



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

VERBALE N. 2 DEL 04.12.2017

L'anno 2017, il giorno 4, del mese di Dicembre, alle ore 17:00, presso la sede legale dell'associazione, si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci dell'Associazione Culturale Sportiva e Ricreativa Gregoriana Mediterranea Junior (A.C.S.R.G.M.J.) "MEDITJ".

Sono presenti i membri del Consiglio Direttivo Signori:

- Presidente: URSI GIUSEPPE
- Vice-Presidente: IANNIELLO ANTONELLA
- Segretario: IANNIELLO GIUSEPPE
- Consigliere: DENTE ARCANGELO PIETRO

Ed i soci dell'Associazione: Olga Robertazzi, Mariapia Mercurio, Accarino Gesummaria, Nadia Robertazzi, Margherita Robertazzi, Cristina Ianniello, Paglia Giuseppe, Iuzzolino Valentina, Dente Pasquale, Iuzzolino Nicola, Piegari Marcella, Iuzzolino Nicola, Leonardo Giuseppe, Dente Benvenuta Aida.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'Art. 13 del vigente statuto sociale l'ing. Giuseppe Ursi, verbalizza il segretario Ianniello Giuseppe.

Il Presidente constatato che l'assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso affisso presso la sede sociale così come previsto dall'art. 11 dello statuto contenente l'o.d.g., l'ora e il luogo, che sono presenti 18 soci su 28 soci iscritti, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita nel rispetto dello statuto sociale per la validità dell'assemblea di prima convocazione per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Modifica della denominazione dell'associazione;
2. Modifica della sede legale dell'associazione;
3. Modifica dello Statuto sociale;
4. Varie ed eventuali.

Passando alla trattazione dell'ordine del giorno, il Presidente comunica che il Consiglio Direttivo ha ritenuto necessario indire l'Assemblea straordinaria dei soci per esaminare ed approvare i seguenti punti:

1. la variazione del nome dell'associazione da "MEDITJ Associazione Culturale Sportiva e Ricreativa Gregoriana Mediterranea Junior" a "Aps- MEDITJ",
2. la variazione della sede legale da Via Vittorio Emanuele, 42 in San Gregorio Magno, al Corso Garibaldi n.58 in San Gregorio Magno;
3. Proporre un nuovo statuto sociale al fine di renderlo conforme agli indirizzi contemplati dal registro regionale della promozione sociale. Successivamente da lettura della proposta dello statuto dell'Associazione articolo per articolo, comprendente n. 34 articoli.

Al termine delle proposte, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla modifica, se necessaria, degli articoli dello statuto. A conclusione della lettura dei 34 articoli, viene posto in votazione palese lo Statuto nella sua integrità.

L'Assemblea con voto unanime delibera di approvare il nuovo nome, la nuova sede legale e lo Statuto Sociale che viene allegato al presente atto alla lettera A e ne forma parte integrante. Il Presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto.

Associazione di Promozione Sociale MEDITJ

Corso Garibaldi, 58 84020 SAN GREGORIO MAGNO (SA)

EMAIL: meditj2012@gmail.com WEB: www.meditj.it FB: www.facebook.com/meditj.it C.F. 91050450658

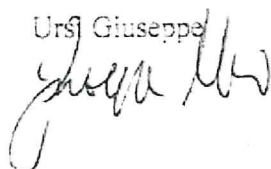
MEDIT

Il Presidente ed il Segretario vengono incaricati alla sottoscrizione del presente atto e dell'allegato Statuto. Null'altro essendovi da discutere e deliberare il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 18:30 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

San Gregorio Magno, li 04.12.2017

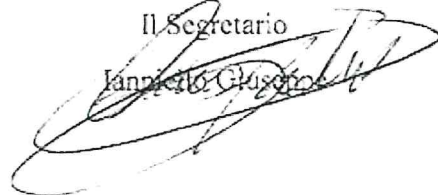
Il Presidente

Ursi Giuseppe



Il Segretario

Ianniello Giuseppe



I soci:

