti, donazioni, liberalità e contributi disposti dai terzi ed accettati dall'Associazione;

- c) dalle quote specifiche a sostegno delle attività dell'Associazione;
- d) da proventi di attività produttive con carattere di marginalità;
- e) da rimborsi derivanti da convenzioni.

Al riguardo si precisa che:

- a) le attività stesse sono svolte dai volontari in tale loro qualità;
- b) i proventi relativi sono totalmente impiegati per i fini istituzionali dell'Associazione;
- c) le attività in questione non sono organizzate in forma imprenditoriale essendo, invece, occasionali e non concorrenziali sul mercato.

Non esiste alcun rapporto di lavoro subordinato o, comunque, di contenuto patrimoniale tra l'Associazione ed i volontari impiegati. A questi è dovuto soltanto il rimborso delle spese per l'attività prestata in quanto tali.

L'Associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale.

LAVORATORI

33) L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento (50%) del numero dei volontari.

ESERCIZIO SOCIALE

34) L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo dovrà redigere annualmente il rendiconto finanziario e lo stato patrimoniale, distintamente considerando, oltre ai beni di proprietà dell'Associazione, anche i beni concessi in uso e godimento all'Associazione dai soci o da terzi, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea prevista dal presente Statuto.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al Bilancio.

PATRIMONIO / UTILI / AVANZI DI GESTIONE

35) All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati nonché fondi, riserve o capitali durante la vita dell'Associazione stessa.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali o di quelle ad esse direttamente connesse.

Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

SCIoglimento

36) In caso di scioglimento, per qualsiasi causa, l'Associazione ha l'obbligo di devolvere il suo patrimonio ad altro ETS, o ad altra Organizzazione di Volontariato con finalità analoghe o per fini di pubblica utilità, secondo l'iter di Legge tempo per tempo vigente.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri Soci.

REGOLAMENTO INTERNO

37) Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del presente Statuto potranno essere eventualmente disposte con regolamento interno da elaborarsi a cura del Consiglio Direttivo.

DISPOSIZIONI GENERALI

38) Per quanto non espressamente contemplato dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti Interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dalle disposizioni di legge in materia ed in particolare a quelle specifiche relative alle Organizzazioni di Volontariato: Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e dal Codice Civile.