

# ASSOCIAZIONE PARCO DEGLI ANGELI ONLUS

Via dell'Infernaccio snc - Cerveteri  
C.F. 91075250588

## VERBALE DI RIUNIONE

### ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI del 27 febbraio 2021

L'anno 2021, addì 27 del mese di febbraio, alle ore 17.00, presso la sede sociale in Cerveteri a via dell'Infernaccio snc, in seconda convocazione, si è tenuta l'Assemblea Straordinaria dei Soci dell'Associazione Parco degli Angeli Onlus.

Il Presidente, Sig. BELLANTONE Filippo, riscontrata la regolarità della convocazione e l'intervento di tutti i Soci per come risulta dall'allegato foglio-presenze, ha dichiarato aperta e valida la riunione anche con riguardo al raggiungimento del quorum della presenza dei 3/4 dei Soci vincolante a norma del Codice Civile per poter procedere con modifiche statutarie.

Le funzioni di Segretario sono state svolte dal Sig. BATTISTI Marco.

Si è discusso il seguente Ordine del giorno:

- 1) approvazione nuovo Statuto dell'Associazione per adeguamento al D.Lgs 117/2017 (Riforma del Terzo Settore);
- 2) varie ed eventuali.

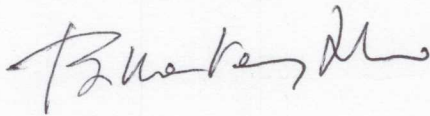
**Quanto al primo punto**, il Presidente ha illustrato ai Soci il nuovo Statuto, la cui bozza è stata allegata alla convocazione dell'assemblea, ed ha fornito le delucidazioni richieste dai Soci.

L'Assemblea ha approvato all'unanimità con il metodo "dell'alzata di mano" il nuovo Statuto dell'Associazione.

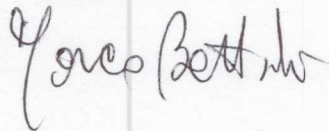
**Quanto al secondo punto**, è stata esaminata la bozza del bilancio di previsione per l'anno in corso e valutato positivamente l'introduzione di una quota associativa di euro 100,00 annui.

Non avendo altro da discutere, alle ore 18.15 il Presidente ha dichiarato chiusa l'Assemblea.

Il Presidente



Il Segretario



|                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AGENZIA<br>DELLE<br>ENTRATE<br>DIREZIONE<br>PROVINCIALE II<br>DI ROMA<br>Ufficio<br>Territoriale di<br>Civitavecchia |
| N. 479                                                                                                               |
| Serie 3                                                                                                              |
| Data 10/3/2021                                                                                                       |
| REGISTRATO<br>CON EURO<br>esente                                                                                     |
| IL DIRETTORE (*)                                                                                                     |



|    | ASSOCIAZIONE<br>PARCO DEGLI<br>ANGELI<br>O.N.L.US. |          | Assemblea straordinaria<br>del 27.02.2021 |                      |
|----|----------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------|----------------------|
|    | Cognome                                            | Nome     | Firma                                     | Note                 |
| 1  | BATTISTI                                           | Marco    | <i>Marco Battisti</i>                     |                      |
| 2  | BELLANTONE                                         | Filippo  | <i>Filippo Bellantone</i>                 |                      |
| 3  | CARLI                                              | Anna     | <i>Anna Carli</i>                         | DELEGA<br>SCHEDRAMA  |
| 4  | DARELLI                                            | Vittorio | <i>Vittorio Darelli</i>                   |                      |
| 5  | DI GIORGIO                                         | Angelo   | <i>Angelo Di Giorgio</i>                  |                      |
| 6  | DI GIORGIO                                         | Loredana | <i>Loredana Di Giorgio</i>                |                      |
| 7  | FERRARI                                            | Nadia    | <i>Nadia Ferrari</i>                      |                      |
| 8  | LORENZI                                            | Dino     | <i>Dino Lorenzi</i>                       |                      |
| 9  | PINTO                                              | Nicola   | <i>Nicola Pinto</i>                       |                      |
| 10 | SCHEDRAMA                                          | Daniela  | <i>Daniela Schedrama</i>                  |                      |
| 11 | TOMASSINI                                          | Domenico | <i>Domenico Tomassini</i>                 |                      |
| 12 | VALERI                                             | Ugo      | <i>Ugo Valeri</i>                         | DELEGA<br>BELLANTONE |
| 13 | ZENEZINI                                           | Patrizia | <i>Patrizia Zenezini</i>                  | DELEGA<br>DARELLI    |
|    |                                                    |          |                                           |                      |

# **STATUTO DELL'ENTE DEL TERZO SETTORE**

## **“PARCO DEGLI ANGELI”**

### **ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**

#### **ART. 1 – Denominazione, sede e durata**

È costituito, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato: “PARCO DEGLI ANGELI – Associazione di Promozione Sociale” che assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

A seguito dell'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS) di cui all'art. 45 del D.Lgs. 117/2017 la denominazione sarà integrata dalla locuzione “Ente del Terzo Settore” ovvero dell'acronimo “ETS”.

