

STATUTO
APS "SANTA MARIA DELLA PIETA' "
C.F.: 92000430626

Sommario

Sommario.....	2
ART. 1 - Costituzione, Denominazione, Durata, Sede.....	3
ART. 2 - Scopo ed Oggetto Sociale.....	3
ART. 3 - Risorse Economiche.....	4
ART. 4 - Soci: Requisiti e Procedura di Ammissione.....	5
ART. 5 - Diritti e Doveri dei Soci.....	6
ART. 6 - Perdita di Qualifica di Socio.....	6
ART. 7 - Organi Sociali.....	7
ART. 8 - Assemblea.....	7
ART. 9 - Consiglio Direttivo.....	9
ART. 10 - Il Presidente.....	10
ART. 11 - Il Tesoriere:.....	11
ART. 12 - Il Segretario.....	11
ART. 13 - Decadenza del Consiglio Direttivo.....	12
ART. 14 - Organo Di Controllo.....	12
ART. 15 - Organo di Revisione dei conti.....	12
ART. 16 - Personale retribuito.....	13
ART. 17 - Bilancio.....	13
ART. 18 - Bilancio sociale.....	13
ART. 19 - ANNO SOCIALE.....	13
ART. 20 - Convenzioni.....	13
ART. 21 - Assicurazione e qualità dei volontari.....	13
ART. 22 - Assicurazione dell'Associazione.....	13
ART. 23 - Obbligazioni rappresentanti dell'Associazione.....	14
ART. 24 - Disposizioni finali.....	14

STATUTO

APS "Santa Maria Della Pietà"

C.F.: 92000430626

ART. 1 - Costituzione, Denominazione, Durata, Sede.

- 1- L'Associazione di promozione sociale denominata APS "Santa Maria della Pietà" è un Ente del Terzo Settore costituita ai sensi del D.Lgs N.117/2017. L' APS "Santa Maria della Pietà" (di seguito denominata Associazione) è disciplinata dal D.Lgs N.117/2017, dal Codice civile, dal presente Statuto e da eventuali Regolamenti interni.
- 2- La durata dell'Associazione è illimitata;
- 3- L'Associazione ha sede legale in Benevento in Via Francesco Paga n. 72. Il trasferimento della sede legale è deliberato dal Consiglio Direttivo e non comporta modifica di Statuto, ma solo la comunicazione agli uffici competenti.
- 4- Con delibera del Consiglio Direttivo possono essere istituite o chiuse sedi e/o sezioni operative dell'Associazione anche in territorio extra regionale.

ART. 2 - Scopo ed Oggetto Sociale

- 1- L'Associazione è apolitica, ha struttura democratica ed è senza scopo di lucro.
- 2- L'Associazione si ispira ai valori cristiani e si propone la realizzazione di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di attività di interesse generale in favore dei propri soci, dei loro familiari o di terzi. L'Associazione promuove attività assistenziali, culturali, sportive dilettantistiche, turistiche, ricreative e di formazione extrascolastica e promuove i valori della solidarietà, della integrazione e della giustizia sociale contro la povertà, l'esclusione e la solitudine.
- 3- L'Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale di cui all'art.5 del Decreto legislativo n-117 del 2017, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati:
 - Interventi e servizi sociali ai sensi ai sensi dell'Art 5 - lettera a) del D. Lgs. n.117 /2017;
 - Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui il presente articolo ai sensi dell' Art 5 - lettera i del D. Lgs. n.117 /2017;
 - Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale e religioso ai sensi dell'Art.5 - lettera k del D. Lgs. n.117 /2017;
 - Formazione extra scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione al bullismo e al contrasto alla povertà educativa ai sensi dell'art.5- lett. l del D. Lgs. n.117 /2017;
 - Alloggio sociale, ai sensi del Decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporanea diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi ai sensi dell'art.5-lettera q del D.Lgs. n. 117/2017;
 - Accoglienza umanitaria ai sensi dell'art.5-lettera r del D.Lgs n. 117/2017;

