



Notaio Maurizio Marinelli
Via Cervantes, 55/16
80133 - Napoli

=====VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA=====

=====DI ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA APS=====

=====REPUBBLICA ITALIANA=====

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di giugno, alle ore sedici e minuti trentotto;=====

in Napoli, nel mio studio alla Via Cervantes n.55/16.=====

Innanzi a me dott. MAURIZIO MARINELLI, Notaio in Napoli, iscritto a Ruolo nei Distretti Notarili Riuniti di Napoli, Torre Annunziata e Nola, si é costituito il signor:=====

- SANTORELLI Gerardo nato a Casamarciano (NA) il sei ottobre millenovecentocinquantuno, il quale mi dichiara di agire nella qualità di Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante dell'"Associazione Sportiva Dilettantistica Future Boys" con sede in Casamarciano (NA), Via Nazionale delle Puglie n.138, codice fiscale 92007910638, Ente iscritto al n.982 del Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale tenuto presso la Regione Campania, giusto Decreto n.193 del 6 marzo 2020, domiciliato per la carica presso la suddetta sede sociale.=====

R E G I S T R A T O
Agenzia Entrate
Dir.ne Prov.le I
Napoli
Ufficio Territoriale
NAPOLI APSRI
il 08/07/2022
al n.29004 1T
€ Esente

Detto comparente, cittadino italiano, della cui identità personale io notaio sono certo, mi richiede di redigere il Verbale di Assemblea Straordinaria degli associati della predetta associazione qui riunita e regolarmente convocata in questo giorno e luogo, con inizio alle ore sedici in seconda convocazione essendo andata deserta la prima indetta per il giorno 26 giugno 2022 ore 20,00 presso la sede dell'associazione, per discutere e deliberare sull'ordine del giorno di cui appresso.=====

Io Notaio aderisco alla richiesta. =====

A norma di statuto assume la Presidenza della stessa Assemblea esso costituito signor SANTORELLI Gerardo, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione, il quale constata e dà atto che: =====

- sono presenti in proprio e/o per deleghe, regolarmente acquisite agli atti sociali, tutti gli associati e precisamente:

* esso costituito **SANTORELLI Gerardo**, sopra generalizzato, domiciliato in Casamarciano (NA), Via Nazionale n.138, codice fiscale SNT GRD 51R06 B922 S;=====

* **BORRELLI Maria** nata a Tufino (NA) il 30 ottobre 1955, domiciliata in Casamarciano (NA) Via Nazionale n.138, codice fiscale BRR MRA 55R70 L460 C, rappresentata dall'associato SANTORELLI Gerardo, sopra generalizzato, in proprio, giusta delega in data 4 giugno 2022;=====

* **SANTORELLI Gennaro** nato a Casamarciano (NA) il 3 luglio 1954, domiciliato in Casamarciano (NA) Via Nazionale n.166, codice fiscale SNT GNR 54L03 B922 J;=====

* **SANTORELLI Giovanni** nato ad Avellino il 21 novembre 1983, domiciliato in Casamarciano (NA) Via Nazionale n.138, codice fiscale SNT GNN 83S21 A509 S, rappresentato dall'associato

SANTORELLI Gerardo, sopra generalizzato, in proprio, giusta delega in data 16 giugno 2022;=====

* **SANTORELLI Maria Carolina** nata ad Avellino l'8 gennaio 1982, domiciliata in Brescia Via Corsica n.133, codice fiscale SNT MCR 82A48 A509 W, rappresentata dall'associato SANTORELLI Gennaro, sopra generalizzato, in proprio, giusta delega in data 20 giugno 2022;=====

* **TORTORA Santolo** nato a Casamarciano (NA) il 26 giugno 1958, domiciliato in Casamarciano (NA) Via Circumvallazione n.42, codice fiscale TRT STL 58H26 B922 Q;=====

* **BARONE Roberto** nato a Casamarciano (NA) l'1 aprile 1941, domiciliato in Casamarciano (NA) Via della Libertà n.4, codice fiscale BRN RRT 41D01 B922 X, rappresentato dall'associato TORTORA Santolo, sopra generalizzato, in proprio, giusta delega in data 20 giugno 2022;=====

- del Consiglio Direttivo sono presenti i signori:=====

- SANTORELLI Gerardo, sopra costituito e generalizzato, Presidente;=====

- SANTORELLI Gennaro e TORTORA Santolo, sopra generalizzati, Consiglieri;=====

mentre risultano assenti giustificati i signori SANTORELLI Giovanni, sopra generalizzato, Vice presidente, SANTORELLI Maria Carolina, BORRELLI Maria e BARONE Roberto, tutti sopra generalizzati, Consiglieri;=====

- pertanto la presente assemblea è validamente costituita per discutere e deliberare sull'argomento all'ordine del giorno di cui alla trattazione e nessuno si oppone.=====

Tutto ciò constatato gli intervenuti si dichiarano edotti circa l'argomento da trattare nel seguente =====

=====ORDINE DEL GIORNO=====

* Proposte di modifica dello Statuto finalizzate a:=====

1. adozione modifiche statutarie di adeguamento alle previsioni normative del codice del terzo settore ex Dlgs 117/2017;=====

* vari ed eventuali.=====

Si inizia la trattazione.=====

Prende la parola il Presidente dell'Assemblea il quale evidenzia all'assemblea le ragioni che rendono opportuno adeguare lo statuto alla riforma del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017), con adozione di un nuovo testo che preveda in particolare l'adeguamento alle norme inderogabili del Codice del Terzo Settore al fine della iscrizione nel nuovo Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS) reso operativo con decorrenza 23 novembre 2021 con Decreto n.561 del 26 ottobre 2021 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali. In particolare esso Presidente illustra all'Assemblea che detta iscrizione al RUNTS è risultata obbligatoria per tutti gli enti che intendano acquisire la qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) che costituisce presupposto ai fini della fruizione dei benefici previsti dal Codice e dalle vigenti disposizioni in

favore degli ETS.=====

Esso Presidente sottolinea, altresì, che la stessa associazione ha uno scopo istituzionale pienamente compatibile con alcune delle definizioni date dall'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017, esercitando "una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale". =====

In relazione alle modifiche prospettate il Presidente espone agli intervenuti come sia stata predisposta una bozza di Statuto ampiamente riformulata, già oggetto di condivisione in via informale prima d'ora e del quale viene data lettura.=====

