

VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL' ASSOCIAZIONE
S.D. DREAM DAY

Il giorno 18/06/2022 alle ore 21,00, presso la sede sociale in Jesi An via Paladini n.2 , si è riunita l'assemblea dei soci della Associazione S.D. DREAM DAY per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno, giusta convocazione del 10/11/2021:

1. Adeguamenti statutari imposti dal "Codice del Terzo settore" D.Lgs. 117/2017 e D.Lgs. 105/2018 per i quali è richiesta la maggioranza semplificata
2. Adeguamenti statutari imposti dal "Codice del Terzo settore" D.Lgs. 117/2017 e D.Lgs. 105/2018 per i quali è richiesta la maggioranza qualificata
3. Modifiche statutarie non obbligatorie

Sono presenti il Presidente Abatelli Selena_ ed il segretario Barchiesi Maria Regina.

Il presidente da atto che, in base al numero dei presenti in rappresentanza delle associazioni iscritte, l'assemblea non è validamente costituita in prima convocazione.

Pertanto, aggiorna la seduta, come da convocazione, alle ore 21,00 a norma dell statuto in seconda convocazione.

Il Presidente
Abatelli Selena

Il Segretario
Barchiesi Maria Regina

Successivamente, alle ore 21,00 Risultano presenti i seguenti soci aventi diritto di voto:

ABATELLI SELENA, BARCHIESI MARIA REGINA, PELLEGRINI FABIO, ABATELLI CRISTIAN, BORJA JUNA, PONZETTI FRANCA, E ROMAGNOLI RAFFAELLA.

Abatelli Selena, Barchiesi Maria Regina, Romagnoli Raffaella, Cristian Abatelli, Fabio Pellegrini, Juna Borja, Franca Ponzetti

Il Presidente da', pertanto, atto che, pertanto, atto che, a norma dello statuto l'Assemblea dei soci è validamente costituita, pertanto i soci presenti nominano alla presidenza il socio Abatelli Selena_ e il socio Barchiesi Maria Regina con funzioni di segretario. Si procede quindi alla trattazione degli argomenti all' O.d.G.

- 1) Adeguamenti statutari imposti dal "Codice del Terzo settore" D.Lgs. 117/2017 e D.Lgs. 105/2018

Modifiche statutarie non obbligatorie il Presidente dell'Assemblea illustra l'argomento, precisando che la legge prevede l'adeguamento degli statuti alle nuove norme dettate dal D.lgs. 117/2017. Considerato che il numero dei presenti consente di avere raggiunto il quorum per le modifiche per le quali è prevista anche una maggioranza qualificata, propone di unificare i primi due punti

L'assemblea approva e, dunque, si procede all'esame e alla votazione delle proposte di modifica. Il Presidente dell'Assemblea mette ai voti il punto all' ordine del giorno che viene approvato all'unanimità.

il Presidente dell'Assemblea fa, quindi, constatare ai presenti che tutte le modifiche statutarie proposte e discusse sono state approvate all'unanimità.

Pertanto, chiede all'assemblea di approvare la nuova formulazione complessiva dello statuto della Associazione di Promozione Sociale DEAM DAY (APS) comprendente le modifiche come sopra approvate, nella stesura coordinata composta dalle pagine dalla n.1 alla n.14 e di n.29 articoli che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante.

L'assemblea approva all'unanimità il nuovo testo dello statuto della APS DREAM DAY, che entrerà in vigore dalla data della presente assemblea.

L'Assemblea delega e conferisce specifico mandato al presidente dell'Associazione affinché provveda alla registrazione nelle forme di legge presso l'Agenzia delle Entrate del nuovo testo dello statuto così come approvato in data odierna e nella stesura allegata al presente verbale, se sufficiente anche mediante il deposito presso competente Agenzia delle Entrate, chiedendone espressamente l' esenzione da imposta di bollo secondo il disposto dell'art. 82 comma 5 del DLGS 117/2017 come confermato dalla stessa Agenzia delle Entrate con risoluzione n. 158/E del 21/12/2017, e l' esenzione dall'imposta di registro ex art. 82 comma 3 del medesimo DLGS 117/2017.