- Agricoltura sociale, ai sensi dell'art.2 della legge 18 agosto 2015 n.141 e successive modificazioni ai sensi dell'art.5-lettera s del D.Lgs n. 117/2017;
 - Organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche ai sensi dell'art.5-lettera t del D.Lgs n. 117/2017;
 - Beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n.166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale, ai sensi dell'art.5 -lettera u del D.Lgs n. 117/2017;
 - Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata, ai sensi dell'art.5 -lettera v del D.Lgs n. 117/2017;
 - Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generali di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'art.27 della legge 8 marzo 2000, n.53 ai sensi dell'art.5 -lettera w del D.Lgs n. 117/2017.
- 4- L'Associazione si propone, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
- il sostegno alla ricerca scientifica di rilevanza sociale ed in particolare per le malattie genetiche rare, attraverso donazione in denaro, partecipazione a manifestazioni, convegni, raccolta fondi;
 - la prevenzione e il superamento di ogni forma di disagio soggettivo e sociale, con particolare riferimento ai minori e agli anziani;
 - attività sportive dilettantistiche come mezzo di formazione e di coesione sociale, con l'affermazione dei principi di correttezza, di moralità, di rispetto reciproco tra le persone nella pratica sportiva come in ogni aspetto della vita sociale;
 - attività ricreative, ludiche, sportive, turistiche, culturali e sociali in genere, per il miglioramento della qualità della vita e la formazione integrale delle persone di ogni fascia di età.
- 5- Per le attività di beneficenza, finalizzata a contrastare la povertà e al superamento di ogni forma di svantaggio e di bisogno soggettivo o sociale, l'Associazione si propone di agire anche a favore di persone indicate dagli enti pubblici e privati preposti alla tutela delle categorie sociali più deboli.
- 6- L'Associazione può inoltre:
- esercitare attività di raccolta fondi nel rispetto e dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico in conformità alle disposizioni contenute nell'art.7 del D.Lgs 117/2017;
 - amministrare e gestire direttamente strutture per l'accoglienza residenziale, attività socio-assistenziali, formative, culturali, sportive, ludiche del tempo libero e sociali in genere;
 - stipulare convenzioni, protocolli di intesa, ed altre forme di collaborazione con Associazioni, Fondazioni, Enti pubblici e privati per il raggiungimento delle sue finalità e degli scopi statuari;
 - aderire tramite affiliazione e tramite ad altre forme di adesione ad associazioni, fondazioni e ad altri Enti.
- 7- L'Associazione per le sue attività può avvalersi di attività prestata in forma volontaria, libera e gratuita anche di persone non associate all'Associazione, assicurate contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa.
- 8- L'Associazione può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art.6 del D.Lgs 117/2017.

ART. 3 - Risorse Economiche

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da beni mobili ed immobili che pervengono ad essa a qualsiasi titolo, da elargizioni di Enti pubblici e privati o da persone fisiche, dagli avanzi netti di gestione.

1- L'Associazione trae le risorse economiche per il conseguimento delle sue attività e per il suo autofinanziamento da:

- quote associative annuali degli associati;
- quote associative integrative degli associati;
- contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti locali, di Istituzioni e di Enti pubblici e privati nazionali e internazionali, finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statuari;
- entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi;
- rendite patrimoniali;
- ogni altro contributo, compresi donazioni, eredità e legati, liberalità di soci e di terzi;
- attività diverse di cui all'art. 6 Dlgs 117/2017, purché consentite, secondarie e strumentali;
- attività di raccolta fondi (art. 7 D.Lgs 117/2017);
- entrate derivanti da attività commerciali senza scopo di lucro svolte nei limiti consentiti dalla normativa vigente e futura;
- altre entrate espressamente previste dalla legge;

2- In nessun caso e quindi neppure in caso di scioglimento dell'Associazione, né in caso di morte, di estinzione, di recesso o di esclusione dall'Associazione, il socio e i suoi eredi hanno diritto al rimborso delle quote associative annualmente versate e al rimborso di quanto versato all'Associazione a titolo di donazione, di contributo volontario o di liberalità.

