

DIREZIONE PROVINCIALE DI: II DI TORINO

UFFICIO TERRITORIALE DI: CIRIÉ'

Registrazione di Atto Privato

Il 18/12/2025, presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TSU, serie 3, numero 253

data di stipula: 12/12/2025

ident.vo telematico: TSU25L000253000SJ per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: LVRGNN65C24D008B

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

92006270018				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 0,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento:



IL FUNZIONARIO
VIETI STEPHANIE
[Signature]
firma in delega del Direttore Provinciale
ERICA TOLDO

ASSEMBLEA STRAORDINARIA MODIFICA DELLO STATUTO

Verbale di assemblea straordinaria n°1

In data 12.12.2025 alle ore 21.00 in seconda convocazione, presso basso fabbricato, in prossimità della sede sociale sita in Strada Buretta 5 - Benne di Corio, si è tenuta la sopraccitata assemblea, come previsto e regolamentato dallo statuto e come da convocazione inviata agli associati in data 04.12.2025, per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO:

1) modifica dello statuto associativo;

2) varie e eventuali.

Di tutti i punti all'ordine del giorno è stata data notizia con la convocazione e sono stati messi a disposizione degli associati tutti gli allegati utili alle discussioni e votazioni assembleari.

Assume la presidenza dell'assemblea il signor Levra Giovanni che propone come segretario verbalizzante Picatto Marino che accetta.

Sono presenti i signori:

n. 18 associati su 68 iscritti tutti in proprio.

Il presidente rileva che l'assemblea straordinaria è stata regolarmente convocata e che il numero delle persone presenti corrisponde a quello richiesto dallo statuto per la validità dell'assemblea straordinaria in seconda convocazione.

Il presidente constata e fa constatare la validità dell'assemblea per deliberare sull'ordine del giorno.

Il presidente dichiara aperta la seduta.

1) Modifica dello statuto associativo.

Sul primo punto all'ordine del giorno prende la parola il Presidente stessa la quale illustra i motivi che hanno portato alla modifica dello statuto: adeguamento dello statuto al dlgs 117/17 come richiesto dalla legge per l'iscrizione dell'Associazione al RUNTS in qualità di Ente del Terzo Settore (ETS).

Il nuovo statuto che viene proposto dovrà sostituire integralmente quello precedente e rispetta tutti i requisiti richiesti dall'art. 4 dlgs 117/17 per essere Ets.

Il Presidente suggerisce di non modificare semplicemente lo statuto per non rischiare di omettere alcune previsioni inderogabili per un Ente del Terzo Settore oppure di lasciare all'interno dello statuto previsioni in contrasto con i principi del Codice del Terzo Settore, ma propone l'approvazione di un nuovo statuto adeguato al dlgs 117/17.

Segue la lettura integrale del nuovo statuto proposto.

Al termine della lettura gli associati

Bens Prun Piera, Turvani Olivia e Musolin Guido chiedono delucidazioni sui seguenti alcuni aspetti del nuovo statuto e sulle alternative alla modifica.

Il presidente, fornisce le spiegazioni richieste e approfondisce la tematica relativa all'iscrizione al RUNTS spiegandone l'importanza e la necessità.

Al termine della discussione il presidente dichiara aperta la votazione per l'approvazione del nuovo statuto associativo così come illustrato.

La votazione si tiene per alzata di mano

Favorevoli 18

Contrari 0

Astenuti 0

L'Assemblea all'unanimità delibera di approvare il nuovo statuto associativo posto in Allegato A al presente verbale.

Si conferisce incarico al Presidente di provvedere alla registrazione dello stesso, unitamente al presente verbale, presso l'Agenzia delle Entrate e di fare richiesta di iscrizione al Registro Unico del Terzo settore nella sezione corrispondente alla categoria di Ets individuata.

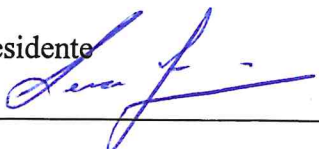
2) Varie e eventuali.

Sul secondo punto all'ordine del giorno nessuno ha ulteriori argomenti da portare all'attenzione dell'assemblea.

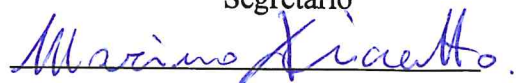
Alle ore 22.50 esaurito così l'ordine del giorno, null'altro essendoci da deliberare, la presidente dichiara sciolta l'assemblea.

