



VERBALE
Riunione soci Associazione
"Futura APS"

Verbale di assemblea redatto il 13 maggio 2024
alle ore 12:00 presso il domicilio del Dottor Ovidio Baraldini, in via Monterosso 35 a Carrara.
Anagrafiche associazione denominata "Futura APS", Codice fiscale 92055030453
Sono riuniti i signori soci:

- Ovidio Baraldini, nato a Carrara il 06/01/1999
e residente a Carrara in via Monterosso 35
codice fiscale: BRLVDO99A06B832H
- Brando Sanguinetti, nato a Carrara il
09/07/1998 e residente a Carrara in Via Mazzini
9 Codice fiscale: SNGBND98L09B832Q
- Luca Vignali, nato a Carrara il 16/08/2001 e
residente nel comune di Luni in via isola alta
55 VGLNCU01M16B832G
- Filippo Maria Bertelli, Nato a Carrara il
26/06/2002 residente in Carrara via monte d'Arme
codice fiscale: BRTFPP02H26B832P
- Leonardo Barattini, nato a Carrara il
23/11/2000 residente in Via Cadorna 7M Carrara,
codice fiscale: BRTLRO00S23B832Z.

Con l'accordo unanime dei presenti assume la Presidenza della riunione Ovidio Baraldini Il Presidente,
dopo aver raccolto l'accordo unanime dei presenti, chiede a Filippo Bertelli, che accetta, di fungere da
segretario dell'assemblea.

Ordine del giorno

1. Adeguamento statuto al Codice del Terzo Settore – CTS, Decreto Legislativo 3 Luglio 2017,
n. 117 e successive modifiche e integrazioni.

Deliberano

I presenti all'unanimità deliberano a favore dell'adeguamento dello statuto al Codice del Terzo
Settore - CTS Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni.

Firma: Leonardo Barattini *Leonardo Barattini*

Firma: Ovidio Baraldini *Ovidio Baraldini*

Firma: Luca Vignali *Luca Vignali*

Firma: Brando Sanguinetti *Brando Sanguinetti*

Firma: Filippo Maria Bertelli *Filippo Maria Bertelli*

STATUTO Associazione "Futura APS".

Art. 1. - E' costituita l'Associazione "Futura APS" che è una libera Associazione di fatto, apartitica e apolitica, con durata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro, regolata a norma del Titolo I Cap. III, art. 36 e segg. del codice civile e del Codice del Terzo Settore - CTS (Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni), nonché del presente Statuto.

Ha sede legale nel Comune di Carrara (MS) e con durata illimitata.

La variazione della sede legale nell'ambito del suddetto Comune non comporta modifica statutaria.

L'acronimo APS acquista efficacia con l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore (Runts).

Art. 2. - L'Associazione persegue i seguenti scopi:

- Diffusione dell'arte, della musica, dell'intrattenimento e dello spettacolo giovanili sul territorio di Carrara e tutto il territorio nazionale.
- Organizzazione di eventi culturali, artistici e di intrattenimento per il rilancio dei piccoli e grandi centri storici.
- L'aggregazione, il coinvolgimento e la partecipazione di giovani e studenti alla vita cittadina per mezzo di dibattiti, conferenze, esposizioni e assemblee al fine di sviluppare promuovere una coscienza culturale delle e nelle nuove generazioni.

Art. 3. - L'associazione per il raggiungimento delle dette finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati, svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5, co. 1 CTS, in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi:

a) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

b) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del codice del terzo settore;

t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'associazione intende svolgere:

- attività culturali: convegni, conferenze, dibattiti, seminari, ed altre manifestazioni od eventi con finalità divulgative;
- attività di formazione: corsi di aggiornamento, istituzioni di gruppi di studio e di ricerca;
- attività editoriale: pubblicazione di atti di convegni, di seminari, nonché degli studi e delle ricerche compiute;
- elaborazione e/o partecipazione a progetti di studio gestiti in autonomia o con partner sia pubblici che privati;
- Promozione ed organizzazione di attività di eventistica legate all'intrattenimento, all'arte e allo spettacolo di vario genere.
- Promozione ed organizzazione di eventi sportivi.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale 19 Maggio 2021, n. 107.

L'individuazione delle attività diverse sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, attività di raccolta fondi attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico e delle Linee Guida approvate con Decreto Ministeriale del 9 giugno 2022.

Art. 4. - L'associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono gli obiettivi.

I soci si suddividono in:

- soci ordinari: persone o enti del terzo settore o senza scopo di lucro che si impegnano a pagare, per tutta la permanenza del vincolo associativo, la quota annuale stabilita dal Consiglio direttivo;
- soci onorari: persone, enti del terzo settore o senza scopo di lucro che abbiano contribuito in maniera determinante, con la loro opera od il loro sostegno ideale ovvero economico alla costituzione dell'associazione. Hanno carattere permanente e sono esonerati dal versamento di quote annuali.

