

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

Associazione VEGA CLUB APS

Codice Fiscale 99018980377

(sede) BOLOGNA - VIA ARIENTI 38/3

MODIFICA E ADEGUAMENTO DELLO STATUTO AL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017,
N. 117 (ART. 101, COMMA 2)

Il giorno 28 del mese 07 di anno 2019..... regolarmente convocata nei modi e termini previsti dallo statuto si è riunita, presso la sede sociale, l'assemblea dell'associazione per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.

- 1) Approvazione del nuovo statuto sociale modificato ed integrato secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 ed Integrazione della Denominazione Sociale secondo quanto disposto dall'art. 35, comma 5 del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017

Alle ore 17.00 in seconda convocazione, dato che in prima l'assemblea era andata deserta. Assume la Presidenza dell'Assemblea la Sig.ra ROBERTA COVONI per volere della medesima Assemblea e dichiara aperti i lavori. Viene eletto a segretario la Sig.ra Il Presidente constata che appaiono presenti in assemblea n. 2 soci su un totale di 27..... aventi diritto e relaziona sulle disposizioni legislative relative al Codice del Terzo settore che hanno reso indispensabile la modifica dello statuto sociale e l'integrazione della denominazione per poter restare nell'ambito dell'associazionismo di promozione sociale. Il Presidente dà lettura delle nuove norme statutarie redatte secondo le indicazioni del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 che contengono anche la denominazione sociale integrata con l'acronimo ETS. Dopo un breve dibattito lo statuto e la integrazione della denominazione vengono approvate con voto unanime dei presenti. Le norme statutarie approvate vengono allegate al verbale a formarne parte integrante.

Il Presidente comunica che, incaricherà il Legale Rappresentante dell'associazione, affinché provveda senza indugio alla registrazione del verbale con le norme statutarie presso il competente ufficio del registro chiarendo che il medesimo è esente dall'imposta di bollo ai sensi del comma 5 dell'Art. 82 del decreto legislativo 3 Luglio 2017 n. 117. Le modifiche statutarie di adeguamento sono altresì esenti dall'imposta di registro ai sensi del comma 3 dell'art. 82 del citato decreto legislativo. Il presidente inoltre provvederà alla comunicazione alla Agenzie delle Entrate della variazione della denominazione sociale entro i previsti 30 giorni. Alle ore 18.15 non essendovi altro da deliberare l'Assemblea chiude i propri lavori.

-4 OTT. 2019 3 4393
ESENTE

Il Funzionario
Francesco Monaco

(*) firma in delega del Direttore Provinciale di Bologna Civiltà

AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI BOLOGNA 2
E
Registrazione N. 4393 data 3

Il Funzionario
Francesco Monaco

(*) firma in delega del Direttore Provinciale di Bologna Civiltà

STATUTO Articolo 1

(Denominazione e sede)

E' costituita, nel rispetto del Codice civile e della normativa in materia, ed in particolare ai sensi della legge 7 dicembre 2000, n. 383, l'Associazione di Promozione sociale denominata "VEGA CLUB" ETS, con sede in Bologna (BO), Via Arienti n. 38/3. Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria, ma solo comunicazione agli organi competenti

Articolo 2 (Finalità)

L'Associazione è apartitica, non ha scopo di lucro e svolge attività di promozione ed utilità sociale a favore delle giovani dagli 8 ai 20 anni e delle loro famiglie con finalità esclusivamente civiche, solidali e di utilità sociale.

L'Associazione "VEGA CLUB" ETS svolge e organizza attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale volte a contribuire al riconoscimento del ruolo essenziale della famiglia quale base della società e alla formazione delle giovani in età compresa fra gli 8 ed i 20 anni al fine di favorire lo sviluppo di una equilibrata personalità che consenta loro una positiva partecipazione alla vita sociale e civile.

I proventi delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi tra gli Associati, anche in forma indiretta.

Per il raggiungimento delle sue finalità intende:

- promuovere e svolgere per le giovani attività, esperienze ed iniziative nell'ambito della gestione del tempo extrascolastico ed extrafamiliare in appoggio all'azione educativa della famiglia mediante la creazione e la fruizione di un idoneo ambiente formativo;
- svolgere e promuovere progetti, iniziative e ricerche volte all'approfondimento ed alla sensibilizzazione sulle esigenze e sui problemi dei giovani;
- svolgere e promuovere congressi, convegni, corsi di aggiornamento, corsi di insegnamento in Italia e all'estero a completo sussidio di quelli scolastici, incontri anche di ambito seminariale;
- svolgere e promuovere iniziative di volontariato e campi di lavoro;
- svolgere e promuovere attività di ricerca, documentazione, informazione, favorendo in tal modo l'accesso dei giovani all'Università, al lavoro, alla cultura, alla scienza e all'arte;
- svolgere e promuovere iniziative assistenziali, formative, culturali, scientifiche, didattiche ed artistiche a favore della famiglia;
- erogare borse di studio, premi, etc., a studenti particolarmente meritevoli o in condizioni di reddito disagiate e finanziare la partecipazione di studenti a corsi di studio e ad attività educative.

