



A.L.I.Ce. ODV
Città Metropolitana di Bari

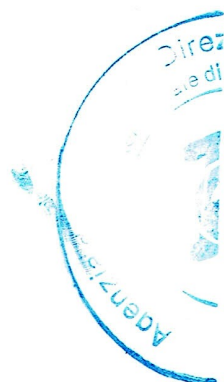
Associazione per la Lotta
all'Ictus **Cerebrale**

26/04/2019



ATTO COSTITUTIVO

A.L.I.Ce O.d.V. C.M.B.



Atto costitutivo

Associazione per la Lotta all'Ictus Cerebrale OdV Città Metropolitana di Bari

In data ventisei aprile duemila diciannove a Altamura in Via Liguria 5/a 2°p, si sono riuniti i seguenti Sig.ri:

Mangione Cataldo Giuseppe, nato a Corato il 09/01/1949 residente a Altamura cap 70022 in via_Londra,15, cittadino Italiano, codice fiscale: MNGCLD49A09C983D;

Clemente Maria Giuseppa Rita, nata a Altamura il 15/08/1947, residente a Altamura cap 70022 in via_Londra,15, cittadina Italiana, codice fiscale: CLMMGS47M55A225V;

Armienti Grazia, nata a Grumo Appula il 28/03/1944, residente a Bari cap 70124 in via_Nicola Di Tullio,15, cittadina Italiana, codice fiscale: RMNGRZ44C68E223K;

Catacchio Giovanni, nato a Bari il 24/06/1940, residente a Bari cap 70124 in via_Nicola Di Tullio,15, cittadino Italiano, codice fiscale: CTCGNN40H24A662B;

Armienti dr. Michele, nato a Grumo Appula il 03/10/1946, residente a Poggiorsini, cap 70020 in via V. Veneto, 52, cittadino Italiano, codice Fiscale: RMNMHL46R03E223Y;

Carone Teresa, nata a Altamura il 04/10/1967, residente a Altamura cap 70022 in via_Rossini,5, cittadina Italiana, codice fiscale: CRNTRS67R44A225U;

Giannelli Giuseppe, nato a Bari il 11/02/1967, residente a Altamura cap 70022 in via Rossini,5, cittadino Italiano, codice fiscale: GNNGPP67B11A662R;

Manzari Olga, nata a Bari il 05/01/1949, residente a Bari cap 70124 in via_Bengasi,8, cittadina Italiana, codice fiscale: MNZLGO49A45A662A;

Nuzzolese Maria, nata a Altamura il 07/01/1974, residente a Altamura cap 70022 in via Buccari, 52, cittadina Italiana, codice fiscale: NZZMRA74A47A225V;

Calia Michele, nato a Altamura il 23/08/1975, residente a Altamura cap 70022 in via Buccari, 52, cittadino Italiano, codice fiscale: CLAMHL75M23A225W;

Resta Paola Rosa, nata a Bari il 14/06/1962, residente a Bari cap 70125 in via Alberotanza, 18, cittadina Italiana, RSTPRS62H54A662Z;

Tartaro Maria Giuseppe, nata a Gravina in Puglia il 30/05/1951, residente a Gravina in Puglia cap 70024 in via_Cadorna,57, cittadina Italiana, codice fiscale: TRTMGS51E70E155N;

Rella Riccardo, nato a _Gravina in Puglia il 28/10/1948, residente a Gravina in Puglia cap 70024 in via_Cadorna,57, cittadino Italiano, codice fiscale: RLLRCR48R28E155A;

De Cantis Tommaso, nato a Pezze di Greco-Fasano il 10 /02/1967, residente a Pezze di Greco cap 72015 in via Vittorio Veneto,30, cittadino Italiano, codice fiscale: DCNTMS67B10D508N;

De Cantis Roberto, nato a Pezze di Greco-Fasano il 15/09/1968, residente a Pezze di Greco cap 72015 in via Vittorio Veneto,24, cittadino Italiano, codice fiscale: DCNRRT68P15D508S;



Alto costitutivo

De Cantis Roberto, nato a Porto di Goro il 15/08/1948, residente a Porto di Goro cap. 15137, codice fiscale 02474250437, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

De Cantis Tommaso, nato a Porto di Goro il 10/12/1951, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

Vis. Cantis, nato a Porto di Goro il 28/01/1954, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

Maria Giuseppe, nata a Goro il 30/05/1951, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

Paolo Roberto, nato a Porto di Goro il 15/08/1948, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

Ulla Michele, nato a Porto di Goro il 15/08/1948, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

Martino Maria, nato a Porto di Goro il 15/08/1948, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

Luca Mario, nato a Porto di Goro il 15/08/1948, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

Giuseppe, nato a Porto di Goro il 15/08/1948, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

Carlo, nato a Porto di Goro il 15/08/1948, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

De Cantis, nato a Porto di Goro il 15/08/1948, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.

De Cantis, nato a Porto di Goro il 15/08/1948, residente a Porto di Goro cap. 15137, via Vittorio Veneto, 25, telefono 0542/251234.



