



VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA
DELL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO
CE.S.MO. FORMAZIONE

CODICE FISCALE 91047950703, COSTITUITA l'8 luglio 2013,
PER LA MODIFICA E L'ADEGUAMENTO DELLO STATUTO
AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017, N. 117 (ART. 101, COMMA 2)

Il giorno 25 del mese di febbraio, anno 2019, regolarmente convocata nei modi e termini previsti dallo statuto si è riunita, alle ore 16:30, presso il ristorante Sole Lago, contrada Difesa delle Camerelle, Strada Statale 647 Fondo Valle del Biferno, Guardialfiera, l'assemblea dell'associazione per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.

- 1) Approvazione del nuovo statuto sociale modificato ed integrato secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 ed Integrazione della Denominazione Sociale secondo quanto disposto dall'art. 35, comma 5 del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017
- 2) Elezione nuovo direttivo e presidente

Alle ore 17.15 in seconda convocazione, dato che in prima l'assemblea era andata deserta, Il Presidente dell'associazione, drssa Michela Iezzi, c.f. ZZIMHL71D65L1130, dichiara aperti i lavori, assumendo per volere della medesima la presidenza dell'Assemblea, emntre come segretario la sig.ra Manes Angela.

Il Presidente constata che appaiono presenti in assemblea n. 8 soci su un totale di 12 aventi diritto e relaziona sulle disposizioni legislative relative al Codice del Terzo settore che hanno reso indispensabile la modifica dello statuto sociale e l'integrazione della denominazione per poter restare nell'ambito dell'associazionismo di volontariato ovvero utilizzando l'acronimo ODV (organizzazione di volontariato).

Pertanto, dal momento della registrazione del nuovo statuto, l'associazione avrà la seguente denominazione: ODV CESMO FORMAZIONE ETS – cod. fiscale 91047950703.

Il Presidente dà lettura del nuovo Statuto redatto secondo le indicazioni del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che contengono anche la denominazione sociale integrata con l'acronimo ODV.

Dopo un breve dibattito, lo statuto e l' integrazione della denominazione vengono approvate con voto unanime dei presenti. Il nuovo statuto viene allegato al presente verbale a formarne parte integrante.

Si passa al secondo punto dell'ordine del giorno. Dopo ampia discussione, l'assemblea, in modo palese, decide i seguenti nominativi a componenti il Consiglio Direttivo:

- alla guida dell'associazione la drssa Iezzi Michela come presidente;
- il dott. Angelo Del Gesso viene confermato dal Presdiente come Direttore del CESMO nonché eletto dall'assemblea come segretario-tesoriere;
- viene eletto a Vice presidente il sig. Anthony Del Gesso – codice fiscale DLGNHN01B28E372S, N. DOC ID. 535297, residente a Palata in via Kennedy, 7 int. 1.
- viene eletta a consigliere la sig. Manes Angela;

Il Presidente delega il direttore dell'ODV, dott. Angelo Del Gesso, c.f. DLGNGL70B15G257G, per la registrazione del nuovo Statuto, presso il competente ufficio del registro/agenzia delle entrate, chiarendo che il medesimo è esente dall'imposta di bollo ai sensi del comma 5 dell'Art. 82 del decreto legislativo 3 Luglio 2017 n. 117, nonché esente dall'imposta di registro ai sensi del comma 3 dell'art. 82 del citato decreto legislativo.

Alle ore 19:45, non essendovi altro da deliberare, l'Assemblea chiude i propri lavori.

Il Segretario

Il Presidente

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 93686/2022 del 26-05-2022
Allegato 1 - Copia Documento

TITOLO I

Art.1

Istituzione e Denominazione

È costituita, nel rispetto (della ex Legge 11 agosto 1991 n. 266) del Dlgs 117/2017 e delle norme del codice civile in tema di associazioni, in forma di associazione culturale, sociale e di volontariato, senza scopo di lucro, l'Ente del Terzo Settore ETS, denominata **CE.S.MO (centro studi molise) FORMAZIONE** ovvero **ODV CESMO FORMAZIONE ETS** (**ENTE DEL TERZO SETTORE**) in breve **ODV CESMO FORMAZIONE**. L'Associazione abbraccia ogni settore sociale, culturale, del volontariato, le discipline scientifiche a quelle umanistiche, assumendo la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'Associazione assume la qualifica di ODV "Organizzazione di Volontariato" ovvero di ETS attraverso l'iscrizione al Registro Regionale Generale delle Organizzazioni di Volontariato ovvero nel Registro Unico Nazionale. La durata è a tempo indeterminato.

