

ODV SCIENZA MEDICINA ISTITUZIONI POLITICA SOCIETA' (SMIPS)

Assemblea Straordinaria

Verbale n. 1 del 6 giugno 2022

In data odierna alle ore 20.30 ha luogo l'Assemblea straordinaria prevedendo la partecipazione mista o in presenza o in collegamento in remoto, fatta salva la possibilità di delega.

L'Assemblea ha luogo in seconda convocazione, regolarmente convocata in data 18 maggio 2022 prevedendo la partecipazione mista o in presenza o in collegamento in remoto, fatta salva la possibilità di delega;

L'Assemblea viene ritenuta valida ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, in quanto presenti (in presenza o in remoto) o rappresentati per delega almeno la metà dei soci e precisamente 27 soci su 32 :

Partecipanti in presenza presso la sede di SMIPS in Via Carlo Jussi 102 :

1. Cacciari Maria Teresa
2. Cacciari Francesco
3. Drerup Anne E.
4. Capizzi Francesco Domenico, presidente
5. Galletti Gabriella, Segretaria
6. Giliberti Giuseppe
7. Isola Francesca, Vice-Presidente

Partecipanti in remoto:

8. Arcuraci Antonino
9. Bini Monica
10. Famularo Arcangelo
11. Capizzi Daniele
12. Gerbino Michele
13. Hanau Carlo, Consigliere
14. Marcucci Beatrice Maria
15. Martinini Anna Maria
16. Menozzi Daniele
17. Minnella Valerio
18. Rubini Gino, Consigliere
19. Tosi Renzo, Consigliere
20. Venturi Margherita

Soci rappresentati per delega :

21. Boschi Sergio con delega a Cacciari Maria Teresa
22. Elda Guerra con delega a Gino Rubini,
23. Marina Marini, con delega a Carlo Hanau
24. Minnella Maurizio con delega a Gabriella Galletti
25. Franco Nanni con delega a Capizzi Francesco Domenico
26. Maria Sabatino con delega a Capizzi Francesco Domenico
27. Ermenegildo Tumscitz con delega a Capizzi Francesco Domenico

La seduta viene presieduta dal Presidente Francesco Domenico Capizzi; verbalizza la segretaria Gabriella Galletti.

Punti all'OdG:

1. Iscrizione SMIPS al registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). Adempimenti richiesti dall'Ufficio Regionale del RUNTS in data 11/05/2022 per sospensione pratica codice 464963 in corso di istruttoria
2. Modifica dello Statuto in adempimento alle indicazioni dell'Ufficio Regionale RUNTS

ODG 1 - Isola riferisce in merito alla procedura di iscrizione al RUNTS ed alle richieste di modifica e/o integrazione dello Statuto approvato nella Assemblea del 11 maggio 2021. Informa altresì che lo Statuto come modificato andrà nuovamente registrato all'Agenzia delle Entrate per cui è stato fissato l'appuntamento in data 14 giugno pv.

Considerato che il termine di 30 gg per la integrazione e modifica indicato dalla regione, scade il giorno 10 giugno pv, da consultazione con il funzionario dell'ufficio regionale per il RUNTS, entro tale termine si dovrà caricare sulla piattaforma RUNTS la documentazione corretta, inserendo in un successivo momento la copia registrata del nuovo Statuto.

I punti dello Statuto che non sono ritenuti coerenti con quanto previsto dalla normativa vigente riguardano:

artt 7 e 9 che escludono agli associati minorenni dal diritto di voto, in contrasto con il principio inderogabile che tutti gli associati hanno diritto di voto

art 11 che prevede che la seconda convocazione dell'assemblea può avere luogo dopo mezz'ora la prima convocazione, in contrasto con la ratio della norma consistente nel favor participantis

art 19: con riferimento ai diritti dei Soci di esaminare i libri sociali obbligatori, è necessario in particolare individuare quantomeno l'organo preposto a ricevere le relative richieste e il termine entro il quale deve adempiere.

ODG 2- Isola procede alla esposizione delle modifiche ed integrazioni allo Statuto, agli artt 7, 9, 11, 19.

Le modifiche sono approvate all'unanimità.

Lo Statuto, nella versione così modificata viene allegato n. 1 quale parte integrante del presente verbale.

