

Allegato "C" all'atto Repertorio N. 53058, Raccolta N. 18369._

Titolo I - Denominazione, natura e disciplina, sede e scopo_

Articolo 1 - Denominazione e sede

E' costituito, ai sensi del D. Lgs. 117/2017, del Codice Civile e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato FONDAZIONE STUDIO BALDI che assume la forma giuridica di Fondazione.

La Fondazione modifica la propria denominazione in **"FONDAZIONE STUDIO BALDI ENTE FILANTROPICO DEL TERZO SETTORE" ovvero in forma abbreviata anche "FONDAZIONE STUDIO BALDI ETS FILANTROPICO"** con effetto e decorrenza dalla sua iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore.

In conseguenza dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore, istituito ai sensi del D. Lgs. 117/2017, l'Ente, di seguito detto "Fondazione", ha l'obbligo di inserire la locuzione "ENTE FILANTROPICO DEL TERZO SETTORE" ovvero la firma abbreviata "ETS FILANTROPICO" nella denominazione sociale e di farne uso negli atti nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

La Fondazione ha sede legale nel Comune di **Reggio Emilia**.

Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune può essere deliberato dall'organo di amministrazione e non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Possono essere istituite sedi secondarie od operative sia in Italia che all'estero. Essa ha durata illimitata.

Articolo 2 - Scopi e attività

La Fondazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante l'esercizio, in via esclusiva o principale, dell'attività di beneficenza, erogazione di denaro, beni o servizi, anche di investimento, a sostegno di categorie di persone svantaggiate o di attività di interesse generale come previste dall'art. 5 D.Lgs. 117/2017, lettera "u".

Per il perseguimento dei propri scopi, l'Ente Filantropico potrà inoltre aderire anche ad altri organismi di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.

La Fondazione, in conformità allo scopo istituzionale, può svolgere ogni attività consentita dalle normative vigenti tra cui:

(A) Sostenere Enti che si occupino di attività di assistenza sociale e socio - sanitaria nei confronti dell'infanzia e dei giovani, degli anziani, dei portatori di disabilità fisiche e/o psichiche;

(B) Avviare progetti per la tutela, promozione e valorizzazione delle cose di interesse artistico e storico ivi comprese le biblioteche e i beni di cui al T.U. D.L.vo 29.10.1999 n. 490;

(C) Promuovere la cultura e l'arte, promuovendo ed aiutando



Notaio

Valentina Rubertelli



tutte le iniziative legate alla cultura ed all'arte svolte nei confronti di persone svantaggiate o, qualora non siano rivolte a persone svantaggiate, siano attività per le quali è riconosciuto un apporto economico pubblico;_____

(D) Sostenere progetti di ricerca scientifica di particolare interesse sociale svolta direttamente dalla Fondazione, ovvero da essa affidata ad Università, enti di ricerca ed altre fondazioni che la svolgano direttamente, vigente._____

Per il perseguimento di tali finalità, la Fondazione potrà anche erogare borse di studio e somme ad istituzioni pubbliche e private, scolastiche ed universitarie, per realizzare progetti legati a quanto sopra._____

La Fondazione potrà, altresì, per gli scopi di cui sopra, erogare somme ad altre fondazioni, associazioni ed istituzioni pubbliche e private in genere, che si prefiggano gli scopi sopra indicati._____

a) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di prestiti e mutui, a breve o a lungo termine, l'acquisto, in proprietà o in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con enti pubblici o privati, che siano considerate opportune e utili per il raggiungimento degli scopi dell'Ente;_____

b) amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locataria, comodataria o comunque posseduti;_____

c) porre in essere raccolte pubbliche di fondi, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nelle forme, nelle condizioni e nei limiti di cui all'art.7 del Codice del Terzo settore e dei successivi decreti attuativi. Porre in essere, quindi, attività di raccolta fondi in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità a quanto previsto dal citato all'art.7 del D.Lgs. n. 117/2017._____

d) partecipare ad associazioni, fondazioni, o reti rappresentative delle stesse, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima; la Fondazione potrà, ove lo ritenga opportuno, concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti;_____

e) assumere, direttamente od indirettamente, la gestione e la promozione di realtà/strutture volte al perseguimento delle finalità della Fondazione stessa;_____

f) promuovere e organizzare seminari, corsi di formazione, manifestazioni, convegni, incontri, procedendo alla pubbli-



cazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione, gli operatori ed organismi nazionali ed internazionali, relativi addetti e il pubblico;_____

g) stipulare convenzioni per l'affidamento a terzi di parte di attività;_____

h) istituire premi, borse di studio;_____

i) svolgere ogni altra attività idonea o di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali._____

