



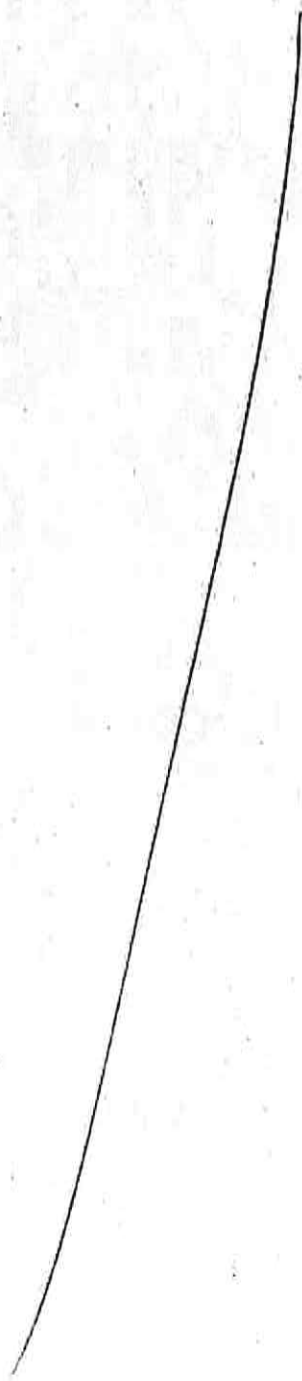
VERBALE RIUNIONE ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 22 Ottobre 2018

In data 22/10/18, alle ore 21:00, in prima convocazione, si è riunita in Via Michelangelo Buonarroti 85 - Civitavecchia l'Assemblea dei Soci – sessione ordinaria, dell'Associazione Olimpiadi della Cultura e del Talento per discutere il seguente OdG:

- 1) Modifica dello Statuto Sociale e relativi emendamenti;
- 2) Elezione nuovo direttivo nazionale e nomina responsabili;
- 3) Varie ed eventuali;

All'appello risultano presenti i Signori;

			Presenti
1	Loiacono Domiziana	Presidente	P
2	Cintioli Stefano	Vicepresidente	A
3	Avila Edoardo	Socio	P
4	Bertinelli Bruno	Socio	P
5	Capati Chiara	Socio	P
6	Caricattera Sofia	Socio	P
7	Ceccarelli Daniele	Socio	P
8	Ceccarelli Flaminia	Socio	P
9	De Amicis Valentina	Socio	A
10	De Francesco Riccardo	Socio	A
11	Fati Federico	Socio	A
12	Ferri Davide	Socio	P
13	Guida Francesco	Socio	P
14	Guida Lorenzo	Socio	P
15	Jicmon Emanuele	Socio	A
16	Landi Chiara	Socio	A
17	Mancin Fabio	Socio	P
18	Mele Riccardo	Socio	P
19	Miccoli Andrea	Socio	P





Associazione Culturale
OLIMPIADI DELLA CULTURA E DEL TALENTO
Via F. Navone 12/B - 00053 Civitavecchia (RM)
Cod. Fisc.: 91062160584

20	Modesti Luca	Socio	P
21	Muliello Selim	Socio	A
22	Ravizza Gabriele	Socio	P
23	Sanfilippo Luca	Socio	A
24	Sechi Simone	Socio	P
25	Serrani Serena	Socio	A
26	Tiziano Trapanante	Socio	P
27	Costantino Sara	Socio	P
28	Cenci Lorenzo	Socio	P

Presenti n° 19

I seguenti soci, a norma di regolamento, sono presenti via Skype: Sara Costantino, Francesco Guida, Riccardo Mele, Andrea Miccoli, Bruno Bertinelli, Edoardo Avila, Davide Ferri, Simone Sechi, Gabriele Ravizza, Fabio Mancin.

Assume la presidenza, a norma di statuto, il Presidente, Sig.ra Loiacono Domiziana e nomina Segretario, per la seduta odierna, la Sig.ra Chiara Capati.

Il Presidente accertata la regolarità della convocazione ed il numero legale dei soci in seconda convocazione dichiara l'Assemblea validamente costituita ed atta a deliberare.