Ianniello Antonella *Antonella Ianniello*

Dente Arcangelo *Arcangelo Dente*

Olga Robertazzi *Olga Robertazzi*

Mariapia Mercurio *Mariapia Mercurio*

Accarino Gesummaria *Gesummaria Accarino*

Nadia Robertazzi *Nadia Robertazzi*

Margherita Robertazzi *Margherita Robertazzi*

Cristina Ianniello *Cristina Ianniello*

Paglia Giuseppe *Giuseppe Paglia*

Iuzzolino Valentina *Valentina Iuzzolino*

Dente Pasquale *Pasquale Dente*

Iuzzolino Nicola *Nicola Iuzzolino*

Piegari Marcella *Marcella Piegari*

Iuzzolino Nicola *Nicola Iuzzolino*

Leonardo Giuseppe *Leonardo Giuseppe*

Dente Benvenuta Aida *Aida Dente*

Associazione di Promozione Sociale Medit

Corso Galvani, 38 - 84020 SAN GREGORIO MAGNO (SA)

EMAIL: medit2012@gmail.com WEB: www.medit.it FB: www.facebook.com/medit.it C.F. 91050490658

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

"APS - MEDITJ"

Denominazione - Sede - Durata - Articolo 1 - E' costituita, ai sensi delle legge 383/00, e delle norme del Codice Civile in tema di Associazioni, l'associazione di promozione sociale denominata "APS - MEDITJ". L'Associazione assume nella propria denominazione la qualifica di APS (Associazione di Promozione Sociale), che ne costituisce peculiare segno distintivo e che, quindi, verrà inserita nella comunicazioni rivolte al pubblico ed in qualsiasi segno distintivo che l'associazione intenderà adottare. L'associazione è un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico, senza fini di lucro, la cui attività è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche, di utilità sociale.

Articolo 2 - L'associazione ha sede attualmente in San Gregorio Magno (Sa), corso Garibaldi n.58 e potrà istituire o chiudere sedi secondarie o sezioni anche in altre città d'Italia o all'estero mediante delibera del Consiglio Direttivo. La sede potrà essere trasferita con semplice delibera di assemblea. L'associazione è disciplinata dal presente statuto e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività. La consistenza associativa è costituita dal 60 % di giovani di età non inferiore ai 16 e non superiore ai 34 anni. L'attività degli associati è svolta a titolo gratuito. E' ammesso il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività nei limiti fissati dall'assemblea dei soci. L'associazione, in casi di particolare necessità, potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati. L'Associazione è costituita nel rispetto delle norme della Costituzione Italiana e del codice civile e della legislazione vigente. Potrà adottare le procedure previste dalla normativa per l'ottenimento della personalità giuridica ed il riconoscimento d'ente morale.

Articolo 3 - La durata dell'Associazione è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'Assemblea Straordinaria degli Associati

Finalità - Articolo 4 - L'Associazione di promozione sociale "APS - MEDITJ" non ha fini di lucro e vieta la distribuzione, anche indiretta, di utili o avanzi di gestione nonché di fondi, riserve o capitale, agli associati, fondatori, lavoratori, durante la vita dell'associazione stessa, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge, ed opera esclusivamente per fini di solidarietà sociale. Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse. L'associazione è apartitica e il suo ordinamento si ispira ai seguenti principi:

- assenza di fine di lucro, democraticità della struttura,
- uguaglianza dei diritti degli associati,
- elettività e gratuità delle cariche associative.

L'associazione opera in maniera specifica con prestazioni non occasionali ed ha per scopo l'elaborazione, promozione, realizzazione di progetti di solidarietà sociale, tra cui l'attuazione di iniziative socio educative e culturali, con particolare riferimento al mondo giovanile. Le Prestazioni dei volontari associati avvengono in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. Non possono essere retribuite in alcun modo e la qualità di volontariato è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo o con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è associato (art.17). Lo spirito e la prassi dell'associazione trovano origine nel rispetto dei principi della Costituzione Italiana che hanno ispirato l'associazione stessa e si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, culturale e spirituale della persona.