Il presidente sottoscrive il presente verbale unitamente alla segretaria verbalizzante e ne dispone l'inserimento nel Libro dei verbali delle assemblee.

Presidente



Segretario





STATUTO

Associazione ACQUEDOTTO FONTANE BENNE ETS

ART. 1

(Denominazione, sede e durata)

È costituita fra i presenti, ai sensi del *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e, in quanto compatibile, del *Codice civile* e relative disposizioni di attuazione, una *associazione* avente la seguente *denominazione*:

"Associazione ACQUEDOTTO FONTANE BENNE ETS", siglabile "ASS. Acquedotto Fontane Benne ETS" da ora in avanti denominata "*associazione*", con *sede legale* nel Comune di Corio – frazione Benne e con *durata illimitata*.

ART. 2

(Scopo, finalità e attività)

L'associazione *non ha scopo di lucro* e persegue *finalità* civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento delle seguenti *attività* di interesse generale:

- a) promozione e manutenzione dei beni di valore tradizionale della frazione consistenti in due fontane risalenti al;
- b) assunzione e realizzazione di iniziative di vario genere a salvaguardia e valorizzazione dei beni storici della frazione, promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni;
- c) iniziative di solidarietà sociale garantendo a tutti gli associati l'utilizzo di un bene primario come l'acqua delle fontane della frazione;
- d) promozione di attività per la conservazione del patrimonio;

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, le seguenti *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime:

- Organizzazione di manifestazioni ed eventi gratuiti o a pagamento, compresa la somministrazione di alimenti e bevande in queste occasioni
- Predisposizione e vendita di pubblicazioni inerenti l'attività istituzionale o ad essa connesse
- Allestimento di mostre
- Allacciamento alla rete pubblica dell'acquedotto qualora necessario
- Distribuzione e/o vendita di materiale informativo, commemorativo, pubblicitario o di altro genere ritenuto utile alla diffusione o finanziamento delle attività istituzionali

L'associazione può esercitare anche attività di *raccolta fondi* attraverso la richiesta a *terzi* di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

Il *numero* degli associati è illimitato.

I soci sono:





- Soci Ordinari
- Soci Volontari
- Soci Benefattori
- Soci Onorari

I soci volontari vengono iscritti nel registro dei volontari.

Il titolo di "socio benefattore" o "socio onorario" viene attribuito su delibera assembleare.

Possono aderire all'associazione *persone fisiche* ed *enti* che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, competenze e conoscenze.

I requisiti richiesti per essere ammessi in qualità di associato sono:

- Il versamento della quota associativa
- La maggiore età, nel caso di soci minorenni viene automaticamente iscritto anche il tutore legale che lo rappresenta
- La conoscenza e la condivisione degli scopi dell'associazione
- La residenza o domiciliazione o il possesso di un diritto reale su immobili nella frazione di Benne di Corio

Chi intende essere *ammesso* come associato dovrà presentare al Consiglio Direttivo una *domanda scritta* su modulo prestampato che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo *criteri non discriminatori*, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere *comunicata all'interessato e annotata*, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la *deliberazione di rigetto* della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta chi l'ha proposta può, entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere *permanente* e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4

(Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il *diritto* di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi purché facciano parte dell'associazione da almeno un anno;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;





concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute e documentate;
prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi;

Gli associati hanno l'*obbligazione* di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea;

ART. 5

(Perdita della qualifica di associato)

La qualifica di associato si perde per *morte, recesso o esclusione*.

L'associato che contravviene *gravemente* agli obblighi del presente Statuto, degli eventuali Regolamenti interni e delle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, o che manifesta morosità nel pagamento della quota associativa perdurata per almeno due anni può essere *escluso* dall'associazione mediante deliberazione del Consiglio Direttivo. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre *recedere* dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione.

La dichiarazione di recesso ha *effetto* con lo scadere dell'anno in corso.

I *diritti di partecipazione* all'associazione non sono trasferibili, neanche agli eredi in caso di decesso.

Le somme versate a titolo di quota associativa *non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili*.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul *patrimonio* della stessa.

ART. 6

(Organi)

Sono *organi* dell'associazione:

- o l'Assemblea;
- o il Consiglio direttivo;
- o il Presidente;
- o il Tesoriere;
- o il Segretario
- o Collegio dei Revisori e Probiviri





ART. 7 (Assemblea)

Nell'Assemblea hanno *diritto di voto* tutti coloro che sono iscritti, dall'anno solare precedente, nel libro degli associati.