L'Associazione può svolgere dette attività ed iniziative anche in collaborazione o mediante partecipazione in altri enti, società od organizzazioni italiane, di altri Paesi o internazionali aventi finalità analoghe alle proprie.

Articolo 3 (Associati)

Sono ammessi all'Associazione tutti coloro che ne condividono gli scopi e accettano il presente Statuto e l'eventuale Regolamento interno approvato dal Consiglio Direttivo.

L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio Direttivo. Il diniego deve essere motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione, dovrà specificare le proprie complete generalità ed impegnarsi a versare la quota associativa e a rispettare lo Statuto e l'eventuale Regolamento interno.

Vi sono tre categorie di associati:

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

- Ordinari: coloro che versano la quota associativa stabilita annualmente dal Consiglio Direttivo, nonché la quota annuale di partecipazione in funzione delle attività promosse a cui l'Associato aderisce;

- Sostenitori: coloro che, oltre la quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie;

- Benemeriti: persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria degli Associati temporanei. La qualità di associato è intrasmissibile.

Articolo 4

(Diritti e doveri degli associati)

Tutti gli associati (ordinari, sostenitori e benemeriti) hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi.

Essi hanno diritto di essere informati sulle attività dell'Associazione e di essere rimborsati per le spese effettivamente sostenute, nello svolgimento dell'attività prestata, autorizzate dal Consiglio Direttivo.

Tutti gli associati hanno diritto a esaminare i libri sociali facendone richiesta, tramite strumenti che garantiscano tracciabilità della comunicazione, posta elettronica certificata o raccomandata con ricevuta di ritorno.

Tutti gli associati (ordinari, sostenitori e benemeriti) devono versare nei termini la quota sociale nonché la quota di partecipazione in funzione delle attività promosse a cui l'associato aderisce e rispettare il presente Statuto e l'eventuale Regolamento interno.

Gli associati aderenti svolgeranno la propria attività nell'Associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali.

L'Associazione può, in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

Articolo 5

(Recesso ed esclusione dell'associato)

La qualità di associato si perde per morte, recesso ed esclusione.

L'associato può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

L'esclusione di qualsiasi associato può avvenire per morosità nel pagamento della quota per oltre tre mesi dalla chiusura dell'esercizio o per condotta incompatibile con le finalità dell'Associazione e con le direttive generali della stessa, o per grave inadempienza agli obblighi derivanti dallo Statuto e dall'eventuale Regolamento interno. Il provvedimento di esclusione è deliberato dal Consiglio Direttivo. La perdita della qualità di associato non dà alcun diritto sui beni costituenti il patrimonio dell'Associazione, neppure limitatamente agli eventuali conferimenti fatti dagli Associati stessi. La decisione del Consiglio Direttivo può essere appellata entro trenta giorni dalla stessa davanti all'Assemblea.

Articolo 6

(Organi sociali)

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- l'Organo di Amministrazione;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo (se nominato);

Stangor

Reubeallo

- il Revisore Legale (se nominato).

Tutte le cariche sociali sono assunte e assolte a totale titolo gratuito.

Articolo 7 (Assemblea)

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati (ordinari, sostenitori e benemeriti).

Essa è convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto, da affiggere alla bacheca della sede dell'Associazione almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza nonché mediante invio ai soci di avviso con lettera raccomandata A/R oppure mediante invio ai soci di avviso con posta elettronica che dia certezza di ricezione, da inviare almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

Nell'avviso di convocazione devono essere indicati il luogo, il giorno e l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie poste all'ordine del giorno, potranno essere altresì indicati il luogo, il giorno e l'ora dell'adunanza di seconda convocazione per l'eventualità che la prima andasse deserta. L'avviso deve essere inviato all'indirizzo del domicilio o residenza o all'indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda di ammissione all'Associazione o altrimenti comunicati per iscritto al Consiglio Direttivo dagli associati.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando il Consiglio Direttivo lo ritiene necessario.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria: è straordinaria quella convocata per la modifica dello Statuto e/o per lo scioglimento dell'Associazione; è ordinaria in tutti gli altri casi.

Articolo 8 (Compiti dell'Assemblea)

L'Assemblea deve:

- approvare il rendiconto consuntivo;
- deliberare su scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;
- determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'Associazione;
- approvare l'eventuale Regolamento interno;
- deliberare sulla esclusione degli associati, qualora la decisione del Consiglio Direttivo venga impugnata;
- eleggere i membri dell'Organo Amministrativo;
- nominare l'eventuale Organo di controllo e/o Revisore Legale;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi dell'associazione;
- deliberare su quant'altro demandato per legge o per statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo.