Egli sottolinea, altresì, la necessità che l'Associazione conservi anche la personalità giuridica e che, al riguardo, per le Associazioni il limite patrimoniale minimo necessario per ottenere lo status di Ente del terzo settore ammonta ad Euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero) che devono essere liquidi e disponibili.=====

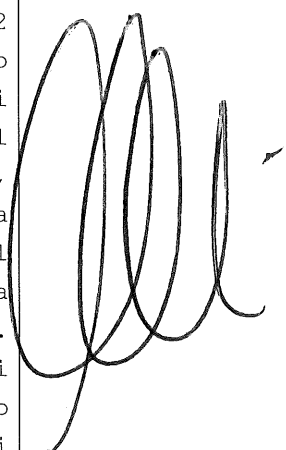
Il Presidente dichiara che, ai sensi dell'art. 22 del Codice del Terzo Settore sopra citato, il patrimonio dell'Associazione non è inferiore al predetto previsto importo di Euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero), come attestato dalla valutazione peritale effettuata in data 24 giugno 2022 dal dott.CANZANO Armando Maria nato a Caserta il 22 gennaio 1983, iscritto all'ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta, revisore legale iscritto al n.165091 nell'apposito registro tenuto dal MEF, asseverata, detta perizia, con giuramento reso innanzi a me notaio in data odierna, Repertorio n.19892 che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "A", previa dispensa dalla relativa lettura avutane dal comparente e dall'Assemblea. All'uopo il Notaio, verificata la sussistenza delle condizioni prescritte dalla legge, procederà alla trasmissione a mezzo pec all'indirizzo: registro.aps.na@pec.regione.campania.it ai fini del detto riconoscimento di Ente del Terzo settore con personalità giuridica.=====

Il Presidente ricorda che l'Associazione è stata costituita con scrittura privata in data 16 giugno 2009, registrata all'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale II di Napoli Ufficio Territoriale di Nola in data 22 dicembre 2011, al n.8653.=====

Terminata l'esposizione, dopo breve discussione, vagliata la proposta del Presidente, l'assemblea con voto unanime favorevole manifestato in forma orale quale modalità di voto scelta dall'Assemblea medesima, =====

=====DELIBERA=====

- di voler mantenere la qualifica di Associazione Sportiva Dilettantistica e di Promozione Sociale e di approvare il nuovo testo dello statuto che si allega al presente atto sotto la lettera "B", secondo il testo già distribuito agli associati ed ampiamente illustrato e aggiornato, adeguato alle



disposizioni di cui al D.Lgs. 117/2017 ed in particolare alle norme inderogabili o a quelle derogabili con espressa previsione statutaria;=====

- di voler conseguire la qualifica di Ente del Terzo Settore con personalità giuridica, provvedendo a depositare presso il Notaio verbalizzante la presente assemblea la documentazione necessaria affinché possa procedere, ai sensi dell'art. 22 Codice del Terzo Settore, al controllo della sussistenza dei requisiti richiesti al fine dell'ottenimento dell'iscrizione nello stesso Registro quale associazione munita di autonomia patrimoniale perfetta;=====

- di dare atto, ai fini di cui al medesimo art. 22 del D.Lgs. 117/2017, che il patrimonio dell'Associazione alla data odierna non è inferiore ad Euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero), corrispondente al minimo richiesto per il conseguimento della personalità giuridica, come confermato dalla valutazione sopra indicata ed allegata al presente atto sotto la lettera "A";=====

- di conferire mandato al Presidente dell'Organo di Amministrazione - rectius del Consiglio Direttivo - per l'attuazione della presente delibera, con i più ampi poteri, affinché, da solo e senza necessità di ulteriori autorizzazioni, delibere o ratifiche, possa apportare al presente atto e all'allegato statuto ogni non sostanziale aggiunta, modifica, precisazione o soppressione che potesse essere richiesta da chi di competenza e dia corso a tutte le formalità ed agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla assunta deliberazione, con ogni facoltà occorrente per la stipulazione di ogni atto relativo ed esecutivo anche in ordine alla formalizzazione di quanto in oggetto, alla produzione di ogni eventuale documento richiesto ed alla cura di tutte le pratiche occorrenti per il buon fine della iscrizione dell'Associazione nel registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) quale associazione riconosciuta e quindi con personalità giuridica, con ogni inerente potere e facoltà, compresi quelli di depositare presso il notaio incaricato, tutta la documentazione necessaria, senza che si possa opporre difetto o indeterminatezza di poteri.=====

Sempre ai fini della effettuanda iscrizione al RUNTS il componente, nella indicata qualità, a seguito della volontà di alcuni componenti del Consiglio Direttivo di dimettersi dall'incarico comunica che si rende necessario procedere alla nomina dei nuovi componenti del detto Consiglio Direttivo.=====

A comporre il Consiglio Direttivo per il prossimo quadriennio vengono nominati i sottoscritti signori con le rispettive cariche:=====

- **SANTORELLI Gerardo** nato a Casamarciano (NA) il sei ottobre millenovecentocinquantuno, domiciliato in Casamarciano (NA), Via Nazionale n.138, codice fiscale SNT GRD 51R06 B922 S;=====

- **BORRELLI Maria** nata a Tufino (NA) il 30 ottobre 1955, domiciliata in Casamarciano (NA) Via Nazionale n.138, codice

fiscale BRR MRA 55R70 L460 C;=====

- **SANTORELLI Gennaro** nato a Casamarciano (NA) il 3 luglio 1954, domiciliato in Casamarciano (NA) Via Nazionale n.166, codice fiscale SNT GNR 54L03 B922 J;=====

- **SANTORELLI Giovanni** nato ad Avellino il 21 novembre 1983, domiciliato in Casamarciano (NA) Via Nazionale n.138, codice fiscale SNT GNN 83S21 A509 S;=====

* **SANTORELLI Maria Carolina** nata ad Avellino l'8 gennaio 1982, domiciliata in Brescia Via Corsica n.133, codice fiscale SNT MCR 82A48 A509 W;=====

* **TORTORA Santolo** nato a Casamarciano (NA) il 26 giugno 1958, domiciliato in Casamarciano (NA) Via Circumvallazione n.42, codice fiscale TRT STL 58H26 B922 Q;=====

* **BARONE Roberto** nato a Casamarciano (NA) l'1 aprile 1941, domiciliato in Casamarciano (NA) Via della Libertà n.4, codice fiscale BRN RRT 41D01 B922 X.=====

