

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE
"IL BOTTEGHINO APS"

Art. 1) COSTITUZIONE, SEDE, DURATA

E' costituita l'Associazione "IL BOTTEGHINO APS", con sede nel Comune di Castelnuovo Val di Cecina (PI), località Montecastelli Pisano, Via Costarella, 28.

Essa ha durata fino al 11 maggio 2036, salvo proroghe.

L'Associazione di promozione sociale, è regolamentata, oltreché dal presente Statuto, dal Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e successive modifiche.

In attesa dell'istituzione del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) previsto dal Codice del Terzo settore e fino al termine di cui all'art. 104, c.2 del Codice del Terzo settore medesimo, l'Associazione è soggetta a quanto previsto al d.lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, e rimane iscritta all'anagrafe regionale delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale.

Le disposizioni del presente statuto incompatibili con quanto previsto dal predetto d.lgs. n. 460 del 1997 sono inefficaci fino al termine di cui all'art. 104, c.2 del Codice del Terzo settore.

Ai fini di cui ai commi 1 e 2, in particolare, l'Associazione:

a) svolge attività in via principale per esclusivi fini di solidarietà, nei settori di cui all'art. 10, c.1, lett. a), nn. 7-8-9 del d.lgs. n. 460 del 1997. Può svolgere attività direttamente connesse ai settori di attività;

b) continua ad utilizzare la denominazione di Associazione Il Botteghino Onlus in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico. A decorrere dal termine di cui all'art. 104, c.2 del Codice del Terzo settore, l'Associazione assume denominazione di cui all'art. 1 del presente statuto;

c) osserva i limiti previsti dall'art. 10, c.6, lett. c) del d.lgs. n. 460 del 1997 (*se prevista retribuzione*);

d) in caso di scioglimento prima del termine di cui all'art. 104, c.2 del Codice del Terzo settore, il patrimonio residuo sarà destinato ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.



Art. 2) SCOPO

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati:

- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Codice del Terzo settore.

In particolare, essa si propone la promozione, l'organizzazione e lo svolgimento di attività di valorizzazione di Montecatini Pisano - frazione di Castelnuovo Val di Cecina - e zone limitrofe, nonché della vita sociale e ricreativa di dette zone.

L'assenza dello scopo di lucro è da intendersi come indivisibilità anche in via indiretta fra gli associati, dei proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività sociale sia durante la vita dell'associazione che in caso di scioglimento o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

SOCI

Art. 3) REQUISITI DEI SOCI

Possono essere ammessi quali soci dell'Associazione tutti coloro che condividano le finalità e gli ideali dell'Associazione e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze;

Art. 4) AMMISSIONE DEI SOCI

L'ammissione a Socio è subordinata all'accoglimento della domanda del candidato, da redigersi per iscritto, da parte del Consiglio Direttivo.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare al Consiglio Direttivo una domanda che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le



finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte. La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 6. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

Art. 5) DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

I soci accettano senza riserve le norme statutarie e ne fanno proprie le finalità.

La qualifica di socio dà diritto alla frequentazione dei locali condivisi, nonché alla partecipazione alle attività sociali.

Oltre al predetto giudizio di ammissione, per diventare a tutti gli effetti socio, il candidato deve sottoscrivere la tessera dell'Associazione, da rinnovare ogni anno.

L'associazione di promozione sociale si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati per il perseguimento dei fini istituzionali, e possono essere unicamente rimborsate agli stessi, dall'associazione, le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, regolarmente documentate, entro limiti preventivamente stabiliti.

Art. 6) PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

I soci cessano di appartenere all'Associazione:

- a) per recesso volontario comunicato a mezzo lettera raccomandata non oltre 3 (tre) mesi dallo scadere dell'anno;
- b) per mancato pagamento della quota associativa entro i 15 (quindici) giorni dalla scadenza. Tale cessazione sarà comunicata all'interessato;
- c) per delibera dell'Assemblea se con la sua condotta costituisca ostacolo al buon andamento del sodalizio.

