

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI
BATTICUORE A.P.S.



Oggi 29 del Mese di Dicembre 2023 alle ore 20,30 presso la sede sociale di Capannori (LU) in via privata interna a via Vorno, è riunita l'assemblea straordinaria dell'Associazione di Promozione Sociale Batticuore per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Adeguamento statuto per riforma Terzo Settore;
- Elezione Nuovo Direttivo;
- Varie ed eventuali.

Presiede la riunione la Sig.ra Giusti Yvonne che chiama a fungere da Segretario il socio Barsali Simone.

Il Presidente dichiara l'assemblea regolarmente costituita ed atta a deliberare sul presente ordine del giorno.

In merito al primo punto il Presidente spiega ai presenti che la riforma del terzo settore introdotta dalla Legge 106/2016 richiede la modifica dello Statuto al fine di poter richiedere l'iscrizione al RUNTS e poter fregiarsi del titolo di Associazione di Promozione Sociale. Da pertanto lettura della bozza di Statuto e ne chiede l'approvazione.

Si apre una breve discussione durante la quale i soci esprimono le loro considerazioni in merito e all'unanimità accettano la proposta del Presidente e deliberano pertanto di modificare lo statuto sociale.

In merito al Secondo punto all'ordine del giorno il Presidente spiega che essendo esaurito il precedente mandato del consiglio si passa pertanto a elezione di un nuovo direttivo. Il Presidente chiede ai presenti chi sia interessato a ricoprire cariche all'interno del sodalizio. Si candidano i Sig.ri:

- Giordani Alisea, nata a Lucca (LU) il 05/05/1998 e residente in Capannori (LU) via per Gelli 33 loc. San Gennaro, C.F. GRDLA98E45E715W;
- Barsali Simone, nato a Lucca (LU) il 19/11/1969 e residente in Lucca (LU) via San Filippo 640/G, C.F. BRSSMN69S19E715P;
- Lorenzoni Claudio, nato a Lucca (LU) il 15/11/1954 e residente in Lucca (LU) via Mario Ingrassia 221, C.F. LRNCLD54S15E715Y;

Non essendoci ulteriori candidati l'assemblea all'unanimità elegge quale Presidente la Sig.ra Giordani Alisea e consiglieri i Sig.ri Barsali Simone e Lorenzoni Claudio.

Pertanto il nuovo direttivo risulta composto come segue:

Presidente: Giordani Alisea
Vice Presidente: Lorenzoni Claudio
Segretario: Barsali Simone

Non essendovi ulteriori argomenti all'ordine del giorno e nessun altro avendo chiesto la parola il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 21,00

Fatto, letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Alisea

Il Segretario

Barsali



Registrato a Pinerolo il

al N° 16

Pagate € 200,00

10/01/2024

3

le. colligato

Paola Baroni (*)

(*) firma su delega del Direttore Provinciale

Alisea

Lorenzoni Claudio



STATUTO "BATTICUORE APS"

ART. 1 (Denominazione, sede e durata)

E' costituita fra i presenti, ai sensi del *Codice civile* e del *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e successive modifiche, una associazione avente la seguente *denominazione*: **"BATTICUORE ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE"**, in breve **"BATTICUORE APS"** da ora in avanti denominata "*associazione*", con *sede legale* nel Comune di Capannori (LU) e con *durata illimitata*.

Il logo dell'Associazione è il seguente:

Batticuore A.P.S

ed e' rappresentato dalla scritta "Batticuore" con la O sostituita da un cuore di colore rosso da cui partono sullo sfondo due linee che vanno a fare da sottolineatura al nome stesso, seguito dall'acronimo APS. Il logo potrà essere depositato presso gli organi preposti al fine di tutelarne i requisiti secondo la normativa vigente.

ART. 2 (Scopo, finalità e attività)

L'associazione ha come scopo il perseguimento del benessere, attraverso il proficuo impegno per l'ottimizzazione del tempo libero dei propri associati attraverso iniziative di natura ricreativa e culturale, al fine di contribuire alla elevazione civica e sociale del cittadino. L'associazione si prefigge di attivare servizi e strutture per lo svolgimento di attività per il tempo libero, scambi di idee e conoscenze, organizzare attività ricreative quali giochi di gruppo come la tombola e similari, ascolto di musica o ballo attività di lettura e qualsiasi altra attività di svago che possa essere richiesta o proposta dai soci stessi.

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi delle seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, lettere:

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'*ambiente* e all'utilizzazione accorta e razionale delle *risorse naturali*, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;

i) organizzazione e gestione di *attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale*, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della

Giuliana

Doreen

cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

k) organizzazione e gestione di *attività turistiche* di interesse sociale, culturale o religioso;

u) *beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti* di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o *erogazione di denaro, beni o servizi* a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

z) *riqualificazione di beni pubblici inutilizzati* o di *beni confiscati alla criminalità organizzata*.

