

Sarre (AO)

**VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA
ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PSICOLOGI PER I POPOLI – EMERGENZA VALLE
D'AOSTA**

Andata nulla la prima, in data 15/11/2024, alle ore 19:30, presso saletta P.C presso Aereoporto Corrado Gex, in località Les Iles, Saint-Christophe, e in modalità di videoconferenza, si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Modifiche statutarie in merito alla variazione dei soci minori in volontari non soci e loro diritto di voto (art.2 comma 8, art. 3, art.7) e le modalità di svolgimento delle assemblee ordinaria e straordinaria (art.7)**
- 2) Varie ed eventuali**

La Presidente Venturella Elvira Guglielmina dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da Segretario Vidi Leo Camillo.

Il Presidente constata che sono presenti 31 soci (di cui in videoconferenza 10), di cui 15 in proprio e 16 per delega.

La Presidente constata che l'Assemblea è validamente convocata e costituita ai sensi dello Statuto vigente e che tutti i partecipanti sono tutti identificati e possono seguire la discussione in modo simultaneo, intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e partecipare alla votazione.

La Presidente illustra l'ordine del giorno e la necessità di adeguare lo statuto sociale relativamente alla variazione dei soci minori in volontari non soci e loro diritto di voto (art.2 comma 8, art. 3, art.7) e alle modalità di svolgimento delle assemblee ordinaria e straordinaria (art.7).

La Presidente apre la discussione e, dopo averne data lettura, propone di mettere in votazione il testo del nuovo Statuto.

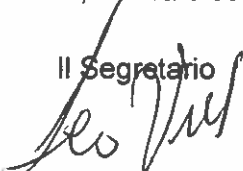
La Presidente accerta che sono favorevoli al nuovo Statuto n°31; contrari 0 astenuti 0.

La Presidente dichiara approvato il nuovo statuto sociale che dispone di conservare agli atti come "allegato A" della presente delibera. Il nuovo statuto aggiornato è, quindi, quello che si allega.

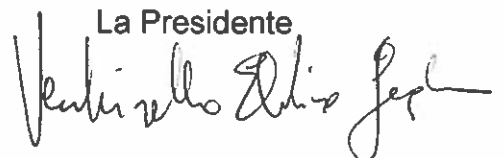
Si dà mandato alla Presidente di provvedere alla registrazione della presente delibera con l'allegato Statuto presso l'Agenzia delle Entrate, chiedendo l'esenzione dell'imposta di bollo e dell'imposta di registro ai sensi dell'art. 82 Dlgs 117/2017 e art. 26 Dlgs 105/2018.

Non essendovi altro da deliberare, la Presidente chiude la seduta alle ore 20.15, dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario



La Presidente



**VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA
ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PSICOLOGI PER I POPOLI – EMERGENZA VALLE
D'AOSTA**

Andata nulla la prima, in data 15/11/2024, alle ore 19:30, presso saletta P.C presso Aereoporto Corrado Gex, in località Les Iles, Saint-Christophe, e in modalità di videoconferenza, si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Modifiche statutarie in merito alla variazione dei soci minori in volontari non soci e loro diritto di voto (art.2 comma 8, art. 3, art.7) e le modalità di svolgimento delle assemblee ordinaria e straordinaria (art.7)**
- 2) Varie ed eventuali**

La Presidente Venturella Elvira Guglielmina dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da Segretario Vidi Leo Camillo.

Il Presidente constata che sono presenti 31 soci (di cui in videoconferenza 10), di cui 15 in proprio e 16 per delega.

La Presidente constata che l'Assemblea è validamente convocata e costituita ai sensi dello Statuto vigente e che tutti i partecipanti sono tutti identificati e possono seguire la discussione in modo simultaneo, intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e partecipare alla votazione.

La Presidente illustra l'ordine del giorno e la necessità di adeguare lo statuto sociale relativamente alla variazione dei soci minori in volontari non soci e loro diritto di voto (art.2 comma 8, art. 3, art.7) e alle modalità di svolgimento delle assemblee ordinaria e straordinaria (art.7).

La Presidente apre la discussione e, dopo averne data lettura, propone di mettere in votazione il testo del nuovo Statuto.

La Presidente accerta che sono favorevoli al nuovo Statuto n°31; contrari 0 astenuti 0.

