



FRANCESCO IAZEOLLA
NOTAIO

Repertorio n. 4924/3528

del 22-01-2024

ATTO DI ADEGUAMENTO ALLE ULTIME DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E MODIFICA DELLO STATUTO DELLA ASSOCIAZIONE "COMUNITA' NOVELLA PENTECOSTE ONLUS"

Repubblica Italiana

AGENZIA DELLE
ENTRATE
DI BENEVENTO

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventidue del mese di gennaio in Benevento, al viale Mellusi, n.42.

Registrato il 02/02/2024
al n. 1023 Serie 1T

Innanzi a me dr. Francesco Iazeolla, notaio in Morcone, iscritto al Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Benevento e Ariano Irpino, sono personalmente comparsi:

MAINOLFI PASQUALE MARIA, nato a Cervinara (AV) il 12 febbraio 1958, domiciliato anche fiscalmente in Cervinara, via Nostra Signora di Fatima, n.27; c.f.: MNL PQL 58B12 C557B;

MAZZONE MARIA ROSARIA, nata a Benevento il 26 marzo 1946, domiciliata anche fiscalmente in Benevento, alla Via Luigi Vanvitelli n. 59; c.f.: MZZ MRS 46C66 A783V;

LAVISICIO PIETRO, nato a Marcianise (CE) il 21 febbraio 1952, domiciliato, anche fiscalmente in Marcianise (CE), alla via Petrarca, n.39; c.f.: LVS PTR 52B21 E932D;

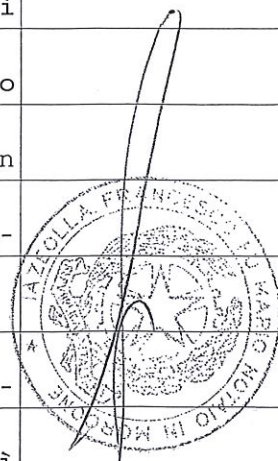
ANTONELLI ITALO, nato a Sorrento (NA) ii 23 luglio 1938, domiciliato anche fiscalmente in Benevento, alla via Roberto Ruffilli n. 9; c.f.: NTN TLI 38L23 I862A;

LOMBARDI ANGELA, nata a Pannarano (BN) il 19 novembre 1949, domiciliata anche fiscalmente in Benevento, alia via Roberto Ruffilli n.9; c.f.: LMB NGL 49S59 G311V;



	NAVA DAVIDE, nato a Circello (BN) il 24 novembre 1940, do-	occorr
	miciliato anche fiscalmente in Circello, contrada Pincere,	zioni
	n.5; c.f.: NVA DVD 40S24 C719B	Codice
	CEGLIA CARLO, nato a Montesarchio (BN) il dì 11 luglio	le fo
	1941, domiciliato anche fiscalmente in Montesarchio, via Carlo	nell'a
	Levi, n.1; c.f.: CGL CRL 41L11 F636L.	RUNTS
	Dell'identità personale dei comparenti io notaio sono cer-	qua no
	to.	di ci
	Costoro mi dichiarano di intervenire e agire quale unici	vo, c
	soci, costituenti quindi l'intera compagine sociale, della As-	pratic
	sociazione non riconosciuta "COMUNITA' NOVELLA PENTECOSTE ON-	Ente,
	LUS", con sede legale in Cervinara (AV), via Nostra Signora di	le mo
	Fatima n. 27, già "ASSOCIAZIONE PADRE SALVATORE ESPOSITO" con	il bu
	sede in Benevento, codice fiscale: 92009590628, giusta atto	zione
	modificativo per notar Giovanni Iannella di Benevento del 30	- vie
	maggio 2014, rep.n.43031/18741, registrato a Benevento il 6	(cing
	giugno 2014 n.4384.	soci
	I comparenti, nella detta qualità, convengono e definiscono	ha fa
	quanto segue:	genna
	- l'Associazione assume la veste di "Organizzazione di Volon-	in di
	tariato", quindi è modificata la denominazione sociale da	modif
	quella attuale a "COMUNITA' NOVELLA PENTECOSTE ODV";	te;
	- di conseguenza, inquadrando l'Associazione come "Organizza-	- ven
	zione di Volontariato" (in sigla ODV) in relazione	dinar
	all'attività e agli scopi che persegue ed intende perseguire,	come l
	- 2 -	

