

DOMANDA ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE, COMUNICAZIONE VARIAZIONE DATI, AVVENUTA FUSIONE, CONCENTRAZIONE, TRASFORMAZIONE, ESTINZIONE (SOGETTI DIVERSI DALLE PERSONE FISICHE)

CODICE FISCALE

9 2 0 2 3 5 9 0 2 4 0

Pagina n.

01

**QUADRO A
TIPO RICHIESTA**

☐ 1 ATTRIBUZIONE DEL NUMERO DI CODICE FISCALE

☒ 2 VARIAZIONE DATI

☐ 3 ESTINZIONE

☐ 4 RICHIESTA DUPLICATO DEL CERTIFICATO DI CODICE FISCALE

☐ 5 RICHIESTA ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE DI TERZI

DATA COSTITUZIONE

DATA VARIAZIONE

DATA ESTINZIONE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE

**QUADRO B
SOGETTO D'IMPOSTA**

Dati identificativi

DENOMINAZIONE

Gruppo di Ricerca sulla Civiltà Rurale

NATURA
GIURIDICA

1 2

SIGLA (eventuale)

CODICE ATTIVITÀ

9 4 9 9 2 0

DESCRIZIONE ATTIVITÀ

Attività di organizzazioni che perseguono fini culturali

Sede legale,
amministrativa
o, in mancanza,
Sede effettiva

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

Via A. Rossi, 8

C.A.P.

3 6 0 1 5

COMUNE O ALTRO STATO ESTERO (senza abbreviazioni)

SCHIO

PROVINCIA

VI

Domicilio fiscale
se diverso dalla
sede legale,
amministrativa o
effettiva

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

C.A.P.

COMUNE (senza abbreviazioni)

PROVINCIA

**QUADRO C
RAPPRESENTANTE**

COGNOME ovvero DENOMINAZIONE

SNICHELOTTO

NOME
PAOLO

SESSO

M

CODICE
ORICA

1

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA

S. Vito di Leguzzano

PROV.

DATA DI NASCITA

VI 3 0 0 6 1 9 5 7

CODICE FISCALE

SNCPLA57H30I401D

**QUADRO D
COMUNICAZIONE DI
AVVENUTA FUSIONE,
CONCENTRAZIONE,
TRASFORMAZIONE**

☐ 1 FUSIONE

☐ 2 CONCENTRAZIONE

☐ 3 TRASFORMAZIONE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

Dati relativi al soggetto
non estinto
ovvero risultante
dalla fusione

DENOMINAZIONE

CODICE FISCALE

NATURA
GIURIDICA

Domicilio fiscale

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

C.A.P.

COMUNE

PROVINCIA

Rappresentante

COGNOME ovvero DENOMINAZIONE

NOME

SESSO

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA

PROV.

DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE

M

CODICE FISCALE

9 2 0 2 3 5 9 0 2 4 0

Pagina n.

0 2

ALLEGATI

79

SOTTOSCRIZIONE

DATA 11/06/2021

CODICE FISCALE S N C P L A 5 7 H 3 0 1 4 0 1 D

FIRMA

[Handwritten signature]

DELEGA

Il sottoscritto

delega il Sig.

nato a

il

a presentare in sua vece il presente modello

DATA

FIRMA

IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA

Codice fiscale dell'intermediario

N. iscrizione all'albo dei CAF

RISERVATO ALL'INTERMEDIARIO

Impegno a presentare per via telematica il modello predisposto dal contribuente

Impegno a presentare per via telematica il modello predisposto dal soggetto che lo trasmette

Data dell'impegno

FIRMA DELL'INTERMEDIARIO

Verbale n. 21/2021 del Consiglio Direttivo del giorno 10 giugno 2021

L'anno 2021 (duemilaventuno) il giorno 10 (dieci) del mese di giugno, alle ore 18,30, presso Corte del Priorato a San Vito di Leguzzano, si sono riuniti i signori:

- Conforto Rosanna;
- Snichelotto Paolo;
- Ranzolin Antonio
- Bertacco Maurizio;
- Sartore Maria Teresa;

componenti il Consiglio Direttivo.

È presente anche il segretario-tesoriere Renzo Grasselli che procede alla verbalizzazione.

L'ordine del giorno della convocazione è il seguente:

- Nomina presidente e definizione cariche sociali;
- Registrazione nuovo statuto;
- Varie ed eventuali.

