

DIREZIONE PROVINCIALE DI: MONZA E DELLA BRIANZA
UFFICIO TERRITORIALE DI: DESIO

Registrazione di Atto Privato

Il 10/09/2026 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TM3 , serie 3 , numero 531

data di stipula: 05/09/2026

ident.vo telematico: TM326L000531000AA per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: FRRMTS58A24I158R

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

91159880151				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 0,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento:



Su delega del Direttore Provinciale
Antonello Frongia
IL FUNZIONARIO
Giannmarco Lepore



ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI
Sezione Brig. Ca. Mauro Baccoli (M.a.v.m. Cav. O.m.r.i.)
- Carate Brianza (MB) -



“ATTO COSTITUTIVO”
del Gruppo Volontari dell'Associazione Nazionale Carabinieri – O.D.V.
di Carate Brianza (MB)

➤ SOSTITUISCE il medesimo atto datato 28 febbraio 2026.

In data 05 settembre 2026, presso la sede ANC – Sezione di Carate Brianza (MB) ubicata in Carate Brianza (MB) – Via B. Caprotti n.7 (Villa Cusani-Confalonieri), alle ore 14:30, si sono riunite gli associati che nel contesto della “assemblea straordinaria” dando luogo alla variazione del precedente medesimo atto sopra indicato :

- 1) **ARNONE Antonio**, (V.Brig. – cong.) nato a Rocca di Neto (KR) il 25.09.1963, residente in Via M. D’Azeglio n.8 – 20841 Carate Brianza (MB) – cittadino italiano – c.f.: **RNNNTN63P25H403K**;
- 2) **BETTI Arcangelo**, nato a Panicale (PG) il 14.09.1938, residente in Via Cavour n.3 – 20838 Renato (MB) – c.f.: **BTTRNG38P14G308G**;
- 3) **CIARLETTA Stefano**, nato a Oggiono (CO) il 04.01.1976, residente in Via Lorenzo Lotto n.7 – 20841 Carate Brianza (MB) – cittadino/a: italiano - c.f.: **CRLSFN76A04G009B**;
- 4) **FERRARA Matteo Sante** (Lg.Ten. – cong.), nato a San Severo (FG) il 24.01.1958, residente in Via Alessandro Volta n.7, 20843 Verano Brianza (MB) - cittadino/a italiano c.f.: **FRRMTS58A24I158R**;
- 5) **GULINO Vincenzo**, (Brig. -cong.-) nato a Vallelunga Pratamento (CL) il 13.01.1934, residente in Via G. La Pira n.28 – 20842 Besana in Brianza (MB) - cittadino/a italiano - c.f.: **GLNVCN34S13L609H**;
- 6) **FERRAMOSCA Rosario**, (C/re sc. -cong.-) nato a Matino (LE) il 04.05.1953, residente in Via Mantegna n.1 – 20841 Carate Brianza (MB) – cittadino/a italiano – c.f.: **FRRRSR53E04F054I**;
- 7) **MAURI Enrico**, (C/re Aus. -cong.-) nato a Carate Brianza (MI) il 14.10.1967, residente in Via G. Leopardi n.13 – 20841 Carate Brianza (MB) – cittadino/a: italiano - c.f.: **MRANRC67R14B729K**;
- 8) **NELLI Salvatore**, nato a Besana Brianza (MI) 21.04.1969, resid. in Via S. Michele n.35, 23876 Monticello di Brianza (LC) - cittadino/a: italiano – c.f.: **NLLSVT69D21A818Y**
- 9) **GIOVENZANA Cesira**, nata a Renate (MI) il 28.06.1957, resid. in Via S. Michele n.35, 23876 Monticello di Brianza (LC) – cittadino/a: italiana – c.f.: **GVNCSR57H68H233P**;
- 10) **FORLEO Francesco**, nato a Castelluccio dei Sauri (FG) il 10.06.1949, residente in M.Luter King n.35 – 20841 Carate Brianza (MB) – c.f.: **FRLFNC49H10A827G**;
- 11) **GIACOMINO Valentina**, nata a Milano l’1.02.1983, residente in Via Pancaldo n.17 – 20841 CARATE B/za – cittadino/a: italiana – c.f.: **GCMVNT83B41F205O**;