1) MODIFICA STATUTO SOCIALE;

Passando alla trattazione dell'ordine del giorno, il Presidente comunica che il Consiglio Direttivo, al fine di adeguarsi al Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017) e s.m. apportate dal D.Lgs. n. 105 del 3 agosto 2018 (G.U. n. 210 del 10 settembre 2018) ha ritenuto necessario indire l'Assemblea straordinaria dei soci per esaminare ed approvare un nuovo statuto sociale. Successivamente il Presidente dà lettura della proposta dello statuto dell'Associazione articolo per articolo, comprendente n°30 articoli. Al termine della lettura di ogni singolo articolo, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla modifica, se necessaria.

Sono stati depositati n° 2 emendamenti: relatore Andrea Miccoli.

Il relatore esprime l'emendato n°1 (aggiunta punto all'ART. 5) e si passa a votazione.

FAVOREVOLI: 19 - ASTENUTI: 0 - CONTRARI: 0.

L'assemblea APPROVA la proposta di emendamento.



[A long, thin, slightly curved line, possibly a signature or a mark.]



Associazione Culturale
OLIMPIADI DELLA CULTURA E DEL TALENTO
Via F. Navone 12/B - 00053 Civitavecchia (RM)
Cod. Fisc.: 91062160584

Il relatore Andrea Miccoli espone l'emendato n°2 (aggiunta punto 2 all'ART. 9) e si passa a votazione.

FAVOREVOLI: 7 - ASTENUTI: 0 - CONTRARI: 12.

L'assemblea **RESPINGE** la proposta di emendamento.

A conclusione dell'approvazione degli emendamenti viene posto in votazione palese lo Statuto così come emendato e composto da n° 30 articoli.

FAVOREVOLI: 19 ASTENUTI: 0 CONTRARI: 0 .

L'assemblea **APPROVA** il nuovo Statuto Sociale che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante. Il Presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto. Il Presidente ed il Segretario vengono incaricati alla sottoscrizione di presente atto e dell'allegato Statuto.

2) ELEZIONE DEL NUOVO DIRETTIVO E PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE, TESORIERE E SEGRETARIO NAZIONALE

Visto l'entrata in vigore del nuovo Statuto il Presidente ritiene di procedere all'elezione di nuovo direttivo nazionale. Il

Presidente propone le seguenti nomine e il nuovo direttivo nazionale:

PRESIDENTE NAZIONALE / RAPP. LEGALE: Domiziana Loiacono

VICEPRESIDENTE NAZIONALE (Vicario): Davide Ferri

VICEPRESIDENTE NAZIONALE: Daniele Ceccarelli

TESORIERE: Andrea Miccoli

SEGRETARIO: Chiara Capati

RESPONSABILI MAT NORD: Andrea Miccoli (Responsabile) – Fabio Mancin (Vice responsabile)

RESPONSABILI MAT CENTRO: Sofia Caricattera (Responsabile) – Stefano Cintioli (Vice responsabile)

RESPONSABILI MAT SUD: Sara Costantino (Responsabile) – Riccardo Mele (Vice responsabile)

Ai sensi dell'articolo 15 dello Statuto i responsabili e vice responsabili d' area fanno parte di diritto del Consiglio Direttivo. Il Presidente propone all'assemblea di eleggere un consiglio direttivo nazionale composto da chi ha ruoli di responsabilità nell'organizzazione del concorso Olimpiadi della Cultura e del Talento e quindi propone all'assemblea di votare un consiglio direttivo nazionale così composto: Domiziana Loiacono (Presidente) – Davide Ferri (Vicepresidente vicario) – Daniele Ceccarelli (Vice Presidente) – Andrea Miccoli (Tesoriere e Resp. MAT Nord) – Chiara Capati (Segretario) – Fabio Mancin (Vice resp. MAT Nord) – Sofia Caricattera (Resp. MAT Centro) – Stefano Cintioli (Vice resp. MAT Centro) – Sara Costantino (Resp. MAT Sud) – Riccardo Mele (Vice resp. MAT Sud) – Luca Modesti (Resp. Logistico) – Francesco Guida (Resp. Grafico) – Edoardo Avila (Resp. Social) – Selim Muliello (Resp. Informatico)

Non essendoci interventi si passa a votazione.

FAVOREVOLI: 19 ASTENUTI: 0 CONTRARI: 0. L'assemblea **APPROVA**. A seguito dell'approvazione risulta regolarmente eletto il Presidente nazionale e il direttivo così come proposto.





