



Repertorio n. 2128 ----- Raccolta n. 1693-----

VERBALE DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitre il giorno dieci del mese di Febbraio in Pescara presso la sede operativa dell'"ASSOCIAZIONE ANANKE ONLUS", alla via Tavo n. 248, alle ore-----

-----10 Febbraio 2023-----

Avanti a me dottoressa Simona Camilli Notaio in Cepagatti iscritta nel Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di Teramo e Pescara,-----
è comparsa la signora-----

CAPISCIOTTI Brunella nata a Pescara il 18 ottobre 1971, C.F. CPS BNL 71R58 G482M, domiciliata presso la sede dell'associazione di cui appresso, la quale interviene al presente atto non in proprio, ma in qualità di Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante dell'associazione denominata **"ASSOCIAZIONE ANANKE ONLUS"**, con sede in Pescara, Piazza Duca D'Aosta, n. 41, codice fiscale 91080700684, P. IVA 02247210681.-----

Detta comparsante della cui identità personale io Notaio sono certo, cittadina italiana, come dichiara,-----

PREMETTE

-che trovasi qui riunita in prima convocazione, l'assemblea dell'associazione denominata **"ASSOCIAZIONE ANANKE ONLUS"**, con sede in Pescara Piazza Duca D'Aosta, n. 41 codice fiscale 91080700684, P. IVA 02247210681,-----

- che intendesi redigere il relativo verbale con l'intervento di me notaio;-----

CIO' PREMESSO

ai sensi dell'articolo 16 dello Statuto assume la presidenza la costituita dottoressa Capisciotti Brunella che mi invita a redigere il verbale.-----

Aderendo alla richiesta fattami io notaio do atto di quanto segue.-----

La Presidente constata e dà atto che:-----

- la presente assemblea è stata regolarmente convocata per questo giorno e ora a termini di legge e di statuto;-----

- sono presenti (in proprio o per deleghe che restano agli atti della associazione), le associate indicate nell'apposito elenco che si allega al presente atto sotto la lettera "A", per formarne parte integrante e sostanziale;-----

- per il Consiglio Direttivo sono presenti la Presidente, nella persona della medesima comparsante e i Consiglieri come da elenco già allegato al presente Verbale sotto la lettera "A";-----

- le associate risultano in regola con il versamento delle quote associative;-----

- ha accertato l'identità e la legittimazione dei presenti;-----

- essendo presenti n. 13 associate su 14 con precisazione che l'associata Lauriti Giulia, essendo iscritta da meno di tre mesi, non ha il diritto di voto;-----
la presente assemblea è validamente costituita e idonea a discutere e deliberare sul seguente-----

ORDINE DEL GIORNO

1) Revisione e variazione dello Statuto associativo in ottemperanza a quanto disposto dalle norme di legge inerenti il c.d. Terzo Settore - D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni-----

2) deliberazioni dipendenti e conseguenti.-----

Prende la parola la Presidente la quale passa all'illustrazione dei punti all'ordine del giorno che, con il consenso dell'assemblea vengono trattati in maniera unitaria. Evidenzia innanzitutto la necessità di procedere alla modifica

Registrato a PESCARA
in data 13/02/2023
n. 1503
serie 1T

dello Statuto dell'Associazione al fine di adeguarlo alla nuova normativa relativa agli Enti del Terzo Settore di cui al D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo settore), nonché successive modifiche ed integrazioni.-----

La Presidente illustra, quindi, le modifiche apportate che consentiranno, l'iscrizione dell'Associazione al Registro Unico degli Enti del Terzo Settore (R.U.N.T.S.) in conformità alla nuova normativa citata, onde proseguire al meglio in tutte le sue forme, le attività svolte dall'Associazione medesima. Passa quindi a dare lettura all'assemblea del nuovo statuto dell'associazione modulato sulla nuova normativa in vista della iscrizione dell'associazione al citato Registro e ne chiede l'approvazione. Precisa che per effetto della predetta iscrizione entrerà in vigore lo statuto modificato.-----

La Presidente dà inoltre lettura della situazione patrimoniale dell'associazione aggiornata alla data 31 ottobre 2022 che si allega al presente verbale sotto la lettera "B", da cui risulta la sussistenza dei requisiti patrimoniali di cui all'articolo 22 c 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, necessari per l'acquisizione della personalità giuridica.-----

Nessuno chiedendo la parola su detto punto, la Presidente invita le associate a deliberare.-----

L'assemblea, dopo ampia discussione, all'unanimità fatta sola eccezione per l'associata Lauriti Giulia che non il diritto di voto-----