Art. 2

Statuto

L'organizzazione di volontariato è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico. L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

Art. 3

Efficacia dello statuto

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'organizzazione; esso costituisce la regola fondamentale del comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

Art. 4

Finalità e Attività

L'organizzazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le attività che si propone di svolgere in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati, ai sensi dell'art. 5 del Dlgs 117/2017, sono:

1. d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
2. b) interventi e prestazioni sanitarie;
3. c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
4. f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42, e successive modificazioni;
5. g) formazione universitaria e post-universitaria;
6. h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
7. i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
8. l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
9. t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, anche attraverso affiliazioni/protocolli d'intesa ad enti Nazionali di Promozione Sportiva, sociale e culturale riconosciuti dal Ministero dell'Interno;
10. y) protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n.225, e successive modificazioni;
11. m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;

L'organizzazione ha anche lo scopo di favorire il confronto moderato e costruttivo a beneficio della collettività diffusa, dando vita a progetti, anche in collaborazione con i settori maggiormente referenziati della nostra società civile (Associazioni di volontariato, Università, Chiesa, Istituzioni, Enti locali, Scuola, Distretti socio sanitari, ecc.), atti a promuovere idonei mezzi di analisi della società e della cultura in continua trasformazione (società multiculturale, famiglia allargata, inquinamento ambientale, ecc.), tramite dibattiti, incontri, l'organizzazione di biblioteche anche di tipo multimediale, di mostre e seminari.

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 93686/2022 del 26-05-2022
Allegato 1 - Copia Documento

STATUTO
CE.S.MO FORMAZIONE
(CENTRO STUDI MOLISE)
Dlgs 117/2017

Per l'attività di interesse generale prestata l'organizzazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Art. 5

Modificazione dello Statuto

1. Il presente Statuto regola e vincola alla sua osservanza tutti coloro che aderiscono all'associazione.
2. Lo Statuto può essere modificato dall'Assemblea dei soci riunita in via straordinaria.

Art. 6

Durata e scioglimento

1. La durata dell'associazione e delle cariche è stabilita a tempo indeterminato.
2. Perdita della personalità giuridica eventualmente acquisita a seguito del riconoscimento concesso con decreto dal Presidente della Repubblica;
2. il verificarsi di altra ipotesi prevista da norme di legge;

Art. 7

Carattere dell'associazione

1. L'associazione ha carattere volontario, non ha fini di lucro e non può distribuire utili, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.
2. L'associazione potrà partecipare quale socio ad altre associazioni aventi scopi analoghi nelle finalità o complementari nei campi di attività.

Art. 8

Attività connesse

Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie. Per il conseguimento degli scopi suddetti, l'Associazione si avvarrà inoltre della eventuale disponibilità di strutture e attrezzature, messe a disposizione da parte di enti pubblici o privati con i quali sarà stipulata apposita convenzione.

TITOLO II

Art.9

Condizioni di Socio e Ammissione

Possono essere Soci dell'Associazione le persone fisiche e giuridiche che si riconoscano negli scopi di essa e che come tali possano assicurarle sviluppo e propulsione. I Soci possono essere: fondatori, onorari, ordinari e sostenitori.

1. Sono soci fondatori il gruppo promotore che ha costituito l'associazione.
2. Sono soci onorari, personalità del mondo culturale, scientifico, politico, economico e finanziario che meritano particolare menzione e riconoscimento per l'opera svolta in ambito, essi sono proposti dal Consiglio Direttivo.
3. Sono soci ordinari, coloro che fanno richiesta di ammissione al Consiglio Direttivo riconoscendosi negli scopi dell'associazione, intendendo fornire il loro contributo in termini di attività relativamente alle discipline di settore.