Il Presidente ed il Segretario vengono incaricati alla sottoscrizione del presente verbale e dell'allegato Statuto

L'Assemblea termina alle ore 22.00

Letto Approvato Sottoscritto

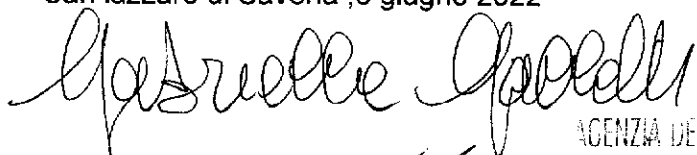
Il Segretario

Gabriella Galletti

Il Presidente

Francesco Domenico Capizzi

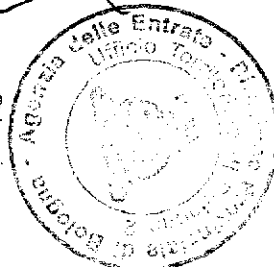
San lazzaro di Savena, 6 giugno 2022



ASSISTENTE SEGRETARIO
(Patrizia Barba)



AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI BOLOGNA 2
Registrato il 06/07/22 al N. 1787
regato € ESENTE
Euro



STATUTO
dell'Organizzazione di Volontariato
"SCIENZA MEDICINA ISTITUZIONI POLITICA SOCIETÀ - ODV"

Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede della Associazione

È costituita, ai sensi del Codice Civile e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni, la Organizzazione di Volontariato denominata: "SCIENZA MEDICINA ISTITUZIONI POLITICA SOCIETÀ - ODV" (SMIPS), con sede legale nel Comune di San Lazzaro di Savena (Bologna) in Via Carlo Jussi, 102, operante senza fini di lucro.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria. La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2 - Scopi e attività

L'Associazione persegue iniziative di interesse culturale e sociale, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'associazione svolge le seguenti principali attività di interesse generale:

- educazione, istruzione, formazione, comunicazione in ambito sanitario, socio-sanitario, sociale ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le relative attività culturali di interesse sanitario, socio-sanitario, sociale con finalità educative;
- promozione e tutela anche in sede di organi consultivi ed eventualmente giurisdizionali dei Diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei Diritti dei cittadini in ambito sanitario e socio-sanitario.

L'Associazione si basa su caratteristiche di volontariato, senza fini di lucro e con finalità solidaristiche, di utilità sociale e di interesse generale nel complesso rappresentati nel "Manifesto-Appello" e nel Programma del Convegno (allegati allo Statuto e sue parti integranti).

Le finalità dell'Associazione si riassumono in

- affermazione del diritto alla salute come pieno benessere e non soltanto come assenza di malattia;
- diffusione, con ogni mezzo d'informazione, della cultura e della pratica della evitabilità di molte malattie mediante la conservazione e la difesa dell'ambiente, diverse modalità e qualità del produrre e consumare, l'adozione di sani ed opportuni stili di vita, scolarizzazione e contrasto alle disuguaglianze sociali;
- promozione della prevenzione primaria (evitabilità delle malattie connesse all'organizzazione sociale, ai sistemi produttivi e di consumo) e secondaria (diagnosi precoce) presso la pubblica opinione, le Istituzioni, le sedi della politica, delle autorità scientifiche, accademiche e scolastiche.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like "Cici", "D. ST.", "Doemp", and others.]

Le attività si riassumono in iniziative di interesse sociale con finalità informativo-educative in ottemperanza alla ragion d'essere dell'Associazione e nel pieno rispetto del Dettato Costituzionale e delle leggi vigenti.

Le attività di cui al comma precedente, o quelle ad esse direttamente connesse, sono rivolte in prevalenza verso terzi e sono svolte in modo continuativo e tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite da parte degli aderenti all'Associazione.

L'Associazione può svolgere attività diverse, esplicitamente individuate e disciplinate dal Consiglio Direttivo, a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge e alle norme attuative. Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle suddette attività nella nota integrativa al bilancio.

Art. 3 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, da:

- contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- erogazioni liberali degli associati e di terzi;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

La quota associativa è fissata alla cifra simbolica di 1 (un) €.

Per il primo anno non si procede al versamento della quota associativa, considerando gratuita l'adesione all'Associazione.