L'associazione ha sede legale in via dell'Infernaccio snc, nel Comune di Cerveteri (Roma).

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

#### **ART. 2 - Statuto**

L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, delle leggi regionali e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

#### **ART. 3 - Efficacia dello statuto e sua interpretazione**

Lo statuto vincola alla sua osservanza i soci; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

Lo statuto è interpretato secondo le regole della interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.



#### **ART. 4 - Finalità e attività**

L'Associazione persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale e la sua attività, nel rispetto della dimensione umana, culturale e spirituale della persona, si atterrà a:

- a) i principi della Costituzione Italiana e rispetto delle leggi vigenti;
- b) assenza di fini di lucro sia pure indiretto;
- c) struttura democratica con elettività e gratuità delle cariche sociali,

e si propone l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale da attuarsi mediante interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni nel settore dell'assistenza sociale e sociosanitaria nei confronti delle persone disabili, riconosciute tali dalle apposite Commissioni istituite dalla legge, che siano iscritte all'Associazione o siano familiari di iscritti.

L'Associazione opera in maniera specifica con prestazioni non occasionali ed ha in particolare come scopo primario di attuare e perseguire nella forma più ampia e completa, la socializzazione e l'integrazione delle persone portatrici di handicap.

E' fatto divieto all'Associazione di intraprendere attività diverse da quelle previste nel presente statuto, fatta eccezione per le attività direttamente connesse, analoghe a quelle istituzionali ovvero accessorie per natura a quelle indicate nello statuto o integrative delle stesse e comunque sempre nel rispetto di quanto disciplinato dal D.Lgs 117/2017.

Per perseguire i suddetti scopi, l'Associazione in particolare si propone di:

- a) promuovere l'assistenza personale o di gruppo in favore di persone disabili;
- b) promuovere e sostenere anche iniziative economiche, raccolta di contribuzioni ecc. il cui ricavato dovrà essere impiegato esclusivamente per gli scopi sociali;
- c) svolgere attività socio-ricreative, artistiche, sportive, ludiche e culturali, organizzazione di soggiorni, istituzione di centri diurni, di accoglienza e case famiglia;
- d) svolgere una attività di educazione sociosanitaria e di assistenza giuridica ed amministrativa nei confronti delle famiglie delle persone disabili;



e) pubblicazione di giornali, riviste, mezzi di informazione e propaganda per la diffusione degli scopi dell'Associazione e per sensibilizzare l'opinione pubblica sul problema dell'handicap.

L'Associazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali e in particolare della collaborazione con Enti pubblici, Enti locali, altre associazioni, cooperative sociali, enti e società aventi scopi analoghi o connessi ai propri, stipulando quando necessario apposite convenzioni.

L'Associazione potrà inoltre svolgere qualsiasi altra attività culturale o ricreativa, utile per il raggiungimento dei fini sociali, e potrà esercitare esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, le attività consentite dalla legislazione vigente.

A tale scopo, l'Associazione può compiere ogni operazione economica nei limiti di legge ed in particolare nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente, anche attraverso convenzioni con Enti pubblici e privati.

L'associazione opera nel territorio della Regione Lazio.

#### **ART. 5 – Partecipazione all'Associazione**

Sono soci dell'associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo di amministrazione su domanda dell'interessato.

La deliberazione è comunicata all'interessato entro 30 giorni dalla domanda ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro sessanta giorni, motivandola.

L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea dei Soci in occasione della successiva convocazione.

Possono essere ammessi con la qualifica di soci benemeriti sia persone fisiche che Enti del Terzo Settore, i quali hanno solo voto consultivo e non vincolante e non sono tenuti al pagamento della quota associativa.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

I Soci si suddividono dunque in

- ordinari: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea e sono tenuti a svolgere le attività di funzionamento e mantenimento dell'Associazione;
- benemeriti: sono persone fisiche o Enti del Terzo Settore che si sono distinti per particolari meriti nel campo delle attività sociali e che possano per questo onorare l'Associazione con la loro adesione. La designazione avviene per delibera del Consiglio Direttivo, anche su proposta dei soci ordinari, previo consenso del candidato.