Non essendovi altro a deliberare il Presidente dichiara esaurita la trattazione dell'ordine del giorno alle ore diciassette e minuti quarantanove.=====

Si chiede l'esenzione dall'imposta di Registro ai sensi dell'art. 82 comma 3 del D.Lgs. 117/2017 e l'esenzione dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del medesimo D.Lgs. 117/2017.=====

Imposte e spese inerenti e conseguenti a questo atto sono a carico dell'Associazione.=====

Di ciò io Notaio ho formato il presente atto, in parte scritto da me ed in parte scritto con mezzo elettronico da persona di mia fiducia su dieci facciate di tre fogli, sottoscritto a norma di legge alle ore diciassette e minuti cinquanta, previa lettura di esso e dell'allegato statuto da me data al comparante ed all'Assemblea e tutti lo hanno approvato dichiarandolo conforme alla loro volontà.=====

Firmato:=====

Santorelli Gerardo=====

Maurizio Marinelli Notaio Sigillo=====



ALLIGATO ^{"A"}
AL REP. 19893/9289

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISCA
"FUTURE BOYS"**

Via Nazionale delle Puglie n. 138, Casamarciano (NA)

Codice fiscale 92007910638

Partita iva 09869191214

Relazione giurata ai sensi dell'art.

22, comma 4, del D.L. 117/2017

**Redatta dal dott. CANZANO Armando Maria con studio
in Caserta in via delle ville n. 3, Caserta (CE)**

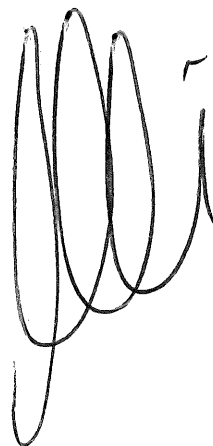


Armando Maria CANZANO - dottore commercialista - revisore contabile

INDICE

1.Premessa storica.....	1
2.Esplicazione del metodo estimativo adottato.....	2
3.Data di riferimento.....	2
4.Svolgimento dell'incarico	2
5.Metodo di valutazione.....	2
6.Valutazione analitica.....	4
7.Attività.....	4
8.Passività.....	5
9.Quadro riepilogativo Attività e Passività.....	6
10.Valutazione del Patrimonio Netto	6
11.Conclusioni	7

Allegati: Rendiconto Patrimoniale-Economico al 30 aprile 2022

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a final vertical stroke, located in the lower right quadrant of the page.

Relazione giurata per l'attestazione del patrimonio minimo dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "Future Boys" con sede in Casamarciano (NA) in Via Nazionale delle Puglie n. 138, codice fiscale 92007910638, partita iva 09869191214.

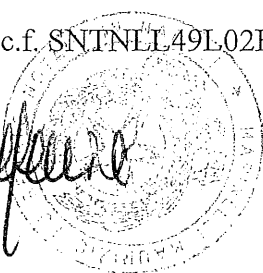
Il sottoscritto Dott. Canzano Armando Maria, nato il 22/01/1983 a Caserta (CE) ed ivi residente alla via Delle Ville n. 3, Codice fiscale CNZRND83A22B963Q, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Caserta n. 1811/A e al Registro Revisori Contabili al n. 165091 D.M. 03/02/2012 G.U. n. n.11 del 10/02/2012, ha ricevuto incarico da Santorelli Gerardo, in qualità di legale rappresentante e presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "Future Boys" di stimare il valore dell'intero patrimonio alla data del 30/04/2022 ai fini e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, del D.L. n. 117/2017 che prevede, ai fini del conseguimento della personalità giuridica mediante l'iscrizione nel registro unico nazionale del Terzo settore, la presenza di un patrimonio minimo non inferiore ad **euro 15.000,00** per le associazioni.

Tale patrimonio minimo deve risultare da una relazione di stima da parte di un esperto iscritto nel registro dei revisori contabili.

1. Premessa storica

L'Associazione viene costituita in data 16/09/2009, con sede legale in Casamarciano (NA) in Via Nazionale delle Puglie n. 138 da n. 7 soci fondatori di seguito elencati:

- SANTORELLI GERARDO, c.f. SNTGRD51R06B922S, nato a Casamarciano (NA) il 06/10/1951;
- SANTORELLI GIOVANNI, c.f. SNTGNN83S21A509S, nato ad Avellino il 21/11/1983;
- SANTORELLI MARIA CAROLINA, c.f. SNTMCR82A48A509S, nata ad Avellino il 08/01/1982;
- BORRELLI MARIA, c.f. BRRMRA55R70L460C, nata a Tufino (NA) il 30/10/1955;
- TORTORA SANTOLO, c.f. TRTSTL58H26B922Q, nato a Casamarciano (NA) il 26/06/1958;
- BARONE ROBERTO, c.f. BRNRRT41D01B922X, nata a Casamarciano (NA) il 01/04/1942
- SANTORELLI ANIELLO, c.f. SNTNEL49L02B922T, nato a Casamarciano (NA) il 02/07/1949.



Il Consiglio Direttivo di n. 7 membri è composto dagli stessi soci fondatori; il socio sig. Santorelli Gerardo assume la carica di Presidente.

Dopo il decesso del socio e consigliere Santorelli Aniello, nel 2020 è stato sostituito dal sig. Santorelli Gennaro, c.f. SNTGNR54L03B922S, nato a Casamarciano (NA) il 03/07/1954.

2. Esplicazione del metodo estimativo adottato

Attesa la finalità di questa relazione – ossia stimare alla data del 30/04/2022 il valore del patrimonio dell'associazione al fine di garantire che il patrimonio minimo richiesto per il conseguimento della personalità giuridica non sia inferiore ad euro 15.000,00 – dovranno essere utilizzati i criteri prudenziali individuati in dottrina, riconducibili sostanzialmente ai “criteri patrimoniali”.

Sarà necessario accertare che la situazione economico-patrimoniale dell'associazione non presenti passività tali da annullare di fatto un eventuale fondo liquido (o altre attività) di cui si dimostri l'esistenza.

Si rende necessario conoscere, quindi, lo stato patrimoniale netto dell'ente quale risulta dalle sue scritture contabili.