), do- occorre adeguare lo statuto alle specifiche recenti disposi-
 ncere, zioni di legge, in particolare al Dlgs. 3 luglio 2017 n.117 -
 Codice del Terzo Settore - artt.32, 33, 34, adempiendo a tutte
 luglio le formalità di rito per l'iscrizione dell'Associazione
 Carlo nell'apposita sezione delle organizzazioni di volontariato del
 RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore), *conditio sine*
 cer- *qua non* per diventare ODV;
 di ciò è finora delegato il Presidente del Consiglio Diretti-
 unici vo, con piena facoltà e rappresentanza per svolgere tutte le
 a As- pratiche necessarie all'iscrizione presso qualsiasi Ufficio o
 E ON- Ente, nonchè ad apportare al presente atto e allegato statuto
 ora di le modifiche che gli Organi competenti vorranno disporre per
 con il buon fine della pratica, senza necessità di nuova convoca-
 atto zione degli associati;
 el 30 - viene stabilita per l'anno in corso (2014) in euro 50,00
 il 6 (cinquanta virgola zero zero) la quota annuale da versare dai
 soci entro il 31 gennaio di ogni anno. Il Consiglio Direttivo
 scono ha facoltà, con delibera da tenersi nella prima quindicina di
 gennaio di ogni anno, di modificare tale importo in aumento o
 volon- in diminuzione secondo le necessità dell'Associazione; se non
 le da modificata, la quota sociale resta quella dell'anno preceden-
 te;
 izza- - vengono sottoposti ai presenti, nella veste di assemblea or-
 zione dinaria totalitaria, i bilanci esercizi 2020, 2021 e 2022 così
 quire, come predisposti e relazionati dal Presidente:



	"Non vi è stata alcuna attività negli anni 2020, 2021 e 2022,	n.935,
	nè entrate nè uscite; si invita l'Assemblea ad approvare"	ne di
	detti qui si riportano:	cimiter
	* esercizio 2020:	ed alti
	Attivo_____0	mune d.
	Passivo_____0	rolamo
	Attività e movimentazioni finanziarie: nessuna	nevento
	* esercizio 2021:	1991 m
	Attivo_____0	rizzaz:
	Passivo_____0	ESPOSI!
	Attività e movimentazioni finanziarie: nessuna	compren
	* esercizio 2022:	31 par
	Attivo_____0	cimite:
	Passivo_____0	31, m.
	Attività e movimentazioni finanziarie: nessuna	D/1, R
	All'unanimità dei presenti e quindi di tutti i soci della As-	La cap
	sociazione, l'Assemblea approva.	tà del
	- vengono aggiornati o posti in essere: il Libro Soci, il Re-	di cor
	gistro delle Assemblee, il Registro delle riunioni del Consi-	15.000
	glio Direttivo, il Registro delle entrate e delle uscite;	quale i
	- si ribadisce e conferma, ad ogni effetto di legge ed avverso	I c
	a qualsiasi eventuale pretesa di terzi, che l'Associazione,	ciala
	all'atto della sua nascita quale "ASSOCIAZIONE PADRE SALVATORE	dell'a:
	ESPOSITO", giusta atto notaio G. Barricelli del 14 marzo 1990,	parola
	rep.n.193512/27510 registrato a Benevento il 21 marzo 1990	del pr
	- 4 -	

2022, n.935, aveva il precipuo scopo di provvedere alla realizzazione di un monumento funebre (cappella cimiteriale) presso il cimitero di Benevento in memoria di Padre Salvatore Esposito ed altre opere finalizzate alla sua memoria, tant'è che il Comune di Benevento, con rogito del Segretario Comunale dr. Girolamo Maltese del 27 giugno 1991 rep.6544/91 registrato a Benevento il 1° luglio 1991 n.1875, ivi trascritto il 5 luglio 1991 nn.6279/5342 RG/RP, concedeva, con valenza anche di autorizzazione alla costruzione, all'"ASSOCIAZIONE PADRE SALVATORE ESPOSITO" in proprietà superficiaria per 99 anni un'area nel comprensorio del Cimitero di Benevento di mq.14, al NCT foglio 31 particella 559; L'Associazione ha realizzato la cappella cimiteriale, attualmente censita al NCEU di Benevento, foglio 31, m.n. 560, via per il Cimitero snc, piano T, z.c.2, cat. D/1, RCE.36,40.

As- La cappella cimiteriale, quindi, diviene ope legis di proprietà della "COMUNITA' NOVELLA PENTECOSTE ODV", senza soluzione

Re- di continuità; ad essa si attribuisce il valore di euro

onsi- 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero), che vale anche quale patrimonio dell'Associazione.