La Presidente dichiara approvato il nuovo statuto sociale che dispone di conservare agli atti come "allegato A" della presente delibera. Il nuovo statuto aggiornato è, quindi, quello che si allega.

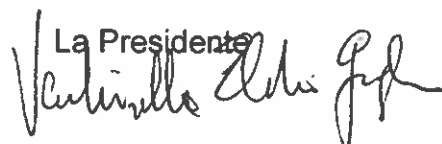
Si dà mandato al Presidente di provvedere alla registrazione della presente delibera con l'allegato Statuto presso l'Agenzia delle Entrate, chiedendo l'esenzione dell'imposta di bollo e dell'imposta di registro ai sensi dell'art. 82 Dlgs 117/2017 e art. 26 Dlgs 105/2018.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente chiude la seduta alle ore 20.15, dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario



La Presidente





ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PSICOLOGI PER I POPOLI – EMREGENZA VALLE D'AOSTA

Sarre (AO)

Allegato B: Foglio Presenze assemblea straordinaria 15/11/2024

	Socia/socio	A: assenza PF: Presenza Fisica PR: Presenza Remoto M: Minorenne D: delega					Delega	Firma *per soci minorenni indicare in stampatello nome e cognome del firmatario
1	ALBARELLO JACOPO	A	PF	PR	M	D		
2	ALI' MASSIMILIANO	A	PF	PR	M	D		
3	BERNASCONI ETTORE	A	PF	PR	M	D	ALI MASSIMILIANO	MICHELA RAIMONDI
4	BERNASCONI GIORGIO	A	PF	PR	M	D	ALI MASSIMILIANO	BERNASCONI ROBERTO
5	BERNASCONI ROBERTO	A	PF	PR	M	D	Vidi LEO	Vidi Leo
6	BUILLAS CHARLOTTE	A	PF	PR	M	D	Vidi LEO	HANUELA GIORDANO
7	CANIATO ELISA	A	PF	PR	M	D		
8	CASSETTO DORINA	A	PF	PR	M	D	Venturella Elvira	
9	CHENEY MICOL ANNA CARLOTTA	A	PF	PR	M	D		
10	COLLIARD MELODY	A	PF	PR	M	D		
11	D'AQUINO ADOLFO	A	PF	PR	M	D		
12	GAMBALONGA ALEX	A	PF	PR	M	D		
13	GAMBALONGA GRETA	A	PF	PR	M	D		
14	GENTIL CLAIRE	A	PF	PR	M	D		
15	GIRAUDO HAZEL	A	PF	PR	M	D		
16	GROSSI CHRISTIAN	A	PF	PR	M	D	Venturella Elvira	
17	IAMONTE ERIKA	A	PF	PR	M	D	Perrin Adriano	
18	IBBA MASSIMO	A	PF	PR	M	D	Perrin Adriano	
19	LUBOZ CELESTE	A	PF	PR	M	D		
20	LUNARDI BIANCA	A	PF	PR	M	D	Vittoria Miret	LAURA MARTINET





ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PSICOLOGI PER I POPOLI – EMERGENZA VALLE D'AOSTA

Sarre (AO)

21	LUNARDI CAMILLA	A	PF	PR	M	D	VITTORIA MIRET	LAURA MARTINET
22	LUTZU ALBERTO	A	PF	PR	M	D		
23	MAUTINO LEONARDO	A	PF	PR	M	D		
24	MEROI ANDREA	A	PF	PR	M	D	Chenay Micol	
25	MIRET VITTORIA	A	PF	PR	M	D		
26	NONES ERIKA	A	PF	PR	M	D		
27	PAPA LORENZO	A	PF	PR	M	D	Chenay Micol	MARIA CONCETTA SOCQUIER
28	PAPA MATTIA	A	PF	PR	M	D	Colliard Metody	MARIA CONCETTA SOCQUIER
29	PERRIN ADRIANA	A	PF	PR	M	D	Adriana Perrin	
30	PRAZ EMILIE	A	PF	PR	M	D	Colliard Metody	
31	RAIMONDI MICHELA	A	PF	PR	M	D	Alberello Yago	MARIA CONCETTA SOCQUIER
32	RANZATO BEATRICE	A	PF	PR	M	D		MICOL ANNA CARLOTTA chenay
33	RANZATO EMANUELE	A	PF	PR	M	D		MICOL ANNA CARLOTTA chenay
34	RASO ROMINA	A	PF	PR	M	D		
35	ROULET GERMAINE	A	PF	PR	M	D		
36	VENTURELLA ELVIRA GUGLIELMINA	A	PF	PR	M	D	Venturella Elvira	
37	VIDI LEO CAMILLO	A	PF	PR	M	D	Leo Vidi	
38	ZAVAGNIN ANDREA	A	PF	PR	M	D	Alberello Yago	ERIKA JAKOTE

