



Verbale di Assemblea del 25/10/2020

L'anno 2020, il giorno 25 del mese di ottobre, alle ore 10:00, presso la sala riunioni del Santuario della Madonna delle Grazie – Largo Porta Madonna – TERAMO, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea dei soci dell'Associazione WWF Teramo.

Ai sensi dell'Art. 7 dello statuto sociale vigente assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente in carica Claudio Calisti e assume l'incarico di verbalizzare il socio Guido Filippelli.

Sono presenti i soci: Marco Borgatti, Laura Bossi, Claudio Calisti, Dante Caserta, Serena Ciabò, Donella Cicchetti, Adriano Di Michele, Fausta Filippelli, Guido Filippelli, Luciano Plebani, Gianluca Pisciaroli, Fausto Pompili, Domenica Sansonetti

Sono altresì presenti, per delega, i soci: Adriano De Ascentis (delegato Dante Caserta), Raffaele Di Marcello (delegato Guido Filippelli), Pino Furia (delegata Domenica Sansonetti), Donatella Policreti (delegato Adriano Di Michele), Loreto Tottone (delegato Claudio Calisti), Fabio Vallarola (delegato Marco Borgatti), Francesco Verrocchio (delegata Fausta Filippelli),

Il Presidente, constatata la regolare convocazione e la presenza di n° 20 soci (*di cui n° 13 in presenza e n° 7 per delega*) su n° 24 soci iscritti dichiara che, nel rispetto dello statuto sociale per la validità dell'assemblea in seconda convocazione, l'assemblea è da ritenersi regolarmente costituita per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Modifiche statutarie con adeguamento normativa ETS
2. Relazione del presidente sulle attività del 2019
3. Presentazione ed approvazione bilancio consuntivo 2019
4. Presentazione ed approvazione programma e bilancio preventivo 2019
5. Varie ed eventuali.

In particolare, con riferimento al punto 1 dell'O.d.G. relativo alle modifiche da apportare allo statuto dell'Associazione, viene precisato che l'Assemblea di seconda convocazione, in relazione al numero dei presenti (maggiore dei tre quarti degli Associati) ha facoltà di deliberare a maggioranza:

- sia per l'adeguamento alla normativa ETS che peraltro, secondo le previsioni del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore o anche CdTS), potrebbe essere comunque deliberato quale che sia il numero dei presenti
- sia per le ulteriori modifiche proposte, relative alla sede dell'Associazione e alla composizione dell'Organo direttivo di amministrazione che, a norma dello Statuto ancora vigente, richiederebbero la maggioranza qualificata dei tre quarti degli iscritti

Tanto premesso, è iniziata la discussione sui singoli punti posti all'O.d.G.:

- punto 1) Il Presidente affida al socio Dante Caserta l'esposizione delle modifiche statutarie proposte. Al riguardo viene precisato che il nuovo statuto è finalizzato all'adeguamento dello statuto dell'Associazione alle disposizioni previste dal D.Lgs.

117/2017 (Codice del Terzo Settore o anche CdTS) e che esso ricalca fedelmente, senza variazioni, lo schema di riferimento predisposto dal WWF Nazionale.

In particolare, viene ricordato che gli schemi in corso di elaborazione da parte degli esperti incaricati del WWF Nazionale sono stati nel tempo portati a conoscenza di tutti gli iscritti.

La nuova denominazione dell'associazione, conformemente alle indicazioni riportate nel suddetto decreto, sarà: **WWF Teramo ODV ETS**.

Con l'occasione, atteso che la vecchia sede dell'Associazione in via De Vincentiis di Teramo è stata riconsegnata alla provincia di Teramo, è stata variata la sede legale dell'Associazione presso C SV Abruzzo-Delegazione di Teramo - via Salvo D'Acquisto - Piano d'Accio TERAMO prevedendo che eventuali future variazioni di sede legale, purché limitate nell'ambito del Comune di Teramo, potranno avvenire con delibera del solo Organo di Amministrazione.

Altresì, anche in relazione a talune problematiche riscontrate in passato, il numero di componenti l'Organo di Amministrazione (già previsto in numero fisso di 5 unità secondo il vecchio statuto) è stato fissato in numero variabile da 3 a 7 unità.