Ciascun associato ha diritto ad esprimere un massimo di 3 preferenze in sede di voto.

Ciascun associato può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro associato mediante *delega scritta*, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

Si applicano i cod. 4 e 5, art. 2372 del Codice civile, in quanto compatibili¹

La *convocazione* dell'Assemblea avviene mediante lettera e/o mail, pubblicazione dell'avviso su sito web o social media, oppure affissione della comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, almeno 8 giorni prima della data fissata per l'Assemblea, alla bacheca della sede sociale.

L'Assemblea si *riunisce* almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio (rendiconto consuntivo) dell'anno precedente e del programma preventivo per l'anno in corso.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la *necessità*, quando ne è fatta *richiesta motivata* da almeno venti associati o quando è convocata dal Consiglio Direttivo.

L'Assemblea ha le seguenti competenze *inderogabili*:

- *nomina e revoca i componenti degli organi associativi*
- *approva il bilancio di esercizio*
- *delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi*, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove *azioni di responsabilità* nei loro confronti;
- *delibera sulle modificazioni dello Statuto*;
- *approva l'eventuale regolamento interno*;
- *delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione*;
- *delibera sugli altri oggetti* attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, con un massimo di tre deleghe a persona, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti in proprio o per delega, con un massimo di tre deleghe a persona. La partecipazione è consentita anche attraverso mezzi informatici purchè nel rispetto di quanto previsto dal Codice del Terzo Settore (CTS) e dal Cod.Civile in materia di identificazione dell'identità personale.

L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione di bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i membri del Consiglio Direttivo non hanno voto.

¹ "L'Atto costitutivo o lo Statuto possono prevedere l'intervento all'assemblea mediante *mezzi di telecomunicazione* ovvero l'espressione del voto per *corrispondenza o in via elettronica*, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota" (cod. 4, art. 24 Cts)



Per *modificare lo Statuto* occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti in prima convocazione, in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti e con il voto favorevole di almeno i due terzi di essi.

Per *deliberare lo scioglimento dell'associazione* e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati in prima convocazione, in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti e con il voto favorevole di almeno i due terzi di essi.

ART. 8 **(Consiglio Direttivo)**

Il Consiglio Direttivo *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;

Il Consiglio Direttivo è *formato* da un numero di componenti, compreso tra 3 e 5, nominati dall'Assemblea per la *durata* di 3 anni e sempre rieleggibili. I consiglieri che risultassero assenti non giustificati per un massimo di 3 riunioni anche non consecutive potranno essere, a discrezione del Direttivo, esonerati dal loro incarico e verranno sostituiti da altri consiglieri in base alla graduatoria derivante dall'ultima votazione in sede di elezioni a partire dal primo candidato escluso. Anche in caso di morte o dimissioni di un membro del Consiglio Direttivo questi verrà sostituito come da clausola precedente.

Per gli amministratori si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza².

Il Consiglio Direttivo è validamente *costituito* quando è presente la maggioranza dei componenti. Le *deliberazioni* sono assunte a maggioranza dei presenti.

Gli amministratori, entro 30 giorni dalla data di approvazione dell'Assemblea, devono provvedere all'iscrizione dell'Associazione nel Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS) indicando,

² Non può essere nominato amministratore, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.



oltre alle informazioni previste nel cod. 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la *rappresentanza dell'associazione* e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel suddetto Registro o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il Consiglio Direttivo può istituire al suo interno specifiche Commissioni per particolari incarichi o attività; i componenti della Commissione potranno essere scelti tra i Consiglieri ma anche tra soggetti terzi ritenuti idonei per le loro competenze specifiche.

ale II di

ART. 9

(Presidente, Vicepresidente, Tesoriere, Segretario)

Il Presidente *rappresenta legalmente* l'associazione – nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio – e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente e i Vice Presidenti sono *eletti* dal Direttivo tra i propri componenti a maggioranza dei presenti con scrutinio segreto o per acclamazione. Il Segretario e il Tesoriere sono nominati dal Presidente tra i consiglieri eletti.

Il Presidente, come anche i Vice Presidenti, il Segretario e il Tesoriere, *durano in carica* quanto il Consiglio Direttivo e cessano per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato del Consiglio Direttivo, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Direttivo, predisponendo una rosa di candidati da sottoporre all'Assemblea dei votanti.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a questi ultimi in merito all'attività compiuta.

