

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

92022810870

NATURA GIURIDICA

08 - ASSOCIAZIONI RICONOSCIUTE

DENOMINAZIONE

GIOVENTU' IN MISSIONE - SICILIA - ODV

TIPO ATTIVITÀ

949990 - ATTIVITA' DI ALTRE ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE NCA

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO

VIA SCIARELLI 1

C.A.P.

95017

COMUNE

PIEDIMONTE ETNEO

PROV.

CT

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE

NLLNGD50E09Z326C

CODICE CARICA

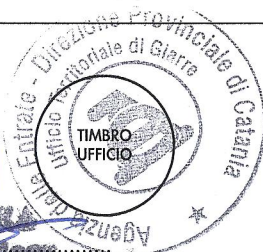
1

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE

NOLLI ENOS GUIDO

DATA 18/12/2020

IL FUNZIONARIO



UFFICIO

AGENZIA DELLE ENTRATE
UT GIARRE



NOTAIO
DONATA GALEARDI

N. 2949 del repertorio.
N. 1927 della raccolta.

VERBALE ASSEMBLEARE
PER ADEGUAMENTO DI ASSOCIAZIONE
IN ENTE DEL TERZO SETTORE
(Decreto Leg.vo 3 Luglio 2017 n.117)
REPUBBLICA ITALIANA

Registrato a Catania
il 27 ottobre 2020
al n. 30220/1T

L'anno duemilaventi.

Il giorno ventisei del mese di Ottobre.

-26 Ottobre 2020-

In Catania, nel mio studio sito in via Sebastiano Gussio n.3.
Innanzi me dr.ssa DONATA GALEARDI, Notaio in Catania, iscritta nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Catania e Caltagirone,

è presente:

il signor Nolli Enos Guido, nato in Azzahra (Libia) il 9 Maggio 1950, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente pro-tempore del Consiglio di Amministrazione e come tale attuale legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato "GIOVENTU' IN MISSIONE", con sede in Piedimonte Etneo (CT), via Sciarelli n.1, ove il suddetto domicilia per la carica, codice fiscale 92022810870, iscritta al n. 1189 - Sezione B, nel Registro Generale Regionale delle organizzazioni di volontariato (e come tale ONLUS di diritto ai sensi dell'art. 10, comma 8, del D.Lgs. n. 460/1997).

Detto comparente, cittadino italiano, della cui identità personale io Notaio sono certo, dichiara che trovasi qui riunita in seconda convocazione (essendo andata deserta la prima) l'assemblea degli associati per deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- ADEGUAMENTO DELLO STATUTO ASSOCIATIVO COME RICHIESTO DAL DECRETO LEGISLATIVO 117/2017.

Assume la Presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 6 dello Statuto Sociale, il comparente, il quale, preliminarmente constata e dà atto che:

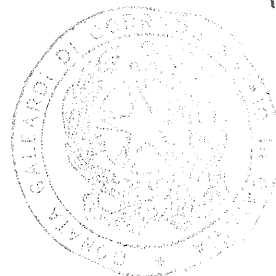
- l'assemblea è stata regolarmente convocata per il giorno 25 Ottobre 2020, alle ore 11, presso questo luogo, in prima convocazione e in data 26 Ottobre 2020, alle ore 11, in seconda convocazione, come da lettera inviata agli associati nella data del 24 Settembre 2020;

- che, in seconda convocazione, a norma dell'art. 6.3 dello Statuto vigente, l'assemblea è da considerarsi regolarmente costituita con la presenza di almeno un terzo degli associati;

- che sono presenti, in proprio e per deleghe (che rimangono depositate agli atti dell'associazione) diciannove soci su un totale di ventuno soci e precisamente, oltre al comparente presente in proprio, sono presenti:

1) Pluchino Gianluca, nato in Ragusa il 27 Gennaio 1990,

Donata Galeardi



- 2) Cocciolone Alberto, nato in L'Aquila il 22 Gennaio 1982;
 - 3) Coco Monica Eleonora, nata in Catania il 13 Agosto 1991;
 - 4) Russo Giuseppe Gaetano, nato in Troina (EN) l'11 Settembre 1964;
 - 5) Petralia Maria Rosa, nata in Catania il 30 Agosto 1967;
- mentre, per delega, sono presenti:
- 6) Hubert Margrit, nata in Herrliberg (Svizzera) il 24 Luglio 1950;
 - 7) Cappadonna Carmelo Valerio, nato in Catania il 14 Marzo 1991;
 - 8) Magrì Denise Carmen, nata in Catania il 15 Luglio 1983;
 - 9) Lo Giudice Maria, nata in Mongiuffi Melia (ME) il 18 Febbraio 1965;
 - 10) Mombelli Alessandro, nato in Stabio il 24 Marzo 1971;
 - 11) Spuria Nicola, nato in Messina il 9 Agosto 1955;
 - 12) Scibetta Calogero, nato in Campofranco (CL) il 20 Luglio 1956;
 - 13) Lo Giudice Anna, nata in Mongiuffi Melia (ME) l'11 Febbraio 1962;
 - 14) Valente Vittorio, nato in Catanzaro (CZ) il 29 Luglio 1970;
 - 15) Marro Alessia, nata in Catania il 4 Maggio 1992;
 - 16) Platania Nicola, nato in Catania il 19 Agosto 1968;
 - 17) Buonocore Alfio, nato in Santo Stefano di Camastra il 24 Febbraio 1953;
 - 18) Melissa Agatino, nato in Catania l'8 Ottobre 1959;

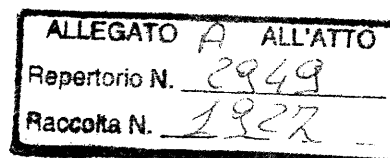
mentre risultano assenti Blosen Janine e Puglia Emanuele;
- che il componente ha accertato l'identità e la legittimazione degli associati presenti per delega.

