



ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PRO-DISABILI "AUTILIA A. VOLPE" - ODV

Sede: Via G. Garibaldi, 1, - 83048 - Montella (AV)

Codice fiscale: 92015980649

Prot.n°. 14 del 12/04/2023- ESTRATTO DELIBERA DELL'ASSEMBLEA GENERALE STRAORDINARIA

L'anno 2023, il giorno 12 del mese di Aprile, alle ore 16:00, presso la Casa di Accoglienza- Sede del Sodalizio ,In via Garibaldi,1, si è riunita l'assemblea straordinaria dei soci dell' associazione "AUTILIA A. VOLPE" per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1)Approvazione RENDICONTO DI CASSA 2022, redatto sul Mod. D, come da normativa;
- 2) Modifica dello Statuto: Articoli 14 ,ultimo comma (Assemblea ordinaria), e 16,2° comma(Consiglio direttivo).

Assume la Presidenza dell'Assemblea il Sig. De Stefano Damiano Rino, verbalizza la Signorina Ziviello Pia.

Il Presidente, constatato che l'assemblea sia stata regolarmente convocata, con le modalità previste dallo Statuto, contenente l'ordine del giorno, l'ora e il luogo, e che siano presenti i seguenti n°.12 soci:

De Stefano Damiano Rino, Ziviello Pia, Saravo Walter, Mazzei Silvana, Asaro Rosa, Marano Gabriele, Sarni Giuseppe, Grasso Mario, Silano Paolo, Babila Carmela, Cianciulli Maria Gabriella, Volpe Giuseppina,

su numero 16 iscritti nel libro soci, dichiara che la riunione debba ritenersi regolarmente costituita per la sua validità, nel rispetto di quanto stabilito dallo Statuto (Art.15) per discutere e deliberare sull'ordine del giorno.

Il Presidente, invita l'Assemblea a trattare il 1°.punto dell'odg "Approvazione Rendiconto di cassa";

OMISSIS

Si passa,quindi, a discutere il 2° punto:

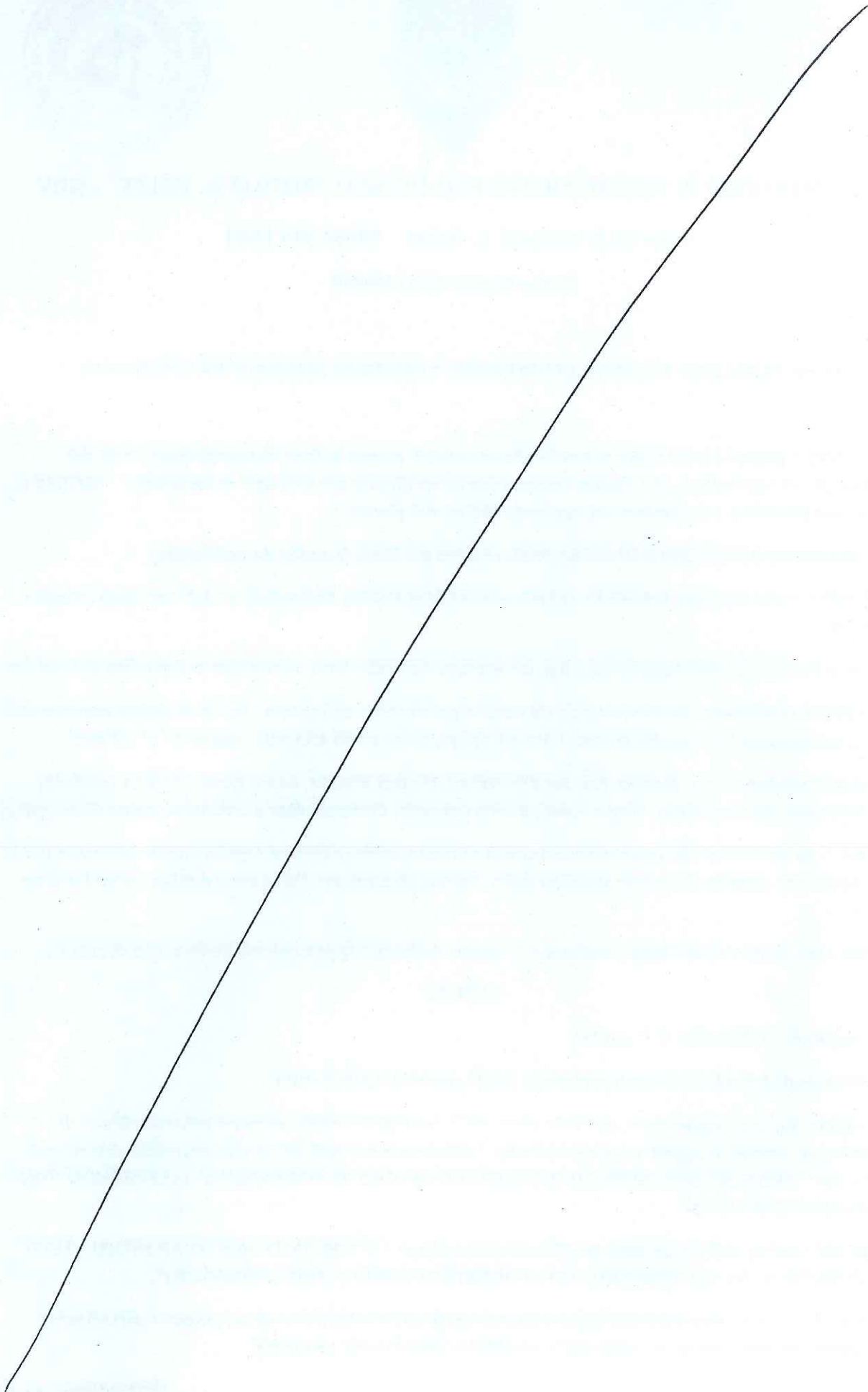
" Modifica degli Articoli 14 (ultimo comma) e 16 (2°.comma) dello Statuto