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'art. 17, comma 5, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati.

Per perseguire gli scopi sociali l'associazione in particolare si propone di:

- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione, nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione e per consentire ricerche atte a fornire competenze nuove per stimolare la forza della potenza artistica di tutte le espressioni dell'uomo;
- organizzare attività culturali: convegni, conferenze, dibattiti, seminari, proiezioni di film e documenti video, concerti, corsi di musica per bambini e ragazzi a partire dai 3 anni e per giovani ed adulti, incontri di musicoterapia, sagre, sfilate di moda, escursioni, animazione, feste ed eventi in piazza, concorsi, corsi, premi, serate danzanti, festival, mostre e ricerche sul territorio e nel sociale;
- sviluppare, organizzare, coordinare e gestire progetti con scuole, enti e associazioni, cooperative, fondazioni o qualunque altra forma associativa che persegua gli stessi obiettivi sociali;
- favorire la tutela dei diritti dei minori promuovendo iniziative intese a ridurre la devianza e la dispersione scolastica mediante azioni di sostegno a favore di famiglie multiproblematiche e la promozione delle responsabilità familiari;
- promuovere e contrastare la cultura del bullismo e della violenza di genere attraverso azioni di sostegno psicologico e il supporto immediato nei confronti delle vittime di episodi di bullismo e violenza di genere;
- attivare percorsi di sostegno educativo e psicologico nei confronti di persone vittime di violenza assistita e di soggetti violenti.
- intraprendere iniziative dirette allo sviluppo del protagonismo, dell'autonomia e della partecipazione dei giovani alla cittadinanza attiva e al riconoscimento dei giovani come ricchezza del territorio e come risorsa fondamentale ed essenziale della comunità promuovendo attività che valorizzino i giovani stessi e ne sostengano i percorsi di crescita personale e professionale, di autonomia e cultura del merito;
- favorire la tutela dei diritti della persona, attraverso il sostegno psicologico e il supporto immediato nei confronti della vittime di episodi di violenza, attivando corsi di prevenzione e contrasto alla violenza di genere.

- favorire lo sviluppo di politiche di inclusione sociale delle persone con disabilità fisiche e psichiche, favorendone l'integrazione mediante iniziative ed azioni ispirate alla partecipazione ad attività socioculturali;
- promuovere iniziative per la tutela dei diritti sociali con particolare attenzione ai soggetti deboli ed emarginati, con interventi atti ad eliminare l'esclusione sociale, proponendo iniziative di recupero e prevenzione a favore delle categorie svantaggiate e nel pieno rispetto dei diritti civili;
- attivare laboratori di alfabetizzazione, ludico-ricreativi e ludico-sportivi a favore dei cittadini extracomunitari in collaborazione con istituzioni, comunità ed altre realtà locali;
- promuovere la difesa dei diritti umani e la diffusione tra i cittadini della coscienza solidaristica;
- tutelare e sostenere azioni di valorizzazione del territorio, della natura e dell'ambiente;
- favorire l'educazione alla interculturalità e all'antirazzismo;
- sensibilizzare la società a valorizzare e promuovere i prodotti della tradizione gastronomica italiana e della dieta mediterranea, nonché le materie prime della terra del comprensorio Sele-Tanagro, divulgando, promuovendo e valorizzando i prodotti tipici locali: in particolare: la patata, il vino, i salumi, i formaggi ed altri alimenti, sempre nel rispetto della loro genuinità, della derivazione e della commercializzazione;
- favorire la cultura del volontariato e lo scambio di conoscenze ed esperienze nell'ambito del Servizio Civile Volontario e Servizio Volontario Europeo;
- favorire la socializzazione fra i "giovani" attraverso iniziative culturali ed opportunità per condividere esperienze, rafforzando la comprensione reciproca tra giovani di diversi Paesi;
- organizzare manifestazioni sportive in via diretta o collaborare con altri soggetti per la loro realizzazione;
- promuovere attività didattiche per l'avvio, l'aggiornamento ed il perfezionamento nelle attività sportive sviluppando nuove metodologie per migliorare l'organizzazione e la pratica dello sport;
- gestire impianti, propri o di terzi, adibiti a palestre, campi e strutture sportive di vario genere;
- organizzare squadre sportive per la partecipazione a campionati, gare, concorsi, manifestazioni ed iniziative di diverse discipline sportive;
- sensibilizzare la società nella promozione e nella tutela della salute;
- promuovere incontri di scambi culturali in Italia e all'estero nel rispetto della norme e dei programmi internazionali e comunitari;
- organizzare e promuovere attività di formazione come corsi di aggiornamento teorico/pratici per laici, sanitari, educatori, insegnanti, operatori sociali, sportivi; corsi di perfezionamento in musicoterapia, istituzioni di gruppi di studio e di ricerca, di didattica multimediale, musicale, artistica, danza, educazione all'immagine e storia del costume, atte a realizzare filmati, cortometraggi e spot;
- sviluppare attività editoriali: libri, periodici, monografie, giornali, audiovisivi, spot, documentari, pubblicazione di un bollettino, pubblicazione di atti di convegni, di seminari, nonché degli studi e delle ricerche compiute, utilizzando tutti i mezzi d'informazione, internet compreso;
- organizzare attività ricreative e culturali a favore di un migliore utilizzo del tempo libero dei soci;
- promuovere e divulgare le proprie attività nelle scuole pubbliche e private o in enti pubblici e privati.