L'Assemblea dà' mandato al Presidente di curare tutti gli adempimenti successivi finalizzati all' iscrizione al RUNTS della Associazione quale A:P:S. Detti adempimenti rimangono tuttavia condizionati all' emanazione delle disposizioni di legge e/o dei regolamenti che definiranno le procedure di iscrizione.

L' assemblea, infine, tenuto conto che l'Associazione autorizza il presidente dell'associazione ad associarsi e comunque ad aderire all' A.S.I. quale Rete Associativa riconosciuta ai sensi dell'art.41 del CTS.

Alle ore 24,00 il Presidente dell'assemblea, esaurita la discussione sui punti all'ordine del giorno (o.d.g) . ed in assenza di altre richieste di intervento, dichiara chiusa la seduta.

il Presidente ed il segretario danno atto che viene allegato al presente verbale, per farne parte integrante, lo statuto dell'Associazione, composto da n.14 pagine e 29 articoli, così come modificato ed approvato dall'assemblea dei soci oggi riunitasi.

Il Presidente

Antonio Pelucchi

Il Segretario

Daniela Mengoni



AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI ANCONA
UFFICIO TERRITORIALE DI JESI

Atto reg. n. 01 LUG 2022 n. 1066

serie 3 per € _____
ESENTE

per il DIRETTORE TERRITORIALE

RAOLA CERRI

* Firma su delega del Direttore Provinciale

(Daniela Mengoni)

STATUTO

DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS)

TITOLO PRIMO

DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E OGGETTO SOCIALE

Art. 1 — Denominazione costituita, ai sensi del Codice Civile, del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato Codice del Terzo Settore 0 CTS) e della normativa in materia l'Ente _____ del Terzo Settore denominato ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DREAM DAY "APS" di seguito detto

L'Associazione riconosciuta retta ed opera secondo principi democratici e non persegue fini di lucro, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore di familiari di terzi, di una o più delle attività di Interesse generale di, CTS come particolare nel successivo 4, avvalendosi in modo sffattività di volontariato dei propri associati e/o aderenti;

Art. 2 — Sede

L'associazione ha Sede a JESI AN VIA PALADINI N.2

L'eventuale trasferimento della sede legale in ambito comunale non comporterà modifica del presente statuto. Il Consiglio Direttivo può istituire e sopprimere su tutto il territorio nazionale sedi secondarie, delegazioni e uffici staccati e può trasferire la sede, sia nell'ambito dello stesso comune, che in altri comuni.

Art. 3 — Durata

L'associazione è costituita con durata illimitata nel tempo,

Art. 4 — Oggetto sociale

Si ribadisce che l'Associazione non ha scopo di lucro ed è apolitica, persegue lo scopo di promuovere e sostenere attività didattiche di carattere artistico e ricreativo, sociale, percorsi di recupero, percorsi alternanza scuole, percorsi di lavoro e con particolare riguardo alla pet therapy diretta a persone e a ragazzi colpiti da sindrome di down, autismo, disturbo dell'apprendimento, dell'attenzione, da disturbi psicomotori, ansia, da depressioni, da nevrosi ansiose ecc. ecc. con

l'utilizzo di animali idonei e attraverso la musica, studio di registrazione, il teatro, la danza, la polifonia, la letteratura, la poesia, la stampa, l'incisioni, l'editoria e con altri supporti tecnologici e con tutte le attività di volontariato inerenti all'ambito didattico, culturale, ricreativo, sociale, informativo, educativo, organizzando spettacoli musicali, teatrali, di cabaret, concerti, corsi didattici, laboratori, corsi informatici, seminari, convegni, mostre e come da circolare Ministeriale crediti scolastici e quanto necessario per contribuire al recupero sociale di bambini, ragazzi e qualsiasi persona ne possa trarre vantaggio, valorizzare autori e artisti contemporanei e non, con l'intento esclusivo della tutela e valorizzazione della aggregazione sociale, della cultura, del patrimonio storico ed artistico Italiano e Straniero nonché educazione civica permanente e attività didattica, di animazione ricreativa e promozione sociale, attraverso ogni espressione di creatività e valorizzazione artistica della musica diffondendone la cultura nel mondo giovanile e non, allargare gli orizzonti didattici di educatori nell'insegnamento del rispetto verso tutti, insegnanti ed operatori sociali, in campo sociale affinché: sappiano trasmettere l'amore per il prossimo come un bene per la persona ed un valore sociale anche nel campo culturale, musicale e teatrale, proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nella Sede Sociale o in altri luoghi ove tutto quanto possa essere effettuato. Contribuendo all'ideale della educazione permanente.