Dichiara pertanto che l'assemblea è regolarmente costituita ai sensi di legge e di statuto e quindi atta, anche a norma dell'art. 101, comma 2, Codice del Terzo Settore autenticamente interpretato dalla Circolare del Ministero del lavoro e delle Attività Produttive 27 Dicembre 2018 n.20, a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno, sul contenuto del quale il Presidente dichiara che tutti gli associati sono stati informati, e conseguentemente invita me Notaio a redigere il presente verbale, dal quale far risultare le deliberazioni che l'assemblea sarà per prendere.

Aperta la seduta, il Presidente, dopo aver relazionato in ordine alle attività svolte dalla Associazione nel corso della prima metà dell'anno, fa presente all'assemblea l'opportunità che la Associazione promuova anche per l'avvenire le attività che le sono proprie e di conseguenza chieda l'iscrizione della Associazione, già ONLUS di diritto, anche nell'istituendo Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore, adottando uno Statuto redatto in conformità alla nuova normativa in materia.

Propone quindi di procedere al più presto all'adeguamento dello Statuto Sociale dell'Ente alla nuova normativa dettata

ADEGUAMENTO STATUTARIO AI SENSI DEL D. LGS. 117/2017
“GIOVENTU’ IN MISSIONE - SICILIA - ORGANIZZAZIONE DI
VOLONTARIATO”

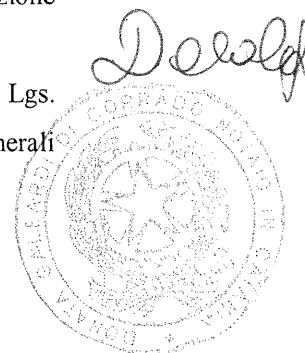


PARTE I

ART. 1 - STATUTO

Lo Statuto dell'Organizzazione di Volontariato “Gioventù in Missione” del 2 Agosto 2003 è sostituito integralmente dal presente, dalla data della sua approvazione assembleare.

L'Organizzazione è disciplinata dal presente Statuto, ed agisce nei limiti del D. Lgs. 117/2017, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.



ART. 2 - DENOMINAZIONE E SEDE

E' costituito, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice Civile e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato: “Gioventù in Missione - Sicilia - ODV” (da ora in avanti citato con la sigla “GiM - Sicilia - ODV”).

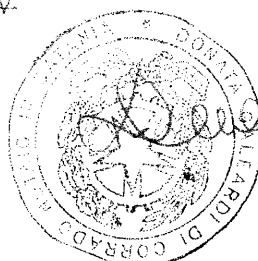
GiM - Sicilia - ODV ha sede legale in Piedimonte Etneo (CT).

Il trasferimento dell'indirizzo della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria; viceversa, il trasferimento della sede legale in Comune diverso comporterà la modifica dello Statuto Sociale.

Uffici e Rappresentanze potranno essere istituiti nel territorio nazionale con deliberazione dell'Assemblea Generale.

L'eventuale istituzione di sedi secondarie dovrà in ogni caso essere effettuata a seguito di delibera assembleare e comunicata dall'Organo Amministrativo al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

N. M. F. L. S. J. S.



Delella

ART. 3 - FINALITA'

GiM - Sicilia - ODV non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

In particolare, le finalità fondamentali sono:

- a) l'annuncio del Vangelo;
- b) la formazione e la crescita spirituale di credenti, giovani e meno giovani;
- c) la riabilitazione di persone con difficoltà di varia natura (emarginazione, droga, alcool, depressione);
- d) l'offerta di aiuto umanitario (in Italia e all'estero) alle persone bisognose (sinistrati, profughi);
- e) favorire la collaborazione tra le chiese e la comunione tra credenti sulla base della comune fede in Gesù Cristo;
- f) suscitare doni e risorse disponibili per sviluppare l'insegnamento biblico e l'impegno evangelistico, potenziando la diffusione della Parola di Dio con ogni mezzo idoneo;
- g) interessarsi ad ogni altra attività che sia direttamente o indirettamente legata alle finalità predette, compiendo operazioni mobiliari e immobiliari necessarie per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

ART. 4 - ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

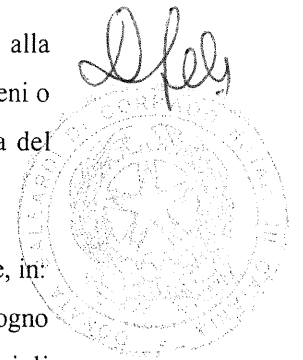
GiM - Sicilia - ODV, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale previste dall'art. 5 comma 1 del D. Lgs. 117/17 (comprehensive delle lettere di riferimento):