NB: Il diritto di voto dei soci minorenni (M) è esercitato da chi ha la responsabilità genitoriale fino al compimento della maggiore età

Venturella Elvira

$$\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{1}{2} m \frac{d}{dt} (v^2)$$

$$v^2 = \frac{2}{m} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right)$$

$$\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{1}{2} m \frac{d}{dt} (v^2)$$

$$v^2 = \frac{2}{m} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right)$$

$$\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{1}{2} m \frac{d}{dt} (v^2)$$

$$v^2 = \frac{2}{m} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right)$$

$$\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = \frac{1}{2} m \frac{d}{dt} (v^2)$$

$$v^2 = \frac{2}{m} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right)$$

Handwritten text at the bottom left of the page.



**Statuto dell'Ente Psicologi per i Popoli Emergenza
Valle d'Aosta PxP VDA - organizzazione di volontariato /ODV**
Esente da imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art.82 DLGS 117/2017 e dell'art.26 del Dlgs. 105/2018

ART. 1 (Costituzione, denominazione e sede)

È costituita, in conformità alla Carta Costituzionale, l'organizzazione di volontariato denominata **Psicologi per i Popoli Emergenza Valle d'Aosta organizzazione di volontariato**, in sigla **PxP VDA ODV**. Essa è disciplinata dal presente statuto e dal D.lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 – Codice del Terzo settore e s.m.i. Eventuali variazioni di sede nello stesso comune possono essere approvate con deliberazione dell'Assemblea degli associati e non comportano modifica statutaria

Essa assumerà la forma giuridica di Ente del Terzo settore e la denominazione sociale potrà essere automaticamente integrata dall'acronimo ETS solo successivamente e per effetto dell'iscrizione nel RUNTS – Registro unico nazionale del Terzo settore, senza necessità di alcuna modifica al presente statuto.

L'organizzazione di volontariato ha la sede legale nel comune di Sarre e opera prevalentemente nella Regione autonoma Valle d'Aosta. Eventuali variazioni di sede potranno essere approvate con deliberazione dell'Assemblea degli associati e non comportano modifica statutaria.

ART. 2 (Finalità e ambito di attuazione)

L'organizzazione di volontariato opera senza scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale prevalentemente a favore di terzi avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati con lo scopo di:

- a) intervenire in situazioni di emergenza e post emergenza a motivo di calamità naturali o prodotte dall'uomo;
- b) cooperare a favore delle popolazioni dei Paesi in via di Sviluppo.

L'organizzazione esercita in via principale le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni;
- in particolare intende svolgere a titolo esemplificativo le seguenti attività:
 1. costituzione e formazione di squadre per la psicologia dell'emergenza;
 2. interventi di emergenza per le popolazioni e i gruppi;
 3. interventi di appoggio psicologico ai soccorritori dell'emergenza;
 4. iniziative di formazione in Italia per volontari, cooperanti, soccorritori dell'emergenza;
 5. selezione, formazione e impiego di volontari e cooperanti;
 6. informazione, educazione allo sviluppo, promozione e difesa dei diritti umani;
 7. realizzazione di progetti e programmi a termine;
 8. costituzione di gruppi giovanili, (cuccioli e ragazzi e giovani, compresi nella fascia di età fra i 6 e i 17 anni), formati nell'ambito della campagna di sensibilizzazione alla cultura di PC e di altre iniziative, che possono collaborare alle manifestazioni di diffusione e realizzazione della stessa campagna, ai momenti ludico-ricreativi ad essa afferenti e organizzati dall'associazione, nel settore della Protezione Civile, in ogni fase di evoluzione degli eventi emergenziali, in base alla distinzione per fasce di età, previste nel Regolamento di costituzione dei Gruppi Giovanili.