I soci ordinari sono distinti nelle seguenti tipologie: "associati" e "annessi".

I soci "associati" sono le persone fisiche provenienti da Università - Mondo della Ricerca- da vari settori multidisciplinari;

I soci "annessi", sono: Amministrazioni pubbliche, aziende ed Istituti Statali; Regioni, Province, e loro Consorzi; Enti, Società, Associazioni, Imprese individuali; nonché persone fisiche, universitari, personale del mondo della scuola, delle professioni ecc. che hanno interesse alle finalità attività dell'Associazione.

I soci "sostenitori" possono essere persone fisiche, giuridiche od enti, che oltre al versamento della quota sociale contribuiscono annualmente ed in modo libero a sostenere le attività dell'associazione.

Tutti i soci, partecipano con pari diritti alla elezione degli organi sociali, sono eleggibili a tutte le cariche sociali e partecipano a pieno titolo alla approvazione e/o modifica dello statuto e dei regolamenti, purché in possesso dei seguenti requisiti, previsti per l'accesso all'elettorato passivo: non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati non colposi, a pene detentive superiori ad un anno ovvero a pene che comportino l'interdizione dai pubblici uffici superiore ad un anno.

L'adesione implica l'accettazione del presente Statuto. La domanda di ammissione quale socio, deve essere compilata su modulo predisposto ed indirizzata al Consiglio Direttivo. Esso delibererà in merito entro 30 giorni. In mancanza di risposta la richiesta di iscrizione si intende accettata con decorrenza dal trentesimo giorno dalla data di presentazione.

Dopo l'accoglimento della domanda da parte del Consiglio Direttivo e previo pagamento della quota stabilita annualmente dallo stesso, secondo la categoria di appartenenza, l'iscrizione si intende perfezionata.

Il diritto di voto nelle assemblee si acquisisce trascorsi sessanta giorni dall'accettazione dell'iscrizione.

Il domicilio degli associati per i rapporti degli stessi con l'Associazione è quello risultante dal libro degli associati che si considera a tal fine eletto.

Art.10

Obblighi dei Soci

I Soci aderenti, per tutta la durata della loro adesione alla Associazione, si obbligano a:

- 1) Osservare lo Statuto, il Regolamento Interno e le deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- 2) Favorire l'attività, lo sviluppo e gli interessi della Associazione;
- 3) Corrispondere all'Associazione la quota di adesione;

Art.11

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 93686/2022 del 26-05-2022
Allegato 1 - Copia Documento

STATUTO
CE.S.MO FORMAZIONE
(CENTRO STUDI MOLISE)
Dlgs 117/2017

Quota di adesione

E' previsto il versamento di una quota ordinaria di iscrizione, fissata dal Consiglio Direttivo secondo la qualità specifica di "socio". L'importo, se dovuto, sarà indicato in modo distinto per categoria nel Regolamento Interno o deliberato dal consiglio direttivo.

Art.12
Diritti dei Soci

Ciascun Socio ha diritto a:

- a) Partecipare alle attività secondo i propri ambiti disciplinari e di specializzazione;
- b) Partecipare alle Assemblee con facoltà di nominare un sostituto;
- c) Assumere cariche sociali;
- d) Gli enti annessi o sostenitori potranno nominare un rappresentante nell' Assemblea e avranno diritto di voto e indicare la candidatura di un loro soggetto al Consiglio Direttivo.

Art. 13
Recesso dei Soci

I Soci aderenti possono presentare istanza di recesso dall'Associazione al Consiglio Direttivo.

L'istanza dovrà essere trasmessa mediante lettera raccomandata e all'atto della richiesta di recesso, gli impegni assunti dal socio devono essere completamente assolti. L'efficacia del recesso, in ogni caso, sarà subordinata all' assolvimento degli impegni assunti nei confronti dell'Associazione prima della richiesta.

Il recesso da parte di enti pubblici e privati, diviene operativo dopo apposita delibera del proprio organo decisionale.