Le attività della Fondazione saranno svolte in modo da garantire la tutela degli interessi contemplati dal presente Statuto, la trasparenza delle scelte e dei motivi delle stesse, l'efficiente utilizzazione delle risorse e l'efficacia degli interventi._____

Le attività della Fondazione sono svolte avvalendosi anche dell'attività di volontariato di Fondatori, Amministratori soggetti terzi, di terzi e delle persone aderenti agli enti associati, secondo quanto e nel rispetto di quanto previsto dal Titolo III del D. Lgs. n. 117/2017._____

Articolo 3 - Attività diverse

La Fondazione può esercitare, ai sensi dell'art. 6 D.Lgs. 117/2017, attività diverse da quelle di interesse generale di cui al precedente articolo, a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, e siano svolte secondo criteri e limiti definiti dai decreti applicativi del D. Lgs. 117/2017 e dalla normativa vigente._____

Titolo II - Patrimonio e mezzi

Articolo 4 - Patrimonio e divieto di distribuzione degli utili

La Fondazione esclude ogni fine di lucro sia diretto sia indiretto, ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. n. 117/2017._____

Il patrimonio della Fondazione è costituito dal fondo di dotazione iniziale indisponibile la cui entità è fissata nell'atto costitutivo._____

Tale patrimonio potrà essere aumentato e alimentato con oblazioni, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali ed attività di raccolta fondi da parte di enti pubblici e privati e di quanti apprezzino e condividano gli scopi della Fondazione ed abbiano volontà di contribuire al loro conseguimento ed è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale._____

E' vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, comunque denominati, durante la vita della Fondazione, a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali._____

E' fatto salvo l'obbligo di provvedere alla conservazione e al mantenimento del patrimonio._____

Articolo 5 - Mezzi



La Fondazione provvede al diretto raggiungimento dei propri scopi:_____

a) con i redditi del fondo di dotazione iniziale e del patrimonio disponibile di cui al precedente articolo;_____

b) con le somme derivanti da alienazione di beni patrimoniali che, con motivata delibera del Consiglio di Amministrazione, vengano destinati ad un uso diverso dall'incremento del patrimonio;_____

c) con i contributi e finanziamenti da enti e da persone fisiche e giuridiche;_____

d) con i ricavi delle attività accessorie, strumentali o connesse oltre che dalle rendite, ricavi e altre forme di sostegno o finanziamento dirette o indirette volte a sostenere a qualsiasi titolo ed in qualsiasi forma la Fondazione;_____

e) con i proventi di oblazioni e atti di liberalità non espressamente destinati all'incremento del fondo di dotazione;_____

f) con i contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici;_____

g) con altri proventi in qualsivoglia modo pervenuti._____

Le rendite e le risorse della Fondazione sono utilizzate per il funzionamento della Fondazione stessa, secondo criteri di economicità, per l'adempimento degli oneri fiscali, per l'erogazione dei finanziamenti finalizzati al perseguimento degli scopi della Fondazione, salvo reinvestimenti ovvero accantonamenti e riserve (obbligatorie o facoltative), proposti dal Consiglio di Amministrazione e approvati dall'Assemblea._____

La destinazione e le modalità di erogazione di denaro, beni o servizi, possono essere disciplinate con apposito regolamento predisposto e approvato dal Consiglio di Amministrazione._____

Le attività della Fondazione non possono essere rese nei confronti di chi faccia parte dell'Ente stesso._____

Titolo III - Fondatori

Articolo 6 - Fondatori

I Fondatori sono coloro i quali risultano tali nell'atto Constitutivo della Fondazione._____

Titolo IV - Organi e amministrazione

Capo I - Organi della Fondazione

Articolo 8 - Organi della Fondazione

Sono organi della Fondazione:_____

a) il Consiglio di Amministrazione;_____

b) il Presidente;_____

c) l'Organo di controllo;_____

d) l'Organo di Revisione (eventuale e nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 31 del D. Lgs 117/2017)._____

e) il Comitato Scientifico, se istituito._____

Capo II - Il Consiglio di Amministrazione

Articolo 9 - Composizione e nomina

La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione composto da 7 (sette) o da 9 (nove) membri che durano in ca-



rica 3 anni e comunque fino alla loro sostituzione. _____

Il primo Consiglio di Amministrazione è nominato nell'atto costitutivo. _____

Qualora sia composto da 7 membri: _____

- n. 4 nominati da Baldi & Partners STP Srl; _____

- n. 3 nominati da Baldi & Partners Legal STA Srl. _____

Il Consiglio di Amministrazione può essere aumentato da sette a nove membri, mediante la designazione di ulteriori due membri, scelti tra personalità di spicco nell'ambito dei settori in cui opera la Fondazione. _____