-----**DELIBERA**-----

1) di approvare la situazione patrimoniale dell'Associazione aggiornata alla data del 31 ottobre 2022;-----

2) di approvare le modifiche relative alla nuova normativa degli Enti del Terzo Settore di cui al D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, successive modifiche e integrazioni, e per l'effetto di modificare lo Statuto dell'Associazione secondo le risultanze di quanto emerso in Assemblea, adottando il nuovo testo proposto, precisando che in conseguenza di ciò la denominazione dell'Associazione diviene **"ASSOCIAZIONE ANANKE"**.-----

Lo statuto, come risultante dal testo letto dalla Presidente, approvato e deliberato dall'assemblea, si allega al presente Verbale sotto la lettera "C", per formarne parte integrante e sostanziale;-----

3) di delegare la Presidente, nella persona dell'odierna comparente, ad effettuare tutti gli adempimenti o le modifiche che dovessero risultare necessarie per l'esatta esecuzione di quanto deliberato.-----

In particolare, la medesima comparente si riserva di apportare al presente atto e allo statuto allegato tutte quelle soppressioni, modificazioni ed aggiunte che fossero richieste delle competenti autorità ai fini dell'iscrizione al RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore).-----

Ai fini della voltura del presente atto si precisa che l'Associazione è attualmente intestataria di beni immobili siti in Turrivalignani, Via Vittorio Emanuele III civici vari, individuati come segue:-----

CATASTO FABBRICATI-----

- foglio 3 particella 590 sub 5, (piena proprietà)-----
- foglio 3 particella 590 sub 6, (piena proprietà)-----
- foglio 3 particella 590 sub 8 (ex sub 7), (piena proprietà)-----
- foglio 3 particella 590 sub 9 (ex sub 7), (piena proprietà)-----

CATASTO TERRENI-----

- foglio 3, particelle 1295 e 1296, (piena proprietà)-----
- foglio 3, particella 266 (enfiteusi)-----

- foglio 3, particella 745 (enfiteusi).-----

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola la Presidente
toglie la seduta e scioglie l'assemblea alle ore diciotto e venti minuti.-----

Le spese del presente atto e dipendenti sono a carico dell'associazione.-----

Il presente atto è stato da me letto, unitamente a quanto allegato, alla com-
parente che da me richiesta lo ha dichiarato conforme alla sua volontà. Scritto
a mano e a macchina da me e persona di mia fiducia su quattro facciate intere
e fin qui della quinta di due fogli bollati forfettariamente.-----

Sottoscritto alle ore diciotto e venti minuti.-----

Firmato in originale in calce e al margine:-----

" Brunella CAPISCIOTTI-----

" Simona CAMILLI Notaio (Sigillo)-----

ALLEGATO "A"
AL N° 1693
DI RACC.

"ASSOCIAZIONE ANANKE-ONLUS"
Assemblea del 20 gennaio 2023
FOGLIO PRESENZE

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

CAPISCIOTTI Brunella, nata a Pescara il 18 ottobre 1971, C.F. CPS BNL 71R58 G482M, residente in Pescara (PE), Via Pietro Nenni n. 29

- Presidente;

Brunella Capisciotti

FADDA Francesca, nata a Sanremo (IM) il 2 marzo 1971, C.F. FDD FNC 71C42 I138I, residente in Pescara (PE), Via Socrate n. 14

- Vice presidente;

Francesca Fadda

MUROLO Anna Teresa, nata a Molfetta (BA) il 30 gennaio 1984, C.F. MRL NTR 84A70 F284M, residente in Pescara (PE) Via Monti Ernici n. 21

- Segretaria;

Anna Teresa Murolo

DI GIOVANNI Sara, nata a Pescara (PE) il 14 dicembre 1979, C.F. DGV SRA 79T54 G482B, residente in Cepagatti (PE), Via Aurora n. 8

- tesoriere;

Sara Di Giovanni

GRAZIOSI Roberta, nata a Pescara (PE) il 13 novembre 1976, C.F. GRZ RRT 76S53 G482S, residente in Pescara (PE) Viale Giovanni Bovio n. 188 - Consigliere;

Roberta Graziosi

ASSOCIATE

CAPISCIOTTI Brunella, nata a Pescara il 18 ottobre 1971, C.F. CPS BNL 71R58 G482M, residente a Pescara in via Pietro Nenni n. 29;

Brunella Capisciotti

FADDA Francesca, nata a Sanremo (IM) il 2 marzo 1971, C.F. FDD FNC 71C42 I138I, residente in Pescara (PE), Via Socrate n. 14;