Il Presidente illustra l'argomento, comunicando che il Consigli Direttivo propone all'Assemblea di modificare gli articoli in oggetto e precisamente, l'ultimo comma dell'Art.14 che dovrebbe essere così modificato: **" NELLE DELIBERAZIONI CHE RIGUARDANO LA LORO RESPONSABILITA', I CONSIGLIERI NON HANNO DIRITTO DI VOTO".**

Mentre il 2°comma dell'Art.16 sarà modificato come segue: **" E' FORMATO DA 5 COMPONENTI, ELETTI DALL'ASSEMBLEA TRA GLI ASSOCIATI, PER LA DURATA DI 3 ANNI E SONO RIELEGGIBILI".**

A conclusione dell'illustrazione dell'argomento da parte del Presidente e, dopo ampia e partecipata discussione, vengono poste in votazione le modifiche allo Statuto, proposte.

Associazione Pro-Disabili
AUTILIA A. VOLPE
Via G. Garibaldi,
83048 MONTELLA (Avellino)
C.F. 92015980649





L'Assemblea, con voto unanime (palese) dei presenti

DELIBERA

DI APPROROVARE IL NUOVO STATUTO MODIFICATO, COSI' COME PROPOSTO DAL CONSIGLIO DIRETTIVO CHE VIENE ALLEGATO AL PRESENTE ATTO, FORMANDONE PARTE INTEGRANTE.

Il Presidente, quindi, viene incaricato di provvedere a tutte le pratiche e le procedure necessarie per la registrazione del presente Atto alla AGENZIA DELLE ENTRATE, non soggetto all'Imposta di Registro ai sensi dell'Art.82 c.3 D.L.G.S. 117/17.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, il Presidente, alle ore 18:00, dichiara sciolta l'Assemblea previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Montella, li 12/04/2023

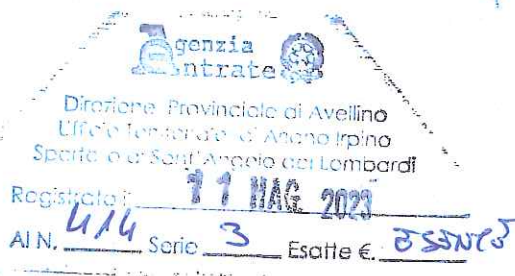
La Segretaria

Pia Zivello

ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO
PRO-DISABILI
"AUTILIA A. VOLPE" O.D.V.
Via G. Garibaldi, 1
83048 MONTELLA (AV)
C.F.: 920 1598 0649

