



“Nucleo Protezione Forestale O.D.V. PC – AIB”
Organizzazione di volontariato”

ATTO COSTITUTIVO

Art. 1

Costituzione, denominazione e sede

È costituita, conformemente alla Carta Costituzionale, al D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e s.m.i. "Codice del Terzo settore", l'Organizzazione di Volontariato «Nucleo di Protezione Forestale» O.D.V.PC. AIB».

Il Nucleo A.I.B. - ODV ha sede legale nel Comune di Taurianova in via Armando Diaz nr. 5.

Ladurata del Nucleo non è predeterminata e adesso può essere sciolto con delibera dell'Assemblea Generale Straordinaria con la maggioranza prevista dal 28 presente Statuto.

Art. 2

Scopi e finalità

Il Nucleo è apartitico, a struttura democratica e senza scopo di lucro e, ispirandosi a finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, si prefigge lo scopo di prestare in modo personale, spontaneo e gratuito un servizio volontario di prevenzione ed estinzione degli incendi boschivi e di protezione civile. Tale servizio dovrà svolgersi nell'ambito del territorio Calabrese e primariamente nella provincia di Reggio Calabria. In particolare, il Nucleo ODV PC AIB si prefigge di salvaguardare, nel caso di una qualunque calamità naturale, di catastrofi o di altri eventi calamitosi:

- I. il patrimonio boschivo;
- II. gli insediamenti urbani, rurali, montani e pedemontani;
- III. l'ambiente naturale;
- IV. la vita dei cittadini e i loro beni.

Art. 3

Attività

Per la realizzazione dello scopo di cui all'art. 2 e nell'intento di agire a favore di tutta la collettività, il Nucleo ODV PC AIB si propone di svolgere in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

- I. protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992 n. 225, e successive modificazioni;
- II. interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;
- III. interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- IV. organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.

Nello specifico, a titolo esemplificativo, il Nucleo - ODV PC AIB intende:

- I. concorrere all'adempimento dei compiti dello Stato, della Regione, delle Province, degli Enti locali, delle Autorità e degli altri Enti competenti in materia di incendi boschivi e protezione civile;
- II. svolgere attività di formazione, addestramento e aggiornamento.

L'attività dei Soci e dei Volontari nucleo ODV PC AIB iscritti non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari. Ai Soci e ai Volontari, iscritti, possono solo essere rimborsate dal Nucleo ODV PC AIB le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro limiti preventivamente stabiliti dall'Assemblea Generale.

Le spese sostenute dai Soci e dai Volontari, iscritti al nucleo possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

Il Nucleo- ODV PC AIB ha l'obbligo di assicurare i Volontari iscritti.

Art. 4

Patrimonio e risorse economiche

Il patrimonio del Nucleo è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Il patrimonio del Nucleo durante la vita dello stesso è indivisibile ed è costituito da:

- a) beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà del Nucleo;
- b) eventuali erogazioni, donazioni lasciate per venute al Nucleo;
- c) eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze del bilancio;

Il Nucleo- ODV PC AIB trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da:

- a) quote associative e contributi degli aderenti;
- b) contributi pubblici e privati;
- c) donazioni e lasciti testamentari.

L'esercizio sociale del Nucleo ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno.

Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio e lo sottopone per l'approvazione all'Assemblea Generale entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio. Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede del Nucleo almeno 15 (quindici) giorni prima dell'assemblea.

È fatto obbligo di investire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È fatto divieto di distribuire, anche in forme indirette, gli eventuali utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate del Nucleo ODV PC A.I.B.- fondato da associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 5 Soci

Il numero dei Soci è illimitato.

L'adesione al Nucleo è a tempo indeterminato, fatto salvo il diritto di recesso di cui all'art. 25 del presente Statuto.

Il Nucleo esercita una funzione di coordinamento e di orientamento per tutte le attività delle Squadre AIB e PC e di verifica del rispetto delle finalità e degli scopi statutari.

Il riferimento operativo delle "Squadre AIB e PC", all'interno del Nucleo è il Caposquadra che deve avere le caratteristiche previste dalle normative in materia.