Associazione Culturale
OLIMPIADI DELLA CULTURA E DEL TALENTO
Via F. Navone 12/B - 00053 Civitavecchia (RM)
Cod. Fisc.: 91062160584

3) VARIE ED EVENTUALI: proposta di limitazione alla partecipazione al concorso Olimpiadi della Cultura e del Talento dei parenti fino al 3° grado dei soci dell'associazione e dei componenti delle commissioni.

PROPOSTA 1. Escludere i parenti: favorevoli: 8

PROPOSTA 2. Far partecipare i parenti, presentando le dimissioni dallo staff: favorevoli: 1

PROPOSTA 3. Far partecipare tutti, anche i parenti indistintamente: favorevoli: 7

PROPOSTA 4. Far partecipare tutti ma senza incrociarsi nella stessa sessione di prove: favorevoli 2 astenuti 1

L'assemblea APPROVA la proposta n° 1

Essendo esauriti i punti all'odg l'Assemblea

DELIBERA

- di confermare Presidente Nazionale / Rappresentante Legale Domiziana Loiacono;
- di approvare per intero le nomine proposte dal Presidente eletto Domiziana Loiacono e precisamente
VICEPRESIDENTE VICARIO: Davide Ferri, VICEPRESIDENTE: Daniele Ceccarelli TESORIERE: Andrea Miccoli, SEGRETARIO: Chiara Capati; RESP. MAT NORD Andrea Miccoli, VICERESP MAT NORD Fabio Mancin, RESP. MAT CENTRO: Sofia Caricaterra, VICERESP MAT CENTRO: Stefano Cintioli, RESP MAT SUD: Sara Costantino, VICERESP MAT SUD: Riccardo Mele
- di approvare il nuovo Consiglio Direttivo nazionale così composto: Domiziana Loiacono (Presidente) – Davide Ferri (Vicepresidente vicario) – Daniele Ceccarelli (Vice Presidente) – Andrea Miccoli (Tesoriere e Resp. MAT Nord) – Chiara Capati (Segretario) – Fabio Mancin (Vice resp. MAT Nord) – Sofia Caricaterra (Resp. MAT Centro) – Stefano Cintioli (Vice resp. MAT Centro) – Sara Costantino (Resp. MAT Sud) – Riccardo Mele (Vice resp. MAT Sud) – Luca Modesti (Resp. Logistico) – Francesco Guida (Resp. Grafico) – Edoardo Avila (Resp. Social) – Selim Muliello (Resp. Informatico);
- dare atto il nuovo Consiglio Direttivo, ai sensi dello Statuto, rimane in carica fino al termine del mandato del Presidente Nazionale o fino a sue eventuali dimissioni/decadenza o fino a revoca motivata da parte del Presidente o dell'assemblea dei soci come previsto dallo Statuto;

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 23:30 previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Chiara Capati

Il Presidente

Domiziana Loiacono

Archivio di Roma



ART. 1

(Denominazione e sede)

E' costituita, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'associazione non riconosciuta, ente del terzo settore: "OLIMPIADI DELLA CULTURA E DEL TALENTO - ETS", d'ora in avanti anche semplicemente associazione.

L'Associazione ha sede legale nazionale in Via Francesco Navone n° 12 nel comune di Civitavecchia (RM) - CAP 00053.

Nelle modalità disciplinate dal presente statuto l'Associazione può deliberare l'apertura di sedi territoriali. Il trasferimento della sede legale deve essere deliberato dal Consiglio Direttivo e non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2

(Statuto)

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, delle leggi regionali e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3

(Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'associazione stessa.

ART. 4

(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5

(Finalità e Attività)

L'Associazione non persegue fini di lucro, è apolitica, apartitica, acconfessionale rigetta ogni discriminazione razziale e sociale. L'Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le attività che si propone di svolgere prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati sono, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017;

- 1) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017 (lettera l comma 1 art 5 dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017);
- 2) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (lettera k comma 1 art 5 dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017);



- 3) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa (*lettera l comma 1 art 5 dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017*);
- 4) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma dell'art 5 dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017 (*lettera n comma 1 art 5 dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017*);
- 5) Promozione della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata (*lettera v comma 1 art. 5 dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017*);

mediante la realizzazione delle seguenti azioni:

- 1) organizzazione di concorsi e attività rivolte agli studenti di ogni ordine e grado volte alla diffusione della cultura del merito, della legalità, dell'educazione civica, alla conoscenza del patrimonio artistico e culturale europeo e mondiale;
- 2) attività culturali rivolte ai giovani e in particolar modo agli studenti per avvicinarli al mondo del volontariato e dell'associazionismo e di contrasto di fenomeni come bullismo e discriminazioni di ogni genere;
- 3) Ideazione, organizzazione e realizzazione direttamente, o tramite terzi progetti culturali come, per esempio, manifestazioni, concerti, conferenze, spettacoli, festival, rassegne, convegni, dibattiti, mostre, mercati, seminari, banchetti informativi utili per il raggiungimento e la diffusione dei propri obiettivi culturali;
- 4) istituzione di corsi di formazione, di recupero scolastico e di specializzazione con docenti e istruttori qualificati;
- 5) realizzazione di attività ed eventi artistico-culturali in totale sinergia con istituzioni ed enti del territorio interessati per incentivare il turismo sociale, culturale e/o religioso;
- 6) perseguire lo scopo sociale anche tramite l'acquisto e la distribuzione di pubblicazioni, libri, audiovisivi, supporti informatici, promuovere e curare direttamente e/o indirettamente la redazione e l'edizione di libri e testi di ogni genere nonché di pubblicazioni periodiche, notiziari, ricerche su qualunque supporto o piattaforma (comunicazione, informazione, editoria, emittenza radiotelevisiva e web, nuove tecnologie e comunicazione telematica);
- 7) raccolta e acquisto di generi di prima necessità e scolastici da destinare a persone svantaggiate mediante l'intermediazione di enti internazionali riconosciuti (esempio: unicef, onu, ministeri, ambasciate, enti religiosi) e mediante l'organizzazione di missioni diplomatico-umanitarie autorizzate e sempre in sinergia con le istituzioni preposte;

Per l'attività di interesse generale prestata l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. Nell'ambito delle attività sopraelencate, una parte minoritaria potrà essere svolta con modalità commerciale, nel rispetto delle relative norme e regolamenti

ART. 6

(Ammissione)

Sono soci dell'associazione tutte le persone fisiche maggiorenni che ne condividono le finalità e si impegnano concretamente per realizzarle, che non hanno condanne o procedimenti penali in corso. L'ammissione all'associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.



In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso e i casi di decadenza previsti dai successivi articoli.

Non è ammessa la categoria di soci temporanei. L'eventuale quota sociale (deliberata ogni anno dal Consiglio Direttivo Nazionale) è intrasmissibile e non rivalutabile.

ART. 7

(Diritti e doveri degli associati)

I soci dell'associazione hanno il diritto di:

- 1) eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- 2) essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- 3) essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- 4) prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee; prendere visione del rendiconto economico - finanziario, consultare i verbali;
- 5) votare in Assemblea purché iscritti da almeno sei mesi nel libro degli associati.

Ciascun associato ha diritto ad un voto.

I soci dell'associazione hanno il dovere di:

rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
versare l'eventuale quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito dal Consiglio Direttivo Nazionale;

ART. 8

(Perdita della qualifica di socio - azioni Disciplinari)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

Il socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta all'organo amministrativo.

L'associato che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'Associazione. Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di azione disciplinare nei confronti del socio, mediante (a seconda dei casi):

i) il richiamo scritto, ii) la sospensione temporanea o iii) l'esclusione per i seguenti gravi motivi:

- 1) inosservanza delle disposizioni dello Statuto, di eventuali regolamenti o delle deliberazioni degli organi sociali;
- 2) denigrazione dell'Associazione, dei suoi organi sociali, dei suoi Soci;
- 4) attentato, in qualche modo, al buon andamento dell'Associazione, ostacolandone lo sviluppo e perseguendone lo scioglimento;
- 5) appropriazione indebita dei fondi sociali, atti documentati od altro di proprietà dell'Associazione;
- 6) arrecare in qualunque modo danni morali o materiali all'Associazione, ai locali, ed alle attrezzature di sua pertinenza.

E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.



ART. 9
(Sedi Distaccate)

L'Associazione potrà istituire, su delibera del Consiglio Direttivo Nazionale, sedi distaccate, succursali e secondarie.

La sede territoriale o succursale può essere istituita ove siano presenti almeno 5 soci che con regolare verbale di atto costitutivo recepiscono in toto il presente Statuto Nazionale e le eventuali successive modificazioni e dopo aver ottenuto formale riconoscimento dal Consiglio Direttivo Nazionale con apposita deliberazione.