3. Data di riferimento

La presente perizia, attesa la suddetta finalità di redazione, deve riferirsi al patrimonio della società alla data del 30/04/2022 e, pertanto, il sottoscritto perito attesta la consistenza ed i valori a detta data, dandone contezza sulla base dei dati contabili rilevati.

4. Svolgimento dell'incarico

Il sottoscritto ha acquisito la documentazione e gli elaborati contabili occorrenti, eseguendo i necessari sopralluoghi, ed ha preso in esame la seguente documentazione dell'Associazione:

- libri contabili;
- copie fatture relative ai beni iscritti nel libro cespiti ammortizzabili;
- Situazione patrimoniale al 30/04/2022 con elenco crediti e debiti;

5. Metodo di valutazione

Il presupposto fondamentale di ogni valutazione d'azienda è la scelta preliminare della

soluzione metodologica più appropriata in funzione dello scopo della valutazione.

A tal riguardo il sottoscritto, rifacendosi alle norme dettate dal Codice Civile, osserva che:

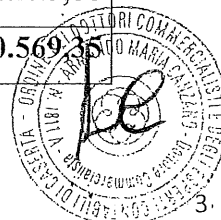
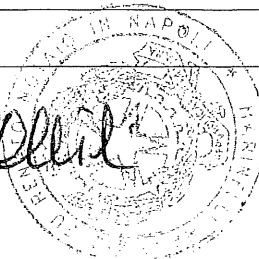
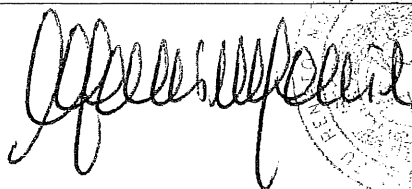
- a) l'art. 2465 C. C. richiede l'individuazione di ciascun elemento dell'attivo e del passivo, nonché l'indicazione del valore a ciascuno di essi attribuito, il che impone il ricorso a criteri di valutazione analitici (metodi patrimoniali) ed esclude l'applicabilità (quanto meno per il metodo di base) di criteri di valutazione sintetici (metodi reddituali e finanziari).

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 30/04/2022

REDATTA SULLA BASE DEI DOCUMENTI CONTABILI

ATTIVITA'	Saldo finale
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	6.722,00
ATTREZZATURE	6.722,00
Attrezzature sportive	6.722,00
RIMANENZE	5.307,00
Rimanenze indumenti sportivi	5.307,00
CREDITI VS. CLIENTI	2.100,00
LICEO CLASSICO STATALE PLINIO SENIORE	2.100,00
DISPONIBILITA' LIQUIDE	6.440,35
Banca Unicredit c/c 5694	4.696,71
Banca Unicredit c/c 6826	1.743,64
Totale Attivita'	20.569,35

PASSIVITA'	Saldo finale
PATRIMONIO NETTO	19.043,67
Patrimonio sociale	19.043,67
DEBITI COMMERCIALI	1.525,68
IBL CONSULT DI CLAUDIO CALASTRI	1.525,68
Totale Passivita'	20.569,35



6. Valutazione Analitica

Il sottoscritto perito ha proceduto all'esame dettagliato delle singole voci riportate, evidenziandone il criterio di valutazione e la relativa stima.

7. Attività

A) Immobilizzazioni Materiali

L'art. 2426, comma 1, dispone che le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione.

Per effettuare la valutazione occorre procedere a:

- a) verificare l'esistenza delle immobilizzazioni;
- b) individuarne il titolo di acquisizione;
- c) verificare la congruità degli ammortamenti.

La categoria comprende le seguenti sottocategorie:

- Attrezzature sportive con valore contabile pari a euro 6.722,00.

Valutazione complessiva delle Attrezzature

Dalle verifiche effettuate il sottoscritto ritiene che il valore delle attrezzature risultante dai documenti contabili sia congruo e conferma il valore pari ad **euro 6.722,00**.

B) Rimanenze

L'art. 2426, comma 9, dispone che le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione.

Per effettuare la valutazione occorre procedere a:

- a) verificare l'esistenza delle rimanenze;
- b) individuarne il titolo di acquisizione.

La categoria comprende le seguenti sottocategorie:

- Rimanenze di indumenti sportivi con valore contabile pari a euro 5.307,00.

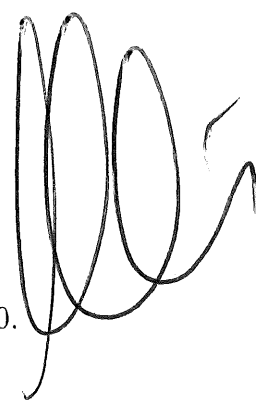
Valutazione complessiva delle Rimanenze

Dalle verifiche effettuate il sottoscritto ritiene che il valore delle rimanenze risultante dai documenti contabili sia congruo e conferma il valore pari ad **euro 5.307,00**.

C) Crediti Commerciali

I crediti commerciali sono costituiti da:

- I crediti verso clienti ammontano ad euro 2.100,00, riscontrati con i partitari e le fatture emesse, sono di seguito riportati:

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

1. Liceo Classico Statale Plinio Seniore n. 6 dell'11/04/2022, pari ad euro 2.100,00;

Valutazione complessiva dei Crediti Commerciali

L'art. 2426, comma 8, C. C. dispone che i crediti devono essere iscritti secondo il valore presumibile di realizzo. A tal fine si è provveduto a verificare che i crediti al 30/04/2022, pari a euro 2.100,00 sono tutti esigibili. Il sottoscritto ritiene di confermare il valore dei crediti risultanti dai documenti contabili pari ad **euro 2.100,00** in quanto credito certamente esigibile.

B) Disponibilità Liquide

Rappresentano i saldi sui conti correnti bancari riconciliati con gli estratti conto bancari:

- Unicredit c/c 5694 saldo euro 4.696,71 riscontrato con l'estratto conto bancario;
- Unicredit c/c 6826 saldo euro 1.743,64 riscontrato con l'estratto conto bancario;

Valutazione complessiva delle Disponibilità Liquide

Dalle verifiche effettuate il sottoscritto conferma i valori espressi in bilancio per un importo pari a **euro 6.440,35**.

Riepilogo Attività

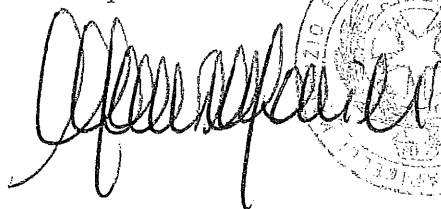
Nella tabella di seguito si riepiloga l'attivo stimato dal sottoscritto perito.