In particolare svolgerà una o più delle attività di interesse generale riconducibili a quelle elencate dalle lettere comma n. I dell'Art. 5 del CTS.

lettera d), attività culturali di interesse sociale con finalità educative; lettera f): interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e artistico ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni; lettera i): organizzazione e gestione di attività di pet therapy, musicali, culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura musicale e artistica e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; lettera l): formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa; lettera r): accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti; lettera v): promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non annata:

lettera w): promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244; lettera z): riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

L'Amministrazione è competente per l'individuazione delle attività, per il sostentamento dell'Associazione stessa con particolare attenzione alla pet therapy, al campo musicale e artistico e didattico e anche a diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali, che, che l'Associazione potrà svolgere inoltre, a norma dell'Art. 6 del CTS, secondo criteri e limiti definiti con apposito decreto ministeriale, come definito dal medesimo Art. 6 con specifico riguardo a tali

attività i documenti di bilancio o rendiconti faranno menzione del carattere secondario e strumentale delle stesse.

L'Associazione, per il migliore raggiungimento dei propri scopi può affiliarsi, convenzionarsi, e/o collaborare con tutte le realtà nazionali ed estere che perseguono i suoi stessi scopi, e/o finalità analoghe ed affini.

TITOLO SECONDO

SOCI - VOLONTARI - DIPENDENTI E COLLABORATORI

Art. 5—1 soci

Il numero degli associati è illimitato, ma comunque non inferiore al numero stabilito dalla legge di 7 soci. Se il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto l'Associazione dovrà darne comunicazione al RUNTS ed integrarlo entro un anno. Sono soci dell'Associazione: • i fondatori;

- tutti coloro, persone fisiche, associazioni ed enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro, nei limiti previsti dal comma 3 dell' Art. 35 del CTS che condividendone in modo espresso gli scopi, presentano richiesta scritta riportando i propri dati anagrafici e fiscali, nonché i propri recapiti telefonici ed eventuale indirizzo di posta elettronica, ovvero, nel caso di soggetto diverso da persona fisica, i dati di tale soggetto e quelli della persona fisica che lo rappresenta legalmente. La richiesta dovrà riportare inoltre la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legittimamente adottate dagli organi associativi.

L' Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche, né discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all' ammissione, degli associati e alla loro partecipazione alla vita associativa.

Spetta all' Organo Direttivo deliberare sulle domande di ammissione, secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale.

L' iscrizione decorre dalla data di delibera dell'Organo Direttivo, che deve esaminare le domande degli aspiranti nuovi soci nel corso della prima riunione successiva alla data in cui sono state presentate.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di Amministrazione, nel libro degli associati.

L'Organo di amministrazione deve, entro 30 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può, entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 6. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

Gli associati devono versare le quote associative annuali ed ogni altro contributo richiesto dall'Organo Amministrativo. Le quote o i contributi associativi sono intrasmissibili a qualunque titolo e non sono rivalutabili ne' ripetibili.

Gli associati sono tenuti all'osservanza dello statuto, dei regolamenti interni qualora adottati, e delle deliberazioni degli organi sociali.

Agli associati maggiori di età assieme agli associati di minore età per il tramite degli esercenti la responsabilità genitoriale, compete il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e per la nomina degli organi sociali. Tutti i soci hanno gli stessi diritti e parità di trattamento all'interno della Associazione.