Dileo Lucia, nata ad Altamura il 17/03/1967, residente a Altamura cap 70022 in Via Quasimodo, 44, cittadina Italiana, Cod. Fiscale DLILCU67C57A225M

Ferrulli Luciana Anna Maria, nata a Altamura il 18/01/1951, residente a Altamura cap 70022 in via Dei Mille,86, cittadina Italiana, Cod. Fiscale: FRRLNN51A58A225L;

Mangione Isabella, nata ad Altamura il 03/03/1954, residente a Altamura cap 70022 in via Giovanni Falcone Magistrato,19, cittadina Italiana, Cod. Fiscale: MNGSLL54C43A225C;

Mangione Maria, nata a Corato il 24/01/1951, residente a Altamura cap 70022 in via Giovanni Falcone Magistrato, 17, cittadina Italiana, cod. Fiscale: MNGMRA51A64C983E;

che, di comune accordo, stipulano e convengono quanto segue:

Art. 1.

È costituita fra i suddetti comparenti ai sensi del D.Lgs. 117/2017, quale Ente del Terzo settore, l'associazione denominata:

“ASSOCIAZIONE PER LA LOTTA ALL'ICTUS CEREBRALE ODV CITTÀ METROPOLITANA di BARI”

in breve A.L.I.Ce OdV C.M.B.

Art. 2.

L'associazione ha sede legale in: Altamura, Via Liguria 5/a 2°p.

Art. 3.

L'associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo in via principale in favore di terzi le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati:

- a. interventi e servizi sociali;
- b. prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- c. ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- d. organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale a norma del art.5 del D. LGS. N° 117/2017;
- e. organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale e religioso;
- f. servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone svantaggiate;
- g. beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del art.5 del D. LGS. N° 117/2017;
- h. alloggio sociale, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi.

Ed in particolare persegue le seguenti finalità:



- a) opera nell'ambito socio-sanitario, con particolare riferimento alle fasce di bisogno sociale rappresentate da persone colpite da ictus cerebrale e loro familiari o da soggetti a rischio ictus, cioè persone affette da una o più delle condizioni seguenti:

ipertensione arteriosa, diabete mellito, dislipidemia, emicrania, cardiopatie emboligene e aritmiche, malattie autoimmuni ed ereditarie con componente vasculopatica e coagulopatica, vasculopatie periferiche e cerebrali, fumo, sindrome metabolica, mediante interventi rivolti a soggetti di qualsiasi età e senza distinzione di sesso o di provenienza geografica, con lo scopo di migliorarne la qualità della vita qualora la malattia si sia già manifestata o di impedirne l'insorgenza nelle persone a rischio;

- b) opera nella fase riabilitativa dei soggetti colpiti da ictus, affinché sia possibile un reinserimento nella vita sociale e ancor di più nella vita lavorativa.

Art. 4.

La durata dell'associazione è a tempo indeterminato.

Art. 5.

L'associazione avrà come principi informatori, analizzati dettagliatamente nell'allegato statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche associative, gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, sovranità dell'assemblea, divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle economiche marginali, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale.

Art. 6.

Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre.

Art. 7.

Per le norme sul funzionamento dell'associazione e per tutto quanto non previste nel presente atto costitutivo si rimanda all'allegato statuto.

Art. 8.

I comparenti stabiliscono che, per il primo mandato triennale, il Consiglio Direttivo sia composto da sette membri e nominano a farne parte i signori ai quali contestualmente attribuiscono le cariche:

Sig. Mangione Cataldo Giuseppe.....	Presidente;	Sig. Nuzzolese Maria.....	Consigliere;
Sig. Carone Teresa.....	Vice-Presidente;	Sig. Giannelli Giuseppe.....	Consigliere.
Sig. Armienti Grazia	Segretaria;		
Sig. Rella Riccardo	Tesoriere;		
Sig. Ferrulli Luciana Anna Maria	Consigliere;		

Art. 9.

Ai sensi dell'art. 82, comma 3, ultimo capoverso, e comma 5, del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i., il presente atto costitutivo e l'annesso statuto sono esenti dall'imposta di bollo e dell'imposta di registro.

Letto, confermato e sottoscritto

Firme dei costituenti:

Sig.r Mangione Cataldo Giuseppe

Sig.ra Clemente Maria Giuseppa Rita

Sig.r Catacchio Giovanni

Sig.ra Armineti Grazia

Sig.ra Carone Teresa

Sig.r Giannelli Giuseppe

Sig.ra Manzari Olga

Sig.ra Nuzzolese Maria

Sig.r Calia Michele

Sig.ra Resta Paola Rosa

Sig.ra Tartaro Maria Giuseppe

Sig.r Rella Riccardo

Sig.r De Cantis Tommaso

Sig.r De Cantis Roberto

Sig.ra Dileo Lucia

Sig.ra Ferrulli Luciana Anna Maria

Sig.ra Mangione Isabella

Sig.ra Mangione Maria

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Agenzia Entrate

Direzione Provinciale di Bari

Ufficio Territoriale di Gioia del Colle

Atto registrato il 03 GIU 2019

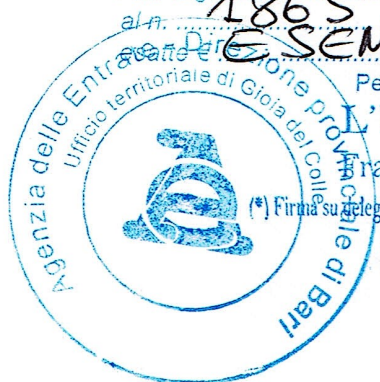
al n. 186 S serie 3 E SENTE BOLLO FREG.

Per il Direttore Provinciale

L'INCARICATO

Francesco FISCHETTI

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale, Anna Maria Imperato





Comune di Badi
10/01/2019

ALCANTARA
10/01/2019



A.L.I.Ce. ODV
Città Metropolitana di Bari

Associazione per la Lotta
all'Ictus Cerebrale

26/04/2019

Città
Metropolitana di Bari



STATUTO

A.L.I.Ce. OdV C.M.B.