Il Presidente

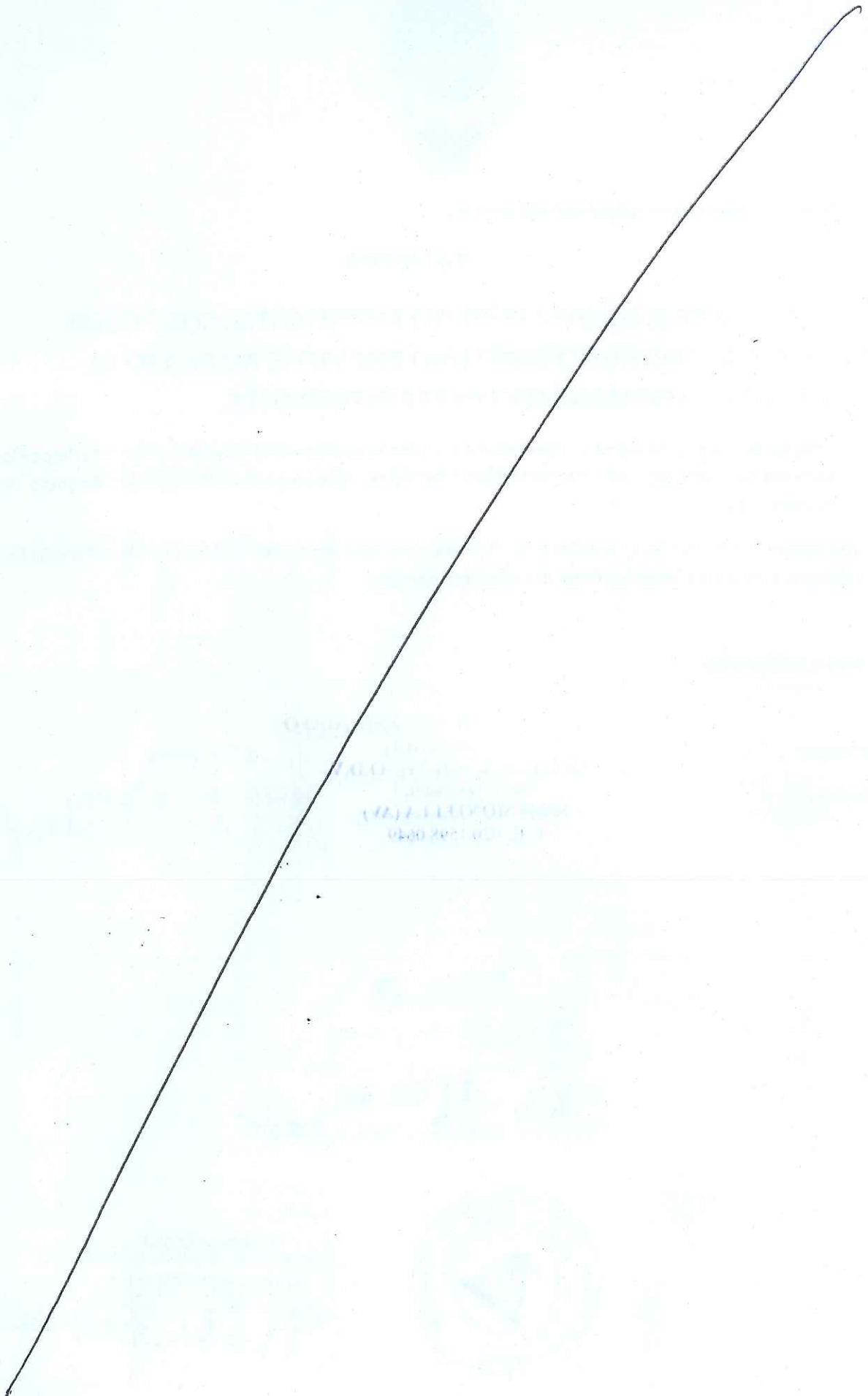
Damiano Rino De Stefano



IL RESPONSABILE
Sportello di Sant'Angelo dei Lombardi
Michele Giammarino (*)

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale.

[Handwritten signature]



Associazione di volontariato pro-disabili "Autilia A. Volpe" - ODV

Sede legale : Via G.Garibaldi, 1 83048 Montella - AV

c.f. 92015980649

STATUTO

Art. 1

(Denominazione e Sede)

E' costituito, nel rispetto del D.Lgs. 117/2017, del Codice Civile e delle normative in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato:

Associazione di volontariato pro-disabili "Autilia A. Volpe" - ODV.

L'Associazione, apartitica e aconfessionale, ha sede legale in via G.Garibaldi 1, nel Comune di Montella - AV, con c.f. 92015980649.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli Uffici competenti.

Art.2

(Statuto)

L'Associazione di volontariato è disciplinata dal presente statuto ed agisce nei limiti del D.Lgs. 3 luglio 2017 n.117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

Art.3

(Efficacia dello Statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'organizzazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

Associazione Pro-Disabili
AUTILIA A. VOLPE
Via G. Garibaldi, 1
83048 MONTELLA (Avellino)
C.F. 92015980649





Art.4

(Interpretazione dello Statuto)

Lo Statuto è interpretato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice Civile.

