

Associazione



Onlus di Imperia fondata nel 2012 da Salvatore Masuzzo

Verbale di assemblea dei soci del 23 Giugno 2020

L'assemblea dei soci si apre alle ore 19 del giorno 23 Giugno 2020, presso l'anfiteatro "Rabina" sito in Imperia 18100 – località Spianata di Borgo Peri, alla presenza di:

il presidente Filomena Masuzzo ed i soci: Domenica Celeste, Brigitte Masuzzo, Angelo Russo, Angela Gaudioso, Crivelli Gloria, Annarosa Acquarone, Leonaro Elia Debora, Elisa Doria Miglietta, Liliana Borreani, Claudio Bruna, Timpani Giuseppina, Lucia Cuccaro e Costantino Giandomenico.

Sono presenti cinque deleghe e precisamente:

Rosalia Siragusa rappresentata da Anna Rosa Acquarone

Valentina Acito rappresentata da Liliana Borreani

Paola Doria Miglietta rappresentata da Elisa Doria Miglietta

Giuseppe Russo rappresentato da Angelo Russo

Roberta Costamagna rappresentata da Lucia Cuccaro

Presiede la riunione il presidente Filomena Masuzzo, verbalizza Brigitte Masuzzo.

Il presidente inizia la riunione, verificando la regolare costituzione della stessa, nonché le deleghe presentate. Si procede al rinnovo delle quote di iscrizioni a coloro che hanno la tessera scaduta.

Il presidente procede con la rilettura dei punti all'ordine del giorno e illustra la scelta di radunare l'assemblea all'aperto, per maggiore sicurezza dei partecipanti e rispetto del distanziamento sociale imposto dalla vigente normativa.

Punto 1) approvazione bilancio consuntivo e preventivo

Il presidente illustra, con le specifiche del tesoriere, le entrate e le uscite dell'anno 2019, nonché il bilancio preventivo per l'anno 2020. Viene inoltre mostrato il modello di rendiconto delle somme percepite in virtù del beneficio del 5 mille per l'anno finanziario 2019. I soci approvano all'unanimità.

Punto 2) integrazione modifiche statutarie

Il presidente mostra ai presenti la comunicazione pervenuta dalla Regione Liguria con la quale si richiede l'integrazione delle modifiche già presentate, di cui prt.n.329795 del 15/11/2019, relative all'art. 4 e 7 dello Statuto, così da ottenere il visto di conformità. Lo statuto viene pertanto letto dal presidente con le modifiche apportate. I soci approvano le modifiche all'unanimità.

Punto 3) attività dell'ente per l'anno in corso

Il presidente ed i membri del Direttivo illustrano quelle che saranno sommariamente le attività svolte per il prossimo periodo. A domanda della socia Cuccaro Lucia circa l'attività del sodalizio nel

via G. Verdi, 79 - 18100 Imperia

C.F. 91040950080

iscrizione DGR nr. 2134 del 25/06/2012

tel:3889987416 - nomobbingassoc@libero.it

periodo trascorso dell'emergenza sanitaria, il presidente precisa che l'associazione ha provveduto, come da mail e consenso ricevuto dai soci, alla donazione monetaria di 600 euro a favore della Croce Bianca di Imperia, quale gesto di aiuto per l'acquisto di D.P.I. e altro a loro necessario nel primo periodo di pandemia. Viene inoltre illustrato l'operato di alcuni volontari che si sono prestati nella consegna di generi alimentari alle persone colpite dalla malattia.

Si discute in assemblea circa il futuro delle attività di formazione ed informazione, rimanendo le stesse sospese sino a settembre, in attesa di un ritorno alla normalità. I soci concordano all'unanimità circa la poca efficacia dei corsi on line da remoto, essendo molto limitata, attraverso questa modalità, l'interazione dei partecipanti.

Varie ed eventuali: la socia Liliana Borreani chiede chi sarà referente per eventuali corsi di formazione, il presidente comunica di esser in contatto con la psicologa Dott.ssa Silvia Mottura.