- In caso di scioglimento dell'Associazione, tutte le risorse economiche che residuano dopo l'esaurimento della liquidazione non potranno essere divise tra gli associati. E' fatto divieto di dividere tra gli associati, anche in forme indirette, gli eventuali proventi derivanti dall'attività dell'Associazione.
- Gli utili e gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività di interesse generale e di quelle secondarie e strumentali alle attività di interesse generale.
- É vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione; fondi e riserve o capitale, comunque denominati a fondatori, soci, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.
- La quota associativa, oltre che non trasferibile, non è mai rivalutabile.

ART. 4 - Soci: Requisiti e Procedura di Ammissione

1- Possono essere soci dell'Associazione coloro che ne condividono le finalità e, mossi da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

2- L'ammissione a socio è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo.

3- Chi intende aderire alla Associazione deve presentare espressa domanda al Consiglio Direttivo. Nella domanda di ammissione l'interessato dichiara di conoscere e di accettare integralmente il presente statuto e gli eventuali regolamenti. Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda entro due mesi dal ricevimento della stessa, secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità dell'Associazione.

L'ammissione a socio è effettiva alla data di versamento della quota associativa iniziale e dalla stessa data il socio ha diritto di voto attivo e passivo in deroga all'art. 24, comma 1 del D.Lgs 2017 n.117.

- 4- In caso di mancato accoglimento della domanda di ammissione, il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione del rigetto e comunicarla all'interessato il quale, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di rigetto, può chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei soci che delibererà con voto segreto. L'Assemblea, se non appositamente convocata, delibererà in occasione della prima riunione successiva.
- 5- La qualifica di socio è personale e non trasmissibile per nessun motivo e titolo.
- 6- Le quote associative dei nuovi soci sono dovute per tutto l'anno sociale in corso, qualunque sia il momento di pagamento.
- 7- Fermo restando quanto previsto per i nuovi soci, i soci sono obbligati a versare entro il 28 febbraio di ogni anno la quota associativa nella misura deliberata annualmente dal Consiglio Direttivo.

ART. 5 - Diritti e Doveri dei Soci

Rientra nei **diritti dei soci**:

- partecipare alle attività dell'associazione nel rispetto dello statuto e di eventuali regolamenti interni;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee,
- consultare i verbali delle assemblee e di trarne copia entro 30 giorni dalla data di richiesta indirizzata al Consiglio Direttivo;
- consultare i libri sociali, entro trenta giorni dalla data di richiesta al Consiglio Direttivo;
- diritto di voto per l'approvazione del rendiconto di cassa e dell'eventuale bilancio preventivo;
- diritto di voto per l'approvazione dell'eventuale bilancio sociale;
- diritto di voto per l'approvazione delle modificazioni dello Statuto e di eventuali Regolamenti;
- I soci hanno diritto ad essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai sensi di legge.

Rientra nei **doveri dei soci**:

- condividere le finalità dell'Associazione ed impegnarsi concretamente per la loro realizzazione;
- rispettare integralmente il presente Statuto, eventuali Regolamenti Interni e le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
- versare la quota associativa annuale;
- tenere all'interno dell'Associazione un comportamento animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà, evitando atti contrari all'educazione e al decoro, non tenendo altresì discorsi contrari ai principi morali;
- non recare danno all'immagine e alla reputazione dell'Associazione.

ART. 6 - Perdita di Qualifica di Socio

La qualifica di associato si perde per

- **Decesso**
- **Recesso**: Chiunque aderisca all'Associazione può in qualsiasi momento notificare la sua volontà di recedervi, con efficacia dal trentesimo giorno successivo a quello nel quale tale comunicazione è ricevuta dal Consiglio Direttivo, salvo che lo stesso Consiglio Direttivo, nell'esaminare la richiesta, non accordi un termine minore.

- **Decadenza:** Oltre al caso di rinuncia per iscritto, l'associato, non in regola con il pagamento della quota associativa annuale entro il 28 febbraio, perde automaticamente la qualifica di associato e decade per morosità.
- **Esclusione:** L'associato può essere escluso dall'Associazione qualora tenga un comportamento lesivo dell'immagine dell'Associazione o qualora intervengano motivi che rendono incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo.
- Il socio cessato o escluso deve adempiere agli obblighi sino al momento dell'operatività, della cessazione o dell'esclusione, nonché definire nei confronti dell'Associazione e di terzi, i rapporti giuridici instaurati in qualità di associato dell'Associazione.