Art.5

(Finalità e Attività)

L' Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, delle seguenti finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale:

- Tutela dei bisogni e degli interessi peculiari delle persone multiproblematiche ed emarginate in generale;
- promozione di sviluppo, di autonomia personale e sociale, per una efficace integrazione di tutti e di ciascuno;
- facilitazione e realizzazione di esperienze e vissuti per l'inclusione, soprattutto nella comunità di riferimento;
- promozione della cultura della solidarietà e del volontariato;
- sostegno a studi, ricerche, pubblicazioni per il miglioramento del benessere psico-fisico delle persone.

L'Associazione, per il conseguimento degli scopi statutari, si propone di svolgere una o più attività tra quelle indicate di seguito (ricavate dal D.Lgs. 117/2017 art.5 comma 1, lettere a,c,i,u.):

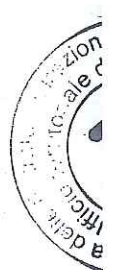
- interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000 n. 328 e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992 n. 104 e alla legge 22 giugno 2016 n. 112 e successive modificazioni;
- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016 n. 166 e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito decreto interministeriale. La loro individuazione è operata da parte del Consiglio Direttivo.

L' Associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D.Lgs. 117/17



[Faint, illegible text covering the majority of the page, likely bleed-through from the reverse side.]



[Faint, illegible text at the bottom of the page, possibly a signature or footer.]

Tutte le attività in favore di terzi saranno svolte, prevalentemente, dai volontari associati.

Per il raggiungimento degli scopi individuati nel presente Statuto l'Associazione assumerà ogni utile iniziativa, in particolare dialogherà e collaborerà con le realtà territoriali pubbliche, private ed associative, anche attraverso la stipula di appositi protocolli e convenzioni.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, l'Associazione, in conformità agli scopi individuati, realizzerà le seguenti azioni:

- funzionamento del centro diurno, da potenziare nei tempi, nelle attività e nel coinvolgimento di persone;
- allestimento di laboratori di musica, di pittura e di attività aperte alla libera partecipazione della comunità;
- organizzazione di Raccolta Fondi per beneficenza, anche attraverso mercatini solidali, lotterie e manifestazioni varie;
- partecipazione ad eventi (soprattutto locali), mostre, fiere, sagre, per promuovere le iniziative dell'Associazione e/o presenziare con stand per vendita prodotti, allo scopo di autofinanziare le attività del sodalizio.

Art.6

(Ammissione)

Possono aderire all'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo, su domanda dell'interessato, ratificata dalla Assemblea, nella prima riunione utile. La deliberazione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo può accogliere anche l'adesione di "sostenitori" che forniscono un sostegno economico all'attività dell'Associazione, nonché nominare "aderenti onorari" persone che abbiano fornito un particolare contributo alla vita della stessa.

Il Consiglio Direttivo entro 30 giorni deve motivare l'eventuale delibera di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla all'interessato.

L'ammissione è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Art.7

(Diritti e Doveri degli Associati)

Gli associati dell'Organizzazione hanno il Diritto di:

- eleggere gli organi sociali ed essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- votare in Assemblea dal momento dell'iscrizione nel libro degli associati, purché in regola con il pagamento della quota associativa, se prevista;





- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del bilancio di esercizio, esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dal successivo Art.31;
- denunciare i fatti che ritiene censurabili, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 117/17 e s.m.i..

Gli associati dell'Organizzazione hanno il dovere di:

- rispettare il presente Statuto e l'eventuale regolamento interno;
- versare, se prevista, la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

La quota sociale è intrasmissibile, non rivalutabile né rimborsabile.

Art.8

(Volontario e attività di volontariato)

L'Associato volontario svolge la propria attività verso gli altri in modo personale, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. Tale attività non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro retribuito con l'Organizzazione.

All'associato volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfettario.

Art.9

(Perdita della qualifica di associato)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo Statuto può essere escluso dall'organizzazione. L'esclusione è deliberata dall'assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

Art.10

(Gli Organi Sociali)

Sono organi sociali dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- l'organo di controllo, laddove eletto;
- il revisore dei conti, laddove eletto.



Art.11

(L'Assemblea)

L'Assemblea è composta da tutti gli associati ed è l'organo sovrano.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal vicePresidente.

Tutte le cariche sociali sono elettive e gratuite.

I voti sono palesi tranne quelli riguardanti le persone.

Nelle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti gli associati.

Art.12

(Compiti dell'Assemblea)

L'Assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e l'organo di controllo;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali, ai sensi dell'art. 28 del Codice del Terzo Settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'organizzazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Art.13

(Convocazione)

L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio; negli altri casi su convocazione del Presidente, eventualmente previa richiesta scritta motivata e firmata da almeno un decimo degli associati o quando il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario.