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

12) RIPAMONTI Roberto, (C/re Aus. – cong.), nato a Monza (MI) il 19.10.1970, residente in Viale Rimembranza n.2 – 20841 Carate Brianza (MB) – cittadino italiano -c.f.: **RPMRRT70R19F704H**;

13) SIRACUSA Giovanni, nato a Siculiana (AG) il giorno 01.05.1955, residente in Fraz, Villa Raverio – Via Mazzini n.22 – 20842 Besana in Brianza (MB) – cittadino/a: italiano – c.f.: **SRCGNN55E01I723E** ;

I presenti designano, in qualità di Presidente dell'Assemblea costitutiva, il Sig. FERRARA Matteo Sante il quale accetta e nomina per assisterlo e coadiuvarlo nella riunione il Sig. RIPAMONTI Roberto quale Segretario ed estensore del presente atto.

Il Presidente dell'Assemblea costitutiva illustra i motivi che hanno indotto i presenti a promuovere la variazione del Gruppo di Volontariato, costituito e dà lettura dello Statuto (che sostituisce il precedente del 28.02.2026) contenente le norme relative al funzionamento dell'Ente, da considerarsi parte integrante del presente Atto costitutivo, che viene approvato all'unanimità.

I presenti, di comune accordo, convengono e stipulano quanto segue:

ART.1

E' costituita fra i presenti, ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e successive modifiche una Associazione avente la seguente denominazione "Gruppo di Volontariato ANC di Carate Brianza (MB) - ODV"

ART.2

L'associazione, ha sede legale nel Comune di Carate Brianza (MB) Via B. Caprotti nr. 7

ART.3

L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART.4

L'Organizzazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale (Art. 5 D.Lgs. 117/2017) avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati. E' esclusa la protezione civile salvo in casi eccezionali e per particolari temporanee emergenze ma solo a condizione di una formale "aggregazione".

ART.5

L'Organizzazione:

- *avrà come principi informativi quelli dell'allegato Statuto sociale che è parte integrante del presente atto;*
- *può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali, rispetto a queste ultime, secondo i criteri i limiti stabiliti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione.*



Roberto Ripamonti

[Signature]

ART.6

Le comparenti stabiliscono che per il primo mandato l'Organo di amministrazione sia composto da 5 (cinque) membri e nominano a farne parte i signori ai quali contestualmente si attribuiscono le seguenti cariche:

- **Presidente** Sig. **FERRARA Matteo Sante**;
- **Vice Presidente** Sig. **GULINO Vincenzo**
- **Segretario e Tesoriere** Sig. **RIPAMONTI Roberto**;
- **Revisore Conti** Sig. **MAURI Enrico**
- **Consigliere** Sig. **ARNONE Antonio**
- **Consigliere** Sig/ra **GIOVENZANA Cesira**;
- **Consigliere** Sig. **SIRACUSA Giovanni**

ART.7

Le spese per la registrazione del presente atto sono esenti dall'imposta di bollo (art. 87- 5 D.Lgs. 117/2017).

ART.8

Il primo esercizio sociale chiuderà al decadere del Consiglio direttivo della Sezione ANC che ha espresso il presente Gruppo di Volontariato.

ART.9

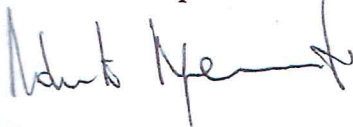
E' parte integrante del presente atto lo STATUTO allegato definito su 32 (trentacinque) articoli, steso su 10 (dieci) fogli dattiloscritti.

Carate Brianza (MB), lì 05 Settembre 2026

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario

Roberto Ripamonti



Il Presidente

Matteo Sante Ferrara



Registrato il presente atto il 10/09/2026
al n° 531 mod. 3 con esente
€ ZERO . . esente . .



Su delega del Direttore Provinciale

Antonello Frongia

IL FUNZIONARIO

Giammarco Lepore



ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI
Sezione Brig. Ca. Mauro Baccoli (M.a.v.m. - Cav. O.m.r.i.)
- Carate Brianza (MB) -

STATUTO

DEL GRUPPO DI VOLONTARIATO ANC CARATE BRIANZA (MB) - O.D.V.