In casi particolari il Presidente Nazionale, per agevolare la vita e il funzionamento dell'associazione, può decidere di nominare responsabili territoriali anche dove non siano presenti sedi regolarmente costituite. I responsabili nominati dal Presidente Nazionale hanno gli stessi diritti e doveri previsti dal presente Statuto di quelli delle sedi regolarmente costituite.

In qualsiasi momento il Consiglio Direttivo Nazionale, per gravi e motivati fatti, può:

- 1) commissariare la sede territoriale e i responsabili della sede commissariata perdono immediatamente il potere di firma su ogni rapporto in essere e il potere di convocare assemblee;
- 2) revocare il formale riconoscimento della sede territoriale. La revoca del riconoscimento comporta l'immediato scioglimento della sede territoriale e tutti i rapporti di ogni genere (finanziari, lavorativi, immobiliari, ecc.) passano automaticamente in carico alla sede nazionale nei modi e nelle forme previste dalle leggi e dal codice civile in caso di scioglimento di un'associazione.

ART. 10
(Gli organi e la struttura)

Art. 10.1 Organi nazionali

Sono Organi Nazionali dell'Associazione:

- 1) l'Assemblea dei soci;
- 2) il Presidente Nazionale;
- 3) il/la Vicepresidente/i Nazionale/i;
- 4) il Consiglio Direttivo Nazionale;
- 5) il Tesoriere Nazionale;
- 6) il Segretario Nazionale;
- 7) organo di controllo (eventualmente istituito);
- 8) organo di revisione (eventualmente istituito)

Art. 10.2 Organi periferici

- 1) l'Assemblea di soci;
- 2) il Presidente/Commissario territoriale;
- 3) il Consiglio Direttivo territoriale;
- 4) il Tesoriere territoriale;
- 5) il Segretario territoriale;

Il Presidente Nazionale, previa deliberazione del Consiglio Direttivo Nazionale, può decidere di istituire coordinamenti provinciali, regionali e/o macroterritoriali





ART. 11
(L'assemblea)

L'assemblea è composta dai soci dell'associazione ed è l'organo sovrano.

L'assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vicepresidente.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. E' consentito anche lo svolgimento di assemblee telematiche con utilizzo di mezzi di videoconferenza (es. Skype) purché tutti i soci siano nelle condizioni di poter accedere al sistema di videoconferenza.

Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail, sms, whatsapp, social network o altro mezzo di comunicazione scritta digitale e/o elettronico, spedita/divulgata almeno 10 giorni prima della data fissata per l'assemblea al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'organizzazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Presidente e il Consiglio Direttivo lo ritengono necessario.

Le modalità di voto sono stabilite di volta in volta dall'assemblea. I voti possono essere palesi, elettronici o segreti. I voti riguardanti le persone sono sempre segreti.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato digitalmente on-line e presso la sede dell'organizzazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'organizzazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 12
(Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- 1) determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- 2) approva il bilancio di esercizio;
- 3) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- 4) nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- 5) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- 6) delibera sulle modificazioni dello statuto;
- 7) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- 8) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- 9) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 13
(Assemblea ordinaria)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli aderenti, presenti in proprio, per via telematica o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli aderenti presenti, in proprio o in delega.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di una delega.



E' ammessa l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni riguardanti la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 14

(Assemblea straordinaria)

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'organizzazione con la presenza di almeno 2/3 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati

ART. 15

(Il Consiglio Direttivo - organo di amministrazione)

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione. Esso governa l'associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

Il Consiglio Direttivo viene eletto dall'Assemblea dei soci e dura in carica tre anni.

Il Consiglio Direttivo Nazionale è composto da un minimo di 5 ad un massimo di 15 membri eletti dall'assemblea tra gli associati con diritto di voto. Fanno parte di diritto del Consiglio Direttivo Nazionale Responsabili e Vice Responsabili delle divisioni territoriali.

I Consigli Direttivi delle divisioni territoriali sono composti da un minimo di 3 ad un massimo di 7 membri eletti dall'assemblea dei soci della divisione territoriale tra gli associati con diritto di voto.

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

Il Consiglio Direttivo nell'ambito delle proprie funzioni può avvalersi, per compiti operativi o di consulenza, di commissioni di lavoro da esso nominate, nonché dell'attività volontaria di cittadini anche non Soci, in grado, per competenze specifiche, di contribuire alla realizzazione di specifici programmi.

Il Consiglio Direttivo può inoltre distribuire fra i suoi componenti altre funzioni attinenti a specifiche esigenze legate alle attività dell'Associazione.