Il presidente saluta i convenuti e dà avvio ai lavori del consiglio.

Dopo breve valutazione e consulto, anche sulla base di quanto discusso e presentato in assemblea del 27 maggio 2021 circa il cambio di ruoli, i componenti del consiglio appena riconfermato nominano Paolo Snichelotto come presidente, il quale accetta la nomina.

Successivamente in qualità di vicepresidente viene nominata Rosanna Conforto, la quale accetta la nomina.

Viene confermato nel ruolo di segretario tesoriere Renzo Grasselli, il quale accetta la nomina.

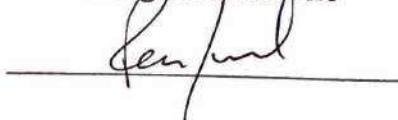
Renzo riassume brevemente quanto svolto finora e le azioni che restano da fare per la registrazione del nuovo statuto (Paolo andrà domani mattina in Agenzia Entrate a Valdagno). Poi si dovrà sentire la Regione per l'iscrizione al registro APS o direttamente al Runts.

MTeresa relaziona circa le fotografie dell'archivio della Val Leogra che sarebbero da digitalizzare e (da valutare se con filigrana, a bassa o alta risoluzione ecc.) mettere a disposizione (su un sito o a richiesta) anche a terzi. Il consiglio le dà mandato di procedere con la richiesta di eventuali preventivi per il lavoro (sia per le stampe sia per i negativi). Per la protezione delle stampe vedere raccoglitori adeguati o album. Per i negativi meglio fare un incontro ad hoc dei membri del consiglio per valutare quale sia la soluzione più opportuna.

Per quanto riguarda l'aiuto richiesto da Angelo Saccardo per la sua pubblicazione sulla toponomastica di Schio, come anche ribadito in assemblea, va proseguita sia l'attività di sollecito presso il comune per l'ottenimento di un contributo sia riproporgli il reintegro nel gruppo, nonostante la sua precedente rinuncia, magari definendo diverse modalità di collaborazione.

La seduta si chiude alle ore 20,00.

Il Segretario tesoriere



Il Presidente





RICHIESTA DI REGISTRAZIONE E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

MOD. 69

MODULARIO
ENTRATE-007

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

TIPO	NUMERO	DATA	INTELLI	IMPORTI	PERIODO AL CUI SI RIFERISCE IL PERIODO DI REGISTRAZIONE
					PERIODO
			REGISTRO ALTRI ADEMPIMENTI		
			ALTRI ADEMPIMENTI		
			TOTALE		

IMPORTO VERSATO

CODICE UFFICIO	Si convalidano sulla base del contenuto dell'atto, i dati risultanti dal Quadro A, B, C e D (f. e f.)	L'IMPRESARIO ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE	L'IMPRESARIO ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE
----------------	---	---	---

QUADRO A DATI GENERALI

ALLEGATO DI	VALDAGNO	Reg. n. ... di SE	di SE
RICHIESTA DI REGISTRAZIONE	CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE S, N, C, P, L, A, 5, 7, H, 3, 0, 1, 4, 0, 1, D	DATA DI STIPULAZIONE 2, 7, 0, 5, 2, 0, 2, 1	DATA FINE PROROGA
TIPO DI REGISTRAZIONE	Registrazione nuovo Statuto	ADDEBITO Reg Pro Cas Rls	USO ANTISTATO SI

QUADRO B SOGGETTI DESTINATARI DEGLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO

1	9, 2, 0, 2, 3, 5, 9, 0, 2, 4, 0	CODICE DI DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE Gruppo di Ricerca sulla Civiltà Rurale
2	S, N, C, P, L, A, 5, 7, H, 3, 0, 1, 4, 0, 1, D	CODICE DI DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE SNICHELLOTTO
3	PAOLO	S. VITO DI LEGUZZANO
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		
81		
82		
83		
84		
85		
86		
87		
88		
89		
90		
91		
92		
93		
94		
95		
96		
97		
98		
99		
100		

Copla per l'ufficio


**MODELLO DI PAGAMENTO:
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI
E ALTRE ENTRATE**

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

2. DELEGA IRREVOCABILE A

 Bontà Spa
 30000 San Vito di Leguzzano

AGENZIA/UFFICIO

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

DATI ANAGRAFICI

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE

NOME

DATA DI NASCITA

4. GRUPPO DI RICERCA SULLA CIVILTÀ RURALE

SESSO M o F

COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE

PROV.