La convocazione avviene mediante comunicazione scritta, contenente l'Ordine del Giorno, spedita, almeno 15 giorni prima della data fissata per l'Assemblea, all'indirizzo risultante dal libro degli associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'Associazione.

Associazione Pro-Disabili
AUTILIA A. VOLPE
Via G. Garibaldi, 1
83048 MONTELLA (Avellino)
C.F. 92015920647



[The body of the document contains several paragraphs of text that are extremely faint and mostly illegible due to the quality of the scan. The text appears to be a formal letter or report.]

Art.14

(Assemblea ordinaria)

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati, presenti in proprio o per delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità i consiglieri non hanno diritto di voto.

Art.15

(Assemblea straordinaria)

L'Assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'organizzazione, con la presenza di metà più uno degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti, e delibera lo scioglimento e la liquidazione, nonché la devoluzione del patrimonio, con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Art.16

(Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo è l'organo di governo e di amministrazione dell'organizzazione e opera in attuazione della volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea, alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

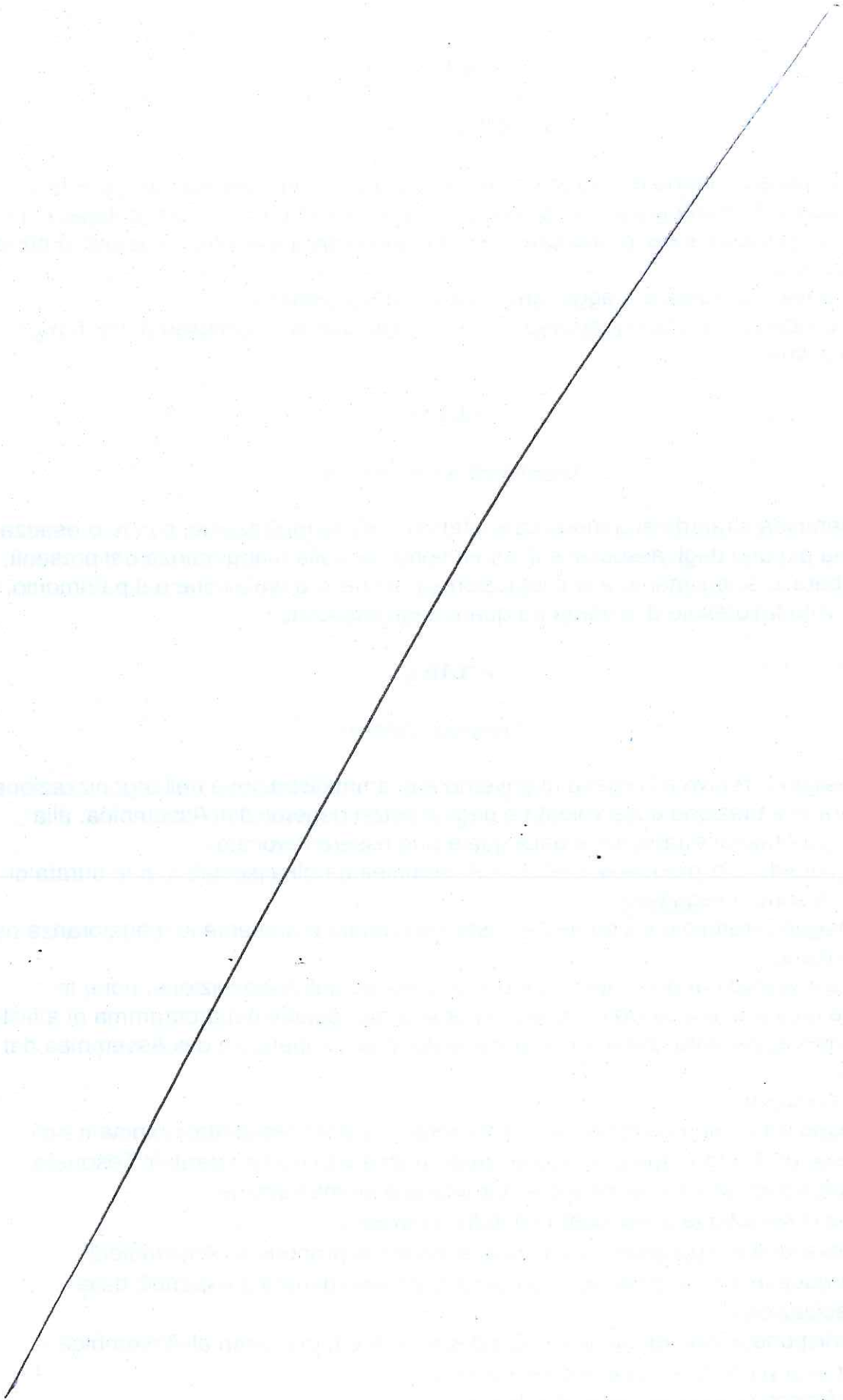
E' formato da 5 componenti, eletti dall'Assemblea tra gli associati, per la durata di anni 3 e sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Esso è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione; pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato, per legge o per statuto, alla competenza dell'Assemblea dei soci.