Art. 1 - Denominazione e sede

E' costituita, in forma di organizzazione di volontariato, l'Associazione denominata: «Gruppo di Volontariato dell'Associazione Nazionale Carabinieri Carate Brianza (MB) - ODV». L'associazione è un Ente del Terzo settore, è disciplinata dal presente statuto e agisce ai sensi e nei limiti del D. Lgs. 117/2017.

In conseguenza dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore, sezione organizzazioni di volontariato, istituito ai sensi del D. Lgs. 117/2017, l'Ente, di seguito detto "organizzazione", ha l'obbligo di inserire l'acronimo "ODV" o la locuzione "Organizzazione di Volontariato" nella denominazione sociale e di farne uso negli atti nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

L'organizzazione ha sede legale nel Comune di Carate Brianza ed ha competenza come soci iscritti all'Associazione Nazionale Carabinieri anche per i comuni di Albiate, Besana in Brianza, Verano Brianza e Renate. Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune può essere deliberato dal consiglio direttivo e non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti. L'associazione ha durata illimitata.

Art. 2 - Statuto

L'Organizzazione di volontariato:

- a) è disciplinata dal presente Statuto;
- b) agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n° 117, delle relative norme di attuazione, della Legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico;
- c) si ispira ai principi contenuti nello Statuto Organico dell'Associazione Nazionale Carabinieri – approvato con Decreto Presidenziale n° 1286 del 25 luglio 1956 e successive modifiche. Quale segno distintivo, l'Organizzazione si fregia del logo e delle denominazioni dell'Associazione Nazionale Carabinieri.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

Art. 3 - Efficacia dello Statuto

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'Organizzazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'Organizzazione.

Art. 4 - Finalità e Attività

L'organizzazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante l'esercizio, in via esclusiva o principale, delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs 117/2017:

1. lettera d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della Legge 28 marzo 2003, n°53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
2. lettera f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del D.L. 22 gennaio 2004, n°42 e successive modificazioni;



3. lettera i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
4. lettera k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
5. lettera r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
6. lettera t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;
7. lettera u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n°166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
8. lettera w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici.

In particolare, l'organizzazione intende promuovere:

- la promozione e la tutela dei diritti della persona mediante assistenza e/o la vigilanza, prioritariamente nei confronti di portatori di handicap, anziani, emarginati, minori;
- organizzazione e gestione di attività di intrattenimento - spettacolo - ristoro;
- assistenza a manifestazioni organizzate da enti/società sportive/società culturali/società di spettacolo/istituzioni;
- la protezione, la conservazione e la valorizzazione dell'ambiente, della cultura e del patrimonio storico ed artistico, nonché la promozione e lo sviluppo delle attività connesse;
- supporto alle autorità locali nella gestione di cerimonie ed eventi;
- supporto alle istituzioni locali nella gestione di manifestazioni sportive, culturali, intrattenimento e religiose a tutela delle persone;
- supporto alle istituzioni locali per la consegna di farmaci, pasti, pacchi alimentari e qualsiasi altro bene di necessità per la popolazione;
- supporto alle istituzioni scolastiche del territorio per assistenza alunni a tutela dei minori;
- supporto alle forze di polizia locali nei limiti e nelle forme stabilite dalla Legge (osservazione, segnalazione, viabilità);
- compartecipazione con altri organismi nel segnalamento di situazioni pericolose per la sicurezza e l'incolumità dei cittadini;
- organizzazione di pranzi e cene per gli associati e i loro familiari;
- svolgimento, inoltre, di attività di sensibilizzazione ed informazione del pubblico sui temi attinenti alle proprie finalità, avvalendosi di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli Enti Locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, ovvero con altri enti aventi scopi analoghi o connessi con i propri;
- non è prevista l'attività di protezione civile. Solo in casi eccezionali e per particolari esigenze in ambito locale possono affiancare i volontari della protezione civile in soccorso alla popolazione, sotto il coordinamento dell'ente di protezione civile responsabile.

Per il perseguimento delle finalità ed attività di cui ai precedenti commi, l'organizzazione intende porre in essere:

- Interazione con enti - istituzioni - forze dell'ordine - associazioni che facciano richiesta di collaborazione per i punti di cui sopra all'art. 2;
- Individuazione delle problematiche e/o esigenze di cui all'art. 2, con impegno di proporsi ad enti - istituzioni - forze dell'ordine - associazioni per l'ausilio della gestione di eventuali interventi da adottare per la gestione delle stesse.

