



MAURIZIO D'ERRICO
C: IT
O: DISTRETTO NOTARILE DI
ROMA:02126441001

REPERTORIO N. 32990

RACCOLTA N. 19126

ATTO DI MODIFICA DI ASSOCIAZIONE

R E P U B B L I C A I T A L I A N A

Il giorno undici luglio duemilaventidue

in Frascati nel mio studio

alle ore sedici e minuti trentacinque

Innanzi a me Notaio Maurizio D'Errico iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, alla residenza di Frascati con studio in Via A. Diaz n. 8

si costituisce:

Micael Debard, nato a Rillieux La Pape (France) il 27 aprile 1985, residente in Zagarolo (RM), Via Colle Persico, n. 18, codice fiscale DBR MCL 85D27 Z110R,

Presidente del Consiglio Direttivo della Associazione

"ONESCHOOL GLOBAL ITALY" con sede in Frascati (RM) Via Mentana n. 4, codice fiscale 92037020580, costituita con atto a mio rogito in data 6 agosto 2018 repertorio n. 30136 raccolta n. 16930, registrato a Frascati il 6 agosto 2018 al n. 1064 serie 1T,

della cui identità personale io notaio sono certo.

Il costituito dichiara che in questo giorno, luogo ed ora è stata convocata l'assemblea della predetta Associazione per deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. modifiche allo statuto che verrà approvato in nuova formulazione come da atto allegato alla convocazione, finalizzato all'adeguamento normativo del Terzo Settore

2. nomina del nuovo consiglio direttivo nel numero di 5 consiglieri inclusi Presidente e Vicepresidente

3. Varie ed eventuali.

Il costituito chiama me notaio a fungere da segretario e dà atto che sono presenti tutti gli associati sia in proprio che per delega da conservarsi agli atti sociali.

Mi chiede di allegare, sotto la **lettera "A"**, l'elenco degli associati.

Il medesimo accerta e mi fa constatare che è presente l'organo amministrativo nella persona di esso costituito quale Presidente del Consiglio Direttivo e dei Consiglieri

Murray Guy (nome) **Leflaive** (cognome), nato a Bristol, England il 24 aprile 1980, residente a Zagarolo (RM) Via Colle Dell'Oro n.100, codice fiscale LFL MRY 80D24 Z114Z;

Casavecchia Giulio, nato a Tortona il 14 febbraio 1988, residente in Palestrina, Via Lago di Bolsena n. 7, codice fiscale CSV GLI 88B14 L304L,

Stephen Mark Dunbar, nato a Manchester UK il 17 ottobre 1962, residente a Palestrina (RM) Via Lago di Lugano n. 22, Codice fiscale DNB SPH 62R17 Z114W;

Samuel Calder, nato a Kettering, UK il 22 maggio 1985, residente in Montecompatri (RM) Via Tuscolana n. 373, codice fi-

Registrato a

FRASCATI

il 15/07/2022

n. 1723/1T

scal CLD SML 85E22 Z114P;

Trevor William Sivewright, nato a Perth (Australia) il 10 settembre 1948, residente a Grottaferrata (RM) Via Vicinale Aldo-brandini n. 3, codice fiscale SVW TVR 48P10 Z700K;

Casavecchia Davide, nato a Garbagnate (MI), il 2 giugno 1969, residente in Zagarolo, Via Sant'Apollaria Vecchia n.4, Codice fiscale CSV DVD 69H02 D912V.

Dà atto altresì che nessuno degli intervenuti in proprio e per delega si oppone alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Dichiara validamente costituita la stessa per essere presenti, in proprio e per delega, tutti gli associati e l'organo amministrativo.

L'assemblea all'unanimità delibera relativamente al primo punto all'ordine del giorno di adottare lo statuto che si allega al presente atto sotto la **lettera "B"** confermando il Presidente che lo stesso è stato inviato a tutti gli associati.

Il Presidente viene dispensato dalla lettura dello statuto.

Relativamente al secondo punto all'ordine del giorno preso atto delle dimissioni qui rassegnate dai consiglieri Stephen Mark Dunbar, Samuel Calder, Trevor William Sivewright e Casavecchia Davide, di nominare un nuovo Consiglio Direttivo composto di 3 (tre) membri nelle persone dei signori Murray Guy (nome) Leflaive (cognome), Micael Debard e Casavecchia Giulio, che qui presenti dichiarano di accettare la carica. Viene nominato Presidente Casavecchia Giulio e Vice Presidente Murray Guy (nome) Leflaive (cognome).