La perdita di qualifica di associato comporta la decadenza diretta da qualsiasi carica ricoperta sia all'interno dell'Associazione sia all'esterno per designazione o per delega.

ART. 7 - Organi Sociali

Gli Organi dell'Associazione sono:

- **Assemblea dei soci.**
- **Consiglio Direttivo.**
- **Presidente.**
- **Organo di Controllo (eventuale).**
- **Organo di Revisione (eventuale).**

ART. 8 - Assemblea

- 1- L'Assemblea è l'organo primario della Associazione. Le sue deliberazioni sono sovrane
- 2- Hanno diritto di voto attivo e passivo solo i soci maggiorenni e in regola con il pagamento della quota associativa annuale.
- 3- Ogni associato ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega consegnata a mano, anche in calce all'avviso di convocazione o conferendo delega tramite mail o altre modalità telematiche. Ciascun socio è portatore di una sola delega. I voti sono palesi, ad eccezione del comma 4 Art.4 del presente Statuto.
- 4- L'Assemblea:
 - nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo;
 - nomina e revoca, quando previsti per legge, l'Organo di Controllo ed il Revisore legale dei conti;
 - delibera sulla responsabilità dei membri del Consiglio Direttivo e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
 - delibera su eventuali quote associative integrative, proposte dal Consiglio Direttivo;
 - approva annualmente, entro il 30 aprile, il rendiconto per cassa e l'eventuale bilancio preventivo per l'anno successivo;

- approva l'eventuale bilancio sociale.
 - delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo o dello di statuto;
 - delibera sulle proposte di adozione e di modifiche di eventuali Regolamenti;
 - delibera lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio residuo;
 - delibera in merito al ricorso sul provvedimento di esclusione dell'associato interessato;
 - approva il programma delle attività proposto dal Consiglio Direttivo;
 - delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto e da eventuali regolamenti interni di sua competenza.
- 5- Il rendiconto per cassa e l'eventuale bilancio preventivo o l'eventuale bilancio sociale, predisposti dal Consiglio Direttivo, vengono depositati presso la sede dell'Associazione almeno sette giorni prima della seduta dell'Assemblea dei soci per essere consultati da ogni socio.
- 6- Le deliberazioni prese dall'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, in conformità alla legge ed al presente statuto obbligano tutti gli associati anche se dissenzienti o assenti.
- 7- L'Assemblea, con relativo ordine del giorno, può essere convocata e motivata direttamente dal Presidente dell'Associazione ogni qualvolta il Presidente stesso lo ritenga opportuno oppure direttamente dal Consiglio Direttivo oppure può essere richiesta dalla metà del numero di dei componenti il Consiglio Direttivo. L'Assemblea può essere richiesta al Consiglio Direttivo da almeno un terzo dei soci aventi diritto di voto, motivandone la richiesta. In questo caso entro i quindici giorni dalla richiesta deve essere indetta l'Assemblea, da tenersi entro i successivi trenta giorni. La convocazione delle Assemblee, ordinarie e straordinarie, deve prevedere anche orario e luogo di svolgimento della seconda convocazione. La prima e la seconda convocazione possono svolgersi anche nello stesso giorno e nello stesso luogo a distanza di non meno di due ore l'una dall'altra. La convocazione può essere consegnata a mano nella forma cartacea oppure comunicata a mezzo posta elettronica o mediante altre modalità telematiche.
- 8- L'Assemblea può svolgersi in video conferenza o in videochiamata whatsapp. E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in videoconferenza o in video chiamata whatsapp o in altra modalità elettronica/telematica, a condizione che sia possibile verificare l'identità del socio che partecipa e vota.
- 9- L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in caso di sua assenza, da altro componente del Consiglio Direttivo, designato dagli intervenuti.
- Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare il diritto dei presenti a partecipare all'Assemblea e la validità della sua costituzione.
 - L'Assemblea nomina tra i presenti il Segretario.
 - I verbali delle Assemblee sono redatti dal Segretario e sottoscritti dal Presidente dell'Assemblea e dal Segretario.
- 10- Tutte le Assemblee ordinarie o straordinarie vengono convocate almeno sette giorni prima della data della riunione, mediante comunicazione scritta agli associati, consegnata a mano o spedita tramite mail, oppure tramite altre modalità telematiche.
- 11- L'Assemblea può essere Ordinaria o Straordinaria.
- L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando è presente la maggioranza dei soci aventi diritto al voto, presenti in proprio o per delega.
 - In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti in proprio o per delega. Le deliberazioni sono approvate dalla maggioranza dei presenti.