L'organizzazione può svolgere attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle sopraindicate attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del Codice del Terzo settore. La loro individuazione è approvata dall'Assemblea degli associati su proposta del Consiglio direttivo. Nel caso l'organizzazione eserciti attività diverse, il Consiglio direttivo dovrà documentarne il carattere secondario e strumentale nei documenti di bilancio.

ART. 3 (Associati)

Sono associati:

- tutte le persone fisiche maggiorenni che condividono le finalità dell'organizzazione,
- i minori appartenenti al gruppo giovanile "Cuccioli, Ragazzi e Giovani".

Considerato che l'Associazione opera prevalentemente nell'ambito della PC e, per poter chiedere l'ammissione come soci è necessario aver raggiunto la maggiore età, i volontari minori che aderiscono al gruppo giovanile "Cuccioli" e "Junior", vengono iscritti come volontari non soci; non hanno pertanto diritto di voto decisionale in Assemblea né diritto di voto attivo e passivo per l'elezione degli organi sociali.

- i simpatizzanti che contribuiscono al raggiungimento degli scopi statuari mediante conferimento in denaro o in natura; non sono soci e pertanto, non hanno diritto di voto decisionale in Assemblea né diritto di voto attivo e passivo per l'elezione degli organi sociali.

La richiesta di ammissione è presentata con domanda scritta dell'interessato, il quale si impegna ad accettare, in caso di ammissione, le norme dello statuto sociale, dei regolamenti e in generale delle disposizioni interne e a partecipare alla vita associativa. La richiesta di ammissione per i minorenni è attribuita a chi esercita la responsabilità genitoriale su di loro.

E' deliberata dal Consiglio direttivo secondo criteri non discriminatori senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, coerenti con le finalità perseguite e l'attività di interesse generale svolta. E' comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

Eventuale diniego deve essere sempre motivato e comunicato entro 60 giorni dalla deliberazione.

Avverso il diniego dalla comunicazione di rigetto è ammesso ricorso all'Assemblea degli associati – la quale delibera in occasione della successiva convocazione - entro 60 giorni dall'avvenuta comunicazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

La qualifica di associato si perde per:

- a. dimissioni con effetto allo scadere dell'anno;
- b. mancato pagamento della quota sociale;
- c. decesso;
- d. esclusione per comportamento contrastante con gli scopi statuari e/o persistente violazione delle regole dell'organizzazione.

L'esclusione dell'associato è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati all'interessato per iscritto gli addebiti che gli vengono mossi, consentendogli facoltà di replica.

Gli associati che abbiano comunque cessato di appartenere all'organizzazione non possono richiedere i contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio.

ART. 4 (Diritti e doveri degli associati)

Tutti gli associati godono degli stessi diritti e doveri di partecipazione alla vita dell'organizzazione e alle sue attività.

Gli associati hanno il diritto di:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'organizzazione senza limiti e discriminazioni;
- esercitare il diritto di voto in assemblee;
- eleggere gli organi sociali e di essere eletti;
- controllare l'andamento dell'organizzazione come stabilito dalle leggi e dallo statuto;
- consultare i libri sociali inoltrando domanda al Consiglio direttivo, secondo le modalità stabilite da quest'ultimo e indicate in apposita deliberazione preventivamente adottata;
- dimettersi.

Gli associati hanno il dovere di:

- rispettare lo statuto e gli eventuali regolamenti;
- osservare le norme interne dell'organizzazione e le decisioni adottate dagli organi sociali;
- versare la quota sociale annuale stabilita dall'Assemblea. Le quote sociali sono intrasmissibili e non rivalutabili e in nessun caso possono essere restituite agli associati e ai loro eredi;
- mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'organizzazione e improntato alla correttezza nei confronti degli altri associati e degli utenti.

ART. 5 (Volontariato e rapporti economici)

L'organizzazione di volontariato si avvale di volontari che, per libera scelta, svolgono attività in favore della comunità e del bene comune mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della loro azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

I volontari, associati o non associati, sono iscritti in un apposito registro e svolgono la loro attività in modo non occasionale.

I volontari devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso terzi.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

L'organizzazione di volontariato può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.