Nello specifico:

- elegge tra i propri componenti il Presidente e il vicePresidente; nomina tra gli associati il Segretario e, eventualmente anche tra i non aderenti, il Tesoriere;
- attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- predispone il programma annuale di attività e lo propone all'Assemblea;
- individua le attività diverse da quelle di interesse generale esperibili dalla Associazione;
- predispone annualmente il bilancio d'esercizio e lo presenta all'Assemblea per la sua discussione e approvazione;
- conferisce procure generali e speciali;



- assume e licenzia eventuali prestatori di lavoro, fissandone mansioni qualifiche retribuzioni;
- propone all'Assemblea i Regolamenti per il funzionamento dell'Associazione e degli organi sociali;
- riceve, accetta o respinge le domande di adesione dei nuovi soci;
- delibera in ordine alla perdita dello status di socio.

In caso vengano a mancare in modo irreversibile uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga, attingendo alla graduatoria dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, ovvero inesistente, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire.

Art.17

(Il Presidente)

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

E' eletto dal Consiglio Direttivo a maggioranza dei voti.

Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato del Consiglio Direttivo convoca l'Assemblea per la elezione del nuovo Presidente e del Consiglio Direttivo.

Convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

Il vicePresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

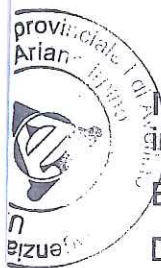
Art.18

(Il Tesoriere-Segretario)

Al Tesoriere spetta il compito di tenere aggiornati i libri contabili e di predisporre il bilancio sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio.

Gli può essere conferito il potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di traenza, effettuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerente le mansioni affidategli dagli organi statuari. Ha firma libera e disgiunta dal Presidente del Consiglio Direttivo per importi il cui limite massimo viene definito dallo stesso Consiglio.

Al Segretario spetta il compito di redigere e tenere aggiornati i verbali delle sedute di Consiglio e Assemblea, che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente al libro soci; in caso di sua assenza o impedimento, nelle riunioni di cui sopra, il Presidente designa, al momento, un verbalizzante tra i soci presenti.





Art.19

(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali, da inserire in una apposita voce di bilancio, previste fino all'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Art.20

(I beni)

I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili.

I beni immobili e i beni registrati mobili possono essere acquistati dalla Associazione e sono ad essa intestati.

I beni immobili e i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Organizzazione, sono elencati nell'inventario che è depositato presso la sede dell'Organizzazione e può essere consultato dagli associati.

Art.21

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L' Associazione ha il divieto di distribuzione, anche in modo indiretto, di utili e avanzi di gestione nonché di fondi, riserve o capitale, ai sensi dell'art.8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017, nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

