



Associazione Coro Viva Voce

Verbale n. 2/2026 Assemblea Straordinaria dei Soci

L'anno duemilaventisei, il giorno ventisette (27) del mese di marzo alle ore 20:30 si è riunita l'Assemblea, in sede straordinaria, del Coro Viva Voce (di seguito anche solo "Associazione"), presso i locali sociali di Donnas (Ao), in via Principe Tommaso n.14, in seguito a regolare avviso di convocazione contenente l'ordine del giorno e diramato a tutti gli associati, come da convocazione del 20.03.2026

Alle ore 20:30 del 27 marzo 2026, la Presidente CIAMPORCERO Emma, con l'assistenza del Segretario ANNOVAZZI Tiziana, identifica tutti i soci presenti, come di seguito indicati:

ANNOVAZZI Tiziana
BORNEY Luigina
BOSONIN Claudia
BOSONIN Eliana
BONJEAN Betty
BUAT Marika Ketti
CERETTA Virginia
CHALLANCIN Valentina
CIAMPORCERO Emma
DEREGIBUS Maria Teresa
ENRIETTI Chiara
FAVARO Claudia
GUGLIELMETTI Monica
REVIL Gabriella
REVIL Lucia
ROLLAND Nadia
VACCHIERO Silvana
YEUILLAZ Iva
ZOPPO Cristina
ZOPPO Erica

per complessivi n. 20 soci presenti su un totale di n. 20 soci iscritti.

La Presidente, constatata la regolarità della convocazione dell'Assemblea e rilevato che il numero degli associati presenti è superiore a quello richiesto dallo Statuto per la validità dell'Assemblea, dichiara la presente Assemblea validamente costituita in sede straordinaria ed idonea a discutere e deliberare sugli argomenti posti al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Modifica Statuto registrato in data 12.03.2026 – n. 26;**
- 2. Varie ed eventuali.**

Passando alla trattazione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno, il Presidente prende la parola e illustra la necessità di procedere alla modifica dello Statuto Sociale in particolare :

- Art. 10: si toglie la parola "ordinari" dietro "i soci";
- Art. 12: si toglie la parola "ordinari" dietro "i soci".

L'Assemblea ne prende atto e con voto unanime

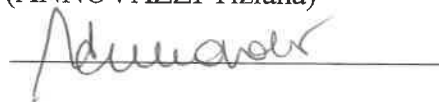
DELIBERA

di approvare le modifiche allo Statuto Sociale come sopra illustrato e di conferire alla Presidente CIAMPORCERO Emma i poteri necessari per il deposito della modifica presso l'Agenzia delle Entrate.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la riunione viene sciolta alle ore 21:00 dopo lettura e approvazione del presente verbale.

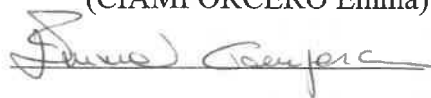
Il Segretario

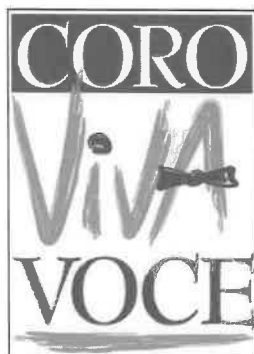
(ANNOVAZZI Tiziana)



Il Presidente

(CIAMPORCERO Emma)





STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "CORO VIVA VOCE A.P.S."



Sede legale: Via Principe Tommaso, 14

Donnas (AO)

Approvato dall'Assemblea dei Soci in data 27 marzo 2026

Conforme al D. lgs. 117/2017 – Codice del Terzo Settore

SOMMARIO:

Premessa

CAPO I – DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E FINALITA'

Art. 1 – Denominazione e sede

Art. 2 – Natura giuridica e durata

Art. 3 – Finalità e attività di interesse generale

CAPO II – ASSOCIATI, VOLONTARI E RAPPORTI ASSOCIATIVI

Art. 4 – Associati

Art. 5 – Diritti degli associati

Art. 6 – Doveri degli associati

Art. 7 – Perdita della qualifica di socio

Art. 8 – Volontari e attività di volontariato

CAPO III – ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 9 – Organi sociali