I soci hanno gli stessi diritti e doveri – eccezion fatta per i soci benemeriti, per come di seguito indicato - partecipano pariteticamente alla vita sociale, sono elettori ed eleggibili alle cariche sociali.

Sono tenuti ad osservare le disposizioni statutarie e regolamentari, nonché le direttive e le deliberazioni che nell'ambito delle disposizioni medesime sono emanate dagli organi dell'Associazione.

I soci hanno diritto di esaminare i libri sociali. A tal fine dovranno presentare istanza scritta al Consiglio Direttivo recante la specificazione di quelli richiesti, che dovranno essere posti a disposizione entro dieci giorni dall'istanza. Potranno essere rilasciate copie, con spese a carico del richiedente.

I soci ordinari eleggono gli organi sociali e possono essere eletti negli stessi, sono tenuti al pagamento della quota annuale stabilita dal Consiglio Direttivo e sono obbligati a prestare gratuitamente la propria attività per il conseguimento dei fini sociali ed il mantenimento e funzionamento dell'Associazione.

I soci benemeriti non rivestono cariche sociali, sono esonerati dal versamento della quota annua, partecipano su base volontaria alle attività di funzionamento e mantenimento dell'Associazione e possono avere solo voto consultivo e non vincolante.

I soci non possono stipulare con l'Associazione alcun tipo di rapporto di lavoro dipendente e/o autonomo né di consulenza, fatto salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge.



## **6 – Cessazione dalla qualità di socio**

La qualità di socio si perde per:

- a) decesso;
- b) mancato pagamento della quota sociale; la decadenza avviene su decisione del Consiglio Direttivo trascorsi sei mesi dal mancato versamento della quota sociale annuale;
- c) mancata prestazione gratuita di attività per il conseguimento dei fini sociali; la decadenza avviene su decisione del Comitato Direttivo, dandone motivata comunicazione all'iscritto;
- d) dimissioni: ogni socio può recedere dall'Associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo, restando fermo l'obbligo del pagamento della quota sociale per l'anno in corso;
- e) espulsione: il Consiglio Direttivo delibera l'espulsione, previa contestazione degli addebiti e sentito il socio interessato, se possibile e richiesto dallo stesso, per atti compiuti in contrasto a quanto previsto dal presente statuto o qualora siano intervenuti gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo. La delibera di espulsione deve contenere le motivazioni che vanno portate a conoscenza dell'iscritto entro 15 giorni dalla sua adozione. La decisione del Consiglio è appellabile dinanzi all'Assemblea dei Soci che deve pronunciarsi nel termine di 60 giorni dalla richiesta di revisione da parte dell'interessato. Il Consiglio Direttivo con provvedimento motivato inappellabile indica eventuali prescrizioni e/o limitazioni delle prerogative del Socio destinatario del provvedimento espulsivo nelle more della delibera dell'Assemblea ove la stessa sia stata adita.

Gli associati che abbiano comunque cessato di appartenere all'associazione non possono richiedere i contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione stessa.

## **ART. 7 - Patrimonio**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dalle quote degli associati e da tutti gli altri beni che le pervenissero a titolo gratuito od oneroso, nonché da eventuali fondi di riserva e/o dagli avanzi netti costituiti con gli avanzi di gestione.

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- 
- a) le quote associative periodiche versate dai soci;
  - b) i proventi derivanti dall'esercizio delle attività previste dal presente statuto;
  - c) i proventi derivanti dai redditi prodotti dal patrimonio sociale;
  - d) il ricavato derivante dall'organizzazione di raccolte pubbliche di fondi effettuate occasionalmente;
  - e) le eventuali erogazioni, donazioni, liberalità e lasciti da parte di soggetti pubblici e/o privati, compresi quelli dei soci medesimi;
  - f) ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale.

L'Associazione può effettuare tutte le operazioni economiche previste dal Decreto Legislativo 117/2017.

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

#### **ART. 8 – Organi sociali**

Gli organi dell'associazione sono:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) l'Organo di revisione legale dei conti.

Tutte le cariche elettive sono gratuite, è ammesso il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'adempimento della carica.

