



R. C. MISTRAL
ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
CENTRO OPERATIVO – Via Romea Nord, 270 – 48122 Ravenna
Tel. 0544.453073 - Cell. (H24) 347.9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393
Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



STATUTO DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO "ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE RADIO CLUB MISTRAL ODV"

Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede

È costituita, ai sensi del Codice Civile, del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni, una Organizzazione di Volontariato, senza fini di lucro, denominata: **"Associazione Volontari Protezione Civile Radio Club Mistral ODV"**, con sede legale nel Comune di Ravenna.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere deciso con delibera dell'Assemblea ordinaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

ART. 2 - Scopi e attività

L'Associazione non ha scopo di lucro persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni, avvalendosi in modo *prevalente* delle prestazioni dei volontari.

In particolare l'associazione, tra le attività di interesse generale di cui al citato art. 5, opera nel seguente ambito:

- protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n.225, e successive modificazioni.

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

- a) promuovere l'educazione alla convivenza, la pubblica incolumità, la prossimità con la cittadinanza, il dialogo tra le persone, l'integrazione e inclusione sociale;
- b) aggregare i cittadini sui problemi della vita civile, sociale e culturale, tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio
- c) collaborare con le competenti autorità allo scopo di migliorare la Protezione Civile, i servizi sociali ed unitari nei settori:
- PROTEZIONE CIVILE
- EMERGENZA MARE;
- ANTINCENDIO; INCIDENTI;
- SMARRIMENTO PERSONE E PUBBLICA ASSISTENZA;
- PROTEZIONE NATURA e RECUPERO AMBIENTE;

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI RAVENNA
UFFICIO TRIBUTI
Registrazione il 27 OTT. 2020
Serie 3
IL DIRETTORE GENERALE
Firma su delega del Direttore Provinciale
dott. Sergio Profeta

3946
esente



R. C. MISTRAL
ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
CENTRO OPERATIVO – Via Romea Nord, 270 – 48122 Ravenna
Tel. 0544/453073 - Cell. (H24) 347/9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393
Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



- d) organizzare manifestazioni sportive e fornire la relativa copertura radio anche se organizzate da altre associazioni.
- e) organizzare manifestazioni a scopo socio-umanitario e/o culturali, ambientali e di prevenzione.
- f) svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al comma precedente, o quelle ad esse direttamente connesse, sono rivolte in prevalenza verso i terzi e, sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, nei limiti previsti dal Codice del Terzo Settore.

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse secondarie e strumentali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di terzo settore.

Art. 3 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

1. quote e contributi degli associati;
2. eredità, donazione e legati;
3. contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
4. contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
5. entranti derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
6. proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
7. erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
8. entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
9. ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.



R. C. MISTRAL

ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
CENTRO OPERATIVO – Via Romea Nord, 270 – 48122 Ravenna
Tel. 0544/453073 - Cell. (H24) 347/9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393
Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 5 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Nell'ambito del rendiconto annuale il consiglio direttivo documenta adeguatamente la natura strumentale e secondaria delle eventuali attività svolte ai sensi dell'art.6 del D.Lgs.n.117/2017.

Art. 4 – Membri dell'Associazione

All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri. Eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire le finalità di volontariato che l'associazione si propone.

Possono essere soci persone fisiche.

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.



R. C. MISTRAL
ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
CENTRO OPERATIVO – Via Romea Nord, 270 – 48122 Ravenna
Tel. 0544/453073 - Cell. (1124) 347/9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393
Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



Art. 5 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale, con contestuale rilascio della tessera associativa.

L'ammissione a socio prevede il possesso dei seguenti requisiti:

- a) non aver subito condanne a pene detentive per delitti non colposi;
- b) non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- c) nel caso di cittadino straniero, essere in posizione regolare sul territorio italiano, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di proporre ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per *trascorsi 30 giorni dal sollecito* di volta in volta comunicate sul sito dell'Associazione, o da parte di uno dei Consiglieri, o dal Presidente, con qualsiasi mezzo che sia in grado di portare ad effettiva conoscenza degli associati data e modalità di versamento (mezzi che, a scopo puramente esemplificativo possono essere: la posta elettronica agli indirizzi indicati dagli associati; telegrammi; sms; chat; altro) e considerato recesso tacito del socio, senza necessità di comunicazione scritta. Pertanto, dal 31° giorno successivo alle predette scadenze, l'associato non potrà più usufruire dei servizi (ivi compreso l'accesso all'area riservata del sito e altre forme multimedialità comunicative a gruppo chiuso) e partecipare alle attività dell'Associazione
- per esclusione, nel caso di comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione o persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.





