

N. 9703

del Repertorio N. 7529

della Raccolta

**VERBALE DI ASSEMBLEA DELL'ASSOCIAZIONE**

**"CASA DI MATERNITA' IL NIDO"**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventisei, il giorno undici del mese di febbraio, in Bologna (BO), presso il mio studio, in Via Gino Tinozzi n. 3, alle ore dodici

11 - 02 - 2026

Innanzi a me Dott. ALBERTO PARISIO, Notaio in Bologna, iscritto al Collegio Notarile di Bologna,

**SI È RIUNITA**

l'Assemblea degli associati dell'Associazione culturale non riconosciuta denominata **"CASA DI MATERNITA' IL NIDO"**, con sede Bologna (BO), in Via delle Borre n. 9, Codice Fiscale 92022260373, P.IVA 04209680372, costituita con scrittura privata sottoscritta in data 11.07.1989, e successive modifiche,

formalmente convocata in questo giorno, luogo e ora

per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Modifica della Associazione da Associazione Culturale "CASA DI MATERNITA' IL NIDO" ad Associazione di Promozione Sociale ETS e precisamente: modifiche dello statuto prodromiche al conseguimento della natura di APS e modifiche dello statuto prodromiche alla iscrizione nel RUNTS;
2. Modifica della denominazione associativa in "CASA MATERNITA' IL NIDO - Associazione APS ETS";
3. Modifica dell'oggetto sociale in conformità a quanto richiesto dall'art. 5 D.LGS. 117/2017;
4. Modifiche di ogni elemento necessario nella governance e nelle previsioni dell'organo di controllo e/o di revisione per l'iscrizione al RUNTS e per la qualifica di Associazione APS ETS presenti nella bozza di statuto predisposta;
5. Variazione del termine di durata dell'associazione.

**INTERVIENE E SI COSTITUISCE:**

- **VALENTINI SIMONETTA**, nata a Bologna (BO) il giorno 17 febbraio 1958, residente a Zola Predosa (BO), in Via Colombo n. 9, Codice Fiscale dichiarato VLN SNT 58B57 A944T, la quale interviene in qualità di Presidente dell'Assemblea degli associati.

La costituita, della cui identità personale, qualifica e poteri io notaio sono certo, mi chiede di redigere questo verbale.

Aderendo io notaio, do atto che assume la Presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 10 del vigente Statuto associativo, la comparente, la quale

**CONSTATATO:**

- 1) che l'Assemblea è stata regolarmente convocata dall'organo amministrativo in questo luogo e per questo giorno, alle ore 11, in seconda convocazione, essendo la prima andata deserta, mediante avviso pubblicato all'albo dell'associazione, tenuto presso la sede associativa, nei termini e nei modi previsti, ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto associativo;
- 2) che sono presenti numero sette associati su un totale di numero dieci associati dell'Associazione e, precisamente, gli associati indicati nel foglio presenze che in originale si allega al presente verbale sotto la lettera "A", omessane la lettura per espressa dispensa di parte;
- 3) che del Consiglio Direttivo:  
- essa comparente - Presidente: è presente;

Registrato all'Agenzia  
delle Entrate  
di Bologna  
il 03/03/2026  
al num. 9720  
Serie 1T

- PINI ANNALISA, nata a Bologna (BO) il 26 agosto 1964, C.F.: PNI NLS 64M66 A944G - Vicepresidente: è presente;
  - PINI DONATELLA, nata a Bologna (BO) il giorno 10 novembre 1966, C.F.: PNI DTL 66S50 A944G - Consigliere: è presente;
  - GNAN VIANELLA, nata a Codigoro (FE) il giorno 2 dicembre 1966, C.F.: GNN VLL 66T42 C814D - Consigliere: è presente;
  - PALLI MARTINA, nata a Castel San Pietro Terme (BO) il giorno 11 luglio 1990, C.F.: PLL MTN 90L51 C265J, Consigliere: è assente giustificata;
- 4) che l'Associazione non è dotata di un organo di controllo;

#### **ACCERTATA**

l'identità e la legittimazione dei presenti;

#### **DICHIARA**

validamente costituita la presente Assemblea, ai sensi di legge e ai sensi del vigente Statuto associativo, essendo presente la maggioranza degli associati.

Prende la parola il Presidente dell'Assemblea la quale, anche nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo nonché di Presidente dell'Associazione, inizia la sua relazione su quanto esposto nell'ordine del giorno.

#### **DISCUSSIONE**

In relazione agli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente illustra la necessità che l'Associazione deliberi l'approvazione di un nuovo statuto associativo completamente riformulato e contenente le modifiche statutarie prodromiche al conseguimento della natura di Associazione di Promozione Sociale (APS) et alla iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), tra le quali:

- modificare il nome associativo da "CASA DI MATERNITA' IL NIDO" a "CASA MATERNITA' IL NIDO - Associazione APS ETS";
- modificare l'oggetto sociale in conformità a quanto richiesto dall'art. 5 D.LGS. 117/2017;
- modificare ogni elemento necessario nella governance e nelle previsioni dell'organo di controllo e/o di revisione per l'iscrizione al RUNTS e per la qualifica di Associazione APS ETS presenti nella bozza di statuto predisposta;
- modificare il termine di durata dell'associazione.