Francesca Fadda



Simona Camilli Naldi

Brunella

MUROLO Anna Teresa, nata a Molfetta (BA) il 30 gennaio 1984, C.F. MRL NTR 84A70 F284M , residente in Pescara (PE) Via Monti Ernici n. 21;

Anna Teresa Murolo

DI GIOVANNI Sara, nata a Pescara (PE) il 14 dicembre 1979, C.F. DGV SRA 79T54 G482B, residente in Cepagatti (PE), Via Aurora n. 8;

Sara Di Giovanni

GRAZIOSI Roberta, nata a Pescara (PE) il 13 novembre 1976, C.F. GRZ RRT 76S53 G482S, residente in Pescara (PE) Viale Giovanni Bovio n. 188;

Roberta Graziosi

CASSANO Cristiana Silvia, nata a San Severo (FG), il 23 novembre 1974, C.F. CSS CST 74S63 I158Q, residente a Pescara, Via dei Teatini n. 12; ASSENTE

GAGLIARDONE Daniela, nata a TPopoli(TP) il 1 dgiugno19875 C.F. DGGL DNL 75H46 G878M residente in Pescara (PE) Via Gdei Sabinin. 136;

Daniela Gagliardone

GAGLIARDONE Doriana , nata a Popoli (PE) il 6 agosto 1976, C.F. GGL DRN 76M46 G878E, residente in Pescara (PE) Via dei Sabini n. 36;

Doriana Gagliardone

GIORDANO Lisa , nata a Pescara (PE) il 14 febbraio 1977, C.F. GRD LSI 77B54 G482G , residente in Pescara (PE) Via Nino Bixio n. 11; per delega alla signora Daniela Gagliardone -

Daniela Gagliardone

DI CARLO Ornella, nata a Teramo (TE) il 16 dicembre 1986, C.F. DCR RLL 86T56 L103W, residente in Pescara (PE) Via Gabriele D'Annunzio n. 167; per delega alla signora Seraphine Di Marco

Seraphine Di Marco

PELLEGRINI Rita, nata a Foggia (FG) il 6 settembre 1961, C.F. PLL RTI 61P46 D643U, residente in Chieti (CH) Via Trieste del Grosso n. 28;

Rita Pellegrini

DI SANTE Roberta, nata a Pescara (PE) il giorno 1 novembre 1969, C.F. DSN RRT 69S41 G482B, residente in

Roberta Di Sante

DI MARCO Seraphine, nata a Teramo (TE) il 9 giugno 1987, C.F. DMR SPH 87H49 L103L, residente in Bisenti (TE), Contrada Troiano IV n. 28