CAPITOLI Pag.

COSTITUZIONE – DENOMINAZIONE – SEDE – DURATA	2
FINALITA' – ATTIVITA'	2-4
SOCI – DIRITTI-DOVERI SOCI – PERDITA QUALITA' SOCI	5-6
VOLONTARI	6
SOSTENITORI-LAVORATORI	7
ORGANI SOCIALI – CARICHE ELETTIVE	7
ASSEMBLEA	7-9
CONSIGLIO DIRETTIVO	9-10
PRESIDENTE	11
TESORIERE – SEGRETARIO	11
ORGANO DI CONTROLLO	11-12
COMITATO TECNICO SCIENTIFICO	12
PATRIMONIO SOCIALE	12-13
LIBRI SOCIALI	13
PUBBLICITA' E TRASPARENZA	14
BILANCIO E INFORMATIVA SOCIALE	14
SCIoglimento ASSOCIAZIONE	14
NORMA FINALE	14



delle Entrate - Direzione
Ufficio Territoriale di Genova

PRODOTTORE
ORDINE DI PAGAMENTO
COMUNICAZIONE DI PAGAMENTO
DEBITO INDOLETO DA

DEBITO INDOLETO DA
DEBITO INDOLETO DA

DEBITO INDOLETO DA

DEBITO INDOLETO DA

DEBITO INDOLETO DA



Associazione per la Lotta
all'Ictus Cerebrale

STATUTO

esente da imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82 DLgs 117/2017 e dell'art. 26 del DLgs 105/2018



Costituzione - Denominazione – Sede – Durata

Art. 1.

È costituita, conformemente alla Carta Costituzionale, l'organizzazione di volontariato denominata

ASSOCIAZIONE PER LA LOTTA ALL'ICTUS CEREBRALE ODV

CITTA' METROPOLITANA di BARI

con l'acronimo **A.L.I.Ce. ODV C.M.B.**

Essa è disciplinata dal presente statuto e dal D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 – Codice del Terzo settore e successive integrazioni e modifiche. Essa assumerà la forma giuridica di Ente del Terzo settore e la denominazione sociale sarà automaticamente integrata dall'acronimo ETS solo successivamente e per effetto dell'iscrizione nel RUNTS – Registro unico nazionale del Terzo settore, senza necessità di alcuna modifica al presente statuto.

L'organizzazione di volontariato, ha la sede legale in Via Liguria 5/A, 2° Piano, nel comune di Altamura, e opera prevalentemente nella CITTA' METROPOLITANA DI BARI. Eventuali variazioni di sede potranno essere approvate con deliberazione dell'Assemblea dei soci.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

Art. 2.

L' "Associazione per la Lotta all'Ictus Cerebrale OdV Città Metropolitana di Bari", più avanti chiamata per brevità ALICE, si ispira ai principi di democraticità e gratuità, non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

Finalità e attività

Art. 3.

ALICE opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo in via principale in favore di terzi le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore:

RECEIVED



- a) interventi e servizi sociali;
- b) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- c) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- d) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale a norma del art.5 del D. LGS. N° 117/2017;
- e) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale e religioso;
- f) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone svantaggiate;
- g) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del art.5 del D. LGS. N° 117/2017;
- h) alloggio sociale, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi.

Ed in particolare persegue le seguenti finalità:

- a) opera nell'ambito socio-sanitario, con particolare riferimento alle fasce di bisogno sociale rappresentate da persone colpite da ictus cerebrale e loro familiari o da soggetti a rischio ictus, cioè persone affette da una o più delle seguenti condizioni :
ipertensione arteriosa, diabete mellito, dislipidemia, emicrania, cardiopatie emboliche e aritmiche, malattie autoimmuni ed ereditarie con componente vasculopatica e coagulopatica, vasculopatie periferiche e cerebrali, fumo, sindrome metabolica, mediante interventi rivolti a soggetti di qualsiasi età e senza distinzione di sesso o di provenienza geografica, con lo scopo di migliorarne la qualità della vita qualora la malattia si sia già manifestata o di impedirne l'insorgenza nelle persone a rischio;
- b) opera nella fase riabilitativa dei soggetti colpiti da ictus, affinché sia possibile un reinserimento nella vita sociale e ancor di più nella vita lavorativa.

Art. 4.

ALICE realizza i propri scopi con le seguenti attività:

- a) organizzazione di convegni o altre manifestazioni per la tutela e difesa dei diritti delle persone colpite da ictus cerebrale e dei loro familiari;
- b) sostegno a tutte le iniziative rivolte a promuovere il recupero funzionale conseguente alla malattia al fine di ridurre la disabilità fisica, psichica e comunicativa, anche attraverso il ricorso e la retribuzione di professionisti o strutture sanitarie accreditate competenti, mirate anche a singoli pazienti con particolari difficoltà economiche;
- c) informazione e sensibilizzazione delle persone a rischio e della popolazione generale al fine di migliorare la conoscenza, la consapevolezza dell'ictus cerebrale quale malattia evitabile e prevenibile, e l'assistenza alle persone colpite da ictus cerebrale;