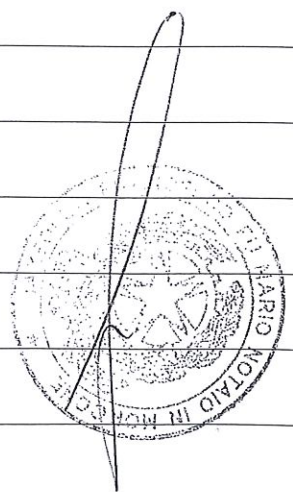
verso I comparenti mi consegnano il nuovo testo dello statuto sociale ove contenute tutte le norme che disciplinano la vita

ione, dell'associazione che vuolsi come qui trascritto parola per

ATORE parola ed al quale si rimanda, parte integrante e sostanziale

1990, del presente atto; detto viene allegato sub "A" omessane mia

1990



	lettura, me notaio assenziente, per concorde dispenda dei com-		Io
	parenti che dichiarano esserne a perfetta conoscenza in quanto		scritt
	redatto di concerto da loro stessi.		faccia
	Vengono nominati a comporre il Consiglio Direttivo per il		Fi:
	triennio 2024-2026 i comparenti, soci dell'Associazione, sigg:		Lavis
	Mainolfi Pasquale Maria - Presidente		Nava
	Mazzone Maria Rosaria - Segretario		
	Laviscio Pietro - Consigliere.		
	Costoro accettano la carica e dichiarano sotto propria respon-		
	sabilità, con valenza di dichiarazione sostitutiva dell'atto		
	notorio, ai sensi e per gli effetti degli artt.47 e 76 D.P.R.		
	445/2000, di non versare in alcuna delle cause di impedimento		
	a rivestire cariche sociali negli Enti del Terzo Settore, nè		
	in alcuna associazione no profit, in particolare nelle Orga-		
	nizzazioni di Volontariato (ODV).		
	Il Consiglio rimane in carica fino all'Assemblea degli as-		
	sociati di approvazione del bilancio dell'ultimo esercizio so-		
	ciale di vigenza (nel caso l'esercizio 2026), da tenersi entro		
	90 giorni dalla chiusura di tale esercizio (31/12/2026). I		
	consiglieri possono essere rieletti.		
	Non ricadendo al momento nelle ipotesi di obbligatorietà		
	dell'Organo di Controllo ai sensi dell'art.30 Dlgs.117/2017,		
	nè del Revisore Legale dei conti ex art.31 medesimo Decreto,		
	non si procede ad alcuna nomina.		
	Spese del presente atto a carico dell'Associazione.		

. com- Io notaio ho letto ai comparenti che l'approvano quest'atto

quanto scritto da me e persona di mia fiducia in due fogli per sette

facciate fin qui, sottoscritto alle ore dieci e venticinque.

er il Firmato: Pasquale Maria Mainolfi - Mazzone Maria Rosaria -

sigg: Laviscio Pietro - Italo Antonelli - Angela Lombardi - Davide

Nava - Ceglia Carlo - Francesco Iazeolla L.S.

spon-

.atto

.P.R.

.mento

e, nè

Orga-

i as-

o so-

entro

5). I

rietà

'2017,

reto,



"COMUNITA' NOVELLA PENTECOSTE ODV"

S T A T U T O

ART. 1

denominazione e sede

È costituita, nel rispetto del Codice Civile, del DLgs. 117/2017 s.m.i. e della normativa in materia, l'Associazione denominata "COMUNITA' NOVELLA PENTECOSTE ODV" (d'ora in avanti denominata Associazione) che assume la forma giuridica di Associazione non riconosciuta, senza scopo di lucro, apartitica e aconfessionale.

L'Associazione ha sede legale in Via Nostra Signora di Fatima n. 21, nel Comune di Cervinara (AV).

Il Consiglio Direttivo può stabilire l'istituzione di sezioni locali dell'Associazione che opererà sempre per il perseguimento degli scopi istitutivi.

L'Associazione opera sul territorio della Provincia di Avellino, di quello regionale, limitrofo ed extraregionale aderendo anche a coordinamenti nazionali, europei ed internazionali.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

ART. 2

Utilizzo nella denominazione dell'acronimo "ODV" o dell'indicazione di "organizzazione di volontariato"

L'Associazione dovrà utilizzare obbligatoriamente l'indicazione di "organizzazione di volontariato" o l'acronimo "ODV" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

La cancellazione dell'Associazione dall'apposita sezione del RUNTS comporta l'illegittimità dell'utilizzo nella denominazione sociale e nei rapporti con i terzi degli acronimi e delle locuzioni di cui agli articoli 12 e 32, comma 3 del Codice del Terzo settore (Dlgs.117/2017).