Null'altro essendovi da deliberare l'assemblea viene chiusa alle ore sedici e minuti cinquanta

Imposte e spese del presente verbale restano a carico dell'Associazione.

Il presente verbale

- del quale io notaio ho dato lettura al costituito omessa la lettura di quanto allegato per espressa dispensa avutane
- scritto da persona di mia fiducia e da me notaio consta di fogli due per quattro pagine e quanto fin qui della presente.

Essendo le ore sedici e minuti cinquantuno

Firmato: Micael Debard - Maurizio D'Errico Notaio sigillo

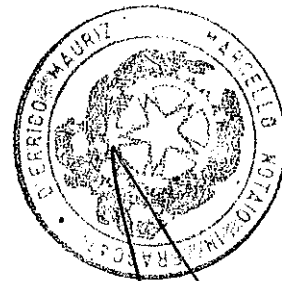
Libro Soci

OneSchool Global Italy

ANNO 2021

Allegato A
al n. 3990 Rep.
al n. 19126 Rac.

N° progressivo di Tessera Sociale	Data di accettazione dell'iscrizione	Nome	Cognome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Codice Fiscale	Indirizzo
1		Trevor William	Sivewright	10/09/1948	Perth, Australia	SVW TVR 48P10 Z700K	Via Vicinale Aldobrandini 3 - 00046 Grottaferrata (RM)
2		Stephen Mark	Dunbar	17/10/1962	Manchester, UK	DNBSPH62R17Z114W	Via Lago di Lugano 22, 00036, Palestrina RM
3		David	Casavecchia	02/06/1969	Garbagnate (Mi)	CSVOVD69H02D912V	Via Sant'Apollonia Vecchia 4 - 00039 ZAGAROLO (RM)
4		Murray Guy	Leflaive	24/04/1980	Bristol, UK	LFLMRY80D24Z114Z	Via Colle Dell'Oro 100, Zagarolo RM 00039
5		Samuel	Calder	22/05/1985	Kettering, UK	CLDSML85E22Z114P	Via Tuscolana 373, 00077 Montecompatri, Roma, Italy
6		Micael	Debard	27/04/1985	Rillieux La Pape, Francia	DBRMCL85D27Z110R	Via Colle Persico, 18 - 00039 Zagarolo
7		Giulio	Casavecchia	14/02/1988	Tortona (AL)	CSVGLI88B14L304L	Via Lago di Bolsena 7, 00036 PALESTRINA
8		Dean	Markham	25/09/1983	High Wycombe, UK	MRKONE83M25Z114Y	Via Radicofani 44 - 00030 San Cesario (RM)
9		Patricia	Markham	06/03/1983	Bristol, UK	MRKPRC83C46Z114N	Via Radicofani 44 - 00030 San Cesario (RM)
10		Patricia Jeanne	Barlomei	17/09/1969	Tolone, Francia	BRTPRC69P57C110Z	Via Sant'Apollonia Vecchia 4 - 00039 ZAGAROLO (RM)
11		Paolo	Casavecchia	29/12/1971	Novi Ligure (AL)	CSVPL71T29F965Q	Via della Donnicciola 23 - 00030 San Cesario (RM)
12		Lynda	James	20/11/1975	Basingstoke	JMSLMD75560Z114Z	Via della Donnicciola 23 - 00030 San Cesario (RM)
13		Natascia	D'Amato	28/12/1981	Castellammare di Stabia (NA)	DMTNSC81T68C129O	Via Colle Dell'Oro 100, Zagarolo RM 00039
14		Estelle	Tessoniere	05/08/1989	Nimes, Francia	TSSSL89M45Z110L	Via dell'Enoplio 20 - 00030 San Cesario (RM)
15		Katja	Casavecchia	22/01/1985	Bad Endbach, Germania	CSVKTJ85A62Z112D	Via Tuscolana km 28000 - 00079 Rocca Priora (RM)
16		Roberto	Casavecchia	05/01/1980	Alessandria	CSVRR180A05A182T	Via Tuscolana km 28000 - 00079 Rocca Priora (RM)
17		Fabio	D'Amato	14/02/1983	Gagnano (NA)	DMTFBA83B14E131Z	Via dell'Enoplio 20 - 00030 San Cesario (RM)
18		Neil	James	05/07/1982	Basingstoke	JMSNPR82L05Z114V	Via Colle Giacinto 30 - 00039 Zagarolo (RM)
19		Prisca	Klein	09/04/1984	Germania	KLNPSC84D49Z112S	Via Colle Giacinto 30 - 00039 Zagarolo (RM)
20		Jonathan	Sivewright	11/11/1978	Australia	SVWJTH78S11Z700Y	Via Vicinale Aldobrandini 3 - 00046 Grottaferrata (RM)
21		Juanita	Sivewright	21/08/1984	Australia	SVWJTM84M61Z700Y	Via Vicinale Aldobrandini 3 - 00046 Grottaferrata (RM)