Il/i *Vice Presidenti* sostituiscono il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Il *Tesoriere* redige le scritture contabili dell'ente, si occupa della gestione di cassa/banca e collabora con gli altri consiglieri per la preparazione del rendiconto di fine anno

Il *Segretario* collabora con il presidente e lo coadiuva nelle sue funzioni, redige i verbali delle assemblee ordinarie e straordinarie sia dei soci che del direttivo e collabora con il Tesoriere per la predisposizione dell'elenco soci e dei libri sociali obbligatori.

ART. 10

(Collegio dei Revisori e dei Probiviri)

Il Collegio dei Revisori e dei Probiviri sono nominati nel caso in cui l'Assemblea lo richieda o nei casi in cui la legge lo preveda obbligatoriamente.



Il Collegio dei Revisori è composto da tre soci eletti in assemblea al di fuori dei componenti del Consiglio Direttivo. Verifica periodicamente la regolarità formale e sostanziale della contabilità, redige apposita relazione da allegare al rendiconto economico e finanziario preventivo e consuntivo. Dura in carica tre anni.

Il Collegio dei Probiviri è composto da tre soci eletti in assemblea. Dura in carica tre anni.



ART. 11

(Patrimonio)

Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate, nonché proprietà – è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 12

(Divieto di distribuzione degli utili)

L'associazione ha il *divieto di distribuire*, anche in modo *indiretto*, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 13

(Bilancio di esercizio)

L'associazione deve redigere il *Bilancio di esercizio o Rendiconto finanziario* annualmente con decorrenza dal primo gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Esso è *predisposto* dal Consiglio Direttivo, viene *approvato* dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce e viene *depositato, ove necessario*, presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

ART. 14

(Libri)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli *associati*, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- registro dei *volontari*, che svolgono le loro attività in modo *non occasionale*;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali *altri organi associativi*, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono, se previsti.

Gli associati hanno *diritto di esaminare* i suddetti libri associativi secondo le seguenti modalità: richiesta esplicita in sede di Assemblea dei soci.





ART. 15 (Volontari)

I *volontari* sono *persone* che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

I componenti degli organi associativi sono sempre considerati volontari.

L'attività dei volontari *non può essere retribuita* in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere *rimborsate* dall'associazione soltanto le *spese effettivamente sostenute e documentate* per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo *forfettario*.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117³.

La qualità di volontario è *incompatibile* con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'associazione deve *assicurare* i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

ART. 16 (Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117⁴.

ART. 17 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di *estinzione o scioglimento* dell'associazione, il *patrimonio residuo* è devoluto, previo eventuale *parere positivo* dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo le disposizioni dell'Assemblea.

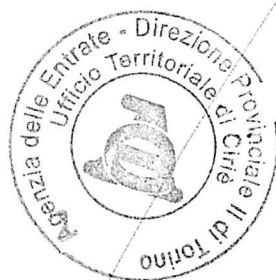
L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 18

³ Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione – resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – purché non superino l'importo di 10,00 euro giornalieri e 150,00 euro mensili e l'Organo di amministrazione deliberi sulle tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

⁴ I lavoratori dell'associazione hanno diritto ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui art. 51 del Decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

In ogni caso, la eventuale differenza tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto 1 a 8, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda. L'associazione rende conto del rispetto di tale parametro nel proprio bilancio sociale o, in mancanza, nella relazione di missione del proprio bilancio di esercizio.