Art. 7) PATRIMONIO

Per il perseguimento degli scopi di cui all'art. 2 del presente Statuto, nonché all'art. 2 dell'atto

costitutivo, l'Associazione si avvale delle seguenti risorse:

- quote associative
- beni mobili e immobili
- contributi pubblici e privati
- eventuali lasciti
- donazioni da parte di terzi
- rendite patrimoniali
- proventi da attività di raccolta fondi

Le elargizioni in denaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dal Presidente, debitamente autorizzato dall'Assemblea, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con le finalità statutarie dell'organizzazione.



Art. 8) ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Gli Organi dell'Associazione sono:

1. L'Assemblea dei soci, ordinaria e straordinaria
2. Il Consiglio Direttivo
3. Il Presidente

ASSEMBLEA DEI SOCI

Art. 9) L'Assemblea dei soci è composta da tutti i soci, ognuno dei quali ha diritto ad un voto.

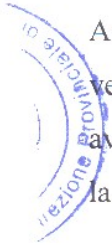
Art. 10) L'Assemblea è convocata, ai sensi degli artt. 20 e 21 c.c.:

- a) almeno una volta all'anno, per l'approvazione del bilancio, dal Consiglio Direttivo;
- b) quando sia richiesta da almeno un decimo degli associati;
- c) quando ve ne sia necessità, dal Consiglio Direttivo;
- d) per deliberare sulle modificazioni dello Statuto;
- e) per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio sociale.

Nei casi di cui alle lettere a), b) e c), l'Assemblea delibera a maggioranza dei voti. Per modificare lo statuto occorre la presenza di almeno la metà degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Nel caso di cui alla lettera e) essa delibera con la maggioranza di 3/4 (tre quarti) degli associati.

Art. 11) In prima convocazione l'Assemblea è valida se è presente la maggioranza dei soci, e delibera validamente con la maggioranza dei presenti; in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti.

La convocazione va fatta mediante affissione della convocazione nella sede sociale, o a mezzo lettera, o posta elettronica o fax, almeno dieci giorni prima dell'assemblea.



Art. 12) Possono prendere parte alle assemblee dell'Associazione solo i soci in regola con il versamento della quota annua. Ogni socio può farsi rappresentare da un altro socio. Il socio non può avere più di due deleghe. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Art. 13) L'Assemblea dei soci ha le seguenti funzioni:

- a)- approva gli indirizzi generali ed il programma delle attività proposte dal Consiglio Direttivo;
- b)- approva il bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo;
- c)- nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo;
- d)- delibera circa l'ammissione, la sospensione, la radiazione e l'espulsione degli associati (cioè i poteri disciplinari sui soci quanto meno nella forma di ratifica o di facoltà di ricorso);
- e)- modifica lo statuto (tra le modifiche statutarie anche la modifica di denominazione sociale, sede, ecc.)
- f)- approva il regolamento
- g)- delibera sull'eventuale destinazione degli utili di gestione, se consentito dalla legge e dallo Statuto;
- h)- delibera lo scioglimento e la liquidazione dell'associazione nonché in ordine alla devoluzione del suo patrimonio;
- i)- revoca il Presidente, con il voto favorevole della metà più uno degli associati;
- l)- autorizza il Presidente alla stipula degli atti e contratti inerenti l'attività sociale;
- m)- determina le quote annue (quantomeno il limite, i criteri)
- n)- determina il limite ai rimborsi delle spese ai soci;
- o)- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- p)- delibera sulla esclusione degli associati.

AMMINISTRAZIONE

Art. 14) Il Consiglio Direttivo è eletto con la maggioranza assoluta dei voti dei soci riuniti in Assemblea e con la presenza di almeno la metà dei soci.

Esso è composto da un numero che può variare da un minimo di 3 (tre) ad un massimo di 9 (nove) membri e, nel proprio ambito, nomina il Presidente, il Vice-Presidente, ed altri eventuali incaricati utili nella gestione della struttura associativa.