12- Per la validità delle deliberazioni dell'Assemblea straordinaria, chiamata ad esprimersi sulle modifiche statuarie e chiamata ad esprimersi sulle operazioni straordinarie, è necessaria la presenza di almeno due terzi degli associati aventi diritto al voto in proprio o per delega. Le deliberazioni sono approvate con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti in proprio o per delega.

13- Per lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio residuo è necessaria la presenza e il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati presenti in proprio o per delega.

- L'assemblea che delibera lo scioglimento dell'Associazione nomina uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio che residua dalla liquidazione stessa. Il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 9 - Consiglio Direttivo

- 1- Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione dell'Associazione ed è composto da un numero minimo di 3 ad un massimo 7 membri. Spetta all'Assemblea dei soci stabilire il numero dei consiglieri da eleggere.
- 2- Si applica l'art. 2382 del Codice civile.
- 3- Per l'elezione dei membri del Consiglio Direttivo i voti sono palesi.
- 4- Possono ricoprire cariche sociali i soli soci maggiorenni ed in regola con il pagamento della quota associativa annuale.
- 5- Il Consiglio Direttivo, entro quindici giorni dalle elezioni assembleari si riunisce per nominare tra i suoi membri il Presidente, il Tesoriere e il Segretario. La riunione è presieduta dal Consigliere più anziano.
- 6- Il Consiglio Direttivo resta in carica tre anni e i suoi componenti possono essere rieletti. Tutte le cariche sociali sono gratuite, non ne consegue alcun compenso, salvo il rimborso delle spese documentate e sostenute per ragioni dell'ufficio.
- 7- Nel caso che, nel corso degli anni, un Consigliere rinunci alla carica da lui ricoperta, il Consiglio Direttivo dovrà procedere all'assegnazione della carica ad altro Consigliere.
- 8- Le riunioni del Consiglio Direttivo possono svolgersi in videoconferenza o in video chiamata whatsapp. E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in videoconferenza o in video chiamata whatsapp o in altra modalità elettronica/telematica, a condizione che sia possibile verificare l'identità del membro del Consiglio Direttivo che partecipa e vota.
- 9- Ogni membro del Consiglio Direttivo ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare solo da un altro componente del Consiglio Direttivo, conferendo delega consegnata a mano o conferendo delega tramite mail o altre modalità telematiche. Ognuno è portatore di una sola delega.
- 10- Il Consiglio Direttivo si riunisce ordinariamente almeno quattro volte all'anno.
E' presieduto dal Presidente ed è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei Consiglieri in carica e delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza dei presenti in proprio o per delega.
- 11- Il Consiglio Direttivo può essere convocato direttamente dal Presidente ogni qualvolta il Presidente stesso lo ritenga opportuno, oppure dalla maggioranza dei componenti il Consiglio Direttivo.
- 12- In caso di assenza del Presidente, la riunione è presieduta da altro componente del Consiglio Direttivo, designato dagli intervenuti.

