

DOMICILIO APUANO – Ente del Terzo Settore (ETS)

Codice fiscale 92056590455
VIA GODOLA 30 - 54100 MASSA MS

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Addì 03.10.2025, presso la sede sociale in VIA GODOLA 30 - MASSA (MS), si è riunita l'assemblea dei soci dell'Associazione DOMICILIO APUANO – Ente del Terzo Settore (ETS), per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Variazione ed approvazione nuovo Statuto: adempimenti connessi e correlati;
2. Varie ed eventuali.

Alle ore 15.00, constatato che i soci presenti (in proprio o per delega, in presenza o da remoto) sono sufficienti per discutere e deliberare in ordine agli argomenti posti all'ordine del giorno e constatata la presenza (in proprio o per delega, in presenza o da remoto) dei membri del Consiglio Direttivo signori:

- DE ANGELI ANDREA;
- NERI GIORGIO;
- LUCCHESINI LAVINIA

il presidente del Consiglio Direttivo signor DE ANGELI ANDREA, dichiara validamente costituita la presente assemblea, atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno, ne assume la presidenza a norma di statuto, e chiama la signora LUCCHESINI LAVINIA a svolgere le funzioni di segretario.

Sul primo punto all'ordine del giorno il Presidente rappresenta l'intervenuta necessità di provvedere ad aggiornare l'attuale statuto sociale al fine di renderlo conforme alle richieste e prescrizioni effettuate dagli uffici preposti all'iscrizione dell'Associazione al RUNTS, rappresentando altresì che, in assenza di tale aggiornamento, non sarà possibile dar seguito all'iscrizione in questione.

L'assemblea, al termine di una approfondita discussione nel corso della quale sono stati ponderati i numerosi e differenti aspetti legati all'argomento in esame, delibera, all'unanimità dei presenti, di approvare, dopo attenta lettura ed analisi, il nuovo Statuto dell'Associazione allegato in copia al presente verbale, per formarne parte e sostanziale.

L'assemblea delibera altresì, all'unanimità dei presenti, di conferire al Consiglio Direttivo (ed in particolare al Presidente) incarico per l'espletamento delle formalità ed adempimenti connessi e correlati a tale variazione.

Al secondo punto all'ordine del giorno, nessuno avendo chiesto la parola, la seduta è tolta previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

Il segretario
Lucchesini Lavinia

Il presidente
De Angeli Andrea



ONCE
LIVELI CIVILIS CENSU ETIUD HES
NTV ETIS VTEM
HONORABILIV

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI MASSA CARRARA
UFFICIO TERRITORIALE DI MASSA CARRARA

AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale di Massa Carrara
Ufficio Territoriale di Massa Carrara

ATTO REGISTRAZIONE N. 07/20/25
NELLA SERIE 3 ALN 442
SUI QUALI SONO STATI ESATTI
LIRE 200,00

✶

Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

Associazione DOMICILIO APUANO ETS

ART. 1

(Denominazione, sede e durata)

E' costituita, ai sensi del Codice Civile e del Codice del Terzo Settore - CTS (Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni), una **associazione senza scopo di lucro** avente la seguente **denominazione**: "**DOMICILIO APUANO ETS**", da ora in avanti detta "associazione", con **sede** legale nel Comune di **Massa** e con durata illimitata.

La variazione della sede legale nell'ambito del suddetto Comune non comporta modifica statutaria.

L'acronimo ETS acquista efficacia con l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore (Runts).

ART. 2

(Scopo, finalità, attività)

L'associazione ha come scopo:

- * Contrastare l'emergenza abitativa, offrendo risposte a persone e famiglie in difficoltà e vulnerabilità socio-economica;
- * Tutelare e promuovere il diritto alla casa quale diritto fondamentale e strumento di inclusione sociale;
- * Gestire, coordinare e collaborare in agenzie sociali per la casa accreditate da enti pubblici, in particolare dalla Regione Toscana;
- * Promuovere progetti di housing sociale, housing first, co-housing, accompagnamento all'autonomia abitativa;
- * Favorire la rigenerazione urbana e il riuso sociale di immobili pubblici e privati con criteri di sostenibilità;
- * Organizzare attività di advocacy, formazione civica, sensibilizzazione e informazione;
- * Partecipare, singolarmente o in forma associata, a bandi e finanziamenti pubblici e privati;
- * Promuovere e consolidare reti di collaborazione con enti pubblici e privati;
- * Svolgere ogni altra attività strumentale o connessa alle finalità indicate, anche in convenzione o partenariato.



Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

L'Associazione potrà inoltre, in conformità alla normativa regionale vigente (es. L.R. Toscana 13/2015), contribuire – anche tramite convenzioni, partenariati o facilitando il coinvolgimento di altri soggetti – alla realizzazione delle seguenti attività coerenti con le finalità delle agenzie sociali per la casa:

- * messa a disposizione di alloggi per emergenze abitative;
- * attività di orientamento e accompagnamento all'abitare;
- * supporto a strumenti di garanzia per la locazione;
- * sostegno all'accesso e al mantenimento dell'abitazione.

L'associazione persegue **finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale, svolgendo in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale**, di cui all'art. 5, co. 1 CTS, in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n.112, e successive modificazioni;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale 19 Maggio 2021, n. 107.

L'individuazione delle attività diverse sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, attività di raccolta fondi attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico e delle Linee Guida approvate con Decreto Ministeriale del 9 giugno 2022.

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

Il numero degli associati è illimitato.

Possono aderire all'associazione persone fisiche ed enti che condividono le finalità

Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una domanda che contenga:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati.

L'Organo di amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4

(Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi;
- essere eletti negli organi associativi *(se maggiorenni)*;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci ed esaminare i libri associativi

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;

Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

ART. 5

(Perdita della qualifica di associato)

La qualifica di associato si perde per morte, recesso, decadenza automatica o esclusione.

L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere escluso dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea (o dell'Organo di amministrazione) e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre recedere dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha effetto da subito.

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 6

(Organi)

Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di amministrazione;
- l'Organo di controllo

Si perde la qualifica di socio per:

- dimissioni volontarie;
- esclusione per gravi motivi (deliberata dall'Organo di amministrazione)

ART. 7

(Assemblea)

Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 1 mese, nel libro degli associati.

Ciascun associato ha un voto, per l'associato minore di età, il voto è esercitato dall'esercente la responsabilità genitoriale.

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati (o di 5 associati nelle associazioni con un numero di associati non inferiore a 500).

La **convocazione** dell'Assemblea avviene mediante comunicazione **scritta**, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 5 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili;

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulla esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo;
- delibera la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

Gli associati possono intervenire in Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione ed esprimere il voto per via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota e nel rispetto dei principi di buona fede e di parità di trattamento.

Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per deliberare la modifica dell'Atto costitutivo, lo Statuto, la trasformazione, la fusione o la scissione della Associazione occorrono, in prima convocazione, il voto favorevole della maggioranza dei soci intervenuti; in seconda convocazione occorre il voto favorevole dei tre quarti dei soci.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, è sempre necessario il voto favorevole dei tre quarti dei soci.

ART. 8

(Organo di amministrazione)

L'Organo di amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- **predisporre il Bilancio di esercizio** e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;

L'Organo di amministrazione **è formato da un numero di componenti**, compreso tra 2 e 5, **nominati** dall'Assemblea per la **durata di 3 anni** con possibilità di essere rieletti per 3 mandati.

La maggioranza degli amministratori è scelta tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 del Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

La convocazione dell'Organo di amministrazione avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora, l'ordine del giorno, spedita almeno 5 giorni prima della data fissata per il suddetto Organo.

L'Organo di amministrazione è **validamente costituito** quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le **deliberazioni** dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

Gli amministratori possono intervenire nell'Organo di amministrazione anche mediante mezzi di telecomunicazione ed esprimere il voto per via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'amministratore che partecipa e vota e nel rispetto dei principi di buona fede e di parità di trattamento.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 9 (Presidente)

Il Presidente **rappresenta legalmente l'associazione** - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per il rinnovo degli Organi associativi (Organo di amministrazione, Presidente, Organo di controllo).

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10 (Organo di controllo)

Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 11 (Revisione legale dei conti)

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

ART. 12 (Patrimonio)

Il **patrimonio dell'associazione** – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – **è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale.**

Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

ART. 13

(Divieto di distribuzione degli utili)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 14

(Risorse economiche)

L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS, proventi da attività diverse di cui all'art. 6 CTS e proventi da attività di raccolta fondi di cui all'art. 7 CTS.

ART. 15

(Bilancio di esercizio)

L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è predisposto dall'Organo di amministrazione, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

L'Organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

ART. 16

(Libri)

L'associazione deve tenere il:

- libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;

Modello Cesvot STATUTO Associazione ETS

con evidenziazione delle **clausole obbligatorie** ai sensi del Codice del Terzo Settore

- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, se nominato, tenuto a cura dello stesso organo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

ART. 17 (Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, ai sensi dell'art. 16 CTS.

ART. 18 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento provvede alla nomina di uno o più liquidatori.

ART. 19 (Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, **si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore)** e successive modifiche e integrazioni e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

Registrazione di Atto Privato

Il 07/10/2025 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TZR , serie 3 , numero 442

data di stipula: 03/10/2025

ident.vo telematico: TZR25L0004420000F per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 92056590455

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	MODIFICHE STATUTARIE VARIE COMPRESSE LE TRASFORMAZIONI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

92056590455				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24