Art. 6

Criteri di ammissione e di espulsione

L'ammissione di un nuovo Socio è regolata in base a criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e l'attività d'interesse generale svolta.

Viene deliberata dal Consiglio Direttivo ed è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte dell'interessato, con la quale l'interessato stesso si impegna a rispettare lo Statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le deliberazioni adottate dagli organi del Nucleo ODV PC AIB.

Il Consiglio Direttivo comunica l'ammissione agli interessati e cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci dopo che gli stessi avranno versato la quota stabilita dall'Assemblea Generale. La qualità di Socio è intrasmissibile.

La qualità di Socio si perde:

- a) per recesso, che deve essere comunicato per iscritto al Nucleo;
- b) per esclusione conseguente a comportamento contrastante con gli scopi del Nucleo ODV- PC AIB;
- c) per morosità rispetto al mancato pagamento della quota annuale, trascorsi 60 (sessanta) giorni dall'eventuale sollecito scritto;
- d) per scioglimento del Nucleo ai sensi del presente Statuto.

L'esclusione o la decadenza dei Soci è deliberata dall'Assemblea Generale su proposta del Consiglio Direttivo, secondo quanto stabilito dal Regolamento di Disciplina.

In tutti i casi di scioglimento del rapporto associativo limitatamente ad un associato, questi non ha diritto al rimborso delle quote annualmente versate, né ha alcun diritto sul patrimonio del Nucleo.

Art. 7

Diritti dei Soci

I soci hanno diritto a:

- a) partecipare attivamente alle attività statutarie ed a tutte le iniziative sociali, oltre a ricevere contributi, risorse economiche e materiali, nella disponibilità del Nucleo, secondo le modalità stabilite dai regolamenti;
- b) votare, attraverso il proprio rappresentante, gli organismi sociali;
- c) far accedere i loro iscritti alle elezioni delle cariche sociali;
- d) di esprimere il proprio voto in ordine all'approvazione delle deliberazioni degli organi associativi, degli eventuali regolamenti e di modifiche allo Statuto;

Art. 8

Doveri dei Soci

Sono obblighi dei Soci ":

- a) rispettare le disposizioni statutarie, dei Regolamenti e delle procedure operative e le deliberazioni adottate dagli organosociali;
- b) garantire una disponibilità adeguata per lo svolgimento dell'attività sociale, secondo i criteri previsti dai Regolamenti;
- c) mantenere in efficienza mezzi, attrezzature ed equipaggiamenti in dotazione e relativi sedi;
- d) provvedere al versamento della quota associativa annua, determinata dall'Assemblea Generale del Nucleo, da versare entro il 30 (trenta) marzo dell'anno di riferimento;
- e) addestrare e dare indicazioni di intervento ai Volontari.

Art. 9

Provvedimenti disciplinari

I provvedimenti disciplinari e le sanzioni sono comminati secondo quanto stabilito nello specifico dal Regolamento Disciplinare; rispetto a tali provvedimenti può essere presentato ricorso al Collegio dei Probiviri, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione. L'efficacia del provvedimento resta sospesa fino al decorso di tale termine o, nel caso di presentazione del ricorso, fino alla decisione dell'organo adito.

Le sanzioni disciplinari a carico dei Soci sono:

- a) ammonizione;
- b) diffida;
- c) sospensione;
- d) espulsione.

Art. 10

Volontari A.I.B. ODV

I Volontari, appartenenti devono possedere i requisiti necessari per svolgere le attività AIB ODV secondo la normativa vigente e si distinguono quindi in:

- a) Volontari AIB: volontari che assicurano nel limite delle proprie disponibilità, per il periodo richiesto, un pronto intervento efficace e risolutivo per tutte le attività antincendi boschivi come previsto dalle procedure operative;
- b) Volontari AIB con sole funzioni di supporto: volontari che si rendono disponibili ad eseguire attività che non richiedono le caratteristiche del seguente art.11.

In ogni caso i Volontari generici devono attenersi al rispetto dello statuto e delle normative vigenti in materia di volontariato ed alle disposizioni previste per tutti i volontari in caso di impiego in attività.