Seraphine Di Marco

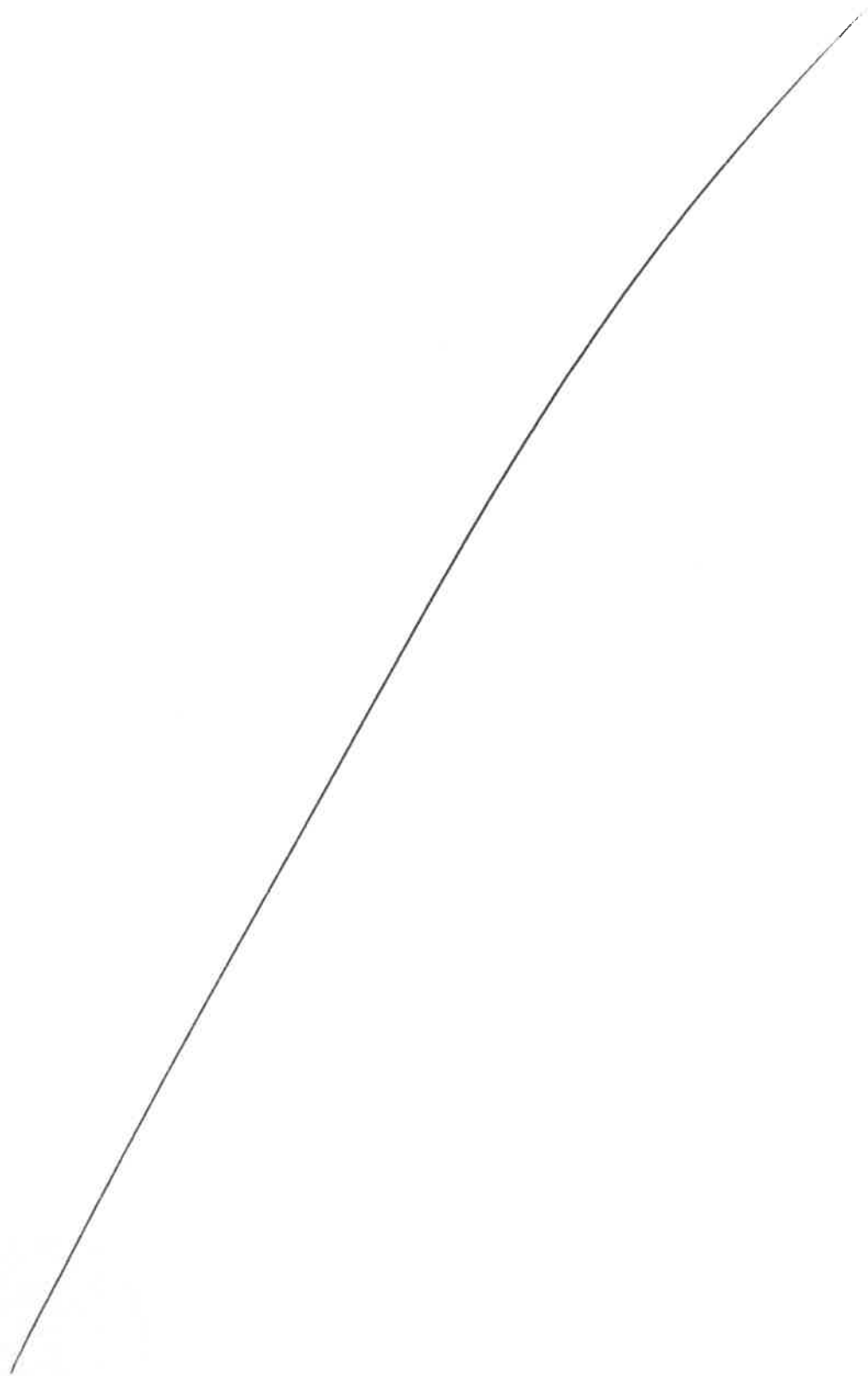
LAURITI Giulia, nata a Pescara (PE) il 14 ottobre 1981, C.F. LRT GLI 81R54 G482T, residente in Pescara (PE), Viale della riviera n. 195.

Giulia Lauriti

Simona Camilli Notaio



Simona Camilli



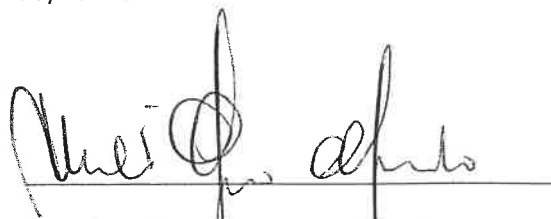
Associazione ASSOCIAZIONE ANANKE ONLUS
sede legale Piazza Duca D'Aosta, 41 - 65127- Pescara
C.F.91080700684

Situazione patrimoniale al 31/10/2022			
Descrizione	Importo	Descrizione	Importo
Immobilizzazioni materiali	99.513,73 €	Fondi di ammortamento	3.357,73 €
Terreni e fabbricati	96.156,00 €	Fondi ammort. Attrezzature	3.357,73 €
Altri beni materiali	3.357,73 €	Debiti per Tfr	3.989,62 €
Immobilizzazioni finanziarie	1.100,00 €	Debiti per Tfr	3.989,62 €
Partecipazioni	1.100,00 €	Debiti verso fornitori	7.732,12 €
Crediti dell'attivo circolante	1.119,41 €	Debiti verso fornitori	7.732,12 €
Crediti tributari entro 12 mesi	1.119,41 €	Altri debiti	24.643,22 €
Disponibilità liquide	21.037,92 €	Altri debiti	24.643,22 €
Banca	18.069,52 €	Patrimonio netto	83.048,37 €
Cassa	2.968,40 €	Patrimonio netto	62.340,32 €
		Utile infrannuale	20.708,05 €
Totale	122.771,06 €	Totale	122.771,06 €

Attestazione

Il sottoscritto Marsili Gianmarco Alfredo revisore legale iscritto al Registro dei Revisori Legali al numero 84189 ai sensi del D.Lgs. 27.01.2010, n. 39 - attesta che il patrimonio netto dell'Associazione ANANKE ONLUS con sede legale in Piazza Duca D'Aosta, 41 65127- Pescara C.F.91080700684 alla data del 31/10/2022 è pari ad Euro 83.048,37 e non è comunque inferiore a quello previsto per legge per il riconoscimento della personalità giuridica pari ad € 15.000,00 ex art. 22, c. 4 del D.Lgs. 117/2017.