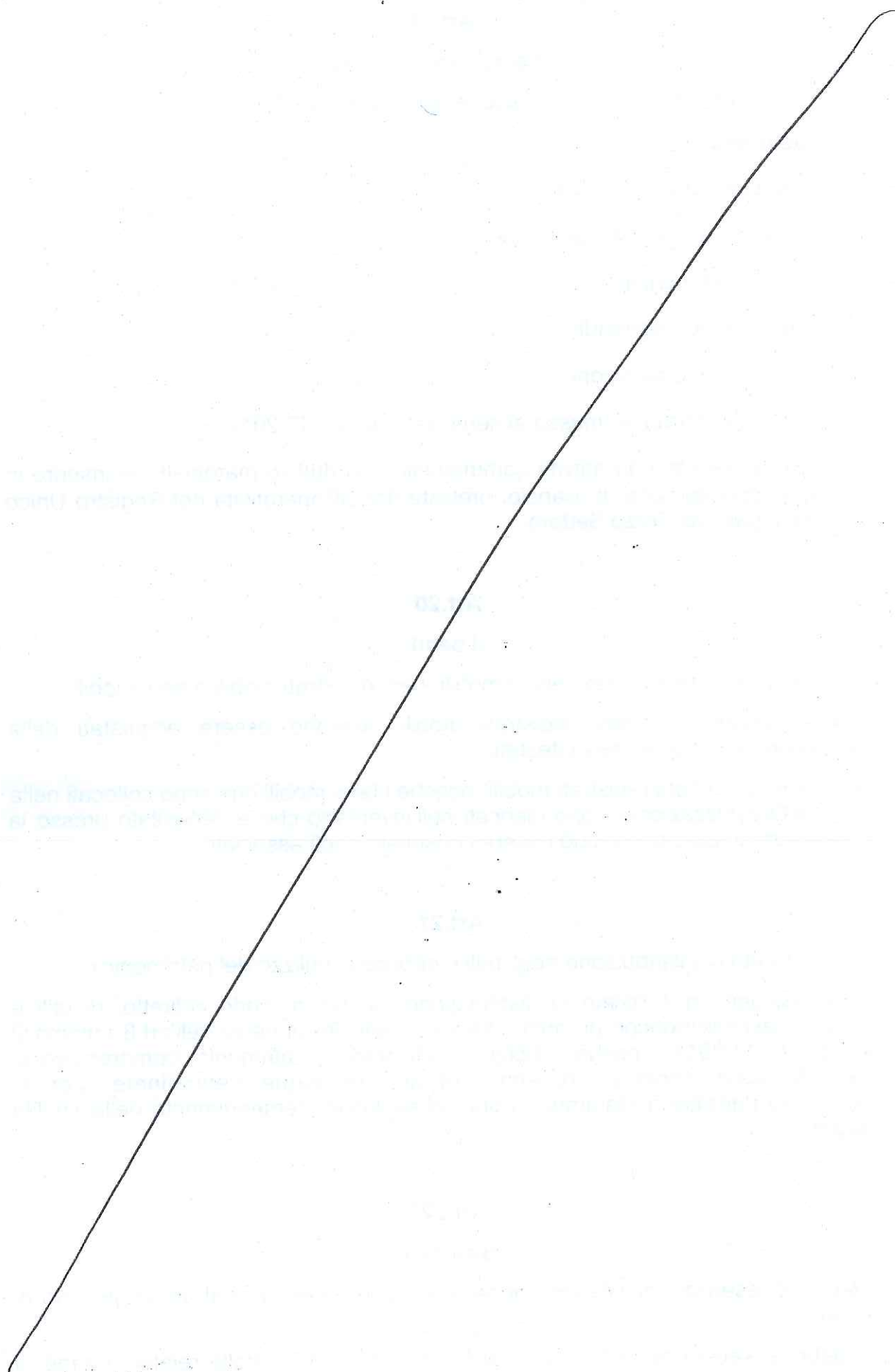
Art.22

(Bilancio)

Il bilancio di esercizio dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno.

E' redatto ai sensi dell'art.13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e conservazione.





Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene approvato dall'Assemblea ordinaria entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro il 30 giugno di ogni anno.

Art.23

(Bilancio Sociale)

Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. 117/17, l'Associazione redige il bilancio sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.

Art.24

(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'Associazione di volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D.Lgs. 117/2017 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del Presidente, presso la sede dell'Associazione.

Art.25

(Personale retribuito)

L' Associazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art.33 del D.Lgs. 117/2017.

Art.26

(Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie e infortuni e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

Art.27

(Responsabilità dell'Associazione)

L' Associazione di volontariato risponde, con le proprie risorse economiche, dei danni causati per inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.