Il Consiglio decide, ove lo ritenga opportuno la nomina del Collegio di Revisione dei conti, anche attraverso incarico ad impresa abilitata alla revisione e certificazione di bilancio.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vicepresidente

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il Consiglio Direttivo ha il compito di;

- 1) eseguire le delibere dell'assemblea;
- 2) formulare i programmi di attività sociale nel rispetto delle delibere assembleari;
- 3) predisporre il rendiconto economico e finanziario consuntivo;
- 4) predisporre il Regolamento dell'Associazione;
- 5) formulare il documento economico di previsione;
- 6) deliberare circa l'ammissione dei Soci;
- 7) deliberare circa le azioni disciplinari nei confronti dei Soci;
- 8) deliberare circa il riconoscimento di eventuali sedi territoriali;
- 9) stipulare (o dare delega per) gli atti e i contratti inerenti le attività sociali;



- 10) curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o ad esso affidati;
- 11) decidere le modalità di partecipazione dell'Associazione alle attività organizzate da altre Associazioni ed Enti, e viceversa, se compatibili con i principi ispiratori del presente Statuto.

ART. 16

(Presidente - Vice Presidente)

Il presidente rappresenta legalmente l'Associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno. Il presidente è eletto dall'assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Presidente, o su sua delega il Vicepresidente, in casi di urgenza e di necessità, assume le decisioni di competenza del consiglio direttivo, sottoponendole allo stesso per la ratifica nella prima riunione utile e comunque non oltre 60 giorni dalla decisione assunta.

Il Vicepresidente coadiuva il Presidente nella gestione dell'Associazione e lo sostituisce, con pieni poteri, in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 17

(Tesoriere)

Il Tesoriere provvede all'elaborazione del bilancio preventivo e consuntivo ed alla regolare tenuta della contabilità; appone la propria firma, disgiuntamente dal presidente, in tutte le operazioni di carattere patrimoniale finanziario. Di ogni operazione deve riferire al Presidente settimanalmente. Per le operazioni che superano i 300 (trecento) euro, ove esse non siano già state approvate dal Consiglio Direttivo, occorre la preventiva autorizzazione del Presidente.

ART. 18

(Segretario)

Il Segretario provvede alla tenuta e all'aggiornamento del libro dei Soci; si attiva per l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea; organizza e predispone le attività e le iniziative atte a favorire il raggiungimento delle finalità dell'Associazione; provvede alla stesura ed all'invio dei verbali di ogni riunione a tutti gli associati.

ART. 19

(Organo di controllo)

Se il Consiglio Direttivo decide di nominare l'organo di controllo esso sarà formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

L'organo di controllo:

- 1) vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;



- 2) vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- 3) esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- 4) attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari

ART. 20

(Organo di Revisione legale dei conti)

E' nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. E' formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

ART. 21

(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- 1) quote associative;
- 2) contributi pubblici e privati;
- 3) donazioni e lasciti testamentari;
- 4) rendite patrimoniali;
- 5) attività di raccolta fondi;
- 6) rimborsi da convenzioni;
- 7) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART. 22

(I beni)

I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'organizzazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'organizzazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'organizzazione e può essere consultato dagli aderenti.

ART. 23

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.





ART. 24

(Bilancio)

I documenti di bilancio dell'Associazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo su indicazione del Tesoriere entro il 28 febbraio di ogni anno e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro il 30 marzo dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ART. 25

(Bilancio sociale)

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 26

(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'Associazione e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'associazione.

ART. 27

(Personale retribuito)

L'associazione può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

ART. 28

(Responsabilità ed assicurazione degli aderenti)

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 29

(Responsabilità della organizzazione)

L'associazione risponde, con le proprie risorse economiche, dei danni causati per inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.



ART. 30

(Assicurazione dell'organizzazione)

L'associazione può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

ART. 31

(Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 32

(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

AGENZIA DELLE ENTRATE DIREZIONE PROVINCIALE II DI ROMA Ufficio Territoriale di Civitavecchia
N. <u>1232</u>
Serie <u>3</u>
Data <u>04/12/20</u>
REGISTRATO CON EURO <u>ESLMT</u>
IL DIRETTORE

IL DIRETTORE (*)

(SABRILE G. PIRELLI)
(*) Firma su delega del Direttore Provinciale
C. G. G. ABRITTA