Art. 11

Caratteristiche Volontari A.I.B.

Il Volontario AIB (di cui all'art. 10 lettera a), deve possedere i seguenti requisiti:

- a) maggiore età;
- b) idoneità psico-fisica, da accertare secondo le modalità previste dalla vigente normativa, per i volontari addetti agli interventi di lotta attiva A.I.B. e di protezione civile;
- c) conseguimento dell'adeguata formazione, come previsto dalle normative vigenti.

L'aspirante volontario è tenuto a dichiarare espressamente, nella domanda, di accettare ogni disposto dei presenti articoli.

Il Nucleo attraverso i propri registri, verifica periodicamente il possesso dei requisiti degli stessi.

Art. 12

Diritti del Volontario A.I.B.

È diritto di tutti i Volontari iscritti al Nucleo, promuovere iniziative intese a dare impulso ad ogni attività riconducibile allo scopo del Nucleo ODV PC AIB.

Sono diritti dei Volontari:

- a) ottenere la formazione specifica e la dotazione di equipaggiamento personale (DPI) al fine di poter esplicare con la *dovuta* sicurezza il proprio compito;
- b) essere provvisti di adeguata copertura assicurativa per gli infortuni eventualmente subiti per la loro attività nell'ambito del Nucleo secondo le specifiche normative vigenti.

Le predette indicazioni possono essere opportunamente integrate da quanto previsto nei Regolamenti e dalle norme di legge in materia di volontariato.

Art. 13

Doveri del Volontario

Tutti gli iscritti al Nucleo devono operare nello spirito dello Statuto e secondo le finalità stabilite da esso e dai Regolamenti del Nucleo; devono svolgere la propria attività con spirito di collaborazione e nella consapevolezza che la loro funzione è elemento indispensabile per la sicurezza.

Si impegnano ad attenersi rigorosamente alle istruzioni ed al coordinamento dei rispettivi responsabili, in vista della sicurezza, dell'efficacia e dell'efficienza delle operazioni stesse.

Sono obblighi dei Volontari:

- a) rispettare le disposizioni statutarie, dei Regolamenti e delle procedure operative;
- b) garantire una disponibilità adeguata per lo svolgimento dell'attività sociale, secondo criteri previsti dai regolamenti.

I Volontari debbono astenersi dall'utilizzare la propria appartenenza al Nucleo per finalità che non siano specificatamente stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti e devono evitare qualsiasi forma di esibizione non consona. I Volontari possono utilizzare i materiali ed simboli del Nucleo esclusivamente per ragioni di servizio.

Le predette prescrizioni possono essere opportunamente specificate e integrate da quanto previsto nei Regolamenti e dalle norme di legge in materia di volontariato.

Art. 14

Organi Sociali

Sono organi sociali:

- a) Assemblea Generale dei Soci;
- b) Presidente, d'ora in poi denominato "Ispettore Generale", coerentemente con le esigenze operative e con i regolamenti;
- c) Organo di Controllo;
- d) Soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- e) Commissione disciplinare;
- f) Collegio dei probiviri.

Art. 15

Assemblea Generale

L'Assemblea Generale è costituita dai soci - ODV-PC AIB" .

Hanno diritto di intervenire in assemblea tutti gli associati iscritti da almeno 6 (sei) mesi nel libro dei Soci in regola con il pagamento della quota associativa annuale e che non abbiano avuto o non abbiano in corso provvedimenti disciplinari.

L'Assemblea Generale può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria l'assemblea convocata per la modifica dello Statuto oppure per lo scioglimento del Nucleo è ordinaria in tutti gli altri casi.

La convocazione dell'Assemblea Generale è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, con 15 (quindici) giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'orario della prima convocazione e della seconda convocazione. Quest'ultima deve avere luogo in data diversa dalla prima. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i Soci.

L'Assemblea Generale è presieduta dall' Ispettore Generale o, in sua assenza, dall' Ispettore Vicario. Il Presidente dell'Assemblea Generale designa il segretario verbalizzante.