Per gli anni successivi la corresponsione della quota associativa da parte dei soci dovrà essere deliberata dall'Assemblea.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, del fondo comune costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo - di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve, comunque denominate, agli associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed agli altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli utili e gli avanzi di gestione debbono essere impiegati esclusivamente per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'attività volontariato non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con cui il volontario è socio o associato.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "MA", "C", "E", "M", "De", "Dr.", "B", "P", "R", "A"]

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati contestualmente alla convocazione dell'Assemblea che ne disporrà l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Art. 4 - Membri dell'Associazione

Possono essere soci dell'Associazione tutti le persone fisiche senza distinzioni di sesso, di nazionalità, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali nonché tutte le persone giuridiche private senza scopo di lucro che condividono le finalità dell'associazione e che si impegnano a rispettare lo statuto.

Eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire i fini che l'associazione si propone.

Il numero degli aderenti è illimitato. L'adesione non può essere sottoposta a limitazioni temporali.

Il numero delle persone giuridiche associate di cui al comma primo, diverse dalle organizzazioni di volontariato, non deve essere superiore al cinquanta per cento del numero delle organizzazioni di volontariato.

Art. 5 – Procedura di ammissione dei soci

L'ammissione di un nuovo associato è deliberata dal Consiglio direttivo su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato, per via telematica, entro 15 giorni ed annotata nel libro degli associati.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione del nominativo del nuovo aderente nel libro dei soci, dopo che lo stesso avrà versato la quota associativa annuale (1- uno euro). La domanda di ammissione è fatta in forma scritta anche tramite mail da parte dell'interessato e deve contenere l'esplicita accettazione del presente statuto, oltre all'impegno ad osservare gli eventuali regolamenti e delibere, adottati dagli organi dell'Associazione.

In caso di rigetto della domanda di ammissione, entro sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, l'aspirante associato o il rappresentante legale della persona giuridica ha la facoltà di richiedere che l'assemblea si pronunci sul rigetto alla prima convocazione utile. Resta fermo il diritto di chiedere all'assemblea il riesame della propria decisione.

In caso di domanda di ammissione quale associato presentata da un soggetto (persona fisica) minorenne, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente la responsabilità genitoriale.

In caso di domanda di ammissione presentata da un soggetto diverso dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

Art. 6 – Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per esclusione;
- in caso di comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including "Per MA", "Exp 3", and various illegible signatures.]

- in caso di persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottati dagli organi dell'Associazione.

Il recesso da parte dell'associato deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto in occasione della prima riunione utile.

Il recesso del socio viene annotato sul libro degli associati da parte del Consiglio direttivo.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio direttivo.

In ogni caso, prima di procedere alla deliberazione di esclusione, gli addebiti avanzati nei confronti del socio devono essere contestati per iscritto, consentendo allo stesso facoltà di replica.

Avverso il provvedimento di esclusione, l'associato ha facoltà di proporre ricorso all'assemblea dei soci che si pronuncia sull'esclusione alla prima convocazione utile. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso.

Il provvedimento di esclusione assume efficacia dalla annotazione sul libro soci conseguente alla delibera dell'Assemblea di ratifica del medesimo provvedimento adottato dal Consiglio direttivo.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 7 - Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente statuto e dai regolamenti associativi;
- eleggere i componenti degli organi associativi e concorrere all'elezione quali componenti di questi ultimi; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatari;
- chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente statuto;
- formulare proposte agli organi direttivi nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini previsti nel presente statuto;
- essere informati sull'attività associativa;
- esaminare i libri sociali.

I soci sono tenuti a:

- rispettare lo Statuto, i regolamenti e le delibere degli organi associativi;
- essere in regola con il versamento della quota associativa;
- non compiere atti che danneggino gli interessi e l'immagine della Associazione;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutarî.

Art. 8 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;

- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di Controllo, se istituito.

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata e deve svolgersi nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 9 - L'Assemblea

L'Assemblea è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie da svolgersi anche con ausili informatici; è possibile prevedere la partecipazione tramite mezzi di telecomunicazione o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che interviene e vota.

Essa è costituita dai soci dell'Associazione.

Le deliberazioni validamente assunte dall'assemblea obbligano tutti i soci, anche assenti o dissenzienti; all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio direttivo.

Nelle assemblee hanno diritto al voto tutti gli associati maggiorenni e minorenni iscritti nel libro dei soci.

Per gli Associati minorenni l'esercizio del diritto di voto deve ritenersi attribuito *ex lege* agli esercenti la responsabilità genitoriale sui medesimi.