Non essendoci altre domande e null'altro da deliberare l'assemblea viene sciolta alle ore 20.13

Il presidente

Associazione No Mobbing Onlus

Via G. Verdi, 79 - 18100 Imperia

Tel. 388 9987416

C.F. 91040950080

nomobbingassoc@libero.it

La segretaria

**AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI IMPERIA
UFFICIO TERRITORIALE**

Registrato il 3.0.GIU.2020 n. 770 serie 3

Versati € (ESENTI)

Per il Direttore Provinciale
ADDETTO AL SERVIZIO
(DANIELA PINO)



Art. 1) E' costituito ai sensi del D.lgs. 117/2017, del Codice Civile e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato "ASSOCIAZIONE NO MOBBING ODV", che assume la forma giuridica di Associazione.
Essa ha sede in Imperia (Im), via Verdi nr. 79.

Art. 2) L'organizzazione persegue senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante l'esercizio in via esclusiva o principale delle seguenti attività di interesse generale ex art. 5 del D.lgs 117/2017, lettera "w".
L'Associazione è apolitica, non ha scopo di lucro ed ha lo scopo di svolgere attività di prevenzione e contrasto ai fenomeni del mobbing, delle discriminazioni, e dei disagi morali che possono verificarsi nello svolgimento dell'attività lavorativa, nonché di fornire orientamento e sostegno alle vittime secondo un approccio interdisciplinare che si fondi sulla sinergia tra professionalità ed esperienze lavorative differenti, e che promuova l'integrazione e lo scambio dei saperi.
L'associazione in coerenza con le attività di interesse generale indicate e le finalità menzionate, in particolare si occupa di :

- promuovere manifestazioni di sensibilizzazioni e di promozione della cultura del rispetto della persona nel luogo di lavoro;
- svolgere attività formative ed informative sulle differenti tipologie di situazioni discriminatorie, sugli aspetti normativi e contrattuali, sulle buone prassi attivate in contesti lavorativi;
- organizzare, promuovere, partecipare e coordinare, anche insieme ad altre Associazioni o Società o Enti di qualsiasi natura giuridica, manifestazioni pubbliche, convegni, seminari, congressi, giornate di studio ed approfondimento, corsi di apprendimento e formazione, divulgare materiale, promuovere tavole rotonde sui temi sopra indicati e sulle questioni agli stessi attinenti;
- favorire la ricerca e la documentazione, collaborando con altri soggetti che trattano il tema del mobbing, creando un osservatorio in collaborazione con tutti i soggetti pubblici e privati disponibili;
- promuovere ed eventualmente, in via ausiliaria e sussidiaria e nel rispetto delle finalità associative, commercializzare, materiale editoriale, artistico e culturale relativo alle tematiche sopra riportate.

L'associazione è duratura a tempo indeterminato salvo che venga sciolta con la maggioranza di tre quarti degli associati.
L'associato ha diritto di recesso ai sensi dell'art. 24, secondo comma del Codice Civile.

Patrimonio

Art. 3) Il patrimonio è costituito:

- dalla quota di affiliazione dei soci;
- dai contributi provenienti da privati cittadini ed enti pubblici;
- da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale.

L'esercizio finanziario si chiude al 31 dicembre di ogni anno.
L'organizzazione esclude ogni fine di lucro sia diretto che indiretto ai sensi dell'art. 8 D.lgs 117/2017. Il patrimonio comprensivo di eventuali ricavi rendite e proventi comunque denominati è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo conseguimento delle attività solidaristiche di utilità sociale. E' vietata la distribuzione anche in modo indiretto di utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale comunque denominati durante la vita dell'organizzazione a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori amministratori e d altre componenti degli organi sociali anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Soci

Art. 4) L'organizzazione è a carattere aperto.

Gli associati sono le persone fisiche e le organizzazioni di volontariato ai sensi del D.Lgs. 117/17 che si riconoscono nel presente statuto e fanno richiesta di adesione all'organo di amministrazione, che delibera in merito alla prima seduta utile. Il numero dei soci è illimitato. Gli interessati dovranno versare, all'atto di ammissione, la quota di associazione che verrà annualmente stabilita dal Consiglio.