Le delibere assunte dall'Assemblea Generale vincolano tutti i Soci anche assenti o dissenzienti. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea Generale sono riportate in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dallo stesso e dal Presidente.

Le deliberazioni assembleari devono essere rese note agli associati ed inserite nel libro

verbale delle riunioni e deliberazioni del Nucleo.

Art. 16

Assemblea Generale Ordinaria

L'Assemblea Generale Ordinaria:

- a) elegge e revoca, con voto segreto L'Ispettore Generale;
- b) approva il bilancio consuntivo e il bilancio preventivo;
- c) formula gli indirizzi generali di gestione del Nucleo ODV -PC AIB;
- d) nomina, all'inizio di ogni mandato, i componenti del Collegio dei Probiviri;
- e) nomina i componenti della Commissione disciplinare. nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, stabilendone l'eventuale compenso nel caso che i componenti dello stesso siano esterni al Nucleo;
- f) stabilisce la quota associativa annuale e gli eventuali contributistraordinari;
- g) nomina e revoca, secondo quanto stabilito dai Regolamenti, i componenti degli organisociali;
- h) approva i Regolamenti e le loro variazioni.
- i) delibera sull'esclusione dei Soci;
- l) delibera sui ricorsi in caso di reiezione di domanda di ammissione di nuovi associati;
- m) determina i limiti di spesa e approva i rimborsi massimi previsti per gli associati che prestano attività di volontariato; tali spese devono essere opportunamente documentate, nelle modalità previste dallo Statuto;
- n) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organisociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti.

L'Assemblea Generale Ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente almeno la metà più uno dei rappresentanti degli associati.

In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea Generale Ordinaria è validamente costituita qualunque sia il numero delle "Squadre AIB e PC" associate intervenute o rappresentate.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non votano.

L'Assemblea Generale Ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti aventi diritto al voto

Art. 17

Assemblea Generale Straordinaria

L'Assemblea Generale Straordinaria delibera sulle modifiche dell'Atto costitutivo e dello Statuto, sullo scioglimento del Nucleo, sulla devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo, nonché su tutte le materie previste per legge.

L'Assemblea Generale Straordinaria è validamente costituita in prima e in seconda convocazione quando siano presenti almeno tre quarti degli associati.

La seconda convocazione non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima.

Le deliberazioni dell'Assemblea Generale Straordinaria sono valide, sia in prima che in seconda convocazione, quando siano approvate dalla metà più uno dei presenti.

La deliberazione circa lo scioglimento deve essere assunta secondo le modalità di cui all'articolo 28 del presente Statuto.

Art. 18

Composizione Consiglio Direttivo Regionale

Il Consiglio Direttivo è costituito da:

- . n. 1 Ispettore Generale, avente funzione di Presidente;
- . n. 3 consiglieri.

Al Consiglio Direttivo è affidata la gestione amministrativa e finanziaria delle attività del Nucleo ODV PC AIB ed inoltre ha il compito di gestire, coordinare, organizzare e presiedere a tutte le attività operative e di rappresentanza.

Art. 19

Ispettore Generale

L'Ispettore Generale, avente funzione di Presidente, è il legale rappresentante del Nucleo e viene eletto dal Consiglio Direttivo.

L'Ispettore Generale ha la rappresentanza legale del Nucleo di fronte a terzi e in giudizio; cura l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo; sovrintende a tutte le attività del Nucleo; ha la facoltà di aprire conti correnti per conto del Nucleo; convoca e presiede il Consiglio Direttivo, del cui operato è garante di fronte all'Assemblea Generale; convoca e presiede l'Assemblea Generale.

In caso di assenza o di impedimento le sue funzioni spettano all'Ispettore Vicario, anch'esso nominato dal Consiglio Direttivo.

All'Ispettore Generale compete la sovrintendenza dell'organizzazione e la direzione tecnico-operativa ed amministrativa del Nucleo.

Art. 20

Commissione disciplinare

L'Assemblea Generale Ordinaria, all'inizio di ogni mandato, nomina tre membri che costituiscono la Commissione disciplinare. La Commissione si riunisce ogni qualvolta se ne renda necessario l'intervento, in base alle norme del presente Statuto e dei Regolamenti.