ATTIVITA'	BILANCIO	PERIZIA
Immobilizzazioni Materiali	6.722,00	6.722,00
Rimanenze	5.307,00	5.307,00
Crediti Commerciali	2.100,00	2.100,00
Disponibilità Liquide	6.440,35	6.440,35
TOTALE ATTIVITA'	20.569,35	20.569,35

8. Passività

A) Patrimonio Netto

Le voci indicate nel bilancio relative al Patrimonio sociale e ai conti patrimoniali al 30/04/2022 non vengono ovviamente prese in considerazione ai fini della presente stima in quanto il patrimonio netto valutato è ottenuto dalla differenza algebrica tra le attività e le passività stimate. Tale valore pertanto viene calcolato nei paragrafi successivi.



B) Debiti Commerciali

I crediti verso clienti ammontano ad euro 1.525,68, riscontrati con i partitari e le fatture emesse, sono di seguito riportati:

1. IBL Consult di Calastri Claudio (polizza per Regione Campania), pari ad euro 1.525,68

Valutazione dei Debiti Commerciali

Come da prassi, non essendovi esplicita pronuncia del Codice Civile, i debiti commerciali vengono valutati secondo il loro valore nominale. Il sottoscritto avendo esaminato l'elenco di detti debiti ritiene corretto il valore delle scritture contabili pari a **euro 1.525,68**.

Riepilogo Passività

Nella tabella di seguito si riepiloga il passivo stimato dal sottoscritto perito:

PASSIVITA'	BILANCIO	PERIZIA
Debiti Commerciali	1.525,68	1.525,68
TOTALE PASSIVITA'	1.525,68	1.525,68



9. Quadro riepilogativo Attività e Passività

Nella tabella di seguito si riporta il riepilogo generale delle attività e delle passività:

ATTIVITA'	BILANCIO	PERIZIA	PASSIVITA'	BILANCIO	PERIZIA
Immobilizzazioni Materiali	6.722,00	6.722,00	Debiti Commerciali	1.525,68	1.525,68
Rimanenze	5.307,00	5.307,00	TOTALE PASSIVITA'	1.525,68	1.525,68
Crediti Commerciali	2.100,00	2.100,00	PATRIM. NETTO	19.043,67	19.043,67
Disponibilità Liquide	6.440,35	6.440,35			
TOT. ATTIVITA'	20.569,35	20.569,35	TOTALE	20.569,35	20.569,35

10. Valutazione Patrimonio Netto

Riprendendo i saldi delle attività nette e passività nette, si perviene alla determinazione del patrimonio netto:

TOTALE ATTIVITA' STIMATE	20.569,35
TOTALE PASSIVITA' STIMATE	1.525,68
PATRIMONIO NETTO	19.043,67

La situazione al 30/04/2022 evidenzia una eccedenza delle attività rispetto alle passività correnti. La situazione patrimoniale dell'associazione pertanto non presenta passività tali da ridurre il patrimonio sociale sotto la soglia minima per il conseguimento della personalità giuridica.

11. Conclusioni

Il sottoscritto perito, in base ai metodi di valutazione ai quali si è ispirato nell'espletamento del proprio incarico, tenuto conto che detta relazione è stata improntata su criteri prudenziali,

DETERMINA

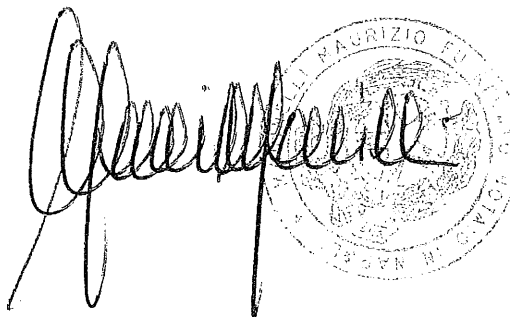
il valore del patrimonio dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "Future Boys" in **euro 19.043,67**, e

ATTESTA

ai sensi del citato art. 22, comma 4, del D.L. n. 117/2017 che tale valore non è inferiore al valore minimo di **euro 15.000,00** richiesto per il conseguimento della personalità giuridica.

Con Osservanza

Napoli, 24/06/2022

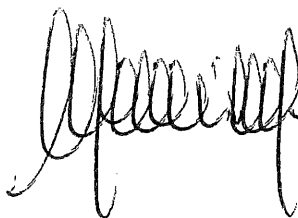



ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA "FUTURE BOYS"

VIA NAZIONALE DELLE PUGLIE N. 138 - CASAMARCIANO (NA)
CODICE FISCALE 92007910638 - PARTITA IVA 09869191214

RENDICONTO PATRIMONIALE AL 30/04/2022	
ATTIVO	SALDO
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	6.722,00
attrezzature	6.722,00
RIMANENZE	5.307,00
CREDITI CLIENTI	2.100,00
DISPONIBILITA' LIQUIDE	6.440,35
banca Unicredit c/c 5694	4.696,71
banche	1.743,64
TOTALE ATTIVO	20.569,35
PASSIVO	SALDO
PATRIMONIO SOCIALE	19.043,67
avanzo di gestione	19.043,67
DEBITI FORNITORI	1.525,68
TOTALE PASSIVO	20.569,35

RENDICONTO ECONOMICO AL 30/04/2022	
RICAVI	SALDO
RICAVI DA PRESTAZIONI DI SERVIZI	15.600,00
RICAVI DA CONVENZIONI STIPULATE	11.113,08
TOTALE RICAVI	26.713,08
COSTI	SALDO
ACQUISTI DI SERVIZI	7.387,22
servizi telematici	62,22
prestazioni professionali	5.800,00
polizze a garanzia	1.525,00
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	282,19
commissioni bancarie	182,45
bollo su c/c	99,74
TOTALE COSTI	7.669,41
AVANZO DI GESTIONE	19.043,67
TOTALE A PAREGGIO	26.713,08






Notaio Maurizio Marinelli
Via Cervantes, 55/16
80133 - Napoli

Repertorio n. 19892

VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI RELAZIONE DI STIMA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove giugno;
in Napoli, nel mio studio alla Via Cervantes n.55/16.
Innanzi a me dott. Maurizio MARINELLI, Notaio in Napoli, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Napoli, Torre Annunziata e Nola, è presente il dottor CANZANO Armando Maria nato a Caserta il ventidue gennaio millenovecentottantatre, con domicilio in Caserta Via Delle Ville n.3, codice fiscale CNZ RND 83A22 B963 Q, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Caserta al n.1811/A ed al Registro dei Revisori Legali al n.165091.

