

LIBERI ESCURSIONISTI INDIPENDENTI APS  
(L.E.I. APS)  
Via Ognissanti, 31 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale n. 91050320240

**Verbale di Assemblea Straordinaria  
per adeguamento D.Lgs. 117/2017 - APS**

Sia noto a chi interessi che l'anno 2022 il mese di Dicembre il giorno 10 in San Pietro di Rosà (VI) nella Trattoria "Al Fiore" di via Domiziana, 1 alle ore 15.30 in seconda convocazione, sono presenti i signori di cui all'elenco che, pur non allegato, costituisce parte integrante del presente atto.

Effettuata la verifica poteri, ai sensi dello statuto previgente, sono presenti **n. 66 ( sessantasei )** tesserati in regola con le quote ed aventi diritto al voto.

Alla luce di quanto sopra, la Assembleia può considerarsi correttamente costituita ed in grado di deliberare sul seguente ordine del giorno:

- rinnovo cariche sociali;
- adeguamento statuto al D.Lgs. n. 117/2017.

Il presidente della Associazione Adriano Pietro Baggio, dopo aver illustrato i motivi per i quali si è reso necessario adeguare lo statuto al Codice del Terzo Settore, traccia una sintesi della attività svolte nell'ultimo triennio e dopo alcuni interventi di assenso raccoglie un applauso di ringraziamento dai presenti.

**BAGGIO Adriano Pietro** viene invitato a presidente la stessa assemblea. Egli accetta e a sua volta chiede alla Signora **ZALTRON Alessandra** di fungere da segretario verbalizzante.

Questa accetta ed i presenti approvano.

Tutto quanto premesso, i presenti di comune accordo convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1** *E' costituito fra i soci presenti, ai sensi del D. Lgs. 117/2017, l'Ente del Terzo settore, in forma di associazione **non riconosciuta** avente la seguente denominazione: **LIBERI ESCURSIONISTI INDIPENDENTI APS (in sigla L.E.I. APS)***

**ART. 2** *L' **APS LIBERI ESCURSIONISTI INDIPENDENTI** ha sede legale in **Bassano del Grappa (VI) Via Ognissanti, 31***

**ART.3** *L'associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale, di seguito elencate, per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale come indicate all'art. 5 lettera i) del D.Lgs. n.177/2017: **organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del citato Decreto.***

ART. 4 L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART. 5 L'associazione avrà come principi informatori, quelli analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto: assenza di fini di lucro, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle prestazioni fornite dai volontari, sovranità dell'assemblea, prevalenza delle prestazioni dei volontari, diritti e obblighi degli associati, norme sulla devoluzione del patrimonio residuo in caso di scioglimento, norme sull'ordinamento, sull'amministrazione e sulla rappresentanza dell'organizzazione, i requisiti per l'ammissione di nuovi soci.

6) Prima di procedere alla lettura ed approvazione del nuovo Statuto, la Assembleia procede al **rinnovo della cariche sociali** così come previsto dall'ordine del giorno.

Sentita la disponibilità di alcuni presenti, si passa a votazione segreta sulla base di una unica lista di candidati.

Effettuato lo spoglio dei voti da parte degli scrutatori **Luisa BARALDO** e **Daniela COLLA**, l'Assemblea nomina i componenti del nuovo direttivo nelle 5 (cinque) persone di seguito indicate le quali rimarranno in carica per il **triennio 2023/2025**.

Si tratta dei Signori:

**BAGGIO Adriano Pietro** nato a Rosà (VI) il 28/06/1945 (VI)  
residente a Bassano del Grappa (VI) in via San Sebastiano, 37  
codice fiscale: BGGDNP45H28H556V

**CALZOLATO Carlo** nato a Bassano del Grappa (VI) il 14/11/1940  
residente a Bassano del Grappa (VI) in via Tommaseo, 66  
codice fiscale CLZCRL40S14A703L

**CASTOLDI Annita** nata a Casalmaggiore (CR) il 28/09/1963  
residente a Rosà (VI) in via Po, 5/a  
codice fiscale CSTNNT63P68B898B

**BORDIGNON Claudia** nata a Bassano del Grappa (VI) il 07/07/1949  
residente a Bassano del Grappa (VI) in via San Fortunato, 59  
codice fiscale BRDCLD49L47A703W

**GHIRARDELLO Laura** nata a Bassano del Grappa (VI) il 24/03/1949  
residente a Bassano del Grappa (VI) in via Bach, 32  
codice fiscale GHRLRA49C64A703H

Gli eletti ringraziano e come da statuto chiedono di potersi appartare per provvedere, tra essi, alla attribuzione delle cariche sociali che dopo breve consultazione comunicano essere le seguenti:

- BAGGIO Adriano Pietro   Presidente
- CALZOLATO Carlo       Vice presidente
- CASTOLDI Annita       Segretario
- BORDIGNON Claudia   Consigliere
- GHIRARDELLO Laura   Consigliere

La assemblea prende atto alla unanimità.