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

- l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le azioni si concretizzano, rispettivamente, in:

- a) promuovere iniziative atte a migliorare la vita sociale, superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua vita, offrendo servizi di ascolto e incoraggiamento morale, aiuto sociale, visite ai malati, sostegno a persone e famiglie bisognose;
- d) promuovere programmi di insegnamento, fornendo strumenti necessari per poter servire meglio nella società, anche attraverso formazioni come corsi di interpretazione di studi biblici, scuole di evangelizzazione e missione interculturale, formazioni bibliche approfondite e corsi di discepolato;
- i) organizzare eventi e attività di sensibilizzazione all'amore verso il prossimo e all'impegno evangelistico, in collaborazione con la Chiesa locale su piazze, ospedali e altri luoghi pubblici, tramite stand, distribuzione di letteratura e attraverso strumenti creativi quali le rappresentazioni coreografiche, il canto, incluse le attività editoriali, radiofoniche, televisive;
- l) promuovere iniziative finalizzate all'incoraggiamento personale, alla socializzazione e al servizio pratico, attraverso formazioni come campeggi per adolescenti, scuole estive, che orientino i giovani ad una crescita personale e sviluppino uno spirito di amore e servizio per gli altri;
- n) offerta di aiuto umanitario in Italia e all'estero attraverso una concreta collaborazione con altri Enti e ODV, con le Autorità civili del luogo e missionari operanti nel Paese stesso;



Nello Furlan



D. Fel...

r) servizio di aiuto umanitario ai migranti, attraverso attività di accoglienza, di ristoro e servizio pratico, che favoriscano l'opportunità di stabilire un contatto con i migranti, trasmettendo ai profughi il rispetto e l'amore per il prossimo e per il Paese in cui vivono;

u) distribuzione di beni di prima necessità (Fondazione Banco Alimentare) a persone e famiglie bisognose, consulenza e accoglienza presso le varie sedi e invio di gruppi di volontari laddove è necessario.

Le attività di cui ai commi precedenti sono svolte prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

GiM - Sicilia - ODV può esercitare, a norma dell'art. 6 del D. Lgs. 117/17, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. L'esercizio di tali attività è pertanto sottoposto alla condizione sospensiva dell'emanazione dei decreti suddetti; in ogni caso, la loro individuazione concreta, in relazione alle attività principali svolte dall'Ente, sarà operata da parte del Consiglio di Amministrazione.

GiM - Sicilia - ODV può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, anche in forma organizzata e continuativa, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/17.

ART. 5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEGLI ASSOCIATI

a) Sono associati dell'Organizzazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

b) L'ammissione all'Organizzazione è deliberata dal Consiglio di Amministrazione su esplicita richiesta dell'interessato, quindi può far parte dell'Associazione ogni persona fisica che si riconosca nell'operato di GiM - Sicilia - ODV coerentemente con le finalità perseguite e la attività di interesse generale svolta, nel rispetto del principio di democraticità. L'associato che chieda l'ammissione deve dichiarare per iscritto di voler aderire al presente Statuto ed agli eventuali emanandi Regolamenti e di impegnarsi a tal fine per consentire la realizzazione delle finalità dell'Ente. La deliberazione di ammissione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

c) In caso di rigetto della domanda, il Consiglio di Amministrazione comunica la

decisione all'interessato entro 60 (sessanta) giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro 60 (sessanta) giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.

In nessun caso possono essere poste in essere discriminazioni nella ammissione di nuovi associati.

ART. 6 - DOVERI E DIRITTI DEGLI ASSOCIATI

a) Gli associati di GiM - Sicilia - ODV hanno il dovere di:

1. contribuire alla realizzazione delle finalità associative, con il loro fattivo impegno personale;
2. versare la quota associativa annuale secondo l'importo stabilito dall'Assemblea Generale su proposta del Consiglio di Amministrazione;
3. partecipare alle assemblee associative.

b) Gli associati di GiM - Sicilia - ODV hanno il diritto di:

1. contribuire a determinare gli indirizzi e le strategie di GiM - Sicilia - ODV tramite il loro apporto, consigli ed una costante testimonianza di vita cristiana;
2. votare in Assemblea Generale dal momento dell'iscrizione nel libro degli associati purché in regola con il pagamento della quota associativa;
3. conoscere l'Ordine del Giorno delle assemblee, esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dall'art. 15 del presente Statuto.

ART. 7 – PERDITA DELLA QUALIFICA DI ASSOCIATO

a) La qualità di associato si perde in seguito a:

1. recesso mediante comunicazione scritta presentata dall'associato al Consiglio di Amministrazione e accettata. Il recesso non comporta la restituzione della quota associativa o di altre somme eventualmente versate all'Organizzazione;
2. esclusione deliberata dal Consiglio di Amministrazione per inosservanza, da parte dell'associato, del presente Statuto o delle decisioni e disposizioni del Consiglio di Amministrazione;
3. comportamento di dubbia moralità dell'associato, giudicato lesivo della reputazione di GiM - Sicilia - ODV;

Nella Zucchi



4. decesso dell'associato.

b) La qualità di associato non è trasmissibile.

c) La quota associativa è intrasmissibile, non rivalutabile né rimborsabile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di associato.

