

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELLA

"AOSTA IACTA EST - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO"

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue addì tre del mese di dicembre

- 3 - 12 - 2022 -

alle ore quindici e trenta.

in Aosta, Place Soldats de la Neige n. 8, al piano terra.

Avanti me dottor **Silvia GALLIANO** Notaio alla residenza di Aosta, iscritto presso il Collegio del Distretto Notarile di Aosta,

è presente:

- il signor **GERBORE Joel Nicolas** nato ad Aosta (AO) il 28 ottobre 1986 e domiciliato ai fini del presente atto presso la sede dell'Associazione, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo

"AOSTA IACTA EST - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO"

con sede in Aosta (AO), Via Xavier de Maistre n. 19, Codice Fiscale 91053090071, iscritta al Registro Regionale delle Persone Giuridiche al n. 137.

Detto comparente, cittadino italiano, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di ricevere in forma pubblica il presente atto e mi dichiara che si trova qui riunita l'assemblea straordinaria degli associati della predetta associazione per discutere e deliberare sul seguente

Registrato ad Aosta

il 12/12/2022
al N. 7050
Serie 1T
esatti € 245,00

	ORDINE DEL GIORNO	
	Modifica allo Statuto per iscrizione al RUNTS.	
	E invita me Notaio a far constare da questo pubblico verbale	
	le risultanze che l'assemblea stessa andrà ad adottare. Al che	
	aderendo io Notaio do atto di quanto segue.	
	Assume la presidenza, ai sensi del vigente statuto, il compa-	
	rente il quale	
	constata:	
	- che l'assemblea è stata regolarmente convocata mediante av-	
	viso inviato ai sensi di legge e di statuto in prima convoca-	
	zione in questo luogo e alle 7.00 e in seconda convocazione in	
	questo luogo alle 15,30;	
	- che l'assemblea in prima convocazione, convocata in questo	
	medesimo luogo e ora in data odierna è andata completamente	
	deserta;	
	- che oggi sono presenti o rappresentanti, per deleghe che,	
	ritenute valide, vengono acquisite agli atti dell'Associazione,	
	quali risultano dal Foglio Presenze che, omessane la let-	
	tura per dispensa avutane dal comparente, previa sua e mia	
	sottoscrizione, si allega sotto la lettera A) ;	
	- che del Consiglio Direttivo sono presenti: il Presidente	
	nella persona del comparente ed i Consiglieri DAVIDE JACCOD,	
	DARIO SCOPACASA, ANDREA PIERETTI, MIKHAEL MASONI, NICOLAS PAUL	
	HERIN, JACOPO ZANIN;	
	- che non esiste revisore legale dei conti;	

	e dichiara:	
	- di aver accertato l'identità e la legittimazione dei presen-	
	ti;	
	- che l'assemblea è quindi valida ed idonea a deliberare sui	
	punti di cui al predetto ordine del giorno, in seconda convo-	
	cazione.	
	Il Presidente prende quindi la parola ed espone all'assemblea	
	le singole modifiche statutarie che si intendono proporre per	
	adeguare lo statuto alla vigente normativa ai fini dell'iscri-	
	zione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e segna-	
	tamente:	
	* eliminazione dell'indirizzo della sede legale;	
	* eliminazione della cooptazione nel Consiglio Direttivo.	
	L'assemblea - udito quanto sopra, dopo esauriente discussione	
	- all'unanimità con voto palese per alzata di mano.	
	DELIBERA	
	- di adottare , anche al fine di adeguarlo alla normativa in	
	vigore, il nuovo testo integrale dello statuto dell'Associa-	
	zione proposto dall'organo amministrativo, approvandolo arti-	
	colo per articolo;	
	- di allegare al presente verbale sotto la lettera B) detto	
	nuovo statuto sociale aggiornato alla luce di quanto sopra,	
	omessane la lettura per dispensa avutane dal comparente e pre-	
	via sua e mia sottoscrizione;	
	- di dare mandato al Presidente dell'assemblea per apportare	