Art.14
Esclusione dei Soci

L'esclusione dall'Associazione, discrezionalmente valutata e deliberata dal Consiglio Direttivo, e ratificata dall'Assemblea, previo richiamo verbale e/o scritto, avviene nei confronti di singoli o di enti nei seguenti casi:

- a) Morosità protratta per sei mesi;
- b) Inosservanza delle norme Statutarie, del Regolamento Interno e delle deliberazioni degli Organi dell'Associazione;
- d) Arrecato, in qualche modo, per dolo o colpa grave, un danno materiale o morale ai soci e alle attività dell'Associazione; Il socio escluso, o che per qualche motivo cessi di appartenere all'Associazione non potrà, a nessun titolo esigere il rimborso delle quote associative già versate.

Art. 15
(Responsabilità ed assicurazione degli aderenti)

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

TITOLO III

Art.16
Organi sociali

Sono Organi dell'Associazione: l'Assemblea dei Soci; il Consiglio Direttivo; il Presidente; il Vice-presidente; il Direttore generale; il Segretario; il Tesoriere;
L'Associazione se lo riterrà necessario potrà prevedere di istituire il Comitato Tecnico-Scientifico ed il Collegio dei Revisori Legali.

Art.17
L'Assemblea

L'Assemblea è costituita da tutti i Soci: Fondatori, Onorari, Ordinari e Sostenitori.

Ogni socio dispone di un voto e può partecipare all'Assemblea direttamente o mediante delega scritta rilasciata ad un altro socio. Hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti all'organizzazione da almeno tre mesi ed in regola con il versamento della quota annuale associativa o di affiliazione.

Ogni socio non potrà essere portatore di più di una delega. Spetta all'Assemblea determinare le direttive di massima dell'attività Associativa; esaminare le proposte di modifica dello statuto; nominare i componenti elettivi del Consiglio Direttivo, del Comitato Scientifico (se istituito), esaminare per l'approvazione i bilanci annuali della Associazione, richiedere lo scioglimento della Associazione.

L'Assemblea si riunisce anche in luogo diverso da quello della sede della Associazione, purché in Italia almeno una volta all'anno, in via ordinaria e, in via straordinaria, ogni qualvolta il presidente e/o il consiglio direttivo lo ritenga necessario. L'Assemblea è convocata mediante lettera spedita almeno 10 giorni prima della data della riunione oppure mediante affissione nell'albo dell'associazione dell'avviso di convocazione almeno cinque giorni prima e recante l'indicazione dell'ordine del giorno, il luogo, la data e l'ora della prima ed eventualmente della seconda convocazione.

La convocazione potrà avvenire tramite messaggio fax o posta elettronica o sms, spediti almeno cinque giorni prima del giorno fissato per la riunione. In ogni caso l'Assemblea sarà valida, anche se non convocata quando vi intervengano tutti gli associati e tutti i membri del Consiglio Direttivo e comunque venuti a conoscenza.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente ed in assenza di questi dal Direttore o dal Vice Presidente. Essa è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente e sia validamente rappresentata la maggioranza dei soci. In

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 93686/2022 del 26-05-2022
Allegato 1 - Copia Documento

STATUTO
CE.S.MO FORMAZIONE
(CENTRO STUDI MOLISE)
Dlgs 117/2017

seconda convocazione, l'Assemblea sarà validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti. Tuttavia per le modifiche statutarie anche in seconda convocazione occorre la presenza della maggioranza assoluta dei soci fondatori. L'Assemblea delibera a maggioranza di voti dei soci presenti o rappresentati.

Art.18

Consiglio direttivo

Il consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre a un massimo di 11 componenti, nominati dall'Assemblea Generale, ad eccezione dei soci fondatori i quali sono componenti di diritto del Consiglio medesimo. I componenti elettivi del Consiglio direttivo durano in carica per tre (3) anni e sono rieleggibili. Consiglio Direttivo elegge nel proprio seno il Presidente ed il Vice presidente, il Segretario, il Tesoriere e il Direttore. E' convocato dal Presidente almeno una volta all'anno, oppure quando ne sia fatta richiesta da uno dei suoi componenti. Al Consiglio Direttivo e' attribuita la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione e comunque ogni deliberazione non tassativamente riservata all'Assemblea.

