

COPIA

FABRIZIO PANTANI
notaio in Arezzo

Repertorio n. 149333

Raccolta n. 29602

-----**VERBALE DI ASSEMBLEA**-----
 -----**DELLA "PRONTO DONNA, ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO"**-----
 -----**REPUBBLICA ITALIANA**-----

L'anno duemilaventuno, il giorno undici febbraio alle ore di-
 ciassette e minuti venti (17,20).-----

-----**(11 febbraio 2021)**-----

In Arezzo, Corso Italia n. 108, presso i locali del Circolo
 Artistico.-----

Davanti a me **FABRIZIO PANTANI**, notaio in Arezzo, iscritto al
 Collegio Notarile di Arezzo, è presente la signora:-----

- **GIANNI LORETTA**, nata in Arezzo il 20 agosto 1965, domicilia-
 ta per la carica presso la sede dell'associazione, che inter-
 viene al presente atto in qualità di Presidente della associa-
 zione "**Pronto Donna, Organizzazione di Volontariato**", con se-
 de in Arezzo, Piazzetta delle Logge del Grano n. 15, associa-
 zione non riconosciuta ed Organizzazione di Volontariato
 iscritta al n. AR-142 del Registro Regionale delle Organizza-
 zioni di Volontariato - Sezione Provinciale di Arezzo, estre-
 mi atto iscrizione n. 451 del 28 novembre 1996, codice fisca-
 le numero 92006000514.-----

La comparente, della cui identità personale e qualità dichia-
 rata sono certo, mi richiede di assistere, redigendone verba-
 le, all'Assemblea di detta associazione, riunita in questo
 giorno ed a quest'ora per discutere e deliberare sul seguente-

-----**ORDINE DEL GIORNO**-----

- 1) Approvazione Nuovo Statuto anche per adeguamento finalizza-
 to al riconoscimento della Personalità Giuridica;-----
- 2) Nomina Organo di Controllo;-----
- 3) Varie ed eventuali.-----

Aderendo alla richiesta, io notaio dò atto come segue dello
 svolgimento delle operazioni sociali.-----

Ai sensi del vigente statuto assume la presidenza dell'Assem-
 blea la comparente signora Gianni Loretta, nella detta quali-
 tà, la quale preliminarmente constata e fa constatare:-----

- che sono presenti, in proprio o per deleghe la cui regolarità
 formale è stata previamente verificata dalla Presidente
 dell'Assemblea e che saranno conservate agli atti dell'asso-
 ciazione, n. ventinove socie su complessive n. ventinove so-
 cie aventi diritto di voto, il cui elenco nominativo, contro-
 firmato da ciascuna associata presente, si allega al presente
 atto sotto **lettera A**, omessane la lettura per dispensa ricevu-
 tane dalla comparente;-----
- che per il Consiglio di Amministrazione sono presenti essa
 comparente (Presidente), Santoro Piera (Vice Presidente),
 Chelli Lucia (tesoriere) e Primi Franca (segretaria);-----
- che la presente Assemblea è stata regolarmente convocata a
 norma di legge e di statuto;-----
- che l'Assemblea indetta in prima convocazione è andata de-
 serta;-----

REGISTRATO AD AREZZO
 IL 15/02/2021
 AL N. 1630 SERIE AT
 ESATTI Euro



- che pertanto la presente Assemblea è validamente costituita in seconda convocazione, atta a deliberare, a norma del vigente statuto, sul sopraindicato ordine del giorno.-----

La Presidente ricorda che con delibera del 30 ottobre 2020 - come da verbale in pari data, registrato in Arezzo il 3 dicembre 2020 al n. 3718 serie 3 - l'Assemblea, al fine dell'iscrizione dell'Associazione presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (cd. "R.U.N.T.S") e della conseguente acquisizione della qualità di Ente del Terzo Settore, ha approvato l'adozione del vigente statuto sociale, adeguando il previgente statuto alle nuove inderogabili disposizioni di legge introdotte dalla normativa di cui al Decreto Legislativo n. 117/2017 - cd. "Codice del Terzo Settore", fermo restando che fino al momento della operatività del R.U.N.T.S. continueranno ad applicarsi le norme tutt'ora vigenti, così come disposto dall'articolo 101 comma 2 dello stesso D. Lgs. n.117/2017. Da altresì atto la Presidente che con l'approvazione del vigente statuto sociale l'Associazione ha modificato la previgente denominazione "PRONTO DONNA ONLUS" adottando l'attuale nuova denominazione "Pronto Donna, Organizzazione di Volontariato".-----