[illegible]

COGNOME	NOME	FIRMA	FIRMA DEL DELEGATO
ALBINI	SILVIO	<i>Silvio</i>	
PELOSO	MICHELE	<i>Michele</i>	
MIRABELLI	ANDREA	<i>Andrea</i>	
COCCIMIGLIO	EUGENIO		<i>Eugenio</i>
ZAMBON	MATTIA	<i>Mattia</i>	
GUARDA	ANDREA	<i>Andrea</i>	
TOURNOUD	SOPHIE	<i>Sophie</i>	
TOURNOUD	JEAN-PAUL		<i>Jean-Paul</i>
IONICA	ELENA	<i>Elena</i>	
DOLCI	CHIARA		<i>Chiara</i>
MURU	DANILO	<i>Daniilo</i>	
LETTY	ELISA	<i>Elisa</i>	
ZANIN	JACOPO	<i>Jacopo</i>	
CHIA BOTTO	ALESSANDRO		<i>Jacopo Zanin</i>
LATANZI	FRANCESCA	<i>Francesca</i>	
ALLIOD	VALENTINA		<i>Francesca</i>
ZORZI	MICHAEL	<i>Michael</i>	
ROBERTO	FRANCESCA		<i>Michael</i>
MEYNET	ELENA	<i>Elena</i>	
CHASSEUR	MONICA	<i>Monica</i>	
GRANGE	DAVID		<i>Monica</i>
CRIVELLIN	STEFANO		<i>Federico Crivellin</i>

Felice Nolas

Silvia

COGNOME	NOME	FIRMA	FIRMA DEL DELEGATO
CHIABOTTO	MAURO	<i>Mauro</i>	<i>Mauro</i>
CAZZADORE	DAVIDE		<i>Mauro</i>
TREVES	RENÉE MAGUI	<i>Renée Magui Treves</i>	<i>Renée Magui Treves</i>
ZANIN	FRANCESCA		<i>Renée Magui Treves</i>
VIGLIONE	MARCO	<i>Marco Viglione</i>	
TREVES	DIDIER	<i>Didier</i>	
BETTOJA	FEDERICA	<i>Federica Bettoja</i>	
CRIVELLIN	FEDERICO	<i>Federico Crivellin</i>	
TIBALDI	ERIK	<i>Erik</i>	
SCOPACASA	DOMENICO	<i>Domenico</i>	
FASSIO	MARINA	<i>Marina Fassio</i>	
CATARUZZA	MORENA		<i>Marina Fassio</i>
MASONI	MIKHAEEL	<i>Mikhaeel</i>	
GIOVINAZZO	BARBARA	<i>Barbara</i>	
MAURO JACOD	MAURO DAVIDE	<i>David Jacod</i>	<i>David Jacod</i>
BOFFA	ROBERTA	<i>Roberta</i>	<i>Roberta</i>
PIERETTI	ANDREA	<i>Andrea</i>	<i>Andrea</i>
GIACCHÉ	DIEGO	<i>Diego</i>	<i>Diego</i>
GERBORE	JÖEL-NICOLAS	<i>Joel-Nicolas</i>	<i>Joel-Nicolas</i>
GAIA	GIULIA	<i>Giulia</i>	<i>Giulia</i>
PISTRITTO	ANTONELLO	<i>Antonello</i>	<i>Antonello</i>
CAPPARELLA	GIUSEPPINA	<i>Giuseppina Capparella</i>	<i>Giuseppina Capparella</i>
RAVERAZ	NICOLE	<i>Nicole</i>	<i>Nicole</i>
JACOD	ETTORE	<i>Ettore</i>	<i>Ettore</i>
BUSANA	DANIELE	<i>Daniele</i>	<i>Daniele</i>
FREZET	CHIARA	<i>Chiara</i>	<i>Chiara</i>
FREZET	ELENA	<i>Elena</i>	<i>Elena</i>
CANINI	LORENZO	<i>Lorenzo</i>	<i>Lorenzo</i>
HÉRIN	NICOLAS PAUL	<i>Nicolas Paul</i>	<i>Nicolas Paul</i>