Castiglione a Casauria, 10/02/2023



Marsili Gianmarco Alfredo
Dottore Commercialista - Ordine di Pescara n. 471/A
Revisore Contabile - Iscrizione n. 84319

Sineed Girelli Notaio

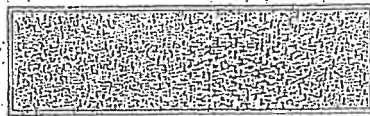


Bruno

Scad. : 10/06/2025

Diritti : 10,32

AU 8391103



1922... DE ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI
CASTIGLIONE A CASORIA

CARTA D'IDENTITA'

N° AU 8391103

DI
MARSILI

GIANMARCO ALFREDO

Cognome.. MARSILI

Nome... GIANMARCO ALFREDO

nato il... 10/06/1964

(atto n. 1 P. II S. B (1966)
a... TARASCON (FFE))

Cittadinanza... ITALIANA

Residenza... CASTIGLIONE A CASORIA

Via... CONTRADA GROTTA, 17

Stato civile... -----

Professione... COMMERCIALISTA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura... 1,68

Capelli... BIONDI

Occhi... CELESTI

Segni particolari... -----



Firma del titolare... Marsili Gianmarco Alfredo

CASTIGLIONE A CASORIA 08/04/2015

Impronta del dito
indice sinistro

IL SINDACO

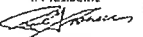
E. PUNER SINDACO
Assessore Antonio Valicchio

MINISTERO DELL'AGRICOLTURA
Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pescara



Marsili Gianmarco Alfredo
MRSGMR64H102110X
nato a Francia (EE)
il 10/06/1964
iscritto all'albo dal 13/06/1995
n. iscrizione 471 Sez. A
tessera rilasciata il 31/07/2008

Il Presidente



-----Allegato "C" al n. 1693 di Raccolta

-----**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE ANANKE ETS**-----

-----**Preambolo**-----

Nell'anno 2005 si è costituita con scrittura privata ritualmente registrata l'Associazione Ananke.

L'Associazione nasce su iniziativa di un gruppo di donne femministe che hanno operato la scelta di mettere a disposizione le loro differenti professionalità al fine di far emergere e contrastare ogni forma di violenza di genere intra ed extra-familiare contro le donne e i minori, posto che tutti i tipi di violenza sono lesivi della libertà e dell'integrità psico-fisica della persona.

-----**Articolo 1**-----

-----**(Denominazione, sede e durata)**-----

"L'Associazione ANANKE", (di seguito "Associazione") che ha la forma giuridica di associazione, nel rispetto del D.Lgs. 117/2017, del Codice civile e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore, è un Ente del Terzo Settore (ETS) conforme al Decreto Legislativo 3 luglio 2017. L'Associazione, una volta perfezionata l'iscrizione nel RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (articolo 4, comma 1 del CTS), verrà definita con l'acronimo ETS (Ente del Terzo Settore); l'acronimo ETS dovrà essere inserito nella denominazione sociale e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico. Tale clausola acquista efficacia solo successivamente e per effetto dell'iscrizione al RUNTS, integrando automaticamente la denominazione dell'ente.

L'associazione ha sede legale nel Comune di PESCARA in Piazza Duca D'Aosta n° 41.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

La durata dell'Associazione non è predeterminata ed essa potrà essere sciolta con delibera dell'Assemblea straordinaria così come previsto al successivo art. 10 (dieci).

-----**Articolo 2**-----

-----**(Statuto)**-----

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

-----**Articolo 3**-----

-----**(Efficacia dello statuto)**-----

Lo statuto vincola alla sua osservanza le persone associate all'Associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

-----**Articolo 4**-----

-----**(Interpretazione dello statuto)**-----

Lo statuto è interpretato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 (dodici) delle preleggi al codice civile.