Quindi la Presidente propone all'Assemblea l'attivazione del procedimento volto al riconoscimento della personalità giuridica dell'Associazione di cui al D.P.R. n. 361/2000, illustrandone i motivi di opportunità e le relative conseguenze giuridiche. A tale scopo, fa presente la Presidente che si rende necessaria l'adozione di un nuovo statuto sociale, allo scopo integrato ed in conformità alle sopra richiamate inderogabili norme di legge di cui al Codice del Terzo Settore.-----

Quindi la Presidente incarica me notaio di dare lettura del nuovo testo dello statuto di cui propone l'approvazione.-----

Aderendo alla richiesta io notaio procedo a leggere all'Assemblea, articolo per articolo, il predetto statuto.-----

Esaurita da parte di me notaio la lettura della bozza di nuovo statuto, subordinatamente alla delibera di approvazione del medesimo, la Presidente propone all'Assemblea la nomina di un Organo di Controllo monocratico in persona del ragioniere Mascarucci Fabrizio di Arezzo, che si è dichiarato disponibile ad accettare tale carica ed essendo qui presente in Assemblea allo scopo invitato.-----

Esaurita la trattazione della Presidente, dopo ulteriori chiarimenti forniti dalla medesima sugli argomenti posti all'ordine del giorno, l'Assemblea-----

-----d e l i b e r a-----

con il voto favorevole di venticinque socie e l'astensione delle socie Chelli Lucia, Tellini Sara, Bucci Silvia e Matteaggi Monica, -----

----- (1) -----

di approvare il nuovo testo di statuto come sopra proposto e illustrato dalla Presidente, composto di n. 27 (ventisette)

articoli che, previa la come sopra effettuata lettura da parte di me notaio, si allega al presente atto sotto **lettera B**;--

----- (2) -----

di richiedere il riconoscimento della personalità giuridica dell'Associazione, ai sensi del D.P.R. n. 361/2000;-----

----- (3) -----

con il voto favorevole di ventotto socie e l'astensione della socia Bucci Silvia, -----

di nominare un Organo di Controllo monocratico in persona del ragioniere Mascarucci Fabrizio, nato in Arezzo il 19 settembre 1957 residente in Arezzo, località Rigutino Nocetella n. 28, codice fiscale MSC FRZ 57P19 A390L;-----

----- (4) -----

di conferire alla Presidente ampio mandato per la completa esecuzione alle delibere sopra assunte e, in particolare, per lo svolgimento delle pratiche necessarie al riconoscimento della personalità giuridica, ivi compresa la facoltà di apportare allo statuto tutte le modifiche meramente formali eventualmente richieste dalle competenti autorità per il raggiungimento dello scopo.-----

Non essendovi nient'altro all'ordine del giorno da deliberare la Presidente dichiara chiusa l'Assemblea alle ore diciotto e minuti venti.-----

Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico della Associazione, che richiede l'esenzione dalle imposte di registro e di bollo ai sensi dell'articolo 82 commi 3 e 5 del D.Lgs. n. 117/2017.-----

La comparente, nella qualità di cui in comparsa, presta il suo consenso al trattamento dei dati personali in relazione alla presente operazione ed alla loro conservazione nella banca dati in conformità delle vigenti disposizioni legislative e dichiara di aver ricevuto da me notaio la relativa informativa ai sensi delle leggi vigenti.-----

Richiesto, io notaio ho ricevuto il presente atto che, dattiloscritto da persona di mia fiducia e completato a mano da me notaio su tre pagine e parte della quarta fin qui di un foglio è stato da me letto alla comparente, la quale, a mia domanda, lo dichiara conforme alla sua volontà.-----

F.TO: LORETTA GIANNI, FABRIZIO PANTANI NOTAIO L.S..-----

Certifico che la presente copia, comprensiva degli allegati "A" e "B", è conforme al suo originale firmato a norma di legge.-----

Arezzo, 17 febbraio 2021



**PRONTO
DONNA**ALLEGATO LETT. A
Macchia n. 29602**REGISTRO PRESENZE ASSEMBLEA**

Data e ora	11 FEBBRAIO 2021 ore 17:00
Tipologia	ASSEMBLEA
Socie Presenti	n.
Deleghe	n.