Niccolò Desanti

[Handwritten signature]

STATUTO "ONESCHOOL GLOBAL ITALY ETS"

SEDE, COSTITUZIONE, DURATA, OGGETTO SOCIALE

ART. 1) Nello spirito della Costituzione della Repubblica italiana ed in ossequio a quanto previsto dagli artt. 36 e seguenti del Codice Civile e dal D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore", è costituita un'associazione che assume la denominazione "ONESCHOOL GLOBAL ITALY" che sarà integrata con "Ente del Terzo Settore" o, in breve "ETS", a seguito dell'iscrizione nel relativo Registro.

ART. 2) L'Associazione ha sede legale a Frascati (RM), Via Mentana n.4, ed ha durata a tempo indeterminato.

Essa potrà istituire con delibera dell'Assemblea ordinaria sedi secondarie, amministrative, sezioni locali.

La variazione di sede legale deliberata dall'Assemblea ordinaria dei soci non dovrà intendersi quale modifica del presente Statuto.

ART. 3) L'Associazione non ha fini di lucro.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ART. 4) L'Associazione svolge attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Finalità

L'associazione ha come scopo il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di attività di interesse generale aventi ad oggetto:



Michael Desard

- la promozione e la diffusione della cultura dell'insegnamento, nel rispetto e nell'osservanza dei principi costituzionali e nell'osservanza dei principi e dei valori della Chiesa cristiana denominata "Plymouth Brethren".

Attività

Nel perseguire tali finalità l'associazione intende svolgere le seguenti attività:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa di cui all'art.5, lett. d, del D.Lgs.117/2017;

- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa di cui all'art.5, lett. l, del D.Lgs.117/2017;

- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale, di cui all'art.5, lett. u, del D.Lgs.117/2017;

- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata di cui all'art.5, lett. v, del D.Lgs.117/2017.

L'Associazione, quindi, potrà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'ambito delle attività di interesse generale:

- creare, organizzare e gestire di strutture scolastiche ed educative di qualunque ordine e grado e corsi scolastici di qualsiasi genere, allo scopo di diffondere l'istruzione ed il sapere nelle sue molteplici forme ed accezioni nel rispetto dei limiti di legge e degli standards normativi vigenti – e da destinare in particolare ai bambini ed ai giovani e con l'obiettivo di creare un'alternativa consentita alla pubblica istruzione;

- promuovere e/o gestire iniziative, occasionali e/o periodiche, stabili e/o itineranti, di carattere culturale e/o sociale caritatevole.



Niccolò Debono

L'Associazione può svolgere attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo i criteri e limiti previsti dalla normativa vigente, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite. L'organo deputato all'individuazione delle attività diverse che l'associazione potrà svolgere è il Consiglio Direttivo.

L'Associazione può altresì svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, ed in conformità al disposto legislativo.

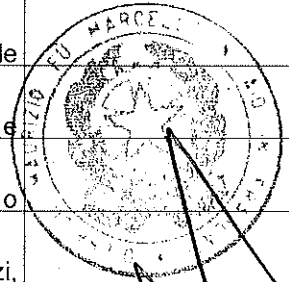
SOCI

ART. 5) L'associazione può avvalersi di attività di volontariato e/o di lavoro retribuito da parte di soci e terzi nei limiti e nelle forme previste dal D.Lgs. n. 117/2017 ed in genere da quanto stabilito dalla legge in tema di associazioni. I volontari che svolgono attività di volontariato in modo non occasionale sono iscritti in un apposito registro. Ai volontari possono essere rimborsate dall'Ente soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo.