Il tutto al fine di:

- di acquisire la qualifica di **Associazione di Promozione Sociale** et
- di ottenere l'iscrizione al **Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)** e il conseguente acquisto della personalità giuridica.

Il Presidente illustra alle associate le modifiche da apportare allo statuto, dando atto che lo stesso è rimasto depositato presso la sede dell'associazione per tutti il tempo di preavviso della convocazione, a disposizione delle stesse; le associate presenti confermano di avere già preso visione dello stesso.

Inoltre il Presidente dà atto che:

- l'associazione non presenta perdite rilevanti (è in attivo), come risulta dalla situazione patrimoniale straordinaria riferita alla data del 30.11.2025;
- ai fini della determinazione del patrimonio minimo richiesto dalla normativa ETS, la società ha un patrimonio liquido e disponibile di Euro 37.084,39 (trentasettemilaottantaquattro virgola trentanove), come da estratto conto bancario INTESA SANPAOLO riferito alla data del 31.01.2026, con riguardo a conto corrente acceso presso la medesima Banca, Filiale di Bologna, Via Fioravanti n. 66/4, e pertanto, la società presenta un patrimonio congruo (in quanto superiore a Euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero)) ai fini della sua iscrizione al RUNTS e del conseguente acquisto della personalità giuridica.

Il Presidente, infine, precisa che per l'assunzione della presente delibera è necessario il voto favorevole della maggioranza dei presenti, ai sensi dell'art. 12 del vigente Statuto associativo.

Il Presidente dell'Assemblea, dopo esauriente discussione, invita quindi le associate ad esprimere le loro intenzioni di voto.

Risultano aver votato:

A favore: tutte le associate presenti;

Astenuto: nessun associato;

Contrario: nessun associato.

Vengono proclamati i risultati delle votazioni e l'Assemblea, con votazione assunta per alzata di mano come accertato personalmente dal Presidente, all'unanimità

#### **DELIBERA:**

- I -

di approvare la situazione patrimoniale della società riferita alla data del 30.11.2025 e di prendere atto dell'entità del patrimonio attuale liquido e disponibile dell'Associazione, pari a Euro 37.084,39 (trentasettemilaottantaquattro virgola trentanove), come accertato nell'estratto conto bancario INTESA SANPAOLO riferito alla data del 31.01.2026, con riguardo a conto corrente acceso presso la medesima Banca, Filiale di Bologna, Via Fioravanti n. 66/4;

- II -

di deliberare le seguenti modifiche associative:

- modificare il nome associativo da "CASA DI MATERNITA' IL NIDO" a "**CASA MATERNITA' IL NIDO - Associazione APS ETS**";

- modificare l'oggetto sociale con previsione delle seguenti attività:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

b) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

c) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

d) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244

- modificare la durata dell'associazione da indeterminata a determinata al 31 (trentuno) dicembre 2070 (duemilasettanta).

- adottare tutte le modifiche alla governance e alle previsioni dell'organo di controllo e/o di revisione finalizzate per l'iscrizione al RUNTS e per la qualifica di Associazione APS ETS;

- III -

di approvare un nuovo statuto associativo completamente riformulato, nonché contenente tutte le modifiche sopra deliberate, che si allega al presente verbale sotto la lettera "**B**", di cui io Notaio do lettura al Presidente e agli associati.

di dare mandato all'Organo amministrativo pro tempore in carica a dare esecuzione alle deliberazioni testé assunte ed a provvedere alle pubblicazioni di legge del presente verbale, con facoltà di introdurre quelle modifiche che fossero eventualmente richieste in sede di provvedimenti di legge o da pubbliche Autorità, con particolare riferimento all'iscrizione del presente atto presso il RUNTS e ponendo in essere tutti gli atti, le attività e/o le operazioni necessari per l'ottenimento della personalità giuridica, ivi incluso il conferimento di mandati a professionisti all'uopo nominati.

Null'altro essendovi da deliberare in relazione agli argomenti di cui al su esposto ordine del giorno, il Presidente accertati gli esiti delle votazioni ne proclama i risultati e dichiara sciolta l'Assemblea alle ore

Ai sensi dell'art. 22 del Codice del Terzo Settore (D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117), io Notaio attesto la sussistenza delle condizioni previste dalla legge per la costituzione dell'ente, ed in particolare dalle disposizioni del CTS con riferimento alla sua natura di ente del Terzo settore, nonché del patrimonio minimo di cui al comma 4 del medesimo art. 22.

Spese e tasse del presente atto e conseguenti tutte sono a carico dell'Associazione.

La parte consente il trattamento dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni; gli stessi potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini connessi al presente atto, dipendenti formalità ed effetti fiscali connessi.

Del che si è redatto il presente, dattiloscritto da persona di mia fiducia e da me completato a mano, su quattro facciate fin qui di un foglio e si è da me letto alla costituita che, su mia interpellanza, lo ha approvato.