Art. 10 – Assemblea dei soci: composizione, convocazione e quorum

Art. 11 – Assemblea dei soci: competenze

Art. 12 – Consiglio direttivo: composizione, elezione e funzionamento

Art. 13 – Consiglio direttivo: competenze

Art. 14 – Presidente, Vicepresidente, Segretario, Tesoriere, Consigliere

Art. 15 – Organo di controllo e Revisore legale

Art. 16 – Direttore Artistico

CAPO IV – PATRIMONIO, RISORSE ECONOMICHE, BILANCI E TRASPARENZA

Art. 17 – Patrimonio e risorse economiche

Art. 18 – Esercizio sociale, bilancio e pubblicità

Art. 19 – Libri sociali e diritto di informazione

Art. 20 – Gratuità delle cariche e rimborsi spese

CAPO V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 21 – Modifiche statutarie

Art. 22 – Scioglimento e devoluzione del patrimonio

Art. 23 – Responsabilità e assicurazione degli associati volontari

Art. 24 – Norme transitorie e finali

Dichiarazione di conformità



PREMESSA

In data 26.11.2009 viene registrato l'atto di costituzione dell'Associazione Culturale Coro Viva Voce con sede in Donnas. La stessa, dovendo adeguarsi alle norme introdotte dal D. lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), assume ora la seguente denominazione: "Coro Viva Voce APS" (Associazione di Promozione Sociale).

CAPO I – DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E FINALITA'

Art. 1 – Denominazione e sede

Nel rispetto del d. lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore o CTS), del Codice Civile e della normativa in materia è costituito l'Ente del Terzo Settore denominato "Coro Viva Voce APS" (Associazione di Promozione Sociale), di seguito anche "Associazione".

Il "Coro Viva Voce APS" ha sede legale in Via Principe Tommaso n° 14, nel Comune di Donnas (AO). Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune non comporta modifica statutaria ed è deliberato dal Consiglio Direttivo; il trasferimento in altro Comune costituisce modifica statutaria. L'associazione può istituire sedi operative, sezioni o delegazioni, in Italia e all'estero, con delibera del Consiglio Direttivo.

Art. 2 – Natura giuridica e durata

Il "Coro Viva Voce APS" assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, senza scopo di lucro, apolitica, aconfessionale, di carattere culturale e a partecipazione volontaria. Lo stesso opera nel rispetto dei principi di democraticità, partecipazione, pari opportunità, uguaglianza dei diritti e dei doveri dei soci e trasparenza amministrativa. L'Associazione acquisisce la qualifica di Associazione di Promozione Sociale (APS) con l'iscrizione alla corrispondente sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) e utilizza l'acronimo "APS" nella denominazione solo dopo tale iscrizione. La durata dell'associazione è illimitata.

Art. 3 – Finalità e attività di interesse generale

Il "Coro Viva Voce APS" persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ispirandosi ai valori di partecipazione, inclusione, educazione, cultura e cittadinanza attiva, attraverso il canto corale e la musica, come linguaggio universale di crescita umana, relazione e coesione comunitaria.

L'Associazione riconosce il canto corale non solo come espressione artistica, ma anche come strumento educativo, sociale e formativo, capace di promuovere il benessere delle persone e delle comunità locali, favorendo l'incontro tra generazioni, culture e sensibilità diverse.

Nel rispetto dell'art. 5 d. lgs. 117/2017, il "Coro Viva Voce APS" svolge in via principale le seguenti attività di interesse generale:

- Lett. d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa.

L'Associazione sviluppa nei confronti degli associati la didattica musicale e corale attraverso corsi, laboratori e seminari di tecnica vocale, interpretazione, avvalendosi anche di professionisti esterni per migliorare la conoscenza e la qualità dell'attività corale. Sviluppa progetti musicali per la crescita personale e del gruppo, la socialità e la valorizzazione dei talenti artistici.

- lett. f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni, anche mediante la partecipazione a manifestazioni locali, nazionali e internazionali e la salvaguardia delle tradizioni popolari e linguistiche.