Al fine di perseguire gli scopi sociali l'Associazione può svolgere le seguenti attività:

- gestione diretta o indiretta di servizi di assistenza domiciliare, residenziale e semi-residenziale a favore di persone anziane, disabili e minori, da realizzarsi anche in convenzione con Enti pubblici e con realtà private;
- realizzazione e gestione di interventi sociali, culturali ed educativi, formativi e riabilitativi, di prevenzione, di formazione e orientamento rivolti a minori, disabili, anziani e cittadini extracomunitari, compresi i richiedenti di protezione internazionale;
- ricerca-azione sulle problematiche del disagio, dello svantaggio sociale, della lotta alle vecchie e nuove povertà volte a delineare nuovi percorsi d'intervento integrati pubblico e privato;
- progettazione e gestione di programmi didattici, percorsi di formazione professionale e orientamento al lavoro;
- tirocini formativi lavorativi per minori, giovani ed adulti disoccupati ed inoccupati, ai sensi delle norme vigenti in materia di promozione dell'occupazione;
- assistenza, consulenza per conto di soggetti pubblici o privati, per la progettazione di servizi socio-assistenziali complessi;
- consulenza, formazione ed assistenza tecnica ad enti pubblici nella programmazione e pianificazione di interventi nel settore delle politiche sociali;
- attivazione e gestione di case famiglia e comunità di accoglienza per minori a rischio in condizioni di forte disagio, che garantiscono ospitalità, mantenimento, protezione e progettualità educativa;
- attivazione e gestione di sportelli antiviolenza, che garantiscano intervento immediato ed immediato supporto psicologico, con possibilità di accoglienza presso strutture in dotazione all'associazione00;
- gestione e organizzazione di biblioteche pubbliche e private e di servizi informa giovani;
- gestione di impianti sportivi, attività turistiche, ambientali e ricreative anche come strumento per il recupero sociale;
- attivazione e gestione di centri interculturali e di servizi di mediazione sociale e dei conflitti;
- gestione e conduzione di beni mobili e immobili concessi in uso a qualsiasi titolo da enti Pubblici, compresi quelli confiscati alle organizzazioni criminali;
- attivazione e gestione di attività di scambi internazionali e di mobilità europea al fine di promuovere la cultura giovanile



L'associazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli Enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, della partecipazione ad altre associazioni, società o Enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri. Il sodalizio si conforma agli Statuti ed ai Regolamenti delle federazioni o dell'ente di promozione sociale cui l'Associazione voglia, eventualmente, affidarsi mediante delibera del Consiglio Direttivo. L'associazione potrà inoltre svolgere qualsiasi altra attività culturale o ricreativa e potrà compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare, per il migliore raggiungimento dei propri fini. L'associazione potrà, esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, esercitare le attività marginali previste dalla legislazione vigente. L'associazione è aperta a chiunque condivida principi di solidarietà. L'associazione potrà proporsi, in particolare, come motore di una consulta delle politiche sociali, culturali e giovanili con riguardo al territorio, demandandone la disciplina ad un regolamento specifico.