-----**Articolo 5**-----

-----**(Scopo, finalità e attività)**-----

L'Associazione ha un orientamento femminista, non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento di attività nel settore della tutela dei diritti civili delle donne, dei minori e di tutti quei soggetti che siano vittime di violenze o discriminazioni per ragioni di sesso o di orientamento sessuale. L'Associazione si prefigge di far emergere e combattere ogni forma di violenza di genere intra ed extra familiare, fisica, psicologica, economica, sessuale, stalking, mobbing e similari, contro le donne e i minori posto che tutti i tipi di violenza sono lesivi della libertà e dell'integrità psicofisica della persona.-----

Per tale ragione la compagine associativa è prevalentemente femminile, in ossequio ai principi stabiliti dall'art. 4, comma 4 della Convenzione di Istanbul, dal D.L. n. 93/2013, nonché dall'art. 4 dell'Intesa Stato Regioni del 14 settembre 2022 in G.U. il 25 novembre 2022.-----

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'Associazione svolge in via principale le seguenti attività di interesse generale, secondo l'art. 5, comma 1 del Codice del Terzo Settore, in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio:-----

- a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000 n. 328, e successive modificazioni e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n.112, e successive modificazioni;-----
- b) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;-----
- c) Formazione universitaria e post-universitaria;-----
- d) Ricerca scientifica di particolare interesse sociale;-----
- e) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;-----
- f) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro delle lavoratrici e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106 (impresa sociale);-----
- g) Alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;-----
- h) Accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;-----
- i) Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;-----
- l) Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco.-----

Per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali l'Associazione potrà intraprendere, a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti at-

tività:-----

- organizzare e gestire, in favore delle donne vittime di violenza e/o di discriminazioni e dei loro figli/e, centri antiviolenza e servizi di accoglienza, ascolto, ospitalità, nonché case rifugio di primo e secondo livello e case di emergenza, fornendo ogni opportuno supporto (psicologico, legale, medico ecc...) per l'accompagnamento nel percorso di affrancamento. A tal fine, le socie, le operatrici e le volontarie che operano all'interno dell'Associazione sono esclusivamente donne specializzate sul tema; tale scelta costituisce elemento identificativo e non discriminante della specificità della propria attività, in ottemperanza ai principi della Convenzione di Istanbul (Art.4, comma 4): "Le misure specifiche necessarie per prevenire la violenza e proteggere le donne contro la violenza di genere non saranno considerate discriminatorie ai sensi della presente Convenzione." e dell' Intesa Stato- Regioni del 25 novembre 2022 (art.1).-----

- partecipazione insieme ad altre associazioni e servizi territoriali (sociali, sanitari, giudiziari ecc...) ad attività di Rete al fine di stabilire procedure e protocolli per rendere più efficaci gli interventi;-----

- promuovere ogni attività volta ad approfondire le tematiche della violenza di genere, degli abusi sui minori, delle disuguaglianze e discriminazioni, a sensibilizzare l'opinione pubblica e le istituzioni mediante seminari, dibattiti, convegni, pubblicazioni, ad organizzare e gestire progetti di informazione e formazione, e qualunque altro progetto o evento finalizzato all'evoluzione culturale e legislativa in materia;-----

- promuovere, gestire, partecipare e/o aderire a gruppi, progetti, opere nei quali si esprimano gli interessi delle donne, specificamente quelle azioni volte a migliorare la qualità della vita delle donne e dei loro figli/e, in quanto soggetti potenziali vittime di abusi e discriminazioni;-----

- promuovere e attuare azioni, progetti e programmi per favorire l'assistenza, la protezione e l'integrazione sociale delle donne straniere immigrate e della loro prole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 del DPR 394/99 e successive modifiche;-----

- costituirsi parte civile o intervenire nei procedimenti che vedono le donne e/o i minori vittime di violenze, maltrattamenti e abusi sessuali.---

L'associazione non potrà svolgere attività diverse da quelle indicate, ad eccezione di tutte le attività accessorie e/o connesse al proprio scopo istituzionale.-----

Per il conseguimento dello scopo statutario l'Associazione può-----

- compiere sia in Italia che all'estero tutti gli interventi di studio, progettazione ed esecuzione, nonché tutte le operazioni economiche di natura immobiliare, mobiliare e finanziaria, purché volte a realizzare gli scopi e le attività associative, comprese le accessorie e connesse, può operare in convenzione con soggetti pubblici e privati, partecipare a bandi, può avvalersi di tutti i contributi, i finanziamenti, e le agevolazioni previsti dalla normativa vigente, locale, regionale, nazionale, comunitaria internazionale, per le attività e i compiti di cui al presente statuto;-----

- avvalersi dell'attività delle persone associate, delle volontarie, di dipendenti da assumere e di lavoratrici autonome o società specializzate, nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure volti a qualificare e specializzare l'attività da essa svolta, come meglio specificato al

successivo articolo 9).-----

L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione delle persone associate e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa e non collega, in qualsiasi forma, la partecipazione alla titolarità di azioni o quote.-----