- lett. i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al citato articolo 5 del D. Lgs. 117/2017;

Per perseguire quanto indicato l'Associazione partecipa ed organizza concerti, rassegne, festival, spettacoli, eventi e collabora con enti pubblici e privati, scuole, istituzioni, associazioni e privati.

Promuove e diffonde in Italia e nel mondo il patrimonio culturale folkloristico valdostano, italiano ed internazionale attraverso l'analisi, lo studio e l'esecuzione di elaborazioni per coro.

Partecipa a reti e federazioni regionali, nazionali e internazionali di cori e associazioni musicali, anche al fine di condividere buone pratiche e valorizzare la coralità e la musica come patrimonio immateriale e favorisce lo scambio e il confronto di esperienze tra cori.



L'Associazione può svolgere anche attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali, ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, e, in coerenza a quanto previsto dall'art. 7 D. Lgs. 117/2017, può effettuare o promuovere iniziative di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e veridicità. Tali attività diverse saranno individuate dal Consiglio Direttivo.

Per la realizzazione delle proprie finalità, l'Associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri Soci; in misura marginale può anche avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo da parte di personale tecnico qualificato e di volontari.

CAPO II – ASSOCIATI, VOLONTARI E RAPPORTI ASSOCIATIVI

Art. 4 – Associati

Possono aderire all'Associazione tutte le persone fisiche, senza alcuno tipo di discriminazione né limitazione, che ne condividono le finalità e gli scopi e accettano il presente Statuto e l'eventuale/i Regolamento/i interno/i. L'ammissione avviene per mezzo di richiesta da parte dell'interessato rivolta al Consiglio Direttivo. Per i minori di anni 18 la richiesta di ammissione deve essere effettuata dai loro esercenti la potestà

genitoriale o dai loro rappresentanti legali. Per accedere alla qualifica di socio ordinario è previsto un periodo di prova pari ad un massimo di 90 giorni. I requisiti tecnici sono accertati e valutati a giudizio insindacabile del Direttore Artistico, per mezzo di un'esecuzione che verrà stabilita dal Direttore stesso. Il numero minimo di associati non può essere inferiore a 7 (sette) persone fisiche, in conformità con l'art. 35 del d. lgs. 117/2017. L'Associazione tiene aggiornato il Libro Soci con l'indicazione delle generalità, del domicilio, della data di ammissione, sospensione o esclusione.

Sussistono tre categorie di soci:

- Soci ordinari o coristi: sono coloro che, possedendo i requisiti accertati e valutati dal Direttore Artistico, svolgono l'attività canora, versano la quota associativa annua stabilita dal Consiglio Direttivo, fanno parte dell'Assemblea dei Soci e sono tenuti al rispetto di quanto indicato nel presente Statuto e nei regolamenti interni. I soci ordinari o coristi devono dare la massima disponibilità per le varie attività dell'associazione;
- Soci sostenitori: sono coloro che, ammessi su giudizio del Consiglio Direttivo, non esercitano l'attività canora, ma elargiscono eventuali contribuzioni volontarie;
- Soci onorari: sono coloro che si sono distinti per particolari meriti acquisiti a favore dell'Associazione su delibera dell'Assemblea.



Art. 5 – Diritti degli associati

I soci hanno pari diritti. In particolare: eleggere gli organi sociali e, previo il raggiungimento di un periodo pari ad almeno 12 mesi di permanenza nell'Associazione, essere eleggibili per gli stessi; partecipare alle attività, alle Assemblee, esaminare i libri sociali, ricevere informazioni sulle attività e sulla gestione economica.

I soci possono far parte di altri cori compatibilmente con l'attività del Coro Viva Voce APS.

Sono esclusi dal voto i soci in mora con quanto disciplinato al successivo articolo 6.

Art. 6 – Doveri degli associati

Gli associati sono tenuti a rispettare il presente Statuto e i regolamenti, le deliberazioni degli organi sociali, a versare la quota associativa annuale e a collaborare al perseguimento delle finalità istituzionali. Il mancato pagamento della quota associativa annuale entro tre mesi dallo svolgimento dell'assemblea ordinaria, nella quale la quota viene approvata, comporta la sospensione dei diritti sociali fino alla regolarizzazione.