Art. 6— Diritti e obblighi dei soci

I soci, purché in regola con il pagamento delle quote e contributi sociali ove previsti Che sono intrasmissibili e non rivalutabili, hanno diritto di:

- partecipare alle Assemblee;
 - votare direttamente o per delega alle Assemblee, in particolare a quelle convocate per l'approvazione e le modificazioni dello statuto, dei regolamenti e per la nomina degli organi dell'istituzione, se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati; candidarsi a ricoprire cariche elettive all'interno degli organi dell'Associazione, se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati; essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
 - partecipare alle attività promosse dall'Associazione; usufruire di tutti i servizi offerti dall'Associazione;
 - conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
 - concorrere alla formazione dei programmi di attività e alla loro approvazione;
 - conoscere l'ordine del giorno delle assemblee, esaminare rendiconti di bilanci e consultare i libri sociali.
 - rassegnare le dimissioni e recedere dall'Associazione in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Presidente
- Denunciare i fatti ritenuti censurabili ai sensi dell' Art. 29 del CTS.

I SOCI SONO OBBLIGATI:

- rispettare le norme del presente statuto ed i regolamenti approvati;
- a versare le quote sociali e i contributi determinati dagli organi a ciò preposti;
- a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione;
- a contribuire al raggiungimento degli scopi dell'Associazione e prestare, nei modi e nei tempi concordati, la propria opera secondo i fini dell'ente stesso, in modo personale, spontaneo e gratuito senza fine di lucro, anche indiretto, fatto salvo il disposto dell'art. 36 del D.lgs 117/2017.

Per i soci che presteranno prestazioni fuori dalle cariche sociali potrà essere corrisposto un compenso forfettario dietro approvazione della Assemblea dei soci:

La qualità di socio si perde per:

- dimissioni volontarie;
- mancato versamento della quota associativa e degli altri contributi eventualmente dovuti;
- morte o perdita della capacità di agire per le persone fisiche ed estinzione per gli enti;
- mancata partecipazione alla vita dell'Associazione o tenuta di comportamenti contrari agli scopi dell'Associazione;
- mancato adempimento dei doveri inerenti alla qualità di associato o degli impegni assunti verso l'Associazione¹ indegnità deliberata dall'Organo amministrativo, sentito il Collegio dei Probiviri o in assenza della

Assemblea;

Il recesso e l'esclusione dell'associato soggiacciono al disposto dell'art. 24 del Codice Civile-

Art. — Volontari, Dipendenti e Collaboratori

L'associazione si avvale in modo prevalente dell'opera di volontariato dei propri soci adeguatamente preparati o all'occorrenza di altri aderenti nello svolgimento delle proprie attività secondo il disposto dell'art. 17 del CTS. I volontari sono assicurati per gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, secondo le disposizioni dell'art. 18 del CTS.

L'Associazione può assumere dipendenti e o utilizzare soci, collaboratori e lavoratori autonomi, nei limiti di cui all'art. 36 del CTS stipulando contratti o incarichi di collaborazione con compensi forfettari o rimborsi spese sempre uopo essere sottoposti al *parere favorevole della assemblea dei soci*, secondo le norme vigenti in materia.

TITOLO TERZO ORGANI SOCIALI

Art. 8 — Organi sociali

Gli organi dell'Associazione sono:

- Assemblea dei soci;
- Il Presidente.
- I 'Organo Amministrativo
- Il Vice Presidente;
- il Segretario;tesonere;

- l'Organo di controllo, collegiale o singolo organo eventuale obbligatorio solo al superamento dei limiti stabiliti dall' Art. 30 del CTS
- Revisore legale dei conti, singolo o collegiale organo eventuale solo al superamento dei limiti dell' Art. 31 del CTS.
- il Collegio dei Probiviri, Organo eventuale non obbligatorio le cui funzioni possono essere demandate all' Assemblea .

Art. 9 — Assemblea dei soci

L'Assemblea è formata da tutti gli aderenti all'Associazione ed è presieduta dal Presidente dell'Associazione o da altro soggetto nominato dalla Assemblea stessa. L' Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno; L'Assemblea è convocata inoltre:

- quando il Presidente lo ritenga opportuno;
- quando ne sia fatta richiesta da almeno metà dei soci o da almeno due terzi dei componenti il Consiglio Direttivo.