Art. 10 – Convocazione e intervento degli associati

L'assemblea dei soci è convocata dal presidente a mezzo di avviso scritto, anche per il tramite di ausili telematici, almeno 15 giorni prima della data della riunione, unitamente ad avviso da affiggere nella sede sociale e pubblicato sul sito dell'associazione.

L'avviso di convocazione deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione stabiliti per la prima e la seconda convocazione.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno due terzi dei membri del Consiglio direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi, da altro membro del Consiglio direttivo eletto dai presenti.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione degli associati, in caso di impossibilità a procedere ad una adunanza con intervento diretto degli associati ovvero su scelta del Consiglio Direttivo o, laddove lo richiedano un decimo degli associati, l'assemblea può svolgersi a distanza, mediante l'utilizzo di modalità telematiche individuate dall'Organo direttivo.

Resta fermo l'obbligo di garantire l'immediata identificazione degli associati intervenuti, il diritto di voto, nonché il diritto di partecipazione e di intervento degli stessi alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Nel caso di svolgimento dell'Assemblea con modalità telematiche, queste devono essere rese note a tutti gli associati, al fine di permettere loro un adeguato intervento alla riunione.

Art. 11 – Quorum costitutivi

L'Assemblea **ordinaria** è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati.

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including the number 5 and various initials.]

La seconda convocazione deve avere luogo trascorse almeno 24 ore dall'orario della prima convocazione.

L'Assemblea **straordinaria** è validamente costituita in prima convocazione quando siano presenti almeno tre quarti degli associati; in seconda convocazione, trascorse almeno 24 ore dall'orario della prima convocazione, occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati.

Art. 12 – Quorum deliberativi

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese con il voto favorevole della maggioranza dei soci intervenuti con diritto di voto.

Per modificare lo statuto occorrono, in prima convocazione, il voto favorevole della metà più uno dei soci; in seconda convocazione occorre il voto favorevole dei tre quarti dei soci presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Ciascun associato ha un voto.

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione; ogni associato non può ricevere più di tre deleghe.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti dell'organo di amministrazione non hanno diritto di voto.

Art. 13 – Competenze

L'Assemblea ordinaria:

- elegge e nomina il Presidente, il Vice-Presidente e revoca i componenti degli organi sociali;
- elegge e nomina il Consiglio Direttivo;
- elegge e nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sugli eventuali ricorsi presentati dai soci esclusi;
- delibera sugli eventuali ricorsi presentati dagli aspiranti soci avverso la reiezione delle domande di ammissione da parte del Consiglio Direttivo;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;
- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto o proposti dal Consiglio direttivo.

L'assemblea straordinaria delibera:

- sulle modifiche dello statuto sociale;

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "D.M.", "B.M.", and various other names.]

- sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- sulla devoluzione del patrimonio.

Art. 14 – Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio direttivo è formato da un numero dispari di membri, non inferiore a 3 e non superiore a 15 eletti dall'Assemblea dei soci. I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica per 3 anni e sono rieleggibili.

Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

Possono fare parte del Consiglio direttivo esclusivamente gli associati.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il Consiglio direttivo decada dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; in alternativa il Consiglio direttivo può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere del mandato dell'intero Consiglio.

Nel caso in cui oltre la metà dei membri del Consiglio direttivo decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Art. 15 – Competenze del Consiglio Direttivo

Il Consiglio direttivo:

- cura l'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predispone bilancio o rendiconto;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

Art. 16 – Convocazione, quorum costitutivi e voto

Il Consiglio direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi per e-mail, almeno 15 giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Il Consiglio, al fine di promuovere la più ampia partecipazione dei membri e garantire il corretto e continuativo assolvimento delle funzioni amministrative dell'Associazione, può riunirsi a distanza, mediante l'utilizzo di modalità telematiche, sempre che sia garantita la possibilità di verificare con certezza l'identità dei soggetti intervenuti.

Gli strumenti informatici utilizzati devono essere noti a tutti i componenti dell'Organo e devono garantire la corretta e contestuale partecipazione alla riunione, il diritto di intervento

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "D.OT." and various illegible signatures.]

alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno nonché il diritto di voto per ogni consigliere.