Comportamenti contrari ai principi statutari e alla buona reputazione dell'Associazione possono determinare l'apertura di un procedimento disciplinare da parte del Consiglio Direttivo.

Art. 7 – Perdita della qualifica di socio

La qualifica di socio si perde in caso di:

- recesso mediante comunicazione al Consiglio Direttivo
- morosità protratta oltre 3 (tre) mesi
- esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo a maggioranza dei suoi componenti per gravi motivi (ad esempio mancato rispetto di anche uno solo dei doveri di cui all'art. 6, grave danno morale e/o materiale all'associazione, ecc.), previa contestazione scritta e possibilità di replica
- decesso
- scioglimento dell'Associazione.

Avverso l'esclusione è ammesso ricorso all'Assemblea entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione.

La perdita della qualifica di socio non dà diritto alla restituzione delle quote versate, né per l'anno in corso né per quelli precedenti, ed eventuali passività dovranno essere saldate. Il socio che cessa l'attività non potrà vantare alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

Art. 8 – Volontari e attività di volontariato

L'Associazione si avvale dell'opera di volontari, ai sensi dell'art. 17 del CTS. L'attività dei volontari è gratuita e svolta in modo personale e spontaneo, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. Tale attività non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario.

L'Associazione iscrive nel Registro dei volontari coloro che svolgono attività in modo non occasionale, provvedendo alla loro assicurazione contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento dell'attività e per responsabilità civile verso terzi (ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017). Ai volontari possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. Le attività di volontariato non possono essere sostituite da rapporti di lavoro subordinato o autonomo se non nei limiti consentiti dal D. lgs. 117/2017.

Non sono ammessi rimborsi forfettari se non nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente.

CAPO III – ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 9 – Organi sociali

Sono organi dell'Associazione:

- a) L'Assemblea dei soci;
- b) Il Consiglio Direttivo composto dal Presidente, dal Vice-presidente, dal Segretario, dal Tesoriere e da uno o più consiglieri;
- c) L'Organo di controllo o il Revisore legale, quando obbligatorio o ritenuto opportuno.

Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese documentate, durano in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili.

Art. 10 – Assemblea dei soci: composizione, convocazione e quorum

L'Assemblea dei soci (di seguito anche l'Assemblea) è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci in regola con la quota associativa. È convocata dal Presidente mediante avviso scritto o digitale contenente l'ordine del giorno, data, ora e luogo (fisico o telematico), con preavviso minimo di 7 (sette) giorni.

L'Assemblea ordinaria è convocata dal Presidente una volta all'anno.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice-presidente ovvero, in caso di assenza o di impedimento di entrambi, dalla persona designata dal Consiglio Direttivo ed è assistito dal Segretario che redige apposito verbale.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto di voto; qualora non si raggiunga il quorum costitutivo, l'Assemblea si intende riunita in seconda convocazione, ed è valida qualunque sia il numero degli intervenuti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Ogni socio ha diritto ad un (1) voto e può rappresentare un (1) solo altro socio a fronte della presentazione di delega scritta o digitale. Nel caso di soci minorenni, gli stessi hanno facoltà dell'esercizio di tale diritto per il tramite dei soggetti esercenti la responsabilità genitoriale nei loro confronti. Il Direttore Artistico ha comunque facoltà d'intervento sugli argomenti trattati. In caso di votazione a scrutinio segreto viene nominato un Presidente di seggio che si avvale di un segretario e due scrutatori da lui scelti.

È ammessa la partecipazione in videoconferenza purché sia garantita l'identificazione dei partecipanti, la loro effettiva partecipazione e l'esercizio del diritto di voto esclusivamente per le votazioni a scrutinio palese.

L'Assemblea straordinaria è convocata su richiesta

- della maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo
- del Direttore Artistico e/o dal Presidente
- di 1/3 dei soci regolarmente iscritti nel Libro Soci.