Nel caso in cui il numero degli associati diventi inferiore al numero minimo stabilito dall'art. 32 comma 1 del Codice del Terzo Settore, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'ODV sarà cancellata dal Registro Unico Nazionale del Terzo Settore se non formulerà richiesta di iscrizione in un'altra Sezione di esso.

ART. 8– ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario.

Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni preventivamente definite dal Consiglio di Amministrazione.

Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Organizzazione.

I soci volontari che prestano l'attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

PARTE II

ART. 9 – ORGANI SOCIALI

Gli organi dell'Organizzazione sono i seguenti:

a) l'Assemblea Generale degli associati;

- b) il Consiglio di Amministrazione, composto da 4 membri;
- c) il Presidente;
- d) l'Organo di Revisione dei conti;
- e) l'Organo di Controllo, nei casi previsti dalla legge;
- f) A seguito di quanto enunciato all' art. 2 del presente Statuto circa l'istituzione di Uffici e Rappresentanze sul territorio nazionale, ogni Rappresentanza avrà pertanto:
 - una propria Assemblea locale;
 - un Consiglio di Amministrazione locale;
 - un Organo di Revisione dei conti, eletto dall'Assemblea locale;
 - un Organo di Controllo, nei casi previsti dalla legge.

Le regole relative alla composizione e alla competenza dei vari Organi locali sono identiche a quelle relative alla Sede nazionale dell'Organizzazione enunciate in questo Statuto.

Il Bilancio della Rappresentanza locale deve essere, previa formazione, approvato dall'Assemblea degli associati della medesima Rappresentanza locale.

Tutte le cariche sociali, ad eccezione di quelle di cui agli articoli 30 e 31 del Codice del Terzo Settore, sono a titolo gratuito, volontariamente rese nello spirito di servizio che deve contraddistinguere il cristiano. E' consentito il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai fini dello svolgimento della loro funzione, e autorizzate dal Consiglio di Amministrazione.

ART. 10 – ASSEMBLEA GENERALE: COMPOSIZIONE E COMPETENZA

L'Assemblea Generale è costituita da tutti gli associati.

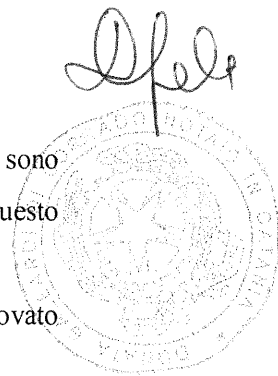
Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, eccezion fatta per la decisione di scioglimento dell'Organizzazione.

Ciascun associato può rappresentare fino ad un massimo di 3 (tre) associati. Nel caso in cui il numero degli associati, durante la vita della associazione, diventi superiore a 500, a far tempo dalla prima assemblea successiva al superamento di tale numero, ciascun associato avrà diritto a massimo 5 (cinque) deleghe. Il numero delle deleghe tornerà ad essere pari a massimo 3 (tre) nel caso in cui il numero degli associati diventi nuovamente inferiore a 500.

Sono ammessi al voto gli associati che hanno acquisito tale qualifica, come enunciato

Nelle Fasi finali

Deedle



nell'art. 6 comma b.2 del presente Statuto.

L'Assemblea Generale svolge i seguenti compiti:

- a) nomina e revoca i componenti del Consiglio di Amministrazione;
- b) delibera sulla responsabilità dei componenti del Consiglio di Amministrazione, ne controlla la gestione e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- c) delibera sugli argomenti all'Ordine del Giorno e su tutti gli argomenti ed i programmi per il conseguimento delle finalità associative;
- d) approva il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale, nei casi e nei modi previsti dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore;
- e) delibera sulle modificazioni statutarie;
- f) fissa l'ammontare della quota associativa annuale per gli associati;
- g) nomina e revoca, quando previsto, l'Organo di Controllo e l'Organo di Revisione dei conti;
- h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Organizzazione.

In seduta ordinaria l'Assemblea Generale si riunisce una volta all'anno, solitamente in primavera; in seduta straordinaria ogni volta che il Consiglio di Amministrazione lo ritiene opportuno e la convoca.

La convocazione dell'Assemblea annuale ordinaria viene fatta pervenire agli associati mediante comunicazione scritta, tramite lettera, fax, e-mail, almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per l'assemblea, con l'indicazione dell'Ordine del Giorno.

Qualora nell'Ordine del Giorno sia prevista una modifica del presente Statuto, la convocazione deve essere fatta pervenire agli associati almeno 8 (otto) giorni prima del giorno fissato per l'assemblea e deve essere accompagnata dalla proposta di modifica.