Nome	Cognome	Firma
1. LORETTA	GIANNI	<i>Loretta Gianni</i>
2. PIERA	SANTORO	<i>Piera Santoro</i>
3. FRANCA	PRIMI	<i>Franca Primi</i>
4. LUCIA	CHELLI	<i>Lucia Chelli</i>
5. ELISABETTA	CORAZZESI	<i>Elisabetta Corazzesi</i>
6. FABRIZIA	BIANCHINI	<i>Fabrizia Bianchini</i>
7. FRANCESCA	MIGLIORI	<i>Francesca Migliori</i>
8. MONICA	FERRARI	<i>Monica Ferrari</i>
9. VALERIA	ALVISI	<i>Valeria Alvisi</i>
10. LUCIA	COPERCINI	<i>Lucia Copercini</i>
11. ROSSANA	RICCIARDI	<i>Rossana Ricciardi</i>
12. MONICA	MATTEAGI	<i>Monica Matteagi</i>
13. SARA	TELLINI	<i>Sara Tellini</i>
14. ANNA	BIANCO	<i>Anna Bianco</i>
15. LAURA	DEL VENEZIANO	(DELEGA) <i>Laura Del Veneziano</i>
16. ELENA	SANARELLI	(DELEGA) <i>Elena Sanarelli</i>
17. FRANCA	CARTOCCI	(DELEGA) <i>Franca Cartocci</i>
18. BIANCA	SESTINI	(DELEGA) <i>Bianca Sestini</i>
19. MARIA RITA	GAGGI	(DELEGA) <i>Maria Rita Gaggi</i>
20. SERENA	MARTINELLI	(DELEGA) <i>Serena Martinelli</i>
21. VERONICA	VASARRI	(DELEGA) <i>Veronica Vasarri</i>
22. ELENA	BRUNI	(DELEGA) <i>Elena Bruni</i>
23. MARA	RONCHI	(DELEGA) <i>Mara Ronchi</i>
24. ANNA	MASCHI	(DELEGA) <i>Anna Maschi</i>
25. ELENA	GNASSI	(DELEGA) <i>Elena Gnassi</i>
26. GIULIA	MARIGNANI	(DELEGA) <i>Giulia Marignani</i>
27. LILIANA	BRACONI	(DELEGA) <i>Liliana Bracconi</i>
28. EDI	CASSIOLI	(DELEGA) <i>Edi Cassioli</i>
29. SILVIA	BUCCI	(DELEGA) <i>Silvia Bucci</i>
30.		

La Coordinatrice	La Presidente Loretta Gianni..... <i>Loretta Gianni</i>
La Verbalizzante	La Vicepresidente Piera Santoro.....

Associazione PRONTO DONNA ONLUS - contro la violenza e il maltrattamento sulle donne
 Piazzetta Delle Logge Del Grano n.15 - 52100 Arezzo
 Tel./Fax 0575355053

info@prontodonna.it - presidente@prontodonna.it - coordinamento@prontodonna.it - www.prontodonna.it
 Codice fiscale 92006000514



FABRIZIO PANTANI
notaio in Arezzo

Allegato lettera "B" raccolta n. 29602-----

----- **STATUTO** -----

----- Pronto Donna - Organizzazione di Volontariato -----

----- **ART. 1** -----

È costituita, nel rispetto del Codice civile e del D.Lgs. n. 117/2017, l'Associazione e Organizzazione di Volontariato denominata: "Pronto Donna - Organizzazione di Volontariato", in sigla "Pronto Donna - O.D.V.".

L'Associazione, apartitica e aconfessionale, ha sede legale in Arezzo ed opera nel territorio della Regione Toscana.-----

Il Consiglio Direttivo potrà istituire sedi secondarie, uffici e Centri, in tutto il territorio nazionale ed estero.-----

----- **ART. 2** -----

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, del codice civile, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.-----

L'Assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.-----

----- **ART. 3** -----

Lo statuto vincola alla sua osservanza le aderenti all'Associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'Associazione stessa.-----

----- **ART. 4** -----

L'Associazione si riconosce nei principi di inviolabilità del corpo delle donne, della loro libertà, della loro autonomia e autodeterminazione e delle leggi che tutelano i minori.