Il nuovo statuto, allegato in copia al presente verbale, è stato approvato ad unanimità dei presenti.

punto 2) Il Presidente ha riepilogato brevemente le attività svolte dall'Associazione nell'anno 2019 sottolineando il successo e il consenso avuto dalle iniziative poste in essere. L'elenco dettagliato delle suddette iniziative è riportato in allegato al presente verbale.

punto 3) Viene distribuita copia della bozza di bilancio (allegata al presente verbale). Il socio incaricato Guido Filippelli evidenzia che i progetti/attività che hanno comportato i più rilevanti impegni di spesa ("Mondo del Fratino" Alba Adriatica, "Salva Fratino Abruzzo 2019", "Good Morning Parco - Mangialonga dei borghi", "Green Jobs", "Viva il lupo") hanno trovato contropartita economica nei finanziamenti erogati dagli Enti interessati, con un residuo ancora da spendere per il solo progetto "Salva Fratino Abruzzo 2019".

Le ulteriori entrate e uscite che caratterizzano il rendiconto economico annuale sono, da una parte le uscite relative alla gestione dell'Associazione, del CEA di Cortino ed altre limitate attività, dall'altra le entrate relative a donazioni/contributi ricevuti nonché il contributo erogato dal WWF Nazionale per l'attività svolta con riguardo alla sensibilizzazione e promozione del programma 2019 della stessa Associazione nazionale.

Alla chiusura dei conti, l'esercizio 2019 evidenzia un avanzo di Euro 2.468,15 .

Si segnala altresì che i crediti e i debiti riportati nella situazione patrimoniale al 31/12/2019, alla data odierna risultano tutti regolarmente incassati o pagati.

Il bilancio economico consuntivo viene approvato ad unanimità dei presenti.



punto 4) Il Presidente dà rapida lettura del programma di massima dell'Associazione per l'anno 2020 evidenziando che le attività previste hanno di fatto risentito, e potranno risentire nei prossimi due mesi, dell'emergenza COVID che ha caratterizzato e sta ancora caratterizzando l'anno 2020. Sotto l'aspetto economico il socio incaricato Guido Filippelli evidenzia che oltre all'avanzo di gestione anni precedenti - pari a circa Euro 6.600 - l'Associazione potrà disporre di circa 2.000 Euro relativi al finanziamento da parte dell'Ente Parco Gran Sasso Laga dei due progetti "Good morning parco 2020" ("Mangialonga dei borghi" del 6/9/2020 e "Aperilaga" del 10/10/2020), nonché di circa 200 euro relativi a donazioni ricevute, per un totale complessivo di circa 8.800 Euro.

Le spese al momento previste, in parte già sostenute, sono invece stimate in circa Euro 5.300 e sono principalmente relative al progetto "Fratino Abruzzo", ai due progetti "Good morning Parco 2020", all'erogazione di un contributo già deliberato lo scorso anno a favore dell'Oasi dei calanchi di Atri, nonché ad altre attività minori e al funzionamento dell'Associazione. La somma non impegnata di circa Euro 3.500 sarà tenuta disponibile per imprevisti e/o spese non ancora prevedibili.

Il programma di massima ed il bilancio economico preventivo 2020 (allegati al presente verbale), sono approvati all'unanimità.

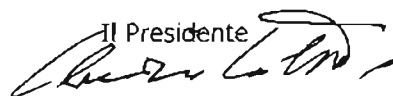
punto 5) Con riferimento all'ultimo punto dell'O.d.G. viene fornita una breve informativa sullo stato di ricerca di una nuova sede per l'Associazione

Null'altro essendovi da discutere e deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 12:00 circa.

Il Socio verbalizzante



Il Presidente



Allegati:

- 1) Nuovo statuto dell'Associazione WWF Teramo ODV ETS
- 2) Elenco attività svolte dall'Associazione nell'anno 2019
- 3) Bilancio economico consuntivo anno 2019 (Rendiconto economico e stato patrimoniale)
- 4) Elenco attività previste dall'Associazione nell'anno 2020 e relativo bilancio economico preventivo

REPUBBLICA ITALIANA

Direzione Provinciale di Teramo

Ufficio Territoriale di Teramo

Il presente atto è stato qui registrato il 07 DIC. 1940

al n° 1523 serie 3

Versamento di L. / effettuato il /

ESELE

Firma su delega del Direttore Provinciale *Vito Calise*



Associazione di Volontariato STATUTO

Art. 1

Denominazione, sede, durata

È costituita, ai sensi del Codice Civile e del D.Lgs. n. 117/2017, un'organizzazione di volontariato denominata WWF Teramo ODV ETS, con sede legale c/o CSV Abruzzo, Delegazione di Teramo, Via Salvo D'Acquisto snc loc. Piano D'Accio Teramo, più avanti detta Associazione. Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso comune potrà avvenire con delibera del Organo di Amministrazione. Il trasferimento della sede legale in altra città dovrà essere disposta con delibera dell'Assemblea di modifica dello statuto.