Entrate in gestione p.
territoriale di Gioia

- d) collaborazione con tutte le figure professionali interessate, le istituzioni e gli addetti alla programmazione sanitaria;
- e) raccolta fondi per finanziare singole iniziative comprese nelle finalità dell'Organizzazione o in generale l'attività stessa dell'Organizzazione; può essere prevista in questo contesto la realizzazione di strutture semiresidenziali finalizzate al recupero funzionale o alla prevenzione della malattia da realizzare in primis sul territorio regionale;
- f) prevenzione dell'ictus cerebrale tramite campagne di screening;
- g) formazione e aggiornamento degli operatori sanitari addetti all'assistenza e alla cura e diagnosi dell'ictus mediante l'Organizzazione di convegni e congressi scientifici sulle novità terapeutiche e diagnostiche della malattia;
- h) ricerca sulle cause e sulle cure dell'ictus cerebrale;
- i) pubblicazione a stampa di una rivista o di un giornale dell'Organizzazione o di opuscoli informativi contenenti notizie sulla prevenzione e cura della malattia. In questo contesto è prevista anche la realizzazione di un sito internet specifico;
- j) formazione di gruppi di mutuo-auto-aiuto costituiti da pazienti e familiari con la supervisione di professionisti;
- k) collaborazione con altre Organizzazioni di volontariato regionali, nazionali ed internazionali aventi scopi simili;
- l) funzione di coordinamento e di indirizzo di eventuali altre Organizzazioni simili presenti sul territorio nazionale.
- m) ALICE può svolgere attività diverse, secondarie strumentali rispetto alle sopraindicate attività di interesse generale. La loro individuazione è approvata dall'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio direttivo. Nel caso l'organizzazione eserciti attività diverse, il Consiglio direttivo dovrà documentarne il carattere secondario e strumentale nei documenti di bilancio.

Art. 5.

Per lo svolgimento delle predette attività ALICE si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

Per il perseguimento dei propri scopi l'associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi, tra cui le reti associative, di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.

Art. 6.

Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 l'associazione potrà svolgere anche attività diverse rispetto a quelle d'interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'individuazione di tali attività sarà operata dal Consiglio Direttivo con apposita delibera.

Per le attività d'interesse generale prestata l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, salvo che le stesse siano svolte quali attività secondarie e strumentali nei limiti di cui all'art. 6 D.Lgs. n.117/2017.



Soci

Art. 7.

Possono diventare soci dell'associazione tutti coloro che ne fanno richiesta, ne condividono gli scopi e intendano impegnarsi per la loro realizzazione mettendo a disposizione gratuitamente e volontariamente il proprio tempo libero e le proprie capacità.

Possono essere ammessi come associati altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di volontariato. Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dal Consiglio Direttivo.

Art. 8.

La domanda di ammissione a socio deve essere presentata al Consiglio Direttivo. Il Consiglio deciderà sull'accoglimento o il rigetto dell'ammissione dell'aspirante. L'adesione del socio è annotata nel libro soci.

Art. 9.

Il rigetto della domanda di iscrizione deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi entro 60 giorni. In questo caso l'aspirante socio entro 60 giorni ha la facoltà di presentare ricorso all'assemblea che prenderà in esame la richiesta nel corso della sua prima riunione.

Diritti e doveri dei soci

Art. 10.

I soci hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'associazione, di partecipare con diritto di voto alle assemblee, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere le attività comunemente concordate.

Ciascun socio ha diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta da formularsi al Presidente e da evadersi entro 15 giorni.

Essi hanno, inoltre, il diritto di recedere, con preavviso scritto di almeno 8 giorni, dall'appartenenza all'associazione.

I diritti di partecipazione non sono trasferibili. La quota associativa ed ogni altra somma versata non è rimborsabile, rivalutabile e trasmissibile.

I soci hanno l'obbligo di rispettare e di far rispettare le norme dello statuto e degli eventuali regolamenti.

I soci che abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

Perdita della qualità di socio

Art. 11.



La qualità di socio si perde:

- a) per morte;
- b) per morosità nel pagamento della quota associativa;
- c) dietro presentazione di dimissioni scritte;
- d) per esclusione.

Perdono la qualità di socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure che senza adeguata ragione si mettano in condizione di inattività prolungata.

La perdita della qualità di socio è deliberata dal Consiglio Direttivo. Contro il provvedimento di esclusione di cui alla lettera d) il socio escluso ha 60 di giorni di tempo per fare ricorso all'Assemblea che dovrà deliberare entro e non oltre 60 giorni dal ricorso medesimo.

Volontari

Art. 12.

Sono volontari gli associati che aderiscono all'associazione prestando, per libera scelta ed in modo personale, attività spontanea, gratuita, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario.

Al volontario possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

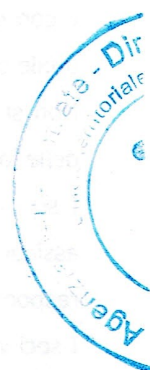
Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili, previa delibera del Consiglio Direttivo che stabilisca le tipologie di spese e attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

Non si considera volontario l'associato che occasionalmente coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento delle loro funzioni.

I soci che prestano attività di volontariato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 117/2017 sono assicurati contro gli infortuni e le malattie, connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

I soci volontari sono iscritti in un apposito registro.



Sostenitori

Art. 13.

Possono altresì essere riconosciuti in qualità di sostenitori tutte le persone che, condividendone gli ideali, danno un loro contributo economico libero e volontario. I sostenitori non hanno diritto di voto, non hanno il diritto di elettorato attivo e passivo ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'associazione.

Lavoratori

Art. 14.

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al proprio regolare funzionamento, oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

Organi Sociali e Cariche Elettive

Art. 15.