Ha la finalità di sostenere donne (sole e con figli) che stiano vivendo una situazione di violenza di genere in tutte le sue diverse forme: fisica, psicologica, economica, sessuale e ogni altro tipo di violenza e discriminazione.

Sono finalità dell'Associazione, coerentemente con quanto indicato con gli obiettivi della Convenzione di Istanbul:-----

- l'abbattimento di ogni forma di violenza sulle donne, la promozione di attività volte ad aumentare la conoscenza della popolazione circa la condizione femminile e la promozione di iniziative solidaristiche tra donne;-----
- l'assistenza ed il supporto alle donne vittime di violenza mediante servizi di consulenza legale e psicologica, corsi di formazione ed informazione;-----
- la disposizione di un punto di intervento e di ascolto permanente, attraverso una linea telefonica dedicata all'ascolto ed al sostegno con garanzia di anonimato per le utenti, nel rispetto della normativa vigente;-----
- la predisposizione di strutture di accoglienza al fine



- di fornire alle donne vittime di violenza, abusi e maltrattamenti e ai loro figli, ospitalità e protezione;---
- la promozione di iniziative di stimolo e pressione sulle istituzioni e sull'opinione pubblica al fine di realizzare corsi di educazione alla sessualità, corsi per la tutela della salute della donna e corsi di informazione giuridica o psicologica attraverso operatrici specializzate.-----

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, prevalentemente in favore di terzi, di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato delle proprie socie:-----

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000 n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992 n. 104, e alla legge 22 giugno 2016 n. 112, e successive modificazioni; -----
- b) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;-----
- c) promozione e tutela dei diritti umani e sociali e promozione delle pari opportunità; -----
- d) alloggio sociale ai sensi del Decreto Ministero delle Infrastrutture 22 aprile 2008 e successive modificazioni nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi.-----

Per l'attività di interesse generale prestata l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.-----

L'Associazione opera nel territorio della Regione Toscana.-----

L'Associazione, al fine del perseguimento dei suoi scopi e nei limiti della vigente normativa, potrà altresì svolgere attività diverse, individuate dal Consiglio Direttivo, purché secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale sopra indicate.-----

-----ART. 5-----

Sono socie dell'Associazione tutte le componenti che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.-----

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessata. La deliberazione è comunicata all'interessata ed annotata nel libro delle socie.-----

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessata entro sessanta giorni, motivandola. L'aspirante socia può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.-----

L'ammissione a socia è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.-----

Non è ammessa la categoria di socie temporanee. -----

-----ART. 6-----

Le socie hanno il diritto di:-----

- eleggere gli organi sociali e di essere elette negli stessi;-----
- essere informate sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;-----
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei documenti contabili, consultare i libri sociali mediante richiesta scritta da inviare alla Presidente almeno tre giorni prima;-----
- esercitare il diritto di voto in Assemblea purché iscritte da almeno tre mesi nel libro delle socie.-----

Ciascuna socia ha il dovere di:-----

- rispettare il presente statuto, il regolamento interno ed il codice etico;-----
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;-----
- svolgere almeno cinquanta ore di volontariato annuali e versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.-----

-----ART. 7-----

L'Associazione svolge la sua attività prevalentemente in favore dei terzi e della generalità della popolazione, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato delle proprie socie.-----

È volontaria colei che per libera scelta svolge, per il tramite della Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. La sua attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà. ----

L'Associazione iscrive in apposito registro le volontarie che svolgono la loro attività in modo non occasionale.-----

L'attività della volontaria non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dalla beneficiaria. Alla volontaria possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite da apposito regolamento e/o da delibera dell'Assemblea delle socie. Sono vietati in ogni caso rimborsi di tipo forfettario.-----



La qualità di socia volontaria è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione. -----
Le socie volontarie che prestano attività di volontariato sono assicurate per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.-----

-----ART. 8-----

La qualità di socia si perde per morte, recesso o esclusione.-----
La socia può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta da inviare al Consiglio Direttivo e ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre mesi prima.-----

La socia che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto, e/o dal regolamento interno, e/o dal codice etico, può essere esclusa dall'Associazione. Può essere altresì esclusa la socia che tiene comportamenti gravemente lesivi e/o calunniosi nei confronti dell'Associazione e/o dei suoi organi e/o che viola il dovere di riservatezza.-----

L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto, dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessata, e viene comunicata tramite email e/o pec.-----