Articolo 9 (Validità delle Assemblee)

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o per delega.

Hanno diritto di voto gli associati con un periodo di iscrizione all'associazione di almeno un mese.

Roberto Fallo

Non è ammessa più di una delega per ciascun aderente, da rilasciare al proprio coniuge o ad associati che non appartengano né al Consiglio Direttivo né al Collegio dei Revisori, se nominato.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza degli associati intervenuti in Assemblea, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone, o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno.

L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche statutarie con la presenza di almeno i due terzi degli Associati e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole dei tre quarti degli Associati.

Articolo 10 **(Verbalizzazione)**

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario dell'Assemblea appositamente nominato e sottoscritto dal Presidente. Ogni Associato ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

Articolo 11 **(Organo di amministrazione)**

Il Consiglio Direttivo è l'organo preposto alla gestione ed amministrazione dell'associazione, è composto da tre a cinque membri, eletti dall'Assemblea, dura in carica tre esercizi sociali ed è rinnovabile. I componenti sono nominati in maggioranza tra le persone fisiche associate.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Il Consiglio Direttivo:

- compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea;
- redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'Associazione ed il rendiconto consuntivo;
- approva il rendiconto preventivo e fissa l'importo della quota annuale associativa e della quota annuale di partecipazione in funzione delle attività promosse;
- delibera sulle domande di ammissione di nuovi Associati e sull'esclusione degli Associati;
- delibera, in caso di particolare necessità, l'assunzione di lavoratori dipendenti o il ricorso a prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo agli Associati;
- delibera sulla nomina dei Direttori dei singoli centri educativi e/o delle singole iniziative educative.

Articolo 12 **(Presidente)**

Il Presidente, nominato dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti, ha la rappresentanza legale dell'Associazione. Dura in carica tre esercizi come il Consiglio Direttivo ed è rinnovabile. In caso di assenza o impedimento, le sue funzioni sono svolte da un Consigliere all'uopo nominato dal Consiglio Direttivo. Il Presidente cura ed attua le delibere dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo ed adotta in caso di urgenza tutti i provvedimenti utili e necessari, informando lo stesso Consiglio Direttivo nella prima riunione successiva.

Articolo 13 **(Organo di controllo e Revisore Legale)**

Nei casi previsti dalla legge, ovvero qualora sia ritenuto opportuno, l'Assemblea nomina un Organo di Controllo monocratico.

Stampato

Roberto

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'associazione e sul suo concreto ordinamento. Può inoltre esercitare la revisione legale dei conti.

L'Organo di Controllo ha diritto a partecipare, senza diritto di voto alle riunioni dell'Organo Amministrativo e a quelle dell'Assemblea.

L'Organo di Controllo dura in carica tre esercizi ed è rieleggibile.

La funzione di Organo di Controllo è incompatibile con quelle di componente dell'Organo Amministrativo.

Nei casi previsti dalla legge o qualora sia ritenuto opportuno, l'Assemblea nomina un Revisore Legale o una società di revisione iscritta nell'apposito registro.

La revisione legale dei conti può essere affidata all'Organo di Controllo, in questo caso, tutti i suoi componenti devono essere scelti tra revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Articolo 14

(Risorse economiche)

L'Associazione provvede allo sviluppo delle proprie attività con mezzi finanziari provenienti dalle contribuzioni dei propri Associati, da donazioni o da successioni per causa di morte, sia di Associati sia di terzi, dagli eventuali proventi delle proprie iniziative e da ogni altro tipo di entrate.

Il patrimonio è utilizzato nell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'associazione.

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni con finalità analoghe.

L'eventuale avanzo di gestione sarà dunque reinvestito a favore delle attività istituzionali dell'Associazione.

Articolo 15

(Rendiconto consuntivo e preventivo)

Il rendiconto consuntivo dell'Associazione è annuale e decorre dal primo settembre di ogni anno fino al trentuno agosto dell'anno successivo. Esso contiene tutte le entrate e le spese sostenute, per competenza, relative all'anno trascorso. Il rendiconto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata, per competenza, per l'esercizio annuale successivo.

Il rendiconto consuntivo è predisposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea ordinaria con le maggioranze previste dal presente statuto, depositato presso la sede dell'Associazione almeno venti giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Articolo 16

(Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea con le modalità di cui all'articolo 7 e, in tal caso, il patrimonio, dopo la liquidazione, sarà devoluto dall'Assemblea ad altri enti che abbiano finalità di utilità sociale, previo parere dell'ufficio della pubblica amministrazione competente e salva diversa destinazione imposta dalla legge, secondo le disposizioni del Consiglio Direttivo in carica o in mancanza di disposizioni dell'Organo Amministrativo, alla Fondazione Italia Sociale.

Articolo 17

(Disposizione finale)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

BOLOGNA, 10/7/2019

f.to

f. Sangioni

f.to

Roberto Fallo