ART. 6 (Organi sociali)

Sono organi sociali:

1. l'Assemblea degli associati;
2. il Consiglio direttivo;
3. il Presidente;

ART. 7 (Assemblea degli associati)

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti gli associati in regola con il versamento della quota sociale annuale.

Ciascun associato ha un voto e può farsi rappresentare mediante delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Ogni associato può rappresentare sino ad un massimo di 2 associati. Si applicano l'articolo 2373 e i commi quarto e quinto dell'articolo 2372 del Codice Civile in quanto compatibili.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno su convocazione del Presidente oppure su domanda motivata e firmata da almeno un decimo degli associati.

Le Assemblee ordinaria e straordinaria sono convocate almeno 7 giorni prima con comunicazione scritta, anche in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di prima e di seconda convocazione.

Le Assemblee possono riunirsi anche mediante videoconferenza, sempre che tutti i partecipanti siano identificati e sia loro consentito di seguire la discussione in modo simultaneo, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e di partecipare alla votazione. L'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente, e dove pure deve trovarsi il segretario della riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale sul relativo libro. Se nel corso della riunione venisse sospeso il collegamento, la stessa verrà dichiarata sospesa dal Presidente o da colui che ne fa le veci, e le decisioni prese fino alla sospensione saranno valide.

L'Assemblea ordinaria è costituita in prima convocazione con la presenza della metà degli associati, in proprio o per delega da conferirsi ad altro associato; in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti.

L'Assemblea ordinaria delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

La modifica dello statuto, la trasformazione, la fusione o la scissione sono approvate dall'Assemblea straordinaria; in prima convocazione è validamente costituita con la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in seconda convocazione è validamente costituita con la presenza di almeno la metà più uno degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

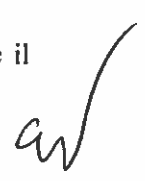
Lo scioglimento, con la conseguente liquidazione dell'organizzazione e la devoluzione del patrimonio, è approvato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Le decisioni sono palesi. Possono essere a scrutinio segreto, se l'Assemblea lo ritiene necessario.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non votano.

L'Assemblea ordinaria:

- elegge il Presidente e il Vicepresidente, scelti tra i propri componenti
- elegge e revoca tra gli associati i componenti del Consiglio direttivo approvandone preventivamente il numero;
- approva il programma delle attività per l'anno successivo;
- approva il bilancio di esercizio dell'anno precedente comprensivo della relazione di missione;



- individua le attività diverse secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale indicate all'art. 2;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- ratifica la sostituzione dei componenti del Consiglio direttivo dimissionari, decaduti o deceduti deliberata dal Consiglio direttivo;
- approva l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- approva l'ammontare della quota sociale annuale su proposta del Consiglio direttivo;
- ratifica i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio direttivo per motivi di urgenza;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria:

- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione;
- delibera lo scioglimento dell'organizzazione.

Le deliberazioni assembleari devono essere rese note agli associati e inserite nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni dell'Assemblea, regolarmente sottoscritti dal Presidente e dal Segretario. Le decisioni dell'Assemblea sono vincolanti per tutti gli associati compresi gli assenti, gli astenuti e i contrari.

ART. 8 (Consiglio direttivo)

Il Consiglio direttivo è composto da 5 membri scelti in maggioranza tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati. La nomina spetta all'Assemblea, fatta eccezione per i primi amministratori, nominati nell'atto costitutivo. Si applica l'art. 2382 del Codice Civile. Entro trenta giorni dalla nomina, i componenti del Comitato Direttivo devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, indicando il nome, cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'associazione in forma disgiunta o congiunta.

Il Consiglio direttivo è convocato almeno 5 giorni prima con comunicazione scritta anche in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di convocazione. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio direttivo. Dura in carica 3 anni e i membri sono rieleggibili.

Il Consiglio direttivo si riunisce ogniqualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta dalla maggioranza dei consiglieri. E' validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri e delibera a maggioranza dei voti dei presenti; in caso di parità di voti la deliberazione si considera non approvata. Nel caso di cessazione della carica di consigliere, per dimissioni, revoca da parte dell'assemblea per comportamento contrastante con gli scopi associativi o perdita della qualifica di associato, il Consiglio direttivo coopterà i candidati non eletti, ratificando la sostituzione nella prima Assemblea utile. Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, decada oltre la metà dei consiglieri, l'Assemblea deve provvedere all'elezione di un nuovo Consiglio.