Sottoscritto alle ore 12,30

F.to: Simonetta Valentini

ALBERTO PARISIO Notaio (sigillo)

**ALLEGATO "B" AL Rep. n. 9703/7529**

**STATUTO**

**SEZIONE I - DISPOSIZIONI GENERALI**

**Articolo 1 - DENOMINAZIONE**

È costituita la associazione riconosciuta denominata

**"CASA MATERNITA' IL NIDO A.P.S. E.T.S."**.

**Articolo 2 - FINALITÀ**

La associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e/o di utilità sociale, quali: promozione della salute della donna e del percorso maternità in tutti i loro aspetti e ambiti. L'associazione ha le seguenti finalità:

- a. La creazione di un luogo per la salute per tutto il percorso maternità, dal concepimento fino ai primi anni di vita del bambino, compresa la nascita, offrendo un servizio di accompagnamento a quelle donne che ne fanno richiesta, operando secondo i principi del rispetto del benessere psicofisico dell'unità madre-bambino
- b. La promozione della deospedalizzazione e della demedicalizzazione della nascita, attraverso la diffusione del parto extraospedaliero (parto a domicilio e in Casa di Maternità), gestito da ostetriche, specialiste in salute e fisiologia, al fine di offrire una maggiore opportunità di scelta sui luoghi del parto (in attuazione della vigente normativa in materia, anche regionale) e di soddisfare i bisogni di sicurezza, continuità assistenziale e salute della donna e della sua famiglia;
- c. La prevenzione primaria dei rischi ostetrici, attraverso la promozione della salute in gravidanza con un efficace accompagnamento e l'educazione alla nascita e alla salute del bambino dopo il parto;
- d. La costituzione di un punto di riferimento sociale e culturale che permetta alla donna e alla coppia di vivere la gravidanza, il parto ed i primi anni di vita del bambino insieme ad altre persone, tramite l'organizzazione di incontri per donne e coppie in attesa di un bambino, intesi come momenti di socializzazione e condivisione, di formazione e di lavoro sul corpo, per prepararsi in modo consapevole al parto; nonché incontri dopo il parto per affrontare insieme le incertezze, le domande, la complessità dei comportamenti nella relazione con il neonato e nella nuova identità della donna, per uscire dall'isolamento e dalla solitudine che spesso si verificano in questi momenti.
- e. favorire tutte le iniziative che possono nascere da tali incontri riguardanti, in particolar modo, l'età evolutiva (attività creative, aggiornamento psico-pedagogico per i genitori, attività educative per l'infanzia ecc.);
- f. promuovere lo studio e la ricerca sui metodi vari per effettuare una corretta assistenza alla donna durante la gravidanza, il parto ed il puerperio, assistenza che tenga conto della naturalità di questi eventi, del concetto di prevenzione e quindi di difesa della salute, cercando un confronto ed uno scambio diretto con altri centri nazionali ed internazionali che promuovono tali attività e ricerche;
- g. promuovere l'informazione culturale sull'educazione sessuale nell'adolescenza, sui temi inerenti alla maternità e alla prima infanzia e nella sfera sessuale femminile, dalla contraccezione alla menopausa;
- h. promuovere gruppi di incontro e confronti individuali a tutte le donne che ne facciano richiesta, sulle problematiche inerenti la sfera femminile e i momenti di crisi legati ad interventi mutilanti (aborto, mastectomia,

isterectomia, ecc.) o a "patologie" fortemente stressanti psicologicamente (sterilità, AIDS, ecc.);

- i. collaborare nel rispetto del presente statuto e su questioni specifiche con il Servizio Sanitario Nazionale e Locale per il conseguimento dei fini istituzionali di detti servizi pubblici;
- j. l'organizzazione e lo svolgimento di tutte le attività che contribuiscono ad una crescita psicofisica armonica della persona, questo anche attraverso l'applicazione di discipline naturali o innovative o di qualunque altra disciplina ritenuta idonea allo scopo, con la possibilità di realizzarle sia singolarmente che in gruppo;
- k. lo svolgimento di servizi sociali educativi qualificanti, rivolti ai cittadini gestiti in proprio o per conto di istituzioni pubbliche o private quali: laboratori per attività ricreative, scolastiche o extra, centri vacanza, viaggi, centri educativi, centri estivi e altro.
- l. la possibilità di poter effettuare all'interno della sede o di eventuali sedi secondarie la somministrazione di alimenti o di bevande nei confronti degli associati;
- m. promuovere ogni altra attività conforme alle finalità istituzionali allo scopo di consentire la realizzazione delle stesse, nonché connesse e collegate.

### **Articolo 3 - OGGETTO**

Le finalità di cui al precedente articolo 2 vengono perseguite mediante lo svolgimento in via esclusiva o prevalente delle seguenti attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs 117/2017:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- c) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- d) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244

Per lo svolgimento delle suddette attività di interesse generale, la associazione, ai sensi dell'art. 35, comma 1, Codice del Terzo Settore, si avvale in modo prevalente dell'attività di volontari dei propri associati.

La associazione può esercitare altre diverse attività, anche commerciali e produttive, a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di cui al precedente punto e tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate nelle attività di interesse generale, il tutto secondo i criteri e i limiti che saranno definiti con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, da

adottarsi ai sensi dell'articolo 17, comma 3, Legge 23 agosto 1988, n. 400.

#### **Articolo 4 - SEDE**

La associazione ha sede nel Comune di Bologna (BO).

Con le modalità previste dalla legge, l'organo amministrativo ha facoltà di istituire o di sopprimere sedi secondarie, di trasferire la sede nel territorio nazionale, di trasferire la sede sociale nell'ambito del Comune della sede della associazione e di istituire e di sopprimere ovunque unità locali operative.