Il Ricorrente può farsi assistere da persona di sua fiducia all'interno dell'organizzazione con funzioni di difensore.

specifiche del Nucleo dovrà essere apposto l'emblema del Nucleo, indipendentemente dalla proprietà dell'automezzo stesso. Gli associati si impegnano ad adottarlo e ad usarlo esclusivamente secondo quanto previsto dal Regolamento e comunque secondo correttezza, astenendosi da ogni uso o abuso.

Art. 24

Impegno dei Soci

Tutti gli organi rappresentativi si impegnano al pieno rispetto dei presenti accordi e della normativa vigente nel settore.

L'attività del Nucleo deve essere svolta nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione ed estinzione degli incendi boschivi e di protezione civile.

Art. 25

Scioglimento

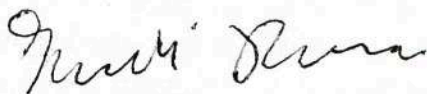
L'Assemblea Generale Straordinaria può decidere lo scioglimento del Nucleo con il voto favorevole di almeno tre quarti dei Soci aventi diritto di voto. In caso di scioglimento l'Assemblea Generale Straordinaria nomina uno o più liquidatori tra i volontari, iscritti e determina le modalità di liquidazione del patrimonio Sociale e la sua devoluzione.

Art. 26

Riferimenti normativi

Per tutto ciò che non è espressamente contemplato dal presente Statuto valgono le norme del Codice Civile, del Codice e relativi decreti attuativi, della normativa nazionale e regionale in materia.

Firmato:





“Nucleo Protezione Forestale O.D.V. PC – AIB”

Organizzazione di volontariato”

ATTO COSTITUTIVO

Del Nucleo Protezione Forestale O.D.V. PC -AIB con sede in Taurianova (RC) .

Il giorno 30 del mese di novembre dell'anno 2025, i sottoscritti soci fondatori in regola con quanto previsto dall'art.11 dello statuto del Nucleo Protezione Forestale ODV PC- AIB , riunitisi nei locali della sede sita in via Diaza nr. 5 del comune di Taurianova, hanno deliberato all'unanimità di costituire il Nucleo Protezione Forestale ODV PC- AIB, i quali, con il presente atto dichiarano di accettare integralmente lo statuto del Corpo A.I.B., il programma dello stesso Nucleo e che è assolutamente escluso ogni fine di lucro, adottandone la tessera prevista dalle vigenti normative, quale tessera sociale del sodalizio stesso.

Dopo regolari elezioni, ed in ottemperanza a quanto previsto dallo statuto, all'unanimità viene eletto Presidente del Nucleo:

PRESIDENTE: Rosanna IEROPOLI nata Taurianova (RC) il 26.07.1972, residente a Taurianova via Diaz. N. 5

CARICHE SOCIALI

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	cariche sociali
Pietro MORABITO	Taurianova 13.08.1967	Vicepresidente
Elisa ROSELLI	Cinquefrondi 05.12.2005	Segretaria
Francesca ROSELLI	Cinquefrondi 24.04.1999	Consigliere
Salvatore FALLETTI	Taurianova 17.02.1961	Consigliere
Salvatore CANFORA	Taurianova 18.11.1959	Consigliere
Davide FERRO	Taurianova 23.08.1968	Consigliere
Salvatore CACCAMO	Polistena 19.12.1984	Consigliere
Maurizio DEANGELIS	Anoia 03.02.1968	Consigliere

Non essendovi altro da deliberare il Presidente scioglie l'assemblea.

Il Presidente del Nucleo ODV PC- AIB

[Firma]

10 DIC. 2025

Agenzia delle Entrate
Direzione Provinciale di Reggio Calabria
Ufficio Territoriale di Palmi

Registrazione N. 829 Serie 3
Costo 296,00



IL FUNZIONARIO (*)
Ufficio Territoriale di Palmi
Chiara Pia Aganà
(*) firma su delega del responsabile

[Firma]