R. C. MISTRAL

ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE

CENTRO OPERATIVO - Via Romea Nord, 270 - 48122 Ravenna

Tel. 0544/453073 - Cell. (H24) 347/9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393

Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Avverso il provvedimento di esclusione l'associato ha facoltà di proporre ricorso, entro trenta giorni dalla comunicazione dello stesso, alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio direttivo. Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio direttivo sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Il socio receduto, decaduto o escluso, se e in possesso della divisa ufficiale dell'Associazione di altro materiale ricevuto in dotazione dalla stessa, è obbligato a restituire il tutto presso la sede dell'Associazione, entro e non oltre 15 giorni da quando ha effetto il recesso o l'esclusione, senza necessità di sollecito.

In tal caso, gli verrà restituita la cauzione versata all'atto della consegna del materiale. Tuttavia, se il materiale riconsegnato non venisse restituito in buone condizioni e pulito, come meglio precisato nell'articolo seguente, dalla cauzione verrà detratta la somma pari alla spesa necessaria per il ripristino della divisa o per eventuale nuovo acquisto e con minimo di € 50,00 quale risarcimento danni per il danneggiamento o come contributo spese per il lavaggio.

In caso di ritardo nella restituzione, verrà applicata una penale di euro 5,00 al giorno. Resta inteso che, nonostante il versamento di detta penale, la divisa e il materiale consegnato mai potranno diventare di proprietà del socio, il quale dovrà provvedere a restituire tutto. In difetto, decorsi 60 gg. dalla scadenza sopra indicata, l'Associazione procederà nelle opportune sedi giudiziarie, civili e penali, al fine di veder condannato il socio per appropriazione indebita (art. 646 e/o per ogni altro reato configurabile nel singolo caso, nonché per ottenere la restituzione coattiva dei beni ed il risarcimento dei danni.) In tal caso, si applicheranno le norme previste per il comodato dagli artt. 1803 c.c. e ss..

Art. 6 - Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- godere dell'elettorato attivo e passivo



R. C. MISTRAL
ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
CENTRO OPERATIVO – Via Romea Nord, 270 – 48122 Ravenna
Tel. 0544/453073 - Cell. (H24) 347/9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393
Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



- prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia.
- a ricevere in comodato d'uso gratuito la divisa ufficiale dell'Associazione, solo nel caso di frequenza assidua alle attività di quest' ultima, previa autorizzazione in tal senso del Comitato Direttivo che risulterà da firma confirmatoria su modulo di consegna della stessa. In tal caso, si applicheranno le norme previste per il comodato dagli artt. 1803 c.c. e ss.. Tuttavia, a garanzia della restituzione, il socio sarà tenuto al versamento di una cauzione parte all'importo stabilito annualmente dal Comitato Direttivo.

I soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione
- versare la quota associativa di cui al precedente articolo;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari.
- a restituire la divisa (compresa di patch e simboli identificativi dell'Associazione), qualora il Comitato Direttivo ne faccia richiesta, in buono stato e pulita entro 15 gg dal ricevimento della richiesta da parte del Comitato;
- a comunicare se fanno parte o intendono fare parte di altre Associazioni di Protezione Civile e, in caso positivo, ad indicare qual è l'Associazione di riferimento.

Art. 7 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- il Collegio dei Revisori dei Conti

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.



R. C. MISTRAL
ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
CENTRO OPERATIVO – Via Romea Nord, 270 – 48122 Ravenna
Tel. 0544/453073 - Cell. (H24) 347.9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393
Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



Art. 8 – L'Assemblea

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede l'organo di amministrazione.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli tutti associati in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso ed iscritti da almeno sei mesi nel libro soci. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 2 deleghe.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente del Consiglio direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno due terzi dei membri del Comitato direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro del Consiglio direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica da recapitarsi almeno 7 giorni prima della data della riunione con qualsiasi mezzo sia in grado di portare a conoscenza gli associati che a titolo esemplificativo sms, chat, mail ecc..

L'Assemblea SIA ORDINARIA CHE STRAORDINARIA è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati in caso di ricorso ad essa da parte del socio escluso;
- delibera sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati in caso di ricorso ad essa da parte dell'aspirante socio non ammesso;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;
-



R. C. MISTRAL
ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
CENTRO OPERATIVO – Via Romca Nord, 270 – 48122 Ravenna
Tel. 0544/453073 - Cell. (H24) 347/9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393
Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto o proposti dal Consiglio direttivo.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Qualora nella seconda convocazione non venisse raggiunto il quorum costitutivo, è possibile indire una terza convocazione, a distanza di almeno 15 gg. dalla seconda convocazione, nella quale la deliberazione in merito a modifiche statutarie sarà valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati purché adottata all'unanimità.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio direttivo non hanno diritto di voto.