ART. 6) Possono far parte dell'Associazione le persone fisiche, purché maggiorenni, che intendono contribuire al raggiungimento esclusivo dei fini di solidarietà sociale previsti dal presente Statuto e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- condividere gli scopi e la finalità dell'Associazione;
- accettare il presente Statuto ed i Regolamenti Interni.

Ove possibile, genitori o tutori degli studenti dovranno presentare richiesta per



Niccolò Desard

divenire membri dell'Associazione.

La partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea.

ART. 7) Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative ed a tutti spetta l'elettorato attivo e passivo.

Lo status di socio, una volta acquisito, ha carattere permanente, e può venir meno solo nei casi previsti dal successivo art. 10. Non sono pertanto ammesse iscrizioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

I nominativi dei soci sono annotati nel libro soci dell'Associazione.

Tutti gli associati regolarmente iscritti, possono intervenire con diritto di voto nelle Assemblee per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per le considerazioni relative alla posizione finanziaria dell'Associazione, così come presentata dal Consiglio Direttivo oltre che per la nomina degli organi direttivi dell'associazione.

ART. 8) Per essere ammessi a socio è necessario presentare al Consiglio Direttivo domanda di adesione all'Associazione con l'osservanza delle seguenti modalità ed indicazioni:

indicare nome e cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza;

dichiarare di aver preso visione e di attenersi al presente Statuto ed alle deliberazioni degli organi sociali.

E' compito del Consiglio Direttivo dell'Associazione deliberare, entro trenta giorni, su tale domanda.

In caso di non ammissione l'interessato potrà presentare ricorso, entro i successivi trenta giorni, all'Assemblea Ordinaria la quale, nella sua prima convocazione, si pronuncerà in modo definitivo.

ART. 9) I soci, sono tenuti al pagamento della quota annuale di associazione,



Niccolò De Landa

stabilita dal Consiglio Direttivo, ed all'osservanza dello Statuto, e delle deliberazioni prese dagli organi sociali.

L'adesione all'Associazione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento originario. E' comunque facoltà degli aderenti all'Associazione di effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli ordinari.

ART. 10) Lo status di socio si perde per recesso, dimissioni, morosità o esclusione. I soci sono espulsi per i seguenti motivi:

- a. quando non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto, dei Regolamenti Interni, o alle deliberazioni prese dagli organi sociali;
- b. quando si rendano morosi del pagamento della tessera e delle quote sociali. La morosità viene stabilita dal Consiglio Direttivo nei confronti di quei soci che risultino inadempienti al versamento della quota associativa o d'ingresso; quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione ovvero assumano comportamenti o iniziative in contrasto con le finalità dell'Associazione o tali da lederne l'onorabilità, il decoro ed il buon nome.

Le espulsioni sono decise dal Consiglio Direttivo a maggioranza dei suoi membri.

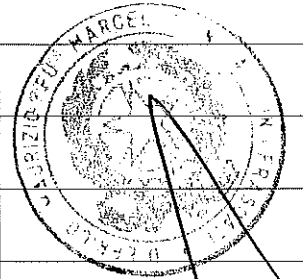
ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 11) Gli organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea dei Soci;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente;
- Il Collegio dei Revisori, o un Revisore unico, solo se istituito dall'assemblea o obbligatorio per legge.

ART.12) L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, è l'organo deliberativo dell'Associazione.

All'assemblea, ordinaria e straordinaria, hanno diritto ad intervenire tutti gli associati



Niccolò Debarb

in regola con il pagamento della quota associativa.

All'assemblea ordinaria dei soci spettano i seguenti compiti:

a. discutere e deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi e sulle relazioni del

Consiglio Direttivo;

b. eleggere e revocare i membri del consiglio direttivo e degli altri organi

dell'associazione;

c. approvare le linee generali del programma di attività dell'associazione;

d. deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere

azione di responsabilità nei loro confronti;

e. deliberare su tutte le questioni attinenti la gestione sociale e su ogni altro

argomento ordinario per cui sia chiamata a decidere;

All'assemblea straordinaria spettano i seguenti compiti:

f. deliberare sullo scioglimento dell'associazione;

g. deliberare sulle proposte di modifica dello statuto associativo.

La comunicazione della convocazione deve essere effettuata in forma scritta con

qualunque mezzo (consegna brevi manu, lettera, e-mail, fax) purchè vi possa essere

un riscontro scritto dell'avvenuta comunicazione, contenente i punti all'ordine del

giorno, la data, l'ora ed il luogo dell'Assemblea, nonché la data, l'ora ed il luogo

dell'eventuale Assemblea di seconda convocazione.