Il Consiglio Direttivo è di regola convocato almeno una volta l'anno e ogni qualvolta il Presidente o, in sua vece, il Vice-presidente, lo ritengano opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

I verbali di ogni adunanza, redatti in forma scritta a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Art. 17 - Il Presidente

Il Presidente, nominato dall'Assemblea insieme al Consiglio direttivo, ha il compito di presiedere la Associazione nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dall'assemblea dei soci.

In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni il Consiglio direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo; in casi eccezionali di necessità ed urgenza, ne assume i poteri, salva la convocazione del Consiglio direttivo per la ratifica del suo operato.

Art. 18 - Organo di Controllo

L'Organo di Controllo, istituito per libera decisione dall'Assemblea o nei casi imposti dalla legge, ha forma collegiale o monocratica. Se ha forma collegiale è composto di tre membri effettivi e due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi componenti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono rieleggibili. Almeno un membro effettivo ed uno supplente devono essere scelti tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'Organo di Controllo, se nominato:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle norme di legge. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5 (attività di interesse generale), 6 (attività diverse), 7 (raccolta fondi) e 8 (destinazione del patrimonio ed assenza dello scopo di lucro), del codice del terzo settore.

L'Organo di controllo, al superamento di determinati limiti previsti dall'art.31 Comma , esercita inoltre la revisione legale dei conti.

[Handwritten signatures and initials are present below the text, including names like "M. G.", "P. B.", "E. G.", "M. B.", "D. M.", "K. P.", "M. D.", "A."]

In tal caso l'organo di controllo, collegiale o monocratico, è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea, l'organo di controllo elegge il presidente tra i propri componenti e stabilisce le modalità del suo funzionamento.

Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito libro.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 19 - Libri sociali obbligatori

L'associazione deve tenere:

- libro degli associati;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea, in cui vengono trascritti anche i verbali redatti con atto pubblico; libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo, dell'organo di controllo, ove previsto, e di eventuali altri organi associativi.
- libro dei volontari

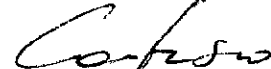
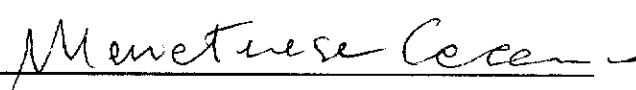
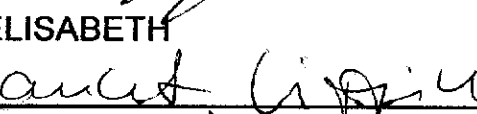
Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali previa istanza scritta da presentare al Presidente dell'Associazione che deve adempiere entro il termine di 30 giorni dal ricevimento dell'istanza.

Art. 20 - Scioglimento

In caso di scioglimento o estinzione dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, obbligatorio a far tempo dal momento in cui tale Ufficio verrà istituito, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del terzo settore individuato in sede di Assemblea straordinaria dei soci.

Art. 21 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo Statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

1. BINI MONICA 
2. CACCIARI FRANCESCO 
3. CACCIARI MARIA TERESA 
4. CAPIZZI DANIELE 
5. CAPIZZI FRANCESCO DOMENICO 
6. DRERUP GENANNT LIPPING ANNA-ELISABETH 

6. DRERUP GENANNT LIPPING ANNA-ELISABETH

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page:
By plaid - 2. Drerup genannt Lipping
By Mon 9 fig. 0.7. Br
d. Drerup me off c. c. Drerup

7. GALLETTI GABRIELLA Gabriella Galletti
8. GILIBERTI GIUSEPPE Giuseppe Giliberti
9. GUERRA ELDA per delega G. Rulli
10. HANAU CARLO Carlo Hanau
11. ISOLA FRANCESCA Francesca Isola
12. MARCUCCI BEATRICE MARIA Beatrice Marucci
13. MARINI MARINA per delega Carlotta
14. MARTININI ANNA MARIA Anna Maria Martinini
15. MENOZZI DANIELE D. Menozzi
16. MINNELLA MAURIZIO Gabriella Galletti per delega
17. MINNELLA VALERIO Francesca Isola per delega
18. NANNI FRANCO Franco Nanni per delega
19. RUBINI GINO G. Rulli
20. SABATINO MARIA Franco Nanni per delega
21. TOSI RENZO R. Tosi
22. TUMSCITZ ERMENEGILDO Franco Nanni per delega

Testo letto, approvato e sottoscritto in sede dell'Assemblea dei Soci a San Lazzaro di Savena in data 6 giugno 2022