- 13- Il Consiglio Direttivo è convocato almeno cinque giorni prima della data di riunione. La convocazione può essere consegnata a mano oppure comunicata a mezzo posta elettronica o tramite altre modalità telematiche. In caso di urgenza il Consiglio Direttivo può essere convocato con preavviso di due giorni.
- 14- I verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo sono redatti dal Segretario e firmati dal Presidente e dal Segretario.
- 15- Il Consiglio Direttivo cura l'esecuzione dei deliberati delle Assemblee dei soci;
- redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sull'attività della Associazione;
 - annualmente sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci il rendiconto per cassa e l'eventuale bilancio preventivo per l'anno successivo;
 - sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci l'eventuale bilancio sociale;
 - delibera in merito alla quota associativa annuale;
 - delibera l'ammissione di nuovi soci;
 - propone all'Assemblea le modifiche allo Statuto e propone l'emanazione e la modifica di eventuali Regolamenti interni;
 - propone all'Assemblea eventuali quote associative integrative;
 - propone all'Assemblea il programma delle attività e vigila sulla loro realizzazione;
 - delibera riguardo le attività diverse di carattere secondario e strumentale rispetto alle attività di interesse generale;
 - cura i libri sociali di sua competenza;
- 16- Il Consiglio Direttivo o direttamente il Presidente possono decidere di:
- demandare ad uno o a più componenti lo stesso Consiglio lo svolgimento di particolari compiti, incarichi e funzioni;
 - nominare tra i soci, estranei all'ambito consiliare, soggetti delegati ad assumere e a svolgere particolari compiti, incarichi e funzioni;
 - compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati dall'assemblea;
 - assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazione di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 117/2017.
 - Il funzionamento del Consiglio Direttivo può essere disciplinato da un Regolamento dallo stesso deliberato.

ART. 10 - Il Presidente

E' il legale rappresentante dell'Associazione nei confronti dei terzi e in giudizio e compie tutti gli atti che lo impegnano verso l'esterno.

Il Presidente:

- esercita i poteri stabiliti dallo statuto;
- convoca e presiede le riunioni delle Assemblee e del Consiglio Direttivo;
- cura l'ordinaria amministrazione;
- ha piena e diretta facoltà di invitare soci e/o terzi a partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo a supporto delle decisioni dello stesso Consiglio.

- nei casi che ritiene necessari o urgenti può esercitare poteri di esclusiva competenza del Consiglio Direttivo, salvo ratifica da parte di quest'ultimo;
- ha pieni e diretti poteri di delega anche a soggetti esterni;
- può delegare il Tesoriere o altro componente il Consiglio Direttivo alle operazioni e di incasso e di pagamento con l'utilizzo di conti bancari o postali.
- può aprire e chiudere conti correnti bancari/postali ed è autorizzato a eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;
- ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;
- ogni operazione economica e finanziaria, mobiliare e immobiliare, deve essere disposta dalla firma del Presidente.
- In caso di assenza o di impedimento del Presidente per qualsiasi causa, le sue funzioni sono esercitate da altro membro del Consiglio Direttivo, nominato in prima istanza e in via prioritaria dal Presidente stesso, con apposita disposizione; in seconda istanza, le funzioni del Presidente sono esercitate da altro membro il Consiglio Direttivo, nominato, con apposito verbale, dalla maggioranza del Consiglio Direttivo.

ART. 11 - Il Tesoriere.

- Provvede alla tenuta e all'aggiornamento dei libri contabili;
- cura la riscossione delle entrate di cassa ed il pagamento delle spese.
- predispone il rendiconto di cassa e l'eventuale del bilancio preventivo per l'anno successivo;
- predispone l'eventuale bilancio sociale;
- collabora con il Presidente per la cura dell'ordinaria amministrazione
- esercita ogni altra funzione attribuitogli dal Consiglio Direttivo o direttamente dal Presidente.
- Il Tesoriere può essere delegato dal Presidente alle operazioni di incasso e di pagamento con l'utilizzo di conti bancari e postali.

ART. 12 - Il Segretario

- redige il verbale delle riunioni del Consiglio Direttivo;
- predispone e coordina i mezzi di comunicazione;
- collabora con il Presidente per la cura dell'archivio;
- esercita ogni altra funzione attribuitogli dal Consiglio Direttivo o direttamente dal Presidente.

ART. 13 - Decadenza del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo decade:

- 1- per dimissioni contemporanee di metà dei suoi membri;

- 2- per contemporanea vacanza, per qualsiasi causa, della metà dei suoi componenti.