CODICE FISCALE

giorno mese anno

☐

SCHIO

☐

9 2 0 2 3 5 9 0 2 4 0

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE

NOME

DATA DI NASCITA

5. SNICHELOTTO

PAOLO

3 0 0 6 1 9 5 7

SESSO M o F

COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE

PROV.

CODICE FISCALE

giorno mese anno

☐

SAN VITO DI LEGUZZANO

☐

S N C P L A 5 7 H 3 0 I 4 0 1 D

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE

7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO

9. CAUSALE

10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO

T 6 E

☐
☐
☐

R P

2 0 2 1

11. CODICE TRIBUTO

12. DESCRIZIONE (*)

13. IMPORTO

14. COD. DESTINATARIO

1	0	9	T

200,00
200,00

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

200,00

EURO (lettere)

ESTREMI DEL VERSAMENTO

(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

DATA			CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
giorno	mese	anno	AZIENDA	CAB/SPORELLO

 69/105 02 10-06-21 R2
 0042 €*200,00*
 F2YV 0042 €**

C.F. 92023590240

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**Situazione straordinaria ed urgente determinata dall'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione
del virus Covid-19**

Con questo modello è possibile dichiarare la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento (artt. 19 e 47 del Dpr. n. 445 del 2000), compilando gli spazi con le informazioni richieste. Nel caso in cui la dichiarazione sostitutiva di atto notorio venga trasmessa tramite e-mail o Pec, il richiedente che firma con sottoscrizione autografa (analogica, "a penna") deve allegare anche la fotocopia fronte/retro del proprio documento di identità (art. 65 del del D.Lgs, n. 82 del 2005).

Io sottoscritto/a SNICHELOTTO PAOLO nato/a il 30.06.1957
a San Vito di Leguzzano prov. VI Cf. SNCPLA57H30I401D
residente a San Vito di Leguzzano prov. VI
via Pecori Giraldi n. 3, tel 3285854583

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti (art. 76 del Dpr n. 445/2000).

dichiaro che

la copia allegata del seguente documento/dichiarazione è conforme all'originale da me in possesso (*indicare il tipo di atto/documento trasmesso in copia - nel caso di più documenti elencarli singolarmente*):

Verbale assemblea straordinaria; Nuovo statuto associazione; Modello F23; Modello 69; Modello AA5/6; VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO

Inoltre, mi impegno

a depositare presso l'ufficio dell'Agenzia delle entrate competente i suddetti atti in originale al termine del periodo emergenziale dovuto alla diffusione del virus Covid-19.

Luo e data San Vito di Leguzzano, 11.06.2021

Firma



Allego: Fotocopia fronte/retro del documento di identità del richiedente (se non presente firma digitale)

Scadenza : 30-06-2022
Diritti : 5,42

AS 8284461

IPZS spa - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
SAN VITO DI LEGUZZANO

CARTA D'IDENTITÀ

N° AS 8284461

DI

SNICHELOTTO PAOLO

Cognome **SNICHELOTTO**
Nome **PAOLO**
nato il **30-06-1957**
(atto n. **00023 P. 1 S. A 1957**)
a **SAN VITO DI LEGUZZANO (VI)**
Cittadinanza **ITALIANA**
Residenza **SAN VITO DI LEGUZZANO (VI)**
Via **PECORI GIRALDI 3**
Stato civile *******
Professione *******

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **170**
Capelli **Brizzolati**
Occhi **Marroni**
Segni particolari *******



Firma del titolare

SAN VITO DI LEGUZZANO

29-02-2012

Impronta del dito
indice sinistro

IL SINDACO

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(**Rosa Marino**)



Verbale n. 16/2021 dell'Assemblea Straordinaria dei Soci del giorno 27 maggio 2021

L'anno 2021 (duemilaventuno) il giorno 27 (ventisette) del mese di maggio, alle ore 19,00, a Schio (VI), in via A. Rossi n. 8, si è riunita l'Assemblea Straordinaria, come da comunicazione via email del presidente del 17 maggio 2021. Risultano presenti i seguenti soci:

1. Rosanna Conforto;
2. Diana Sperotto (con delega a Paolo Snichelotto)
3. Maria Teresa Sartore;
4. Maurizio Bertacco;
5. Renzo Grasselli;
6. Paolo Snichelotto;
7. Silvano Dalla Cà;
8. Antonio Ranzolin;
9. Paolo De Caneva
10. Lino Zaltron
11. Mariano Nardello (con delega a Maria Teresa Sartore)
12. Ilia Sillo
13. Bruno Balasso (con delega a Lino Zaltron)
14. Dario Rossato
15. Vinicio Bulla (con delega ad Antonio Ranzolin)
16. Luigino Curti (con delega a Rosanna Conforto)

L'assemblea straordinaria è validamente costituita essendo presenti 16 soci su 18 effettivi (risultano assenti Francesco Marchesin e Francamaria Galante).

Il segretario-tesoriere Renzo Grasselli provvede alla verbalizzazione.

L'ordine del giorno dell'assemblea straordinaria è il seguente:

- approvazione modifiche statutarie
- varie ed eventuali.

Il Presidente presenta l'argomento all'odg comunicando che il Consiglio Direttivo ha ritenuto necessario indire l'Assemblea dei soci per modificare lo statuto sociale, e che tali modifiche rispondono all'esigenza di adeguamento dello Statuto rispetto alle modifiche obbligatoriamente introdotte dal nuovo Codice del Terzo Settore, il D.Lgs. n. 117/2017.

Si procede alla lettura, articolo per articolo, del nuovo statuto, anticipato ai soci via email nei giorni precedenti l'assemblea per una previa valutazione, evidenziando le differenze e gli inserimenti di nuove clausole e/o modifiche necessarie ai sensi del CTS di clausole già esistenti rispetto alla versione ad oggi vigente.

Al termine della lettura l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla relativa approvazione, ponendo in votazione palese lo Statuto nella sua integrità.

Paolo Snichelotto e il Segretario, nel presentare i pro e i contro e le modifiche proposte, sottolineano che si sono rese necessarie poche modifiche al fine di adeguare il precedente statuto a

quanto previsto dalla norma. Si riportano le modifiche più significative: l'elenco delle attività dell'associazione (ora identificate in alcuni commi dell'art. 5 del DLgs 117/2017), la maggioranza richiesta per le modifiche statutarie (ora come quella dell'assemblea ordinaria), il ruolo del consiglio direttivo, del segretario tesoriere, l'accoglimento a soci e la loro revoca.

Nella discussione emerge la volontà di poter inserire fra le attività dello statuto, al punto relativo alla borsa di studio, la possibilità di elargirla anche a studenti di altri istituti sempre di secondo grado legati alla civiltà rurale e non solo agli studenti dell'Istituto di Istruzione Superiore Tron Zanella. La proposta viene accolta dall'assemblea nella seguente formulazione: "L'associazione inoltre, compatibilmente con le sue disponibilità finanziarie, ha lo scopo di promuovere una borsa di studio a favore di studenti meritevoli dell'Istituto di Istruzione Superiore Tron Zanella di Schio, in ricordo del fondatore del Gruppo di Ricerca, Terenzio Sartore, e della moglie Rosi Muraro lei pure docente presso il Liceo stesso, o di altro Istituto di scuola secondaria di secondo grado."

Infine emerge la volontà di studiare e proporre un logo dell'associazione con cui identificarsi anche all'esterno.

L'Assemblea, con voto unanime, delibera di approvare:

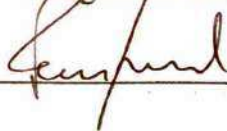
- l'integrazione dell'acronimo APS (associazione di promozione sociale) nella denominazione sociale ai sensi dell'art. 35, comma 5 del CTS, che, una volta ottenuta l'iscrizione nella sezione Associazioni di Promozione Sociale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) previsto dal CTS o, nelle more della sua costituzione, in registri considerati equivalenti, sarà integrata automaticamente e diventerà: "Gruppo di Ricerca sulla Civiltà Rurale APS";
- il nuovo Statuto sociale, che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.
- L'assemblea delibera altresì di richiedere l'applicazione dei benefici di cui all'art. 82 comma 3 e 5 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 in quanto le modifiche proposte sono dovute principalmente alla necessità di adeguarsi a quanto previsto dallo stesso Decreto 117/2017.

Il Consiglio Direttivo viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto.