E' validamente costituita l'Assemblea Generale, sia ordinaria che straordinaria, che in prima convocazione accoglie la metà più uno degli associati. In seconda convocazione, che in ogni caso non potrà essere fissata prima delle 24 ore successive, l'assemblea sarà validamente costituita qualunque sia il numero degli associati presenti. L'Assemblea non validamente costituita dopo la seconda convocazione può svolgersi non prima che siano trascorsi almeno 15 (quindici) giorni. I quorum costitutivi saranno gli stessi stabiliti per la seconda convocazione.

L'Assemblea Generale, sia in seduta ordinaria che straordinaria, delibera a maggioranza semplice degli associati presenti. In caso di parità, il voto del Presidente varrà il doppio.

Per l'adozione delle delibere aventi il seguente oggetto:

- a) modifica del presente Statuto;
 - b) compimento di atti patrimoniali di straordinaria amministrazione quali, a mero titolo esemplificativo: acquisto, cessione o permuta di beni mobili e immobili (inclusi i diritti reali sugli stessi), accettazione o rinuncia di donazioni o lasciti, ed in genere compimento di operazioni finanziarie mobiliari od immobiliari che impegnano l'Associazione, quali mutui, prestiti, leasing, concessioni di ipoteche o garanzie reali e personali;
- l'assemblea sarà validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza dei due terzi (2/3) degli associati e delibererà a maggioranza semplice dei presenti; in seconda e terza convocazione varranno i quorum costitutivi e deliberativi stabiliti dai precedenti commi 9 e 10 del presente articolo.

ART. 11 - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE: COMPOSIZIONE E COMPETENZA

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di governo dell' Organizzazione, tra un' assemblea e la successiva.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il Consiglio di Amministrazione si compone di 4 (quattro) membri, eletti dall'Assemblea tra i propri associati, così distinti: il Presidente, il Vice Presidente, due Consiglieri.

Non può essere nominato amministratore, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

L'elezione da parte dell'Assemblea Generale avviene con la maggioranza dei voti espressi.

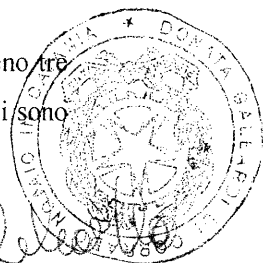
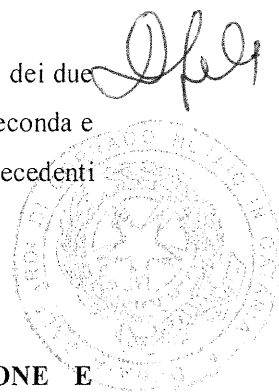
Il Consiglio di Amministrazione dura in carica per 3 (tre) anni dal giorno dell'elezione e i suoi membri uscenti sono rieleggibili.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce ogni volta che è necessario, su convocazione del Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con la presenza di almeno tre dei suoi componenti, tra i quali il Presidente o il Vice Presidente. Le deliberazioni sono

Nelle

Dei



assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità, il voto del Presidente varrà il doppio.

Tutte le funzioni svolte dai componenti del Consiglio di Amministrazione sono volontarie e gratuite. E' consentito il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

In particolare, il Consiglio di Amministrazione svolge i seguenti compiti:

- attua le direttive ed i programmi deliberati dell'Assemblea Generale e formula progetti e proposte per l'Assemblea Generale;
- elegge tra i suoi componenti il Presidente, il Vice Presidente e i due Consiglieri;
- cura, tramite il Presidente o il Vice Presidente, i rapporti con gli organismi e le istituzioni nazionali e internazionali, che perseguono le stesse finalità;
- predispone il bilancio di esercizio e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'Assemblea Generale e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge;
- predispone tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- amministra i fondi e i beni pervenuti o acquisiti da GiM - Sicilia - ODV ed è responsabile della tenuta della contabilità generale;
- in caso di necessità e urgenza, adotta provvedimenti di straordinaria amministrazione aventi provvisoria esecuzione ma soggetti alla ratifica dell'Assemblea Generale;
- accetta donazioni e lasciti a favore di GiM - Sicilia - ODV e delega il Presidente a compiere tutti gli adempimenti legali e amministrativi per acquisire e conservare i relativi beni;
- designa le persone autorizzate a rappresentare GiM - Sicilia - ODV in particolari situazioni;
- può incaricare un'apposita commissione per studiare e risolvere un problema particolare;
- fa aprire e funzionare a nome GiM - Sicilia - ODV i conti correnti in qualsiasi istituto di credito o Ufficio Postale ed ha il potere di firmare a nome di GiM - Sicilia - ODV gli assegni bancari o postali con firma disgiunta;
- prepara l'Ordine del Giorno per l'Assemblea Generale e redige una relazione della sua gestione annuale sull'attività svolta;
- delibera sull'ammissione o l'esclusione degli associati;

- vigila affinché l'attività di GiM - Sicilia - ODV resti fedele agli scopi prefissati.

ART. 12 - PRESIDENTE

Il Presidente rappresenta legalmente GiM - Sicilia - ODV di fronte ai terzi, di fronte allo Stato, alle Regioni, alle Province, ai Comuni e a tutti gli enti territoriali, amministrativi sia pubblici che privati, alle associazioni, alle società.