Soci - Articolo 5- Possono far parte dell'associazione in numero illimitato tutti coloro (senza alcuna distinzione di sesso, razza, idee e religione) che si riconoscono nello Statuto ed intendono collaborare per il raggiungimento dello scopo sociale. Possono chiedere di essere ammessi come soci sia le persone fisiche sia le persone giuridiche, sia le associazioni di fatto, mediante inoltro di domanda scritta. Le organizzazioni pubbliche e/o private partecipano nella persona di un loro rappresentante. La domanda di ammissione al socio deve essere presentata al Consiglio Direttivo che decide sull'accoglimento o il rigetto. Contro il provvedimento di diniego, chiaramente motivato, l'aspirante socio può fare appello all'assemblea dei soci che deciderà in via definitiva. Il rapporto associativo e le modalità associative sono volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, pertanto non è ammessa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su richiesta dell'aspirante socio. Le domande di ammissione a socio presentate da minorenni dovranno essere controfirmate dall'esercente la patria potestà. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

I soci, possono essere:

- **Soci Fondatori** - Sono Soci Fondatori le persone fisiche o giuridiche che hanno firmato l'atto costitutivo.
- **Soci Ordinari** - Sono Soci Ordinari le persone fisiche e giuridiche, nonché le associazioni di fatto che aderiscono all'associazione prestando una attività gratuita e volontaria secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo e versando una specifica quota stabilita dal Consiglio stesso. I soci ordinari sono ammessi all'Assemblea con diritto di voto e possono essere eletti da parte dell'Assemblea alle cariche direttive dell'Associazione.
- **Soci Onorari** - Sono soci Onorari le persone fisiche e giuridiche e gli enti che abbiano acquisito meriti per la loro opera a favore dell'associazione o che siano impossibilitati a farne parte effettiva per espresso divieto normativo.
- **Soci Sostenitori o Promotori** - Sono soci sostenitori tutti coloro che contribuiscono agli scopi dell'associazione in modo gratuito o mediante conferimento in denaro o in natura.

Articolo 6 - Gli associati sono tenuti ad osservare le disposizioni statutarie e regolamentari nonché le direttive e le deliberazioni che nell'ambito delle disposizioni medesime sono emanate dagli organi dell'associazione.

Articolo 7 - Tutti i soci hanno diritto di: -partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione; - partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e di eventuali regolamenti; - godere dell'elettorato attivo e passivo per la nomina degli Organi Direttivi dell'Associazione. - I soci minorenni non hanno diritto di voto attivo e passivo, come meglio specificato nell'art. 16 del presente Statuto.

Articolo 8 - Gli associati hanno l'obbligo di osservare lo Statuto, di rispettare le decisioni degli Organi dell'Associazione e di corrispondere le quote associative. Tali quote non sono trasmissibili né rivalutabili.

Articolo 9 - La qualifica di socio non è temporanea e si perde per: a) dimissioni volontarie; b) espulsione; c) decesso.

Le dimissioni da socio devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo. L'espulsione è prevista quando il socio non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto e di eventuali regolamenti, si renda moroso o ponga in essere comportamenti che provocano danni materiali o all'immagine dell'Associazione. L'espulsione è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata mediante lettera al socio interessato. Contro il suddetto provvedimento il socio interessato può presentare ricorso entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'espulsione; il ricorso verrà esaminato dall'Assemblea nella prima riunione ordinaria.

Articolo 10 - La perdita, per qualsiasi caso, della qualità di socio non dà diritto alla restituzione di quanto versato all'Associazione.