ART. 13) L'Assemblea Ordinaria deve essere convocata dal Presidente del Consiglio

Direttivo, almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo entro

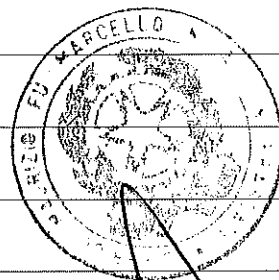
quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio. Per motivi particolari il bilancio consuntivo

può essere approvato entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio.

L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, è convocata ogni qual volta il Presidente lo

ritenga opportuno oppure quando ne sia fatta richiesta motivata al Consiglio Direttivo

da almeno 1/10 (un decimo) dei soci regolarmente iscritti o da almeno 1/3 (un terzo)



[Handwritten signature]

Niccolò De Santis

dei Consiglieri oppure dal Collegio dei Revisori dei Conti.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante. Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed, in generale, il diritto di intervenire in Assemblea.

Il verbale redatto in occasione di ciascuna assemblea verrà firmato dal Presidente, dal Segretario, ed eventualmente dagli scrutatori in caso di votazioni.

ART. 14) Per la validità delle delibere assembleari, si fa riferimento all'art. 21 cod. civ.

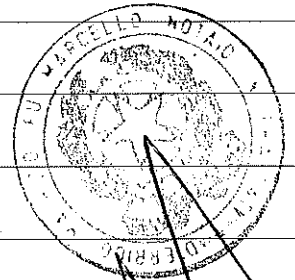
L'assemblea ordinaria sarà regolarmente costituita con la presenza di almeno la metà più uno degli associati; in seconda convocazione, da tenersi almeno con un giorno di distanza dalla prima, la delibera è valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti. Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione.

Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno diritto di voto. L'assemblea straordinaria sarà regolarmente costituita con la presenza di almeno i $\frac{3}{4}$ (trequarti) degli associati; in seconda convocazione, da tenersi almeno con un giorno di distanza dalla prima, la delibera è valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti.

L'Assemblea ordinaria e straordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, deliberano a maggioranza dei presenti; per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio, si rinvia a quanto previsto dal successivo articolo 29.

ART. 15) Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto, quando ne faccia richiesta almeno un decimo dei presenti. Per l'elezione delle



Marcel Debarb

cariche sociali, la votazione avviene a scrutinio segreto.

Le votazioni avvengono sempre sulla base del principio del voto singolo di cui all'articolo 2532, secondo comma, del codice civile.

ART. 16) Il Consiglio Direttivo è composto da un numero minimo di tre ad un massimo di nove consiglieri eletti dall'Assemblea fra i soci appartenenti alla Chiesa cristiana "Plymouth Brethren", e resta in carica per tre esercizi.

I membri del Consiglio sono rieleggibili. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti; il consigliere così eletto rimane in carica fino alla successiva assemblea che può ratificare la nomina.

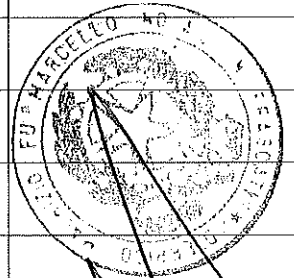
Nel caso in cui l'Assemblea dei soci non abbia provveduto ad individuare le relative cariche al momento delle elezioni, nella sua prima seduta il Consiglio Direttivo elegge fra i suoi membri il Presidente, il VicePresidente, il Segretario e il Tesoriere.

ART. 17) Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente o la maggioranza dei propri componenti lo ritengano necessario, ed è presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal Vicepresidente.

1. Le riunioni sono valide con la presenza di almeno la metà dei componenti; le deliberazioni si adottano a maggioranza semplice.

ART. 18) Il Consiglio Direttivo:

- a. redige i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto sulla base delle linee approvate dall'Assemblea dei soci;
- b. cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- c. redige i bilanci da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- d. stipula tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale;
- e. nomina e revoca dirigenti, collaboratori, consulenti, dipendenti, personale ed emana ogni provvedimento riguardante il personale in genere;
- f. delibera circa l'ammissione, la sospensione, la radiazione e l'espulsione dei



Niccolò De Santis

soci;

g. determina l'ammontare delle quote annue associative e le modalità di versamento;

h. svolge tutte le altre attività necessarie e funzionali alla gestione sociale.