L'istituzione di sedi secondarie potrà essere effettuata unicamente a seguito di delibera dell'assemblea degli associati e, ai sensi dell'art. 48, comma 1, Codice del Terzo Settore, dovrà essere tempestivamente comunicata dall'organo amministrativo o da legale rappresentante dell'ente per l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

#### **Articolo 5 - DURATA**

La associazione ha durata fino al 31.12.2070.

La associazione può essere prorogata con decisione dell'assemblea degli associati.

#### **Articolo 6 - ASSENZA SCOPO DI LUCRO**

La associazione non persegue alcuno scopo di lucro.

La associazione è apartitica e aconfessionale; essa non ammette discriminazioni di razza, di sesso, di lingua, di religione, di ideologia politica, né qualsivoglia altro tipo di discriminazione.

#### **Articolo 7 - DOMICILIAZIONE**

Il domicilio degli associati e dei componenti degli organi sociali, per i loro rapporti con l'associazione, è quello che risulta dal Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

A tal fine la associazione potrà istituire apposito libro, con obbligo per l'organo amministrativo di tempestivo aggiornamento.

### **SEZIONE II - IL PATRIMONIO**

#### **Articolo 8 - PATRIMONIO**

Il patrimonio iniziale della associazione ammonta a complessivi EURO 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero).

Il patrimonio dell'associazione, oltre che dalle quote versate dagli associati come sopra, è costituito:

- dai beni mobili di proprietà dell'associazione;
- dai beni immobili di proprietà dell'associazione;
- da eventuali riserve costituite con le eccedenze di bilancio;
- da eventuali erogazioni, donazioni e/o lasciti in favore dell'associazione.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

A tali fini, l'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 17, comma 5, Codice del Terzo Settore e solo se ciò sia effettivamente necessario allo svolgimento delle attività di interesse generale e per il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 2. In ogni caso, il numero dei lavoratori assunti e/o dei prestatori di cui ci si avvale non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari impiegati o al cinque per cento del numero degli associati.

#### **Articolo 9 - RACCOLTA FONDI**

La associazione può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o

erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva, il tutto in conformità alle linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentiti la Cabina di regia di cui all'articolo 97 Codice del Terzo Settore ed il Consiglio Nazionale del Terzo Settore.

#### **Articolo 10 - UTILI, AVANZI DI GESTIONE, FONDI E RISERVE**

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Si considerano in ogni caso distribuzione indiretta di utili:

- la corresponsione ad amministratori, sindaci ed a chiunque rivesta cariche sociali di compensi individuali non proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque superiori a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni;
- la corresponsione a lavoratori subordinati o autonomi di retribuzioni o compensi superiori del 40% (quaranta per cento) rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'articolo 51 D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5, comma 1, lettere b), g) o h), Codice del Terzo Settore;
- l'acquisto di beni o servizi per corrispettivi che, senza valide ragioni economiche, siano superiori al loro valore normale;
- le cessioni di beni e le prestazioni di servizi, a condizioni più favorevoli di quelle di mercato, ad associati o partecipanti, ai fondatori, ai componenti gli organi amministrativi e di controllo, a coloro che a qualsiasi titolo operino per l'organizzazione o ne facciano parte, ai soggetti che effettuano erogazioni liberali a favore dell'organizzazione, ai loro parenti entro il terzo grado ed ai loro affini entro il secondo grado, nonché alle società da questi direttamente o indirettamente controllate o collegate, esclusivamente in ragione della loro qualità, salvo che tali cessioni o prestazioni non costituiscano l'oggetto dell'attività di interesse generale di cui all'articolo 5 Codice del Terzo Settore;
- la corresponsione a soggetti diversi dalle banche e dagli intermediari finanziari autorizzati, di interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, superiori di quattro punti al tasso annuo di riferimento; il predetto limite può essere aggiornato con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze.

#### **Articolo 11 - DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO**

Ai sensi dell'articolo 9 Codice del Terzo Settore, in caso di estinzione o scioglimento della associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, Codice del Terzo Settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore, che svolgano attività simili e che perseguano analoghe finalità, secondo le disposizioni statutarie o dell'organo sociale competente, oppure, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità del suddetto parere sono nulli.

#### **Articolo 12 - PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE**

L'assemblea degli associati può costituire uno o più patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 2447-bis e seguenti codice civile e di cui all'art. 10 Codice del Terzo Settore.

### **SEZIONE III - PARTECIPAZIONI**

#### **Articolo 13 - AMMISSIONE DI NUOVI ASSOCIATI**

Possono partecipare all'associazione persone fisiche, in un numero non inferiore a sette, oppure altre associazioni di promozione sociale o altri enti senza scopo di lucro o del terzo settore, in un numero non inferiore a tre.

Il numero degli enti senza scopo di lucro o del terzo settore partecipanti all'associazione non deve essere superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale partecipanti alla medesima associazione.

Se, nel corso della vita dell'associazione, il numero degli associati diviene inferiore a quello indicato al precedente comma, gli associati devono essere integrati entro il termine di un anno dal verificarsi di tale evento, pena la cancellazione automatica dell'associazione dal Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Partecipanti all'associazione possono essere tutte le persone la cui domanda di ammissione viene accettata dall'organo amministrativo e che versino, all'atto di ammissione, una quota di iscrizione iniziale, attualmente ammontante ad un importo di EURO 60,00; la quota iniziale può essere modificata ogni anno dall'organo amministrativo.