Art. 15) I membri del Consiglio Direttivo svolgono il proprio lavoro gratuitamente e durano in carica 4 (quattro) anni.

I componenti del Consiglio sono rieleggibili.

Art. 16) Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei membri. Si riunisce ogni volta sia ritenuto necessario e può essere convocato da:

- il Presidente;
- almeno 1/3 (un terzo) dei suoi componenti, su richiesta motivata;
- a richiesta di almeno 1/3 (un terzo) dei soci.

Il Consiglio Direttivo ha le seguenti funzioni:

- a)- redige i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto sulla base delle linee approvate dall'assemblea;
- b)- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- c)- redige i rendiconti economico-finanziari da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea
- d)- determina l'ammontare delle quote annue associative e le modalità di versamento (nei limiti e criteri di cui sopra);
- e)- svolge tutte le altre attività necessarie e funzioni alla gestione sociale;
- f) – delibera l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- g) - cura la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;

La maggioranza degli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potestà non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 17) PRESIDENTE

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione, la firma sociale, presiede e convoca l'Assemblea ordinaria, il Consiglio Direttivo, gestisce l'ordinaria amministrazione sulla base degli indirizzi emanati dall'Assemblea e dal Consiglio, ai quali deve riferire sull'attività svolta.

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.



E' autorizzato ad eseguire incassi ed accettazioni di donazioni, ha facoltà di nominare avvocati nelle liti attive e passive relative all'organizzazione sociale.

Art. 18) VICE-PRESIDENTE

Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo, ed in quelle mansioni in cui viene espressamente delegato dallo stesso.

Art. 19) SEGRETARIO E TESORIERE

Il Segretario ed il Tesoriere sono organi non essenziali dell'Associazione, e vengono nominati solo qualora ne ricorra la necessità.

Il Segretario cura l'esecuzione delle deliberazioni degli organi assembleari, redige il verbale delle riunioni, cura la corrispondenza.

Viene nominato ad ogni seduta dal Presidente.

Il Tesoriere cura la regolare tenuta della contabilità e dei relativi documenti, prepara il rendiconto preventivo e consuntivo e la relazione sullo stesso.

E' nominato dal Consiglio Direttivo.

Art. 20)

Tutte le cariche sociali sono gratuite.

Art. 21) L'Associazione potrà istituire, su delibera del Consiglio direttivo, uffici e sedi operative nei luoghi che ritiene opportuni al fine di meglio attuare gli scopi sociali.

Art. 22)

L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è predisposto dal Consiglio Direttivo, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

Art. 23)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;

- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, tenuto a cura dello stesso organo.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi previa richiesta al Presidente

Art. 24)

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

Art. 25)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

Art. 26) SCIOGLIMENTO

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea dei soci, con le modalità di cui all'art. 10 del presente Statuto.

Poiché l'Associazione non ha scopo di lucro, in caso di scioglimento l'eventuale avanzo di gestione dovrà essere reinvestito e quindi devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta



dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

Tale obbligo di reinvestimento vale anche durante la vita dell'associazione.

Art. 27) RINVIO NORMATIVO

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.







IL BOTTEGHINO
Associazione di Promozione Sociale
Via Costarella N. 28 MONTECASTELLI PISANO
56041 CASTELNUOVO DI VAL DI CECINA (PI)
C.F. 92001270500

Verbale assemblea dei soci

L'anno 2021 il giorno 24 del mese di aprile alle ore 17,00, nei locali in Via Costarella, 28 a Montecastelli Pisano si è tenuta l'Assemblea dei Soci, in seconda convocazione, dell'Associazione di Promozione Sociale "IL BOTTEGHINO" per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1 – Proroga termine di durata dell'associazione
- 2 – Relazione sulla attività svolta nell'anno 2020
- 3 – Approvazione indirizzi generali e del programma dell'attività dell'anno 2021 in ottemperanza e nel rispetto delle norme per il contenimento del Covid-19
- 4 – Approvazione del bilancio consuntivo 2020 e di previsione 2021
- 5 – Gestione locale: aggiornamento e definizione
- 6 – Determinazione della quota associativa annua 2022
- 7 – Varie ed eventuali.