ART. 19) Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno 2/3 (due terzi) dei membri e comunque almeno una volta ogni tre mesi.

La convocazione avverrà nelle forme che il Consiglio Direttivo riterrà opportuno rispettando nei casi ordinari un preavviso di almeno otto giorni; in caso di urgenza potrà essere convocato anche telefonicamente.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente, ed in sua assenza, dal Vice Presidente.

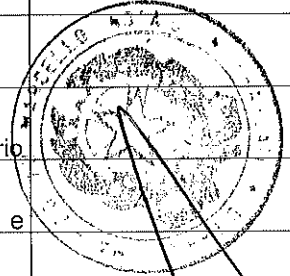
ART. 20) Al Presidente del Consiglio Direttivo compete la legale rappresentanza dell'Associazione e la firma sociale.

Egli presiede e convoca il Consiglio Direttivo; sovrintende alla gestione amministrativa ed economica dell'Associazione.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le sue mansioni spettano al Vicepresidente.

Al Presidente dell'Associazione compete, sulla base delle direttive emanate dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo, al quale comunque il Presidente riferisce circa l'attività compiuta, l'ordinaria amministrazione dell'Associazione; in casi eccezionali di necessità e urgenza il Presidente può anche compiere atti di straordinaria amministrazione ma in tal caso deve contestualmente convocare il Consiglio Direttivo per la ratifica del suo operato.

Il Presidente convoca l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione,



Niccolò Deband

verifica l'osservanza dello statuto e dei regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità.

ART. 21) Il Segretario cura l'attività amministrativa dell'associazione. Tiene aggiornati i libri sociali (verbali assemblee, verbali del Consiglio Direttivo, registro degli associati) e cura la corrispondenza dell'associazione.

Il Tesoriere tiene aggiornata la contabilità ed alla conservazione della relativa documentazione, tiene i registri contabili, cura gli incassi ed i pagamenti dell'associazione in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo.

ART. 22) Il Collegio dei Sindaci Revisori, qualora istituito dall'assemblea o obbligatorio per legge, si compone di tre membri effettivi e due supplenti eletti dall'Assemblea anche tra persone non socie.

Il Collegio dei Sindaci Revisori elegge, nella sua prima riunione, nel suo seno un Presidente che convoca e presiede le riunioni.

Il Collegio dei Sindaci Revisori, o il Revisore unico: - controlla l'amministrazione dell'Associazione; - vigila sull'osservanza delle leggi del presente Statuto e del Regolamento Interno; - accerta la regolare tenuta della contabilità e dei libri contabili e della loro corrispondenza al bilancio.

Il Collegio dei Sindaci Revisori, Revisore unico, può, nell'ambito delle sue funzioni, assistere alle riunioni del Consiglio Direttivo.

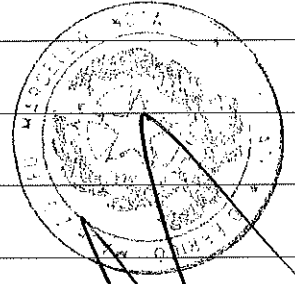
I Sindaci Revisori, o Revisore unico, durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili.

PATRIMONIO DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 23)

Il patrimonio dell'Associazione è l'insieme dei beni, mobili ed immobili di proprietà dell'Ente, provenienti da:

- a. contributi annuali e straordinari degli associati;
- b. erogazioni e contributi di cittadini, Enti pubblici e privati



Michel Desana

c. contributi dell'Unione Europea o di organismi internazionali, dello Stato, degli enti o istituzioni pubbliche, finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;

d. redditi patrimoniali;

e. proventi di attività di fund raising, da donazioni, eredità e lasciti generali e da eccedenze di bilancio;

f. proventi e entrate relative alle attività di interesse generale, alle attività diverse e alle attività di raccolta fondi ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del d.Lgs 3 luglio 2017, n. 117;

g. proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e ai terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

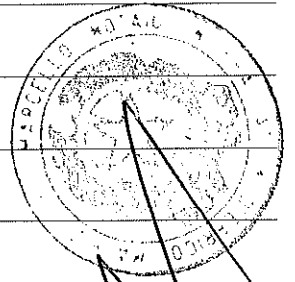
h. entrate derivante da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;

i. altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo sociale;

j. proventi derivanti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, anche mediante offerte di modico valore.