Ogni associato, a partire dall'anno successivo rispetto a quello di iscrizione, è tenuto al versamento di una quota associativa annuale; anche la quota annuale che può essere modificata ogni anno dall'organo amministrativo.

L'ammissione di un nuovo associato avviene, su domanda dell'interessato, con decisione dell'organo amministrativo; tale decisione deve essere comunicata all'interessato ed annotata sul libro associati.

L'eventuale rigetto della domanda di ammissione deve essere debitamente motivato dall'organo amministrativo; il rigetto deve essere comunicato all'interessato entro sessanta giorni dalla sua adozione.

Entro sessanta giorni dalla comunicazione di rigetto dell'ammissione, l'interessato può chiedere che sulla domanda si pronunci l'assemblea degli associati ovvero altro organo associativo eletto dall'assemblea a tal fine.

Non è possibile prevedere alcuna tipologia di discriminazione in relazione all'ammissione di nuovi associati.

#### **Articolo 14 - DIRITTI E DOVERI DEGLI ASSOCIATI**

Ciascun associato ha il diritto:

- di partecipare a tutte le attività dell'associazione;
- di votare, trascorsi tre mesi dalla sua iscrizione nel libro associati.

Ciascun associato ha il dovere:

- di collaborare al perseguimento delle finalità associative;
- di osservare le prescrizioni dell'atto costitutivo e del presente statuto;
- di osservare le decisioni degli organi sociali;
- di provvedere al pagamento della quota associativa e dei contributi associativi.

#### **Articolo 15 - CESSAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

L'associato cessa di partecipare all'associazione nei seguenti casi:

- recesso dell'associato comunicato per iscritto all'organo amministrativo;
- morosità dell'associato nel pagamento della quota associativa, protrattasi per oltre un mese dalla scadenza del termine di versamento;
- morte dell'associato;
- esclusione dell'associato;

- estinzione o scioglimento dell'associazione.

L'associato receduto, deceduto o escluso non ha diritto al rimborso delle quote associative versate.

#### **Articolo 16 - DIVIETO DI CESSIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

È fatto divieto assoluto di cedere la partecipazione o la quota associativa a qualsiasi titolo, ai sensi dell'art. 35, comma 2, Codice del Terzo Settore.

#### **Articolo 17 - RECESSO DELL'ASSOCIATO**

L'associato può sempre recedere dalla associazione, senza condizioni o limiti.

La volontà di recedere deve essere comunicata all'organo amministrativo mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata.

La partecipazione per la quale è esercitato il diritto di recesso non può essere ceduta.

L'associato che recede non ha diritto di ottenere il rimborso della propria partecipazione al patrimonio.

#### **Articolo 18 - MORTE DELL'ASSOCIATO**

In caso di morte dell'associato, gli associati superstiti non devono liquidare la quota di partecipazione agli eredi.

Gli associati superstiti possono continuare l'attività associativa con gli eredi, a condizione che questi vi acconsentano.

#### **Articolo 19 - ESCLUSIONE DELL'ASSOCIATO**

Non sono previste specifiche ipotesi di esclusione dell'associato per giusta causa.

### **SEZIONE IV - ORGANI SOCIALI**

#### **IV.1 – L'AMMINISTRAZIONE DELLA ASSOCIAZIONE**

##### **Articolo 20 - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

L'associazione é amministrata da un Consiglio di Amministrazione, composto da un minimo di quattro Consiglieri, all'interno del quale devono essere nominati:

- un Presidente;
- un Vicepresidente;
- un Segretario;
- un Tesoriere.

Il Presidente o, in caso di sua assenza o suo impedimento di qualunque genere, il Vicepresidente:

- effettua l'ordinaria amministrazione dell'ente e ne cura l'andamento;
- fa rispettare l'osservanza dello Statuto e dei regolamenti interni;
- convoca l'Assemblea degli associati e il Consiglio di Amministrazione;
- predispose la bozza del bilancio e la sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- rappresenta l'ente di fronte ai terzi, anche in giudizio.

Il Segretario:

- coadiuva Presidente e Vicepresidente nello svolgimento delle loro funzioni;
- verbalizza le assemblee soci e le adunanze dell'organo amministrativo;
- cura la tenuta dei libri sociali.

Il Tesoriere:

- cura la tenuta della cassa dell'ente;
- cura la tenuta della contabilità dell'ente;
- effettua verifiche e controlli contabili;
- coadiuva il Presidente o Vicepresidente nella predisposizione della bozza del bilancio.

Ai sensi dell'articolo 26, comma 1, Codice del terzo Settore, i primi amministratori sono nominati con l'atto costitutivo, mentre, successivamente, gli amministratori sono nominati dall'assemblea degli associati secondo le modalità di decisione di cui

all'articolo 30 del presente statuto.

Può assumere la carica di amministratore solo chi sia in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza.

La maggioranza degli amministratori viene scelta tra le persone fisiche associate ovvero tra quelle indicate dalle persone giuridiche associate, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 26, comma 2, Codice del Terzo Settore e 2382 codice civile.