L'Associazione ha durata illimitata.

L'Associazione rappresenta la continuazione ideale della Organizzazione Aggregata di Teramo del WWF.

L'Associazione riconosce in WWF ITALIA il soggetto di riferimento per la disciplina delle regole associative interne e lo svolgimento delle attività comuni. L'Associazione fa pertanto proprie tutte le disposizioni statutarie, regolamentari del WWF ITALIA, impegnando l'ente e i propri associati (soci) rispettarle, in quanto compatibili con il suo status di organizzazione di volontariato.

Art. 2

Scopo, finalità, attività

L'Associazione opera democraticamente, non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, individuate mediante lo svolgimento in favore prevalentemente di terzi di una o più delle attività di interesse generale di seguito indicate, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, degli altri volontari e delle persone aderenti agli enti associati, nonché dei soci del WWF ITALIA.

L'Associazione ha come scopo la tutela dell'ambiente e la conservazione della biodiversità delle specie e degli ecosistemi, nonché la realizzazione di interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, di cui all'articolo 5, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 117/2017.

Il perseguimento di questi scopi avviene, in via esemplificativa e non esaustiva, attraverso:

- la promozione di interventi ed attività finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, di cui all'articolo 5, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 117/2017;
- la promozione di interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004, come previsto dall'art. 5, lett. f) del D.Lgs. n. 117/2017;
- l'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato di cui all'art. 5, lett. i, del D.Lgs. n. 117/2017;

Ang

1 *Comitato*

- attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, a norma dell'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017, secondo i criteri e limiti definiti dalla legge e individuate dall'Organo di amministrazione con i conseguenti obblighi in capo all'Organo di amministrazione in sede di redazione dei documenti di bilancio.

L'Associazione può promuovere anche attività riguardanti:

- la formazione culturale e scientifica, l'educazione ambientale e l'educazione alla legalità ambientale;
- la vigilanza ambientale, la tutela giuridica e giudiziaria dell'ambiente;
- la promozione di metodi partecipativi alle pubbliche scelte che abbiano rilevanza ambientale;
- la promozione di un uso sostenibile delle risorse naturali del territorio e dell'energia, del risparmio e dell'efficienza energetica, la lotta all'inquinamento, allo spreco e all'uso irrazionale delle risorse naturali;
- la sensibilizzazione dell'opinione pubblica e delle istituzioni;
- la gestione di aree di interesse naturalistico;
- l'organizzazione di iniziative culturali, di divulgazione della cultura e l'effettuazione di escursioni naturalistiche.

Le attività dell'Associazione si conformano ai principi fondamentali, agli scopi e ai programmi del WWF Internazionale e del WWF Italia, anche attraverso:

- la partecipazione alla realizzazione del Programma nazionale e internazionale del WWF e ai relativi eventi nazionali e regionali;
- la promozione e il sostegno delle attività del WWF ITALIA, anche attraverso la contribuzione fattiva alle relative campagne di raccolta fondi e finanziamento, nonché la partecipazione all'allargamento della base sociale del WWF ITALIA.

Art. 3

Ambito territoriale

L'Associazione opera nel territorio della provincia di Teramo.

Art. 4

Ammissione e numero degli associati

Il numero degli associati è illimitato.

Possono aderire all'Associazione le persone fisiche che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'Associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Possono essere ammessi in qualità di associati altri enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle organizzazioni di volontariato. Gli enti associati ODV devono essere in numero almeno doppio rispetto agli altri enti associati.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 117/2017 il numero di associati non può essere inferiore a sette persone fisiche o a tre organizzazioni di volontariato.

In relazione all'ammissione degli associati l'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa o dei propri diritti di partecipazione.

L'Organo di Amministrazione delibera sulla richiesta di ammissione dell'aspirante associato; se la rigetta, entro 45 giorni deve motivare la delibera e comunicarla all'interessato. Quest'ultimo, entro 45 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, può chiedere che sull'istanza si pronunci il Collegio dei Probiviri (in sua assenza l'Assemblea) che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocato, in occasione della prima convocazione utile.

Non sono ammesse adesioni che prevedano la partecipazione temporanea all'Associazione.

Art. 5

Diritti e obblighi degli associati

Per fare parte dell'Associazione è necessario essere in regola con l'iscrizione al WWF ITALIA.