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi presenta la relazione di stima composta, unitamente all'allegato, di complessivi numero 6 (sei) mezzi fogli, di cui numero 4 (quattro) mezzi fogli impressi su entrambe le facciate e numero 2 (due) mezzi fogli impressi solo sulla prima facciata e così per complessive numero 10 (dieci) facciate stampate, chiedendomi di asseverarla con giuramento ai sensi dell'art.1 del R.D.L. 14 luglio 1937 n.1666.

Aderendo alla richiesta fattami deferisco il giuramento al comparente, previa seria ammonizione da me Notaio effettuata allo stesso sulle conseguenze delle dichiarazioni mendaci o reticenti e sull'obbligo di dichiarare la verità. Il comparente presta quindi il giuramento di rito pronunziando le parole: "Giuro di avere bene e fedelmente adempiuto all'incarico ricevuto e quindi redatto la relazione di stima che precede al solo scopo di far conoscere la verità".

Di ciò io Notaio ho formato il presente atto, in parte scritto da me ed in parte scritto con mezzo elettronico da persona di mia fiducia, su me — facciata di 04 — mezzo foglio da me letto al comparente che lo approva e con me Notaio lo sottoscrive.

Armando Maria Canzano





Notaio Maurizio Marinelli
Via Cervantes, 55/16
80133 - Napoli

=====ALLEGATO "B" AL REP.19893/9289=====

=====STATUTO=====

===== "ASD FUTURE BOYS APS ETS"=====

=====Ente del Terzo settore con la qualifica di=====

=====Associazione di Promozione Sociale (APS)=====

=====ART. 1=====

===== (Denominazione, sede e durata)=====

E' costituita, ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117 (in seguito denominato "Codice del Terzo Settore") e successive modifiche, una associazione sportiva dilettantistica avente la seguente denominazione:=====

===== "ASD FUTURE BOYS APS ETS"=====

da ora in avanti denominata "associazione", con sede legale nel Comune di **Casamarciano (NA)** alla **Via Nazionale delle Puglie n.138**, apartitica e aconfessionale.=====

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti. L'Associazione ha durata illimitata.=====

L'Associazione è altresì iscritta nel Registro delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI in data 23 dicembre 2011, codice LND203907.=====

=====ART. 2=====

===== (Scopo, finalità e attività)=====

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di cui alle lettere f), i), k), m), q), s) e t) dell'art 5 D.lgs 117/17, che qui si intendono integralmente trascritti, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.=====

In particolare l'Associazione si pone quale obbiettivo quello di promuovere, diffondere e condividere:=====

a. lo sviluppo e la diffusione dello sport come pratica di vita sociale utilizzando la sinergia attraverso gli organi territoriali legati al turismo: Camere di Commercio, Confindustria, Pro Loco, Guide Turistiche e ogni altra realtà operante sul territorio in ambito turistico;=====

b. creazione e sviluppo di progetti legati al welfare aziendale mediante i rapporti intercorrenti con le realtà produttive territoriali esistenti, welfare indirizzato alla pratica sportiva agonistica, promozionale e del benessere senza esclusione a welfare legato alle discipline bionaturali e olistiche;=====

c. creazione di rapporti sinergici sul territorio di competenza relativamente alla formazione e alla didattica in campo sportivo turistico;=====

d. sviluppo e creazione di rapporti sinergici con le realtà sociali del territorio relative alla fragilità fisica e emotiva dei soggetti interessati, con loro accompagnamento in

percorsi di riequilibrio che passano attraverso lo sport non solo agonistico ed inteso come benessere e vitalità;=====

e. sviluppo e creazione di rapporti con le federazioni e gli enti del Cip, comitato olimpico italiano;=====

f. rapporti con le scuole del territorio per lo sviluppo del progetto sportivo/turistico;=====

g. organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche in genere, con particolare riferimento alla pratica del calcio, nonché del tennis, del padel, del beach tennis e discipline similari individuali o a squadre. Essa ha inoltre per scopo la gestione di attività didattiche, corsi e centri sportivi, anche per diversamente abili, l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni, incontri e gare, la formazione e la preparazione individuale e di squadre anche agonistiche, con le finalità e con la osservanza delle direttive, dei regolamenti e degli statuti del CONI e/o degli Enti di promozione sportiva e sociale o federazioni a cui delibererà di aderire. Costituiscono quindi parte integrante del presente Statuto le norme contenute nello Statuto e nei regolamenti federali CONI e/o lo Statuto e i regolamenti dell'ente di promozione sportiva a cui delibererà di affiliarsi, entrambi nella parte relativa all'organizzazione ed alla gestione delle società affiliate, per le direttive di competenza. La società si impegna, inoltre, a conformarsi alle norme e alle direttive emanate ed emanande del CONI.=====

L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.=====

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione. L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi, a norma dell'art.7 del Codice del Terzo settore e della specifica normativa disciplinante la materia, - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico. Potrà, inoltre, compiere ogni operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare che il Consiglio Direttivo riterrà utile per gli scopi sociali compreso contrarre mutui e chiedere finanziamenti. Essa potrà inoltre effettuare somministrazioni anche di alimenti e bevande ai Soci, o acquistare beni da cedere agli stessi, per il raggiungimento degli scopi sociali o al fine di migliorare la godibilità delle strutture sociali. L'associa-

zione di promozione sociale opera nel territorio della Regione Campania.=====

=====ART. 3=====

===== (Ammissione e numero degli associati) =====

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge. Possono aderire all'associazione le persone fisiche che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze. Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare al Consiglio Direttivo una domanda che dovrà contenere:=====

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché, recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;=====
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;=====
- l'autorizzazione all'utilizzo dei dati per le finalità associative, in ossequio alla legislazione vigente in materia di privacy al momento della domanda.=====

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte. La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati. Il Consiglio Direttivo deve, entro 30 (trenta) giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio Direttivo, chi l'ha proposta può entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della sua successiva convocazione. Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art.5.=====

Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine. Non è ammessa la categoria di associati temporanei.=====