Renée Magui

Silvia

AOSTA IACTA EST
organizzazione di volontariato

esente da imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82 DLgs 117/2017 e dell'art. 26 del DLgs 105/2018

STATUTO

ARTICOLO 1 (Costituzione, denominazione e sede)

È costituita, conformemente alla Carta Costituzionale, l'organizzazione di volontariato denominata AOSTA IACTA EST – organizzazione di volontariato. Essa è disciplinata dal presente statuto e dal DLgs del 3 luglio 2017 n. 117 – Codice del Terzo settore e successive integrazioni e modifiche, oltre che dai regolamenti approvati dall'organizzazione stessa.

L'organizzazione assumerà la forma giuridica di Ente del Terzo settore e la denominazione sociale sarà automaticamente integrata dall'acronimo ETS solo successivamente e per effetto dell'iscrizione nel RUNTS – Registro unico nazionale del Terzo settore, senza necessità di alcuna modifica al presente statuto.

L'organizzazione di volontariato ha la sede legale ad Aosta. L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti e può essere decisa dall'Assemblea ordinaria.

ARTICOLO 2 (Finalità e ambito di attuazione)

L'organizzazione di volontariato persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale prevalentemente a favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri soci.

L'organizzazione esercita in via principale le attività di interesse generale di cui alla lettera i) dell'art. 5 del Codice del Terzo settore: organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale.

Aosta lacta Est opera per valorizzare il valore sociale del gioco, visto come elemento culturale e come importante strumento di incontro, confronto e scoperta. Le sue iniziative sono indirizzate in maniera speciale a giovani e adulti, nella prospettiva di diffondere la pratica ludica come rilevante mezzo di relazione sociale anche in età adulta.

Le attività di Aosta lacta Est si sviluppano a partire dall'idea che il gioco possa essere un prezioso metodo di incontro e di scambio tra le persone. Il gioco come elemento culturale viene valorizzato in tutte le sue forme, tradizionali e innovative, in un'ottica di confronto e condivisione.

Lo strumento ludico viene utilizzato da Aosta lacta Est come mezzo di scoperta e di relazione, nell'ottica di creare spazi aperti di scambio e di confronto, luoghi in cui creare e rafforzare i rapporti tra individui, gruppi sociali e generazioni.

Per perseguire gli scopi sociali l'organizzazione si propone di svolgere le seguenti attività principali:

- organizzare eventi puntuali, appuntamenti fissi e percorsi straordinari aventi al centro il gioco intelligente in tutte le sue forme; tra queste figurano i giochi di società, di carte, di scacchiera, di interpretazione, di ruolo, di simulazione e altre forme di attività ludica;
- stimolare, attraverso l'organizzazione degli eventi e la comunicazione interna ed esterna, la creazione di una coscienza diversa rispetto alla pratica ludica, affrancando il gioco dallo stereotipo che lo vuole come attività legata esclusivamente all'infanzia e allontanandolo dalla pratica dell'azzardo;
- creare occasioni di incontro capaci di dare spazio alla socialità intrinseca del gioco, specie quando questo è il mezzo per dare vita a un incontro tra adulti e tra le generazioni;
- interfacciarsi con le diverse realtà presenti sul territorio di riferimento (sia istituzioni che gruppi e singoli) nell'ottica di creare rapporti di rete e promuovere l'attività di volontariato.

Taddeo Nico

Silvia Gallo

L'organizzazione può svolgere attività diverse, secondarie strumentali rispetto alle sopraindicate attività di interesse generale. La loro individuazione è approvata dall'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio direttivo. Nel caso l'organizzazione eserciti attività diverse, il Consiglio direttivo dovrà menzionarne il carattere secondario e strumentale nei documenti di bilancio.