Egli rappresenta GiM - Sicilia - ODV di fronte a qualsiasi giurisdizione civile, penale e amministrativa, tiene aggiornato il libro degli associati; conserva i verbali delle Assemblee e i documenti amministrativi e legali dell'Organizzazione.

Egli è responsabile dell'Ufficio Amministrativo di GiM - Sicilia - ODV, firma il verbale assembleare e si assicura che questo sia integralmente trascritto nel registro dei verbali dell'Assemblea Generale.

Il Presidente compie tutti gli atti di gestione del patrimonio e delle risorse finanziarie dell'Organizzazione, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione, assicurando la tenuta della contabilità generale e tutti gli adempimenti ad essa connessi previsti dalla legge.

Al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno provvede alla chiusura della contabilità generale e nel successivo mese di gennaio cura la redazione del bilancio di esercizio, allegandovi tutta la documentazione, necessaria all'Organo di Revisione dei conti.

In febbraio il Consiglio di Amministrazione trasmette altresì all'Organo di Revisione dei conti il bilancio di esercizio accompagnato dall'eventuale relazione esplicativa.

L'Organo di Revisione dei conti restituisce il tutto con la sua relazione.

Entro il mese di aprile si svolge di norma l'Assemblea Generale annuale che provvede all'esame e all'approvazione del bilancio di esercizio.

Il Presidente è eletto dal Consiglio di Amministrazione per la durata di 3 (tre) anni a maggioranza dei voti espressi e può essere rieletto.

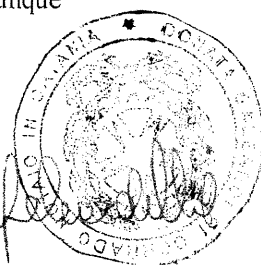
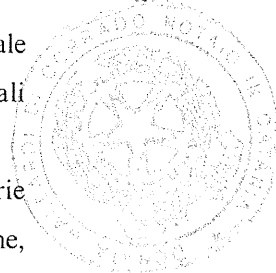
Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio di Amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente anche in tale circostanza e comunque ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Nello Fierro

Deodato

Deodato



Il servizio del Presidente è svolto volontariamente e in forma assolutamente gratuita. E' consentito il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per attività derivanti dal suo Ufficio di rappresentante legale di GiM - Sicilia - ODV.

ART. 13 - ORGANO DI REVISIONE DEI CONTI

L'Organo di Revisione dei conti, i cui membri uscenti sono rieleggibili, è eletto dall'Assemblea Generale e resta in carica per 3 (tre) anni.

La funzione dell'Organo di Revisione dei conti (composto in genere da due persone) può essere altresì svolta anche da un Ente Morale o da una Società fiduciaria appositamente incaricata dall'Assemblea Generale.

L'Organo di Revisione dei conti ha il compito di controllare la regolarità dei movimenti economico-finanziari avvenuti nel corso dell' anno e redige un resoconto indirizzato all'Assemblea Generale.

Sulla base di ogni altra documentazione ufficiale reperita, l'Organo di Revisione dei conti ha l'obbligo di contestare al Consiglio di Amministrazione eventuali irregolarità e/o abusi, indicando sia i responsabili che le misure più opportune per il ripristino della regolarità.

L'eventuale contestazione e il relativo verbale, dovrà essere presentato dall'Organo di Revisione dei conti alla più vicina assemblea generale.

I componenti dell' Organo di Revisione dei conti non possono essere parenti in primo grado o coniugi dei membri del Consiglio di Amministrazione.

Nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs. 117/2017, la Revisione legale dei conti è attribuita all'Organo di controllo che in tal caso deve essere costituito da Revisori legali iscritti nell'apposito registro, salvo il caso in cui l'Assemblea Generale deliberi la nomina di un Revisore legale dei conti o una Società di revisione iscritti nell'apposito Registro.

ART. 14 – ORGANO DI CONTROLLO

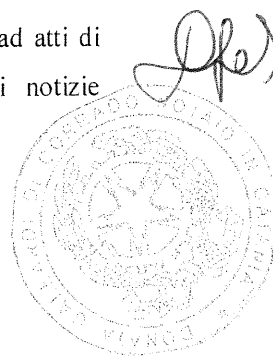
L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/17.

L'Organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.

Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'Organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.



ART. 15 - LIBRI SOCIALI

L'Organizzazione cura la tenuta dei seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, dell'Organo di Revisione dei conti e di eventuali altri Organi istituiti.

I libri di cui alle lettere a), b) sono tenuti a cura del Consiglio di Amministrazione.

I libri di cui alla lettera c) sono tenuti a cura dell'Organo a cui si riferiscono.

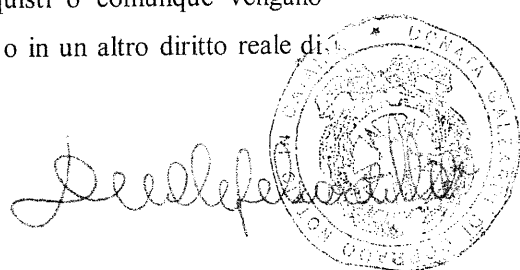
Hanno il diritto di esaminare i libri sociali tutti gli associati in regola con il versamento della quota associativa, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta formulata al Presidente.