Le quote o il contributo associativo non è trasmissibile e non è soggetto a rivalutazione.

Art. 5. - L'ammissione dei soci ordinari è deliberata, su domanda scritta del richiedente dal Consiglio direttivo.

Contro il rifiuto motivato di ammissione è ammesso appello, entro 30 giorni, all'assemblea che delibererà nella prima seduta utile.

AB 4/2
BS
AB

Art. 6. - Tutti i soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti oltre al dovere di pagare la quota associativa. In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio dell'associazione il Consiglio direttivo dovrà intervenire ed applicare le seguenti sanzioni: richiamo, diffida, espulsione della Associazione.
I soci espulsi possono ricorrere per iscritto contro il provvedimento motivato di espulsione entro trenta giorni all'assemblea. In questa sede l'espulso potrà presentare le proprie controdeduzioni.
Oltreché per espulsione il socio perde tale qualifica per morte, recesso e decadenza automatica.
La dichiarazione di recesso ha effetto immediato. Il socio può decadere automaticamente dall'associazione, senza necessità di alcuna deliberazione da parte di un organo associativo, per mancato pagamento della quota associativa entro il 31 marzo di ciascun anno.

Art. 7. - Tutti i soci hanno diritto di voto in assemblea e diritto di elettorato attivo e passivo (solo se maggiorenni); di essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento; di concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività; di prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, di prendere visione dei bilanci ed esaminare i libri associativi con richiesta scritta al Presidente dell'associazione

Art. 8. - Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- beni, immobili e mobili;
- contributi;
- donazioni e lasciti;
- rimborsi;

proventi da attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS, proventi da attività diverse di cui all'art. 6 CTS e proventi da attività di raccolta fondi di cui all'art. 7 CTS.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote di associazione annuale, stabilite dal Consiglio direttivo e da eventuali contributi straordinari stabiliti dall'assemblea, che ne determina l'ammontare.

Le elargizioni in danaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dall'assemblea, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con le finalità statuarie dell'organizzazione.

Il patrimonio dell'associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità economiche, solidaristiche o di utilità sociale.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 9. - L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio direttivo deve redigere il bilancio preventivo e quello consuntivo.

Il bilancio preventivo e consuntivo deve essere approvato dall'Assemblea ordinaria ogni anno entro il mese di aprile.

Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato e depositato entro il 30 giugno nel RUNTS.

Art. 10. - Gli organi dell'Associazione sono:

- l'assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo.

Art. 11. - L'assemblea dei soci è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione. Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti i soci che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati ed in regola con il pagamento della quota associativa.

Ciascun associato ha un voto e può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

Essa è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria per l'approvazione del bilancio di esercizio, ed in via straordinaria quando sia necessaria o sia richiesta dal Consiglio direttivo o da almeno due terzi degli associati.

In prima convocazione l'assemblea è valida se è presente la maggioranza dei soci, e delibera validamente con la maggioranza dei presenti; in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti.

La convocazione dell'Assemblea deve contenere il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno. La convocazione va fatta con avviso pubblico affisso all'albo della sede almeno 8 giorni prima della data fissata per l'Assemblea e con invito scritto alla mail se indicata dal socio all'atto dell'iscrizione o rinnovo della stessa all'associazione.

Delle delibere assembleari deve essere data pubblicità mediante affissione all'albo della sede del relativo verbale.

Con decisione del consiglio è possibile permettere la partecipazione dei soci anche per via telematica purché sia garantita una effettiva partecipazione.

Art. 12. - L'assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Art. 6. - Tutti i soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti oltre al dovere di pagare la quota associativa. In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio dell'associazione il Consiglio direttivo dovrà intervenire ed applicare le seguenti sanzioni: richiamo, diffida, espulsione della Associazione. I soci espulsi possono ricorrere per iscritto contro il provvedimento motivato di espulsione entro trenta giorni all'assemblea. In questa sede l'espulso potrà presentare le proprie controdeduzioni. Oltreché per espulsione il socio perde tale qualifica per morte, recesso e decadenza automatica. La dichiarazione di recesso ha effetto immediato. Il socio può decadere automaticamente dall'associazione, senza necessità di alcuna deliberazione da parte di un organo associativo, per mancato pagamento della quota associativa entro il 31 marzo di ciascun anno.