La loro designazione verrà effettuata all'unanimità dai Soci di Baldi & Partners STP Srl e di Baldi & Partners Legal STA Srl. _____

In caso di mancato raggiungimento dell'unanimità, il Consiglio resterà composto da sette membri, come sopra designati. _____

In tutti i casi in cui durante il mandato venissero a mancare uno o più consiglieri, il consigliere mancante verrà sostituito dal soggetto che lo ha nominato. _____

Qualora venisse meno la maggioranza dei consiglieri, l'intero Consiglio si intenderà decaduto. _____

Il Consiglio di Amministrazione elegge al suo interno un Presidente e un Vicepresidente. _____

Tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione devono: _____

a) essere in possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità; _____

b) non trovarsi in situazioni di decadenza o ineleggibilità ex art. 2382 c.c.; non essere sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza; non aver riportato, in Italia o all'estero, condanne penali passate in giudicato; non aver riportato sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c.p.p., salvi gli effetti della riabilitazione; _____

c) ai sensi della Legge 124/2017, in caso di rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, rendicontare, tramite pubblicazione, le fonti dei proventi nei limiti della legge stessa; _____

d) provvedere a mantenere correttamente i rapporti con il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) trasmettendo annualmente la documentazione richiesta ed aggiornando le informazioni ai sensi dell'art. 48 comma 1, 2 e 3 del D.Lgs 117/2017. _____

Articolo 10 - Poteri _____

Al Consiglio di Amministrazione sono conferiti i più ampi poteri per l'ordinaria e la straordinaria amministrazione della Fondazione. _____

In particolare il Consiglio: _____

a) nomina tra i propri componenti il Presidente e il Vice Presidente della Fondazione; nomina altresì, ove ritenuto opportuno, un Presidente Onorario della Fondazione; _____

b) nomina l'Organo di Controllo, ed eventualmente, l'Organo di Revisione; _____



- c) approva il bilancio annuale, sia preventivo che consuntivo;
- d) predispone i programmi dell'attività della Fondazione e ne verifica l'attuazione;_____
- e) delibera l'acquisizione di eredità, legati, donazioni, contributi volontari, elargizioni in genere;_____
- f) delibera i Regolamenti interni e gli Indirizzi fondamentali sull'attività della Fondazione;_____
- g) delibera l'ammissione dei Fondatori onorari e della quota di ammissione a questa categoria, nonché la motivata decadenza di medesimi;_____
- h) approva, con il voto favorevole di almeno i due terzi (2/3) del Consiglio, le modifiche allo Statuto da sottoporre all'Autorità competente per l'approvazione secondo le modalità di legge;_____
- i) delibera in ordine all'estinzione della Fondazione e alla devoluzione del patrimonio, secondo quanto previsto dalle norme di legge e dal successivo art. 21;_____
- j) istituisce, ove lo ritenga opportuno, il Comitato Scientifico o altri eventuali Comitati con funzioni consultive, attribuendone compiti e attribuzioni e nominandone i componenti e il presidente;_____
- k) delibera gli eventuali accordi di collaborazione tra la Fondazione ed altri enti o privati;_____
- l) delibera acquisti di beni e servizi nonché l'assunzione del personale e/o di collaboratori esterni;_____
- m) delibera i rimborsi delle spese da attribuire al Presidente, ai Consiglieri, ai Revisori e ai componenti degli eventuali Comitati;_____
- n) ratifica i provvedimenti d'urgenza del Presidente;_____
- o) può delegare parte dei propri poteri di gestione ordinaria al Presidente o ad altri singoli Consiglieri preposti a singoli settori di attività;_____
- p) può delegare al Presidente funzioni di straordinaria amministrazione esclusivamente di volta in volta e per singoli affari;_____
- q) può chiedere pareri al Comitato Scientifico o ad altri Comitati eventualmente istituiti._____

Articolo 11 - Riunioni

Il Consiglio di Amministrazione è convocato e presieduto dal Presidente._____

L'avviso di convocazione, con l'indicazione sommaria degli argomenti da trattare, deve essere inviato con qualunque mezzo scritto, compreso la posta elettronica, purché il mezzo prescelto garantisca la ricezione da parte dei componenti, ai Consiglieri e ai Revisori almeno otto giorni prima di quello fissato per la riunione; in caso di urgenza, almeno tre giorni prima._____

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce in sede ordinaria almeno quattro volte all'anno, nonché tutte le volte che il Presidente lo ritenga opportuno o quando la convocazione sia



richiesta da almeno un terzo dei Consiglieri ovvero dall'Autorità di vigilanza.