Contro la delibera di esclusione è ammesso ricorso al giudice ordinario ai sensi di legge.-----

I diritti di partecipazione all'Associazione sono intransmissibili. -----

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.-----

-----ART. 9-----

Sono organi dell'Associazione:-----

- l'Assemblea delle socie-----
- il Consiglio Direttivo-----
- La Presidente-----
- Organo di Controllo-----

Tutte le cariche sociali sono gratuite, salve le inderogabili norme di legge e salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.-----

-----ART. 10-----

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutte le socie.-----

È convocata almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, per l'approvazione del bilancio.-----

L'Assemblea può essere convocata quando il Consiglio Direttivo ne ravvisa la necessità e deve essere convocata quando ne è fatta richiesta motivata di almeno un decimo delle socie.---

È convocata dalla Presidente, o in sua assenza, dalla Vice Presidente, mediante avviso scritto, contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione, in giorno diverso da quello di prima convocazione, inviato alle socie almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'Assemblea oppure affisso nella sede dell'Associazione.-----

L'avviso di convocazione deve essere inviato, a mezzo posta, fax, e-mail, ovvero mediante l'utilizzo di strumenti idonei a dar prova dell'avvenuto ricevimento, all'indirizzo e/o recapiti risultanti dal libro delle socie.-----

L'Assemblea è presieduta dalla Presidente o, in sua assenza, dalla Vicepresidente; in mancanza della Vicepresidente, l'Assemblea è presieduta dalla persona eletta dalla maggioranza delle intervenute.-----

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dalla Presidente e dalla verbalizzante e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutte le socie.-----

-----ART. 11-----

Le socie hanno diritto di intervento e di voto in Assemblea.-- Ciascuna socia ha diritto ad un solo voto. Il voto è palese; per l'elezione delle cariche sociali è ammesso il voto segreto, ferma restando per le socie che lo richiedano il diritto di far risultare dal verbale in maniera palese l'esito della loro votazione o eventualmente la loro astensione.-----

Le socie possono farsi rappresentare in assemblea solo da altre socie, conferendo delega scritta. Ciascuna socia è portatrice di un numero massimo di tre deleghe.-----

È ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità della socia che partecipa e vota.-----

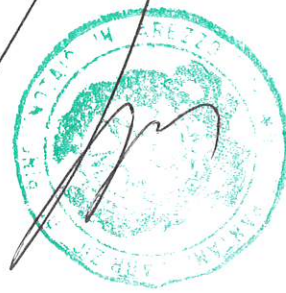
Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, le componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.-----

-----ART. 12-----

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.-----

L'Assemblea in seduta ordinaria:-----

- nomina e revoca le componenti degli organi sociali;-----
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;-----
- approva il bilancio;-----
- delibera sulla responsabilità delle componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;-----
- delibera sull'esclusione delle socie;-----
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;-



- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge e dallo statuto alla sua competenza.-----

L'Assemblea in seduta straordinaria delibera le modifiche dello statuto, la fusione, la trasformazione, la scissione, lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio.-----

-----ART. 13-----

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno delle aderenti, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero delle aderenti presenti, in proprio o in delega. L'Assemblea ordinaria delibera a maggioranza dei voti delle presenti.-----

L'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita con la presenza di almeno tre quarti delle socie e delibera con il voto favorevole della maggioranza delle presenti.

Le delibere di scioglimento della Associazione e della devoluzione del patrimonio sono assunte con il voto favorevole di almeno tre quarti delle socie.-----

-----ART. 14-----

Il Consiglio Direttivo governa l'Associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

E' organo collegiale composto da un minimo di cinque fino ad un massimo di sette componenti, elette tra le socie dall'Assemblea, durano in carica tre esercizi e comunque fino all'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio e sono rieleggibili.-----

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi delle amministratrici si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.-----

La Presidente del Consiglio Direttivo è la Presidente dell'Associazione ed è nominata dall'Assemblea assieme alle altre componenti del Consiglio Direttivo.-----

Il Consiglio Direttivo, nella prima riunione utile, nomina al suo interno una Vicepresidente, una Segretaria, una Tesoriera ed una Consigliera avente i poteri e i compiti a lei attribuiti dal Consiglio Direttivo stesso.-----

Nel provvedere alla nomina delle predette cariche si tiene conto delle attitudini, competenze professionali e disponibilità di tempo da dedicare all'incarico.-----