Art. 9 – Il Consiglio direttivo

Il Consiglio direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a 3 e non superiore a 5 eletti dall'Assemblea dei soci. I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica per 5 anni e sono rieleggibili. Possono fare parte del Consiglio esclusivamente gli associati:

- in regola con il pagamento della quota
- che abbiano indicato il Mistral come Associazione di riferimento (cfr. art.6)
- che siano iscritti da almeno due anni
- che abbiano un curriculum adeguato e partecipazione attiva

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il Consiglio direttivo decada dall'incarico, l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure il Consiglio direttivo può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio.

Nel caso in cui oltre la metà dei membri del Consiglio decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di uno nuovo.

Il Consiglio direttivo:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;



R. C. MISTRAL

ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE

CENTRO OPERATIVO - Via Romea Nord, 270 - 48122 Ravenna

Tel. 0544/453073 - Cell. (H24) 347.9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393

Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



- predispone bilancio o rendiconto;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- delibera sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- delibera sullo svolgimento delle attività secondarie e strumentali alle attività di interesse generale, come consentito dall'art. 6 del D. Lgs. 117/17, nei limiti disposti dalla normativa vigente.
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

Il Consiglio direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail o altra forza informatica, 3 giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Di regola è convocato ogni 6 mesi e ogni qualvolta il Presidente o in sua vece il Vice-presidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Nel caso in cui sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza del Consiglio direttivo, redatti in forma scritta a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Art. 10 – Il Presidente

Il Presidente, nominato dal Consiglio direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dall'organo di amministrazione. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni il Consiglio direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.



R. C. MISTRAL
ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
CENTRO OPERATIVO - Via Romea Nord, 270 - 48122 Ravenna
Tel. 0544/453073 - Cell. (H24) 347/9202019 - Fax 1782222137 - C.F. 92034510393
Web: www.rcmistral.it - E-mail: rcmistral@rcmistral.it



Art. 11 - Il Collegio dei Revisori dei Conti

Il Collegio dei Revisori dei conti, se nominato, ha funzioni di controllo amministrativo, è composto da 3 membri ed è eletto dall'Assemblea. Il Collegio dei Revisori dei Conti resta in carica per la durata del Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. Esso controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili. Su invito del Consiglio Direttivo può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle Assemblee, senza diritto di voto, e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

Art. 12 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, obbligatorio a far tempo dal momento in cui tale Ufficio verrà istituito, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

Art. 13 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

Assemblea Straordinaria iniziata su 16.30 Sede
Ordine del giorno:

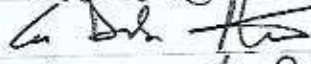
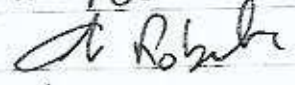
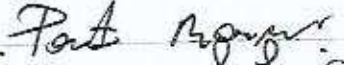
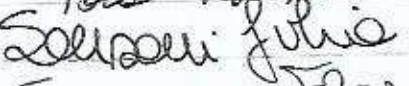
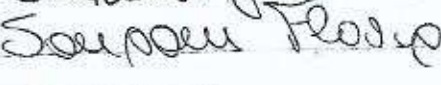
- Variazione Statuto per adeguamento alle nuove
motivazioni legislative.

Assemblea valida in seconda convocazione, presenti
i 2/3 degli associati come previsto dall'art. 8 comma 3/A.
Viene data lettura delle proposte di modifiche.

Si rende altresì noto all'Assemblea che le modifiche
proposte nascono dall'esigenza di adeguarsi
alle nuove motivazioni d.lgs 3 luglio 2017 n. 587.
Le varie modifiche sono state volute con il
supporto della consulenza della dott.ssa Comorani
del C.S.V.

Dopo dettagliata spiegazione e illustrazione di
ogni articolo si passa alla votazione.

Il nuovo statuto viene approvato all'unanimità.
L'Assemblea termina alle 17.00 previa lettura
del presente verbale e accettazione dello stesso.

Presidente 
Vice Presidente 
Consigliere 
Tesoriere 
Segretario 

Ravenna, 10 ottobre 2020