Le attività dell'organizzazione sono svolte prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati e delle persone aderenti agli enti associati.

Per il perseguimento dei propri scopi, l'organizzazione di volontariato potrà inoltre collaborare insieme ad altri organismi di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.



Art. 5 - Attività diverse

L'organizzazione può esercitare, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 117/2017, attività diverse da quelle di interesse generale di cui al precedente articolo, a condizione che il consiglio direttivo ne documenti il carattere secondario e strumentale nei documenti di bilancio, e siano svolte secondo criteri e limiti definiti dal D. Lgs. 117/2017 e dai decreti applicativi. Spetta all'Organo di amministrazione l'individuazione di dettaglio di tali attività.

Art. 6 - Raccolta Fondi

L'organizzazione può realizzare attività di raccolta fondi, anche in forma organizzata e continuativa anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie o di terzi, inclusi volontari e dipendenti nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti dei sostenitori e con la cittadinanza (art. 7, D.Lgs. 117/2017).

Art. 7 - Destinazione del patrimonio e divieto distribuzione utili

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E' vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, comunque denominati, durante la vita dell'organizzazione, a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo ex art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 8 - Associati - procedure di ammissione

L'organizzazione è a carattere aperto, previa iniziale iscrizione all'Associazione Nazionale Carabinieri. Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dall'art. 32, co. 1 del D.lgs. n. 117/2017. Gli associati sono le persone fisiche che si riconoscono nel presente statuto e fanno richiesta di adesione all'organo di amministrazione, che delibera in merito alla prima seduta utile e, comunque, non oltre i sessanta giorni dalla richiesta. L'ammissione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati. L'iscrizione decorre dalla data di delibera dell'Organo di amministrazione. Entro sessanta giorni dalla richiesta esso deve, altresì, motivare l'eventuale deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera in occasione della successiva convocazione.

Art. 9 - Diritti e doveri degli associati

Gli associati hanno tra loro pari diritti e pari doveri. I soci sono chiamati a contribuire alle spese dell'associazione con la quota sociale. La quota sociale non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di associato.

Gli associati dell'organizzazione hanno il diritto di:

- partecipare alle assemblee ed esprimere il proprio voto;
- godere del pieno elettorato attivo e passivo;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, secondo il disposto degli organi sociali e ai sensi di Legge;
- recedere dall'appartenenza all'organizzazione;
- esaminare i libri sociali, facendone preventiva richiesta scritta all'Organo di amministrazione.

Gli associati dell'organizzazione hanno il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- rispettare le delibere degli organi sociali;
- partecipare alla vita associativa e contribuire al buon funzionamento dell'organizzazione e alla realizzazione delle attività statutarie tramite il proprio impegno gratuito;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito dall'Organo amministrazione (consiglio direttivo/Comitato Esecutivo);
- non arrecare danni morali o materiali all'organizzazione.

Art. 10 - Procedura di esclusione

Gli associati cessano di appartenere all'organizzazione per:

- recesso volontario presentato all'organo di amministrazione per iscritto;
- mancato versamento della quota associativa;
- morte (in caso di persona fisica) o scioglimento (se trattasi di ente);
- esclusione per gravi motivi, tra i quali la contravvenzione dei doveri stabiliti dallo statuto.

L'associato può in ogni momento recedere dall'organizzazione inviando comunicazione scritta all'organo di amministrazione. Il recesso non prevede la restituzione della quota associativa né di altra somma eventualmente versate all'organizzazione. La cessazione diventa effettiva nel momento in cui la comunicazione perviene all'organo di amministrazione. L'associato, salvo differente valutazione dell'organo di amministrazione, resta vincolato per specifiche obbligazioni eventualmente assunte. L'associato che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto o alle deliberazioni degli organi sociali può essere escluso dal consiglio direttivo. La delibera che dispone l'esclusione deve essere comunicata all'associato che, entro i successivi trenta (30) giorni da tale comunicazione, può ricorrere all'Assemblea degli associati mediante raccomandata o posta elettronica certificata (PEC) o altro mezzo che ne consenta la tracciabilità. L'Assemblea delibera solo dopo aver ascoltato gli argomenti portati a sua difesa dall'interessato.