La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile.=====

=====ART. 4=====

===== (Diritti e obblighi degli associati) =====

Gli associati hanno il diritto di:=====

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;=====
- esaminare i libri sociali;=====
- essere informati sulle attività dell'associazione e con-



trollarne l'andamento;=====

- frequentare i locali dell'associazione;=====
- partecipare alle iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;=====
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;=====
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate se e in quanto preventivamente autorizzate dal Consiglio Direttivo in quanto funzionali e inerenti all'attività associativa;=====
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi;
- votare in Assemblea se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa, se prevista;=====
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del terzo settore;=====

Gli associati hanno l'obbligo di:=====

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;=====
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;=====
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea;=====

=====ART. 5=====

===== (Perdita della qualifica di associato) =====

La qualifica di associato si perde per morte, recesso o esclusione.=====

L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'Associazione, o nel caso di diffusione di dati e/o informazioni riservate, violazione della privacy, morosità nel versamento delle quote stabilite dal Consiglio Direttivo, può essere escluso dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni. L'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno di notifica della deliberazione. L'associato può sempre recedere dall'associazione.=====

Chi intende recedere dall'Associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato. La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso. I diritti di par-

tecipazione all'associazione non sono trasferibili. Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.=====

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.=====

=====ART. 6=====

===== (Organi) =====

Sono organi dell'associazione: l'Assemblea, il Consiglio Direttivo e il Presidente. Se previsti dalla legge saranno istituiti quali organi anche quello di controllo e di revisione.=====

=====ART. 7=====

===== (Assemblea) =====

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 (tre) mesi, nel libro degli associati. Ciascun associato ha un voto.=====

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione.=====

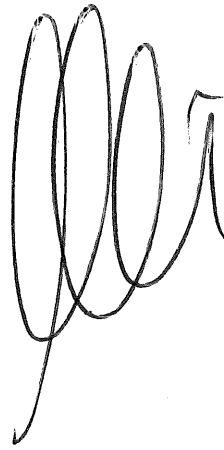
Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 (tre) associati.=====

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'Associazione. Tra la prima e la seconda convocazione non possono intercorrere meno di 24 (ventiquattro) ore.=====

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del rendiconto. L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.=====

L'assemblea può riunirsi in più luoghi collegati in audio o videoconferenza a condizione che:=====

- sia consentito al presidente dell'assemblea, anche a mezzo del proprio ufficio di presidenza, di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, di regolare lo svolgimento dell'adunanza, di constatare e di proclamare i risultati della votazione;=====
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;=
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;=====
- vengano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio/video collegati a cura della associazione, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove saranno presenti il presidente e il



soggetto verbalizzante.=====

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:=====

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;=====
- approva il bilancio di esercizio;=====
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;=
- delibera sulla esclusione degli associati;=====
- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;=====
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;=====
- delibera lo scioglimento dell'associazione;=====
- delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;=====
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.=====

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega. L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.=====

Per modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto occorre la presenza di almeno 3/4 (trequarti) degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.=====

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 (trequarti) degli associati.=====

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.=====

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'Associazione.=====

=====ART. 8=====

===== (Consiglio Direttivo) =====

Il Consiglio Direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato. Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.=====

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:=====

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;=====
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;=====
- predisporre il rendiconto e l'eventuale Bilancio sociale nei

casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;=====

- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;=====

- deliberare e disciplinare l'ammissione e l'esclusione degli associati;=====

- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;=====

- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;=====

- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;=====

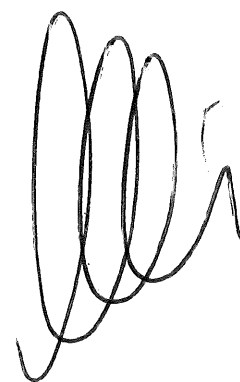
Il Consiglio Direttivo è formato da un numero variabile da 3 (tre) a 7 (sette) componenti, nominati dall'Assemblea tra gli associati in regola con il versamento con le eventuali quote associative annuali per la durata di 4 (quattro) anni e rieleggibili.=====

In assenza di convocazione, il Consiglio si ritiene altresì validamente costituito quando siano presenti tutti i componenti in carica ed i componenti dell'organo di controllo, i quali, in caso di assenza, devono comunicare di essere stati informati della riunione e di non opporsi alla stessa. Il Consiglio direttivo può riunirsi anche in audio o videoconferenza a condizione che:=====

- sia consentito al presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, di regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;=====

- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di La maggioranza degli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art.2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti e le sue deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.=====

Nel caso l'Associazione si iscriva al registro tenuto dal CONI è fatto divieto agli amministratori di ricoprire la medesima carica in altre società o associazioni sportive dilettantistiche nell'ambito della medesima Federazione Sportiva o Disciplina associata se riconosciuto dal Coni, ovvero nell'ambito della medesima disciplina facente capo ad un Ente di Promozione Sportiva.=====

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a final vertical stroke, located on the right side of the page.

=====ART. 9=====

===== (Presidente) =====

Il Presidente ha potere di firma e rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno. Il Presidente è eletto dall'Assemblea a maggioranza dei presenti. Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti. Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.=====

=====ART. 10=====

===== (Organo di controllo) =====

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge. I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n.231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci. I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti.=====

=====ART. 11=====

===== (Revisione legale dei conti) =====

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge l'associazione nomina un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.=====

===== ART. 12 =====

===== (Patrimonio) =====

Il patrimonio dell'associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate - è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati. I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dagli associati.=====

Qualora il patrimonio risultasse diminuito di oltre un terzo dell'importo minimo stabilito dalla legge, l'organo amministrativo senza indugio deve provvedere alla ricostituzione di detto patrimonio minimo, oppure deliberare la trasformazione e la prosecuzione dell'attività in forma di associazione non riconosciuta, o la fusione o lo scioglimento dell'ente.=====

Sussistendo le condizioni di legge, l'Associazione può costituire uno o più patrimoni destinati a uno specifico affare ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447 bis e seguenti del codice civile.=====

===== ART. 13 =====

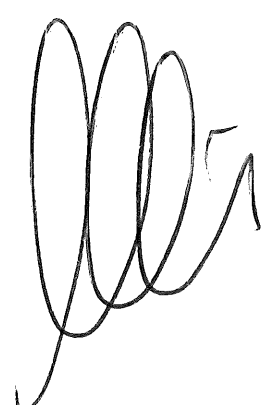
===== (Divieto di distribuzione degli utili) =====