ARTICOLO 3 (Soci)

Possono essere socie tutte le persone fisiche maggiorenni che condividono le finalità dell'organizzazione e che sono mosse da spirito di solidarietà e prestano servizio gratuitamente.

La richiesta di ammissione è presentata con domanda scritta dell'interessato. L'ammissione è deliberata dal Consiglio direttivo secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e l'attività di interesse generale svolta. L'ammissione è quindi comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati. Eventuale diniego deve essere sempre motivato e comunicato entro 60 giorni.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

La qualifica di socio si perde per:

- dimissioni;
- mancato pagamento della quota sociale;
- decesso;
- esclusione per comportamento contrastante con gli scopi statuari e/o persistente violazione delle regole dell'organizzazione.

L'esclusione del socio è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio direttivo.

ARTICOLO 4 (Diritti e doveri dei soci)

Tutti i soci godono degli stessi diritti e doveri di partecipazione alla vita dell'organizzazione e alle sue attività.

I soci hanno il diritto di:

- esercitare il diritto di voto in assemblea;
- eleggere gli organi sociali e di essere eletti;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e potervi partecipare;
- controllare l'andamento dell'organizzazione come stabilito dalle leggi e dallo statuto;
- consultare i libri sociali inoltrando domanda al Consiglio direttivo;
- dimettersi.

I soci hanno il dovere di:

- osservare le norme interne dell'organizzazione e le decisioni adottate dagli organi sociali;
- versare la quota sociale annuale stabilita dall'Assemblea. Le quote sociali sono intrasmissibili e non rivalutabili e in nessun caso possono essere restituite ai soci e ai loro eredi;
- mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'organizzazione e improntato alla correttezza nei confronti degli altri soci e degli utenti.

ARTICOLO 5 (Volontariato e rapporti economici)

L'organizzazione di volontariato si avvale di volontari che svolgono attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. I volontari sono iscritti in un apposito registro e svolgono la loro attività in modo non occasionale.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Forlì Nicola Ples

Silvia Gallo

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.

L'organizzazione di volontariato può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

ARTICOLO 6 (Organi sociali)

Sono organi sociali:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente e il Vicepresidente.

Possono inoltre essere istituiti i seguenti organi di controllo e garanzia:

- il Collegio dei revisori dei conti o il revisore;
- il Collegio dei probiviri.

ARTICOLO 7 (Assemblea dei soci)

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti i soci in regola con il versamento della quota sociale annuale. Ciascun socio iscritto da almeno tre mesi ha un voto e può farsi rappresentare mediante delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Ogni socio può ricevere un massimo di una delega. L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno su convocazione del Presidente oppure su domanda motivata e firmata da almeno un decimo dei soci.

L'Assemblea ordinaria e straordinaria è convocata almeno 10 giorni prima con comunicazione scritta, anche in forma elettronica/telematica, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di prima e di seconda convocazione.

Ferme le limitazioni previste per la modifica dello statuto e per lo scioglimento dell'organizzazione, l'Assemblea è costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno dei soci, in proprio o per delega da conferirsi ad altro socio; in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti.

Ferme le limitazioni previste per la modifica dello statuto e per lo scioglimento dell'organizzazione, l'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

La modifica dello statuto è approvata dall'Assemblea straordinaria con la presenza di almeno due terzi dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

La trasformazione, la fusione, la scissione e lo scioglimento con la conseguente liquidazione dell'organizzazione e la devoluzione del patrimonio sono approvate dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno due terzi dei soci.

Le decisioni sono palesi. Possono essere a scrutinio segreto, se l'Assemblea lo ritiene necessario.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non votano.