Sono organi dell'associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente e il Vice Presidente;
- d) Il Comitato Tecnico Scientifico (eventualmente eletto su decisione dell'Assemblea);
- e) l'Organo di controllo (eventuale nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'Art. 31 del D. Lgs 117/2017);
- f) l'Organo di Revisione dei conti (eventuale nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'Art. 31 del D. Lgs 117/2017).

Tutte le cariche sociali sono elettive e gratuite, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

L'Assemblea

Art. 16

L'Assemblea è organo sovrano ed è composta da tutti i soci e ciascuno associato ha diritto a un voto se iscritto nel libro degli associati da almeno tre mesi.

L'Assemblea è presieduta di norma dal Presidente che la convoca:

- ✚ almeno una volta all'anno;
- ✚ entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio;
- ✚ ogni qualvolta lo ritenga necessario il Consiglio Direttivo;



- ✚ quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

Per convocare l'Assemblea, il Consiglio Direttivo si riunisce in seduta, delibera il giorno e l'ora della prima convocazione e il giorno e l'ora della seconda convocazione, che deve avvenire almeno il giorno successivo alla prima.

Art. 17.

L'Assemblea, è convocata almeno 10 giorni prima del giorno previsto mediante invio di lettera raccomandata a.r., ovvero consegnata a mano debitamente controfirmata, a mezzo sms, telefax o e-mail, ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione.

L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione, l'ordine del giorno con i punti oggetto del dibattito.

All'Assemblea sono convocati tutti i soci, anche se sospesi o esclusi in attesa di giudizio definitivo dell'Assemblea.

Art. 18.

L'Assemblea ha i seguenti compiti:

- ✚ discute ed approva il bilancio;
- ✚ approva il bilancio sociale quando previsto dalla legge;
- ✚ definisce il programma generale annuale di attività;
- ✚ procede alla elezione ed alla revoca dei consiglieri, determinandone previamente il numero dei componenti;
- ✚ procede eventualmente all'elezione e alla revoca dei componenti dell'Organo di controllo, determinandone previamente il numero dei componenti;
- ✚ nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- ✚ discute ed approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari ed ogni altro eventuale regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'associazione;
- ✚ delibera sulle responsabilità dei componenti gli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- ✚ ratifica le delibere del Consiglio direttivo sulla perdita della qualità di socio nei casi a), b) e c) di cui all'art. 11;
- ✚ delibera sul ricorso dell'associato contro il provvedimento di esclusione deliberato dal consiglio direttivo;
- ✚ delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e statuto;
- ✚ delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- ✚ discute e decide su tutti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno;
- ✚ delibera su ogni altro oggetto attribuito dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Art. 19.

L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati, presenti in proprio o per delega scritta da conferirsi ad altro aderente anche in calce in avviso di convocazione; mentre in seconda convocazione è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero degli intervenuti. Ciascun

via delle
Università - Direzione
della Pubblica Istruzione

aderente può essere latore di un numero massimo di tre deleghe.

È possibile l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei voti.

Art. 20.

Per le modifiche statutarie l'Assemblea delibera in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per lo scioglimento dell'associazione e devoluzione del patrimonio, l'Assemblea delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Art. 21.

Nelle delibere di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio direttivo non hanno voto. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda.

Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario dell'Assemblea.

Consiglio Direttivo

Art. 22.

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 3 a un massimo di 9 componenti, eletti dall'Assemblea, fatta eccezione per i primi amministratori che sono nominati dall'atto costitutivo. Esso dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

Tutti i componenti devono essere scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate, tra i propri associati, dagli enti associati.

Non può essere eletto consigliere, e se eletto decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

I consiglieri entro 30 giorni dalla notizia della loro elezione devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico nazionale del Terzo settore, allorquando istituito, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente; il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale ed eventuali limitazioni non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico nazionale del Terzo settore.

Art. 23.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare, quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri.

La convocazione è fatta a mezzo avviso affisso nella sede sociale, lettera raccomandata a.r., ovvero



consegnata a mano debitamente controfirmata, a mezzo sms, telefax o e-mail, ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione almeno per 10 giorni prima della riunione.

Le riunioni sono valide quando vi interviene la maggioranza dei consiglieri.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti. Le votazioni sono palesi tranne nei casi di nomine o comunque riguardanti le persone.

Art. 24.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'associazione: pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato per Legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei soci.

Nello specifico:

- ✚ elegge tra i propri componenti il presidente;
- ✚ elegge tra i propri componenti il vice presidente;
- ✚ elegge il tesoriere;
- ✚ elegge il segretario;
- ✚ attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- ✚ cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- ✚ predispone e propone all'Assemblea il programma annuale di attività;
- ✚ individua le attività diverse da quelle d'interesse generale esperibili dall'associazione;
- ✚ predispone annualmente il bilancio d'esercizio e lo presenta all'Assemblea per la discussione e la sua approvazione;
- ✚ predispone annualmente, qualora previsto dalla legge, il bilancio sociale e lo presenta all'Assemblea per la discussione e la sua approvazione;
- ✚ conferisce procure generali e speciali;
- ✚ delibera per l'istituzioni di sedi operative nell'ambito della Città Metropolitana di Bari
- ✚ assume e licenzia eventuali prestatori di lavoro fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;
- ✚ propone all'Assemblea i Regolamenti per il funzionamento dell'associazione e degli organi sociali;
- ✚ riceve, accetta o respinge le domande di adesione di nuovi soci;
- ✚ ratifica e respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- ✚ delibera in ordine alla perdita dello status di socio.