Art.19

Il Presidente

Il Presidente ha a tutti gli effetti la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. In caso di assenza od impedimento del Presidente la rappresentanza dell'Associazione spetta al Vice-Presidente o al Direttore. Dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Art. 20

Il Vice-presidente

Il vicepresidente sostituisce il presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia assente o impedito. Il solo intervento del vicepresidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del presidente. E' eletto dall'Assemblea, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Art. 21

Direttore

Il Direttore è nominato dal Presidente con il quale opera in stretto contatto rimane in carriera. E' componente del consiglio direttivo nel quale ha diritto di voto se assume anche la carica di segretario. Può ricoprire unitamente alla carica di Direttore anche quella di Vice presidente, di segretario o tesoriere se eletto dall'Assemblea. E' titolare della programmazione e gestione delle attività e a tal fine stabilisce gli indirizzi e adotta i necessari atti. Redige annualmente la relazione sull'attività dell'associazione da sottoporre all'approvazione del Consiglio direttivo, può rappresentare l'Associazione nei rapporti con le istituzioni, con gli enti pubblici e privati e con altre organizzazioni. Il Direttore, se delegato, può sostituire il Presidente in caso di assenza o impedimento anche per la firma di atti importanti. Dura in carica il medesimo periodo del Presidente.

Art.22

Segretario

Il segretario assiste il Presidente nell'esecuzione delle delibere del Consiglio direttivo ed esercita le altre funzioni eventualmente delegategli dal Consiglio. Dura in carica tre anni ed è rieleggibile. Il Segretario può assumere anche la carica di Tesoriere se nominato dal C.D. Tale carica può essere assunta anche dal Direttore se eletto dall'assemblea.

Art.23

Tesoriere

Il tesoriere cura l'andamento economico finanziario dell'Associazione nel quadro della politica stabilita dal Consiglio direttivo e secondo le indicazioni dell'Assemblea. Dura in carica tre anni ed è rieleggibile. Il Tesoriere può assumere anche la carica di Segretario se nominato dal C.D. La carica di Tesoriere può essere assunta anche dal Direttore se eletto dall'assemblea.

Art. 24

Qualità di volontario, attività di volontariato e rimborso

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.

- a. Ai sensi del Dlgs. 117/2017, art. 17, comma 3, l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'ente del Terzo settore tramite il quale svolge l'attività o dall'Associazione di appartenenza soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ente/associazione medesimo/a. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.
- b. Ai sensi del Dlgs. 117/2017, art. 17, comma 4, le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, salvo diverse direttive, decreti e Leggi in materia di ETS, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili e l'organo sociale competente deliberi sulle tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso. La disposizione di cui al presente comma non si applica alle attività di volontariato aventi ad oggetto la donazione di sangue e di organi.

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 93686/2022 del 26-05-2022
Allegato 1 - Copia Documento

STATUTO
CE.S.MO FORMAZIONE
(CENTRO STUDI MOLISE)
Dlgs 117/2017

Art. 25

(Organo di Revisione legale dei conti ed eventuale collegio dei revisori)

E' nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017, ovvero quando superino per due esercizi consecutivi due dei seguenti limiti:

- a) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 1.100.000,00 euro;
- b) ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate: 2.200.000,00 euro;
- c) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 12 unita'.

E' formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

Il Collegio dei revisori legali, se previsto, sorveglia la corretta gestione amministrativa dell'Associazione è composto da tre membri eletti dall'Assemblea tra i soci. Essi durano in carica tre anni e possono essere rieletti

TITOLO IV

Art.26

Sedi distaccate provinciali e/o locali

Il Consiglio, qualora ne ravvisi l'opportunità, può istituire e regolamentare sedi distaccate e sezioni locali / territoriali (Provinciali / territoriali) dell'Associazione, oltre eventuali sedi interregionali o nazionali o estere.

Art.27

Regolamento

L'Associazione in osservanza delle norme statutarie potrà dotarsi eventualmente di un regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo ed approvato dall'Assemblea. Con la stessa procedura il regolamento può essere modificato.