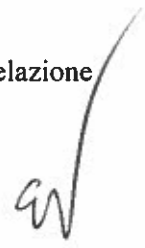
Tutte le cariche sociali nel Consiglio direttivo sono elettive e gratuite: non è ammesso alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione. Le modalità di rimborso sono le stesse previste all'art. 5.

Tra gli amministratori, il potere di rappresentanza spetta al Presidente, il quale è il legale rappresentante dell'ODV e compie tutti gli atti che lo impegnano. Il potere di rappresentanza è generale. Possono essere poste limitazioni del potere di rappresentanza ai sensi del comma 7 dell'art. 26 del Codice del Terzo settore.

Il Consiglio direttivo è investito dei più ampi poteri da parte dell'Assemblea per la gestione ordinaria e straordinaria dell'organizzazione, fatti salvi quelli che la legge e lo Statuto attribuiscono all'Assemblea.

Il Consiglio direttivo svolge le seguenti funzioni:

- attua tutte le deliberazioni dell'Assemblea;
- redige e presenta all'Assemblea il programma delle attività per l'anno successivo;
- redige e presenta all'Assemblea il bilancio di esercizio dell'anno precedente comprensivo della relazione di missione;
- nomina il segretario e il tesoriere tra i propri componenti;
- accoglie le domande degli aspiranti associati o le respinge con motivazione;
- propone all'Assemblea l'esclusione degli associati;
- propone all'Assemblea l'ammontare della quota sociale annuale;



- individua le attività diverse di cui all'art. 2 del presente statuto e le propone all'Assemblea;
- ratifica, nella prima seduta utile, i provvedimenti di competenza del Consiglio direttivo, adottati dal Presidente per motivi di necessità e urgenza.

I verbali delle sedute del Consiglio direttivo, regolarmente sottoscritti dal Presidente e dal Segretario, sono conservati agli atti.

ART. 9 (Presidente e Vicepresidente)

Il Presidente e il Vicepresidente sono eletti dall'Assemblea degli associati.

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio direttivo e decade per:

- scadenza del mandato;
- dimissioni volontarie;
- revoca decisa dall'Assemblea.

Compete al Presidente:

- presiedere il Consiglio direttivo e l'Assemblea e curarne l'ordinato svolgimento dei lavori;
- sovrintendere a tutte le attività dell'organizzazione;
- sottoscrivere il verbale del Consiglio direttivo e dell'Assemblea e curare che siano custoditi presso la sede dell'organizzazione dove possono essere consultati dagli associati;
- adottare i provvedimenti finanziari, ordinari e straordinari, a firma unica, fino ad un importo di 15.000 euro e a firma congiunta con il tesoriere per importi superiori;
- nei casi di urgenza esercitare i poteri del Consiglio direttivo, salvo ratifica da parte di quest'ultimo nella sua prima riunione.

In caso di assenza, impedimento o cessazione, le relative funzioni sono svolte dal Vicepresidente.

ART. 10 (Segretario e Tesoriere)

Il segretario è nominato dal Consiglio direttivo tra i propri componenti. Svolge attività amministrative e gli compete:

- la redazione e sottoscrizione dei verbali dell'Assemblea e del Consiglio direttivo;
- la cura della tenuta e l'aggiornamento dei libri sociali.

Il tesoriere è nominato dal Consiglio direttivo tra i propri componenti. Svolge attività contabili e di cassa e gli compete:

- la cura della corretta tenuta delle scritture contabili;
- l'assolvimento degli obblighi fiscali e tributari;
- la predisposizione del consuntivo che il Consiglio direttivo redige e presenta all'Assemblea per l'approvazione.

ART. 11 (Patrimonio e risorse economiche)

Il patrimonio è costituito:

- da beni mobili, immobili e beni mobili registrati di proprietà dell'organizzazione;
- da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti pervenuti all'organizzazione;
- da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio.