ART. 16 – RISORSE ECONOMICHE E BENI

Le risorse economiche e i beni dell'Organizzazione sono costituiti da:

- a) quote associative annuali degli associati fissate dall'Assemblea Generale;
- b) beni immobili che per donazione, lasciti, offerte, acquisti o comunque vengano acquisiti da GiM - Sicilia - ODV in proprietà, in usufrutto o in un altro diritto reale di

Nell'Esclusiva



godimento oppure in comodato, subordinatamente agli adempimenti che la legge prevede;

c) rendite patrimoniali eventualmente prodotte dai predetti beni;

d) beni mobili, anche registrati, posseduti che provengono nei modi di cui al precedente comma 16.b;

e) tutte le disponibilità finanziarie anche depositate in istituti bancari o presso le Poste e Telegrafi come: denaro, mezzi rappresentativi del denaro, titoli di ogni genere pubblici e privati, fondi comuni, diritti, interessi e simili da chiunque e comunque provenienti;

f) eventuali eccedenze annue delle entrate rispetto alle spese erogate, fatto salvo quelle eccedenze destinate dall'Assemblea Generale alla copertura di disavanzi di esercizi precedenti;

g) beni e diritti immateriali come brevetti, licenze, autorizzazioni, diritti d'autore;

h) ogni forma di dono e contributo volontario da parte di sostenitori di GiM - Sicilia - ODV o da parte di altre Organizzazioni missionarie;

i) partecipazione finanziaria spontanea di quanti partecipano ai corsi missionari organizzati dall'Organizzazione;

l) ogni altro bene o diritto non elencato nei precedenti commi che venga acquisito al patrimonio di GiM - Sicilia - ODV;

m) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D. Lgs. 117/17.

ART. 17 – BILANCIO E SCRITTURE CONTABILI

Il bilancio di esercizio dell'Organizzazione è annuale e decorre dal primo gennaio per terminare il trentuno dicembre di ogni anno.

L'Organizzazione gestisce le scritture contabili nel pieno rispetto di quanto prescritto dall'art. 13 e dall'art. 87 del D. Lgs. 117/17.

Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del D. Lgs. 117/17, l'Organizzazione redige il bilancio sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.

ART. 18 – DIVIETO DI DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI

Gli associati non hanno personalmente alcun diritto sui beni e disponibilità dell'Organizzazione e nessuno di essi può essere ritenuto responsabile degli impegni

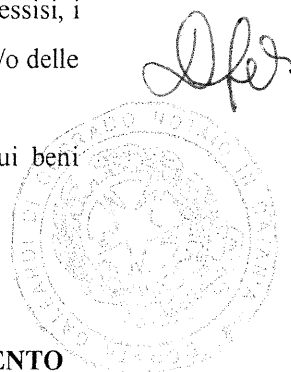
contratti dalla stessa, i quali sono garantiti dai soli beni e dalle risorse dell'Organizzazione.

L'Organizzazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D. Lgs. 117/17.

Il patrimonio dell'Organizzazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Gli associati di GiM - Sicilia - ODV, compresi quelli eventualmente espulsi o dimessisi, i loro eredi o aventi causa, non potranno mai reclamare la restituzione delle quote e/o delle donazioni fatte a GiM - Sicilia - ODV, di qualunque natura esse siano.

Parimenti essi non potranno vantare alcun diritto, immobiliare o mobiliare, sui beni patrimoniali di GiM - Sicilia - ODV.



ART. 19 – DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO IN CASO DI SCIOGLIMENTO

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo Settore individuato dall'Assemblea Generale, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/17.

Lo scioglimento dell'Organizzazione GiM - Sicilia - ODV può avvenire solo su delibera dell'Assemblea Generale, col voto favorevole di almeno tre quarti (3/4) degli associati.

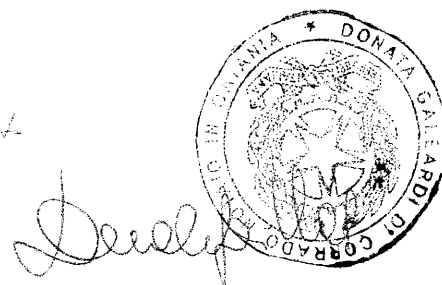
L'Assemblea Generale designa un liquidatore scelto tra gli amministratori uscenti per la procedura di liquidazione, come indicato dagli articoli da 11 a 21 delle Disposizioni per l'attuazione del Codice Civile (R.D. 30 marzo 1942, n. 318, aggiornato al 14/02/2019), in quanto applicabili.

ART. 20 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente Statuto si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 21 – NORMA TRANSITORIA

Nulla Funzione



Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del RUNTS medesimo.

A decorrere del termine di cui all'art. 104 del D. Lgs. 117/17, in coerenza con l'interpretazione autentica data al medesimo articolo ad opera dell'art. 5-sexies del D.L. n. 148/2017, la qualifica di ONLUS di diritto cessa di efficacia e trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D. Lgs. 117/17.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

dal decreto legislativo n.117 sopra citato, al fine di dare seguito senza soluzione di continuità alle attività già svolte dalla associazione, che persegue di fatto, sin dalla sua costituzione, in modo del tutto volontaristico e gratuito, in ogni caso senza scopo di lucro, attività di interesse generale nell'ambito di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Il Presidente fa presente inoltre che l'Associazione annovera ventuno iscritti, numero superiore a sette, così come stabilito dal CTS per le organizzazioni di volontariato.