Si procede quindi alla lettura ed analisi del nuovo statuto (già diffuso tra i tesserati in previsione della assemblea) e dopo breve discussione o spiegazione del presidente seguente la lettura dei singoli articoli, esso viene approvato ed adottato alla unanimità.

ART. 7 - Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita.

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare e si chiude al 31/12 di ogni anno.

È parte integrante del presente atto lo **Statuto** - definito su 32 articoli di seguito specificati.

Letto firmato e sottoscritto a San Pietro di Rosà (Vicenza) il 10 dicembre 2022, il presente atto è composto di n. 11 (undici) pagine.

Il presidente della Assemblea: BAGGIO Adriano Pietro



Il segretario della Assemblea: ZALTRON Alessandra



AGENZIA DELLE ENTRATE  
Ufficio Territoriale di Bassano del Grappa  
Atto registrato il 28.12.2022  
al numero 3198 serie 3  
Esatti € 200,00 (duecento) /00)

LA COORDINATRICE DI FRONT OFFICE (\*)

*Michela Zamberra*

(\*) Firma su delega del Direttore provinciale Enrico Di Pol

**LIBERI ESCURSIONISTI INDIPENDENTI APS**  
**(L.E.I. APS)**  
**Via Ognissanti, 31 Bassano del Grappa (VI)**  
**Codice fiscale n. 91050320240**

**STATUTO**  
**ART. 1**  
**(Denominazione e sede)**

**E' costituito, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice civile e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato:**

**<<LIBERI ESCURSIONISTI INDIPENDENTI APS>>** che assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta; esso è apartitico ed aconfessionale.

L'acronimo APS inserito nella denominazione, sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale o, qualora operativo, al Registro unico nazionale del terzo settore.

**L'associazione ha sede legale in via Ognissanti, 31 Bassano del Grappa 36061 (VI).**

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

**ART. 2**  
**(Statuto)**

L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e ss. aa. e vv. delle relative norme di attuazione, della Legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

**ART. 3**  
**(Efficacia dello statuto)**

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'associazione stessa.

**ART. 4**  
**(Interpretazione dello statuto)**

Lo statuto è valutato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

**ART. 5**  
**(Finalità e Attività)**

L'associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

- pratica e diffusione dell'escursionismo in genere;
- *pratica e diffusione dell'interesse per l'ambiente montano, la flora e la fauna;*
- *diffusione della cultura e delle tradizioni popolari venete in particolare e italiane in genere.*

Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono indicate all'art. 5 lettera i) del D.Lgs. n.177/2017: **organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del citato Decreto.**

A titolo esemplificativo ma non esaustivo le azioni si concretizzeranno in:

- organizzazione di corsi di escursioni e gite di gruppo;
- convegni ed incontri aventi per tema il rispetto ambientale con particolare riguardo all'ambiente montano, la sua flora e la sua fauna;
- organizzazione di incontri di cultura popolare veneta in particolare e italiana in genere.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

L'associazione di promozione sociale opera nel territorio della Regione Veneto.

#### **ART. 6 (Ammissione)**

Sono associati dell'associazione le persone fisiche che condividono le finalità e gli scopi associativi e si impegnano per realizzare le attività di interesse generale.

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al numero minimo richiesto dalla Legge. Se successivamente alla costituzione il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'associazione ne darà tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro unico nazionale ed integrare il numero entro un anno.

L'ammissione all'associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività d'interesse generale. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro 30 giorni, motivandola.

L'aspirante associato può, entro 60 giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione ad associato è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Non è ammessa la categoria di associati temporanei.

La quota sociale non è trasmissibile, non è rimborsabile e non può essere rivalutata.

#### **ART. 7 (Diritti e doveri degli associati)**

Gli associati hanno pari diritti e doveri.

Hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee,
- esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dal successivo art. 19;

- votare in Assemblea se iscritti ed in regola con il pagamento della quota sociale annuale stabilita dal Consiglio Direttivo,
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del terzo settore;

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- versare, se prevista, la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'organo competente.

### **ART. 8 (Volontario e attività di volontariato)**

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

### **ART. 9 (Perdita della qualifica di associato)**

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'associazione. L'esclusione è deliberata dall'assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato.

L'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno di notifica della deliberazione.