#### **ART. 9 - Assemblea**

L'Assemblea regolarmente costituita rappresenta l'universalità degli associati, è il massimo organo deliberante e le sue deliberazioni prese in conformità alla legge ed al presente statuto obbligano tutti gli associati.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita quando intervengono per presenza fisica o per delega: in prima convocazione almeno i due terzi dei soci e in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci intervenuti; le decisioni sono assunte con la maggioranza assoluta dei presenti.

L'assemblea straordinaria è validamente costituita quando intervengono in prima convocazione la totalità dei soci, e in seconda convocazione la metà più uno dei soci; le decisioni sono assunte con la maggioranza assoluta dei presenti.

All'Assemblea hanno diritto di intervenire tutti i soci maggiorenni in regola con il pagamento della quota associativa periodica.

Ogni socio ha un voto nell'assemblea, secondo il disposto dell'art. 2532 secondo comma del codice civile, e può farsi rappresentare mediante delega scritta da altro socio con diritto di voto.

Non è ammessa più di una delega allo stesso socio.

Al Presidente spetta di constatare la validità delle deleghe e in genere il diritto di partecipazione degli intervenuti all'Assemblea.

L'Assemblea ordinaria viene convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso, contenente l'ordine del giorno la data e l'ora della prima e della seconda convocazione, da consegnarsi a mano ad ogni socio, ovvero da spedirsi per raccomandata o per fax o per posta elettronica, comunque con anticipo di almeno dieci giorni. In caso di particolare urgenza a giudizio insindacabile del Consiglio Direttivo, l'anticipo può essere ridotto a cinque giorni.

L'avviso deve inoltre essere affisso nell'albo presso la sede dell'Associazione, almeno dieci giorni prima della convocazione.

L'Assemblea può essere fissata in seconda convocazione nello stesso giorno della prima, ma a distanza di almeno due ore.

L'Assemblea si riunisce nella sede sociale o nel diverso luogo indicato nell'avviso di convocazione, ed è presieduta dal Presidente, o in sua assenza dal Vicepresidente e in sua assenza da un membro del Consiglio Direttivo designato dalla stessa Assemblea.

Le funzioni di segretario sono svolte dal Segretario dell'Associazione o, in sua assenza o impedimento, da un socio designato da chi presiede l'Assemblea.



Delle deliberazioni adottate sarà redatto verbale, sottoscritto da chi ha presieduto l'Assemblea e dal segretario che sarà raccolto in apposito registro in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea potrà essere convocata quando il Presidente e/o il Consiglio Direttivo lo ritengono opportuno, e dovrà essere convocata quando ne facciano richiesta al Consiglio Direttivo almeno un decimo degli iscritti.

#### **ART. 10 - Compiti dell'Assemblea**

L'assemblea dei Soci delibera sugli oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'assemblea Ordinaria:

- elegge, scegliendo tra tutti i soci maggiorenni in regola con l'iscrizione, i componenti degli organi sociali e si esprime sulla loro eventuale revoca;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- approva il bilancio;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- ratifica l'entità delle quote sociali annue stabilite dal Consiglio Direttivo;
- ratifica i regolamenti emanati dal Presidente;

L'assemblea Straordinaria:

- delibera le modifiche dello statuto con la presenza di 3/4 dei soci con delibera a maggioranza dei presenti;
- delibera lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione, col voto favorevole di 3/4 dei soci.

#### **ART. 11 - Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a sette incluso il Presidente.

I membri del Consiglio Direttivo durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

L'Assemblea ordinaria, eleggendone i membri, determina di volta in volta il numero dei componenti.

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui il consiglio direttivo fosse composto da soli tre membri, è validamente costituito quando sono presenti tutti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Il Consiglio Direttivo nomina tra i suoi membri il Vicepresidente, il Tesoriere che curerà la parte contabile e finanziaria e il Segretario, che curerà la tenuta degli altri registri e la redazione dei verbali dell'Assemblea e del Consiglio.

Il Consiglio Direttivo ha il compito di attuare le direttive generali, stabilite dall'Assemblea e di promuovere ogni iniziativa volta al conseguimento degli scopi sociali.

Al Consiglio Direttivo compete inoltre di assumere tutti i provvedimenti necessari per l'amministrazione ordinaria e straordinaria, l'organizzazione e il funzionamento dell'Associazione, l'assunzione eventuale di personale dipendente, di predisporre il bilancio dell'Associazione da sottoporre poi all'Assemblea, di stabilire le quote annuali dovute dai soci.

Il Consiglio Direttivo può demandare ad uno o più consiglieri lo svolgimento di determinati incarichi e delegare a gruppi di lavoro lo studio di problemi specifici.