L'Assemblea è convocata mediante preavviso da comunicare almeno quindici giorni prima a mezzo lettera raccomandata, o consegnata a mano, come pure tramite fax, e-mail, o mediante avviso affisso presso la sede o pubblicato sul sito internet dell'associazione, o altra modalità ritenuta opportuna e valida, purché verificabile.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

Per la validità della costituzione dell'Assemblea ordinaria e delle delibere in prima convocazione è necessario che siano presenti o rappresentati almeno la metà degli associati e le delibere saranno prese a maggioranza dei voti. Nel caso di seconda convocazione l'Assemblea sarà valida qualunque sia il numero dei soci presenti rappresentati e le delibere saranno prese sempre a maggioranza semplice.

Per le delibere dell'Assemblea straordinaria in prima convocazione sarà necessario il voto favorevole di almeno la metà più uno degli associati, mentre in seconda convocazione sarà necessario il voto favorevole di almeno 1/3 più uno degli associati.

Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati..

Art. 10— Attribuzioni dell'Assemblea

L' Assemblea in seduta ordinaria: Determina le linee generali programmatiche della Associazione.

- Approva i bilanci o rendiconti di esercizio deliberando riguardo alla destinazione degli eventuali avanzi di gestione, piuttosto che sulle modalità di copertura delle eventuali perdite;
- Nomina e revoca i componenti degli organi sociali
- Nomina e revoca, ove previsto o imposto dalla norma, l'organo di controllo
- Nomina e revoca, ove previsto o imposto dalla norma, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti.
- Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti
- Delibera sull'esclusione degli associati
 - Approva l'eventuale regolamento dei lavoratori assembleari • fissa, su proposta del Consiglio direttivo le quote di ammissione, i contributi associativi annuali ed eventualmente quelli straordinari; • approva il programma di attività promosso dal Consiglio Direttivo • approva il bilancio o rendiconto preventivo ove previsto.
- ratifica i limiti di rimborso delle spese, stabiliti dal Consiglio Direttivo relativi alle diverse voci di spesa degli organi sociali e degli associati; • si pronuncia su ogni argomento sottoposto alla sua attenzione (fra cui i regolamenti interni); • delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dell'atto costitutivo o dello statuto alla sua competenza.

L⁷ Assemblea straordinaria: Delibera la modifiche dello Statuto ,

- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione stabilendo, in caso di scioglimento, la devoluzione del patrimonio sociale residuo, secondo quanto disposto dall'art. 28 seguente, ad altre associazioni con fine analogo;

- nomina uno o più liquidatori.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono trascritte in apposito registro a cura del Segretario o, in mancanza, del Presidente dell'Associazione e rimangono depositate presso la sede dell'Associazione a disposizione degli aderenti per la libera consultazione.

Art. 11 — Rappresentanza dei soci in Assemblea

Ciascun associato ha diritto ad un voto;

Ogni associato può farsi rappresentare tramite delega scritta da altro associato, tuttavia nessun associato può rappresentare più di tre altri associati.

Art. 12 — Svolgimento dell'Assemblea

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione, o in sua assenza dal Vice se nominato oppure da altra persona nominata dall'Assemblea, il quale nomina un Segretario incaricato di

verbalizzare la stessa. Egli verifica la regolarità della convocazione e la validità della sua costituzione, nonché la validità delle eventuali deleghe.

Art. 13 — Organo di amministrazione

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo nominato dall'Assemblea i cui componenti, scelti fra gli associati che si candidano, possono variare nel numero, da tre a cinque. Si applica l'art. 2382 del codice civile.

Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, un consigliere venisse meno, sarà chiamato a sostituirlo il primo dei non eletti.

Il Consiglio Direttivo è organo esecutivo, investito di tutti i poteri per lo svolgimento dell'attività sociale e per il raggiungimento degli scopi associativi, ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea.

Le decisioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza, con la presenza di almeno la metà dei componenti. Esso predispone il bilancio annuale o rendiconto di bilancio per cassa secondo quanto previsto dall' Art. 13 del CTS e quello preventivo e ricorrendone l' obbligo predispone il bilancio sociale secondo il disposto dell' Art. 14 del CTS.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente con un preavviso di almeno otto giorni, nelle forme che egli ritiene più opportune, purché verificabili.

L' Associazione è rappresentata dal Presidente.