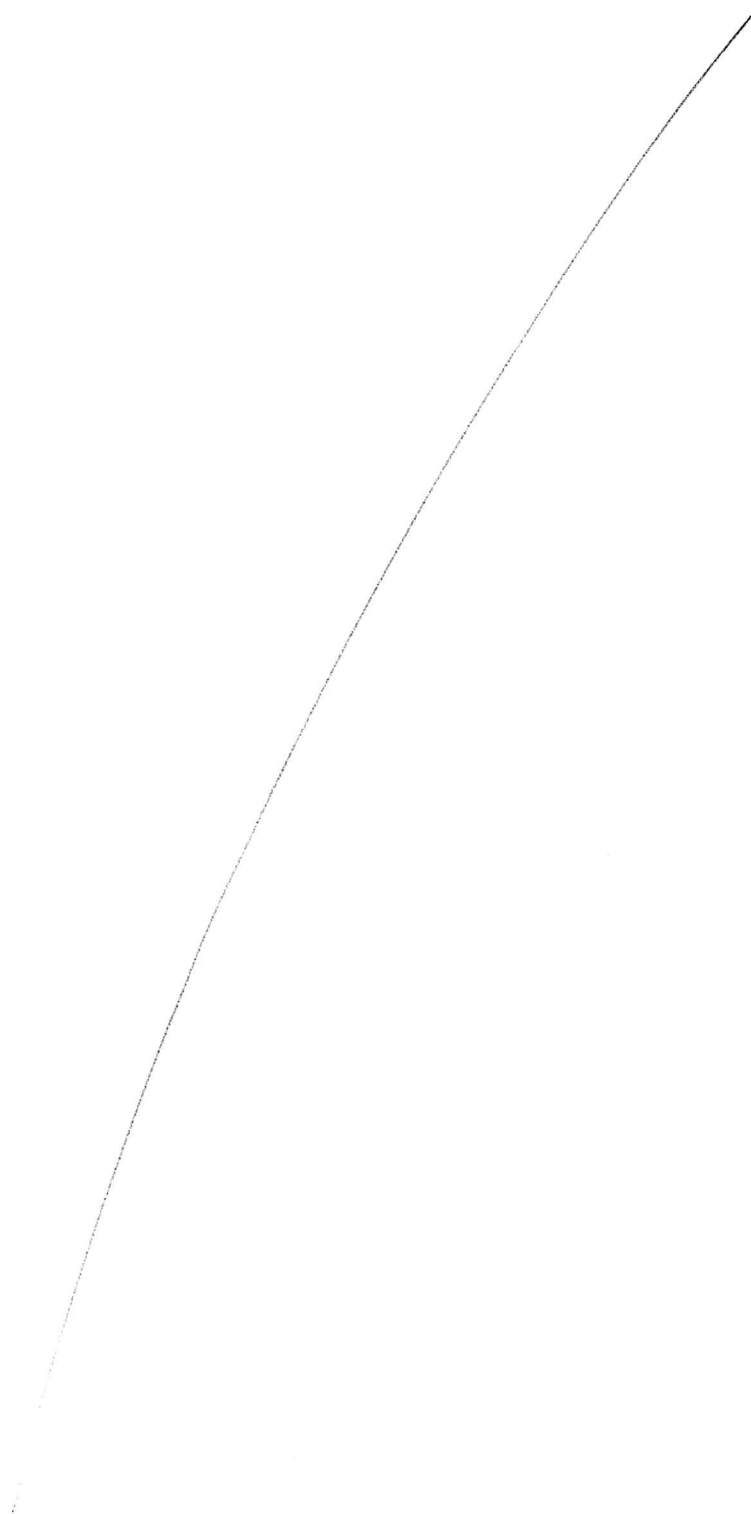


(Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal *Codice civile*.

Benne di Corio li 12/12/2025





Nominativi e Firme Soci Associazione
Acque d'Alto Fontane Benne.

Brunelli Alessandro

Brunelli Alessandr

Gri vet Feta LORENZO

Gri vet Feta

Vigo Giovanni

Vigo Giovanni

Basso Caterina

Basso Caterina

Zampini Nadia

Nadia Zampini

Fassero Gamba Massimo

Fassero Gamba

Devietti Goggia Fedele

Devietti Goggia Fedele

Amone Chiorat Franco

Amone Chiorat Franco

Devietti Goggia Giovanni

Devietti Goggia Giovanni

Turvani OLivia Lidia

Turvani OLivia

Sartori Christiano

Sartori Christiano

Chiado Florio Gabriella Maria

Chiado Florio Gabriella Maria

Mussolin Guido

Mussolin Guido

Beng Prun Pierina

Beng Prun Pierina

-evra Giovanni

Benedetto Giorgio

Benedetto Giorgio

Massa Micun Roberto

Massa Micun Roberto

Picatto Marino

Picatto Marino

AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO DI CIRIÉ

REGISTRATO IL 18 DIC. 2025

N. 253 SERIE 3

CONTI A FIANCO INDICATI RISULTANO VERSATI CON
F 23 ALLEGATO AL Mod. RR.

Reg.

Trs.

Cat.

TOTALE

ESENTE

IL FUNZIONARIO
VIETI STEPHANIE

(*) firma su delega del Direttore Provinciale

ENRICA TOLDO