Ciò premesso, il Presidente mi esibisce il nuovo testo dello Statuto Sociale, che io Notaio ricevo e del quale io Notaio dò lettura in assemblea affinché, successivamente alla lettura ed approvazione da parte dell'assemblea, sia poi allegato al presente atto quale inserto di lettera "A".

Udita a questo punto la lettura del nuovo Statuto, l'assemblea, dopo una breve discussione, non ostando alcuna obiezione, all'unanimità degli intervenuti,

delibera:

- di modificare lo Statuto della Associazione al fine di trasformarla in Ente del Terzo Settore (nella veste di Associazione ETS anche ai sensi delle vigenti norme del Codice Civile), che agirà quindi sotto la seguente denominazione: "Gioventù in Missione - Sicilia - ODV (in acronimo GiM - Sicilia - ODV)", Ente del Terzo Settore, delegando a tal fine esso Presidente per tutte quelle modifiche che fossero richieste dalle nuove norme di legge di cui al Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 n. 117 (cd. Codice del Terzo Settore) e, per quanto ancora in itinere, dei decreti attuativi che seguiranno;

- di confermare la sede legale dell'Associazione in Piedimonte Etneo (CT), ed ai soli fini della iscrizione nel Registro Unico degli Enti del Terzo Settore, di indicare quale indirizzo della sede sociale via Sciarelli n.1;

- di confermare la durata illimitata della Associazione;

- di confermare l'affidamento dell'amministrazione ordinaria e straordinaria della Associazione, nonché la rappresentanza legale di fronte a terzi ed in giudizio, in conformità all'allegato Statuto, ai seguenti associati, che rivestiranno altresì le seguenti cariche:

Enos Guido Nolli, Presidente;

Valente Vittorio, Vicepresidente;

Platania Nicola, Consigliere;

Spuria Nicola, Consigliere.

Il comparente dichiara che tutti i nominati hanno i requisiti previsti dalla nuova normativa e che nei loro confronti non sussistono cause di ineleggibilità o di incompatibilità con norme di legge o di Statuto;

- di approvare ed adottare da oggi in avanti il nuovo testo dello Statuto Sociale, nella nuova veste e per come allegato

al presente verbale quale inserto di lettera "A", del quale io Notaio ho dato lettura al comparente in assemblea e che costituisce parte integrante del presente atto.

Il Presidente attuale viene altresì autorizzato, a norma del terzo comma dell'art. 12 C.T.S., dall'assemblea ad apportare al presente atto ed all'allegato Statuto tutte quelle modifiche e/o aggiornamenti che si rendessero necessari ai fini dell'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico degli Enti del Terzo Settore, fermo restando che le disposizioni del titolo X del Decreto Legislativo n.117/2017, salvo quanto previsto dal comma 1 dell'art. 104, si applicheranno all'associazione che risulti iscritta nel Registro unico nazionale del Terzo Settore a decorrere dal periodo di imposta successivo all'autorizzazione della Commissione Europea di cui all'articolo 101, comma 10, Dlgs. n. 117/2017 e, comunque, non prima del periodo di imposta successivo di operatività del predetto Registro.

A questo punto, non essendovi altro a deliberare, il Presidente dichiara di sciogliere l'adunanza essendo le ore undici e minuti venticinque.

Le spese di quest'atto e sue dipendenti sono a carico della Associazione.

Per quanto concerne il trattamento tributario, il presente atto, così come tutti gli atti connessi alle operazioni di costituzione della Associazione, di conferimento e devoluzione alla stessa, ed adeguamento nei termini fissati dalla legge delle Associazioni preesistenti alla nuova normativa ETS, sono esclusi - ai sensi del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 n.117 (Codice del terzo Settore), art. 82, ultimo inciso del terzo e quinto comma, per come interpretato anche dallo studio n.72/2018/T del Consiglio Nazionale del Notariato, approvato dalla Commissione Studi Tributarî il 15/06/2018 - da ogni tributo e diritto e sono effettuati in regime di neutralità fiscale, ai sensi dell'art. 10, comma 6, della legge n. 106 del 2016.

Richiesto io Notaio ricevo il presente atto, del quale ho dato lettura al comparente, il quale da me Notaio interpellato, dichiara di approvarlo e di ritenerlo conforme alla propria volontà; dattiloscritto, sotto mia direzione da persona di mia fiducia e in parte scritto e completato a mano di mio pugno; consta di due fogli dei quali lo scritturato occupa otto pagine fin qui.

Chiuso e sottoscritto essendo le ore undici e minuti venticinque.

F.to: NOLLI ENOS GUIDO - DONATA GALEARDI NOTAIO.

La presente copia composta di n. 20 (venti) pagine è conforme all'originale esistente presso questo studio

Si rilascia per uso CONSENTITO

Catania, li dieci novembre duemilaventi

Guido Nelli