Al verificarsi di uno dei tali eventi, dovrà essere convocata con urgenza l'Assemblea dei soci per l'elezione del nuovo Consiglio Direttivo. Fino alla sua nuova costituzione e limitatamente agli affari urgenti e alla gestione dell'amministrazione ordinaria dell'Associazione, le funzioni saranno svolte dal Consiglio Direttivo decaduto.

- 3- Nel caso che, per dimissioni o per qualsiasi altra ragione, durante il corso dell'anno sociale venga a mancare uno o più componenti del Consiglio Direttivo che non superino la metà dello stesso Consiglio, ai Consiglieri vacanti subentreranno in ordine i primi dei non eletti. In caso di parità di voti la precedenza spetta al più giovane. Ove non vi siano candidati che abbiano tali caratteristiche, il Consiglio Direttivo, composto dalla metà dei suoi membri, proseguirà fino al termine del triennio.

ART. 14 - Organo Di Controllo

- E' nominato nei casi previsti dall'art.30 del D.Lgs 117/2017.
- è formato da un Revisore contabile iscritto al relativo registro.
- vigila sulla osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo corretto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'art.14 del D.Lgs 117/2017.
- il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto;
- il componente dell'Organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento di operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 15 - Organo di Revisione dei conti

E' nominato nei casi previsti dall'art.31 del D.Lgs 117/2017.

E' formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

ART. 16 - Personale retribuito

Ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 117/2017, L'Associazione può avvalersi di personale retribuito, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazione di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati.

ART. 17 - Bilancio

I documenti di bilancio dell'Associazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli Articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

ART. 18 - Bilancio sociale

È redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017

ART. 19 - ANNO SOCIALE

L'anno sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

ART. 20 - Convenzioni

Le convenzioni tra l'Associazione e le amministrazioni pubbliche di cui all'art.56 comma 1 del D.Lgs 117/2017 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante.

ART. 21 - Assicurazione e qualità dei volontari

- I soci che prestano attività di volontariato sono assicurati per infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs 117/ 2017.
- Il socio volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro ed esclusivamente per i fini di solidarietà;
- La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito dall'Associazione.
- Il socio che presta attività di volontariato non può in alcun modo essere retribuito, ma ha diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro i limiti prestabiliti dal Consiglio Direttivo.

ART. 22 - Assicurazione dell'Associazione

L'Associazione può assicurarsi per danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'Associazione stessa.

ART. 23 – Obbligazioni rappresentanti dell'Associazione

Per le obbligazioni delle persone che rappresentano l'Associazione, i terzi creditori devono far valere i loro diritti sul patrimonio dell'Associazione medesima e, solo in via sussidiaria, possono rivalersi nei confronti di coloro che hanno agito in nome e per conto della Associazione medesima.

Antonio De Spirano

Angela Pizzani

ART. 24 - Disposizioni finali

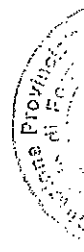
Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal D.Lsg. 117 del 2017 e, in quanto compatibile, dalle norme del Codice Civile.

Segretaria verbalizzante
(Angela Bufarini)

Angela Bufarini

Presidente dell'Assemblea
(Antonietta Sparaneo)

Antonietta Sparaneo



Registrato a Forma II 13.11.2025
al N° 614 di 3 APR PRIVAT
nell'interesse di APS SANTA MARIA DELLA PIETA
Esatto Euro 20,00

Fabio DI FERNA

Fabio Di Ferna

APS "SANTA MARIA DELLA PIETA' "

Assemblea Straordinaria

Addì 24 ottobre 2025 alle ore 18,30, presso la sede dell'associazione, in Via Francesco Paga N.72 in Benevento, si riunisce, in seconda convocazione, essendo andata deserta in prima convocazione, l'Assemblea straordinaria per discutere e deliberare il seguente O.D.G. :

- 1) Approvazione Modifica di Statuto.
- 2) Elezione dei membri del Consiglio Direttivo per il triennio 2025/2028 con votazione palese, prevista dal nuovo Statuto.