Articolo 11 - Il decesso del socio non conferisce agli eredi alcun diritto nell'ambito associativo.

Assemblea dei Soci - Articolo 12 -

Gli Organi dell'Associazione sono: a) l'Assemblea dei Soci; b) il Consiglio Direttivo; c) il Presidente.

Sono cariche: d) il Vicepresidente; e) il Segretario

Tutte le cariche sono elettive e gratuite, è ammesso il solo rimborso delle spese documentate.

Articolo 13 - L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione; è composta da tutti i soci per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione e può essere ordinaria o straordinaria.

Articolo 14 - L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario annuale e, comunque, ogni volta che il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, ovvero quando venga fatta richiesta da almeno un terzo dei soci, purché in regola con i versamenti delle quote associative.

La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno 5 giorni prima della data della riunione mediante invio e-mail / lettera cartacea e pubblicazione dell'avviso sulla home page del sito web dell'Associazione / affissione dell'avviso in maniera ben visibile nei locali in cui vengono svolte le attività associative. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno.

Articolo 15 - Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di voto, tutti i soci maggiorenni purché in regola con il pagamento delle quote associative; a ciascun socio spetta un solo voto. I soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà

genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere, ma non hanno diritto nè di parola nè di voto attivo e passivo. È ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Ogni socio non può avere più di una delega. Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto.

Articolo 16 - All'Assemblea dei Soci spettano i seguenti compiti:

IN SEDE ORDINARIA: 1) approvare il rendiconto economico-finanziario dell'anno trascorso; 2) eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo, stabilendone il numero dei componenti; 3) eleggere i sostituti dei membri del Consiglio Direttivo eventualmente dimissionari; 4) deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

IN SEDE STRAORDINARIA: a) deliberare sulla trasformazione, fusione e scioglimento dell'Associazione; b) deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto; c) deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

Articolo 17 - L'Assemblea Ordinaria, presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo il quale nomina fra i soci un segretario verbalizzante, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza del 50% più uno dei soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti. L'Assemblea Ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno. Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un'ora.

Articolo 18 - L'Assemblea Straordinaria è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa a maggioranza semplice, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante. Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto, l'Assemblea Straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti degli associati e delibera con la maggioranza del 50% più uno dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Articolo 19 - Tutte le delibere assembleari e i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti nel libro dei verbali delle Assemblee dei soci, sono pubblicizzati ai soci con l'esposizione per 15 giorni dopo l'approvazione nella sede dell'Associazione.

Consiglio Direttivo e Presidente - Articolo 20 - Il Consiglio Direttivo è l'Organo esecutivo e gestionale dell'Associazione ed è eletto dall'Assemblea ogni 5 anni. Esso è composto da un minimo di 5 a un massimo di 10 membri, ivi compreso il Presidente che ne è membro di diritto. I membri del Consiglio sono rieleggibili e tutti gli incarichi si intendono a titolo gratuito. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea Soci; esso rimarrà in carica comunque fino all'elezione del nuovo. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti. All'interno del Consiglio Direttivo saranno nominati uno o più vice Presidenti, un Segretario e un Tesoriere. Al Presidente, che ha la rappresentanza legale dell'Associazione, potranno essere delegati parte dei poteri spettanti al Consiglio Direttivo.

Articolo 21 - Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Al Consiglio Direttivo competono in particolare:

- le decisioni inerenti le spese ordinarie e straordinarie, di esercizio e in c/capitale, per la gestione dell'Associazione;
- le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;
- le decisioni inerenti la direzione del personale dipendente e il coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione;
- la redazione annuale del rendiconto economico-finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro i quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio;
- la predisposizione della relazione annuale sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti da sottoporre all'Assemblea;
- la presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale;
- la fissazione delle quote sociali;
- la facoltà di nominare, tra i soci esterni al Consiglio, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;
- la redazione e approvazione dei Regolamenti Amministrativi e le proposte di modifica dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea;
- la delibera sull'ammissione di nuovi soci;
- ogni funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi.