Alle riunioni partecipa, ove invitato, l'Organo di Controllo. Le riunioni del Consiglio sono tenute presso la sede della Fondazione o, in alternativa, nel diverso luogo indicato nell'avviso di convocazione.

E' ammessa la partecipazione mediante mezzi di telecomunicazione, purché sia garantita l'identificazione dei partecipanti, la possibilità di intervenire alla discussione e di esprimere il proprio voto.

Il Consiglio delibera validamente quando sia presente almeno la maggioranza dei suoi componenti.

Le delibere sono adottate a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità, prevale il voto del Presidente o di chi ne fa le veci.

I verbali delle riunioni sono stesi, senza indugio, dal Segretario del Consiglio e sono firmati da questi e dal Presidente, o da chi ne ha fatto le veci.

Capo III - Presidente, Vice Presidente, Direttore Generale

Articolo 12 - Il Presidente

Il Presidente della Fondazione è eletto dal Consiglio di Amministrazione nel proprio seno e dura in carica per il tempo corrispondente al mandato quale componente del Consiglio stesso ed è rieleggibile. Per la prima volta è nominato dai Fondatori all'atto della costituzione della Fondazione.

Egli ha la legale rappresentanza della Fondazione, con facoltà di rilasciare procure.

Convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione, ne esegue le delibere, svolge un'azione di generale vigilanza, di indirizzo e di coordinamento su tutta l'attività della Fondazione.

Esercita le funzioni di ordinaria amministrazione che gli possono essere delegate anche in via generale dal Consiglio di Amministrazione; esercita altresì le funzioni di straordinaria amministrazione che gli possono essere delegate dal Consiglio di volta in volta e per singoli affari.

In caso di urgenza può adottare i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione, salvo riferirne al Consiglio stesso per la ratifica nella sua prima seduta successiva.

In caso di sua assenza o di impedimento, i poteri del Presidente sono assunti dal Vice Presidente e, in caso di impedimento o assenza anche di quest'ultimo, dal Consigliere più anziano per data di nomina ovvero ancora, in caso di parità di data di nomina, dal Consigliere più anziano per età.

Articolo 13 - Il Vice Presidente

Il Consiglio di Amministrazione può altresì nominare, sempre tra i propri componenti, un Vice Presidente che dura in carica per il tempo corrispondente al mandato quale componente del Consiglio stesso ed è rieleggibile.

Capo IV - Organo di Controllo



Articolo 14 - Composizione e nomina

Il Consiglio di Amministrazione provvede alla nomina di un Organo di Controllo.

Può essere monocratico o in alternativa costituito da tre membri effettivi e due supplenti. Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 codice civile.

I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile.

Nel caso di organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. Laddove si assegnasse all'Organo di Controllo anche la funzione di Revisione Legale, tutti i componenti dovranno essere nominati tra soggetti iscritti al Registro dei Revisori Legali.

L'organo di controllo:

a) vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 231/2001, qualora applicabili;

b) vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;

c) al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 117/2017, può esercitare, su decisione dell'organo amministrativo, la revisione legale dei conti;

d) esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni del D. Lgs. 117/2017;

e) attesta che il bilancio sociale, laddove redatto nei casi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/17, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui al medesimo articolo. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

L'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Articolo 15 - Organo di Revisione Legale dei Conti

E' nominato un Organo di Revisione Legale dei Conti solo nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017 ovvero qualora l'Organo di amministrazione lo ritenga opportuno. E' formato, in caso di nomina, da un revisore legale dei conti o da una società di revisione legale, iscritti nell'apposito registro, salvo che la funzione non sia attribuita all'Organo di Controllo di cui al precedente articolo.

Ai sensi del precedente Articolo 14, l'Organo di controllo, su incarico del Consiglio di Amministrazione e se in possesso dei requisiti di iscrizione di tutti i suoi componenti nell'apposito registro, può svolgere anche le funzioni di Revisore Legale dei Conti.



Titolo V - Comitati

Articolo 16 - Comitati e Comitato Scientifico

Il Consiglio di Amministrazione può istituire Comitati con funzioni consultive, definendone compiti e attribuzioni e nominandone i componenti e il presidente.

I Comitati scadono con la scadenza del Consiglio che li ha istituiti, o entro il minor termine loro assegnato in sede di istituzione.