Presiede l'Assemblea la Presidente uscente, Antonietta Sparaneo (c.f: SPRNNT50L41A783K) che, con l'assenso dei presenti, nomina Segretaria Angela Bufarini

La Presidente,

constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata tramite e mail del 30 settembre del 2025;

- constatato che su 11 associati, aventi diritto di voto, sono presenti come da foglio di presenza in assemblea, numero 7 (sette) soci in proprio e numero 3 (tre) soci per delega; dichiara che l'Assemblea deve ritenersi validamente costituita ai sensi del vigente statuto sociale e, pertanto, dichiara aperta la seduta.

Si tratta il primo punto all'ordine del giorno. La Presidente invita l'Assemblea ad esaminare la bozza di modifica statuto predisposta dal Consiglio Direttivo in data 29 settembre 2025; si procede alla sua lettura, articolo per articolo, evidenziando tutte le differenze rispetto alla versione dello statuto ad oggi vigente, tra cui il numero dei membri del nuovo Consiglio Direttivo. Conclusa la lettura, l'Assemblea è chiamata alla discussione al termine della quale, vengono apportate ed approvate all'unanimità alcune modifiche. Il nuovo Statuto sociale, composto da 24 articoli, letto articolo per articolo ed anche nella sua integrità, viene approvato all'unanimità con votazione palese (per alzata di mano) e viene allegato al presente atto.

Il nuovo Statuto sarà registrato presso l'Agenzia delle Entrate in regime di esenzione di imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.Lgs n.117 del 2017.

I lavori dell'Assemblea procedono con la trattazione del secondo punto all'O.D.G.

La Presidente invita i presenti a stabilire il numero dei membri del Consiglio Direttivo, per il triennio 2025/2028. L'assemblea all'unanimità decide che il Consiglio Direttivo, per il triennio 2025/2028, dovrà essere composto da cinque membri. Si prende atto che: 1) Maria Chiara Sorice, assente con delega di voto a Luigi Aquino, ha comunicato, tramite mail del 24/10/2025, che per impegni personali, non può candidarsi per l'elezione del nuovo Consiglio Direttivo; 2) Pompeo Di Russo, assente con delega di voto ad Angela Bufarini, tramite mail del 23/10/2025, ha comunicato la sua disponibilità a ricoprire la carica di membro del nuovo Consiglio Direttivo; 3) Giovanni Zarro, tramite mail del 24.10.2024, ha comunicato di non poter essere presente nell'odierna assemblea, augurando a tutti buon lavoro; 5) Alfonso Angelo Ferraro, assente con delega di voto ad Antonietta Sparaneo (presidente uscente), interpellato dalla stessa delegata, le ha detto di non poter dare la sua disponibilità ad essere eletto tra i componenti del nuovo Consiglio Direttivo.

Antonietta Sparaneo

Angela Bufarini

Tra gli associati presenti: a) dichiarano la propria disponibilità ad essere eletti tra i membri del nuovo Consiglio Direttivo, per il triennio 2025/2028, gli associati: Bufarini Angela, Di Russo Pompeo, Politi Luciano, Russo Francesco Saverio, Sparaneo Antonietta.

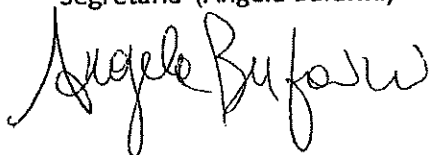
L'assemblea procede alla elezione del nuovo Consiglio Direttivo per il triennio 2025/2028 con voto palese (per alzata di mano).

Risultano eletti i Consiglieri :

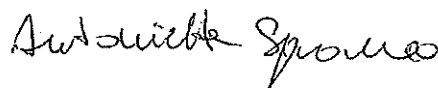
- 1) Bufarini Angela.
- 2) Di Russo Pompeo
- 3) Politi Luciano
- 4) Russo Francesco Saverio
- 5) Sparaneo Antonietta.

In assenza di ulteriori interventi dei presenti e non essendovi altri argomenti all'ordine del giorno da deliberare, la riunione è sciolta alle ore 20,30 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Segretaria (Angela Bufarini)



Presidente (Antonietta Sparaneo)



Registrato a Formia il 13.11.2025
di N° 614 S. 3 ANNI PRIVATI
nell'interesse di APS SANTA MARIA DELLA PIETA'
Esatti Euro 200,00



Firma DI PERNA