Il Presidente è organo esecutivo, investito di tutti i poteri per lo svolgimento dell'attività sociale e per il raggiungimento degli scopi associativi, ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea.

Egli predispone il bilancio o rendiconto annuale consuntivo per cassa secondo quanto previsto dall' Art. 13 del CTS e quello preventivo e ricorrendone l' obbligo predispone il bilancio o rendiconto sociale secondo il disposto dell' Art. 14 del CTS

Art. 14 — Presidente

Il Presidente, cui spetta anche la presidenza dell'Assemblea e del Consiglio, è eletto da quest'ultimo al suo interno a maggioranza di voti.

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed un giudizio. Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio..

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni sono assolve dal Vice Presidente.

Art. 15 — Segretario/Tesoriere

Il Segretario coadiuva il Presidente e ha i seguenti compiti:

-provvede alla tenuta e all 'aggiornamento del registro degli associati e dei volontari;

- cura la corrispondenza;
- è responsabile della redazione e conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;
- predispone gli schemi di bilancio da sottoporre al Consiglio Direttivo per l'approvazione;
- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità e alla ordinata conservazione di tutta la documentazione contabile dell'Associazione;
- provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo;
- è a capo del personale.

In difetto le suddette attribuzioni sono in capo al Presidente.

Art 16 — **Organo di Controllo**

L'Organo di Controllo è nominato nei casi previsti dall'art. 30 del CTS. E' composto da 3 membri
Nomina al suo interno il Presidente. L'Organo di controllo.

- vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 231/2001, qualora applicabili;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che, ricorrendone l'obbligo, il bilancio sociale sia redatto in conformità alle linee guida di cui all'art. 14 del CTS. Il bilancio, sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

I componenti l'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e controllo e, a tal fine, possono chiedere agli amministratori informazioni sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 17 — **Revisione legale dei conti**

Al ricorrere dei casi previsti dall'art. 31 del CTS, superamento per due esercizi consecutivi di due dei seguenti limiti: Totale attivo dello stato patrimoniale euro 1.100.000,00; Totale entrate comunque denominate euro 2.200.000,00; Dodici dipendenti occupati in media durante l'anno, viene nominato l'Organo di revisione monocratico, formato da un revisore legale dei conti iscritto al relativo Registro.

Art. 18 — **Gratuità e durata delle cariche**

Tutte le cariche sociali sono gratuite. Esse hanno la durata di quattro anni e possono essere riconfermate per un massimo di 4 mandati, salvo diverso parere dell'assemblea dei soci che potrà modificare tali durate.

Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso dei quattro anni decadono allo scadere del quadriennio medesimo.

TITOLO QUARTO

RISORSE ECONOMICHE, PATRIMONIO E BILANCIO

Art. 19 — Risorse economiche

Le risorse economiche dell'Associazione provengono da:

- contributi degli aderenti (quote di iscrizione, quota annuale, ecc.); - contributi dei privati;
- contributi di enti, pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive connesse con l'attività istituzionale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria;
- rendite di beni mobili e immobili pervenute all'Associazione a qualsiasi titolo.

I fondi sono depositati presso l'istituto/i di credito stabilito/i dal Consiglio Direttivo.

Ogni operazione finanziaria può essere disposta, oltre che con la firma del Presidente, eventualmente con la firma del Segretario/Tesoriere, appositamente delegato dal Presidente, salvo diversa approvazione dell'assemblea dei soci.

I contributi dei soci sono stabiliti annualmente dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo. La perdita della qualità di socio, per qualsiasi causa, non comporta un diritto sul patrimonio dell'Associazione, né rimborsi, né corrispettivi ad alcun titolo-

Art. 20 — Erogazioni, donazioni e lasciti

L'Associazione può ricevere erogazioni liberali in denaro e donazioni, previa delibera di accettazione del Consiglio Direttivo, che predispone un progetto di modalità e tempi del loro utilizzo per fini istituzionali, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

L'Associazione può inoltre ricevere eredità e legati previa delibera del Consiglio Direttivo di accettazione, con beneficio d'inventario, stabilendo modalità e tempi di utilizzo dei beni ricevuti e delle loro rendite esclusivamente in conformità alle finalità previste dall'Atto costitutivo e dallo statuto, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

Art. 21 — Beni immobili, mobili e altri beni

L'Associazione può possedere e/o acquistare beni immobili, mobili registrati e non, come pure detenere beni di proprietà degli aderenti in comodato d'uso, oppure di terzi, sia in comodato d'uso che in affitto.