Gli amministratori possono essere anche non associati, ai sensi dell'articolo 26, comma 4, Codice del Terzo Settore.

Gli amministratori entro trenta giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, indicando per ciascuno di essi nome, cognome, luogo e data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza legale dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente, ai sensi dell'articolo 26, comma 6, Codice del Terzo Settore.

#### **Articolo 21 - DURATA DELLA CARICA, REVOCA E CESSAZIONE**

Gli amministratori restano in carica fino a revoca o dimissioni o per il periodo determinato dagli associati al momento della nomina.

Gli amministratori sono rieleggibili.

La cessazione degli amministratori per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il nuovo organo amministrativo è stato ricostituito.

Salvo quanto previsto nel successivo comma, se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori (purché non rappresentino la metà degli amministratori, in caso di numero pari, o la maggioranza degli stessi, in caso di numero dispari) gli altri provvedono a sostituirli; gli amministratori così nominati restano in carica sino alla successiva assemblea.

Se per qualsiasi causa viene meno la metà dei consiglieri, si applica l'art. 2386, comma 2, codice civile, nei limiti di compatibilità.

#### **Articolo 22 - DECISIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO**

Il Consiglio di Amministrazione nomina nel suo seno il Presidente, sempre che ciò non sia già stato fatto dall'assemblea degli associati in sede di elezioni. Il Presidente: coordina ed indirizza l'attività dell'ente; predispone e presenta il bilancio preventivo e consuntivo; esegue le delibere dell'assemblea degli associati e delle adunanze dell'organo amministrativo; nomina i delegati alle riunioni degli organismi provinciali e regionali cui l'ente partecipi.

Il Consiglio di Amministrazione deve deliberare riunendosi.

Il Presidente convoca il Consiglio di Amministrazione, ne fissa l'ordine del giorno, ne coordina i lavori e provvede affinché tutti gli amministratori siano adeguatamente informati sulle materie da trattare.

La convocazione avviene mediante avviso spedito a tutti gli aventi diritto, se nominati, con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento, almeno tre giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno un giorno prima. Nell'avviso vengono fissati la data, il luogo e l'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno.

Il consiglio può essere convocato anche fuori dalla sede legale. In ogni caso, affinché il consiglio sia validamente convocato, occorre che la convocazione e le modalità di svolgimento non siano ingiustificatamente ostative per l'esercizio delle prerogative degli aventi diritto.

Le adunanze del Consiglio e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono tutti i consiglieri in carica e l'Organo di

controllo.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche mediante mezzi di telecomunicazione, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati, nonché di ricevere, trasmettere e visionare documenti; verificandosi tali presupposti, il Consiglio si considera tenuto nel luogo in cui si trova il presidente.

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, assunte con adunanza dello stesso, si richiede la presenza effettiva della maggioranza dei suoi membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità di voti, la proposta si intende respinta.

Delle deliberazioni della seduta si redigerà un verbale firmato dal Presidente e dal segretario se nominato che dovrà essere trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo amministrativo.

#### **Articolo 23 - POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO**

Il Consiglio di Amministrazione ha i poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'ente. In sede di nomina possono tuttavia essere indicati limiti ai poteri degli amministratori.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare parte delle sue competenze ad un comitato esecutivo composto da alcuni dei suoi componenti, ovvero ad uno o più dei suoi componenti, anche disgiuntamente. In questo caso si applicano le disposizioni contenute nei commi terzo, quinto e sesto dell'art. 2381 codice civile, nei limiti di compatibilità.

Possono essere nominati direttori, institori o procuratori per il compimento di determinati atti o categorie di atti, determinandone i poteri.

#### **Articolo 24 - RAPPRESENTANZA**

La rappresentanza dell'ente spetta a ciascun consigliere, al Presidente del Consiglio di Amministrazione ed ai singoli consiglieri delegati, se nominati.

La rappresentanza della associazione spetta anche ai direttori, agli institori e ai procuratori, nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, ai sensi dell'articolo 26, comma 7, Codice del Terzo Settore. Le eventuali limitazioni del potere di rappresentanza sono opponibili ai terzi solo se iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

#### **Articolo 25 - COMPENSO DEGLI AMMINISTRATORI**

Agli amministratori spetta il rimborso delle spese sostenute per ragioni del loro ufficio.

Gli associati possono inoltre assegnare agli amministratori un'indennità annuale in misura fissa, nonché determinare un'indennità per la cessazione dalla carica, od assegnare emolumenti, compensi o corrispettivi.

In caso di nomina di un comitato esecutivo o di consiglieri delegati, il loro emolumento, compenso o corrispettivo è stabilito dal Consiglio di Amministrazione al momento della nomina.

#### **Articolo 26 - CONFLITTO DI INTERESSI**

Ai sensi dell'articolo 27 Codice del Terzo Settore, al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter codice civile.

#### **Articolo 27 - RESPONSABILITÀ**

Ai sensi dell'articolo 28 Codice del Terzo Settore, gli amministratori rispondono nei confronti dell'ente, degli associati, dei creditori sociali e dei terzi, ai sensi degli artt.

2392, 2393, 2393-bis, 2394, 2394-bis, 2395, 2396 e 2407 codice civile e dell'art. 15 D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39, in quanto compatibili.