L'ammissione all'associazione non può essere effettuata per un periodo temporaneo. Tuttavia è facoltà di ciascun associato recedere dall'associazione mediante comunicazione in forma scritta inviata all'associazione. Le quote sono intrasferibili e non sono rivalutabili.

Le somme versate dai soci a favore dell'associazione non sono rimborsabili neppure in caso di decesso del socio.

L'ammissione è deliberata dall'organo di amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati. L'iscrizione decorre dalla data di delibera dell'Organo di amministrazione.

L'organo di amministrazione deve entro sessanta giorni motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea, che delibera in occasione della successiva convocazione.

Gli associati cessano di appartenere all'organizzazione per:

- dimissioni volontarie presentate all'organo di amministrazione per iscritto;
 - mancato versamento della quota associativa;
 - morte (in caso di persona fisica) o cessazione delle attività o perdita dei requisiti di legge (in caso di persona giuridica);
- esclusione deliberata dall'Assemblea per gravi motivi quali la contravvenzione dei doveri stabiliti dallo statuto.

- Diritti e obblighi degli associati

1. Gli associati hanno tra loro pari diritti e pari doveri.

2. Gli associati dell'organizzazione hanno il diritto di:

- ☐ partecipare alle assemblee ed esprimere il proprio voto, purché iscritti nel libro degli associati;
- ☐ godere del pieno elettorato attivo e passivo;
- ☐ essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- ☐ essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, secondo il disposto degli organi sociali e ai sensi di legge;
- ☐ recedere dall'appartenenza all'organizzazione;
- ☐ esaminare i libri sociali, facendone preventiva richiesta scritta all'Organo di amministrazione.

Gli associati dell'organizzazione hanno il dovere di:

- ☐ rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- ☐ rispettare le delibere degli organi sociali;
- ☐ partecipare alla vita associativa e contribuire al buon funzionamento dell'organizzazione e alla realizzazione delle attività statutarie tramite il proprio impegno gratuito;
- ☐ versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito;
- ☐ non arrecare danni morali o materiali all'organizzazione.



Art. 5- Volontari associati e assicurazione obbligatoria

1. L'organizzazione, nello svolgimento della sua attività, si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati e delle persone aderenti agli enti associati.
2. Le prestazioni dei volontari sono fornite in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro né diretto né indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo neanche dal beneficiario.
3. Al volontario possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e condizioni preventivamente stabiliti dall'organizzazione stessa, che in ogni caso devono rispettare i limiti stabiliti dal D. Lgs. 117/2017.
4. La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.
5. L'organizzazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/17.
6. L'organizzazione è tenuta a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

La qualità di socio si perde per decesso, dimissioni e per morosità e indegnità; la morosità verrà dichiarata dal Consiglio; l'indegnità verrà sancita dall'assemblea dei soci.

Organi sociali

Art. 6) Sono organi dell'organizzazione:

- l'Assemblea degli associati
- l'Organo di Amministrazione
- il Presidente
- l'Organo di Controllo (eventuale-nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 30 del D.lgs. 117/2017)
- l'Organo di Revisione (eventuale-nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 31 del D.lgs. 117/2017)

Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione di quelli dell'Organo di controllo e dell'Organo di Revisione in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2397, secondo comma, del codice civile, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da tre a sette membri, a seconda di quanto stabilito dall'assemblea al momento della nomina, eletti dall'Assemblea dei soci per la durata di cinque anni, con possibilità di essere rieletti. E' previsto, al superamento delle soglie dimensionali di legge, il Collegio sindacale e Revisore dei conti.

In caso di dimissioni o decesso di un consigliere, il Consiglio alla prima riunione provvede alla sua sostituzione chiedendone la convalida alla prima assemblea annuale.

Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta da almeno due dei suoi membri e comunque almeno una volta all'anno per in ordine al consuntivo ed al preventivo ed all'ammontare della quota sociale. Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio e il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede. Il Consiglio è presieduto dal Presidente, in sua assenza dal Vice-Presidente, in assenza di entrambi dal più anziano di età dei presenti. Delle riunioni del Consiglio verrà



redatto, su apposito libro, il relativo verbale, che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, senza limitazioni.

Il presidente, ed in sua assenza il Vice-Presidente, rappresenta legalmente l'associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio, cura l'esecuzione dei deliberati dell'assemblea e del Consiglio.

Assemblee

Art. 7) L'assemblea è composta dagli associati ed è l'organo sovrano.

I soci sono convocati in assemblea dal Consiglio almeno una volta all'anno entro il 31 dicembre mediante comunicazione anche via fax e via mail, purché sia possibile fornire la prova dell'avvenuto ricevimento, oppure affissione nell'albo dell'associazione dell'avviso di convocazione contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione, che non potrà avere luogo prima che siano trascorse 24 ore dalla prima convocazione, almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

L'assemblea deve pure essere convocata su domanda firmata da almeno un decimo dei soci a norma dell'art. 20 del Codice Civile.

L'assemblea può essere convocata anche fuori dalla sede sociale.

L'assemblea delibera sull'ammissione a socio, sul bilancio consuntivo e preventivo, sugli indirizzi e direttive generali dell'associazione, sulla nomina dei componenti il Consiglio Direttivo, sulle modifiche dell'atto costitutivo e Statuto e su tutto quanto altro ad essa demandato per legge e Statuto.

Hanno diritto di intervenire all'assemblea tutti i soci in regola con il pagamento della quota annua di associazione. I soci possono farsi rappresentare da altri soci, mediante delega scritta, anche se membri del Consiglio, salvo, in questo caso, per l'approvazione di bilanci e le deliberazioni in merito a responsabilità dei consiglieri. Le deleghe non potranno essere più di una per socio.

L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio, in mancanza dal Vice presidente; in mancanza di entrambi, l'assemblea nomina il proprio presidente. Il presidente dell'assemblea nomina un segretario e, se lo ritiene il caso, due scrutatori. Spetta al Presidente dell'assemblea di constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'assemblea. Delle riunioni di assemblea si redige processo verbale firmato dal presidente e dal Segretario ed eventualmente dagli scrutatori.

Le assemblee sono validamente costituite e deliberano con le maggioranze previste dall'art. 21 del Codice Civile.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto, per lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio, per l'eventuale trasformazione, fusione, scissione dell'organizzazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli aderenti presenti. L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'organizzazione con la presenza di almeno il sessanta per cento degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

L'Assemblea ha i seguenti compiti:

- ☐ nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- ☐ nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;

- ☞ approva il bilancio e, se previsto, il bilancio sociale;
- ☞ delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- ☞ delibera sull'esclusione degli associati;
- ☞ delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- ☞ approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- ☞ delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'organizzazione;
- ☞ delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'esercizio sociale ha inizio il 1 gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno. I documenti relativi al bilancio sono redatti in conformità a quanto previsto dal D.lgs 117/2017. Entro 30 giorni dalla fine di ogni esercizio verranno predisposti dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo e quello preventivo del successivo esercizio. Il bilancio è predisposto dal consiglio direttivo e viene approvato dalla assemblea ordinaria. Dopo l'approvazione in assemblea il consiglio direttivo procede agli adempimenti di deposito previsti dal d.lgs 117/2017.

Libri dell'associazione

Art.8) L'associazione tiene il libro dei verbali delle assemblee, il libro dei verbali del Consiglio Direttivo e il libro degli aderenti all'associazione.

Scioglimento

Art. 9) In caso di estinzione o scioglimento il patrimonio residuo è devoluto previo parere positivo dell'ufficio di cui all'art. 45 D.lgs 117/2017 e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altri enti del terzo settore secondo le disposizioni dell'assemblea o in mancanza alla fondazione Italia Sociale.

Art. 10) (Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alla disciplina vigente in materia.