-----**Articolo 6**-----

-----**(Ammissione e numero delle persone associate)**-----

Il numero delle persone associate è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.-----

Può aderire all'associazione ogni persona maggiorenne che condivida gli scopi sociali e non si trovi in una qualsiasi posizione di antitesi o contrasto con gli stessi.-----

Chi intende associarsi dovrà presentare all'Organo di amministrazione una domanda che dovrà contenere: l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica; la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.-----

L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte. La deliberazione di ammissione deve essere comunicata alla persona interessata e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro delle persone associate.-----

L'Organo di amministrazione deve entro 60 (sessanta) giorni motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla alle persone interessate.-----

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.-----

Lo status di persona associata ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dal successivo art. 8 (otto). Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.-----

-----**Articolo 7**-----

-----**(Diritti e obblighi delle persone associate)**-----

Le persone associate hanno parità di diritti e di doveri nei confronti dell'associazione che è organizzata secondo il principio generale della democraticità della struttura e dell'assenza di discriminazione fra le persone.-----

Le persone associate hanno il diritto di:-----

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;-----
- essere informate sulle attività dell'associazione e controllare l'andamento;-----
- frequentare i locali dell'associazione;-----
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;-----
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;-----

- essere rimborsate dalle spese effettivamente sostenute e documentate;-----
 - prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.-----
- Le persone associate hanno l'obbligo di:-----
- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;-----
 - versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.-----

-----**Articolo 8**-----

-----**(Perdita della qualifica associativa)**-----

La qualifica associativa si perde per morte, recesso o esclusione.-----
 La persona associata che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, agli eventuali Regolamenti interni e alle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, e nei seguenti altri casi:-----

- morosità (mancato versamento della quota associative entro il 31 dicembre dell'anno solare e due richiami scritti);-----
- indegnità (comportamento considerato moralmente o eticamente riprovevole a giudizio dell'Assemblea),-----

può essere esclusa dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessata. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente alla persona associata che potrà presentare le proprie controdeduzioni.-----

La persona associata può sempre recedere dall'associazione.-----

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione, il quale dovrà adottare un'apposita deliberazione da comunicare adeguatamente alla persona associata.-----

La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 (tre) mesi prima.-----

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.-----

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.-----

Le persone associate che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.-----

-----**Articolo 9**-----

-----**(Organi)**-----

Sono organi dell'associazione:-----

- o Assemblea;-----
- o Organo di amministrazione (o Consiglio Direttivo);-----
- o Presidente e Vice-Presidente;-----
- o Organo di controllo.-----

Ai componenti degli organi associativi non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.-----

-----**Articolo 10**-----

-----**(Assemblea)**-----

1. Nell'Assemblea hanno diritto di voto le persone che sono iscritte da almeno 3 (tre) mesi, nel libro delle persone associate. Ciascuna persona

associata ha diritto ad esprimere un solo voto. Ciascuna persona associata può farsi rappresentare in Assemblea da un'altra mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione.-----

Ciascuna persona associata può rappresentare sino ad un massimo di 3 (tre) persone associate. La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno otto giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro delle persone associate o all'indirizzo e-mail.-----

2. L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio. L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo delle persone associate. Può essere convocata anche fuori della sede dell'associazione. L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:-----

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;-----
- approva il bilancio di esercizio;-----
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;-----
- delibera sull'esclusione delle persone associate;-----
- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;-----
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;-----
- delibera lo scioglimento;-----
- delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;-----
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.-----

3. L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà delle persone associate, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero delle persone associate presenti, in proprio o per delega. L'Assemblea delibera a maggioranza di voti.-----

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.-----

Per modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto occorre la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) delle persone associate e il voto favorevole della maggioranza delle persone presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) delle persone associate se l'Atto costitutivo o lo Statuto non attribuiscono la relativa competenza ad altro organo eletto dall'Assemblea.-----

-----**Articolo 11**-----

-----**(Consiglio Direttivo)**-----

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo di governo e di amministrazione dell'Associazione e opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.-----

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'As-

semblea o di altri organi associativi. In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:-----

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;-----
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;-----
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;-----
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;-----
- deliberare l'ammissione e l'esclusione delle persone associate;-----
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti delle persone associate;-----
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;-----
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.-----

L'Organo di amministrazione è formato da un numero di componenti, compreso tra 3 (tre) e 5 (cinque), nominati dall'Assemblea per la durata di 3 (tre) anni e rieleggibili.-----

Tutti gli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate, si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.-----