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza delle componenti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza delle presenti.-----

-----ART. 15-----

La Presidente è eletta dall'Assemblea tra le socie.-----

La Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea. -----

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, la Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione della nuova Presidente e del Consiglio Direttivo.-----

La Presidente convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo.-----

La Presidente rappresenta legalmente l'Associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno, sulla base delle direttive dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta. -----

In caso di assenza o impedimento della Presidente il potere di rappresentanza è esercitato temporaneamente dalla Vice Presidente.-----

Il potere di rappresentanza è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. -----

-----ART. 16-----

Al ricorrere dei presupposti di legge, o qualora lo ritenga opportuno, l'Assemblea nomina l'Organo di Controllo, monocratico o collegiale.-----

L'Organo di Controllo, se collegiale, si compone di tre membri effettivi e devono inoltre essere nominati due membri supplenti.-----

I componenti dell'Organo di Controllo, ai quali si applica l'articolo 2399 del Codice Civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al comma 2 dell'articolo 2397 del Codice Civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.-----

I componenti l'Organo di Controllo durano in carica 3 (tre) esercizi, sono rieleggibili, e comunque fino all'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio. L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo funzionamento.-----

Esso può esercitare, inoltre, al superamento dei limiti previsti dalla legge, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di Controllo è costituito da revisori iscritti nell'apposito registro.-----

L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio socia-

le sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.-----

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.-----

Se l'Organo di Controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla legge, l'Assemblea deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.-----

-----ART. 17-----

L'Associazione deve tenere i seguenti libri:-----

- il libro delle socie;-----
- il registro delle volontarie che svolgono la loro attività in modo non occasionale;-----
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;-----
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e dell'Organo di Controllo.-----

I suddetti libri sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo, fatta sola eccezione per il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Controllo che è tenuto a cura del medesimo Organo di Controllo.-----

-----ART. 18-----

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:---

- quote associative;-----
- contributi pubblici e privati;-----
- donazioni e lasciti testamentari;-----
- rendite patrimoniali;-----
- attività di raccolta fondi nei limiti consentiti dalla legge;-----
- rimborsi da convenzioni;-----
- entrate derivanti da attività diverse di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore; -----
- ogni altra entrata ammessa ai sensi di legge.-----

-----ART. 19-----

I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni mobili registrati e beni mobili. -----

I beni immobili, i beni mobili registrati, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dalle socie.-----

-----ART. 20-----

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatrici, socie, lavoratori e collaboratori, amministratrici ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

-----ART. 21-----

Gli esercizi sociali iniziano il 1° gennaio e si chiudono al 31 dicembre di ciascun anno.

I documenti di bilancio dell'Associazione sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene approvato dall'Assemblea ordinaria entro il 30 aprile di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo deposita il progetto di bilancio - unitamente alla relazione dell'Organo di Controllo e del Revisore, se nominati, e ad ogni altra relazione prevista per legge - presso la sede dell'Associazione, almeno quindici giorni prima dalla data fissata per l'Assemblea; le socie possono prenderne visione.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 4, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa di bilancio.

-----ART. 22-----

Nell'ipotesi in cui l'Associazione abbia nell'esercizio di riferimento ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ai limiti previsti dalla legge di settore, dovrà redigere, depositare presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e pubblicare nel proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo linee guida tempo per tempo vigenti. Il bilancio sociale può essere predisposto anche su base volontaria.

Se i ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, sono superiori ai limiti previsti dalla legge di settore, l'Associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti del Consiglio Direttivo e dell'Organo di Controllo, ai dirigenti ed associate.

-----ART. 23-----

Le convenzioni tra l'Associazione di volontariato e le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dalla Presidente dell'Associazione, quale sua legale rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita, a cura della Presidente, presso la sede dell'Associazione.-----

-----ART. 24-----

L'Associazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D. Lgs 117/2017. I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'Associazione.-----

-----ART. 25-----

L'Associazione può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale della Associazione stessa.-----

-----ART. 26-----

L'Associazione viene sciolta e posta in liquidazione nei casi previsti dal codice civile.-----
In caso di scioglimento il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore secondo le disposizioni del Consiglio Direttivo e di quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.-----

-----ART. 27-----

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.-----

F.TO: LORETTA GIANNI, FABRIZIO PANTANI NOTAIO L.S..-----