Art.28

Risorse economiche

Le risorse economiche dell'organizzazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Art. 29

Rendiconto annuale / bilancio e relativa approvazione e pubblicità

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Sono redatti, dal consiglio direttivo, ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio direttivo e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

Il rendiconto deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economico-finanziaria dell'Associazione, nel rispetto del principio di trasparenza nei confronti degli associati. In occasione della convocazione dell'assemblea ordinaria, che riporta all'ordine del giorno l'approvazione del bilancio, deve essere messa a disposizione di tutti gli associati copia del bilancio stesso.

Art. 30

Bilancio Sociale

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 31

(Personale retribuito)

L'organizzazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'organizzazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

Art.32

Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dalle quote associative, dai contributi dei soci, oltre dalle erogazioni fatte a qualunque titolo a favore della Associazione stessa, da finanziamenti mediante contratti e convenzioni con enti pubblici e privati; da quote provenienti da prestazioni e servizi, da ogni altro fondo specificatamente destinato per legge o per disposizione del Consiglio direttivo all'attività dell'associazione, da eventuali contributi dello Stato, della Regione, della Comunità Europea, di Enti pubblici e privati, da eventuali elargizioni corrisposte sotto qualsiasi forma, da parte di terzi, donazioni, eredità e lasciti di beni mobili ed immobili.

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 93686/2022 del 26-05-2022
Allegato 1 - Copia Documento

STATUTO
CE.S.MO FORMAZIONE
(CENTRO STUDI MOLISE)
Dlgs 117/2017

Art.33

Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio

L'organizzazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

Art.34

Cessazione

L'Associazione si estingue per deliberazione dell'Assemblea dei soci con la presenza anche in seconda convocazione di almeno quattro-quinti dei soci fondatori.

Il patrimonio della Associazione, costituito da beni mobili od immobili, viene devoluto all'atto dello scioglimento, per qualsiasi causa, ad altre ONLUS, designato dal Consiglio Direttivo, che persegue finalità simili di utilità sociale e culturale.

Art.35

Altre disposizioni

Per tutto quanto non previsto nel presente statuto valgono le disposizioni attuate dal Codice Civile e dalle leggi vigenti.

Firma

Michela Ziv
Lello Del Guo
Antonio Del Guo
Mauri Angela



Reg. € Agenzia delle Entrate - UT di Campobasso.
Ipot. € Eseguita registrazione il **15 MAR 2019**
Cat. € Al n. **304** Serie **3**
Totale € Delega di pagamento del **L'addetto**
FSentà **Giovanni Irico**

Firma in Adesione del Direttore Provinciale Augusto Calmano

REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 93686/2022 del 26-05-2022
Allegato 1 - Copia Documento



Amministrazione: AGE - Agenzia Delle Entrate
Area Organizzativa Omogenea: AGEDP-CB - DIREZIONE PROVINCIALE DI
CAMPOBASSO

Si dichiara di aver protocollato il
il documento con i seguenti dati:

Registro: Registro Ufficiale AOO AGEDP-CB

Oggetto: REGISTRAZIONE STATUTO ASSOCIAZIONE CE, S, MO

Classificazione:

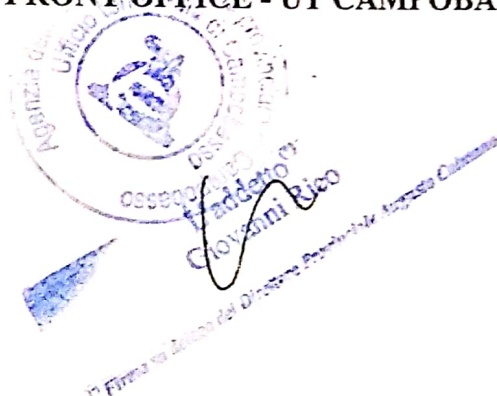
Mittente: ASSOCIAZIONE CE. S. MO

Diretti Interessati:

Num. protocollo: 0012081

Data: 15/03/2019 08:41:00

Ufficio: FRONT OFFICE - UT CAMPOBASSO - DP CAMPOBASSO



REGIONE MOLISE GIUNTA REGIONALE
Protocollo Arrivo N. 93686/2022 del 26-05-2022
Allegato 1 - Copia Documento