### **ART. 10 (Gli organi sociali)**

Sono organi dell'associazione:

- Assemblea degli associati
- Consiglio Direttivo
- Presidente
- Organo di controllo al verificarsi delle condizioni di Legge
- Organo di revisione al verificarsi delle condizioni di Legge

### **ART. 11 (L'assemblea )**

L'assemblea è composta dagli associati dell'associazione, iscritti nel Libro degli associati e in regola con il versamento della quota sociale, ove prevista. E' l'organo sovrano.

Ciascun associato ha diritto ad un voto. Non sono ammesse deleghe

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o persona nominata a presidente dai convenuti all'assemblea stessa.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera recapitata mano o e-mail spedita al recapito risultante dal libro degli associati e mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione.

E' ordinaria in tutti gli altri casi.

## **ART.12** **(Compiti dell'Assemblea)**

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, quando previsto;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

## **ART. 13** **(Assemblea ordinaria)**

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati presenti in proprio, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

#### **ART. 14 (Assemblea straordinaria)**

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'associazione con la presenza di almeno  $\frac{3}{4}$  degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno  $\frac{3}{4}$  degli associati.

#### **ART. 15 (Consiglio Direttivo)**

Il Consiglio Direttivo governa l'associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

L'organo di amministrazione è composto da numero 5 (cinque) membri eletti dall'assemblea tra le persone fisiche associate.

Dura in carica per n. 3 (tre) anni con possibilità di rinnovo per un solo mandato consecutivo e saranno nuovamente rieleggibili solo dopo che sia trascorso almeno un mandato dalla loro ultima elezione.

Esso è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti e le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

Il Consiglio Direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.

In particolare, tra gli altri compiti:

- amministra l'associazione,
- attua le deliberazioni dell'assemblea,
- predispone il bilancio di esercizio, e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runtis,
- disciplina l'ammissione degli associati,

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il presidente dell'associazione è il presidente del Consiglio Direttivo. L'assemblea nomina il componenti il Consiglio Direttivo i quali poi, tra loro, attribuiscono le cariche sociali.

#### **ART. 16 (Il Presidente)**

Il presidente rappresenta legalmente l'associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

#### **ART. 17 (Organo di controllo)**

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

#### **ART. 18 (Organo di Revisione legale dei conti)**

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017 ed è formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

#### **Art. 19 (Libri sociali)**

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;
- d) il registro dei volontari, tenuto a cura del Consiglio Direttivo.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro 30 giorni dalla data della richiesta formulata al Consiglio Direttivo.

#### **ART. 20 (Risorse economiche)**

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

**ART. 27**  
**(Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)**

Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

**ART. 28**  
**(Responsabilità dell'associazione)**

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione.

**ART. 29**  
**(Assicurazione dell'associazione)**

L'associazione di promozione sociale può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

**ART. 30**  
**(Devoluzione del patrimonio)**

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

**ART. 31**  
**(Disposizioni finali)**

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

**ART. 32**  
**(Norma transitoria)**

1. Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runts medesimo.
2. L'acronimo ETS sarà speso nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.
3. Il presidente curerà l'iscrizione nel RUNTS non appena questo diverrà definitivamente operativo.
4. Per ogni altro aspetto valgano le norme Costituzionali relative alla libertà di associazione e le Leggi vigenti in materia di Associazioni e di Terzo Settore.

Fatto, letto e sottoscritto a Bassano del Grappa (VI) il 10 dicembre 2022 il presente atto è composto da n. 10 (dieci) pagine inclusa la presente:

Il presidente dell'assemblea: **BAGGIO Adriano Pietro**



Il Segretario dell'Assemblea: **ZALTRON Alessandra**



3 3198 28/12/2022

0,00

200,00

0,00

200,00

EURO 200,00

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

T5G

**T5G22L0031980000F**

*codice identificativo*

*per eventuali adempimenti successivi*

**CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE**

CODICE FISCALE

91050320240

NATURA GIURIDICA

12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI

DENOMINAZIONE

LIBERI ESCURSIONISTI INDIPENDENTI APS

TIPO ATTIVITÀ

949990 - ATTIVITA' DI ALTRE ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE NCA

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO

VIA OGNISSANTI 31

C.A.P.

36061

COMUNE

BASSANO DEL GRAPPA

PROV.

VI

**DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE**

CODICE FISCALE

BGGDNP45H28H556V

CODICE CARICA

1

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE

BAGGIO ADRIANO PIETRO

DATA 28/12/2022



UFFICIO

AGENZIA DELLE ENTRATE  
UT BASSANO DEL GRAPPALA COORDINATRICE DI FRONT OFFICE (\*)  
IL FUNZIONARIO*(\*) Il funzionario dell'Ufficio Provinciale Entrate di Padova*