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e le attività promosse dall'Associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee;
- prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

In relazione al diritto di esaminare i libri sociali, gli associati possono richiedere a proprie spese copia fotostatica limitatamente alla parte dei libri che interessano, dichiarando per iscritto che, laddove siano riportati dati personali di altri associati, si fanno carico della non divulgazione degli stessi e che l'esame dei libri medesimi è operato al solo fine di garantire loro la conoscenza dei fatti dell'organizzazione.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente statuto e gli eventuali regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare l'eventuale quota associativa secondo l'importo, le modalità e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea. Detta quota non è rimborsabile, rivalutabile o trasmissibile.

Gli associati, anche se ricoprono cariche sociali, non ricevono alcun compenso se non eventuale rimborso delle spese sostenute e documentate per attività prestate ai fini dello svolgimento della funzione.

L'Associazione, che ai sensi dell'art. 1 del presente Statuto si riconosce nel WWF ITALIA, si fa parte attiva affinché da parte degli associati e degli organi associativi siano conosciute e rispettate tutte le norme statutarie, regolamentari o etiche del WWF ITALIA. Le norme statutarie o regolamentari dell'Associazione o le delibere di un qualsiasi organo associativo che siano contrarie alle suddette norme del WWF ITALIA, possono essere contestate dal WWF ITALIA secondo i propri regolamenti.

Art. 6

Perdita della qualifica di associato

La qualifica di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

Qu

Consiglio

L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali all'Associazione, o al WWF ITALIA, può essere escluso dall'Associazione mediante deliberazione del Collegio dei Probiviri su richiesta del Organo di Amministrazione con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre recedere dall'Associazione.

Chi intende recedere dall'Associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Organo di Amministrazione, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

I diritti di partecipazione all'Associazione non sono trasferibili.

Gli associati che per qualsiasi ragione abbiano cessato di appartenere all'Associazione e i loro eredi non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

Art. 7 Organi

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di Amministrazione;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo, se esistente;
- il Collegio dei Probiviri, se esistente.

Ai componenti degli organi associativi - ad eccezione dei componenti dell'Organo di Controllo - non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Art. 8 Assemblea

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti gli associati regolarmente iscritti e in regola con l'iscrizione al WWF ITALIA.

Ciascun associato esprime un voto per ogni votazione.

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. È consentita una sola delega ad associato.

L'assemblea si riunisce almeno una volta all'anno su convocazione del Presidente.

L'Assemblea può essere convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un terzo degli associati.

L'Assemblea è convocata previa comunicazione agli associati dell'ordine del giorno, luogo, data e ora di prima e seconda convocazione, inviata con un anticipo di almeno 10 giorni, per posta elettronica o altro mezzo di comunicazione indicato all'atto dell'iscrizione e indicato nel libro degli associati. Si deve dare comunicazione della convocazione anche attraverso ulteriori sistemi come ad esempio pubblicazione sul sito web dell'Associazione o affissione presso la sede sociale.

La seconda convocazione deve essere fissata almeno 24 ore dopo la prima.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi;

9/10

4 (Carli 6/10) -

- approva il bilancio di esercizio o il rendiconto di cassa, o qualora necessario, il bilancio sociale;
- approva gli eventuali regolamenti interni;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 117/2017, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'Atto Costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento dell'Associazione;
- delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti alla sua competenza dalla legge, dall'Atto Costitutivo o dallo Statuto;
- determina annualmente l'eventuale quota associativa;
- provvede alla radiazione degli associati che contravvengano ai doveri statutari e sui ricorsi avverso le delibere di rigetto della domanda di ammissione ad associato. Quest'ultima deliberazione è assunta con voto segreto, dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato ed è motivata;
- designa, su proposta dell'Organo di Amministrazione, associati onorari tra eminenti personalità che abbiano dato un contributo significativo alla tutela dell'ambiente;
- al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. n. 117/2017, l'Assemblea procede alla nomina del Revisore legale dei conti.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno metà degli associati (in proprio o per delega), e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti (in proprio o per delega).

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per modificare l'Atto Costitutivo e lo Statuto occorre in prima convocazione la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti (in proprio o per delega), e il voto favorevole dei 2/3 (due terzi) dei presenti in proprio o per delega.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 2/3 (due terzi) degli associati.

Articolo 9

Organo di Amministrazione

L'Organo di Amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di Amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti dell'Organo di Amministrazione:

- elegge al suo interno il Presidente e il Vicepresidente;
- al suo eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;

[Handwritten signature]

5 *[Handwritten signature]*

- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione degli associati e richiedere al Collegio dei Probiviri (o, qualora non costituito, l'Assemblea) di deliberare in merito alla loro espulsione;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e i contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.