Per deliberare la modifica dello statuto, la trasformazione, la scissione e/o la fusione dell'Associazione occorre in prima e in seconda convocazione la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ (tre quarti) degli associati e le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione, la nomina dei liquidatori e la devoluzione del patrimonio residuo, è necessario il voto favorevole dei $\frac{3}{4}$ (tre quarti) degli associati.

Art. 11 – Assemblea dei soci: competenze

L'Assemblea dei soci:

- Approva il bilancio di esercizio e il bilancio preventivo annuale entro 3 mesi dalla chiusura dell'esercizio;
- Ratifica l'ammontare delle quote associative determinate dal Consiglio Direttivo;
- Esamina i problemi di carattere generale dell'Associazione;
- Elege i componenti del Consiglio Direttivo a scrutinio segreto e ne decide l'eventuale revoca per gravi motivi;
- Nomina l'Organo di controllo o il Revisore, qualora previsti;
- Nomina il Direttore Artistico ed eventualmente il suo vice;
- Approva i Regolamenti interni e le linee programmatiche proposti dal Consiglio Direttivo;
- Delibera sui ricorsi relativi all'esclusione dei soci;
- Decide sulla nomina dei soci sostenitori;
- Decide sulla nomina dei soci onorari;
- Delibera su ogni altra questione demandata dalla legge o dal presente Statuto.

Le deliberazioni sono riportate nel libro verbali e sottoscritte dal Presidente e dal Segretario.

L'Assemblea straordinaria dei soci delibera sulle modificazioni dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione, nonché sullo scioglimento della stessa.

Per quanto non riportato nel presente articolo, si rimanda all'art. 25 del D. Lgs. 117/2017.

Art. 12 – Consiglio direttivo: composizione, elezione e funzionamento

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre e un massimo di sette membri eletti dall'Assemblea a scrutinio segreto. In fase di elezione da parte dei soci, ogni elettore può esprimere un massimo di 5 (cinque) preferenze; in caso di ex aequo viene nominato il candidato con maggiore anzianità di attività fatto salvo diverso accordo tra i candidati. Nella prima seduta successiva alle elezioni, il Consiglio Direttivo elegge al suo interno il Presidente, il Vice-presidente, il Segretario e il Tesoriere; queste due ultime cariche possono anche essere rivestite da una stessa persona. Il Consiglio Direttivo può decidere la nomina di uno o più consiglieri.

Si riunisce su convocazione del Presidente o su richiesta di almeno 1/3 dei componenti; è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e delibera a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

In caso vengano a mancare in modo irreversibile uno o più componenti, il Consiglio Direttivo integra la propria composizione con i primi in graduatoria tra i candidati risultati "non eletti". Qualora non vi siano "non eletti" disponibili, il Presidente convoca l'Assemblea per le elezioni suppletive per la sostituzione dei membri. La

carica dei nuovi membri scade al termine della validità del Consiglio Direttivo iniziale. In caso di indisponibilità di nominativi a surroga dei membri mancanti, il Consiglio Direttivo decade.

I membri del Consiglio Direttivo possono essere destituiti dall'incarico in seguito a tre (3) assenze consecutive non giustificate e la loro sostituzione avviene con le modalità indicate al paragrafo precedente.

Il Consiglio Direttivo ha facoltà, qualora lo ritenga necessario, di convocare soci, professionisti e consulenti esterni per avvalersi di consulenze tecniche.

Art. 13 – Consiglio direttivo: competenze

Il Consiglio Direttivo:

- Attua le deliberazioni dell'Assemblea;
 - Delibera in merito all'organizzazione di manifestazioni, alla partecipazione a rassegne, manifestazioni, eventi e concorsi di canto corale da sottoporre all'Assemblea;
 - Predisporre il bilancio di esercizio, il bilancio preventivo e, se dovuto, il bilancio sociale;
 - Delibera sulla sospensione (es. in caso di morosità) o esclusione dei soci;
 - Determina l'importo delle quote associative e dei contributi;
 - Delibera sui regolamenti interni, codici etici e procedure da sottoporre all'Assemblea;
- Nomina eventuali responsabili di progetto, commissioni e gruppi di lavoro;
- Gestisce il patrimonio, stipula contratti, convenzioni, partenariati e quant'altro ritenuto opportuno per lo svolgimento dell'attività;
- Cura la tenuta dei libri sociali e contabili (anche attraverso professionisti esterni);
- Vigila sul rispetto delle norme in materia di sicurezza, privacy e trasparenza;
 - È responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore.