L'Assemblea ordinaria:

- elegge e revoca tra i soci i componenti del Consiglio direttivo approvandone preventivamente il numero;
- approva il programma delle attività e il bilancio preventivo per l'anno successivo;
- approva il bilancio di esercizio dell'anno precedente comprensivo della relazione di missione;
- approva l'eventuale bilancio sociale;
- individua le attività diverse secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale indicate all'art. 2;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione dei soci;

Joel Michael Beltr

S. Rina Gallo

- ratifica la sostituzione dei componenti del Consiglio direttivo dimissionari, decaduti o deceduti deliberata dal Consiglio direttivo;
- approva l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- approva l'ammontare della quota sociale annuale su proposta del Consiglio direttivo;
- ratifica i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio direttivo per motivi di urgenza;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria:

- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione e la scissione dell'organizzazione.

Le deliberazioni assembleari devono essere rese note ai soci e inserite nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni dell'Assemblea. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti i soci compresi gli assenti, gli astenuti e i contrari.

ARTICOLO 8 (Consiglio direttivo)

Il Consiglio direttivo è composto da 5 a 7 membri scelti tra i soci iscritti da almeno sei mesi all'organizzazione.

Il Consiglio direttivo è convocato almeno 5 giorni prima con comunicazione scritta anche in forma elettronica/telematica, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di convocazione. È validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti aventi diritto di voto. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio direttivo. Dura in carica 3 anni e i membri sono rieleggibili.

Il Consiglio direttivo si riunisce ogniqualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno la maggioranza semplice del Consiglio. È costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri e delibera a maggioranza dei voti dei presenti; in caso di parità di voti la deliberazione si considera non approvata.

Nel caso di cessazione della carica di consigliere, per qualsiasi motivo, subentra in Consiglio il primo dei candidati non eletti. Successivamente, il Consiglio ne propone la ratifica alla prima Assemblea.

I consiglieri subentranti rimangono in carica per la durata residua del mandato. Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, decada oltre la metà dei consiglieri, l'Assemblea deve provvedere all'elezione di un nuovo Consiglio.

Tutte le cariche sociali nel Consiglio direttivo sono elettive e gratuite: non è ammesso alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

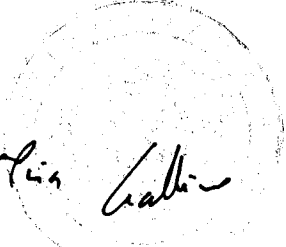
Il potere di rappresentanza attribuito al Consiglio direttivo è generale. Esso è investito dei più ampi poteri da parte dell'Assemblea per la gestione ordinaria e straordinaria dell'organizzazione, fatti salvi quelli che la legge e lo Statuto attribuiscono all'Assemblea.

Il Consiglio direttivo svolge le seguenti funzioni:

- attua tutte le deliberazioni dell'Assemblea;
- redige e presenta all'Assemblea il programma delle attività e il bilancio preventivo per l'anno successivo;
- redige e presenta all'Assemblea il bilancio di esercizio dell'anno precedente comprensivo della relazione di missione;
- redige e presenta all'Assemblea l'eventuale bilancio sociale;
- elegge al suo interno il Presidente e il Vicepresidente;
- nomina il Segretario e il Tesoriere tra i propri componenti;
- accoglie le domande degli aspiranti soci o le respinge con motivazione;

Paul Michel Jelen

Silvia Gallo



- ratifica, nella prima seduta utile, i provvedimenti di competenza del Consiglio direttivo, adottati dal Presidente per motivi di necessità e urgenza.

I verbali delle sedute del Consiglio direttivo regolarmente sottoscritti sono conservati agli atti.

ARTICOLO 9 (Presidente e Vicepresidente)

Il Presidente e il Vicepresidente sono eletti dal Consiglio direttivo tra i suoi componenti.

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio direttivo e decade per:

- scadenza del mandato;
- dimissioni volontarie;
- revoca decisa dall'Assemblea.

Il Presidente è il legale rappresentante dell'organizzazione e compie tutti gli atti che la impegnano.