I componenti del Comitato Scientifico sono scelti tra personalità eminenti nel campo sanitario, medico, biologico, culturale e sociale. In particolare, esso esprime pareri su specifiche attività e progetti della Fondazione; propone programmi di lavoro per il raggiungimento degli scopi della Fondazione.

Articolo 17 - Gratuità delle cariche

Tutte le attività e le funzioni degli Organi della Fondazione sono gratuite, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute.

Titolo VI - Amministrazione e norme generali

Articolo 18 - Esercizi e bilanci

Gli esercizi della Fondazione hanno inizio il 1° gennaio e terminano il 31 dicembre di ogni anno.

I documenti relativi al bilancio sono redatti in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 117/2017.

Alla fine di ogni esercizio, il Consiglio di Amministrazione redige il bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione, dei proventi e degli oneri, dell'ente, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

Il bilancio e la relazione di missione, nonché il Bilancio preventivo dell'anno in corso, sono approvati dal Consiglio di Amministrazione entro il 30 aprile dell'anno successivo. Dopo l'approvazione, l'organo di amministrazione procede agli adempimenti di deposito previsti dal D. Lgs. 117/2017 ed alla pubblicazione nel proprio sito Internet degli emolumenti e corrispettivi versati ai componenti gli organi sociali, ai dirigenti e agli associati in conformità a quanto previsto dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'art. 6 D. Lgs. 117/2017 - eventualmente svolte - a seconda dei casi, nella relazione di missione o in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017, l'Ente redige il bilancio sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari. Ai sensi ex art. 39 del D. Lgs. 117/2017 il bilancio sociale dovrà contenere l'elenco e gli importi delle erogazioni deliberate ed effettuate nel corso dell'esercizio, con l'indicazione dei beneficiari



diversi dalle persone fisiche.

Articolo 19 - Avanzi di gestione: operazioni vietate

E' fatto divieto alla Fondazione di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altri ETS che per legge, statuto o regolamento facciano parte della medesima ed unitaria struttura.

Gli utili e gli avanzi di gestione annuali saranno esclusivamente impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali o di quelle ad esse direttamente connesse.

Articolo 20 - Ordinamento, gestione e contabilità

L'ordinamento, la gestione e la contabilità della Fondazione sono disciplinati con norme regolamentari o con provvedimenti del Consiglio di Amministrazione.

La fondazione tiene i libri sociali obbligatori ai sensi del D. Lgs. 117/2017.

Articolo 21 - Estinzione

La Fondazione si estingue:

- a) in caso di raggiungimento degli scopi o di comprovata impossibilità del raggiungimento degli stessi;
- b) a seguito del venir meno, per qualunque causa, dei mezzi patrimoniali, ovvero per l'insufficienza di questi;
- c) a seguito di disposizioni dell'Autorità Tutoria su istanza di qualunque interessato, ovvero d'ufficio.

In tali ipotesi, il Consiglio di Amministrazione delibera l'estinzione della Fondazione con il voto favorevole di un numero di Consiglieri non inferiore ai 3/4 di quelli in carica. Nomina quindi uno o più liquidatori determinandone i poteri.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45 D. Lgs. 117/2017 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo le disposizioni dell'organo amministrativo.

Articolo 22 - Fusione o trasformazione

La Fondazione può fondersi, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 o, in alternativa, dell'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23 dicembre 1996, n.662 nonché di approvazione ministeriale, o comunque confluire, anche previo scioglimento, in o con altri enti del Terzo settore di natura non commerciale, che perseguono gli stessi fini, per conseguire più efficacemente gli scopi istituzionali.

Articolo 23 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto vengono a richiamarsi le vigenti disposizioni del Codice del Terzo Settore di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.



117, delle relative norme di attuazione e del Codice Civile. __

Firmato:

FRANCESCA BALDI

MANUELA TIRELLI

VALENTINA RUBERTELLI NOTAIO (SIGILLO)

Certificazione di conformità di copia informatica a originale analogico

Io sottoscritta, VALENTINA RUBERTELLI, Notaio in Reggio Emilia, con studio ivi alla Galleria Cavour N. 5, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato di validità fino al 16 novembre 2028, rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority), certifico che la presente copia composta di numero undici pagine, e redatta su supporto informatico, è conforme al documento originale analogico, firmato a norma di legge.

Si rilascia ai sensi dell'art. 22 del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche, per uso Iscrizione al RUNTS.

Reggio nell'Emilia, Galleria Cavour n. 5, lì venti marzo duemilaventisei (20/03/2026).

File firmato digitalmente dal notaio Valentina Rubertelli (notaio sigillo).