L' Organo di Amministrazione è formato da un numero di componenti compreso tra 3 (tre) e 7 (sette), eletti dall'Assemblea tra i soci. Durano in carica 3 anni e sono rieleggibili.

I Consiglieri di Amministrazione sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicati dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice Civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

L' Organo di Amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni dell' Organo di Amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

L' Organo di Amministrazione è convocato previa comunicazione ai consiglieri dell'ordine del giorno, luogo, data e ora, inviata con un anticipo di almeno 5 giorni, per posta elettronica o altro mezzo di comunicazione indicato dal Consigliere di Amministrazione stesso all'atto della sua nomina.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

È possibile partecipare alle riunioni dell' Organo di Amministrazione anche mediante audio-conferenza o audio/video-conferenza, a condizione che:

- siano presenti nello stesso luogo il Presidente e il Segretario della riunione, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo;
- sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Articolo 10

Presidente

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione - nei rapporti interni ed esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dall' Organo di Amministrazione tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto l' Organo di Amministrazione ed è

9/10

Cura G. G. G.

rieleggibile. Cessa per scadenza del mandato, dimissioni volontarie o eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell' Organo di Amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per il rinnovo dell' Organo di Amministrazione.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l' Organo di Amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all' Organo di Amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Art. 11

Organo di Controllo

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge, o, dove non ricorrenti, per volontà dell'Assemblea.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice Civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, comma 2, del Codice Civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. n. 231/2001, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Inoltre, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 117/2017 può esercitare la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, e attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il Bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai membri dell'Organo di controllo.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 12

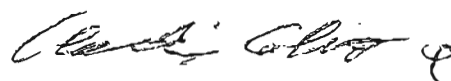
Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi e altre entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 13

Divieto di distribuzione degli utili

Ai fini di cui al precedente art. 12 l'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, fondi e riserve, comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi associativi (ad esclusione eventualmente dei componenti dell'Organo di controllo), anche



nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Si applica in ogni caso l'art. 8, comma 2, del D.Lgs. n. 117/2017.

Art. 14

Risorse economiche

L'Associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi, da attività di interesse generale, nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017.

Art. 15

Bilancio di esercizio o rendiconto di cassa

L'Associazione deve redigere il Bilancio di esercizio annuale o rendiconto di cassa con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è predisposto dall'Organo di Amministrazione e viene approvato dall'Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del Terzo settore.

L'Organo di Amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività (indicate in maniera non esaustiva all'art. 2) diverse rispetto a quelle di interesse generale, a seconda dei casi, in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al Bilancio di esercizio o nella relazione di missione.

Art. 16

Collegio dei Proviviri

L'Assemblea può eleggere un Collegio dei Proviviri costituito da tre componenti, scelti anche tra i non associati e comunque tra coloro che non compongono l'Organo di Amministrazione.

Il Collegio ha il compito:

- di esaminare e decidere sulle controversie tra gli associati, tra questi e l'Associazione o i suoi organi, tra i membri degli organi e tra gli organi stessi;
- di esaminare e decidere sul ricorso dell'aspirante associato ex art. 6 dello statuto.

Il Collegio giudica *ex bono et aequo* e senza formalità di procedure. Il suo lodo è inappellabile.

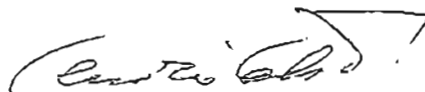
Art. 17

Bilancio sociale e informativa sociale

L'Associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito web gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati, qualora le entrate dell'Associazione, comunque denominate e di qualsiasi natura esse siano, superino 100.000,00 (centomila/00) euro.

L'Associazione deve redigere, depositare presso il Registro unico nazionale del Terzo settore e pubblicare nel proprio sito web il Bilancio sociale, qualora le entrate dell'Associazione, comunque denominate e di qualsiasi natura esse siano, superino 1.000.000,00 (un milione/00) di euro.





Art. 18

Libri

L'Associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati, tenuto a cura dell' Organo di Amministrazione;
- registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale, tenuto a cura dell' Organo di Amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell' Organo di Amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell' Organo di Amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi (Organo di controllo e Collegio dei Probiviri), tenuti a cura dello stesso organo.

Art. 19

Volontari

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall' Organo di Amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

Art. 20

Lavoratori

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.

Art. 21

Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, al WWF ITALIA

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

Art. 22

Rinvio

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal D.Lgs. n. 117/2017 e, in quanto compatibile, dal Codice Civile.

Giuseppe Alfano

Carlo Colli