Almeno un decimo degli associati, l'organo di controllo, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti ovvero il pubblico ministero possono agire ai sensi dell'art. 2409 codice civile, in quanto compatibile.

Ogni associato o almeno un decimo degli associati in caso di più di 500 associati, può denunciare i fatti che ritiene censurabili all'organo di controllo, se nominato, il quale deve tener conto della denuncia nella relazione all'assemblea. Se la denuncia é fatta da almeno un ventesimo degli associati, l'organo di controllo deve agire ai sensi dell'art. 2408, comma 2, codice civile.

Non è consentita la rinuncia o la transazione da parte della associazione o degli associati all'azione di responsabilità contro gli amministratori.

Delle obbligazioni e dei debiti assunti dall'associazione rispondono gli amministratori ed anche coloro che agiscono in nome e per conto dell'associazione indipendentemente dalla carica ricoperta.

## **IV.2 - IL CONTROLLO E LA REVISIONE LEGALE DEI CONTI**

### **Articolo 28 - ORGANO DI CONTROLLO**

L'assemblea degli associati può eleggere un organo di controllo, monocratico o collegiale, oltre che nei casi previsti dalla legge, anche quando lo ritenga opportuno in ragione della complessità dell'organizzazione e delle attività esercitate dall'associazione.

La nomina di un organo di controllo è obbligatoria quando siano superati per due esercizi consecutivi due dei seguenti limiti:

- totale dell'attivo dello stato patrimoniale: EURO 150.000,00 (centocinquantamila virgola zero zero);
- ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate: EURO 300.000,00 (trecentomila virgola zero zero);
- dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 7 (sette) unità.

L'obbligo di cui al comma precedente cessa se, per due esercizi consecutivi, i predetti limiti non vengono superati.

La nomina dell'organo di controllo è altresì obbligatoria quando siano stati costituiti patrimoni destinati ai sensi dell'articolo 12 del presente statuto.

I componenti dell'organo di controllo restano in carica fino a revoca o dimissioni o per il periodo determinato dagli associati al momento della nomina e non sono rieleggibili.

Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'art. 2399 codice civile. I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, comma 2, codice civile. Nel caso di organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

L'organo di controllo, inoltre, al superamento dei limiti di cui all'articolo 31, comma 1, Codice del Terzo Settore, può esercitare la revisione legale dei conti. In tal caso l'organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'organo di controllo esercita, altresì, compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 Codice del Terzo

Settore. Gli esiti del controllo svolto dell'organo di controllo risultano dal bilancio sociale.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Ai componenti dell'organo di controllo spetta il rimborso delle spese sostenute per ragioni del loro ufficio.

Gli associati possono inoltre assegnare ai componenti dell'organo di controllo emolumenti, compensi o corrispettivi.

#### **Articolo 29 - REVISORE LEGALE DEI CONTI**

L'associazione deve nominare un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro quando supera per due esercizi consecutivi due dei seguenti limiti:

- totale dell'attivo dello stato patrimoniale: EURO 1.500.000,00 (un milione e cinquecentomila virgola zero zero);
- ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate: EURO 3.000.000,00 (tre milioni virgola zero zero);
- dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 20 (venti) unità.

L'obbligo di cui al comma precedente cessa se, per due esercizi consecutivi, i predetti limiti non vengono superati.

La nomina è altresì obbligatoria quando siano stati costituiti patrimoni destinati ai sensi dell'articolo 12 del presente statuto.

#### **IV.3 – L'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI**

##### **Articolo 30 - DECISIONI DEGLI ASSOCIATI**

L'assemblea degli associati è l'organo deliberativo dell'associazione. Rappresenta tutti gli associati e le deliberazioni legittimamente adottate obbligano tutti gli associati, anche se non intervenuti o dissenzienti.

L'assemblea deve essere convocata dall'organo amministrativo almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio annuale.

L'assemblea è convocata dagli amministratori anche quando lo ritengano necessario e ne facciano richiesta, ovvero ne facciano richiesta scritta, con indicazione specifica delle materie da trattare, almeno un decimo degli associati; in questo caso, la convocazione deve essere fatta entro trenta giorni dalla richiesta.

La convocazione avviene mediante avviso spedito a tutti gli aventi diritto, se nominati, con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento, almeno tre giorni prima dell'assemblea e, in caso di urgenza, almeno un giorno prima anche mediante affissione nella bacheca dell'associazione. Nell'avviso vengono fissati la data, il luogo e l'ora dell'assemblea, nonché l'ordine del giorno.

L'assemblea è presieduta dal soggetto designato dalla stessa. Le funzioni di segretario vengono affidate dal Presidente dell'assemblea ad un altro associato, salvo che siano già svolte da un notaio.

L'assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza degli associati aventi diritto al voto e in seconda o ulteriori convocazioni qualunque sia il numero dei partecipanti.

In assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.

Ciascun associato ha un voto. Il voto, pertanto, è da intendersi per teste.

Il voto è palese, ad accezione della nomina delle cariche sociali che sono elette a scrutinio segreto.

Per modificare lo Statuto occorre la presenza di almeno 2/3 (due terzi) degli associati in prima convocazione e almeno 1/3 (un terzo) in seconda o successive convocazioni e il voto favorevole della maggioranza dei presenti in Assemblea.