L'organizzazione di volontariato trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da fonti diverse:

- quote associative e contributi degli associati;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del Codice del Terzo settore e relative linee guida ministeriali;
- entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- proventi da attività diverse purché secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo settore e relativo decreto ministeriale;

entrate derivanti da:

- attività di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione, a condizione che la vendita sia curata direttamente dall'organizzazione senza alcun intermediario
- cessione di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari sempreché la vendita dei prodotti sia curata direttamente dall'organizzazione senza alcun intermediario
- attività di somministrazione di alimenti e bevande in occasione di raduni, manifestazioni, celebrazioni e simili a carattere occasionale.
svolte senza l'impiego di mezzi organizzati professionalmente per fini di concorrenzialità sul mercato;

4. ogni altra risorsa economica compatibile con le finalità dell'organizzazione e riconducibile alle disposizioni del Codice del Terzo settore.

Il patrimonio così composto e comprensivo altresì di eventuali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E' fatto divieto di distribuire anche indirettamente utili e avanzi di gestione, fondi o riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori, collaboratori o componenti degli organi sociali, anche in caso di recesso.

ART. 12 (Bilancio)

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Per ogni esercizio dovrà essere redatto a cura del Consiglio direttivo e il bilancio di esercizio comprensivo della relazione di missione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea degli associati.

Il bilancio di esercizio contiene i proventi e le spese sostenute relative all'anno trascorso ed è approvato dall'Assemblea entro il mese di aprile di ogni anno.

I bilanci sono depositati presso la sede dell'organizzazione 5 giorni prima dell'Assemblea e possono essere consultati da ogni associato.

ART. 13 (Libri sociali)

E' obbligatoria la tenuta dei seguenti libri sociali:

- il libro degli associati;
- il libro dei verbali e delle deliberazioni delle Assemblee;
- il libro dei verbali e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.

E' altresì obbligatoria la tenuta del registro dei volontari.

ART. 14 (Scioglimento e devoluzione dei beni)

L'organizzazione ha durata illimitata. Lo scioglimento può essere deliberato esclusivamente dall'Assemblea straordinaria degli associati e con voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

In caso di estinzione o scioglimento l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio.

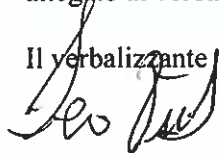
Il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui al comma 1 dell'articolo 45 del Codice del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale. L'obbligo del parere vincolante avrà efficacia dall'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore.

ART. 15 (Norme di rinvio)

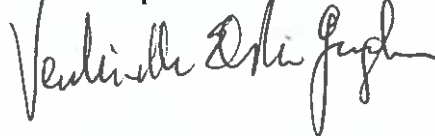
Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative nazionali e regionali in materia, con particolare riferimento al Codice Civile, al DLgs del 3 luglio 2017 n. 117 – Codice del Terzo settore e successive modifiche.

Testo emendato e approvato nell'Assemblea dei soci in data 15 novembre 2024 a Saint-Christophe, allegato al verbale dell'Assemblea.

Il verbalizzante



La presidente



Registrazione ad AOSTA il 22 NOV 2024 al n° 484

serie 111 Esatti Euro

(€)



Registrazione di Atto Privato

Il 22/11/2024 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio T4D , serie 3 , numero 484

data di stipula: 15/11/2024

ident.vo telematico: T4D24L000484000AA per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 91042840073

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	ATTI O VERBALI VARI DI SOCIETA' DI OGNI TIPO E OGGETTO ETC.

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

91042840073				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 0,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento:

Amministrazione: AGE - Agenzia Delle Entrate

Area Organizzativa Omogenea: AGEDRVAO - DIREZIONE REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA

Si dichiara di aver protocollato il documento con i seguenti dati:

Registro: Registro Ufficiale AOO AGEDRVAO

Oggetto: REGISTRAZIONE VARIAZIONE STATUTO - 91042840073

Classificazione: 03.03.01 - Richiesta di registrazione (Mod. 69) e Mod. RR

Mittente: PSICOLOGI PER I POPOLI EMERGENZA VALLE D'AOSTA

Diretti interessati:

Num. protocollo: 0055911

Data: 22/11/2024

Ufficio: TEAM GESTIONE E CONTROLLO ATTI 1 - UT AOSTA - DR VALLE D'AOSTA

**AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO DI AOSTA**

**L'ADDETTO
Massimo BBA**