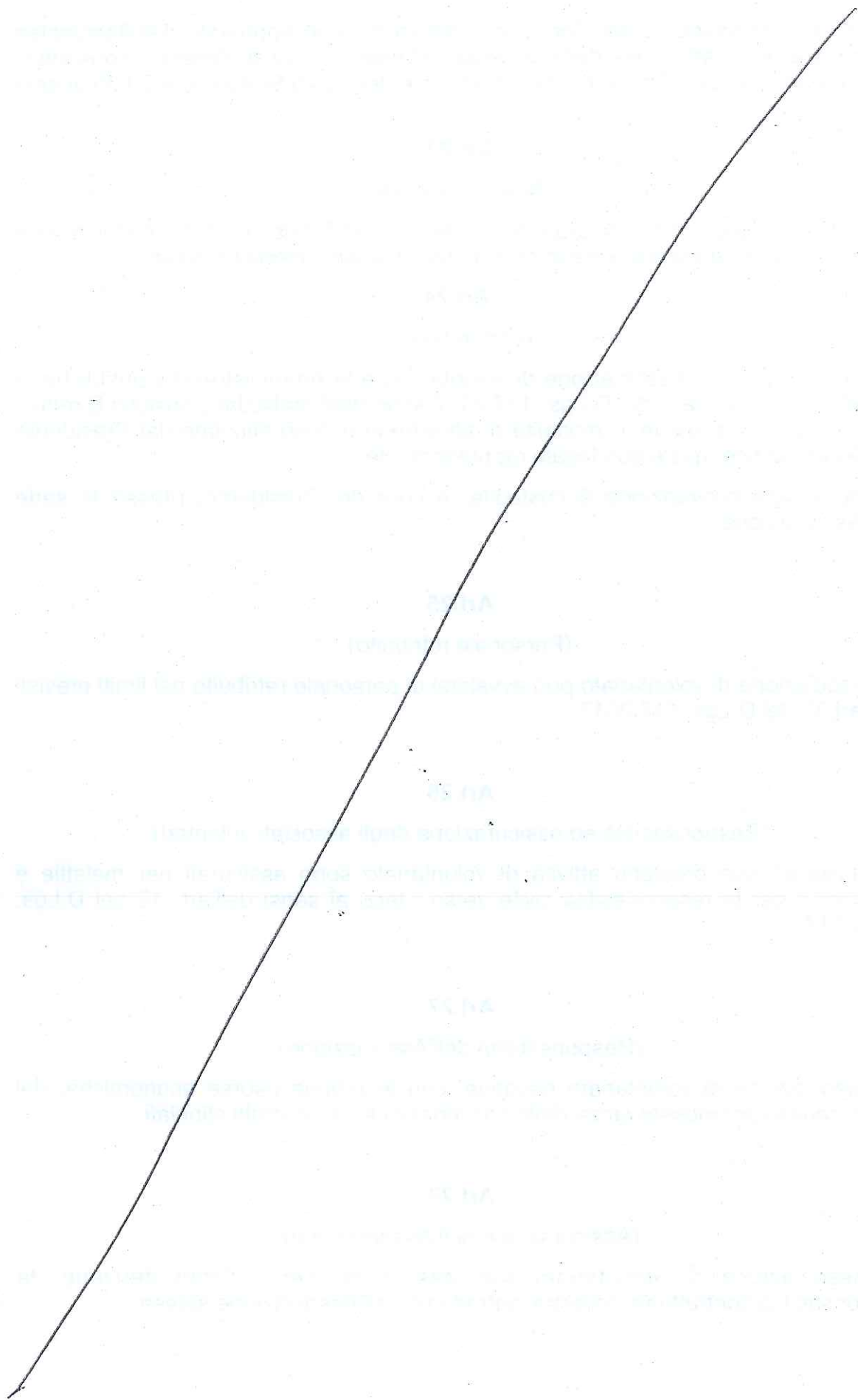
Art.28

(Assicurazione dell'Associazione)

L' Associazione di volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extracontrattuale dell'Associazione stessa.



Associazione Pro-Disabili
AUTILIA A. VOLPE
Via G. Garibaldi, 1
83043 MONTELLA (Avellino)
C.F. 02015520649



Art.29

(Devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento)

In caso di estinzione e scioglimento il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore, secondo quanto previsto dall'art.9 del D.Lgs. 117/2017.

Art.30

(Libri sociali)

L'Associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali, tutti a cura del Consiglio Direttivo:

- a) il libro degli associati;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle Assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'organo di controllo e degli altri organi sociali;
- d) il registro dei volontari.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale della Associazione, entro 30 giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente.

Art.31

(Disposizioni finali)

Per quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento alle normative vigenti in materia di volontariato e ai principi generali dell'Ordinamento Giuridico.

Art.32

(Norma transitoria)

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del RUNTS medesimo.

A decorrere dal termine di cui all'art. 104 del D.Lgs. 117/2017, in coerenza con l'interpretazione autentica data al medesimo articolo ad opera dell'art. 5-sexies del D.Lgs. n. 148/2017, la qualifica di onlus di diritto cessa di efficacia e trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D.Lgs. 117/2017.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica, e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico, solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

LETTO, CONFERMATO e SOTTOSCRITTO in MONTELLA-AV in data 12.04.2023

IL SEGRETARIO
Pia Ziviello

ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO
PRO-DISABILI
"AUTILIA A. VOLPE" O.D.V.
Via G. Garibaldi, 1
83048 MONTELLA (AV)
C.F.: 920 1598 0649

IL PRESIDENTE

Damiano Rino De Stefano

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1100 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL: 773-936-5000
FAX: 773-936-5001
WWW.CHICAGO.EDU