Ai fini di cui al precedente art. 12, l'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi, capitali e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. Ha altresì l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.=====

===== ART. 14 =====

===== (Risorse economiche) =====

L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi, proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche



attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali, realizzabili fino all'operatività del Runts, ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.=====

=====ART. 15=====

===== (Rendiconto) =====

L'associazione deve redigere il rendiconto annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno. Esso è predisposto dal Consiglio Direttivo, viene approvato dalla Assemblea entro 4 (quattro) mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'Associazione.=====

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art.2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio. =====

=====ART. 16=====

===== (Bilancio sociale e informativa sociale) =====

Ricorrendone i presupposti l'associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati.=====

Ricorrendone i presupposti l'associazione deve redigere, depositare presso il Registro unico nazionale del terzo settore e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale.=====

=====ART. 17=====

===== (Libri sociali) =====

L'associazione deve tenere i seguenti libri:=====

- libro degli associati, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;=====
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;=====
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;=====
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;=====

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi facendone richiesta scritta al Consiglio Direttivo che li metterà a disposizione sotto la supervisione di un Consigliere all'uopo delegato entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta. Il socio che prenda visione della documentazione soggiacerà alle disposizioni sulla privacy proprie degli Organi Amministrativi. La divulgazione senza autorizzazione dei

dati o informazioni contenute nella documentazione visionata sarà causa di grave inadempimento agli obblighi statutari e motivo di espulsione.=====

=====ART. 18=====

===== (Volontari) =====

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. =====

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.=====

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art.17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione. Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art.18 del D.Lgs.117/2017.=====

=====ART. 19=====

===== (Lavoratori) =====

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero dei volontari o al 5% (cinque per cento) del numero degli associati salvo diversa disposizione di legge. I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'Associazione.=====

=====ART. 20=====

===== (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo) =====

In caso di scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale.=====

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.=====



=====ART. 21=====

===== (Rinvio) =====

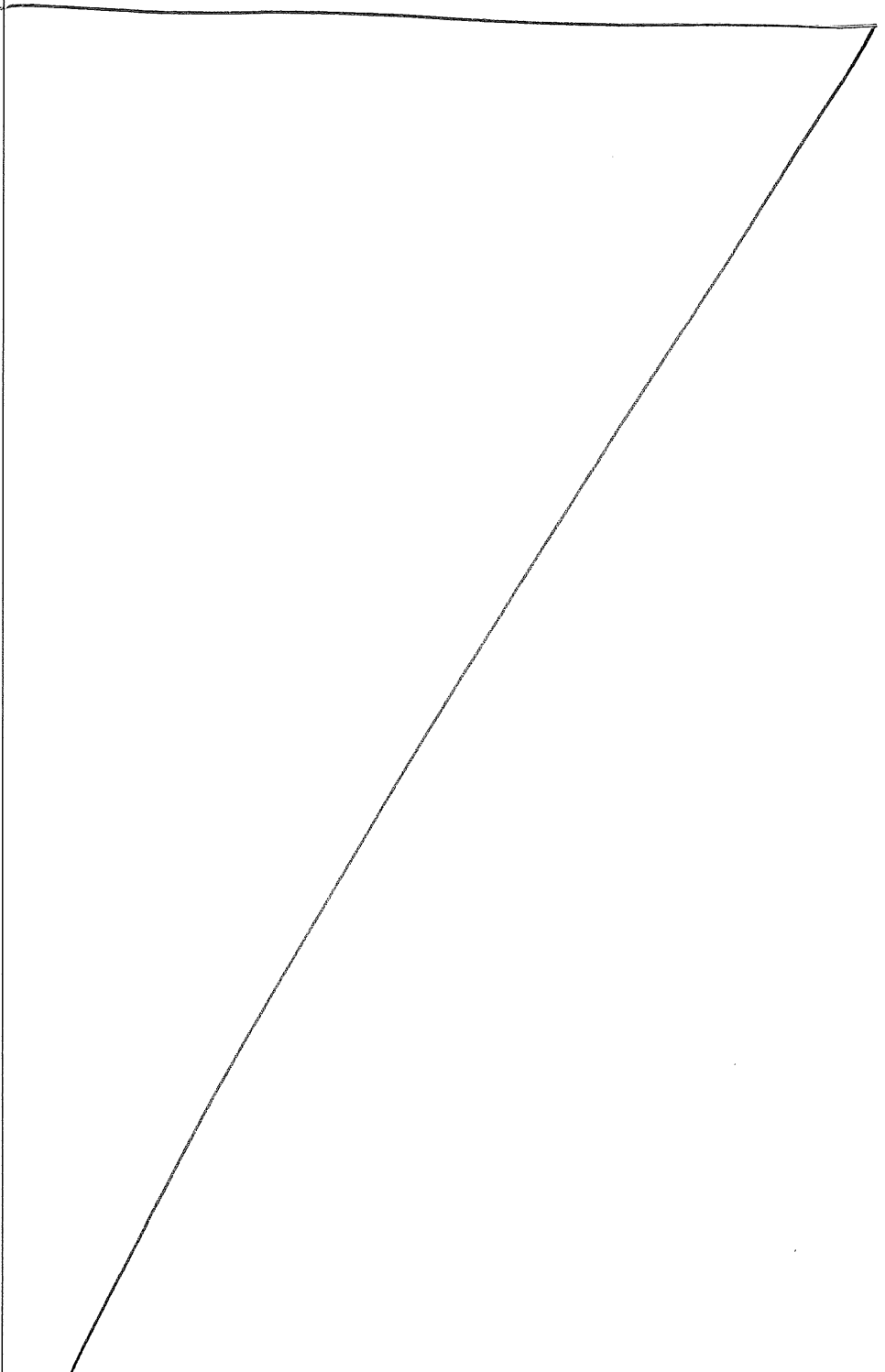
Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117 (Codice del terzo settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice Civile.=====

=====Napoli, 29 giugno 2022

Firmato:=====

Santorelli Gerardo=====

Maurizio Marinelli Notaio Sigillo=====



La presente copia, realizzata con sistema elettronico, composta di numero quindici mezzi fogli, è conforme all'originale firmato a norma di legge.

Si rilascia per uso consentito

Napoli, 8 luglio 2022

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Maurizio Marinelli, is written over the official stamp.