Articolo 22 - Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno ovvero ogni qual volta il Presidente o la maggioranza dei membri lo riterrà necessario. Le convocazioni del Consiglio debbono essere effettuate con avviso scritto da recapitarsi almeno 3 giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono in unica convocazione, sono valide con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, da un consigliere designato dai presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

Le sedute e le deliberazioni del Consiglio sono fatte constare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Articolo 23 - Il Presidente ha la firma e la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione. È eletto dall'Assemblea dei soci, insieme ai membri del Consiglio Direttivo, ogni 5 anni. Egli presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e ne provvede alla convocazione, vigila sull'esecuzione delle delibere dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e, nei casi di urgenza, può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica da parte di quest'ultimo alla prima riunione utile.

Articolo 24 - Il Vice Presidente coadiuva o sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.



11/11/2011

Articolo 25 - Il Consiglio Direttivo decade per dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi componenti. In questo caso il Presidente o, in caso di suo impedimento, il Vicepresidente o in subordine il Consigliere più anziano, dovrà convocare l'Assemblea straordinaria entro quindici giorni e da tenersi entro i successivi trenta curando l'ordinaria amministrazione.

Segretario e Tesoriere - Articolo 26 - Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.

Articolo 27 - Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili.

Articolo 28 - Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente.

Patrimonio ed esercizio finanziario - Articolo 29 - Le risorse economiche per il conseguimento degli scopi ai quali l'associazione è rivolta e per sopperire alle spese di funzionamento dell'associazione saranno costituite:

- quote associative e contributi annuali, straordinari e volontari degli associati;
- contributi, erogazioni e lasciti da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche;
- proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale;
- da eventuali proventi derivanti da attività associative (manifestazioni e iniziative);
- da ogni altro contributo, compresi donazioni, lasciti e rimborsi dovuti a convenzioni, che soci, non soci, enti pubblici o privati, diano per il raggiungimento dei fini dell'associazione;
- contributi di organismi internazionali;

Il patrimonio sociale indivisibile è costituito da:

- beni mobili ed immobili;
- donazioni, lasciti o successioni;

Articolo 30 - All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale agli associati, fondatori, lavoratori durante la vita dell'associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse ed accessorie. L'associazione ha l'obbligo di devolvere il patrimonio in caso di scioglimento ad altri Enti del terzo settore o alla Fondazione Italia Sociale.

Articolo 31 - L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 01 gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo dovrà predisporre il rendiconto economico e finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio. Il rendiconto economico finanziario, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

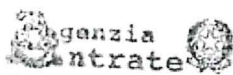
Indipendentemente dalla redazione del rendiconto economico finanziario annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

Scioglimento - Articolo 32 - Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci su proposta del Consiglio Direttivo, la quale nominerà anche i liquidatori. Il patrimonio residuo sarà devoluto ad altre associazioni di promozione sociale o Enti del terzo settore, con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, o alla Fondazione Italia Sociale, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23.12.96, n. 662, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Norme finali - Articolo 33 - La decisione su qualsiasi controversia che potesse sorgere tra gli associati, o tra costoro e l'associazione o gli organi della stessa, eccetto quelle che per legge non sono compromissibili con arbitri, sarà deferita al giudizio di tre arbitri, di cui due da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti, ed il terzo di comune accordo. In caso di mancato accordo, il Consiglio Direttivo incaricherà il presidente del tribunale ove ha sede l'associazione di eseguire la nomina del terzo arbitro.

Articolo 34 - Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alla Legge n. 383 del 7 dicembre 2000 e alle altre leggi dello Stato in quanto applicabili.

Il presente Statuto è stato approvato dai soci.



Direzione Provinciale di Salerno
Ufficio Territoriale di Eboli

17 FEB. 2018

Registrato il _____

di N° 200 Serie 3 alleg. n. ✓

Esatte € 320,00

Bollo riscosso in nome M. P. C. L. INCARICATO
FUNZIONE