Art. 11 - Attività di volontariato e assicurazione obbligatoria

L'organizzazione, nello svolgimento della sua attività, si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati e delle persone aderenti agli enti associati. L'attività del volontario è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro né diretto né indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale e, pertanto, non può essere retribuita in alcun modo neanche dal beneficiario.

Al volontario possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e condizioni preventivamente stabiliti dall'organizzazione stessa.

La qualifica di volontario è, altresì, incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria. L'organizzazione deve assicurare tutti i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/17. L'organizzazione è tenuta a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Art. 12 - Organi sociali, gratuità e durata

Sono organi dell'organizzazione:

- 1) Assemblea dei soci;
- 2) Organo di amministrazione;
- 3) Presidente;
- 4) Organo di Controllo, nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 31 del D. Lgs. 117/2017 o se ritenuto opportuno;



- 5) Organo di Revisione, nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 31 del D. Lgs. 117/2017 o se ritenuto opportuno;
- 6) Il Segretario;
- 7) Il Tesoriere.

Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione di quelli dell'Organo di controllo e dell'Organo di Revisione in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2397 comma 11 del Codice civile, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione. Le cariche sociali sono elettive, hanno la durata di 5 anni e possono essere riconfermate; le eventuali sostituzioni effettuate nel corso del mandato scadono allo scadere dello stesso.

Art. 13 - Assemblea

L'assemblea è composta dagli associati ed è l'organo sovrano. È presieduta dal Presidente dell'organizzazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o da un presidente eletto dagli associati tra i suoi membri.

Deve essere convocata almeno una volta all'anno dal Presidente per l'approvazione del bilancio e ogni qualvolta il presidente lo ritenga necessario.

E' convocata mediante avviso scritto da inviare 30 giorni prima di quello fissato per l'adunanza, contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e la data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail, mezzi digitali e/o telematici che possano comprovare l'avvenuta ricezione e/o tramite affissione presso la sede legale.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta motivata di almeno un decimo degli associati o quando la maggioranza dei componenti del consiglio direttivo lo ritenga necessario.

L'Assemblea può tenersi anche per audio e/o video conferenza, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale, i principi di buona fede e di parità di trattamento degli associati e che sia consentito di accertare l'identità e legittimazione degli intervenuti, di verbalizzare correttamente gli interventi e di discutere e votare simultaneamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

Art. 14 - Validità dell'assemblea e modalità di voto

I voti, di norma, sono palesi tranne quelli riguardanti la nomina o la revoca delle cariche associative, le azioni di responsabilità e nelle ipotesi in cui la stessa Assemblea lo ritenga opportuno in ragione della tipologia della delibera.

Hanno diritto di voto in Assemblea tutti coloro che siano iscritti nel libro degli associati e siano in regola con il pagamento della quota associativa.

Ciascun associato ha un voto. Ciascun associato può farsi rappresentare in assemblea da un altro associato, conferendo delega scritta, anche in calce alla convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di un associato.

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario verbalizzante e conservato presso la sede dell'organizzazione.

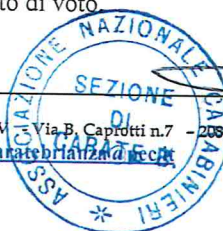
L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto, per lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio, per l'eventuale trasformazione, fusione, scissione dell'organizzazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Fatto salvo quanto previsto al comma successivo, l'Assemblea straordinaria delibera con la presenza di almeno il sessanta per cento degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In seconda convocazione è necessaria la presenza di almeno il 50% degli associati e delibera con il voto favorevole di due terzi dei presenti.

In merito allo scioglimento e alla liquidazione, nonché alla devoluzione del patrimonio, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati. Nelle Deliberazioni di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.