Art. 25.

In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire. In ogni caso i nuovi Consiglieri scadono assieme a coloro che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il presidente deve convocare l'Assemblea per nuove elezioni.

1-15-0

Admission 31.613.1
Ufficio Terr.

Il Presidente

Art. 26.

Il Presidente è il legale rappresentante dell'associazione ed ha l'uso della firma sociale. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo. È autorizzato a riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciarne quietanza.

Può delegare parte dei suoi poteri ad altri consiglieri o soci con procura generale o speciale. In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vice Presidente vicario.

In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente.

Il Tesoriere

Art. 27.

Il Tesoriere è il responsabile della gestione finanziaria dell'associazione inerente l'esercizio finanziario e la tenuta dei libri contabili. Cura la redazione del bilancio sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio. Al Tesoriere può essere conferito potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di traenza, effettuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerente le mansioni affidategli dagli organi statuari. Ha firma libera e disgiunta dal Presidente del Consiglio per importi il cui limite massimo viene definito dal Consiglio Direttivo.

Il Segretario

Art. 28.

Il Segretario è il responsabile della redazione dei verbali delle sedute di Consiglio e di Assemblea che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente al libro soci.

L'Organo di controllo

Art. 29.

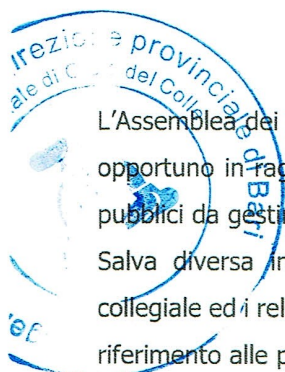
L'Assemblea dei soci elegge l'Organo di controllo, oltre che nei casi previsti dalla legge, qualora lo ritenga opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

Salva diversa indicazione normativa, l'Assemblea può eleggere l'Organo come monocratico o come collegiale ed i relativi incarichi vengono conferiti a persone che abbiano maturato competenze con specifico riferimento alle problematiche gestionali degli Enti del Terzo settore.

L'Organo resta in carica per tre anni, ma in ogni caso fino all'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio. L'incarico può essere rinnovato.

L'Organo di controllo:

- a) partecipa, senza diritto di voto, alle adunanze del Consiglio direttivo per vigilare, anche in via preventiva e contestuale, sull'attività e sulle decisioni adottate affinché sia garantito il rispetto della





legge e dello statuto;

- b) verifica la correttezza della gestione, anche con riferimento alla tenuta dei libri sociali, alla rendicontazione dei progetti, alla scelta dei contratti di collaborazione, all'espletamento degli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali previsti;
- c) verifica la coerenza delle attività programmate rispetto ai fini istituzionali del sodalizio;
- d) verifica se il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili;
- e) verifica che gli eventuali avanzi di gestione siano reinvestiti nelle attività istituzionali;
- f) verifica le procedure per il reperimento e per l'erogazione delle risorse orientate al raggiungimento del fine istituzionale dell'associazione;
- g) individua aree di rischio da monitorare e se necessario indica al Consiglio direttivo possibili azioni di miglioramento;
- h) vigila sul rispetto della normativa fiscale di riferimento;
- i) collabora alla definizione degli strumenti utili alla misurazione dell'impatto sociale dell'attività associativa.

L'Organo di controllo può inoltre esercitare, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 117/2017, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Il Comitato Tecnico-Scientifico

Art. 30.

Il Comitato Tecnico-Scientifico, è eletto dall'assemblea dei soci su proposta del consiglio direttivo, si compone di numero di membri da tre a cinque, ha il compito di analizzare ed effettuare ricerche per conto del Consiglio direttivo, sulle materie previste dalle finalità del presente statuto.

Elegge al suo interno il presidente. Si riunisce almeno una volta l'anno con le medesime modalità previste per la convocazione del Consiglio Direttivo ex art. 23 dello Statuto.

Svolge, inoltre, funzioni di rappresentanza finalizzate alla valorizzazione dell'immagine dell'Associazione in ambito nazionale ed internazionale e alla diffusione dei risultati conseguiti nelle attività di ricerca scientifica.

Patrimonio, esercizio sociale e bilancio

Art. 31.

Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno e con la chiusura dell'esercizio verrà formato il bilancio che dovrà essere presentato all'assemblea per l'approvazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Il bilancio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'associazione e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

In caso di ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate inferiori a euro 220.000,00 il bilancio può essere redatto nella forma del rendiconto finanziario per cassa.



Art. 32.

Le entrate dell'associazione sono costituite da:

- a) quote associative degli aderenti;
- b) contributi di privati, dello Stato, di Enti, di Organismi internazionali, di Istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- c) donazioni e lasciti testamentari;
- d) rimborsi derivanti da convenzioni;
- e) rendite patrimoniali;
- f) attività di raccolta fondi;
- g) entrate derivanti da eventuali attività commerciali e produttive marginali;
- h) ogni altra entrata derivante da attività diverse di cui all'art. 6 del D.lgs. n.117/17 e s.m.i., comunque secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale di cui all'art. 3 del presente statuto che a qualsiasi titolo pervenga all'associazione.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse rispetto a quelle di interesse generale, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 33.

Il patrimonio sociale è costituito da:

- a) beni immobili e mobili;
- b) azioni, obbligazioni e altri titoli pubblici e privati;
- c) donazioni, lasciti o successioni;
- d) altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

Art. 34.

Il patrimonio sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno per il conseguimento delle finalità dell'associazione.