2. L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.-----

Le deliberazioni dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.-----

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.-----

-----**Articolo 12**-----

-----**(Presidente)**-----

La persona che riveste il ruolo di Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.--

La persona che riveste il ruolo di Presidente è eletta dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.-----

La persona che riveste il ruolo di Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti. Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, la persona che riveste il ruolo di Presidente convoca l'Assemblea per la nomina della/del nuovo Presidente.-----

La persona che riveste il ruolo di Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a questi ultimi in merito all'attività compiuta.-----

La persona che riveste il ruolo di Vice Presidente sostituisce la persona che riveste il ruolo di Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitata nell'esercizio delle sue funzioni.-----

-----**Articolo 13**-----

-----**(Organo di controllo)**-----

1. L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.-----

Le persone che compongono l'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelte tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.-----

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.-----

Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co.1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.-----

L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.-----

2. Le persone che compongono l'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.-----

-----**Articolo 14**-----

-----**(Revisione legale dei conti)**-----

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'Associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.-----

-----**Articolo 15**-----

-----**(Patrimonio)**-----

Il patrimonio dell'associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.-----

Esso è costituito da:-----

- beni mobili ed immobili acquisiti dall'associazione;-----
- eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;-----
- eventuali erogazioni, donazioni e lasciti.-----

-----**Articolo 16**-----

-----**(Divieto di distribuzione degli utili)**-----

Ai fini di cui al precedente art. 12 (dodici), l'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, alle persone associate, alle lavoratrici ed alle collaboratrici, agli amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.-----

-----**Articolo 17**-----

-----**(Risorse economiche)**-----

L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi, nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.-----

-----**Articolo 18**-----

-----**(Bilancio di esercizio)**-----

L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.-----

Esso è predisposto dall'Organo di amministrazione, viene approvato dall'Assemblea entro 4 (quattro) mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore. L'Organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle diverse attività di cui all'art. 2 del presente statuto, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.-----

-----**Articolo 19**-----

-----**(Bilancio sociale e informativa sociale)**-----

L'Associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e alle associate.-----

L'Associazione deve redigere, depositare presso il Registro unico nazionale del terzo settore e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale.-----

-----**Articolo 20**-----

-----**Libri sociali**-----

L'associazione deve tenere i seguenti libri:-----

- libro delle persone associate, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;-----
- registro delle persone volontarie, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;-----
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;-----
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione;-----
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo;-----
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.-----

Le persone associate hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi previa richiesta scritta all'Organo di amministrazione.-----

Il Registro delle persone volontarie è regolato dalle medesime norme dello Statuto che disciplinano il libro delle persone associate.-----

Il registro delle persone volontarie può essere esaminato anche da ciascun volontario che può estrarne copia.-----

-----**Articolo 21**-----

-----**(Persone volontarie e dipendenti)**-----

L'Associazione può avvalersi, ai sensi della normativa applicabile, di la-

voratrici e lavoratori dipendenti, lavoratrici e lavoratori autonome/i e di persone volontarie.-----

I Volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.-----

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.-----

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.-----

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.-----

-----**Articolo 22**-----

-----**(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)**-----

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.-----
L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.-----

-----**Articolo 23**-----

-----**(Rinvio)**-----

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.-----

Firmato in originale in calce e al margine:-----

" Brunella CAPISCIOTTI-----

" Simona CAMILLI Notaio (Sigillo)-----

CERTIFICAZIONE DI CONFORMITA' DI COPIA DIGITALE RISPETTO AD ORIGINALE ANALOGICO

(Artt. 22 comma primo D. Lgs. n. 82/2005 e 68 ter L.n.89/1913)

Certifico io sottoscritta Dr.ssa Simona Camilli, Notaio in Cepagatti (PE), iscritta nel ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Teramo e Pescara, mediante l'apposizione dell'infradetta firma digitale, che la presente copia, composta di diciannove facciate di dieci fogli - contenuta su supporto informatico in formato non modificabile (file *.pdf/a), firmato da me Notaio (mediante il software "eSign") con la mia Firma Digitale (di cui al Numero di serie: 0b f6 rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority, con Validità: dal 01/09/2020 alle 16:10:47 UTC al 01/09/2023 alle 16:10:47 UTC), secondo quanto disposto oggi dall'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 (c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale) nel testo vigente - è conforme all'originale documento analogico da me rogato e firmato a norma di legge, di cui al mio Repertorio n. 2128 del 10 febbraio 2023

Cepagatti, oggi 14 Febbraio 2023

File firmato digitalmente dal Notaio Simona Camilli