Art. 15 Competenze dell'Assemblea

L'Assemblea ha i seguenti compiti:

- 1) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- 2) nomina e revoca, quando previsto ai sensi dell'art. 10, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- 3) approva il bilancio consuntivo e, se previsto per legge o ritenuto opportuno, il bilancio sociale;
- 4) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- 5) delibera sull'eventuale ricorso proposto dall'associato in caso di sua esclusione;
- 6) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- 7) delibera sulle modificazioni dello statuto o del Regolamento;
- 8) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'organizzazione;
- 9) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Art. 16 - Organo di amministrazione

L'organo di amministrazione è eletto dall'Assemblea ed è composto da un minimo di cinque ad un massimo di nove membri, compreso il presidente, in base al numero dei Soci, secondo quanto stabilito dal Regolamento, fatta eccezione per i primi amministratori che sono nominati dall'Atto Costitutivo. Tutti gli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate e/o indicate dagli enti associati. Gli amministratori pongono in essere gli adempimenti previsti dall'art. 26, co. 6 del D. Lgs. n. 117/2017.

Ai sensi dell'articolo 2382 del codice civile, non può essere nominato membro dell'Organo di amministrazione, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea dai pubblici uffici o l'incapacità a esercitare uffici direttivi.

L'organo di amministrazione governa l'organizzazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea, alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando siano presenti la maggioranza dei componenti e delibera a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

L'Organo di Amministrazione si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno due volte all'anno e ogni volta che se ne ravvisi la necessità oppure quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

La convocazione va inviata per iscritto, anche tramite e-mail, con un preavviso di almeno 10 giorni, salvo casi di eccezionale urgenza, in cui il preavviso può essere più breve.

Le riunioni possono tenersi anche per audio e/o video conferenza, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale, i principi di buona fede e di parità di trattamento degli associati e che sia consentito di accertare l'identità e legittimazione degli intervenuti, di verbalizzare correttamente gli interventi e di discutere e votare simultaneamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

Alla sostituzione di ciascun consigliere decaduto o dimissionario si provvede designando il primo dei non eletti e, in assenza di nominativi, attraverso l'elezione dei membri mancanti nella prima Assemblea utile.

I componenti così nominati scadono con gli altri componenti.

L'Organo di Amministrazione ha i seguenti compiti:

- 1) elegge, al suo interno, il presidente e il vicepresidente;
- 2) nomina il segretario e il tesoriere;
- 3) amministra l'organizzazione;
- 4) fissa l'importo della quota associativa;
- 5) predispone il bilancio d'esercizio e, se previsto per legge o ritenuto opportuno, il bilancio sociale, sottoponendolo all'approvazione dell'Assemblea e curando gli ulteriori adempimenti previsti dalla Legge;
- 6) realizza il programma di lavoro, promuovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;
- 7) si pronuncia sull'esclusione degli associati;
- 8) cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza;
- 9) redige e modifica il Regolamento, che verrà approvato in assemblea;



- 10) decide sull'avvio o l'interruzione degli eventuali contratti di lavoro con il personale;
- 11) accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati;
- 12) è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Registro del Terzo Settore e previsti dalla normativa vigente;

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 17 - Il Presidente

Il Presidente dell'organizzazione, che è anche Presidente dell'Assemblea e dell'Organo di amministrazione, è eletto da quest'ultimo tra i suoi membri a maggioranza di voti. Il suo mandato coincide con quello dell'Organo di cui è parte.

L'Assemblea può destituirlo dalla carica a maggioranza di voti, qualora non ottemperi ai compiti previsti dal presente statuto.

Il Presidente rappresenta legalmente l'organizzazione nei confronti di terzi e in giudizio. Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea (almeno una volta all'anno) e dell'Organo di amministrazione (almeno due volte all'anno e comunque ogni volta che se ne ravvisi la necessità). Svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Solo in caso di necessità e urgenza, può assumere provvedimenti di competenza dell'Organo di amministrazione, sottoponendoli alla sua ratifica nella seduta successiva e comunque entro 30 giorni.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua compito in caso questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Art. 18 - Organo di controllo

L'organo di controllo, nominato solo se vengono superati i limiti previsti dall'art.30 del D.Lgs. 117/2017, può essere monocratico o in alternativa costituito da tre membri effettivi e due supplenti. Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 del codice civile. I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Nel caso di organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

Laddove l'Assemblea assegnasse all'Organo di Controllo anche la funzione di Revisione Legale, tutti i componenti dovranno essere nominati tra soggetti iscritti al Registro dei Revisori Legali.