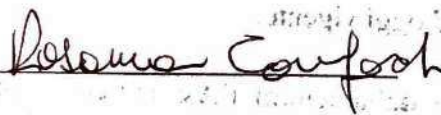
Il Presidente e il Segretario tesoriere vengono incaricati della sottoscrizione del presente atto, mentre il Consiglio Direttivo è incaricato della sottoscrizione dell'allegato Statuto.

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 19.45, previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Segretario tesoriere



Il Presidente



GRUPPO DI RICERCA SULLA CIVILTÀ RURALE A.P.S.

GRUPPO DI RICERCA SULLA CIVILTÀ RURALE A.P.S.

Associazione di Promozione Sociale

Adeguamento al Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo n. 117/2017) approvato dall'assemblea straordinaria in data 27 maggio 2021

Misoutae

Stenzel

L. Comfort

Penn

Endlich

ART. 1
(Denominazione e sede)

È costituito, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice Civile e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato "Gruppo di Ricerca sulla Civiltà Rurale APS" che assume la forma giuridica di associazione, non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'acronimo APS o la locuzione "associazione di promozione sociale" potranno essere inseriti/e nella denominazione, in via automatica e saranno spendibili nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale o, qualora operativo, al Registro unico nazionale del terzo settore.

L'associazione ha sede legale in via Alessandro Rossi, 8 nel comune di Schio (VI) presso la Sezione del Club Alpino Italiano.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2
(Statuto)

Il "Gruppo di Ricerca sulla Civiltà Rurale APS" è disciplinato dal presente statuto, e agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3
(Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'associazione stessa.

ART. 4
(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è interpretato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice civile.

ART. 5
(Finalità e Attività)

Il Gruppo di Ricerca sulla Civiltà Rurale APS è sorto per proseguire, con il contributo anche di alcuni amici ed esperti, quel percorso di ricerca e approfondimento, volto a salvaguardare la memoria della cultura rurale del territorio vicentino, intrapreso e perseguito nel 1968 in ambito scolastico dal prof. Terenzio Sartore assieme a un gruppo di suoi allievi del Liceo classico di Schio.

Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, dei loro familiari o dei terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono:

- (art. 5 c. 1 lett. f D.Lgs. 117/2017) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- (art. 5 c. 1 lett. h D.Lgs. 117/2017) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- (art. 5 c. 1 lett. i D.Lgs. 117/2017) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffu-

[Firma] *[Firma]* *[Firma]* *[Firma]*

sione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo le azioni si concretizzeranno in:

Prosecuzione nell'impegno di ricercare, raccogliere, studiare e proporre scientificamente, attraverso pubblicazioni e altre idonee forme di comunicazione, le testimonianze che hanno caratterizzato la civiltà rurale del territorio vicentino, privilegiandone gli elementi fondanti destinati, diversamente, a scomparire con il venir meno del mondo che li aveva prodotti.

L'associazione inoltre, compatibilmente con le sue disponibilità finanziarie, ha lo scopo di promuovere una borsa di studio a favore di studenti meritevoli dell'Istituto di Istruzione Superiore Tron Zanella di Schio, in ricordo del fondatore del Gruppo di Ricerca, Terenzio Sartore, e della moglie Rosi Muraro lei pure docente presso il Liceo stesso, o di altro Istituto di scuola secondaria di secondo grado.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte del Consiglio Direttivo.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

Il Gruppo di Ricerca sulla Civiltà Rurale APS opera nel territorio della Regione Veneto.

ART. 6 (Ammissione)

Sono associati dell'associazione le persone fisiche o le APS che condividono le finalità e gli scopi associativi e si impegnano per realizzare le attività di interesse generale.

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al numero minimo richiesto dalla Legge. Se successivamente alla costituzione il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'associazione dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro unico nazionale e integrare il numero entro un anno.

L'ammissione all'associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività d'interesse generale. La deliberazione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro 30 giorni, motivandola.

L'aspirante associato può, entro 30 giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea degli associati in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione ad associato è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Non è ammessa la categoria di associati temporanei.

ART. 7 (Diritti e doveri degli associati)

Gli associati hanno pari diritti e doveri.

Hanno il diritto di

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee;
- esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dal successivo art. 17;
- votare in assemblea se iscritti nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa, se prevista;
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del Terzo settore;

e il dovere di:



Resettree *Stamper R. Confal* *Am* *Encher*

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- versare, se prevista, la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'organo competente.