Nel luogo e all'ora stabiliti sono presenti fisicamente 5 componenti il Consiglio Direttivo: Umberto Gelli, Corradina Baldacci, Tiziana Biligiardi, Patrizia Candelora, Nedda Grassi; risultano assenti giustificati per rispetto alle regole di contenimento della pandemia i consiglieri Philipp Bonhoeffer e Giovan Pasquino Martignoni.

Su designazione unanime degli intervenuti assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente dell'Associazione Umberto Gelli, il quale chiama alle funzioni di segretario Patrizia Candelora.

Il Presidente rileva che la riunione è stata regolarmente convocata in data 12 aprile 2021, che sono presenti, oltre ai nr 5 Consiglieri sopra menzionati, nr 35 soci e regolarmente rappresentati nr 45 soci e così complessivamente nr 85 soci su un totale di 104. I nominativi dei soci presenti e rappresentati per delega è riportato nell'elenco allegato. Pertanto ai sensi del vigente statuto (art. 9 comma d) l'Assemblea è regolarmente costituita ed atta a deliberare trattandosi di assemblea in seconda convocazione essendo andata deserta la prima convocazione del 23 aprile 2021 alle ore 11,30.

Prende la parola il Presidente, ma prima di affrontare gli argomenti all'ordine del giorno ricorda ai presenti che l'assemblea è stata convocata nel rispetto delle norme anti contagio Covid-19 contemplate nelle recenti ordinanze della Regione Toscana e dei DPCM. La salvaguardia della salute dei partecipanti è tutelata dal distanziamento sociale, dall'uso dei DPI e dall'utilizzo all'ingresso del locale dei gel igienizzante per le mani. E' stata rilevata la temperatura corporea prima dell'ingresso alla riunione.

Passando al 1° argomento all'ordine del giorno, il Presidente comunica che ha ritenuto necessario indire l'assemblea dei soci per modificare lo statuto sociale solo e esclusivamente riguardo alla durata dell'associazione che lo stesso prevede fino al 12 maggio 2021. Si apre una moderata e breve discussione alla fine della quale l'assemblea all'unanimità delibera di prorogare la durata dell'associazione fino al 11 maggio 2036. Il Presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto e del nuovo statuto.

Per il punto 2 all'ordine del giorno il presidente fa un riassunto delle limitate attività svolte nel 2020 con particolare riferimento a quelle previste dallo statuto dell'Associazione. Purtroppo le restrizioni imposte al fine del contenimento del fenomeno pandemico, hanno ridotto drasticamente se non addirittura azzerato le iniziative che, solitamente erano state portate avanti negli anni precedenti. Il dettaglio delle poche attività svolte è riassunto di seguito. Accoglienza ai musicisti, ai docenti e agli studenti in collaborazione con l'Associazione Il Poggio. Sono stati realizzati in tutto il 2020 9 cestini di benvenuto con prodotti tipici locali consegnati al termine dei concerti all'Auditorium e donati dalla popolazione di Montecastelli. (costo stimato 200 € una parte dei quali per la realizzazione di cestini che devono essere ancora consegnati nei prossimi eventi).

Il 26/01/2020 è stato organizzato con l'aiuto di Matteo, alle ex scuole un concerto di Maurizio Geri che ha cantato canzoni di De Andrè (costo 450 €)

Abbiamo garantito la reperibilità anche tramite l'attivazione di un nr telefonico dedicato (371 4298482) e l'apertura, durante le manifestazioni, del museo della civiltà contadina con manutenzione e pulizie dei locali.

Le previsioni sull'andamento pandemico ad oggi non incoraggiano l'organizzazione di attività per il 2021 per cui queste saranno argomento di incontri futuri, nella speranza che si possa auspicare un allentamento delle restrizioni.