Il Consiglio Direttivo può delegare specifiche funzioni a singoli componenti, fermo restando il carattere collegiale della responsabilità.

Art. 14 – Presidente, Vice-presidente, Segretario, Tesoriere, Consigliere

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione, convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, sovrintende all'esecuzione delle deliberazioni e vigila sulla corretta gestione.

Il Vice-presidente coadiuva il Presidente nell'espletamento dei suoi compiti e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

Il Segretario ha la responsabilità del buon andamento amministrativo dell'Associazione, redige, firma e conserva i verbali, cura i libri sociali e la corrispondenza, supporta il Presidente nell'organizzazione.

Il Tesoriere cura la contabilità, la tesoreria, i pagamenti e gli incassi, predispone, con il Consiglio, i documenti di bilancio e la rendicontazione dei progetti. Il tesoriere può avvalersi di professionisti esterni.

Il/I consigliere/i coadiuva/no i lavori del Consiglio Direttivo.

Art. 15 – Organo di controllo e Revisore legale

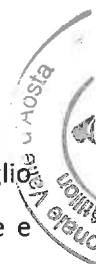
Quando ricorrono i presupposti di legge di cui agli artt. 30 e 31 del d. lgs. 117/2017, l'Assemblea nomina un Organo di controllo monocratico o collegiale e/o un Revisore legale dei conti. L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sulla tenuta delle scritture contabili e sul bilancio. Può partecipare alle riunioni degli organi sociali e richiedere informazioni. Se nominato, il Revisore legale esercita la revisione contabile secondo la normativa vigente.

Art. 16 – Direttore Artistico

Al Direttore Artistico sono riservate le seguenti prerogative:

- Cura la preparazione del Coro sotto ogni aspetto musicale, tecnico-vocale ed espressivo, assumendosene la responsabilità;
- Organizza le prove in funzione degli impegni e delle scadenze programmate;
- Individua il repertorio più adatto al Coro, informandone il Consiglio Direttivo;
- Formula i programmi musicali per ciascuna delle esibizioni del Coro e, su richiesta del Consiglio Direttivo, formula un parere in merito alla partecipazione del Coro a manifestazioni, rassegne e concorsi;
- Elabora, presenta e aggiorna un piano annuale delle attività contenente: calendario prove considerando eventuali necessità o problemi dei soci, calendario concerti ed eventi, proposte di collaborazioni artistiche, eventuali attività formative (workshop, stage, masterclass), coordinandosi con il Consiglio Direttivo per l'approvazione e le eventuali modifiche da apportare;
- Esprime un parere tecnico e un giudizio insindacabile sull'ammissione di nuovi Soci ordinari e ne accerta le competenze a seguito del periodo di prova di cui all'art. 4, per mezzo di un'esecuzione.
- Valuta eventuali situazioni di difficoltà nell'apprendimento e nella tecnica vocale e ne informa il Consiglio Direttivo.

Il Direttore Artistico non è eleggibile ad alcuna carica sociale, partecipa alle riunioni dell'Assemblea con diritto d'intervento, ma non di voto, e a quelle del Consiglio Direttivo quando questo ritiene di consultarlo, anche in questo caso senza diritto di voto.



CAPO IV – PATRIMONIO, RISORSE ECONOMICHE, BILANCI E TRASPARENZA

Art. 17 – Patrimonio e risorse economiche

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- Quote associative;
- Contributi pubblici e privati;
- Donazioni, lasciti e liberalità;
- Proventi da attività di interesse generale;
- Proventi da attività diverse, nei limiti di Legge;
- Proventi da raccolte fondi ai sensi dell'art. 7 d. lgs. 117/2017;
- Ogni altra entrata compatibile con le finalità statutarie e rimessa ai sensi del d. lgs. 117/2017;

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve; gli eventuali avanzi sono destinati allo svolgimento delle attività istituzionali e all'incremento del patrimonio.