Al fine di sciogliere l'associazione e devolvere il patrimonio sociale è necessario il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati.

Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati in caso di numero di associati inferiore a cinquecento e di cinque associati in caso di numero di associati non inferiore a cinquecento.

L'intervento in assemblea è consentito anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero con l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

### **Articolo 31 - COMPETENZE INDEROGABILI DELL'ASSEMBLEA**

L'assemblea della associazione:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;
- delibera sulla responsabilità degli amministratori e dei componenti degli altri eventuali organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dal presente statuto alla sua competenza.

### **Articolo 32 - VERBALE DELL'ASSEMBLEA**

Le deliberazioni dell'assemblea devono constare da verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario se nominato o dal notaio.

Il verbale deve indicare la data dell'assemblea e, anche in allegato, l'identità dei partecipanti e la quota di partecipazione di ciascuno; deve altresì indicare le modalità e il risultato delle votazioni e deve consentire, anche per allegato, l'identificazione degli associati favorevoli, astenuti o dissenzienti.

Il verbale deve riportare gli esiti degli accertamenti fatti dal Presidente a norma del presente statuto. Nel verbale devono essere riassunte, su richiesta degli associati, le loro dichiarazioni pertinenti all'ordine del giorno.

Il verbale dell'assemblea, anche se redatto per atto pubblico, deve essere trascritto, senza indugio, nel libro delle decisioni degli associati.

## **SEZIONE V - IL BILANCIO**

### **Articolo 33 - SCRITTURE CONTABILI E BILANCIO**

Gli esercizi sociali si chiudono al 31 dicembre di ogni anno.

Il bilancio è presentato dall'organo amministrativo agli associati per l'approvazione entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio e deve essere depositato al registro Unico Nazionale del Terzo Settore o al Registro delle Imprese:

- in generale, entro centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio;
- per gli enti del terzo settore che esercitano la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale obbligati a tenere le scritture contabili di cui all'art. 2214 codice civile, entro sessanta giorni dall'approvazione.

Il bilancio di esercizio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri della associazione, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale della associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie e di legge.

Se il bilancio presenta ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate inferiori ad EURO 300.000,00 (trecentomila virgola zero centesimi) può essere redatto nella forma del rendiconto per cassa. Se poi i ricavi, le rendite, i proventi o le entrate comunque denominate non sono superiori ad EURO 60.000,00 (sessantamila virgola zero centesimi), il rendiconto per cassa può indicare le entrate e le uscite in forma aggregata.

Il bilancio deve essere redatto in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentito il Consiglio Nazionale del Terzo Settore.

L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'articolo 3 del presente statuto, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

#### **Articolo 34 - BILANCIO SOCIALE**

Se il bilancio presenta ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad EURO 1.000.000,00 (un milione virgola zero zero) l'organo amministrativo deve depositare presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e pubblicare sul proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentiti la Cabina di regia di cui all'articolo 97 Codice del Terzo Settore e il Consiglio Nazionale del Terzo Settore, e tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'ente, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte.

Se il bilancio presenta ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad EURO 100.000,00 (centomila virgola zero zero) annui, l'organo amministrativo deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati sul sito internet della associazione gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.

#### **Articolo 35 - LIBRI SOCIALI OBBLIGATORI**

Oltre le scritture prescritte nei precedenti articoli 33 e 34 del presente statuto, l'associazione deve tenere:

- il libro degli associati;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e di eventuali altri organi sociali.

I libri di cui alle lettere a) e b) del comma 1, sono tenuti a cura dell'organo amministrativo. I libri di cui alla lettera c) del comma 1, sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, secondo le seguenti modalità: previa richiesta all'organo amministrativo, la consultazione sarà consentita nei 30 (trenta) giorni successivi, presso la sede della associazione.

#### **SEZIONE VI – DISPOSIZIONI FINALI**

##### **Articolo 36 - SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE E LIQUIDAZIONE**

In caso di scioglimento dell'associazione, l'assemblea degli associati nomina un liquidatore scelto tra gli associati stessi.

Il liquidatore nominato, esperita la procedura di liquidazione di tutti i beni (mobili e immobili) e di estinzione delle eventuali obbligazioni esistenti, ai sensi dell'articolo 9 Codice del Terzo Settore, devolve il patrimonio residuo, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, Codice del Terzo Settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore, che svolgano attività simili e che perseguano analoghe finalità, individuati dall'assemblea degli associati nella decisione di scioglimento.

#### **Articolo 37 - ACQUISTO DELLA QUALIFICA DI ENTE DEL TERZO SETTORE**

##### **E DELLA PERSONALITÀ GIURIDICA**

Al fine di ottenere la qualifica di Ente del Terzo Settore e, conseguentemente, l'acquisto della personalità giuridica, l'associazione viene iscritta presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 117/2017.

#### **Articolo 38 - RINVIO ALLA LEGGE**

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto si applicano le norme di legge in materia, in particolare quelle di cui al D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore).

F.to: Simonetta Valentini

ALBERTO PARISIO Notaio (sigillo)

Copia conforme all'originale con annessi allegati e si rilascia  
in Bologna il 10/03/2026  
per uso consentito dalla legge.