#### **ART. 12 - Presidente**

Il Presidente è eletto dall'assemblea, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti dei terzi e in giudizio, nonché nelle controversie con i soci e presiede le adunanze del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci.

Il Presidente assume nell'interesse dell'Associazione tutti i provvedimenti, ancorché ricadenti nella competenza del Consiglio Direttivo nel caso ricorrano motivi d'urgenza, e si obbliga a riferirne allo stesso in occasione della prima adunanza utile.

Il Presidente ha i poteri della normale gestione ordinaria dell'Associazione e gli potranno essere delegati altresì eventuali poteri che il Consiglio Direttivo ritenga di delegargli, anche di straordinaria amministrazione.

Potrà aprire a nome dell'Associazione conti correnti bancari e/o postali, trarre e girare assegni.

In particolare compete al Presidente:

- predisporre le linee generali del programma delle attività annuali ed a medio termine dell'Associazione;
- redigere la relazione consuntiva annuale sull'attività dell'Associazione;
- vigilare sulle strutture e sui servizi dell'Associazione;
- determinare i criteri organizzativi che garantiscano efficienza, efficacia, funzionalità e puntuale individuazione delle opportunità ed esigenze per l'Associazione e gli associati;
- emanare i regolamenti interni degli organi e strutture dell'Associazione, che dovranno essere approvati dall'Assemblea.

Il Presidente individua, istituisce e presiede comitati operativi, tecnici e scientifici determinandone durata, modalità di funzionamento e obiettivi.

Per i casi d'indisponibilità ovvero d'assenza o di qualsiasi altro impedimento del Presidente lo stesso è sostituito dal Vicepresidente.

#### **ART. 13 – Responsabilità degli amministratori**

Per la responsabilità degli amministratori, sia nei confronti dei soci che dei terzi, valgono le norme di legge in tema di associazioni.

#### **ART. 14 - Organo di Revisione legale dei conti**

È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro che non sia coniuge, parente o affine entro il quarto grado dei componenti del Consiglio Direttivo.

Il Revisore dura in carica per un triennio e comunque fino alla approvazione dell'ultimo bilancio consuntivo del periodo e alle nuove nomine assembleari ed è rieleggibile.

La carica di Revisore dei Conti è incompatibile con ogni altra carica dell'Associazione e si intende svolta a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese sostenute e documentate.

Al Revisore compete:

- controllare la gestione finanziaria e patrimoniale dell'Associazione, accertando il rispetto delle norme di legge, dello statuto e dei regolamenti, dell'ordinato andamento amministrativo, della regolare tenuta della contabilità e della rispondenza del Bilancio alle risultanze contabili;
- presentare all'Assemblea dei soci una propria relazione sui bilanci preventivi e consuntivi con gli eventuali rilievi sull'andamento amministrativo e finanziario;
- provvedere, ove necessario, a richiedere la convocazione del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci.

#### **ART. 15 – Esercizio sociale e Bilancio**

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare e si chiude il 31 dicembre.

Per ogni esercizio finanziario il Consiglio Direttivo presenta all'Assemblea dei soci entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio:

- a) il bilancio consuntivo dell'esercizio precedente comprendente il conto economico e quello patrimoniale, con allegati i riepiloghi del conto cassa e delle eventuali gestioni con contabilità separata;
- b) il bilancio preventivo dell'esercizio in corso, comprendente le somme che si prevede di riscuotere e quelle che si prevede dover pagare, con allegata situazione finanziaria presunta al 31 dicembre dell'anno in corso.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

L'eventuale avanzo di gestione non sarà mai distribuibile, direttamente o indirettamente, tra i soci e dovrà essere destinato alle finalità istituzionali, salvo che la distribuzione o destinazione non siano imposte dalla legge.

Presso la sede dell'Associazione nei 15 giorni precedenti l'Assemblea il bilancio e tutti i registri dell'Associazione dovranno restare a disposizione di tutti i soci che abbiano interesse alla loro visione.

#### **ART. 16 - Bilancio sociale**

È redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

#### **ART. 17 Personale retribuito**

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione di promozione sociale.

#### **ART. 18 Assicurazione dei volontari**

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

#### **ART. 19 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio**

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea straordinaria con le modalità di cui all'art. 10. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

#### **ART. 20 - Disposizioni finali**

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

#### **ART. 21- Entrata In vigore**

Il presente statuto sostituisce quello emanato il 19.07.2017 e modificato il 30.06.2019 ed entra in vigore con effetto dal 01.03.2021.