Art. 18 – Esercizio sociale, bilancio e pubblicità

L'esercizio sociale si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo predispone il bilancio di esercizio secondo quanto disposto dall'art. 13 del d. lgs. 117/2017, lo sottopone all'Approvazione dell'Assemblea entro tre mesi e lo deposita presso il RUNTS entro il 30 giugno di ogni anno. Ove ricorrano i presupposti normativi, l'Associazione redige e pubblica il bilancio sociale. È assicurata la pubblicità dei bilanci e dei contributi pubblici ricevuti, nel rispetto della L. 124/2017 e della normativa sulla trasparenza.

Art. 19 – Libri sociali e diritto di informazione

L'Associazione tiene i seguenti libri sociali:

- a) Libro soci;
- b) Libro verbali Assemblea;
- c) Libro verbali Consiglio Direttivo;
- d) Registro dei volontari;
- e) Libri contabili.

I Soci possono prenderne visione previa richiesta al Consiglio Direttivo, che organizzerà l'accesso in tempi ragionevoli nel rispetto della riservatezza dei dati personali.

Art. 20 – Gratuità delle cariche e rimborsi spese

Tutte le cariche sociali sono gratuite. Ai titolari di cariche e ai soci possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate, secondo criteri stabiliti dal Consiglio Direttivo. Eventuali incarichi professionali retribuiti a soci o terzi sono ammessi nei limiti dell'art. 16 del d. lgs. 117/2017, previa deliberazione del Consiglio Direttivo e in assenza di conflitto di interessi.

CAPO V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 21 – Modifiche statutarie

Per deliberare la modifica dello statuto occorre in prima e in seconda convocazione la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ (tre quarti) degli associati e le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Le modifiche hanno effetto alla data di deposito/approvazione secondo le procedure previste.

Art. 22 – Scioglimento e devoluzione del patrimonio

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione, la nomina dei liquidatori e la devoluzione del patrimonio residuo, è necessario il voto favorevole dei $\frac{3}{4}$ (tre quarti) degli associati.

In caso di scioglimento, cessazione o estinzione dell'Associazione, il patrimonio residuo, dedotte le passività, è devoluto, previo parere positivo dell'ufficio del Registro Unico Nazionale Terzo Settore, ad altri enti del Terzo settore con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla Legge. È fatta salva l'osservanza di eventuali vincoli di destinazione su donazioni o lasciti.

Art. 23 – Responsabilità e assicurazione degli associati volontari

I Soci che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 18 del d. lgs. 117/2017.

Art. 24 – Norme transitorie e finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le norme del d. lgs. 117/2017 e del Codice Civile.

Il Consiglio Direttivo in carica vi rimane fino alla scadenza prevista.



DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Il presente Statuto è redatto in conformità al d. lgs. 117/2017, ai modelli ministeriali e alle prassi RUNTS per le Associazioni di Promozione Sociale. È idoneo per la registrazione all'Agenzia delle Entrate e per l'iscrizione nella sezione APS del Registro Nazionale Unico Terzo Settore (RUNTS).

I soci

ANNOVAZZI Tiziana

BORNEY Luigina

BOSONIN Claudia

BOSONIN Eliana

BONJEAN Betty

BUAT Marika Ketti

CERETTA Virginia

CHALLANCIN Valentina

CIAMPORCERO Emma

DEREGIBUS Maria Teresa

ENRIETTI Chiara

FAVARO Claudia

GUGLIELMETTI Monica

REVIL Gabriella

REVIL Lucia

ROLLAND Nadia

VACCHIERO Silvana

YEULLAZ Iva

ZOPPO Cristina

ZOPPO Erica

[Handwritten signatures of all listed members]



Registrato a Châtillon 30/03/2026

al n. 35 Serie 3

Tributi a fianco indicati risultano versati con Mod. F

Reg. _____
Tras. _____
Cat. _____
Sanz. _____
Bollo _____
Ts. _____

*Esente
ai sensi
degs 117/2017
Atteg. RUNTS*