Le quote sociali sono intrasferibili. In caso di dimissioni, esclusione o morte di un socio, la sua quota sociale rimane di proprietà dell'associazione.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Libri sociali

Art. 35.

L'associazione deve tenere i seguenti libri sociali:

- a) libro degli associati;
- b) registro dei volontari;
- c) libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;



- d) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.

Pubblicità e trasparenza

Art. 36.

Il Consiglio direttivo assicura la sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'associazione, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali ed ai libri sociali obbligatori, ossia il libro soci, il libro delle adunanze e deliberazioni dell'assemblea dei soci, del Consiglio direttivo e, qualora eletto, dell'Organo di controllo.

Tali documenti sociali devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'associazione si avvale.

Le richieste di accesso alla documentazione vengono indirizzate al Presidente dell'associazione.

Bilancio sociale e informativa sociale

Art. 37.

Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, sono superiori a 100 mila euro annui, l'Associazione dovrà pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet o nel sito internet della rete associativa cui eventualmente aderisce (co. 2, art. 14 D. Lgs. 117/2017) gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di controllo e ai dirigenti.

Scioglimento dell'associazione e devoluzione dei beni

Art. 38.

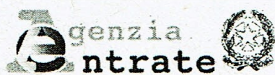
Lo scioglimento dell'associazione viene deciso dall'Assemblea con le modalità e le maggioranze previste dell'art. 19, comma 2 dello statuto.

In caso di scioglimento il patrimonio dell'associazione non potrà essere diviso tra i soci ma, su proposta del Consiglio Direttivo approvata dall'assemblea, sarà interamente devoluto, previo parere positivo dell'ufficio regionale del Registro Unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altre associazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci.

Norma finale

Art. 39.

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, con particolare riferimento al Codice civile, al D.Lgs 117/2017 e alle loro eventuali variazioni.



CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE 91130460727	NATURA GIURIDICA 12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI	
DENOMINAZIONE ASSOCIAZIONE PER LA LOTTA ALL'ICTUS CEREBRALE ODV C.M.B.		
TIPO ATTIVITA' 949990 - ATTIVITA' DI ALTRE ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE NCA		
DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO VIA LIGURIA 5/A II PIANO		
C.A.P. 70022	COMUNE ALTAMURA	PROV. BA

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE MNGCLD49A09C983D	CODICE CARICA 1
COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE MANGIONE CATALDO GIUSEPPE	

DATA 24/05/2019

IL FUNZIONARIO

L'INCARICATO
Francesco Paolo MEZZAPES

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale, Anna Maria Im

UFFICIO

AGENZIA DELLE ENTRATE
UT GIOIA DEL COLLE

MODELLO PER LA COMUNICAZIONE DEI DATI RILEVANTI AI FINI FISCALI DA PARTE DEGLI ENTI ASSOCIATIVI

Articolo 30 del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185,
convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2

Mod. N. **0 1**

DATI RELATIVI ALL'ENTE	Codice fiscale		Partita IVA		
	9 1 1 3 0 4 6 0 7 2 7				
Sede legale	Denominazione		Tipo ente		
	ASSOCIAZIONE PER LA LOTTA ALL'ICTUS CEREBRALE ODV C.M 05		Data di costituzione		
	Comune		Data inizio attività		
	ALTAMURA		26 04 2019 24 05 2019		
RAPPRESENTANTE LEGALE	Provincia (sigla)		C.a.p.		
	BA		70022		
	Codice Comune		A225		
	Indirizzo		Numero civico		
VIA		LIGURIA		5/A	
Codice fiscale		M N G C L D 4 9 A 0 9 C 9 8 3 D		Nome	
Cognome		MANGIONE		CATALDO	
Data di nascita		Comune (o Stato estero) di nascita		Sesso (barrare la relativa casella)	
09 01 1949		CORATO		M ☒ F ☐	
Telefono		Fax		Provincia (sigla)	
				BA	
Indirizzo di posta elettronica					

DICHIARAZIONI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

Il sottoscritto, nella qualità di rappresentante legale, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1) che non viene svolta in via esclusiva o principale attività commerciale	SI	☒	NO	
2) che è stato adottato lo statuto	SI		NO	☒
3) che l'ente ha personalità giuridica	SI		NO	☒
4) che l'ente ha articolazioni territoriali e/o funzionali	SI		NO	☒
5) che l'ente è un'articolazione territoriale e/o funzionale di altro ente C.F.	SI		NO	☒
6) che l'ente è affiliato a federazioni o gruppi	SI	☒	NO	
7) che le modalità di convocazione degli associati prevedono:	convocazione individuale		☒	convocazione collettiva
8) che gli associati maggiorenni hanno parità di diritti nell'elettorato attivo e passivo	SI	☒	NO	
9) che le quote associative sono uguali e non differenziate	SI	☒	NO	
10) che i componenti degli organi amministrativi percepiscono compensi, indennità, rimborsi spese forfetari	SI		NO	☒
11) che è redatto il rendiconto economico-finanziario annuale	SI	☒	NO	
12) che l'ente svolge attività nei confronti degli associati verso corrispettivi specifici	SI		NO	☒
13) che l'ente svolge attività nei confronti dei non associati a pagamento	SI		NO	☒
14) che gli associati corrispondono la sola quota associativa ordinaria	SI	☒	NO	
15) che l'attività nei confronti dei non associati è svolta:	abitualmente		☒	occasionalmente
16) che l'ente si avvale di personale dipendente	SI		NO	☒
17) che l'ente utilizza locali di proprietà	SI		NO	☒
18) che l'ente utilizza locali in locazione	SI		NO	☒
19) che l'ente utilizza locali in comodato gratuito	SI		NO	☒
20) che l'ente riceve proventi per attività di sponsorizzazione o pubblicità:	abitualmente			occasionalmente
			☒	no
21) che l'ente si avvale di messaggi pubblicitari per la diffusione dei propri beni e servizi			0,00	SI
22) che l'ente effettua vendita di beni o prestazione di servizi	SI		NO	☒
in caso affermativo specificare se i prezzi praticati sui beni venduti o sui servizi prestati sono:				
1. inferiori a quelli di mercato	SI		NO	
2. concordati con l'ente pubblico in base ad apposita convenzione	SI		NO	
3. fissati in maniera differenziata a seconda delle condizioni economiche e sociali dei destinatari	SI		NO	
23) che l'ammontare delle entrate dell'ente (media degli ultimi tre esercizi) è pari a euro:	0,00			
24) che il numero di associati dell'ente	fino a 20	da 21 a 100	da 101 a 500	oltre 500
nell'ultimo esercizio chiuso è pari a:	☒			
25) che l'ente opera prevalentemente nel seguente settore (vedere istruzioni):	0 2			
26) che l'ente svolge le seguenti specifiche attività (vedere istruzioni):				