ART. 3

Finalità e Attività

L'Associazione esercita in via esclusiva una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le attività che si propone di svolgere in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente delle attività di volontariato degli associati sono, secondo l'art. 5 del D.Lgs. 117/2017):

- a) servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gen-



naio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

c) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

d) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni;

e) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

f) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

g) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

h) finalità di solidarietà sociale con l'obiettivo di valorizzare la persona come nucleo fondamentale della società, assistendo soggetti che si trovano ad affrontare momenti di necessità, difficoltà e disagio sia spirituale che materiale. Tale finalità viene perseguita anche mediante la messa a disposizione di unità immobiliari all'interno delle quali si costituiscono delle micro comunità i cui componenti condividono un percorso umano e spirituale, beneficino della ripartizione delle spese di gestione dell'alloggio ovviando alle difficoltà economiche, in cui versano.

L'Associazione Può svolgere, inoltre, ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto o operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali. L'Associazione può, inoltre, realizzare attività di raccolta fondi nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 D.Lgs. 117/2017.

L'Associazione può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017. La loro individuazione può essere operata su proposta del Consiglio Direttivo e approvata in Assemblea soci. Nel caso in cui l'Associazione eserciti attività diverse, il Consiglio Direttivo dovrà testare il carattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilancio, ai sensi dell'art. 13 comma 6 D.Lgs. 117/2017.

Per lo svolgimento delle attività, per il raggiungimento delle finalità e degli scopi statuari, l'Associazione può

stipula
ciazio
zi. Po
nazioni
abbiano
sumere
compre
ganizz
partec
zioni
utili ;

Le
nesse,
presta
renti.

L'a
cun mo

Agl
dall'A
l'atti
stabil
to dal
Ogn

vante
to di
te, è

Ammiss

Son
ridich
solida

L'
Dirett
munica
degli
sociat

In
nori,
stà g
ogni a
ove es
to di

In
comuni
vandol
comuni
ci l'a

Non
La
rimbor

stipulare convenzioni con il Comune e con altri Enti e/o Associazioni sia pubblici che privati nello svolgimento di servizi. Potrà, inoltre, collegarsi ad altri enti ed organizzazioni nazionali riconosciute ai sensi della normativa vigente che abbiano le stesse finalità. L'Associazione può, pertanto, assumere tutte le iniziative e svolgere tutte le attività, ivi compresa la stipulazione di accordi di collaborazione con organizzazioni italiane ed estere, ovvero la promozione e/o la partecipazione in associazioni e fondazioni ed altre istituzioni pubbliche o private che siano giudicate necessarie o utili per il conseguimento delle proprie finalità.

Le attività principali o quelle ad esse direttamente connesse, sono svolte dall'Associazione prevalentemente tramite prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti.

L'attività degli aderenti non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari.

Agli aderenti possono solo essere rimborsate dall'Associazione le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo o secondo quanto disciplinato dall'art. 17 D.Lgs. 117/2017.

Ogni forma di rapporto economico con l'Associazione derivante da lavoro dipendente o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Associazione di cui fa parte, è incompatibile con la qualità di socio.

ART. 4

Ammissione ed esclusione

Sono soci dell'Associazione tutte le persone fisiche e giuridiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato; la deliberazione è comunicata all'interessato e l'iscrizione è annotata nel libro degli associati, con contemporaneo versamento della quota associativa.

In caso di domanda di ammissione a socio presentata da minori, la stessa dovrà essere firmata da chi esercita la potestà genitoriale; costui/costoro rappresentano il minore in ogni atto dell'Associazione, in particolare nelle Assemblee, ove esercitano, in rappresentanza legale del minore, il diritto di voto.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

Non è ammessa la categoria di soci temporanei.

La quota sociale è intrasmissibile, non rivalutabile e non rimborsabile.



I soci cessano di appartenere all'Associazione per:

- a) recesso volontario comunicato in forma scritta al Consiglio Direttivo;
- b) per non aver effettuato il versamento della quota associativa per l'anno in corso;
- c) per indegnità deliberata dal Consiglio Direttivo;
- d) per persistenti violazioni degli obblighi statutari.

Contro il provvedimento del Consiglio Direttivo recante l'esclusione dell'associato è ammesso il ricorso, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione, all'Assemblea dei soci che, previo contraddittorio, deve decidere in via definitiva sull'argomento nella prima riunione convocata.