Compete al Presidente:

- presiedere il Consiglio direttivo e l'Assemblea e curarne l'ordinato svolgimento dei lavori;
- sottoscrivere il verbale del Consiglio direttivo e dell'Assemblea e curare che siano custoditi presso la sede dell'organizzazione dove possono essere consultati dai soci;
- nei casi di urgenza esercitare i poteri del Consiglio direttivo, salvo ratifica da parte di quest'ultimo nella sua prima riunione.

In caso di assenza, impedimento o cessazione, le relative funzioni sono svolte dal Vicepresidente.

ARTICOLO 10 (Segretario e Tesoriere)

Il Segretario e il Tesoriere svolgono attività amministrative, contabili e di cassa dell'organizzazione. Sono nominati dal Consiglio direttivo tra i propri componenti. I due ruoli possono essere ricoperti dalla stessa persona.

Compete loro:

- redigere e sottoscrivere i verbali dell'Assemblea e del Consiglio direttivo e assicurarne la disponibilità;
- curare la tenuta e l'aggiornamento dei libri sociali;
- curare la corretta tenuta delle scritture contabili, l'assolvimento degli obblighi fiscali e tributari;
- predisporre il bilancio preventivo e consuntivo che il Consiglio direttivo propone all'Assemblea per l'approvazione.

ARTICOLO 11 (Patrimonio e risorse economiche)

Il patrimonio è costituito:

- da beni mobili e immobili che possono diventare di proprietà dell'organizzazione;
- da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti pervenuti all'organizzazione;
- da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio.

L'organizzazione di volontariato trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da fonti diverse:

- quote associative e contributi dei soci;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del Codice del Terzo settore e relativo decreto ministeriale;
- proventi da attività diverse purché secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo settore e relativo decreto ministeriale;
- ogni altra risorsa economica compatibile con le finalità dell'organizzazione e riconducibile alle disposizioni del Codice del Terzo settore.

Tout Mida Velore

Si Puz Gallo

ARTICOLO 12 (Bilancio)

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Per ogni esercizio deve essere redatto a cura del Consiglio direttivo il bilancio preventivo e il bilancio di esercizio comprensivo della relazione di missione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci.

Il bilancio preventivo contiene le previsioni delle spese e dei proventi relativi all'esercizio annuale ed è approvato dall'Assemblea entro il mese di aprile di ogni anno.

Il bilancio di esercizio contiene i proventi e le spese sostenute relative all'anno trascorso ed è approvato dall'Assemblea entro il mese di aprile dell'anno successivo.

I bilanci sono depositati presso la sede dell'organizzazione 5 giorni prima dell'Assemblea e possono essere consultati da ogni socio.

Il patrimonio comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ARTICOLO 13 (Libri sociali)

È obbligatoria la tenuta dei seguenti libri sociali:

- il libro dei soci;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.

È altresì obbligatoria la tenuta del registro dei volontari.

ARTICOLO 14 (Scioglimento e devoluzione dei beni)

L'organizzazione ha durata illimitata. Lo scioglimento può essere deliberato esclusivamente dall'Assemblea straordinaria dei soci e con voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.

In caso di estinzione o scioglimento, l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio.

Il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui al comma 1 dell'articolo 45 del Codice del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale. L'obbligo del parere vincolante avrà efficacia dall'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore.

ARTICOLO 15 (Norme di rinvio)

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative nazionali e regionali in materia, con particolare riferimento al Codice Civile, al Dlgs del 3 luglio 2017 n. 117 – Codice del Terzo settore e successive integrazioni e modifiche e ai relativi decreti attuativi.

Taddeo Nicola Pelae

Silvia Gallo

Certifico io sottoscritto, dott. Silvia GALLIANO, notaio in Aosta, iscritto nel distretto notarile di Aosta, che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale nei miei atti con gli annessi allegati su supporto cartaceo, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 7-3-2005 n. 82 e art. 68-ter, L. 16-2-1913 n. 89. Consta in detto formato di pagine tredici.

Aosta, li 12 dicembre 2022 nel mio studio in via De Tillier n. 3.

Firmato digitalmente: Silvia GALLIANO Notaio