Art. 7. - Tutti i soci hanno diritto di voto in assemblea e diritto di elettorato attivo e passivo (solo se maggiorenni); di essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento; di concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività; di prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, di prendere visione dei bilanci ed esaminare i libri associativi con richiesta scritta al Presidente dell'associazione

Art. 8. - Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- beni, immobili e mobili;
- contributi;
- donazioni e lasciti;
- rimborsi;

proventi da attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS, proventi da attività diverse di cui all'art. 6 CTS e proventi da attività di raccolta fondi di cui all'art. 7 CTS.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote di associazione annuale, stabilite dal Consiglio direttivo e da eventuali contributi straordinari stabiliti dall'assemblea, che ne determina l'ammontare.

Le elargizioni in danaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dall'assemblea, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con le finalità statuarie dell'organizzazione.

Il patrimonio dell'associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità economiche, solidaristiche o di utilità sociale.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 9. - L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio direttivo deve redigere il bilancio preventivo e quello consuntivo.

Il bilancio preventivo e consuntivo deve essere approvato dall'Assemblea ordinaria ogni anno entro il mese di aprile.

Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato e depositato entro il 30 giugno nel RUNTS.

Art. 10. - Gli organi dell'Associazione sono:

- l'assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo.

Art. 11. - L'assemblea dei soci è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione. Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti i soci che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati ed in regola con il pagamento della quota associativa.

Ciascun associato ha un voto e può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

Essa è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria per l'approvazione del bilancio di esercizio, ed in via straordinaria quando sia necessaria o sia richiesta dal Consiglio direttivo o da almeno due terzi degli associati.

In prima convocazione l'assemblea è valida se è presente la maggioranza dei soci, e delibera validamente con la maggioranza dei presenti; in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti.

La convocazione dell'Assemblea deve contenere il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno. La convocazione va fatta con avviso pubblico affisso all'albo della sede almeno 8 giorni prima della data fissata per l'Assemblea e con invito scritto alla mail se indicata dal socio all'atto dell'iscrizione o rinnovo della stessa all'associazione.

Delle delibere assembleari deve essere data pubblicità mediante affissione all'albo della sede del relativo verbale.

Con decisione del consiglio è possibile permettere la partecipazione dei soci anche per via telematica purché sia garantita una effettiva partecipazione.

Art. 12. - L'assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:



- elegge o revoca il Consiglio direttivo,
- approva il bilancio preventivo e consuntivo;
- approva il regolamento interno.
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello Statuto e sull'eventuale scioglimento trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione e la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo.

Per modificare lo Statuto occorre la presenza della maggioranza assoluta dei soci e il voto favorevole dei 2/3 dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento, la trasformazione, fusione, scissione dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati.

All'apertura di ogni seduta l'assemblea elegge un presidente ed un segretario che dovranno sottoscrivere il verbale finale.

Art. 13. – Il consiglio direttivo è composto da 3 o 5 membri, eletti dall'Assemblea fra i propri componenti.

Il Consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei membri del consiglio. I membri del Consiglio direttivo svolgono la loro attività e durano in carica 3 anni. Il consiglio direttivo può essere revocato dall'assemblea con la maggioranza di 4/5 dei soci.

Art. 14. – Il Consiglio direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione Si riunisce in media 2 volte all'anno ed è convocato da:

- il presidente;
- dalla maggioranza dei componenti, su richiesta motivata;
- richiesta motivata e scritta di almeno il 30% dei soci.

Il consiglio direttivo ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione.

Nella gestione ordinaria i suoi compiti sono:

- eleggere nella sua prima riunione il presidente, Segretario e Tesoriere, Vicepresidente.

- predisporre gli atti da sottoporre all'assemblea;

- formalizzare le proposte per la gestione dell'Associazione;

- elaborare il bilancio consuntivo che deve contenere le singole voci di spesa e di entrata relative al periodo di un anno;

- stabilire gli importi delle quote sociali

- Di ogni riunioni deve essere redatto verbale da affiggere all'albo dell'Associazione.

Art. 15. – Il presidente dura in carica tre anni ed è legale rappresentante dell'Associazione a tutti gli effetti.

Egli convoca e presiede il Consiglio direttivo, sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedure agli incassi.

Conferisce ai soci procura speciale per la gestione di attività varie, previa approvazione del Consiglio direttivo.

Art. 16. – Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria. Il patrimonio residuo dell'associazione è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore con finalità analoghe

Art. 17. – Tutte le cariche elettive sono gratuite.

Art. 18. – Per quanto non previsto dal presente statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

AGENZIA DELLE ENTRATE

Direzione Provinciale di Massa Carrara

Ufficio Provinciale di Massa Carrara

17 MAG. 2024

Atto di delega

NELLA DATA 3 ALN 306

SUL QUALE SONO STATI ESATTI

EURO Esenti

L'addetto al servizio (*)

CROSCONTO RASILE

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale



Handwritten signatures and initials: IB, RS, LB, and others.