ART. 8 (Volontario e attività di volontariato)

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

ART. 9 (Perdita della qualifica di associato)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'associazione. L'esclusione è deliberata dall'assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato.

L'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno di notifica della deliberazione.

ART. 10 (Gli organi sociali)

Sono organi dell'associazione:

- Assemblea degli associati
- Consiglio Direttivo
- Presidente
- Vicepresidente

ART. 11 (L'assemblea)

L'assemblea è composta dagli associati dell'associazione, iscritti nel Libro degli associati e in regola con il versamento della quota sociale, ove prevista. E' l'organo sovrano.

Ciascun associato ha diritto a un voto e può farsi rappresentare da altro associato, conferendo delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino a un massimo di tre associati.

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o persona nominata a presidente dai convenuti all'assemblea stessa.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail spedita/divulgata al recapito risultante dal libro degli associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

[Firma illeggibile] - *[Firma illeggibile]* Presidente
[Firma illeggibile] Vicepresidente
[Firma illeggibile]

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando il Consiglio Direttivo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 12 (Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, quando previsto;
- nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sul ricorso dell'aspirante associato al rigetto dell'ammissione del Consiglio Direttivo;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 13 (Assemblea ordinaria)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 14 (Assemblea straordinaria)

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'associazione con la presenza di almeno la metà più uno degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 15 (Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo governa l'associazione e opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

Il Consiglio Direttivo è composto da 5 membri eletti dall'assemblea tra le persone fisiche associate.

Dura in carica per n. 4 anni e i suoi componenti possono essere rieletti.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

riservare
A. Ranzoli
R. Carfagna



Il Consiglio Direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.

- amministra l'associazione;
- attua le deliberazioni dell'assemblea;
- predispone il bilancio di esercizio, e, se previsto, il bilancio sociale, il sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge;
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza;
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runt;
- disciplina l'ammissione degli associati;
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 16 (Il Presidente)

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 17 (Libri sociali)

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, qualora prevista, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro 60 giorni dalla data della richiesta formulata al Consiglio Direttivo.

Wm. A. Reuzt - L. Garford Titeler P. Spindler

ART. 18
(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.



ART. 19
(I beni)

I beni dell'associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili e i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono a essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'associazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 20
(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D. Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 21
(Bilancio)

Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

ART. 22
(Convenzioni)

Le convenzioni tra il Gruppo di Ricerca sulla Civiltà Rurale APS e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'associazione.

ART. 23
(Personale retribuito)

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

Stefano Pin *Risultato* *Carlo*

Pin *Pin*

I rapporti tra l'associazione e il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

ART. 24
(Responsabilità e assicurazione degli associati volontari)

Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 25
(Responsabilità dell'associazione)

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione.

ART. 26
(Assicurazione dell'associazione)

Il Gruppo di Ricerca sulla Civiltà Rurale APS può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

ART. 27
(Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 28
(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia e ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 29
(Norma transitoria)

1. Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'attività del Runts medesimo.
2. A decorrere dal termine di cui all'art. 104 del D. Lgs. 117/2017, in coerenza con l'interpretazione autentica data al medesimo articolo a opera dell'art. 5-sexies del D.L. n. 148/2017, trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D. Lgs. 117/2017.
3. L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.



[Firme manoscritte: P. Ranzi, A. Lanzolin, L. Garofoli, M. Saba, P. Sichel]



IPZS spa - QCV - ROMA



Cognome.....CONFORTO.....
 Nome.....ROSANNA.....
 nato il.....19/10/1961.....
 (atto n.....523P.....1 S.....A 1961)
 a.....SCHIO VI. (.....)
 Cittadinanza.....ITALIANA.....
 Residenza.....SCHIO.....
 Via.....VIA L. DA VINCI 122.....
 Stato civile.....CONIUGATA.....
 Professione.....---.....
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura.....1,70 mt.....
 Capelli.....BRIZZOLATI.....
 Occhi.....CASTANO VERDI.....
 Segni particolari.....NESSUNO.....



Firma del titolare.....*Rosanna Conforto*.....
SCHIO..... li.....30/07/2022.....
 Impronta del...
 indice sinistro...
 UFFICIO DEL SINDACO
 L'INCARICATO.....
 COMUNE DI SCHIO
 SACCARDO BRUNO
 (Applicato)