ART. 5

Diritti e doveri degli associati

Tutti i soci hanno parità di diritti e doveri e il loro numero è illimitato; ogni socio ha diritto ad un voto.

I soci dell'Associazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 117/2017;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico/finanziario, consultare i verbali;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- nel caso di socio persona giuridica avente i requisiti di legge per partecipare alla compagine sociale, votare in Assemblea rappresentata dal Legale Rappresentante o da un suo delegato ed hanno diritto ad un singolo voto, qualsiasi sia la dimensione del proprio corpo sociale, e purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.

I soci dell'Associazione hanno il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo e i termini annualmente stabiliti.

ART. 6

Organi sociali

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;

- il C
- il p
- l'Or
- l'Or

Tut
compon
all'ar
sesso
comma
rimbor
per l'
zione.

L'Asse:

L'A
posta

L'A

o, in
siglie

L'A

sident
viso s

sato p
rario,

conda
Tale c

tica (
sultan

nella
L'Asse:

mo dei
sario.

I v
Gli

straor
elettr

l'iden

Del
scritt

sede d
L'A

dinari
sciogl

casi.

Compit

L'Asse:

• stab

• nomi:

• nomi

- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo (eventuale);
- l'Organo di revisione (eventuale).

Tutte le cariche sociali sono assolutamente gratuite. Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione di quelli di cui all'articolo 30 comma 5 del d.lgs. 117/2017 che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del Codice civile comma 2, non può essere attribuito alcun compenso salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 7

L'Assemblea

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente se nominato o da un Consigliere eletto dall'Assemblea stessa.

L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire in forma cartacea e/o informatica (es: sms, pec, e-mail, ecc.) da divulgare al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'Associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio Direttivo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Gli associati possono intervenire in Assemblea ordinaria e straordinaria mediante mezzi di telecomunicazione o in via elettronica/telematica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti i soci.

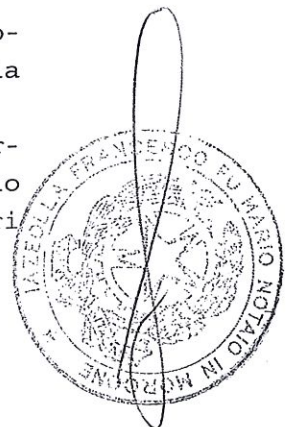
L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 8

Compiti dell'Assemblea

L'Assemblea deve:

- stabilire il numero dei componenti del Consiglio Direttivo;
- nominare e revocare i componenti degli organi sociali;
- nominare e revocare, quando previsto, il soggetto incaricato



della revisione legale dei conti;

- approvare il bilancio;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- deliberare sull'esclusione degli associati;
- deliberare sulle modificazioni dell'atto costitutivo e/o dello statuto;
- deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 9

Assemblea ordinaria

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati aventi diritto di voto, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Gli associati possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un massimo di tre deleghe.

È ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o per via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 10

Assemblea straordinaria

L'Assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'Associazione con la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con la presenza ed il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

ART. 11

Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo governa l'Associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale, nei casi più gravi, può essere revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per legge o per statuto di pertinenza dell'Assemblea o di altri organi associativi. In particolare, e tra gli altri, sono compiti di quest'organo:

- eseguire le deliberazioni dell'assemblea;

- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'assemblea;
- predisporre il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- stipulare tutti gli atti e i contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati.

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero di componenti da tre a cinque eletti dall'assemblea tra gli associati per la durata di tre anni e sono rieleggibili.

Il Consiglio rimane in carica fino all'Assemblea degli associati di approvazione del bilancio dell'ultimo esercizio sociale di vigenza, da tenersi entro 90 giorni dalla chiusura di tale esercizio.

Al Consiglio Direttivo si applica l'articolo 2382 del Codice civile, riguardo le cause di ineleggibilità e di decadenza. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del Codice civile.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti e le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. Nel caso in cui il Consiglio Direttivo è composto da soli tre membri esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 12

Il Presidente

Il presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei rapporti interni ed esterni, nei confronti di terzi e in giudizio e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente, se non indicato dall'Assemblea che nomina l'intero Consiglio, è eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.



Il Vicepresidente, ove nominato, sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato all'esercizio delle sue funzioni.