In particolare, per realizzare le attività di cui sopra, l'Associazione si propone di:

- Essere riferimento sul territorio, come punto di incontro per trovare la pace con se stessi e vivere in un ambiente dove rilassare il corpo e lo spirito;
- Promuovere nelle sua attività un modo etico e non violento di vivere la natura e i rapporti tra le persone;
- Organizzare manifestazioni ad oggetto delle discipline sopra elencate e collaborare con altri soggetti per la loro realizzazione;
- organizzare eventi di beneficenza;
- organizzare incontri, escursioni e promuovere la conoscenza del territorio ove svolge l'attività il sodalizio al fine di incentivare un corretto rapporto con il mondo che ci circonda e uno sfruttamento consapevole delle risorse;
- organizzare eventi, spettacoli di qualsiasi genere legati allo spirito di comunione e fratellanza del sodalizio;
- promuovere iniziative e azioni afferenti il settore sociale a favore di soggetti svantaggiati o di progetti a loro rivolti;
- organizzare centri di lettura con possibilità di presentazione di libri e discussioni di testi inerenti l'oggetto sociale;
- pubblicare articoli, riviste, newsletter, libri anche attraverso tecnologia digitale inerenti l'oggetto sociale;
- organizzare in Italia e all'estero, gite, viaggi, soggiorni di studio e pratica nelle discipline descritte nell'oggetto;
- svolgere attività di ricerca, formazione e aggiornamento con speciale riguardo ai temi dell'oggetto sociale;
- attivare rapporti e sottoscrivere convenzioni con Enti pubblici o privati per gestire immobili o spazi pubblici/privati, ed annesse aree, centri di aggregazione o altro, collaborare per lo svolgimento di manifestazioni o iniziative che promuovano lo sviluppo e l'ampliamento dello scopo dell'associazione, anche realizzando progetti per la riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o confiscati alla criminalità organizzata.

L'associazione non dispone *limitazioni* con riferimento alle condizioni economiche e *discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati* e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di *raccolta fondi* - attraverso la richiesta a *terzi* di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 3 **(Ammissione e numero degli associati)**

Il *numero* degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono aderire all'associazione le *persone fisiche* che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Chi intende essere *ammesso* come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una *domanda* che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo *criteri non discriminatori*, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere *comunicata* all'interessato e *annotata*, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati.

L'Organo di amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la *deliberazione di rigetto* della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere *permanente* e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5 del presente statuto. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4 **(Diritti e obblighi degli associati)**

Gli associati hanno il *diritto* di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri associativi;

- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci.

Gli associati hanno l'*obbligo* di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.

ART. 5 **(Perdita della qualifica di associato)**

La qualifica di associato si perde per *morte, recesso, morosità o esclusione*.

L'associato che contravviene *gravemente* agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere *escluso* dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre *recedere* dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha *effetto* con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima.

La decadenza dalla qualifica di socio per morosità si palesa decorsi 60 gg dalla scadenza del rinnovo annuale della quota associativa, l'Organo di amministrazione con apposita delibera prende atto del mancato rinnovo della quota associativa e provvede a cancellare dal libro degli associati l'associato in questione senza alcuna ulteriore comunicazione da parte dell'associazione all'associato moroso.

L'associato moroso può essere riammesso presentando nuova domanda di ammissione.

I *diritti di partecipazione* all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa *non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili*.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul *patrimonio* della stessa.

ART. 6 **(Organi)**

Sono *organi* dell'associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di amministrazione;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo, ove nominato al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 30 del Codice del Terzo Settore.

ART. 7 (Assemblea)

Nell'Assemblea hanno *diritto di voto* tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati.

Ciascun associato ha *un voto*.

Ciascun associato può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro associato mediante *delega scritta*, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

La *convocazione* dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 10 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati. La comunicazione può essere fatta a mezzo posta ordinaria, elettronica, fax-telegramma, o mediante strumenti di social-Network o messaggistica on line.

È previsto l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota, e a condizione che sia espressamente previsto nella comunicazione scritta di convocazione.

L'Assemblea si *riunisce* almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la *necessità* o quando ne è fatta *richiesta motivata* da almeno un decimo degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti competenze *inderogabili*:

- *nomina e revoca i componenti degli organi associativi* e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- *approva il bilancio di esercizio*;
- *delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi*, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove *azione di responsabilità* nei loro confronti;
- *delibera sulla esclusione degli associati*;
- *delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto*;
- *approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari*;
- *delibera lo scioglimento*;
- *delibera la trasformazione, fusione o scissione* dell'associazione;
- *delibera sugli altri oggetti* attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per deliberare lo *scioglimento dell'associazione* e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

Scorpani Claudio : Br - L
Giacchi Alvaro

ART. 8
(Organo di amministrazione)

L'Organo di amministrazione *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.

L'Organo di amministrazione è *formato* da un numero di componenti, compreso tra 3 e 7, nominati dall'Assemblea per la *durata* di 4 anni e sono *rieleggibili*.

La *maggioranza* degli amministratori sono *scelti* tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

La *convocazione* dell'Organo di amministrazione avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 5 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati. La comunicazione può essere fatta a mezzo posta ordinaria, elettronica, fax-telegramma, o mediante strumenti di social-Network o messaggistica on line.