L'organo di controllo:

- 1) vigila sull'osservanza della Legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 231/2001; qualora applicabili;
- 2) vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- 3) al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. 117/2017, può esercitare, su decisione dell'Assemblea, la revisione legale dei conti;
- 4) esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni del D. Lgs. 117/2017.
- 5) attesta che il bilancio sociale, laddove redatto nei casi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/17, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui al medesimo articolo. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

L'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.



Art. 19 - Organo di Revisione legale dei conti

L'Organo di revisione, nominato solo se vengono superati i limiti previsti dall'art.31 del D.Lgs. 117/2017, è formato da un revisore legale dei conti o da una società di revisione legale, iscritti nell'apposito registro, salvo che la funzione non sia attribuita all'Organo di Controllo secondo le modalità di cui al precedente articolo 16, co. 2.

Art. 20 - Il Segretario

Il Segretario coadiuva il Presidente ed ha i seguenti compiti:

- a) provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del "registro degli aderenti", del "libro dei beni inventariati", del rapporto annuale delle attività;
- b) provvede al disbrigo della corrispondenza;
- c) è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea e dell'Organo di Amministrazione.

Art. 21 - Il Tesoriere

Al Tesoriere sono affidate le competenze amministrative e contabili dell'organizzazione.

Sotto la propria responsabilità:

- a) predisporre lo schema di progetto di bilancio preventivo, che sottopone all'Organo di Amministrazione entro il mese di ottobre, e del bilancio consuntivo, che sottopone entro il mese di marzo;
- b) provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'organizzazione nonché alla conservazione della documentazione relativa; ☐ provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni dell'Organo di Amministrazione, a firma disgiunta con il Presidente.

Art.22 - Coordinatore di settore

In relazione al numero degli aderenti ed alle attività che intende espletare, l'Organizzazione può articolarsi in più settori d'intervento. Il Coordinatore di settore ha la responsabilità operativa e gestionale del settore a lui affidato, ivi compresi gli eventuali materiali di pertinenza del settore stesso. Risponde direttamente all'Organo di Amministrazione che lo ha nominato.

Art. 23 - Risorse

L'organizzazione trae le risorse economiche necessarie al proprio funzionamento e allo svolgimento della propria attività da fonti diverse quali quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, attività di raccolta fondi, nonché attività diverse di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 117/17 e ogni altra entrata ammessa ai sensi del D. Lgs. 117/2017 e della normativa vigente. I fondi sono depositati presso l'Istituto di credito stabilito dall'Organo di Amministrazione. Ogni operazione finanziaria è disposta dal Presidente, sentito l'Organo di Amministrazione e, eventualmente, demandata al Segretario o al Tesoriere a cui potranno essere concesse l'operatività e la sua esecuzione.

Art.24 - Quota sociale

La quota associativa a carico degli aderenti è fissata dall'Assemblea, su proposta dell'Organo di Amministrazione. Essa è annuale, non è frazionabile né ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di aderente. Gli associati che non sono in regola con il pagamento delle quote sociali non possono partecipare alle riunioni dell'Assemblea né prendere parte alle attività della organizzazione. Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche sociali.



Art. 25 – Convenzioni

Le convenzioni tra l'Organizzazione di volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art.56 comma 1 del D.Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'Organo di Amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'organizzazione, quale suo legale rappresentante. Possono prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. Copia di ogni convenzione dovrà essere inviata all'Ispettore Regionale ed è custodita, a cura del Presidente presso la sede dell'Organizzazione.

Art. 26 - Bilancio d'esercizio

L'esercizio sociale ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno. I documenti relativi al bilancio sono redatti in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 117/2017. Il bilancio è predisposto dall' Organo di amministrazione e viene approvato dall'Assemblea ordinaria entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo. Dopo l'approvazione in Assemblea, l'Organo di amministrazione procede agli adempimenti di deposito previsti dal D. Lgs. 117/2017. L'Organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'art. 6 del D. Lgs. 117/2017 a seconda dei casi, nella relazione di missione o in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 27 - Bilancio sociale

Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017, o se ritenuto opportuno, l'organizzazione redige il bilancio sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.

Art. 28 - Libri sociali obbligatori

L'organizzazione tiene i libri sociali obbligatori ai sensi del D. Lgs. 117/2017 e ne rende disponibile agli associati l'accesso agli stessi secondo le modalità previste in statuto o in apposito Regolamento o delibera.