È seguita, per il punto 4 una lettura dettagliata del Bilancio 2020 dalla quale è emerso che le entrate sono state € 820,00; le uscite € 3.767,01; per cui il disavanzo dell'esercizio è € 2.947,01. Le disponibilità liquide al 1° gennaio 2020 erano € 4.341,17 e al 31 dicembre 2020 € 1.394,16. Da segnalare un credito verso altri di € 1.000,00 dovuto al residuo del prestito fatto alla Ditta Mazzoni per il pagamento delle bollette di energia elettrica e non ancora restituito.

Dopo breve discussione, prova e controprova l'Assemblea dei Soci ha approvato all'unanimità il Bilancio 2020.

Al punto 5 è stata fatta una riesamina sul locale con un breve riassunto degli eventi

Nel 2019 c'è stato un avvicendamento nella conduzione della gestione dei locali del centro polifunzionale. I nuovi gestori si sono insediati in data 13/04/2019 e fino a novembre dello stesso anno hanno usufruito del locale gratuitamente. A novembre 2019 abbiamo firmato davanti al notaio un contratto d'affitto d'azienda che prevedeva un canone di 500,00 € mensili. Il pagamento del canone è stato disatteso fin dal secondo mese. L'associazione ha cercato di venire incontro alle difficoltà dei gestori non solo rimandando la possibilità di recedere dal contratto, come previsto dall'art. 4 del contratto, ma facendo anche un prestito di 1500,00 € per permettere loro di poter pagare le bollette della luce evitando così il distacco della stessa. Il tutto nell'ottica di poter tenere aperta la struttura per la fruizione dei soci. Questa situazione si è protratta per tutto il 2020. A novembre 2020 abbiamo firmato un accordo per la riduzione del 50% del canone d'affitto per tutto il 2020. Alla fine dell'anno visto che le cose non miglioravano e visto che, nonostante gli sforzi, era stata tagliata la corrente per un'altra grave morosità da parte del gestore, siamo stati costretti a recedere dal contratto intimando al gestore di lasciare libero il locale cosa che ha fatto il 26 gennaio 2021 con la restituzione delle chiavi. Il locale è stato restituito in uno stato indicibile di sporcizia e degrado tali da andare oltre ogni più inaspettata e fantasiosa negativa immaginazione. Abbiamo richiesto un nuovo allaccio della corrente e sono iniziate le difficili pulizie in particolar modo della cucina. Pulizie che fin ad ora sono state fatte con un grosso contributo da parte dei soci volontari. Ad oggi abbiamo avuto 4 richieste del locale che sono in corso di approfondimento da parte del consiglio.

L'assemblea per il punto 6 delibera di lasciare anche per il 2022 la quota associativa a 5,00 €

Il Presidente ed il Segretario vengono incaricati alla sottoscrizione del presente atto.

Non essendovi altro da deliberare l'assemblea viene sciolta alle ore 19,45.

Agenzia delle Entrate
DIREZIONE PROVINCIALE DI FIRENZE
UFFICIO TERRITORIALE DI EMPOLI
Il Segretario *Sig.ra Patrizia Candelora* *Atto registrato il* **5 MAG. 2021** *al n°* **561** *Il Presidente* *Sig. Umberto Gelli*
Candelora Patrizia *Senza 3-N* *originali Esatti euro* **200,00**
Bellini Eugenio