Il patrimonio è destinato allo svolgimento dell'attività istituzionale così come definita dal presente Statuto all'art. 4. In coerenza con l'assenza di ogni scopo di lucro, è vietata la distribuzione anche indiretta di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a favore di associati, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti gli organi sociali, anche in occasione di recesso o cessazione individuale del rapporto associativo.

Art. 24) Le somme versate per la tessera sociale e le quote annuali di adesione



Niccolò De Santis

all'Associazione, e le quote straordinarie, rappresentano unicamente un versamento periodico vincolante a sostegno economico del sodalizio. Non costituiscono pertanto in alcun modo titolo di proprietà o di partecipazione a proventi, e non sono in alcun caso rimborsabili o trasmissibili.

SCRITTURE CONTABILI E BILANCIO

ART. 25) Oltre alla tenuta dei libri prescritti dalla legge, l'Associazione tiene i libri dei verbali delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo nonché il Libro dei soci all'Associazione.

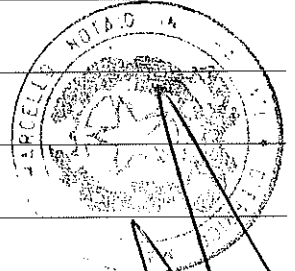
I libri dell'Associazione sono consultabili al socio che ne faccia motivata istanza; le eventuali copie richieste sono fatte dall'Associazione a spese del richiedente.

ART. 26) L'esercizio associativo è annuale e si chiude il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

Entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio il Consiglio Direttivo deve sottoporre all'assemblea degli associati per l'approvazione un bilancio di esercizio redatto nei modi di Legge e formato dallo stato patrimoniale e dal rendiconto gestionale, con l'indicazione di proventi e oneri dell'Ente; detto bilancio è accompagnato da una relazione che illustra le singole poste, riferisce circa l'andamento economico e gestionale dell'Ente, le modalità di perseguimento delle finalità istituzionali, nonché il carattere secondario e strumentale delle attività diverse da quelle istituzionali; in detta relazione si dà conto di eventuali osservazioni o suggerimenti provenienti dall'Organo di Controllo e/o dal Revisore.

Il bilancio così formato, una volta approvato dall'Assemblea, è depositato nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore a cura del Consiglio Direttivo.

Ricorrendo le condizioni di Legge, il Consiglio Direttivo deve predisporre e depositare nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore il bilancio sociale redatto con le modalità previste dalla Legge.



Riccardo De Luca

Il bilancio sociale, nei casi previsti dalla Legge, deve essere pubblicato annualmente anche nel sito internet dell'Associazione o nel sito internet della rete associativa di appartenenza, con l'indicazione degli emolumenti, compensi o corrispettivi attribuiti ai componenti del Consiglio Direttivo, all'Organo di Controllo, ai Dirigenti, nonché agli associati.

ART. 27) Indipendentemente dalla redazione del bilancio annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

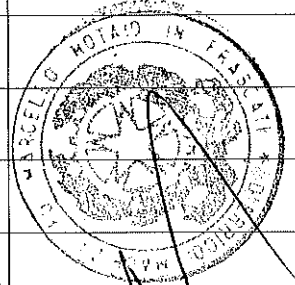
ART. 28) Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea dei soci con il voto favorevole di almeno i $\frac{3}{4}$ (tre quarti) degli associati.

ART. 29) In caso di scioglimento l'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori, anche non soci, determinandone gli eventuali compensi.

Il patrimonio residuo che risulterà dalla liquidazione è devoluto ad altri enti del Terzo settore, altre associazioni operanti in analogo settore, o per fini di pubblica utilità conformi ai fini istituzionali dell'Associazione, acquisito, se obbligatorio per legge, il parere positivo dell'Ufficio di cui all'art 45, comma 1, del citato D.Lgs. 117/2017, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

DISPOSIZIONI FINALI

ART. 30) Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente Statuto si rimanda alla normativa vigente in materia.



Debard

Niccolò

Certifico io sottoscritto, dott. Maurizio D'Errico, notaio in Frascati, iscritto nel distretto notarile di Roma, Velletri e Civitavecchia, che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale nei miei atti con gli annessi allegati su supporto cartaceo, ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 7-3-2005 n. 82 e art. 68-ter L. 16-2-1913 n. 89.

Frascati, li 15 luglio 2022

Firmato digitalmente: Maurizio D'Errico Notaio