Art. 29 - Scioglimento e devoluzione

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi analoga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo a norma dell'art. 9, comma 1, del D.Lgs. 117/2017.

Art. 30 - (Uso dell'Uniforme ANC)

1. L'uso dell'uniforme ANC da parte degli appartenenti all'organizzazione è prerogativa esclusiva della Presidenza Nazionale la quale determina quali siano gli elementi distintivi ed i capi che costituiscono l'uniforme che, comunque, deve essere in armonia con quanto stabilito dalle leggi vigenti.
2. Non sono tollerati comportamenti difforni a quanto indicato al precedente punto. Le eventuali violazioni da parte di singoli soci comportano il deferimento ai competenti organi ANC.

Art. 31 - Rapporti con l'ANC

L'organizzazione è composta da soci ANC per cui essa:

- a) è tenuta a mantenere con le strutture organizzative ANC sereni rapporti di collaborazione e di proficua convivenza;
- b) pur godendo di autonoma gestione organizzativa ed amministrativa, svolge le varie attività di volontariato secondo gli orientamenti e le direttive del Presidente della Sezione a cui spetta il compito di gestire i rapporti dell'ANC con gli enti e con le strutture del territorio e di occuparsi del coordinamento, dell'indirizzo e del controllo delle attività svolte.

L'Ispettore regionale ANC o un suo incaricato possono:



- 1) accedere ai locali dell'Organizzazione previ accordi;
- 2) verificare i libri contabili o quant'altro costituisca documento ufficiale dell'Organizzazione;
- 3) partecipare senza diritto di voto, ma con facoltà di parola, alle Assemblee ordinarie e straordinarie degli aderenti e alle riunioni del Comitato esecutivo;
- 4) richiedere l'intervento e la relazione del Collegio dei revisori dei conti;
- 5) richiedere la convocazione d'urgenza del Comitato esecutivo.

Il Presidente dell'Organizzazione deve comunicare le eventuali adesioni ricevute alle Sezioni ANC di appartenenza dei soci.

In caso di approvazione di nuove norme statutarie ANC sul volontariato, entro novanta giorni da tale approvazione l'Organizzazione dovrà modificare il presente Statuto.

Art. 32 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia di associazioni di volontariato previste dal Codice Civile, alle norme statutarie e regolamentari ANC e al Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117).

AL PRESENTE ATTO SI ALLEGA FOGLIO FIRME SOCI COMPARENTI ALL'ASSEMBLEA DEL 05.09.2026.

Carate Brianza (MB), li 05 settembre.2026.



Il Presidente

Matteo Sante Ferrara



ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI
Sezione Brig. Ca. Mauro Baccoli (M.a.v.m. Cav. O.m.r.i.)
- Carate Brianza (MB) -

FOGLIO FIRME DEGLI ASSOCIATI COMPARENTI
ALL'ASSEMBLEA DEL 05 SETTEMBRE 2026.

1	Sign. ARNONE Antonio	<i>Arnone Antonio</i>
2	Sign. BETTI Arcangelo	<i>Betti Arcangelo</i>
3	Signor CIARLETTA Stefano	<i>Ciarletta Stefano</i>
4	Sig. FERRARA Matteo Sante	<i>Ferrara Matteo Sante</i>
5	Sig. GULINO Vincenzo	<i>Gulino Vincenzo</i>
6	Sign. FERRAMOSCA Rosario	<i>Ferramosca Rosario</i>
7	Sig. MAURI Enrico	<i>Mauri Enrico</i>
8	Sign. NELLI Salvatore	<i>Nelli Salvatore</i>
9	Sig/ra GIOVENZANA Cesira	<i>Giovenzana Cesira</i>
10	Sign. FORLEO Francesco	<i>Forleo Francesco</i>
11	Sig.na GIACOMINO Valentina	<i>Giacomino Valentina</i>
12	Sig. RIPAMONTI Roberto	<i>Ripamonti Roberto</i>
13	Sig. SIRACUSA Giovanni	<i>Siracusa Giovanni</i>

Carate Brianza, li 05 settembre 2026.



Il Presidente
Matteo sante Ferrara