ELENCO SOCI assemblea del 24/04/2021

N.	NOMINATIVO	Presenti	per delega	N.	NOMINATIVO	Presenti	per delega
1	AMODEO GIONATA		1	53	MACELLONI BENITO	1	
2	AMODEO MATTEO	1		54	MACELLONI TOMMASO		1
3	ANDREONI GIANLUCA		1	55	MAESTRIPIERI PIERA		1
4	ANDREONI PAOLA			56	MAGNESCHI PAOLO		1
5	BACCI CLAUDIO			57	MANZO ALFONSINA		1
6	BALDACCI CORRADINA	1		58	MANZO GIOVANNA		1
7	BARTALESI LENZI LIVIO	1		59	MARABELLI GELLI PAOLA	1	
8	BERTI TORELLINI A.MARIA			60	MARCONCINI ALBERTO		1
9	BILIGIARDI BACCI TIZIANA	1		61	MARINI LORENZO		1
10	BODDI GIOVANNI	1		62	MARINI PIETRO		1
11	BONHOEFFER PHILIPP			63	MARTIGNONI GIOVAN PASQUINO		1
12	BORRI FRANCO	1		64	MARTIGNONI LUCREZIA		1
13	BOSIO MARGHERITA		1	65	MATI RAFFAELLA		1
14	BOZZI MAURO		1	66	MONI PIETRO PAOLO SANTO		1
15	BRUYLANTS ANNE	1		67	MONTOMOLI SILVANO	1	
16	BULLERI GIULIANA	1		68	MORGANTINI MASSIMO	1	
17	BULLERI GASTONE			69	MUGNAINI DIEGO		
18	CAMBI GIANFRANCO	1		70	MUGNAINI MARCELLO		
19	CANDELORA PATRIZIA	1		71	NARDI LORELLA		1
20	CANTINI FAUSTO	1		72	NARDINELLI LUIGI	1	
21	CAPPELLINI MARTA		1	73	NEGRIN PIER ALBERTO	1	
22	CARLI TAMARA		1	74	NESTI STEFANIA		1
23	CELLA GERALDINA		1	75	PENNELLA FILOMENA	1	
24	CHIARI LAURA	1		76	PENNELLA ROCCO		
25	CUCINI PIERO			77	PERICCIOLI GIANCARLO	1	
26	DANIELE MARIO	1		78	PERICCIOLI OTTAVINO	1	
27	DEIANA EGLE		1	79	PERICCIOLI SAURO		1
28	DEIANA ROBERTO		1	80	PERICCIOLI STEFANO		1
29	DEIANA TATIANA		1	81	PFLUG MAJA		1
30	DESII SERENA	1		82	PIERAGNOLI EMANUELA	1	
31	DONATONE COSIMO	1		83	PINI DAVID		1
32	ERMINI COSIMO		1	84	PIRONTI LUIGI		1
33	FINISTRELLA ROBERTO			85	PIRONTI RICCARDO		1
34	FRANCIOLI GINA		1	86	RIBECHINI ROBERTA	1	
35	GALGANI LENZI UGHETTA		1	87	SALVI PAOLO		1
36	GALLERI ARNOLFO			88	SALVINI ELSA		
37	GELLI CHIARA	1		89	SALVINI VITTORIA		
38	GELLI UMBERTO	1		90	SARSINI ALESSANDRA		
39	GIALANELLA GAETANO	1		91	STRULATO DANILO		
40	GIGLI PAOLA	1		92	TACCONE ROMINA		
41	GIOTTI MARIO		1	93	TORELLINI FABIOLA		
42	GRASSI MARZIA		1	94	TOZZINI FULVIO		1
43	GRASSI NEDDA	1		95	TRIONFI BIANCA		1
44	GRAZIOLI VANNI RENZA		1	96	TUAL FRANCESCA		1
45	HOP LUISA	1		97	VAGHEGGINI AURELIO	1	
46	LENZI ANDREA	1		98	VANNI LUCA		1
47	LENZI ANTONELLA	1		99	VANNI MARIO		1
48	LENZI OTELLO			100	WATANABE VANNI YASUKO		1
49	LENZI PAOLO		1	101	ZANI MARINELLA	1	
50	LENZI PIETRO	1		102	ZITO PROVVIDENZA	1	
51	LOGI MICHELA		1	103	ZUCCARO GIOVANNA	1	
52	LUCATTI DANIELA	1		104	ZUCCARO PAOLO		

25

18

15

27

Egle Candelora Patrizia