1 2 3 4 5 6 ☒ ☒ 9 10 11 12 13

14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

- 27) che gli amministratori dell'ente sono: C.F. MNGCLD49A09C983D
C.F. RMNGRZ44C68E223K
C.F. RLLRCR48R28E155A
- 28) che uno o più amministratori sono assunti anche come dipendenti SI ☐ NO ☒
- 29) che uno o più amministratori svolgono la medesima funzione anche in altre associazioni non lucrative SI ☐ NO ☒
- 30) che le erogazioni liberali ricevute sono pari a euro: ,00
- 31) che i contributi pubblici ricevuti sono pari a euro: ,00
- 32) che esistono avanzi di gestione SI ☐ NO ☒
- 33) che l'ente organizza manifestazioni per la raccolta di fondi numero giorni SI ☐ NO ☒
- 34) che per la raccolta fondi viene redatto apposito rendiconto finanziario SI ☐ NO ☒
- 35) che l'atto costitutivo e/o lo statuto redatto ai fini dell'applicazione della normativa prevista dai commi 3, 5, 6 e 7 dell'art. 148 del Tuir e dai commi 4, secondo periodo, e 6 dell'art. 4 del D.P.R. 633 del 1972 è stato elaborato nella forma di (barrare la casella appropriata):

☐ Atto pubblico☐ Scrittura privata autenticata☒ Scrittura privata registrata

registrato presso l'ufficio di Codice Comune Data giorno mese anno Numero registrazione Serie

E 0 3 8 06 03 2019 1865 3

e che sono state apportate modifiche (eventuali) all'atto costitutivo e/o allo statuto mediante i seguenti atti:
NESSUNA MODIFICA

- 36) che nell'atto costitutivo e/o nello statuto sono previsti espressamente i seguenti requisiti di cui al comma 8 dell'art. 148 del Tuir e del comma 7 dell'art. 4 del D.P.R. 633 del 1972 (confermare barrando le caselle):

(vedere istruzioni) ☒ lett. a) ☒ lett. b) ☒ lett. c) ☒ lett. d) ☒ lett. e) ☒ lett. f)

- 37) di avere optato per il regime forfetario di cui alla legge n. 398 del 1991 SI ☐ NO ☒
- 38) di eleggere domicilio presso l'intermediario di cui si è avvalso per la trasmissione telematica, ai fini di ogni comunicazione inerente il presente modello (in caso di presentazione tramite intermediario)

**PERDITA
DEI REQUISITI**

Il sottoscritto dichiara di non essere più in possesso dei requisiti qualificanti previsti dalla normativa tributaria richiamati dall'art. 30 del D.L. n. 185 del 2008

Decorrenza

giorno mese anno

SOTTOSCRIZIONE

FIRMA

**IMPEGNO ALLA
PRESENTAZIONE
TELEMATICA**

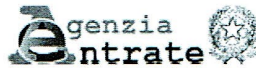
Codice fiscale dell'intermediario 04898490729

N. iscrizione all'albo dei C.A.F.

Riservato
all'intermediario

Data dell'impegno giorno mese anno FIRMA DELL'INTERMEDIARIO

03 06 2019



**SERVIZIO TELEMATICO ENTRATEL DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI
COMUNICAZIONE DI AVVENUTO RICEVIMENTO (art. 3, comma 10, D.P.R. 322/1998)**

COMUNICAZIONE DI AVVENUTO RICEVIMENTO MODELLO DATI RILEVANTI
ENTI ASSOCIATIVI

In data 05/06/2019 il sistema informativo dell'Agenzia delle Entrate ha
acquisito con protocollo 19060518400257126 - 000001
la comunicazione dei dati rilevanti ai fini fiscali degli enti associativi,
ai sensi dell'art.30, del D.L. 29 novembre 2008, n.185, convertito con
modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n.2,
presentata per l'ente 91130460727 e trasmessa da
GFN STUDIO SRL

DATI RIEPILOGATIVI

Data di costituzione: 26/04/2019

Denominazione: ASSOCIAZIONE PER LA LOTTA ALL'ICTUS CEREBRALE ODV C.M.B.

Tipologia ente: associazioni assistenziali

Li, 05/06/2019