È previsto l'intervento alle riunioni dell'Organo di amministrazione mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità del componente dell'Organo di amministrazione che partecipa e vota, e a condizione che sia espressamente previsto nella comunicazione scritta di convocazione.

L'Organo di amministrazione è validamente *costituito* quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le *deliberazioni* dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 9
(Presidente)

Il Presidente *rappresenta legalmente* l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è *eletto* dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente *dura in carica* quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il *Vice Presidente* sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10
(Organo di controllo)

L'Organo di controllo, anche *monocratico*, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I *componenti* dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo *vigila* sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei *principi* di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla *adeguatezza* dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'organo di controllo esercita inoltre *compiti di monitoraggio* dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed *attesta* che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad *atti di ispezione e di controllo*, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 11
(Revisione legale dei conti)

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione *deve* nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

ART. 12 (Patrimonio)

Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 13 (Divieto di distribuzione degli utili)

Ai fini di cui al precedente art. 12, l'associazione ha il *divieto di distribuire*, anche in modo *indiretto*, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 14 (Risorse economiche)

L'associazione può trarre le *risorse economiche*, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da *fonti diverse*, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.

ART. 15 (Bilancio di esercizio)

L'associazione deve redigere il *bilancio di esercizio* annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno secondo le previsioni di legge.

Esso è *predisposto* dall'Organo di amministrazione, viene *approvato* dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e *depositato* presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

L'Organo di amministrazione documenta il *carattere secondario e strumentale delle attività diverse* di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

ART. 16 (Bilancio sociale e informativa sociale)

L'associazione, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore, deve:

- redigere e depositare presso il Registro Unico del Terzo Settore e pubblicare nel proprio sito internet il *bilancio sociale*;
- pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli *eventuali emolumenti*, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati.

ART. 17 (Libri)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli *associati*, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- registro dei *volontari*, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Organo di amministrazione*, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Organo di controllo*, ove nominato, tenuto a cura dello stesso organo.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi facendone richiesta scritta all'Organo di amministrazione che li deve mettere a disposizione entro 30 giorni.

ART. 18 (Volontari)

I *volontari* sono *persone* che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari *non può essere retribuita* in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere *rimborsate* dall'associazione soltanto le *spese effettivamente sostenute e documentate* per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo *forfetario*.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Codice del Terzo Settore.

La qualità di volontario è *incompatibile* con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 19 (Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, *anche dei propri associati*, solo quando ciò sia *necessario*

ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il *numero* dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

ART. 20

(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di *scioglimento* dell'associazione, il *patrimonio residuo* è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 21

(Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Codice del terzo settore e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

FOGLIO PRESENZE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 29/12/2023

COGNOME	NOME	FIRMA
SCARPA	MARIA ROSA	Maria Rosa Scarpa
RUSSO	PIERLUIGI	Pierluigi Russo
COSTANZO	ANNA	Anna Costanzo
VIRZI	MARIA	Maria Virzi
INCERPI	ILARIA	Ilaria Incerpi
AMMAZZINI	GABRIELLA	Amazzini Gabriella
NASEDDU	FILIPPO	Filippo Nasreddu
CATELLI	MARILENA	Catelli Marilena
ORSI	MARIANGELA	Orsi Mariangela
GISIMONDO	GRAZIA	Gisimondo Grazia
MARTINELLI	GIOIA	Martinelli Gioia
DELLA BIDAIA	GIULIANA	Della Bidaia Giuliana
MARTINELLI	CLAUDIO	Martinelli Claudio
GIANNAREMINI	LAURA	Giannaremini Laura
DEL DOTTO	ARIANNA	Del Dotto Arianna
GIOVANNETTI	LOREANA	Giovanetti Loreana
PALAZZI	LORETA	Palazzi Loreta
BELLACAMBA	BIBIANA	Bellacamba Bibiana
CALENZO	M. ROSARIA	Calezio M. Rosaria
BERRETTO	RITA	Berretto Rita
FARZI	GIGIOLA	Farzi Gigiola
LUCHINI	FRANCA	Luchini Franca
MARTELLI	PATRICIA	Martelli Patricia
RUSSO	GEARADA	Russo Gearada
CHINCARDI CARLA	CARLA	Chincardi Carla
ROSATI	ANGELA	Rosati Angela
MOBILIO	MICHELE	Mobilio Michele
BASSINI	ANDREA	Bassini Andrea
QUASTUCC	M. ANTONIETTA	Quastucc M. Antonietta
CARAVATTA	ANGELA	Caravatta Angela
RONINI	LUCIANO	Ronini Luciano
MARULLO	INNA	Marullo Inna
MARULLO	ROSARIA	Marullo Rosaria
MARTINELLI	DARIO	Martinelli Dario
ESPOSITO	ELISABETTA	Esposito Elisabetta
CARDELLA	MAREO	Cardella Mareo

FOGLIO PRESENZE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 29/12/2023

[illegible]