ART. 13

Organo di controllo

L'Organo di controllo, monocratico o collegiale, è nominato nei casi previsti dall'art. 30 del DLgs. 117/2017. Ai sensi dell'art. 2397 c.c. comma 2, il componente deve essere un revisore contabile iscritto al relativo registro e, nel caso di organo di controllo collegiale, il predetto requisito deve essere posseduto da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del DLgs. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 14

Organo di Revisione legale dei conti

È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del DLgs 117/2017. È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro e/o da una società di revisione.

ART. 15

Risorse economiche

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- proventi da attività diverse ai sensi dell'art. 6 DLgs. 117/2017
- proventi da raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 117/2017;
- rimborsi da convenzioni ai sensi dell'art. 56 comma 1 del D.Lgs. 117/2017;
- ogni altra entrata o provento compatibile con le finalità dell'associazione e riconducibile alle disposizioni del D.Lgs. 117/2017.

ART. 16

I
re
st
da
be
ti
ne
de

Di
pa

in
ca
ar
ne
in
cc
pa
ti
de
de

Bi

di
cc
de
nc

la
da
de

Bi

11

Co

bl
da
at
qu
cu

Qu

ma

I beni

I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni mobili registrati, beni mobili. I beni immobili, i beni mobili registrati e i beni mobili possono essere acquistati dall'Associazione e sono ad essa intestati. I beni immobili, i beni mobili registrati, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione, sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 17

Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 18

Bilancio di esercizio

I documenti di bilancio dell'Associazione o del rendiconto di cassa, ove ne ricorrono i presupposti, sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo, in collaborazione con il Tesoriere se nominato e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 90 giorni dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ART. 19

Bilancio sociale

È redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 20

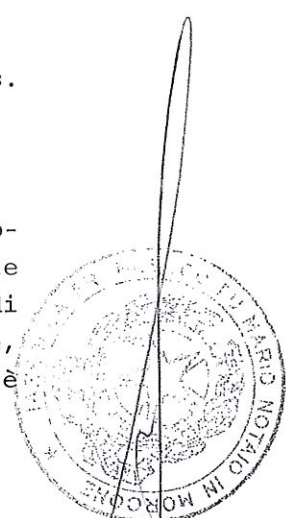
Convenzioni

Le convenzioni tra l'Associazione e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 del D.Lgs. 117/20147 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita presso la sede dell'Associazione.

ART. 21

Qualità di volontario

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni al-



tro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione, di cui il volontario è socio o associato o tramite la quale svolge la propria attività di volontariato.

ART. 22

Personale retribuito

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoratori autonomi o di altra natura nei limiti previsti dall'art. 33 D.Lgs. 117/2017, vale a dire in misura non superiore al 50% del numero dei volontari.

I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e/o da apposito regolamento adottato dall'Associazione.

ART. 23

Libri sociali obbligatori e facoltativi

L'Associazione deve tenere obbligatoriamente:

- a) il libro degli associati o aderenti;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali.

L'Associazione può anche tenere un Registro delle entrate e delle uscite.

I libri di cui alle lettere a) e b) del primo comma ed eventualmente il Registro delle entrate e delle uscite sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo. I libri di cui alla lettera c) del primo comma, sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'Associazione si avvale, previa richiesta scritta di accesso indirizzata ed autorizzata dall'organo competente che deve evadere entro 5 giorni dalla ricezione. In caso di diniego, che deve essere comunicato per iscritto, il socio può proporre ricorso entro 7 giorni. L'Assemblea deve deliberare nella prima convocazione utile.

ART. 24

Responsabilità ed assicurazione degli associati

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

ART. 25

Devoluzione del patrimonio

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.Lgs. 117/2017.

In caso di iscrizione al RUNTS è obbligatorio il parere

dello stesso ai fini della devoluzione del patrimonio.

Se l'Associazione è dotata di personalità giuridica ed iscritta nel registro delle imprese può costituire uno o più patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447-bis e seguenti del Codice civile.

ART. 26

Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico. Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

Firmato: Pasquale Maria Mainolfi - Mazzone Maria Rosaria - Laviscio Pietro - Davide Nava - Italo Antonelli - Angela Lombardi - Ceglia Carlo - Francesco Iazeolla L.S.

CERTIFICAZIONE DI CONFORMITÀ

Certifico io sottoscritto dr. Francesco Iazeolla, notaio in Morcone, iscritto nel ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Benevento ed Ariano Irpino, che la presente copia composta di N° 04 fogli per N° 18 facciate, è conforme all'originale.

Si rilascia per uso

Benevento

li

10 febbraio 2024