Art. 22 — Responsabilità dell'Associazione

L'Associazione risponde con i propri beni e le proprie risorse finanziarie dei danni provocati da inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.

L'Associazione può sottoscrivere polizze assicurative a copertura dei danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'ente stesso.

Art. 23 — Esercizio sociale o rendiconto di bilancio

L'esercizio finanziario si chiude il 31 dicembre di ogni anno e si riapre il 01/01 di ogni anno.

Entro il mese di aprile dell' anno successivo deve essere convocata l' Assemblea per approvare i bilanci o rendiconti consuntivi e preventivi predisposti dal Consiglio Direttivo e la relazione del Presidente, nonché determinare l'entità delle quote associative su proposta del Consiglio Direttivo.

Il bilancio consuntivo o rendiconto e se dovuto, il bilancio sociale, predisposto dal Consiglio Direttivo deve essere depositato nella sede dell'Associazione, o spedito agli associati, quindici giorni prima della convocazione dell' Assemblea, affinché i medesimi possano esaminarlo.

All'Assemblea il Presidente espone una relazione sull'attività svolta nell'anno precedente e sull'attività prevista per l'anno in corso.

I bilanci o rendiconti di bilanci approvati dall' Assemblea, come le altre deliberazioni della stessa, nonché i libri sociali, restano depositati presso la segreteria della Associazione, a disposizione dei soci i quali possono prenderne visione mediante richiesta al Segretario. Il bilancio o rendiconto di esercizio redatto secondo le disposizioni, modalità e termini stabiliti dall' Art. 13 del CTS deve essere depositato a cura del Consiglio Direttivo presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. Nei casi previsti dall' Art. 14 del CTS, gli adempimenti richiesti dal medesimo articolo sono posti a carico del Consiglio Direttivo.

Art. 24 — Destinazione degli utili, delle riserve, dei fondi di capitale

Gli eventuali utili, riserve e patrimonio in generale, dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività statutarie ai fini dell' esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, gli utili d' esercizio le riserve, i fondi di gestione e il capitale durante la vita dell' associazione-

Art. 25 — Quota sociale

La quota associativa a carico degli aderenti è fissata dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo. Essa è annuale, non è frazionabile né ripetibile, in caso di recesso o di perdita della qualità di associato- e neppure rivalutabile, né trasmissibile.

Gli aderenti non in regola con il pagamento delle quote sociali e che non vi provvedano nei termini loro richiesti decadono ad ogni effetto dalla qualifica di associato.

DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Art. 26 — Modificazioni dello statuto

Il presente statuto regola e vincola alla sua osservanza tutti coloro che aderiscono all'Associazione. Esso può essere modificato solo dall'Assemblea dell'Associazione riunita in via straordinaria.

Art. 27 — Regolamento interno

L'Assemblea approva il regolamento interno, che rimane valido a tempo indeterminato comunque fino quando non sia modificato o soppresso dall'Assemblea medesima.

Art. 28 - ESTINZIONE, SCIOGLIMENTO E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO RESIDUO.

In caso di estinzione o scioglimento della Associazione , il patrimonio residuo e' devoluto, previo parere positivo dell' Ufficio Territoriale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, da quando sara' operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo Settore o, nelle more della piena operativita' del RUNTS, a fini di pubblica utilita'.

Art. 29 — Disposizioni transitorie e finali

Il presente Statuto entra in vigore all'atto della sua approvazione, ad eccezione della definizione contenuta nell' Art. 1 di A:P:S: quale parte integrante della denominazione dell' Associazione, il cui utilizzo rimane sospeso fino all' iscrizione nella relativa sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Per quanto non previsto dal presente statuto si rimanda a quanto stabilito dall'ordinamento giuridico vigente.

Il presente statuto e' composto da n. 18 pagine e n.29 articoli.